

Smlouva o administraci veřejné zakázky

Smluvní strany:

Oborová zdravotní pojišťovna zaměstnanců bank, pojišťoven a stavebnictví

se sídlem: Roškotova 1225/1, 140 21 Praha 4
zástupce: Ing. Radovan Kouřil, generální ředitel
IČ: 47114321
DIČ: CZ47114321
Zapsaná v obchodním rejstříku, vedeném Městským soudem v Praze, oddíl A, vložka 7232
na straně jedné jako „objednatel“

a

| | |
|--|---|
| MT Legal s.r.o., advokátní kancelář | |
| se sídlem: | Brno, Brno-město, Jakubská 121/1, PSČ 60200 |
| zástupce: | JUDr. Petr Novotný, LL.M., jednatel |
| IČ: | 28305043 |
| DIČ: | CZ28305043 |
| Bankovní spojení: | UniCredit Bank Czech Republic, a.s. |
| Číslo účtu: | 1002755137/2700 |
| Zapsaná v obchodním rejstříku, vedeném Krajským soudem v Brně oddíl C, vložka 60014 je plátcem DPH na straně druhé jako „zhotovitel“ | |

uzavírají v souladu se zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, (dále jen „občanský zákoník“),
tuto **Smlouvu o administraci veřejné zakázky**

Článek I.

Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je zajištění úplné a komplexní přípravy dokumentů a administrace zadávacího řízení k zadání veřejné zakázky **ICIS testování a projektové vedení** (dále jen „zakázka“).
2. Zhotovitel se zavazuje za podmínek stanovených touto smlouvou, v souladu s právními předpisy a za dodržení striktních protikorupčních pravidel zajistit na svůj náklad a nebezpečí v nejvyšší jakosti kompletní administraci zadávacího řízení, a to včetně všech úkonů, jednání a písemných dokumentů, které budou v rámci zadávacího řízení nutné, nebo které si objednatel pro účely zadávacího řízení vyžádá.
3. Zhotovitel převádí na objednatele vlastnické právo (výslovně zejména veškerá majetková autorská práva) ke všem dílům při tomto plnění vytvořeným či použitým, a to na neomezenou dobu a v neomezeném rozsahu. Toto oprávnění se výslovně vztahuje na všechna plnění, zejména bez ohledu na jejich druh, formu nebo účel.
4. Objednatel se zavazuje plnění převzít a zaplatit za něj zhotoviteli dohodnutou cenu podle této smlouvy.
5. Administrace ZŘ zahrnuje veškeré činnosti spojené se zadáním veřejné zakázky, a to dle pokynů objednatele. U každého dokumentu či dokumentů bude vždy objednateli předložen návrh a po odsouhlasení objednatelem bude zhotovitelem vytvořena finální verze. Finální verze bude dále zhotovitelem zpracována, přičemž jde zejména o:
 - a) analýzu podmínek použití konkrétního zadávacího řízení a zdůvodněné doporučení nejvhodnějšího druhu k nejchopitelnějšímu, nejúčelnějšímu a nejefektivnějšímu zajištění potřeb a cílů objednatele,
 - b) vyplnění odpovídajících formulářů a jejich uveřejnění ve Věstníku veřejných zakázek a zpracování odpovídajících dokumentů a ve spolupráci s objednatelem jejich uveřejnění na profilu zadavatele,

