



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský sociální fond  
Operační program Zaměstnanost



## PLÁN REALIZACE ODBORNÉ PRAXE

I. Uchazeč o zaměstnání ABSOLVENT			
Jméno a příjmení:	xxxxx		
Datum narození:	xxxxx		
Kontaktní adresa:	xxxxx		
Telefon:	xxxxx		
Zdravotní stav dobrý: /zaškrtněte/		ANO	NE
Omezení /vypište/:		xxxxx	
V evidenci ÚP ČR od:	xxxxx		
Vzdělání:	xxxxx		
Znalosti a dovednosti:	xxxxx		
Pracovní zkušenosti:	xxxxx		
Absolvent se účastnil před nástupem na odbornou praxi v rámci aktivit projektu:		rozsah	druh
a) Poradenství	xxxxx	xxxxx	
b) Rekvalifikace	xxxxx	xxxxx	



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský sociální fond  
Operační program Zaměstnanost



## II. ZAMĚSTNAVATEL

Název organizace: xxxxx

Adresa pracoviště: xxxxx

Vedoucí pracoviště: xxxxx

Kontakt na vedoucího pracoviště: xxxxx  
xxxxx

Zaměstnanec pověřený vedením odborné praxe –  
**MENTOR**

Jméno a příjmení: ----

Kontakt: ----

Pracovní pozice/Funkce Mentora: ----

Druh práce Mentora /rámec pracovní náplně/: ----



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský sociální fond  
Operační program Zaměstnanost



### III. ODBORNÁ PRAXE

Název pracovní pozice absolventa:	Grafik-manager-security
Místo výkonu odborné praxe:	xxxxx
Smluvený rozsah odborné praxe: plný úvazek	plný úvazek 40 h týdně/12 měsíců
Kvalifikační požadavky na absolventa:	vzdělání v IT oblasti
Specifické požadavky na absolventa:	práce v programech Photoshop, ilustrátor a premier
Druh práce - rámec pracovní náplně absolventa:	Bezpečnostní technologie, vytváření IT kodu pro monitoring/odposlechy, aktivace a deaktivace špionážní techniky

#### KONKRETIZUJTE STANOVENÍ CÍLŮ ODBORNÉ PRAXE A ZPŮSOB JEJICH DOSAŽENÍ:

##### PRŮBĚŽNÉ CÍLE:

**Zadání konkrétních úkolů činnosti**  
/v případě potřeby doplňte řádky nebo doložte přílohou/

*Manipulace s technikou k odhalování skrytých odposlechů a zdokonalování se v oblasti bezpečnostních technologií*

##### STRATEGICKÉ CÍLE:

/v případě potřeby doplňte řádky nebo doložte přílohou/

*Neustálé se zdokonalování v oblasti bezpečnosti a IT*

##### VÝSTUPY ODBORNÉ PRAXE:

/doložte přílohou/

Název přílohy:	Datum vydání přílohy:
<b>Příloha č. 1</b> Průběžné hodnocení absolventa	<b>20.11.2021, 20.2.2022</b>
<b>Příloha č. 2</b> Závěrečné hodnocení absolventa	<b>20.5.2022, 20.8.2022</b>
<b>Příloha č. 3</b> Osvědčení o absolvování odborné praxe	<b>20.8.2022</b>
<b>Příloha:</b> Reference pro budoucího zaměstnavatele*	



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský sociální fond  
Operační program Zaměstnanost



## HARMONOGRAM ODBORNÉ PRAXE

*Harmonogram odborné praxe, tj. časový a obsahový rámec průběhu odborné praxe je vhodné předjednat a konzultovat mezi zaměstnancem KrP a KoP ÚP ČR, mentorem a absolventem již před nástupem absolventa na odbornou praxi, aby jeho rámec byl zřejmý již před podepsáním Dohody o vyhrazení společensky účelného pracovního místa a popřípadě Dohody o poskytnutí příspěvku na mentora. Podle aktuální situace a potřeby může být harmonogram doplňován nebo upravován.*

*/v případě potřeby doplňte řádky/*

Měsíc/Datum	Aktivita	Rozsah	Zapojení Mentora
srpen-říjen 2021	Seznámení se s technikou k provádění analýz odposlechlů, Vytváření nových kódů	3 měsíce	---
listopad 2021- leden 2022	Aktivace a deaktivace špionážní techniky u klientů. Zápis o provedeném nálezu a předání. Vytváření grafických návrhů	3 měsíce	---
únor 2022- duben 2022	Kontakty s klienty, zajišťování důkazních a podpůrně důkazních materiálů k soudu.	3 měsíce	---
květen 2022 – červenec 2022	Pozice: manager- sjednávání osobních schůzek s poradenskou činností pro nové klienty. Vytváření zápisů pod kódem. Získání zbrojního průkazu a samostatně vytvářet rozdělení kamerových systémů s návrhem na realizaci.	3 měsíce	---
<p><b>Termíny pro odevzdání průběžného hodnocení:</b>  <b>20.11. 2021, 20.2. 2022, 20. 5. 2022, 20. 8. 2022</b>  <b>Termíny pro vyhotovení příloh – „Osvědčení o absolvování odborné praxe“ a „Závěrečné hodnocení“</b>  <b>20.8.2022</b></p>			



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský sociální fond  
Operační program Zaměstnanost



*\* V případě, že si zaměstnavatel účastníka neponechá v pracovním poměru po skončení odborné praxe, poskytne zaměstnavatel „Reference pro budoucího zaměstnavatele“, a to ve volné formě.*

Schválil(a):.....dne.....  
(jméno, příjmení, podpis)