

SMLOUVA o poskytování úklidových služeb

č. 193-2014/P20/441

I. Smluvní strany

1.1. Objednatel:

Název **Nemocnice Jablonec nad Nisou, p.o.**
Sídlo Nemocniční 15, 466 60 Jablonec nad Nisou
IČ 008 29 838
DIČ CZ008 29 838
Kterého zastupuje MUDr. Vít Němeček, MBA, ředitel nemocnice
Č. účtu 2227711359/0800
ve věcech technických Bc. Daniel Maděra, vedoucí odboru provozu a správy majetku
jedná za objednatele tel.: +420 483 345 170,
e-mail: daniel.madera@nemjbc.cz

dále jen („objednatel“)

1.2. Dodavatel:

Název Putzteufel.cz,s.r.o., úklidový servis
Sídlo 468 24, Držkov 242
Zapsaný v obchodním U Krajského soudu v Ústí nad Labem, vl. C 26880
rejstříku
IČO 286 86 462
DIČ CZ 286 86 462
Č.ú. 2400442915/2010
Zastoupený Josefem Hnídkem

ve věcech technických
jedná za dodavatele:

(dále jen „dodavatel“)

objednatel a dodavatel, dále též společně označováni jako „smluvní strany“, níže uvedeného dne, měsíce a roku uzavírají podle zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, tuto smlouvu o poskytování úklidových služeb (dále jen „smlouva“). Tato smlouva je uzavřena na základě výsledku otevřeného zadávacího řízení na nadlimitní veřejnou zakázku „**Zajištění komplexních úklidových služeb Nemocnice Jablonec nad Nisou, p.o.**“, vyhlášeného ve Věstníku veřejných zakázek dne 11.8.2014 pod evid. číslem: 7402031082100 (dále jen zadávací řízení), ve kterém byla nabídka dodavatele vybrána jako nejvhodnější.

II. Předmět plnění

- 2.1. Předmětem smlouvy je provádění komplexních úklidových služeb v prostorách Nemocnice Jablonec nad Nisou, p.o.
- 2.1.1. Předmět smlouvy zahrnuje provádění pravidelného denního úklidu prostor a pracovišť ve správě objednatele v tzv. „běžném režimu úklidu“, jehož rozsah a specifikace je podrobně rozepsána v příloze č. 1 této smlouvy.
- 2.1.2. Předmětem smlouvy je rovněž tzv. „ostatní úklid“ prováděný pravidelně několikrát ročně v rozsahu a dle specifikace uvedené rovněž v příloze č. 1 této smlouvy.
- 2.1.3. Objednatel může v rámci plnění předmětu této smlouvy požadovat i provedení tzv. mimořádných úklidů, které budou prováděny pouze na základě písemné, osobní či telefonické objednávky objednatele, přičemž dodavatel se zavazuje tento mimořádný úklid v rozsahu dle požadavků

objednatele provést, přičemž tento úklid bude fakturován samostatně na základě jeho skutečného rozsahu a jednotkových cen uvedených v příslušné části přílohy č. 1 této smlouvy.

- 2.2. V rámci úklidu jednotlivých prostor a pracovišť ve správě objednatele bude prováděna rovněž ochranná desinfekce při respektování vyhlášky č. 306/2012 Sb., o podmínkách předcházení vzniku a šíření infekčních onemocnění a o hygienických požadavcích na provoz zdravotnických zařízení a ústavů sociální péče, dále požadavků státního hygienika a vrchních sester na jednotlivých pracovištích.
- 2.3. Úklid bude prováděn prostřednictvím vlastních pracovníků dodavatele, při použití vlastních technických zařízení, nástrojů a pomůcek, a vlastních čistících a hygienických prostředků nutných pro zajištění úklidu. Seznamy pracovníků, technických zařízení, nástrojů a pomůcek včetně seznamu čistících a hygienických prostředků používaných při úklidu jsou uvedeny v přílohách č. 2 až 4 této smlouvy a tyto seznamy jsou pro plnění předmětu smlouvy závazné.
- 2.4. V rámci plnění předmětu smlouvy zajistí dodavatel rovněž vynášení směsného a separovaného odpadu na určená stanoviště, přičemž pravidelné dodávky mikrotenových sáčků do odpadkových košů a velkých pytlů na tříděný odpad zajišťuje rovněž dodavatel.
- 2.5. Služby a používané technické, provozní, čistící i hygienické prostředky musí odpovídat všem požadavkům obecně závazných právních předpisů a norem ČSN, zejména zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví, v platném znění a vyhlášky MZ ČR č. 306/2012 Sb., v platném znění, kterou se upravují podmínky předcházení vzniku a šíření infekčních onemocnění a hygienické požadavky na provoz zdravotnických zařízení a ústavů sociální péče.