- c) zadávací dokumentaci, včetně zejména smlouvy, formální posouzení a úpravy technických příloh, rozsahu a způsobu prokázání splnění kvalifikačních předpokladů uchazečů a hodnotících kritérií,
 - d) vysvětlení zadávací dokumentace (zejména po právní stránce), včetně jejich uveřejnění na profilu zadavatele ve spolupráci s objednatelem,
 - e) jmenovací dekrety a čestná prohlášení pro členy a náhradníky členů komise pro otevírání obálek a hodnotící komise,
 - f) protokoly z jednání těchto komisí,
 - g) rozbor nabídek účastníků z hlediska splnění kvalifikačních kritérií a zadávacích podmínek,
 - h) výzvu k písemnému zdůvodnění způsobu stanovení mimořádně nízké nabídkové ceny,
 - i) žádost o objasnění nebo doplnění údajů, dokladů, vzorků nebo modelů,
 - j) oznámení o vyloučení účastníka a rozhodnutí o jeho vyloučení,
 - k) rozbor nabídek z hlediska hodnotících kritérií a návrh užití hodnotících metod,
 - l) zprávu o hodnocení nabídek,
 - m) veškeré další nutné i vhodné dokumenty, např. rozhodnutí, protokoly, zápisy, podání v rámci řízení před Úřadem pro ochranu hospodářské soutěže; posléze zajištění jejich doručení či uveřejnění, uchování a následné předání objednateli v rámci kompletní dokumentace,
 - n) zastupování ve správním řízení vedeném Úřadem pro ochranu hospodářské soutěže a v navazujícím soudním řízení před příslušným soudem.
6. Ke splnění smlouvy ze strany zhotovitele dojde, když v průběhu existence této smlouvy nastanou současně tyto skutečnosti:
- a) je podepsaná smlouva o plnění předmětné veřejné zakázky mezi objednatelem a vybraným dodavatelem,
 - b) neprobíhá žádné správní, soudní, trestní či jiné řízení v souvislosti s předmětnou veřejnou zakázkou (zejm. před Úřadem pro ochranu hospodářské soutěže),
 - c) zhotovitel předal objednateli kompletní dokumentaci k předmětné veřejné zakázce v papírové i v elektronické podobě s písemnými pokyny k archivaci,
 - d) objednatel potvrdil bezvadnost předané dokumentace k předmětné veřejné zakázce.

Článek II.

Místo a doba plnění

1. Návrhy dokumentů v rámci administrace ZŘ (zejména písemné dokumenty) bude zhotovitel předávat objednateli v sídle objednatele, poštou nebo elektronicky. Doručování finálních verzí dokumentů zajistí zhotovitel v souladu s právními předpisy a obvyklými postupy.
2. Objednatel je oprávněn převzít návrh dokumentu s výhradou, shledá-li na něm vadu či vady. Tuto výhradu pak sdělí zhotoviteli do pěti (5) dnů od fyzického převzetí plnění. Zhotovitel odstraní vadu tak, aby bylo možné dodržet zákonné lhůty, nejpozději však do tří (3) dnů od jejího sdělení objednatelem. První daná třídenní lhůta pro odstranění vad není považována za prodloužení zhotovitele.
3. Zhotovitel bude činit jednotlivé kroky v rámci plnění této zakázky bez zbytečného odkladu tak, aby k uzavření smlouvy s vítězným uchazečem došlo v době co nejkratší. Jednotlivá jednání v rámci administrace ZŘ bude zhotovitel provádět nejpozději v termínech stanovených objednatelem, vždy s ohledem na to, aby objednatel nejen splnil zákonné lhůty, ale mohl před jejich uplynutím zevrubně laicky prostudovat předkládané návrhy zhotovitele a porozumět jim i bez odborných právních znalostí.
4. Zhotovitel se zavazuje předat kompletní dokumentaci k předmětné veřejné zakázce v sídle objednatele. Doručení objednateli bude vždy potvrzeno písemně kontaktní osobou objednatele. K převzetí plnění objednatelem dochází až následným písemným potvrzením bezvadnosti plnění.
5. Zhotovitel předá objednateli kompletní dokumentaci k předmětné veřejné zakázce v papírové i elektronické podobě do třiceti (30) dnů od podpisu smlouvy o plnění předmětné veřejné zakázky mezi objednatelem a vítězným uchazečem, ledaže tomu brání vedené správní, soudní či trestní řízení.

Článek III.

