

**Smlouva na poskytování služeb  
uzavřená dle ustanovení § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb.,  
občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů**

**Olomoucký kraj**

se sídlem Jeremenkova 1191/40a, Hodolany, 779 00 Olomouc

IČ: 60609460

DIČ: CZ60609460

Zastoupený: ■■■ Josefem Suchánkem, hejtnanem

Bankovní spojení: Komerční banka, a.s., č.ú.: ■■■■■■■■■■

(dále jen „objednatel“)

a

**Agentura API s.r.o**

se sídlem Mariánské náměstí 2116/10, 709 00 Ostrava

IČ: 25844091

DIČ: CZ25844091

Údaj o zápisu ve veřejném rejstříku: C 21405 vedená u Krajského soudu v Ostravě

Zastoupena: ■■■ Lenkou Veličkovou, jednatelkou a výkonnou ředitelkou

Bankovní spojení : Komerční banka, a.s., č.ú.: ■■■■■■■■■■

(dále jen „poskytovatel“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku

tuto smlouvu:

**Předmět smlouvy**

Na základě této smlouvy se poskytovatel zavazuje poskytnout objednateli následující služby: reklamní a marketingové služby, propagační služby, vedení reklamní kampaně (dále jen „služby“) související s akcí „Hry X. letní olympiády dětí a mládeže ČR 2022“ (dále také jen „akce“ nebo „LODM 2022“) a objednatel se zavazuje za řádně poskytnuté služby zaplatit poskytovateli cenu za jejich poskytnutí.

**Specifikace služeb**

Poskytovatel je při poskytování níže specifikovaných služeb povinen vycházet z aktuálně platného Organizačního manuálu ODM – pravidla k uspořádání republikové

úrovně Olympiády dětí a mládeže (dále jen manuál ODM), který je volně přístupný na internetových stránkách Českého olympijského výboru (dále jen ČOV).

Odkaz: <https://odm.olympic.cz/upload/files/Manual-ODM-2019-2020-8-11-19-ke-zverejneni.pdf>

Poskytovatel je povinen předkládat grafické návrhy, strategie a koncepce a stejně tak i materiály před výrobou/tiskem objednateli a ČOV ke schválení.

Tato smlouva je uzavřena na základě vyhlášené veřejné zakázky č. VZ0114913 s názvem Hry X. letní olympiády dětí a mládeže ČR 2022 – propagace a marketing II. (dále jen VZ).

Poskytovatel prohlašuje:

- že se detailně seznámil se všemi podklady k veřejné zakázce, s rozsahem a povahou předmětu plnění této smlouvy,
- že mu jsou známy veškeré technické, kvalitativní a jiné podmínky nezbytné pro realizaci předmětu plnění této smlouvy,
- že disponuje takovými kapacitami a odbornými znalostmi, aby předmět plnění této smlouvy provedl za dohodnutou maximální cenu a v dohodnutém termínu.

### **Bližší specifikace jednotlivých služeb:**

#### **1) Zajištění tištěných propagačních materiálů – plakáty o velikosti A3, A2 ETAPA č. 3**

Předmětem této služby je **koordinace grafického zpracování, tisku a distribuce plakátů** informujících o akci HRY X. LETNÍ OLYMPIÁDY DĚTÍ A MLÁDEŽE ČR 2022.

##### a/ Podrobná specifikace - plakáty A3:

- formát: 480 x 320 mm
- plakátovací fotopapír – min. 80% recyklovaný, gramáže 120 g/m<sup>2</sup>
- 150 g, křída
- barevnost: 4/0
- náklad: 1500 ks
- součástí této služby je i distribuce plakátů na určená místa dle zadání objednatele - část nákladu bude distribuována na:
  - turistická informační centra Olomouckého kraje,
  - vybrané městské úřady Olomouckého kraje,
  - všechny střední školy Olomouckého kraje a vybrané základní školy,
  - vybraná sportoviště na území Olomouckého kraje,
  - zbylá část nákladu bude dopravena na adresu sídla objednatele.

##### b/ Podrobná specifikace - plakáty A2:

- formát: 420 x 594 mm
- plakátovací fotopapír, – min. 80% recyklovaný, gramáže 120 g/m<sup>2</sup>
- 150 g, křída
- barevnost: 4/0
- náklad: 200
- součástí této služby je i zajištění výlepu plakátů na oficiální výleповé plochy v těchto městech:
  - Olomouc

- Prostějov
  - Přerov
  - Šumperk
  - Jeseník
  - Šternberk
  - Litovel
  - Uničov
  - Konice
  - Hranice
  - Lipník
  - Mohelnice
  - Zábřeh
  - Kojetín
  - Velká Bystřice
  - Žeravice
- plakáty budou na všech výleповých plochách umístěny 1 měsíc –výlep plakátů proběhne v prvním týdnu v dubnu 2022
  - v každém z uvedených měst bude vylepeno minimálně 8 ks plakátů A2

- Termín realizace služby č. 1:
- Objednatel se zavazuje dodat podklady (texty, fotografie) pro grafické zpracování plakátů poskytovateli: do 31. 12. 2021
- Poskytovatel zpracuje návrh a ten dodá objednateli a ČOV ke schválení: do 15. 1. 2022
- Poskytovatel je povinen zajistit grafické zpracování plakátů A3, A2 : do 31. 1. 2022
- Poskytovatel je povinen provést korektury plakátů (min. 3 korektury pro plakáty A3, 3 korektury pro plakáty A2: do 1. 3. 2022
- Poskytovatel je povinen zajistit tisk plakátů: do 25. 3. 2022
- Poskytovatel je povinen provést distribuci plakátů formátu A3 dle specifikace objednatele : do 30. 3. 2022
- Poskytovatel je povinen zajistit výlep plakátů formátu A2 na určené výleповé plochy : první týden v dubnu 2022

## **2) Zajistění elektronické bannerové kampaně LODM 2022 ETAPA č. 1**

Předmětem této služby je **koordinace grafického zpracování, výroba a následné dodání elektronických bannerů** v 8 základních velikostních variantách určených k propagaci akce – HRY X. LETNÍ OLYMPIÁDY DĚTÍ A MLÁDEŽE ČR 2022.

