

Smlouva o poskytování úklidových prací a služeb

Objednatel:**Filosofický ústav AV ČR, v. v. i.**

se sídlem: Jilská 1, Praha 1 – Staré Město
IČ: 67985955
jednající: PhDr. Pavel Baran, CSc., ředitel
zapsaná v rejstříku veřejných výzkumných institucí vedeném MŠMT

Sociologický ústav AV ČR, v. v. i.

se sídlem: Jilská 1, Praha 1 – Staré Město
IČ: 68378025
jednající: RNDr. Tomáš Kostecký, CSc., ředitel
zapsaná v rejstříku veřejných výzkumných institucí vedeném MŠMT

Ústav dějin umění AV ČR, v. v. i.

se sídlem: Husova 4, Praha 1 – Staré Město
IČ: 68378033
jednající: prof. PhDr. Vojtěch Lahoda, CSc., ředitel
zapsaná v rejstříku veřejných výzkumných institucí vedeném MŠMT

společně a nerozdílně jako objednatel na straně jedné

a

Zhotovitel:**Saj a.s.**

Novodvorská 1010/14, 142 01 Praha 4
zapsána v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B,
vložka 5187
IČ 25643169
DIČ CZ25643169
bankovní spojení Komerční banka a.s. – pobočka Praha 4
Č. účtu. 19-9325320257/0100
zastoupen Petrem Havlíkem, členem představenstva
Václavem Veverkou, členem představenstva

(dále jen zhotovitel)

a

Vedlejší účastník:**Středisko společných činností AV ČR, v. v. i.**

se sídlem: Praha 1, Národní 1009/3, PSČ 110 00
IČ: 60457856
DIČ: CZ60457856
jednající: JUDr. Jiří Malý, ředitel
Bankovní spojení: Raiffeisenbank, a.s., č. ú. 1051041114/5500
zapsaná v rejstříku veřejných výzkumných institucí vedeném MŠMT

uzavřeli níže uvedeného dne, měsíce a roku podle ustan. § 269 odst. 2 zák. č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, v platném znění tuto

smlouvu o poskytování úklidových prací a služeb:

I.

ÚVODNÍ USTANOVENÍ

1. Uváděný termín "zhotovitel" v tomto dokumentu znamená firmu **SaJ a.s.** nebo nástupnickou organizaci z tohoto subjektu vzniklou.
2. Uváděným termínem "služby" je v tomto dokumentu myšleno: úklidové služby a služby poskytované zhotovitelem v rozsahu jeho podnikatelského oprávnění.
3. Uváděným termínem "smlouva" je v tomto dokumentu myšleno: smlouva o poskytování úklidových prací a služeb mezi objednatelem a zhotovitelem.

II.

PŘEDMĚT SMLOUVY

1. Předmětem této smlouvy je poskytování úklidových prací a služeb v zařízení objednatele na adrese Jilská 361/1, Jilská 236/3, Husova 352/4a, 110 00 Praha 1 a úhrada za tyto služby.

III.

ZÁKLADNÍ SMLUVNÍ ZÁVAZKY

1. Zhotovitel se zavazuje zajistit pro potřeby objednatele na vlastní náklady a vlastní nebezpečí úklidové práce a služby, jejichž druh a rozsah je specifikován v příloze č. 1 této smlouvy, která tvoří její nedílnou součást.
2. Zhotovitel odpovídá objednateli za:
 - 3.1. kvalitu, všeobecnou a odbornou správnost poskytovaných služeb, za dodržování právních předpisů a norem při používání čisticích, mycích a technických prostředků i dalšího materiálu a věcí používaných při poskytování sjednaných prací a služeb,
 - 3.2. údržbu prostor pro úschovu úklidového materiálu. Převzaté prostory předá ke dni ukončení úklidových prací vyklizené a uvedené do původního stavu,
 - 3.3. dodržování vnitřních pokynů a směrnic objednatele stanovující provozně technické a bezpečnostní podmínky pohybu zaměstnanců a pracovníků v prostorách a zařízeních, které jsou předmětem plnění této smlouvy za předpokladu, že objednatel s těmito vnitřními pokyny a směrnicemi pracovníky zhotovitele v plném rozsahu seznámí,
 - 3.4. odevzdání všech věcí nalezených pracovníky zhotovitele na místech výkonu sjednaných služeb pověřeným pracovníkům objednatele.
 - 3.5. Zhotovitel poučí své zaměstnance o nutnosti dodržovat mlčenlivost o skutečnostech souvisejících s předmětem činnosti.
4. Objednatel se zavazuje umožnit zaměstnancům zhotovitele řádné plnění jejich pracovních povinností a zejména pak:
 - 4.1. poskytnout zhotoviteli před zahájením služeb potřebné informace, plány, náčrty, aj. technickou dokumentaci k uklízeným objektům, případně klíče, potřebné pro výkon sjednaných služeb,
 - 4.2. poskytnout zhotoviteli kompletní materiály pro proškolení pracovníků úklidu z protipožárních a bezpečnostních směrnic platných pro zařízení objednatele, v nichž bude zhotovitel poskytovat úklidové služby,