Cena a platební podmínky

1. Odměna zhotovitele za plnění dle této smlouvy má následující složky:
 - a) **Příprava zadávacího řízení**

- Vypracování návrhu smlouvy na plnění veřejné zakázky
odměna zhotovitele: **70 000 Kč bez DPH**
 - Vypracování zadávací dokumentace (vyjma návrhu smlouvy) včetně návrhu kvalifikace, návrhu hodnotících kritérií dle požadavků zadavatele a včetně přípravy oznámení o zakázce
odměna zhotovitele: **80 000 Kč bez DPH**
- b) **Administrace zahájení zadávacího řízení a úkony v rámci lhůty k podání nabídek;** zejména zveřejnění v příslušném elektronickém informačním systému, administrace a příprava odpovědí na žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace s výjimkou částí žádostí týkajících se výhradně věcných požadavků zadavatele, organizační zabezpečení přijímání obálek s nabídkami, zpracování potvrzení o přijetí nabídek a seznamu doručených a přijatých nabídek, otevírání obálek s nabídkami apod.
odměna zhotovitele: **40 000 Kč bez DPH**
- c) **Úkony po ukončení lhůty k podání nabídek,** zejména posouzení a hodnocení nabídek, případně vyloučení účastníků; organizační a poradenská činnost v hodnotící komisi, bude-li zřízena, řízení prvního jednání hodnotící komise, vedení jednotlivých jednání komise, organizační zajištění otvírání obálek s nabídkami jednotlivých účastníků včetně přípravy příslušných protokolů, posouzení nabídek z hlediska splnění kvalifikace a formálních náležitostí, zpracování výzev k vysvětlení nabídek/MNNC, zajištění oznámení o vyloučení účastníka, zpracování zprávy o hodnocení nabídek apod.
odměna zhotovitele: **80 000 Kč bez DPH**
- d) **Úkony a administrace v rámci výběru dodavatele a ukončení zadávacího řízení,** zejména zpracování výzvy k předložení dokumentů dle § 122 ZZVZ, zpracování a zveřejnění výsledků zadávacího řízení, vypracování podkladů pro rozhodnutí zadavatele o výběru dodavatele, zpracování písemné zprávy zadavatele o průběhu zadávacího řízení, zpracování příslušných formulářů a zveřejnění v elektronickém informačním systému apod.
odměna zhotovitele: **40 000 Kč bez DPH**
- e) **Administrace a úkony v rámci uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem, kompletace a předání dokumentace,** včetně přípravy konečného znění smlouvy, kompletace dokumentace zadávacího řízení a její předání zadavateli
odměna zhotovitele: **20 tis. Kč bez DPH**
- f) **Smluvní odměna,** která byla v souladu s ustanovením § 3 vyhlášky Ministerstva spravedlnosti č. 177/1996 Sb., o odměnách advokátů a náhradách advokátů za poskytování právních služeb (advokátní tarif), sjednána za jednu hodinu poskytnutí právních služeb, spočívající ve zpracování námitek uchazeče, dále podání objednatelovi vůči Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže a zastupování objednatelovi před Úřadem pro ochranu hospodářské soutěže a případně před správními soudy ve výši **2.200,- Kč bez DPH/1 hodinu právních služeb.**
2. Výše uvedené odměny může zhotovitel fakturovat po prokazatelném dokončení příslušné fáze zadávacího řízení. Tímto není dotčena povinnost zhotovitele provést i veškeré další či následující činnosti spojené se zadáním veřejné zakázky (např. povinnosti uveřejňování).
 3. Výše uvedenou smluvní odměnu za jednu hodinu právních služeb může zhotovitel fakturovat do 15 dnů od skončení měsíce, ve kterém byly tyto služby poskytnuty. Počet hodin odpovídající objednatelom požadované konkrétní právní službě (viz čl. III. odst. 1 písm. f) smlouvy) bude mezi stranami smlouvy vždy předem projednán a oběma stranami písemně odsouhlasen.
 4. DPH bude připočteno dle platných právních předpisů České republiky.
 5. Objednatel zaplatí zhotoviteli cenu či její část na základě faktury s náležitostmi daňového dokladu dle zvláštního právního předpisu, vystavené zhotovitelem po splnění podmínek stanovených touto smlouvou. Faktura musí obsahovat odkaz na tuto smlouvu a konkrétní ustanovení, podle kterého se fakturuje.
 6. Faktura je splatná do třiceti (30) dnů ode dne jejího doručení objednateli. Je-li na faktuře uvedená kratší doba splatnosti, použije se doba splatnosti uvedená v této smlouvě.
 7. Nebude-li faktura obsahovat stanovené náležitosti nebo v ní nebudou správně uvedené údaje s výjimkou splatnosti faktury, je objednatel oprávněn vrátit ji zhotoviteli ve lhůtě třiceti (30) dnů od