- Velikostní varianty: 300x250, 160x600, 728x90, 320x100, 336x280, 300x600, 468x60, 250x250.
- Veškeré velikosti budou dodány ve statické podobě (JPEG, PNG).

Podrobná specifikace:

- součástí služby je grafické zpracování elektronických bannerů dle specifikace výše
- bannery budou umístěny na webové stránky partnerských organizací, zajistí poskytovatel
- link webových stránek bude na určené stránky akce - HRY X. LETNÍ OLYMPIÁDY DĚTÍ A MLÁDEŽE ČR 2022 (odm.olympic.cz)
- elektronické bannery budou dodány na datovém disku (flash disc)

Termín realizace služby č. 2:

- Objednatel dodá podklady pro grafické zpracování bannerů poskytovateli: do 5. 1. 2022
- Poskytovatel zpracuje návrh a ten dodá objednateli a ČOV ke schválení: do 8. 1. 2022
- Poskytovatel je povinen zapracovat korektury bannerů (min. 3 korektury): do 11. 1. 2022
- Poskytovatel je povinen zajistit grafické zpracování bannerů : do 31. 1. 2022
- Poskytovatel je povinen dodat finální elektronické bannery na datovém disku objednateli : do 31. 1. 2022

### 3) Zajištění reklamních plachet / bannerů ETAPA č. 3

Předmětem této služby je:

A) koordinace grafického zpracování, tisku a dodání reklamních plachet/bannerů s logem akce. Instalaci plachet/bannerů (obrandování) zajišťuje poskytovatel - dle čl. II bod 14) Instalace a deinstalace brandingů.

Podrobná specifikace bannerů:

- litý PVC banner
- min. 500 g/m<sup>2</sup>
- celoplošný plnobarevný tisk pro venkovní použití
- kovová očka pro zavěšení po 0,5m
- zdvojení okrajů
- materiál : 100 % recyklovaná bannerovina
- motiv banneru dle vizuálu LODM 2022
- požadované formáty bannerů a jejich počet stanoví následující tabulka:

Rozměr reklamní plachty (v. x š.)	Počet (v ks)
1) 100x200 cm	20 ks
2) 100x300 cm	10 ks
3) 200x400 cm	10 ks
4) 200x800 cm	10 ks
5) 815x635 cm banner Krajského úřadu, místo zahajovacího ceremoniálu	2 ks

6) nekonečný banner (výška 1m, délka 2 000 m)	1 ks
---	------

B) koordinace grafického zpracování, tisku a dodání reklamních frontwallů (banner k použití při medailových ceremoniálech, umístěný před skupinou medailistů) s logem akce a nápisem „Hry X. letní olympiády dětí a mládeže ČR 2022“. Instalaci frontwallu (obrandování) zajišťuje poskytovatel – dle čl. II bod 14) Instalace a deinstalace branding. Součástí výroby frontwallu bude kovová konstrukce pro jeho samostatné postavení o velikosti rámu 125x505 cm.

Podrobná specifikace bannerů:

- litý PVC banner
- min. 500 g/m<sup>2</sup>
- materiál : 100 % recyklovaná bannerovina
- celoplošný plnobarevný tisk pro venkovní použití
- kovová očka pro zavěšení po 0,5m
- zdvojení okrajů
- motiv frontwallu dle vizuálu LODM 2022
- požadované formáty frontwallu a jejich počet stanoví následující tabulka:

Rozměr frontwallu (v. x š.)	Počet (v ks)
120x500 cm	7 ks

C) koordinace grafického zpracování, tisku a dodání reklamních backwallů (banner k použití při medailových ceremoniálech za skupinou medailistů) s logy partnerů akce, logem akce a nápisem „Hry X. letní olympiády dětí a mládeže ČR 2022“. Instalaci backwallu za stupně vítězů s logy partnerů akce. Instalaci backwallů (obrandování) zajišťuje poskytovatel dle čl. II bod 14) Instalace a deinstalace branding. Součástí výroby backwallu bude kovová konstrukce pro jeho samostatné postavení (platí pouze pro rozměr 350x500 cm) o velikosti rámu 355x 505 cm.

Výroba „nekonečného banneru“ o délce 2 000 m, výška 1 m, oka po 50 cm. Dodání v rolích po cca 8 m.