III. Doba plnění a místo plnění

- 3.1. Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou počínaje dnem 1.12.2014.
- 3.2. Místem plnění jsou objekty Nemocnice Jablonec nad Nisou, p.o. v areálu Nemocniční 15, Jablonec nad Nisou a CEDR Tanvald na adrese Nemocniční 268, Tanvald.

IV. Cena za poskytované služby a platební podmínky

- 4.1. Za poskytované služby v rozsahu dle čl. 2.1.1. a 2.1.2. této smlouvy náleží dodavateli měsíční odměna ve výši odpovídající součtu měsíční nabídkové ceny za provádění běžného a ostatního úklidu:

měsíční cena bez DPH	516 559,00 Kč bez DPH
----------------------	-----------------------

- 4.2. DPH bude k fakturované částce připočteno dle právních předpisů platných v době fakturace.
- 4.3. Výše měsíční ceny za běžný a ostatní úklid jednotlivých oddělení je stanovena jako nejvýše přípustná a zahrnuje a zohledňuje veškeré činnosti specifikované objednatelem v příloze č. 1 této smlouvy včetně jejich četnosti, použitých přípravků a zařízení i veškerých dalších nákladů souvisejících s výkonem služby.
- 4.4. Cena za dodávku mikrotenových sáčků do odpadkových košů a pytlů na tříděný odpad není zahrnuta v měsíční odměně dle čl. 4.1., ale bude účtována společně s měsíčním úklidem (v rámci téhož daňového dokladu), jako součin počtu skutečně dodaných pytlů a jednotkové ceny uvedené v příloze č. 1 této smlouvy.
- 4.5. V případě, že bude objednatelem požadováno provedení mimořádného úklidu v souladu s čl. 2.1.3. této smlouvy, bude cena za tento úklid fakturována samostatně. Výše fakturované částky bude odpovídat skutečnému rozsahu poskytnutých služeb a jejich jednotkovým cenám uvedeným v příloze č. 1 této smlouvy.
- 4.6. Úplata za úklid v daném kalendářním měsíci je splatná na základě faktury vystavené vybraným dodavatelem, přičemž dodavatel je oprávněn vystavit tuto fakturu po skončení kalendářního měsíce, ve kterém byl prováděn úklid, za který se úplata poskytuje.

- 4.7. Splatnost faktur činí **30 dnů** po doručení faktury objednateli.
- 4.8. Veškeré faktury - daňové doklady musí obsahovat náležitosti daňového dokladu dle § 28, odst. 2 zákona 235/2004 Sb. V případě, že účetní doklady nebudou mít odpovídající náležitosti, je objednatel oprávněn zaslat je ve lhůtě splatnosti zpět k doplnění, aniž se tak dostane do prodlení se splatností; lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného zaslání náležitě doplněných či opravených dokladů.
- 4.9. Fakturované částky jsou splatné bezhotovostně, a to bankovním převodem na účet dodavatele uvedený v č. I, bodě 1.2. této smlouvy. Fakturovaná částka se považuje za uhrazenou dnem, kdy bude odepsána z účtu objednatele ve prospěch účtu dodavatele.