jejího doručení s uvedením chybějících náležitostí nebo nesprávných údajů. V takovém případě se doba splatnosti nepočítá a nová doba splatnosti počne běžet doručením bezvadné faktury objednateli.

8. Platební povinnosti objednatele jsou splněny dnem odeslání finančních prostředků z bankovního účtu objednatele.
9. Cena za plnění dle tohoto článku je cenou nejvýše přípustnou a nemůže být měněna v neprospěch objednatele po celou dobu trvání této smlouvy, s výjimkou změny sazby DPH v České republice. Cena zahrnuje veškeré náklady zhotovitele, zejména též veškeré administrativní a další související náklady (vč. správních a soudních poplatků), nutné k řádné administraci ZŘ.
10. V případě, že by hrozilo, že objednatel může ručit za zhotovitelem nezaplacenou daň z přidané hodnoty dle ust. § 109 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění, je objednatel oprávněn uhradit část odměny zhotovitele ve výši vyúčtované daně z přidané hodnoty na bankovní účet místně příslušného správce daně zhotovitele. Takový postup objednatele se v rozsahu částky poukázané na účet správce daně považuje za řádné a včasné uhrazení odměny zhotoviteli.
11. Zhotovitel může postoupit pohledávku za objednatelem jen s výslovným předchozím písemným souhlasem objednatele. Zhotovitel není oprávněn započítávat žádné své pohledávky na jakékoliv peněžité plnění či sankční nároky objednatele dle této smlouvy nebo ze zákona, ani namítat že plněním předmětu této smlouvy došlo ke splnění jakéhokoli jiného závazku, který pro zhotovitele vyplývá z této smlouvy či ze zákona.

Článek IV.

Smluvní pokuta a úrok z prodlení

1. Objednatel v případě prodlení s úhradou ceny zaplatí zhotoviteli smluvní úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý den prodlení.
2. Zhotovitel v případě prodlení s kterýmkoli jednáním v rámci plnění této smlouvy, zaplatí objednateli smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každý jednotlivý případ prodlení. Způsobí-li navíc toto prodlení nedodržení lhůty stanovené právními předpisy, zaplatí zhotovitel objednateli další smluvní pokutu ve výši 4.000,- Kč. V případě jiných porušení této smlouvy zaplatí zhotovitel objednateli smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každé jednotlivé porušení. V případě, že bude, z důvodů spočívajících na straně zhotovitele, objednateli uložena peněžitá sankce v souvislosti s předmětnou veřejnou zakázkou, nahradí zhotovitel objednateli tuto sankci, dále mu nahradí veškeré náklady řízení potřebné k účelnému uplatňování nebo bránění práva a současně zaplatí objednateli další smluvní pokutu ve výši 5 % z této sankce.
3. Smluvní úrok z prodlení a smluvní pokuty jsou splatné na písemnou žádost druhé smluvní strany. Uplatnění smluvního úroku z prodlení či smluvní pokuty nevyžaduje předchozí písemné upozornění na porušení povinnosti.
4. Povinností zaplatit smluvní úrok z prodlení či smluvní pokutu není dotčeno právo na náhradu újmy v plné výši. Strany se výslovně dohodly, že celková výše náhrady újmy je omezena limitem pojistného plnění sjednaného zhotovitelem s příslušnou pojišťovnou v pojistné smlouvě dle zvláštních právních předpisů. Výše limitu pojistného plnění vyplývající z pojistné smlouvy činí 100.000.000,- Kč na jednu pojistnou událost a 250.000.000,- Kč ročně celkem.