- zdvojení okrajů
- motiv backwallu dle vizuálu LODM 2022
- požadované formáty backwallu a jejich počet stanoví následující tabulka:

Rozměr backwallu (v. x š.)	Počet (v ks)
350x500 cm	20 ks
200x200 cm	12 ks

**D) koordinace grafického zpracování, tisku a dodání vytyčovací pásky, s nekonečně se opakujícím logem LODM 2022.**

Podrobná specifikace vytyčovací pásky:

- délka 10 km
- šířka: 7,5 cm

- materiál: polyetylen (LDPE)
- jednotlivá loga musí být od sebe na pásce vzdálená 50 cm, výška loga 5 cm
- celoplošný plnobarevný tisk pro venkovní použití

Termín dodání služby č. 3 (dle písm. D):

- Objednatel dodá podklady (loga) pro grafické zpracování vytyčovací pásky poskytovateli: do 31. 12. 2021
- Poskytovatel zpracuje návrh a ten dodá objednateli a ČOV ke schválení: do 15. 1. 2022
- Poskytovatel je povinen zajistit grafické zpracování vytyčovací pásky: do 29. 1. 2022
- Poskytovatel je povinen dodat vytyčovací pásky objednateli: do 3. 6. 2022

Termín dodání služby č. 3 (dle písm. A, B, C):

- Objednatel dodá podklady í (texty, fotografie) pro grafické zpracování bannerů poskytovateli: do 31. 12. 2021
- Poskytovatel zpracuje návrh a ten dodá objednateli a ČOV ke schválení: do 15. 1. 2022
- Poskytovatel je povinen zapracovat korektury grafických návrhů : do 20. 1. 2022
- Poskytovatel je povinen zajistit grafické zpracování všech požadovaných bannerů a „nekonečného banneru“ : do 31. 1. 2022
- Poskytovatel je povinen zajistit tisk : do 26. 2. 2022
- Poskytovatel je povinen dodat všechny bannery (vč. kovových konstrukcí) objednateli: do 15. 3. 2022
- Poskytovatel je povinen dodat „nekonečný banner“, objednateli: do 3. 6. 2022

#### 4) Zajištění reklamní vlajky - tzv. „muší křídla“

#### ETAPA č. 3

Předmětem této služby je dodání prezentační techniky (tzv. „muší křídla“), která bude sloužit k propagaci akce v pořadatelských městech. Součástí této služby je: **koordinace grafického zpracování min. 3 návrhů** na muší křídlo ve vizuálu HER X. LETNÍ OLYMPIÁDY DĚTÍ A MLÁDEŽE ČR 2022, **výroba** muších křidel a jejich **dodání v požadovaném nákladu** objednateli.

Podrobná specifikace:

- Součástí služby jsou grafické návrhy a potisk
- viditelná plocha minimálně 95 x 205 cm
- náklad: 20 ks
- součástí mušího křídla je ECO podstavec – deska s ocelovým nebo PVC rotátorem vhodná do interiéru i exteriéru, vyrobená z recyklované gumy,
- muší křídla **budou dodána objednateli**

- Termín dodání služby č. 4:
- Objednatel dodá podklady (texty, fotografie) pro grafické zpracování muších křídel poskytovateli: do 31. 12. 2021
- Poskytovatel zpracuje návrh a ten dodá objednateli a ČOV ke schválení: do 15. 2. 2022
- Poskytovatel je povinen zpracovat korektury grafických návrhů muších křídel: do 22. 1. 2022
- Poskytovatel je povinen zajistit grafické zpracování muších křídel: do 31. 3. 2022
- Poskytovatel je povinen zajistit tisk muších křídel: do 30. 4. 2022
- Poskytovatel je povinen dodat muší křídla objednateli : do 15. 5. 2022

## 5) Zajištění billboardové kampaně akce ETAPA č. 5

Předmětem této služby je **koordinace grafického zpracování, výroba a realizace vlastní billboardové kampaně ve spolupráci s celostátní kampaní ČOV** (tedy výroba a polep vybraných billboardových ploch v Olomouckém kraji).

Podrobná specifikace billboardových plakátů:

- grafické zpracování musí být v souladu s jednotnou grafikou akce
- klasický formát: 5,10 x 2,40 m min. 80 % recyklovaného papíru gramáže 120 g/m<sup>2</sup>
- náklad: 10 ks
- celkem bude billboardová kampaň probíhat na 10 plochách v Olomouckém kraji
- doba trvání billboardové kampaně: 21. 5. 2022- 30.6. 2022 (6 týdnů)
- poskytovatel zajistí polep vybraných billboardových ploch, které budou plakátem akce označeny po celou dobu trvání billboardové kampaně
- V průběhu trvání billboardové kampaně není přípustné plochy měnit.
- Umístění ploch:
  - objednatel definuje ve spolupráci s celostátní kampaní ČOV místa, kde by měla kampaň probíhat
  - hlavní silniční tahy (přesné místo bude specifikováno objednatelem do 20. 4. 2022)

Termín dodání služby č. 5:

- Objednatel dodá podklady (texty, fotografie) pro grafické zpracování billboardů poskytovateli: do 31. 12. 2021
- Poskytovatel zpracuje návrh a ten dodá objednateli a ČOV ke schválení: do 15. 1. 2022
- Poskytovatel je povinen zpracovat korektury grafického zpracování: do 22. 1. 2022
- Poskytovatel je povinen zajistit grafické zpracování plakátů/plachet: do 31. 3. 2022
- Poskytovatel je povinen zajistit tisk: do 30. 4. 2022

- Objednatel je povinen předložit seznam billboardových ploch: do 15. 5. 2022
- Poskytovatel je povinen zajistit zahájení billboardové kampaně: do 28. 5. 2022
- Poskytovatel je povinen zajistit ukončení billboardové kampaně: do 30.6. 2022

## **6) Zajištění CLV (City light vitriny) kampaně LODM 2022 ETAPA č. 5**

Předmětem této služby je **koordinace grafického zpracování, výroba** pro CLV kampaň včetně **zajištění vyvěšení**. Vitriny jsou v majetku měst. Ze strany měst budou poskytnuty objednateli bezplatně. Objednatel dodá poskytovateli seznam jejich umístění.