V. Práva a povinnosti objednatele

- 5.1. Objednatel je povinen poskytnout dodavateli potřebnou součinnost nutnou k řádnému plnění jeho povinností podle této smlouvy. Objednatel seznámí před zahájením provádění úklidu dodavatele s předmětnými prostory.
- 5.2. Objednatel se zavazuje poskytnout dodavateli v areálu nemocnice bezplatně uzamykatelné skladovací prostory pro uložení prostředků na úklid, uzamykatelnou šatnu pro pracovníky dodavatele včetně zázemí pro jejich vedoucího zaměstnance (manažera úklidu).
- 5.3. Objednatel dále zajistí a poskytne dodavateli 1 telefonní linku, hovorné pak bude dodavateli účtováno měsíčně dle uskutečněných nákladů.
- 5.4. Objednatel se zavazuje poskytnout dodavateli bezplatně vodu, plyn a elektrickou energii, pokud jsou nezbytné k provádění úklidu.
- 5.5. Objednatel se zavazuje zajistit dodávku pytlů pro zdravotnický odpad a zajistí též odvoz a likvidaci veškerého odpadu v souladu s platnými předpisy.
- 5.6. Objednatel je oprávněn průběžně kontrolovat provádění úklidu a požadovat odstranění zjištěných nedostatků.
- 5.7. Objednatel má právo, v případě nespokojenosti s kvalitou prováděného úklidu, požádat dodavatele o výměnu pracovníka či pracovníků provádějících úklid na konkrétním pracovišti. V takovém případě je dodavatel povinen provést výměnu svého pracovníka či pracovníků včetně zaškolení nových pracovníků nejpozději do 5 dnů od obdržení takové žádosti.
- 5.8. Objednatel je oprávněn, s předstihem alespoň 5 dní, jednostranně změnit okruh úklidem dotčených prostorů, tj. je oprávněn určit, že v některých místnostech po jím stanovenou dobu nebude dodavatelem úklid prováděn anebo, že dodavatelem bude po objednatelem stanovenou dobu prováděn úklid v místnostech, kde dosud prováděn nebyl. Objednatel si současně vyhrazuje právo měnit i četnost úklidu u jednotlivých místností a u místností, kde dosud úklid prováděn nebyl, tuto četnost stanovovat.
- 5.9. Objednatel je oprávněn z objektivních důvodů písemně požadovat, aby dodavatel změnil některý z používaných čistících nebo desinfekčních prostředků, a to bez nároku dodavatele na změnu nabídkové ceny.

VI. Práva a povinnosti dodavatele

- 6.1. Dodavatel je povinen při provádění úklidu postupovat s odbornou péčí a s ohledem na provoz nemocnice. Při provádění předmětu zakázky je dodavatel povinen respektovat a postup prací koordinovat dle pokynů odpovědné osoby objednatele, pokud tyto pokyny nebudou v rozporu s touto smlouvou.
- 6.2. Dodavatel prohlašuje, že se před podpisem této smlouvy seznámil s umístěním jednotlivých místností a pracovišť v rámci areálů nemocnice a zavazuje se dodržovat provozní řády jednotlivých oddělení.