Článek V.

Důvěrné informace

Smluvní strany se zavazují zachovávat vůči třetím osobám mlčenlivost o všech skutečnostech, s nimiž se seznámily při plnění předmětu smlouvy, zejména o skutečnostech, které obsahují osobní údaje nebo jsou předmětem obchodního tajemství, a to i po skončení této smlouvy. Tím nejsou dotčena práva objednatele k dílu. Další podmínky zachování mlčenlivosti jsou upraveny v Příloze č. 1 této smlouvy.

Článek VI.

Práva a povinnosti smluvních stran

1. Zhotovitel prohlašuje, že má příslušná oprávnění k činnostem, která jsou k plnění této smlouvy nezbytná, nebo je s to je zajistit prostřednictvím svých subdodavatelů.

2. Zhotovitel se zavazuje postupovat při plnění závazků vyplývajících z této smlouvy s veškerou odbornou péčí, v souladu s ustálenou judikaturou a rozhodovací praxí Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže, právními předpisy, uplatnitelnými technickými normami a dalšími předpisy upravujícími dotčené činnosti objednatele.
3. Zhotovitel je povinen bez zbytečného odkladu písemně informovat objednatele o všech skutečnostech, které jsou významné pro plnění závazků smluvních stran, a zejména o skutečnostech, které mohou být významné pro rozhodování objednatele v souvislosti s účelem této smlouvy.
4. Zhotovitel není oprávněn poskytnout dílo, které vytvoří při plnění této smlouvy, a které je předmětem práva průmyslového nebo jiného duševního vlastnictví (zejména práva autorského), třetím osobám. Sám zhotovitel dílo ani práva k němu není oprávněn využít ani pro sebe při výkonu své podnikatelské činnosti.
5. Zhotovitel se zavazuje opatřit na vlastní náklady všechny potřebné věci určené k plnění této smlouvy.
6. Zhotovitel postupuje při administraci ZŘ samostatně, je však vázán příkazy objednatele, pokud mu je tento udělí.
7. Zhotovitel je povinen v průběhu plnění této smlouvy průběžně spolupracovat s objednatelem a zejména jej pravidelně i na vyžádání informovat o postupu činnosti a stavu plnění. Zhotovitel je zejména výslovně povinen upozornit objednatele okamžitě na vzniklou či možnou újmu objednatele, jakož i na okolnosti vylučující povinnost zhotovitele újmu nahradit.
8. Použije-li zhotovitel k plnění smlouvy subdodavatele, je povinen jej uvést již v nabídce a v Příloze č. 2 k této smlouvě, včetně podílu subdodavatele na plnění (z pohledu věcného plnění i podílu na ceně). Zhotovitel odpovídá za plnění subdodavatele, jako kdyby plnil sám.
9. Objednatel je povinen poskytovat zhotoviteli na jeho konkrétní písemné vyžádání úplné, pravdivé a včasné informace, které má objednatel k dispozici, a které nejsou veřejně dostupné, pokud jsou potřebné k řádnému splnění této smlouvy (zejména např. přístupové údaje k objednatelovu profilu zadavatele). Objednatel udělí zhotoviteli na zdůvodněné vyžádání písemnou plnou moc zastupování v jednáních v rámci plnění této smlouvy. Objednatel nevylučuje poskytnutí další součinnosti, ale s ohledem na jeho pracovní kapacity nemůže zhotovitel součinnost vyžadovat.

Článek VII.