### Podrobná specifikace CLV plakátů:

- grafické zpracování musí být v souladu s jednotnou grafikou akce
- tisk na city-light papír
- 150 g
- formát: do city-light vitrín
- barevnost 4/0
- náklad: 20 ks

### Podrobná specifikace CLV kampaně:

- doba trvání CLV kampaně: 21. 5. 2022- 30.6. 2022 (6 týdnů)
- poskytovatel plakáty umístí do vitrín, kde budou po celou dobu trvání kampaně
- v průběhu trvání kampaně není přípustné plochy měnit
- místa realizace kampaně:
  - Olomouc
  - Prostějov
  - Přerov
  - Šumperk
  - Jeseník
  - Uničov

v každém z uvedených 5 měst bude po stanovenou dobu kampaň probíhat ve 4 city light vitrínách

- Specifikace umístění city light vitrín:
- CLV kampaň bude probíhat na zastávkách městské hromadné dopravy nebo budou
- tyto CLV plochy poblíž nákupních center nebo autobusových či vlakových nádraží, obchodů, pěších zón, sportovních zařízení, zdravotnických zařízení, stánků PNS (poštovní novinová služba) nebo supermarketů, hotelů či restaurací (tedy na místech, kde je možné počítat s vyšší koncentrací lidí)

### Termín dodání služby č. 6:

- Objednatel dodá podklady (texty, fotografie) pro grafické zpracování plakátů poskytovateli: do 31. 12. 2021
- Poskytovatel zpracuje návrh a ten dodá objednateli a ČOV ke schválení:



do 15. 1. 2022

- Poskytovatel je povinen zapracovat korektury plakátů (min. 3 korektury pro plakáty do CLV vitrín): do 22. 1. 2022
- Poskytovatel je povinen zajistit grafické zpracování plakátů do CLV vitrín: do 31. 12. 2021
- Poskytovatel je povinen zajistit výrobu plakátů: do 30. 3. 2022
- Objednatel je povinen dodat seznam míst s CLV vitrínou poskytovateli: do 30. 4. 2022
- Poskytovatel je povinen zahájit CLV kampaň: 21. 5. 2022
- Poskytovatel je povinen ukončit CLV kampaň: 30. 6. 2022

## **7) Zajištění brožur o akci (tisk a grafika) ETAPA č. 4**

Předmětem této služby je koordinace a zajištění informací a podkladů pro grafické zpracování, tisk a dodání (doprava) informačních brožur o akci HRY X. LETNÍ OLYMPIÁDY DĚTÍ A MLÁDEŽE ČR 2022 objednateli.

### Podrobná specifikace:

- formát 210 x 100 mm
- počet stran: min. 50 - max. 70 stran bez obálky,
- papír: uvnitř, 135 g, recyklovaný papír ze 100 % sběrového papíru
- papír: obálka, 200 g, lesklá křída, obálka 1/0 lesklé lamino
- vazba V1, 2 skoby
- celkový náklad: 2000 ks
- doprava do Olomouce

### Termín realizace služby č. 7:

- Objednatel dodá podklady (texty, fotografie, kontakty na příslušné osoby) poskytovateli: do 16. 3. 2022
- Poskytovatel zpracuje návrh obálky a jedné z vnitřních stran a to dodá objednateli a ČOV ke schválení: do 31. 3. 2022
- Poskytovatel zpracuje obsah a grafiku brožury ve formátu word, včetně minimálně 5 korektur do 30. 4. 2022
- Poskytovatel je povinen zajistit grafické zpracování brožury (kompletní zlom textů a grafiky): do 28. 5. 2022
- Poskytovatel je povinen zapracovat korektury grafického zpracování (min. 5 korektur): do 28. 5. 2022
- Poskytovatel je povinen zajistit tisk brožur: do 10.6.2022
- Poskytovatel je povinen dodat brožur v tištěné podobě objednateli: do 10.6.2022

## 8) Zajištění informačních skládacích letáčků k LODM 2022 ETAPA č. 2

Předmětem této služby je koordinace a zajištění informací a podkladů pro grafické zpracování a tisk.

### Podrobná specifikace:

- Formát A4 skládaný do formátu DL
- papír: 180 g, lesklá křída, recyklovaný papír ze 100 % sběrového papíru
- barevnost 4/4
- celkový náklad: 5 000 ks

- Termín realizace služby č.8:
- Objednatel dodá podklady (texty, fotografie) poskytovateli: do 15. 11. 2021
- Poskytovatel zpracuje návrh a ten dodá objednateli a ČOV ke schválení: do 30. 11. 2021
- Poskytovatel je povinen zpracovat korektury: do 15. 12. 2021
- Poskytovatel je povinen zajistit grafické zpracování (min. 5 korektur): do 15.1. 2022
- Poskytovatel je povinen zajistit tisk letáčků: do 30.1. 2022
- Poskytovatel je povinen dodat objednateli letáčky: do 1. 2. 2022

## 9) Zajištění zřízení Akreditačního střediska v místě zahajovacího ceremoniálu v Olomouci ETAPA č. 4

Předmětem této služby je **zřízení a zajištění chodu krytého Akreditačního střediska** v místě zahajovacího ceremoniálu v Olomouci. Jedná se o 1 místnost v přízemí o minimální ploše 6 m<sup>2</sup>, která bude zajištěna objednatelem a bude vybavena 1 stolem a 2 židlemi.