- 6.3. Dodavatel se zavazuje dodržovat technologické postupy při provádění úklidu, které jsou uvedeny v příloze č. 2 této smlouvy. Dále se zavazuje dodržet technologii mytí podlah ve všech provozech objednatele při použití předvlhčených mopů a závazný způsob polymerace podlah z PVC, dle přílohy č. 4 této smlouvy.
- 6.4. Dodavatel je povinen provádět úklid řádně a pečlivě, zejména s ohledem na bezpečnost a zdraví osob v předmětných prostorách a dodržovat ekologickou kázeň. Zejména se dodavatel zavazuje plnit požadavky na úklid předmětných prostor v souladu s vyhláškou Ministerstva zdravotnictví ČR č. 306/2012 Sb., kterou se upravují podmínky předcházení vzniku a šíření infekčních onemocnění a hygienické požadavky na provoz zdravotnických zařízení a ústavů sociální péče, v platném znění.
- 6.5. Dodavatel je povinen zajistit výkon úklidu na pracovištích se speciálním režimem, tj. operační sály, ARO a JIP a na lůžkových odděleních objednatele zaměstnanci v pracovním poměru ve vztahu k dodavateli. Prostřednictvím subdodavatelů je oprávněn zajišťovat úklidové služby v ostatních provozech objednatele a dále dodávky nutné pro výkon služby (např. dodávky čisticích prostředků, mikrotenových sáčků do odpadkových košů, pytlů na tříděný odpad, apod.). Seznam subdodavatelů tvoří přílohu č. 5. této smlouvy.
- 6.6. Všichni pracovníci podílející se na plnění předmětu smlouvy, musí být trestně bezúhonné osoby a musí být pro výkon služby řádně zaškoleni v souladu s odst. 6.7. s 6.8. této smlouvy a musí být očkovaní a lékařsky vyšetřeni v souladu s čl. 6.8. této smlouvy. Jmenovitý seznam všech pracovníků zajišťujících výkon úklidových služeb (včetně pracovníků subdodavatele) a jejich výpisy z rejstříků trestů, jsou uvedeny v příloze č. 6. této smlouvy (neveřejná příloha). Jakoukoliv změnu ve složení pracovníků je dodavatel povinen objednateli předem nahlásit a seznam pracovníků včetně souvisejících dokladů aktualizovat. Změna jakéhokoliv pracovníka je možná za předpokladu dodržení všech podmínek vyplývajících z této smlouvy (proškolení, očkování apod.), nový pracovník musí být před svým prvním nástupem na výkon služby představen vedoucímu příslušného oddělení či stanice. V případě nesplnění těchto podmínek má objednatel právo účtovat smluvní pokutu v souladu s odst. 9.4 této smlouvy.
- 6.7. Dodavatel se zavazuje prokazatelným způsobem provést vstupní školení všech svých pracovníků podílejících se na výkonu úklidových služeb dle této smlouvy, především v oblasti BOZP, PO, manipulace s chemikáliemi, hygienické zásady na zdravotnických pracovištích, včetně hygieny rukou, ale rovněž z hlediska rozsahu a kvality prováděných služeb. O školení všech i nových pracovníků musí být pořízen písemný záznam, který bude uložen v kanceláři manažera úklidu.
- 6.8. Dodavatel se rovněž zavazuje prokazatelným způsobem proškolit své pracovníky o zákazu používání přístrojů a zařízení objednatele, jako jsou zdravotnické přístroje, ale i počítače, kopírky, faxy, telefony apod.
- 6.9. Dodavatel je povinen zajistit zvláštní očkování zaměstnanců podílejících se na výkonu úklidových služeb dle této smlouvy, a to proti virové hepatitidě B podle platné legislativy, dále je povinen zajistit jejich vstupní a pravidelné preventivní prohlídky, což musí být schopen kdykoliv objednateli doložit.
- 6.10. Dodavatel se zavazuje dodržovat projednaný a oboustranně odsouhlasený dezinfekční program, který je přílohou č. 6 této smlouvy. Změna desinfekčního programu je možná pouze za předpokladu jeho předchozího projednání a schválení Krajskou hygienickou stanicí. Dodavatel je povinen o této změně objednatele (hlavní sestra, vedoucí PaSM) písemně informovat před jeho uvedením v praxi.
- 6.11. Zjistí-li dodavatel skryté překážky týkající se prostor, kde má být služba provedena a tyto překážky znemožňují provedení služby dohodnutým způsobem, je dodavatel povinen to neprodleně oznámit objednateli a navrhnout mu změnu služby. Do doby dosažení dohody o změně služby je dodavatel oprávněn provádění služby přerušit.
- 6.12. Dodavatel se zavazuje přijmout taková opatření, aby všechny prokazatelně ztracené věci, nalezené pracovníky dodavatele v místě provádění úklidových služeb, byly neodkladně odevzdány objednateli.
- 6.13. Všechny závady, nedostatky a škody na nábytku, zařízení, elektrických a vodovodních instalacích zjištěné dodavatelem budou neprodleně ohlášeny objednateli.
- 6.14. Dodavatel odpovídá za vybavení svých pracovníků ochrannými pracovními pomůckami. Osoby konající úklidové práce v objektu objednatele musí být oděny do stejnokroje a musí mít na

viditelném místě umístěnou identifikační kartu se jménem a příjmením a názvem firmy. Dodavatel je povinen zabezpečit splnění této podmínky i při čerpání dovolených a pracovní neschopnosti svých zaměstnanců. Zároveň se zavazuje na vlastní náklady zajistit praní či čištění těchto pracovních oděvů v intervalech odpovídajících příslušným právním předpisům.

- 6.15. Běžné odpady vzniklé činností dodavatele v prostorách objednatele jsou majetkem objednatele. Obaly od mycích a čisticích prostředků likviduje dodavatel na vlastní náklady.
- 6.16. V případě opakované nespokojenosti objednatele s kvalitou úklidu se dodavatel zavazuje akceptovat požadavky objednatele na nápravná opatření, včetně požadavku na změnu čisticích nebo desinfekčních prostředků, přičemž tuto změnu je dodavatel povinen realizovat nejpozději od měsíce následujícího po měsíci, ve kterém mu byl doručen písemný požadavek dle bodu 5.9. této smlouvy.
- 6.17. Dodavatel se zavazuje úklidové služby realizovat v souladu se závazným postupem při provádění služby, který je přílohou č. 2 této smlouvy. Zejména se zavazuje dodržovat počty pracovníků, doby jejich nástupů na jednotlivá oddělení objednatele i doby, po kterou budou jednotliví pracovníci na určených úsecích úklid provádět. Objednatel má právo v případě potřeby (zejména v mimořádných případech) nebo v případě nespokojenosti s výkonem služby tento závazný postup (zejména doby úklidu a nasazení pracovníků) dočasně nebo trvale upravit. Dodavatel je současně povinen zajistit stálou službu na operačních sálech dle následující tabulky:

pracovní dny (pondělí – pátek)	od 6:00 do 21:00 hodin	dva pracovníci
sobota, neděle, svátky	od 9:00 do 18:00 hodin	dva pracovníci