Ukončení smlouvy

1. Objednatel je oprávněn od smlouvy odstoupit ze zákonných důvodů, a dále při prodlení zhotovitele s plněním byť jen s jedním jednáním v rámci plnění této smlouvy delším než 15 kalendářních dnů, obojí bez ohledu na zavinění zhotovitele, s výjimkou situací, že přes písemné upozornění zhotovitele prodlení zhotovitele způsobil objednatel.
2. Objednatel dále může od smlouvy odstoupit, jestliže zhotovitel nedodrží ustanovení této smlouvy nebo právního předpisu souvisejícího s jejím plněním či tímto smluvním vztahem. Odstoupení je v takovém případě účinné prvním dnem kalendářního měsíce bezprostředně následujícího po dni doručení oznámení o odstoupení zhotoviteli.
3. Zhotovitel je oprávněn od smlouvy odstoupit jen ze zákonných důvodů, přičemž neposkytnutí součinnosti objednatelem není důvodem pro odstoupení. Podmínkou pro odstoupení je, aby zhotovitel nejdříve písemně vyzval objednatele k odstranění důvodů pro odstoupení, a to ve lhůtě nejméně patnáct (15) dní od doručení písemné výzvy.
4. Odstoupení od smlouvy je po splnění výše uvedených podmínek účinné dnem doručení oznámení o odstoupení druhé smluvní straně.
5. Jelikož dílčí plnění zhotovitele nemá pro objednatele význam, nevzniká při odstoupení ze strany objednatele zhotoviteli právo na zaplacení ceny, a to ani částečně. Tím není vyloučena dohoda stran o tom, že i přes odstoupení si objednatel část dílčího plnění ponechá a zaplatí za něj zhotoviteli odměnu přiměřenou paušální částce dle této smlouvy.
6. Tato smlouva bez dalšího končí pro nenaplnění jejího účelu, a to v případě, že:
 - a) pravomocným rozhodnutím Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže, potvrzeným rozhodnutím Krajského soudu v Brně, bude zrušeno zadávací řízení, nebo
 - b) pravomocným rozhodnutím Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže, potvrzeným rozhodnutím Krajského soudu v Brně, bude zrušeno rozhodnutí objednatele o zadání veřejné zakázky, nebo
 - c) pravomocným rozhodnutím Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže, potvrzeným rozhodnutím Krajského soudu v Brně, bude objednateli uložen zákaz plnění smlouvy na veřejnou zakázku uzavřené s vítězným uchazečem, nebo

d) nedojde k podpisu smlouvy s vítězným uchazečem do tří let od podpisu této smlouvy.

Článek VIII. Závěrečná ujednání

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to od jejího podpisu do jejího splnění. Ostatní práva a povinnosti, jejichž smyslu by to odporovalo, skončením této smlouvy nezanikají.
2. S ohledem na povinnost zajištění rovných podmínek se zhotovitel výslovně a při plném vědomí vzdává práva dovolat se jakýchkoli zvyklostí z předchozí spolupráce s objednatelem.
3. Plní-li objednatel povinnosti, vykonává-li činnosti při plnění této smlouvy nad rámec této smlouvy, nebo neuplatňuje-li striktně některé své právo dle této smlouvy, činí tak dobrovolně, avšak jeho jednání nezakládá do budoucna právo zhotovitele se takového jednání domáhat.
4. Strany se zavazují, že budou postupovat v souladu s oprávněnými zájmy objednatele, a že uskuteční právní jednání, která se ukážou být nezbytná pro realizaci plnění upravených touto smlouvou. Tento závazek se vztahuje pouze na taková jednání, která přispějí či mají přispět k efektivnímu dosažení účelu této smlouvy.
5. Bude-li některé ustanovení této smlouvy shledáno neplatným či neúčinným, nedotýká se to ostatních ustanovení této smlouvy, která jsou na něm nezávislá a umožňují rozumné plnění smlouvy v souladu s jejím účelem. Smluvní strany se v tomto případě zavazují nahradit ustanovení neplatné či neúčinné novým ustanovením platným a účinným, které odpovídá zamýšlenému účelu ustanovení. Do té doby platí odpovídající úprava obecně závazných právních předpisů České republiky.
6. Tato smlouva se řídí českým právem a případné spory mezi stranami, které se nepodaří odstranit vzájemným jednáním stran, budou řešeny před českými soudy. Tam, kde to neodporuje smyslu této smlouvy a ochraně práv objednatele, použijí se ustanovení občanského zákoníku o zprostředkování.
7. Kontaktní osobou objednatele pro účely plnění předmětu této smlouvy je: xxx.
8. Kontaktní osobou zhotovitele pro účely plnění předmětu této smlouvy je xxx.
9. Písemnosti doručované v souvislosti s touto smlouvou (oznámení) se považují za doručené třetí (3.) pracovní den po jejich prokazatelném odeslání.
10. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze vzestupně číslovanými písemnými dodatky, podepsanými oběma stranami.
11. Všechny v této smlouvě uvedené přílohy jsou její nedílnou součástí.
12. Tato smlouva je vypracována ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno náleží každé smluvní straně.
13. Smluvní strany tímto vzájemně prohlašují a stvrzují svými podpisy, že obsah této smlouvy řádně zvážily, její celý text přečetly, rozumí mu a neobsahuje pro ně překvapivá ustanovení, a tudíž smlouvu uzavírají o své svobodné vůli. Rovněž prohlašují, že jim nejsou známy žádné skutečnosti, které by mohly tuto jimi uzavíranou smlouvu jakkoliv zneplatnit, učinit neúčinnou anebo zmařit její účel tak, jak jej v této smlouvě vážně deklarují.