### Podrobná specifikace:

- poskytovatel zajistí:
  - laminovací folie kapsa A5, 80 mic (100 ks)
  - provozní doba:  
26. 6. 2022 od 13:00 – 20:00 hodin  
v dalších dnech v Olympijském domě
- personální zabezpečení: **zajištěno objednatelem (minimálně 2 osoby) prostřednictvím dobrovolníků**

## 10) Zajištění tisku akreditačních karet s „kontaktníky“ a jejich dodání ETAPA č. 4

Předmětem této služby je **tisk akreditačních karet** účastníků olympiády.

### Podrobná specifikace:

- rozměry akreditačních karet: 150 x 100 mm
- počet karet: 5 000 ks
- oboustranný barevný potisk na křídový min. 80 % recyklovaný papír, gramáž 250 g/m<sup>2</sup> s laminem
- grafika vychází z návrhu Centrálního informačního systému ČOV (je třeba doplnit prvky LODM2022)
- rozměry „kontaktníků“ členů Organizačního výboru (jméno a telefonní číslo: 150 x 100mm – oboustranný černobílý potisk na papír s laminem, počet 600 ks
- vytvoření úchyty pro reklamní šňůru recyklovaných PET na krk
- dodání reklamních šňůrek s karabinkou: 5 000 ks
- reklamní šňůrky budou potištěny – oboustranný potisk, v barvách grafického vizuálního manuálu LODM 2022
- šířka šňůrky: 10 - 20 mm
- hladký povrch

- Termín realizace služby č. 10:
- Objednatel dodá podklady (v pdf) pro tisk akreditačních karet a „kontaktníků“ poskytovateli: do 3. 6. 2022
- Poskytovatel je povinen zajistit tisk akreditačních karet a „kontaktníků“: do 10. 6. 2022
- Poskytovatel je povinen zajistit kompletaci akreditačních karet a šňůrek a jejich dodání objednateli: do 10. 6. 2022

## **11) Zajištění propagačních tašek s potiskem loga LODM 2022 ETAPA č. 1**

Předmětem této služby je koordinace a zajištění grafického zpracování, tisk a distribuce.

- náklad: 500 ks
- barva: černá s barevným logem
- materiál: papírová taška vyrobena z obnovitelných surovin, které se dají dále recyklovat
- textilní ucha, lesklá laminace, potisk CMYK, logo akce dle logomanuálu LODM 2022 (dodá objednatel poskytovateli),
- rozměry: 23 cm Š x 33 cm V x 10 cm H
- potisk: název akce, logo LODM 2022

Termín realizace služby č. 11:

- Objednatel dodá podklady pro grafické zpracování poskytovateli: do 15. 12. 2021
- Poskytovatel zpracuje návrh a ten dodá objednateli a ČOV ke schválení: do 8. 1. 2022

- Poskytovatel je povinen zapracovat korektury: do 12. 1. 2022
- Poskytovatel je povinen zajistit grafické zpracování: do 15. 1. 2022
- Poskytovatel je povinen zajistit výrobu a dodání papírových tašek objednateli: do 31. 1. 2022

## 12) Zajištění ROLL-UP stojanů akce

### ETAPA č. 1

Předmětem této služby je koordinace grafického zpracování, výroba a dodání 13 ks ROLL-UP magnetických stojanů. Udržitelnost a obnovitelnost je zajištěna konstrukcí pro výměnu banneru.

#### Podrobná specifikace:

- ROLL-UP magnetické stojany s grafikou akce (logo, partneři,...) a s konstrukcí pro výměnu banneru
- rozměry: 85 x 200 cm
- teleskopická vzpěrná tyč
- náklad: 13 ks
- součástí služby je grafika a potisk stojanu
- stojany musí být dodány v přenosném obalu (vč. polstrované tašky zabraňující možnému poškození)

#### Termín realizace služby č. 12:

- Objednatel dodá podklady (fotografie, loga, texty) pro grafické zpracování ROLL-UP magnetických stojanů poskytovatelem: do 4. 1. 2022
- Poskytovatel zpracuje návrh a ten dodá objednateli a ČOV ke schválení: do 8. 1. 2022
- Poskytovatel je povinen zapracovat korektury grafického zpracování ROLL-UP magnetických stojanů: do 11. 1. 2022
- Poskytovatel je povinen zajistit grafické zpracování ROLL-UP magnetických stojanů: do 31. 1. 2022
- Poskytovatel je povinen zajistit potisk a dodat ROLL-UP magnetické stojany objednateli: do 31. 1. 2022

## 13) Zajištění výroby medailí, pohárů a maskota

### ETAPA č. 2, 3

Předmětem této služby je **koordinace grafického zpracování a výroba medailí, pohárů a maskota na základě návrhu dodaného objednatelem**. Je nutné postupovat dle aktuálně platného Manuálu ODM – pravidla k uspořádání republikové úrovně ODM (dále jen manuál ODM).