- 6.18. Dodavatel je povinen zajistit, aby na kvalitu prováděných prací dohlížel a úklidové práce koordinoval manažer úklidu (vedoucí), který bude provádět denní kontrolu prací a minimálně 1x týdně bude kontaktovat každou vrchní sestru z důvodu kontroly a zajištění kvality úklidu. V případě nutnosti řešit i akutní situace v nemocnici musí být manažer úklidu schopen zajistit operativně pracovní síly, které provedou úklid mimo plánovaný režim v prostorách, které budou akutní situací dotčeny.

Manažer úklidu bude objednateli k dispozici min. způsobem, v době a místě dle následující tabulky:

	v areálu nemocnice v Jablonci nad Nisou	telefonická asistenční služba
pracovní dny (pondělí – pátek)	od 6:00 do 14:30 hodin	od 14:30 do 20:00 hodin
sobota, neděle, svátky		od 6:00 do 20:00 hodin

Manažer úklidu, který bude telefonicky dosažitelný pro obě místa plnění, se v případě potřeby osobní přítomnosti v CEDR Tanvald operativně do tohoto objektu dopraví.

- 6.19. Dodavatel se zavazuje zajistit denní vyplňování záznamů o úklidu (F PRO 04 b Záznam o úklidu, F PRO 04 c Záznam o úklidu – výtahy, F PRO 04 d Záznam o úklidu – výtah a chodba jídlo Tanvald) na všech odděleních objednatele.

VII. Odpovědnost za vady úklidu a reklamace

- 7.1. Zjistí-li objednatel vady v prováděném úklidu, je povinen o tom informovat dodavatele (dále jen „reklamace“), a to bez zbytečného odkladu, maximálně do 3 dnů, poté, co nedostatek zjistí.
- 7.2. V rámci reklamace je objednatel povinen specifikovat vadu úklidu a uvést, jaký nárok z vady vůči dodavateli uplatňuje.
- 7.3. Požaduje-li objednatel odstranění vady, uvede v rámci reklamace, v jaké lhůtě požaduje odstranění vady. Dodavatel je povinen odstranit vadu úklidu ve lhůtě stanovené objednatel. Tato lhůta musí

být přiměřená s přihlédnutím k charakteru a rozsahu vad. V případě, že objednatel nestanoví lhůtu, kterou požaduje k odstranění vady, je dodavatel povinen vadu odstranit bez zbytečného odkladu od jejího oznámení objednatelem.

- 7.4. Dodavatel se zavazuje do 24 hodin po obdržení reklamace prokazatelným způsobem potvrdit objednateli příjem reklamace a výslovně sdělit objednateli, zda reklamaci uznává či nikoliv. Pokud tak dodavatel v této lhůtě neučiní, má se za to, že reklamaci uznává. V případě odmítnutí reklamace je dodavatel povinen uvést srozumitelné, konkrétní důvody.

VIII. Odpovědnost za škodu a pojištění

- 8.1. Dodavatel odpovídá objednateli za jakoukoli škodu, která objednateli vznikne v důsledku porušení povinností dodavatele podle této smlouvy nebo kterou způsobí jeho pracovníci v souvislosti s výkonem služeb, které jsou předmětem této smlouvy. To neplatí v případech porušení povinností způsobených okolnostmi vylučujícími odpovědnost (tzv. vyšší mocí“).
- 8.2. Dodavatel se zavazuje pro případ vzniku škod v souvislosti s plněním této smlouvy udržovat po celou dobu jejího trvání řádné pojištění odpovědnosti za škodu s limitem pojistného plnění alespoň **10 mil. Kč.**
- 8.3. Dodavatel prohlašuje, že je pojištěn z titulu odpovědnosti za škody pojistnou smlouvou č. 8602981188 uzavřenou u Kooperativa pojišťovna, a.s., Vienna Insurance Group dne 3.10.2014 ve výši 10 mil. korun českých, přičemž doklady o tomto pojištění předložil objednateli ke dni podpisu této smlouvy a zavazuje se je předložit na základě žádosti objednatele kdykoliv v době účinnosti smlouvy.