Seznam příloh:

Příloha č. 1 – Pravidla pro zachování mlčenlivosti

Příloha č. 2 – Seznam subdodavatelů

V Praze dne: 6. 3. 2017

V Praze dne 15. 3. 2017

.....
Ing. Radovan Kouřil
generální ředitel

.....
JUDr. Petr Novotný, LL.M.
jednatel

**Oborová zdravotní pojišťovna
zaměstnanců bank, pojišťoven a
stavebnictví**

MT Legal s.r.o., advokátní kancelář

Příloha č. 1 – Pravidla pro zachování mlčenlivosti**I. Důvěrné informace**

1. Za důvěrné informace se považují veškerá data a informace získané v souvislosti s plněním předmětu smlouvy bez ohledu na způsob jejich poskytnutí, zaznamenání nebo uchování, s výjimkou:
 - a) dat a informací, které byly v době jejich poskytnutí veřejně známé nebo veřejně dostupné. V pochybnostech je povinen tuto skutečnost prokázat ten, kdo tyto informace použil;
 - b) dat a informací, které získá smluvní strana od osob, které jsou na základě předchozího nebo následného souhlasu smluvní strany oprávněny k jejich poskytování nebo šíření. V pochybnostech prokazuje oprávnění ten, kdo tyto informace použil;
 - c) dat a informací, o nichž smluvní strana výslovně sdělí, že je nepovažuje za důvěrné ve smyslu této smlouvy. Převzetí takovýchto dat a informací bude písemně potvrzeno. Za taková data se považuje i dílo samotné.
2. Pro účely této smlouvy se důvěrné informace považují za obchodní tajemství.