Odkaz: <https://odm.olympic.cz/upload/files/Manual-ODM-2019-2020-8-11-19-ke-zverejneni.pdf>

- výroba medailí, vč. stuh a pohárů

- náklad medailí: 1750 ks, průměr 9 cm, kombinace kovu a skla, stuha oboustranně barevně potištěna, šíře 4 cm (viz příloha č. 4.a VZ)
- náklad pohárů: 18 malých (6 zlatých, 6 stříbrných, 6 bronzových) o velikosti 26 cm a 3 velké (1 zlato, 1 stříbro, 1 bronz) o velikosti 35 cm, kombinace kovu a skla, opatřeno textem „Hry X. letní olympiády dětí a mládeže ČR 2022“ a textem termínu konání akce „26. 6. – 1. 7. 2022“ (viz příloha č. 4b VZ)
- výroba plyšových miniatur maskotů velikosti 20cm (viz. Příloha č.4c VZ)
  - náklad: 3 500 ks
  - na výrobu miniatur maskota musí být použito min. 50% recyklovaných textilií
- výroba stupňů vítězů: průměr stupně je cca 200 cm, stupně musí být stohovatelné, výška nejvyššího 70 cm, tvar – kulatý, množství – 7 ks, viz. Příloha č. 4f VZ

- Termín realizace služby č. 13:
- Objednatel dodá podklady pro grafické zpracování maskota, medailí a pohárů poskytovateli: do 31. 12. 2021
- Poskytovatel zpracuje návrh medailí a pohárů a ten dodá objednateli a ČOV ke schválení: do 31. 1. 2022
- Poskytovatel je povinen předložit vzorky medailí a pohárů ke schválení objednateli a ČOV: do 1. 3. 2022
- Objednatel dodá podklady pro grafické zpracování maskota: do 1.10.2021
- Poskytovatel zpracuje grafický návrh maskota pro výrobu „malého“ a ten dodá objednateli a ČOV ke schválení: do 1.11.2021
- Poskytovatel je povinen předložit 3D zpracování „malého“ maskota ke schválení objednateli a ČOV: do 2.11.2021
- Poskytovatel je povinen vyrobit miniatury maskota v uvedeném počtu objednatel: do 28. 2. 2022
- Poskytovatel je povinen dodat příslušný počet miniatur maskota objednateli: do 1. 3. 2022
- Poskytovatel zpracuje návrh stupňů vítězů a ten dodá objednateli a ČOV ke schválení: do 28. 2. 2022
- Poskytovatel je povinen předložit 3D návrh stupňů vítězů ke schválení objednateli a ČOV: do 31. 3. 2022
- Poskytovatel je povinen vyrobit a dodat stupně vítězů objednateli: do 3. 6. 2022
- Poskytovatel je povinen vyrobit a dodat medaile a poháry objednateli: do 25.5. 2022-

Příloha č. 4a VZ – Medaile

Příloha č. 4b VZ – Pohár

Příloha č. 4c VZ – Maskot

**14) Zajištění instalace a deinstalace brandingů**

**ETAPA č. 4, 5**

Předmětem této služby je zajištění:

- **určení kontaktní osoby zodpovědné za oblast brandingů** od 1. 4. 2022 do 15. 7. 2022,
- supervize deinstalace aktuálního brandingů sportoviště, kterou provede sportoviště na základě smlouvy mezi Olomouckým krajem, příslušným ředitelem sportu a národním (krajským) svazem sportu,
- spolupráce při obrandování míst ubytování a Olympijského domu prostřednictvím dobrovolníků dodaných objednatelem a sportovišť ve spolupráci s ředitelem sportů a koordinátorem marketingu ČOV, který zpracuje a dodá manuál pro obrandování každého sportoviště po konzultaci s Českou televizí a ve spolupráci s dobrovolníky,
- spolupráce při vnější a vnitřní výzdobě míst ceremoniálů (zahajovací, závěrečný, medailový) ve spolupráci s manažerem ceremoniálů ČOV,

Termín realizace služby č. 14:

- Poskytovatel je povinen sdělit jméno kontaktní osoby zodpovědné za oblast brandingů objednateli: do 31. 12. 2021
- Poskytovatel je povinen zajistit rozřídění a kompletaci brandingů, a následnou přípravu a přepravu na sportoviště objednateli: od 10. – 11. 6. 2022
- Poskytovatel je povinen předat připravený branding organizátorům sportu: od 10. – 16. 6. 2022
- Poskytovatel je povinen koordinovat a zodpovídat za správnou instalaci brandingů: od 10. – 25. 6. 2022
- Poskytovatel je povinen provádět revize a opravy (vítr, déšť, manipulace, apod.) na všech místech LODM 2022: od 26. 6. – 30.6.2022
- Poskytovatel je povinen provádět deinstalace brandingů na všech místech po skončení LODM 2022: od 1.7. – 16. 7. 2022
- Poskytovatel je povinen přijmout deinstalovaný materiál od organizátorů sportů: od 1.7.. 6. – 16. 7. 2022

**15) Zajištění provozu Olympijského domu**

**ETAPA č. 5**

Předmětem této služby je zajištění:

- provozu Olympijského domu (OD) v době od 9:00 – 21:00 hodin od 27. 6. – 30. 6.. 2022 včetně materiálně-technického vybavení, :
  - Akreditační středisko:

- **zřízení pozice koordinátora Akreditačního střediska**
- jedná se o prostor v přízemí OD, který bude zajištěn objednatelem včetně vybavení mobiliářem
- personální zabezpečení: dobrovolníci budou zajištěni objednatelem
- zajištění provozu: v době od 9:00 – 21:00 hodin od 27. 6. – 30. 6. 2022
- Tiskové středisko:
  - **zřízení pozice koordinátora Tiskového a současně i Informačního střediska**
  - jedná se o prostor ve 2. patře OD, který bude zajištěn objednatelem včetně vybavení mobiliářem
  - personální zabezpečení: dobrovolníci budou zajištěni objednatelem
- Informační středisko:
  - jedná se o prostor v přízemí OD, který bude zajištěn objednatelem včetně vybavení mobiliářem
  - personální zabezpečení: dobrovolníci budou zajištěni objednatelem
- **zřízení pozice koordinátora Olympijského domu:**
  - koordinátor OD bude zodpovídat za bezproblémový chod OD
  - koordinátor OD musí být účasten jednání Organizačního výboru od 1. 3. 2021 a během provozu být přítomen v OD od 9:00 – 21:00 hodin.