IX. Smluvní pokuty a úroky z prodlení

- 9.1. V případě, že objednatel zjistí a prokáže, že dodavatel neprovedl úklid na kterémkoli pracovišti objednatele ve stanovené kvalitě a rozsahu, tj. zjistí-li vadu v úklidu, má právo účtovat dodavateli smluvní pokutu **ve výši až 1.000,- Kč** za každý zjištěný případ takového porušení smlouvy, a to i opakovaně a bez omezení celkové výše této pokuty.
- 9.2. V případě nesplnění povinnosti odstranit vady úklidu ve stanovené lhůtě má objednatel právo účtovat dodavateli smluvní pokutu **ve výši 5.000,- Kč** za každý den prodlení s odstraněním vady, a to až do doby odstranění této vady, bez omezení celkové výše této pokuty.
- 9.3. V případě porušení povinnosti ochrany důvěrných informací ve smyslu čl. X této smlouvy se zavazuje dodavatel uhradit objednateli smluvní pokutu **ve výši 100.000,- Kč** (slovy: sto tisíc korun českých) za každé jednotlivé porušení.
- 9.4. V případě zjištění, že úklid provádí nezaškolený pracovník, zejména v případě porušení povinností uvedených v odstavcích čl. 5.7., 6.6. až 6.8. má objednatel právo účtovat dodavateli pokutu **ve výši 5.000,- Kč** za každý zjištěný případ.
- 9.5. Za opakované nebo dlouhodobé nedodržování závazného způsobu provádění úklidu dle přílohy č. 2 této smlouvy, má objednatel právo účtovat dodavateli smluvní pokutu **ve výši 5.000,- Kč za každý zjištěný případ a den**, kdy nebylo postupováno v souladu s tímto závazným postupem.
- 9.6. V případě porušení jiné povinnosti vyplývající z této smlouvy má objednatel právo účtovat dodavateli pokutu **ve výši 1.000,- Kč** za každé jednotlivé porušení.
- 9.7. Za prodlení se splněním povinnosti zaplatit včas dle platebních podmínek, zaplatí objednatel dodavateli úrok z nezaplacených obnosů **ve výši 0,05%** z dlužné částky, za každý započatý den prodlení.
- 9.8. Zaplacením smluvních pokut nezaniká právo objednatele na náhradu škody.
- 9.9. Objednatel si vyhrazuje právo na úhradu smluvní pokuty formou zápočtu ke kterékoli splatné pohledávce dodavatele vůči objednateli.

9.10. Splatnost smluvních pokut je 30 dní od doručení faktury druhé smluvní straně.

X. Ochrana důvěrných informací

- 10.1. Dodavatel se zavazuje uchovat v tajnosti veškeré dokumenty, informace, okolnosti a údaje označené jako důvěrné, které se dozvěděl v souvislosti s plněním této smlouvy, jakož i se samotnou činností objednatele. Tato povinnost se nevztahuje na případy, kdy dodavatel tyto dokumenty, informace, okolnosti či údaje označené jako důvěrné sděluje třetím osobám při plnění závazků z této smlouvy, je-li to nutné či účelné pro řádné splnění povinností dodavatele z této smlouvy.
- 10.2. Za zvlášť důvěrné informace se považují skutečnosti, které se osoby vykonávající plnění dle této smlouvy mohou být i náhodně dozvědět v souvislosti s charakterem pracovišť objednatele poskytujících zdravotní péči. Zejména se jedná o identifikaci pacientů, jejich zdravotním stavu a způsobu poskytované zdravotní péče. V tomto smyslu je dodavatel povinen prokazatelným způsobem poučit osoby realizující jeho jménem činnost dle této smlouvy.
- 10.3. Závazek dle předchozího ustanovení zůstává v platnosti i po ukončení účinnosti této smlouvy.