- 4.3. v případě, že v objektu objednatele jsou nainstalovány atypické materiály, kterých se dotýká přímo předmět smlouvy, vyžadující zvláštní postup, předat zhotoviteli potřebný návod, umožňující poskytování služeb,
 - 4.4. umožnit přístup do uklízených prostor, přístup k místům vypouštění odpadních vod do kanalizace, k odběru vody, elektrické energie, místům určeným k shromažďování odpadu,
 - 4.5. vytvořit zhotoviteli podmínky pro realizaci služeb poskytovaných na základě této smlouvy,
 - 4.6. oznámit v předstihu zhotoviteli provozní změny, které mají vliv na provádění sjednaných výkonů a tím i na hodnotu fakturace za příslušné období.
5. Objednatel se na základě účtování zhotoviteli zavazuje za řádně poskytnuté služby uhradit sjednanou smluvní cenu. Tato cena zahrnuje veškeré náklady zhotovitele spojené s výkonem sjednaných služeb a prací.
 - 6.

IV.

LHŮTA PLNĚNÍ

1. Smlouva je uzavírána na dobu neurčitou od 1.6.2012.
2. Smlouvu je možné vypovědět písemně jednou ze smluvních stran bez uvedení důvodu s 3 měsíční výpovědní lhůtou, jejíž běh počne prvním dnem měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi druhé straně.

V.

CENA ZA DÍLO

1. Za úklid objektu bude měsíčně účtována částka 3 500,- Kč.
2. K fakturované ceně bude účtována DPH v sazbách platných v den uskutečnění zdanitelného plnění.
3. Ve smluvní ceně není zahrnuta cena za zvláštní práce a služby a náplně do hygienických systémů, které si objednatel nad rámec smluvních prací, služeb a zboží vyžádá formou písemné objednávky (i faxem) na vedení firmy zhotovitele s 14 denním předstihem před požadovaným termínem zahájení či dodání. Tyto budou účtovány na základě vzájemné dohody, kde bude specifikován rozsah prací, termín provedení a cena za tyto práce. Faktury budou vystavovány s dobou splatnosti 21 dnů po jejím obdržení a budou odesílány na adresu vedlejšího účastníka a vedlejší účastník bude v těchto dokladech rovněž uveden jako plátcem.
4. Objednatel a vedlejší účastník souhlasně potvrzují, že k úhradě ceny za úklidové služby podle této smlouvy je vedlejší účastník zavázán mandátní smlouvou uzavřenou mezi nimi dne 23.1.2008.
5. Pokud by pro zhotovitele vznikly mimořádné náklady na základě požadavku objednatele, bude jejich vzájemné vyrovnání řešeno samostatně.

VI.

REKLAMACE A ODPOVĚDNOST ZA VADY

1. V případě, že zhotovitel neposkytne objednateli službu nebo její část dle této smlouvy a v rozsahu specifikovaném v čl. II této smlouvy, je objednatel oprávněn danou službu nebo její část u zhotovitele reklamovat. Tato reklamáce musí být konkrétní a objednatel je povinen provést ji u zhotovitele neodkladně telefonicky a následně pak písemně nejpozději do dvou pracovních dnů. Pokud reklamáce objednatele nebude tímto způsobem nebo vůbec u zhotovitele uplatněna, sjednávají smluvní strany nevratitelnou právní domněnku, že služba poskytnutá objednateli zhotovitelem byla provedena v plném rozsahu dle objednávky objednatele.
2. Závady a nedostatky, na které byl upozorněn, odstraní zhotovitel bezprostředně poté nebo v dohodnutém termínu. Pokud to není možné, bude objednateli poskytnuta sleva z měsíční fakturované částky, a to ve výši, která odpovídá konkrétnímu rozsahu závad a nedostatků v plnění úklidových služeb.
3. V případě, že nevhodné pokyny objednatele nebo nepřipravenost uklízených prostor překážejí řádnému provádění úklidových prací a služeb, je zhotovitel oprávněn přerušit v nezbytném rozsahu provádění úklidových prací a služeb do doby odstranění překážek na straně objednatele. Takovou

skutečnost je však zhotovitel povinen oznámit objednateli neodkladně telefonicky a následně pak písemně nejpozději do dvou pracovních dnů.

4. Zhotovitel odpovídá za škody, které způsobí jeho zaměstnanci při poskytování služeb na majetku objednatele.
5. Takto vzniklé škody je zhotovitel povinen neprodleně, nejpozději následujícího dne po poskytnutí služby, oznámit objednateli. Následně se dohodne na způsobu nápravy a to buď uvedením v předešlý stav, nebo případným uhrazením vzniklé škody, podle obecně závazných právních předpisů o náhradě škody.
6. Zhotovitel se odpovědnosti zproští částečně, prokáže-li, že objednatel je za vzniklou škodu spoluodpovědný, a zcela, prokáže-li, že objednatel nese za škodu plnou odpovědnost. Taktéž se zhotovitel zproští odpovědnosti, pokud objednateli byla poskytnuta náhrada jiným subjektem.

VII.