II. Nakládání s důvěrnými informacemi

1. Smluvní strany se zavazují, že pokud získají jakýmkoli způsobem a v jakékoli formě důvěrné informace, o kterých jim bylo druhou smluvní stranou sděleno, že jsou důvěrné, anebo vzhledem k jejich povaze bylo lze předpokládat, že na jejich utajení má druhá smluvní strana oprávněný zájem, a které nejsou v odborných kruzích dostupné, budou s těmito informacemi nakládat jako s vlastním obchodním tajemstvím, aniž by bylo nutné tyto informace jednotlivě označovat jako důvěrné.
2. Smluvní strany se zavazují, že:
 - a) bez předchozí písemné dohody neučiní žádné tiskové prohlášení, veřejné nebo jiné oznámení týkající se této smlouvy a jejího plnění;
 - b) bez předchozího písemného souhlasu neposkytnou nebo neumožní získat důvěrné informace jakékoli jiné osobě. To se nevztahuje na dílo samotné, ani na právní, účetní nebo jiné odborné poradce či spolupracující třetí osoby, které se podílejí na plnění této smlouvy, s tím, že tyto osoby budou dbát ochrany těchto informací a tyto informace budou označeny jako důvěrné;
 - c) učiní veškerá opatření, která od nich lze rozumně požadovat, aby nedošlo k vyzrazení důvěrných informací, jakož i k možnosti neoprávněného přístupu k nim, nebo jejich použití jinou osobou;
 - d) nepoužijí důvěrné informace jinak, než pro účely plnění této smlouvy;
 - e) neučiní vůči jiným osobám žádné prohlášení týkající se správnosti nebo jiných aspektů důvěrných informací;
 - f) nepoužijí důvěrné informace ke své vlastní podnikatelské, investiční nebo jiné činnosti, s výjimkou činností prováděných v souvislosti s realizací této smlouvy;
 - g) budou s důvěrnými informacemi nakládat jako s vlastním obchodním tajemstvím;
 - h) budou ohledně důvěrných informací zachovávat mlčenlivost.
3. V případě, že smluvní strana zjistí, že došlo nebo může dojít k prozrazení důvěrných informací, resp. k jejich získání neoprávněnou osobou, zavazuje se neprodleně (nejpozději den následující po dni, kdy takovou skutečnost zjistí) písemně informovat druhou smluvní stranu a podniknout veškeré kroky potřebné k zabránění vzniku újmy, nebo k jejímu maximálnímu omezení.
4. Za porušení této smlouvy se nepovažuje, pokud smluvní strana poskytne důvěrné informace v souladu se zákonem na žádost oprávněných orgánů veřejné správy. V takovém případě smluvní strana vyrozumí druhou smluvní stranu neprodleně (nejpozději do druhého dne) o obdržení takové žádosti, a pokud to bude možné, požádá druhou smluvní stranu o stanovisko před poskytnutím informací.
5. Smluvní strany zajistí, aby všichni jejich zaměstnanci a smluvně vázaní externí spolupracovníci, jakož i všechny další osoby vykonávající činnosti dle této smlouvy, které přijdou do styku s důvěrnými informacemi, s nimi nakládaly výlučně v souladu s touto smlouvou, a to i po případném ukončení smluvních vztahů. Smluvní strany zajistí ochranu důvěrných informací ve smlouvách se třetími osobami, jakož i poučení těchto osob o důvěrné povaze jim předávaných informací.
6. V případě porušení ustanovení této smlouvy a přílohy subjektem, který smluvní strana použila k činnosti podle této smlouvy, odpovídá za toto porušení dotyčná smluvní strana stejně, jako by tento závazek porušila sama.
7. Smluvní strany jsou oprávněny provádět prověrky ochrany důvěrných informací a povinny umožnit tuto prověrku druhé smluvní straně.

III. Sankční ustanovení

Pokud smluvní strana poruší svou povinnost dle této přílohy a takto způsobí druhé straně škodu nebo způsobí, že ona, nebo třetí osoba získá na základě takové skutečnosti majetkový prospěch, bude mít druhá smluvní strana vůči porušiteli nárok na náhradu veškeré jí vzniklé škody, nárok na zaplacení částky odpovídající majetkovému prospěchu a nárok na zaplacení smluvní pokuty ve výši 100.000,- Kč za každý jednotlivý případ porušení (výše smluvní pokuty neomezuje výši náhrady škody).

Příloha č. 2 – Seznam subdodavatelů**Subdodavatel č. 1**

| | |
|--|---|
| Název: | - |
| Sídlo: | |
| IČO: | |
| Věcné vymezení části zakázky, která bude plněna prostřednictvím subdodavatele: | |
| Finanční vymezení části zakázky, která bude plněna prostřednictvím subdodavatele | |