XI. Platnost smlouvy

- 11.1. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem jejího uzavření. Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou a může být ukončena písemnou dohodou ke dni, který si smluvní strany takto určí, nebo výpovědí.
- 11.2. Tato smlouva může být vypovězena kteroukoli smluvní stranou i bez udání důvodu s výpovědní lhůtou 3 měsíce v případě výpovědi ze strany objednatele a 6 měsíců v případě výpovědi ze strany dodavatele. Výpovědní lhůta počíná běžet prvního dne kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně.
- 11.3. V případě prodlení se splněním závazku více než 30 dnů nebo v případě opakovaném nikoli řádném plnění závazku kteroukoli ze smluvních stran nebo porušení povinností dodavatele k ochraně důvěrných informací může strana dotčená ukončit smlouvu výpovědí s výpovědní dobou jeden měsíc. Na možnost uplatnit výpověď z těchto důvodů musí být druhá smluvní strana (závazek porušující) předem a prokazatelně upozorněna.
- 11.4. Od této smlouvy lze odstoupit, stanoví-li tak tato smlouva či občanský zákoník. Odstoupení musí být písemné a nabývá účinnosti v okamžiku doručení smluvní straně, jíž je určeno.
- 11.5. Od této smlouvy může objednatel odstoupit rovněž v případě zjištění, že dodavatel uvedl v nabídce podané v zadávacím řízení informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek zadávacího řízení.
- 11.6. Smluvní strany se dohodly, že odstoupením od smlouvy zůstávají nedotčena práva a povinnosti smluvních stran vzniklé do okamžiku účinnosti odstoupení.

XII. Doručování

- 12.1. Nestanoví-li tato smlouva jinak, považují se veškeré písemnosti, oznámení a dokumenty podle této smlouvy za řádně předané nebo doručené, pokud budou:
- 12.1.1. doručeny osobně nebo prostřednictvím držitele poštovní licence, a to ve chvíli, kdy budou doručeny na adresu sídla druhé smluvní strany nebo na adresu dodatečně písemně oznámenou druhé smluvní straně,
- 12.1.2. zaslány e-mailem, a to ve chvíli, kdy budou odeslány z e-mailu odesílatele, a odesílatel bude mít potvrzení, že úplná zpráva byla odeslána na níže uvedený kontaktní údaj příjemce.
- 12.2. Kontaktní osoby smluvních stran:
- 12.2.1. Osobou odpovědnou za plnění smluvních povinností objednatele je:

Bc. Daniel Maděra

vedoucí odboru provozu a správy majetku
tel.: +420 483 345 170

	e-mail: daniel.madera@nemjbc.cz
Mgr. Jitka Řehořová, MBA	hlavní sestra tel.: +420 483 345 310 e-mail: rehorova@nemjbc.cz

12.2.2. Osobou odpovědnou za plnění smluvních povinností dodavatele je:

Josef Hnídek	tel.: +420 603 771 713 e-mail: putzteufel.hnidek@email.cz
--------------	--

XIII. Salvatorní ustanovení

V případě, že některé ustanovení této smlouvy je nebo se stane neplatné či neúčinné, zůstávají ostatní ustanovení této smlouvy platná a účinná. Smluvní strany se zavazují nahradit neplatné či neúčinné ustanovení této smlouvy ustanovením jiným, platným a účinným, které svým obsahem a smyslem odpovídá nejlépe obsahu a smyslu ustanovení původního.

XIV. Zákaz postoupení a započtení pohledávek

- 14.1. Dodavatel nesmí postoupit pohledávku nebo její část vyplývající z této smlouvy třetí osobě bez předchozího písemného souhlasu objednatele.
- 14.2. Dodavatel nesmí započíst jakoukoli svou pohledávku plynoucí z této smlouvy proti jakékoli pohledávce objednatele vůči dodavateli bez předchozího písemného souhlasu objednatele.

XV. Opční právo

- 15.1. Objednatel je oprávněn na základě opčního práva, které si vyhradil v podmínkách zadávacího řízení, požadovat poskytnutí dalších služeb obdobného či podobného charakteru, jaké jsou předmětem této veřejné zakázky. Může se jednat především o:
 - 15.1.1. úpravu režimu, způsobu a rozsahu úklidu jednotlivých (již definovaných) prostor objednatele;
 - 15.1.2. úklid nově zprovozněných či vybudovaných prostor objednatele.
- 15.2. Charakter a rozsah výše uvedených služeb bude sjednán na základě dodatku k této smlouvě uzavřeného na základě jednacího řízení bez uveřejnění v souladu s § 23 odst. 7 písm. b) zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, (případně analogického ustanovení dle nového zákona o veřejných zakázkách). Jednací řízení však musí být zahájeno nejpozději do tří let ode dne uzavření této smlouvy.
- 15.3. Cena plnění veřejné zakázky na základě uplatnění opčního práva bude vycházet z cen uvedených v příloze č. 1 této smlouvy, přičemž pokud nejsou ve formulářích uvedeny jednotkové ceny, budou vypočteny jako podíl nabídnuté ceny dodavatele a výměry dané položky.
- 15.4. Celková cena plnění bez DPH odpovídající opčnímu právu nesmí činit více než 30% z ceny původní veřejné zakázky bez DPH.