PLATEBNÍ PODMÍNKY

1. Smluvní cena a další částky za zvláštní práce a služby jsou hrazeny měsíčně pozadu na základě daňového dokladu zhotovitele.
2. Splatnost daňového dokladu za příslušný měsíc je do 21 dnů po doručení objednateli, úrok z prodlení s placením daňových dokladů činí 0,03% dlužné částky za každý den prodlení.
3. V případě opakovaného prodlení s platbou, je zhotovitel oprávněn vypovědět tuto smlouvu s jednoměsíční výpovědní lhůtou.
4. Zúčastněné strany se dohodly, že budou jedenkrát ročně revidovat tuto smlouvu s ohledem na vývoj nárůstu nákladů v České republice.

VIII.

Kontaktní osoby a způsob komunikace

Za objednatele	M. Červený	tel. 221183261	e-mail: milan.cerveny@akc-avcr.cz
Za zhotovitele	I. Kovářová	tel. 736 620 797	e-mail: provoz@saj.cz

IX.

Salvatorní ustanovení

1. V případě, že některé ustanovení této smlouvy je nebo se stane neplatné či neúčinné, zůstávají ostatní ustanovení této smlouvy platná a účinná. Smluvní strany se zavazují nahradit neplatné či neúčinné ustanovení této smlouvy ustanovením jiným, platným a účinným, které svým obsahem a smyslem odpovídá nejlépe obsahu a smyslu ustanovení původního.

X.

ZÁVĚREČNÁ UJEDNÁNÍ

1. Obě strany se zavazují v průběhu smluvního vztahu spolupracovat při realizaci předmětu smlouvy a k tomuto účelu určí osoby odpovědné za řešení a vyřizování běžných záležitostí, vyplývajících ze vzájemné součinnosti.
2. Veškeré v tomto smluvním vztahu neupravené skutečnosti, se řídí obecně platnými právními předpisy, Obchodním zákoníkem zvláště.
3. Případné spory obou stran se řeší přednostně dohodou.
4. Smlouva může být měněna či doplňována písemnými, oboustranně dohodnutými, vzestupně číslovanými dodatky, které se stávají její nedílnou součástí.
5. Tato smlouva je vyhotovena v pěti provedeních se stejnou platností. Každý účastník obdrží po jednom exempláři.
6. Smlouva nabývá účinnosti dnem 1.6.2012.

7. Smluvní strany na důkaz svého souhlasu s obsahem smlouvy připojují pod ní své podpisy
8. Nedílnou součástí této smlouvy jsou níže uvedené přílohy:

Příloha č. 1 Specifikace úklidových prací

V Praze dne:

V Praze dne: 1/6/2012

Objednatel:

PhDr. Pavel Baran, CSc.
ředitel



Zhotovitel:

Václav Veverka
člen představenstva

RNDr. Tomáš Kostecký, CSc.
ředitel



Petr Havlík
člen představenstva

prof. PhDr. Vojtěch Lahoda, CSc.
ředitel



V Praze dne: 18.5.2012

Vedlejší účastník:

JUDr. Jiří Malý
ředitel SSČ AV ČR, v. v. i.

STŘEDISKO SPOLEČNÝCH ČINNOSTÍ AV ČR, v.v.i.
odbor správy majetku

Národní 1009/3, 110 00 Praha 1

-21-

Příloha 1 Specifikace úklidových prací

Četnost úklidu 5x týdně

Plochy k úklidu:

foyer	dlažba	59 m ²
sál	dř. podlahy	54 m ²
WC	dlažba	13 m ²
venkovní atrium	žulové kostky	64 m ²
předzahrádka ulice	žulové kostky	40 m ²
Celkem plocha		230 m ²

Rozpis činností pro foyer, sál a WC

Denně

- vyprázdnění odpadkových nádob (výměna hygienických sáčků)
- umytí sanitární techniky /kloz. mísy, umyvadel, zrcadel a dalšího sanitárního vybavení)
- vyluxování kobercové plochy a umytí podlah
- setření prachu na kancelářských stolech a sedacím nábytku
- odstranění prachu z nábytku do výše 1,7 m
- setření prachu na nábytku umístěném na chodbách

1 x za týden

- umytí kuchyňské linky na povrchu,
- odstranění skvrn ze dveří
- otírání prachu z parapetu
- vyleštění skel a skleněných ploch

1 x za měsíc

- umytí stěn na povrchu
- omytí dveří na povrchu včetně zárubní
- otírání či odsátí prachu z topných těles
- umytí vnitřních parapetů

*

Rozpis činností pro venkovní atrium a předzahrádku

Denně

- vyprázdnění odpadkových nádob (výměna hygienických sáčků)
- otírání prachu z laviček
- otírání prachu z venkovních parapetů
- odstranění ohmatků ze dveří a skleněných ploch
- sběr odpadků
- zametání

1 x za týden

- vyleštění skel a skleněných ploch

1 x za měsíc

- umytí laviček
- omytí dveří na povrchu včetně zárubní
- umytí venkovních parapetů

*Dle potřeby bude nanášena polymerní vrstva na přírodní kámen vnitřního schodiště – bude zvlášť fakturováno.