XVI. Subdodavatelé

Dodavatel předloží Objednateli podle § 147a odst. 1 písm. c) zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen ZVZ), seznam subdodavatelů, ve kterém uvede subdodavatele, jímž za plnění subdodávky uhradil více než 10 % z ceny zakázky účtované objednateli v příslušném kalendářním roce. Tento seznam Dodavatel předloží Objednateli v termínu do 60 dnů od splnění smlouvy. Má-li subdodavatel formu akciové společnosti, je přílohou seznamu i seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu. Tento seznam vlastníků akcií bude vyhotoven ve lhůtě 90 dnů před dnem předložení seznamu subdodavatelů. Nedošlo-li k plnění subdodavatelem z více než 10% z části ceny díla v příslušném kalendářním roce, předkládá o této skutečnosti prodávající čestné prohlášení. Nesplnění této

povinnosti je považováno za správní delikt dle § 120a odst. 1c) ZVZ se všemi důsledky plynoucími z ustanovení § 120a, odst. 2 ZVZ

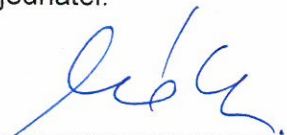
XVII. Závěrečná ustanovení

- 17.1. Smlouvu, stejně jako i její případné dodatky, mají právo podepisovat jen statutární orgány smluvních stran, resp. jimi zmocnění zástupci. Veškeré změny a doplňky této smlouvy budou provedeny pouze formou písemných dodatků. Osoby podepisující smlouvu svým podpisem stvrzují platnost svých oprávnění.
- 17.2. Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech, z nichž objednatel obdrží dvě a dodavatel jedno vyhotovení.
- 17.3. Pokud tato smlouva nestanoví jinak, řídí se vztahy mezi smluvními stranami obchodním zákoníkem.
- 17.4. Smluvní strany se dohodly, že k řešení případných sporů mezi smluvními stranami plynoucích ze smlouvy je příslušným soudem soud, jehož místní příslušnost se řídí obecným soudem objednatele.
- 17.5. Smluvní strany prohlašují, že smlouva byla uzavřena nikoliv v tísni za nápadně nevýhodných podmínek, což potvrzují podpisy oprávněných zástupců smluvních stran.
- 17.6. Dodavatel si je vědom, že je ve smyslu ustanovení § 2, písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, povinen spolupůsobit při výkonu finanční kontroly
- 17.7. Dodavatel bere na vědomí, že objednatel je povinen v souladu § 147a odst. 1 ZVZ, povinen zveřejnit na svém profilu celé znění smlouvy včetně všech jejích příloh (s výjimkou příloh obsahující osobní údaje ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb. o ochraně osobních údajů.) a všech jejích změn a dodatků, výši skutečně uhrazené ceny za plnění veřejné zakázky (za příslušný kalendářní rok) a seznam subdodavatelů kupujícího dle čl. XVI.
- 17.8. Nedílnou součástí této smlouvy jsou její přílohy:
Příloha č. 1 - Cenová nabídka vč. konečné rekapitulace
Příloha č. 2 - Závazný způsob zajištění služby
Příloha č. 3 - Dezinfekční program Nemocnice Jablonec nad Nisou
Příloha č. 4 – Technologický postup polymerace podlah z PVC
Příloha č. 5 – Přehled subdodavatelů
Příloha č. 6 - Jmenovitý seznam pracovníků podílejících se na plnění předmětu smlouvy včetně dokladů o jejich trestní bezúhonnosti (bude doloženo při podpisu smlouvy)
Příloha č. 7 - Přehled používaného technického vybavení

V Jablonci nad Nisou 10.10. 2014

V Držkově dne 11.8. 2014

Objednatel:


.....
MUDr. Vít Němeček, MBA
ředitel nemocnice

Nemocnice Jablonec nad Nisou, p.o.
MUDr. Vít Němeček, MBA
ředitel
Nemocniční ulice 15
466 60 Jablonec nad Nisou

Dodavatel:

Putzteufel.cz, s.r.o.
úklidový servis
468 24, Držkov 242
IČO: 286 86 462 Tel.: +420 603 771 713...
Josef Hnídek, jednatel spol.