Termín realizace služby č. 15:

- Poskytovatel je povinen zajistit jmenovité určení všech koordinátorů OD: do 26. 2. 2022
- Poskytovatel je povinen zajistit provoz OD denně od 27. 6. – 30. 6. 2022 od 9:00 – 21:00 hodin

## **16) Zajištění upomínkových předmětů ETAPA č. 1**

Poskytovatel je povinen použít ekologicky šetrná řešení zakázky (např. nákup předmětů pocházejících z ekologické produkce, využít předměty vyrobené z recyklovaných surovin, apod.) Předmětem této služby je zajištění:

- výroby drobných propagačních předmětů s logem LODM 2022 dle Manuálu ODM určených k propagaci olympiády (k použití při oslovení škol a veřejnosti):
  - 5 500 ks tkaniček:
    - délka: 100 cm
    - šířka: 1 cm
    - tvar: plochý

- materiál: tkaničkovina z recyklovaných PET
- potisk: logo LODM 2022

➤ 5 500 ks gumových náramků

- materiál: silikon
- šířka: 1 cm
- barevnost: černý a bílý podklad
- potisk: logo LODM 2022 (pouze celobarevná „kulička“ ve více zobrazení po 1 cm od sebe)

➤ 5 500 ks samolepek

- velikost: 10x5 cm
- tvar: obdelník
- potisk: logo LODM 2022
- barevnost: černý a bílý podklad s barevným logem LODM 2022 včetně textu dle Manuálu ODM
- jako podklad pod fólii použít 100% recyklovaný papír

➤ 500 ks samolepek

- tvar: kruhový
- velikost: průměr 10 cm
- barevnost: černý a bílý podklad s barevným logem LODM 2022 včetně textu dle Manuálu ODM
- jako podklad pod fólii použít 100% recyklovaný papír

➤ 5 000 ks „dočasné“ tetování s logem LODM 2022 dle Manuálu ODM

- tvar: obdelník
- velikost: 7 x 4cm
- barevnost: barevné

Termín realizace služby č. 16:

- Poskytovatel je povinen předložit návrh vzorků konkrétních předmětů ke schválení objednateli a ČOV: do 8. 1. 2022
- Poskytovatel je povinen dodat hotové předměty objednateli: do 15. 2. 2022

## 17) Zajištění partnerů kraje (PK)

## ETAPA č. 1, 5

Partner kraje (max. 15) může být společnost, jejíž předmět činnosti není v konkurenčním vztahu s hlavním předmětem činnosti partnerů České olympijského týmu (dále jen P-ČOT) ([www.olympic.cz](http://www.olympic.cz)), partnerů Mezinárodního olympijského výboru (MOV) ([www.olympic.org](http://www.olympic.org)) a partnerů akce (dále jen PA). Předmětem podnikání této společnosti dále nesmí být tabákové, alkoholické a jiné pro děti a mládež nevhodné výrobky. Partneři kraje musí být vždy předem předloženi



k písemnému schválení České olympijské, a.s. (ČO). Bez souhlasu ČO není objednatel oprávněn spojovat žádné své partnery s Hrami.

Předmětem této služby je zajištění 600 000 Kč a minimálně 300 000 Kč v produktech, resp. v barterech díky spolupráci s regionálními firmami, které budou zahrnuty do rozpočtu a organizace LODM 2022.

Podrobná specifikace:

- sestavení seznamu partnerů kraje k odsouhlasení objednateli a ČOV
- sestavení seznamu partnerů kraje včetně barterového plnění a výše plnění v Kč
- sestavení nabídek – balíčků pro více úrovní PK ve spolupráci s ČOV a dle pravidel Manuálu ODM
- oslovení potencionálních partnerů a vyjednávání spolupráce
- zodpovědnost za umístění log PK v souladu s umístěním log PA a P-ČOT na veškeré materiály, které jsou k tomu určené; a po předchozí dohodě s koordinátory marketingu ČOV
- realizace aktivací a dalších plnění partnerů dle nabídnutých balíčků
- pravidelná komunikace s partnery i potenciálními partnery

***Poznámka:** Vše, co poskytovatel zajistí nad základní rámec finančního objemu zajištěného od sponzorů (600 000 Kč a minimálně 300 000 Kč v produktech) zůstává ve prospěch poskytovatele, tzn. že výši odměny za tuto část si určuje sám poskytovatel.*

Termín realizace služby č. 17:

- Poskytovatel je povinen předložit seznam potenciálních partnerů kraje připravených k oslovení: do 30. 9. 2021
- Poskytovatel je povinen oslovit partnery: do 30. 10. 2021
- Poskytovatel je povinen připravit smlouvy – průběžně, podpisy do 31. 3. 2022
- Poskytovatel je povinen zajistit branding stánků partnerů a dalších forem jejich prezentace: do 13. 6. 2022
- Poskytovatel je povinen realizovat partnerského plnění v součinnosti s ČOV a ČO: od 1. 9. 2021 – 2. 7. 2022

Příloha č. 4e Možnosti prezentace partnerů a přehled marketingového plnění pro partnery VZ

## **18) Zajištění orientačního a navigačního systém LODM 2022 ETAPA č. 4**

Předmětem této služby je zajištění:

- výroby, instalace a deinstalace tabulí orientačního a navigačního systému sloužící k značení přístupové cesty na ubytování, ceremoniály, sportoviště a Olympijský dům
- počet směrůvek na 1 cestu: 7 ks
- celkový počet cest: 26
- rozměr tabule: 60 x 40 cm
- tloušťka tabule 0,5 cm
- materiál: recyklovaný plast
- dle vzoru Her IX. zimní olympiády dětí a mládeže ČR 2020

#### Příloha č. 4f Vzor tabule z olympiády VZ

##### Termín realizace služby č. 18:

- Poskytovatel je povinen předložit návrh tabule ke schválení objednateli a ČOV: do 31. 3. 2022
- Poskytovatel je povinen předložit finální podobu tabule objednateli: do 15. 4. 2022
- Poskytovatel je povinen zajistit výrobu orientačního a navigačního systému: do 31. 5. 2022
- Poskytovatel je povinen zajistit instalaci orientačního a navigačního systému a označit jím cesty na sportoviště: do 25. 6. 2022
- Poskytovatel je povinen zajistit deinstalaci orientačního a navigačního systému a označit jím cesty na sportoviště: do 15.7. 2022
- 

#### 19) Zajištění logistiky, skladovacích prostor

#### ETAPA č. 1

Předmětem této služby je zajištění:

- skladovacích prostor (volný prostor bez regálů apod. – bude zabezpečeno poskytovatelem) s možností vykládky a nakládky bezprostředně do prostoru o minimální velikosti 100 m<sup>2</sup>
- nájem skladovacích prostor bude hrazen poskytovatelem
- kontaktní osoby – **správce skladu a současně i řidič**
- dopravy, převozu a odvozu materiálu v rámci příprav, realizace a úklidu akce – **předpokládaný** počet ujetých km je – 2 500 km. Cena za přepravu bude uhrazena dle skutečně ujetých km. Poskytovatel proto do Přílohy č. 3a VZ - návrh rozpočtu - LODM uvede cenu za 1 km. Pro účely zadávacího řízení bude cena stanovená za 1 km vynásobená předpokládaným počtem ujetých km (2 500 km).

##### Termín realizace služby č. 19:

- Poskytovatel je povinen zabezpečit skladovací prostor v Olomouci: od 31. 1. – 31. 8. 2022
- Poskytovatel je povinen zajistit jmenovité určení správce skladu, současně

i řidiče: od 1. 4. – 31. 8. 2022

- Objednatel je povinen zajistit (v rámci partnerského plnění s ČOV) vůz s nákladovým prostorem o velikosti max. 6,6m<sup>3</sup>: od 1. 5. 2022

## **20) Zajištění bezpečnosti ETAPA č. 2, 5**

Předmětem této služby je zajištění:

- Bezpečnostní agentury pro zabezpečení ostrahy majetku na sportovištích atletiky (Atletický stadion TJ Lokomotiva Olomouc, Tř. 17. listopadu 1139, Olomouc), kanoistiky (areál Mlýnského náhonu za Sportovní halou SKUP Olomouc, U sportovní haly 2) a cyklistiky v Prostějově (Velodrom) a v Uničově (areál BMX) v době od 17:00 – 07:00 ve dnech 26. 6. – 1. 7. 2022 a v areálu Pevnosti Poznání v Olomouci v době od 21:00 – 9:00 hodin ve dnech 25. 6. – 2. 7. 2022.
- Bezpečnostní agentury pro zajištění ostrahy při přípravě zahajovacího ceremoniálu, během něj, u Olympijského domu a během závěrečného ceremoniálu
  - ⊖ Příprava zahajovacího ceremoniálu: 2 osoby vždy „24/7“ (návoz, stavba 24.-26.6. 2022) a plus další 2 osoby pro produkci během ceremoniálu, tj. 4 osoby 26.6.2022
  - ⊖ Během přípravy a produkce medailových ceremoniálů na Pevnosti poznání: 2 osoby 20. 6. 2022 pro přípravu „24/7“ a během ceremoniálů 27.-30.6. 2022 celkem 4 osoby, v noci vždy střeží 2 osoby podium s technikou.
  - ⊖ závěrečný ceremoniál 30. 6. 2022 – ostraha do skončení deinstalace a naložení techniky- cca 1.7. 2022 12.00
- Zabezpečení zázemí při zahajovacím ceremoniálu a budovy Pevnosti poznání zajistí Objednatel

Termín realizace služby č. 20:

- Poskytovatel je povinen zajistit výběr bezpečnostní agentury: do 1. 2. 2022
- Poskytovatel je povinen zajistit supervizi bezpečnostní agentury: od 24. 6. 2022 – 1.7. 2022

## **21) Zajištění monitoringu ETAPA č. 5**

Předmětem této služby je zajištění:

- průběžného monitoringu ze všech aktivit, které probíhají v rámci příprav a samotné realizace akce dle Manuálu ODM

- kompletní monitoring aktivit předloží poskytovatel objednateli do 14 dní po ukončení akce
- na dokumentaci plnění mediální kampaně bude spolupracovat s mediální agenturou, která plochy pronajímá a kampaň instaluje
- fotografové vybraní poskytovatelem jsou povinni spolupracovat během akce s fotografy ČOV; tým koordinuje manažerka komunikace ČOV podle sportovního a TV programu
- jeden fotograf vybraný poskytovatelem je k dispozici i pro focení před akcí např. školení dobrovolníků, tiskových konferencích apod.

Obsah plnění poskytovatelem za 1 měsíc:

- sběr 10 fotografií a 1 video nahrávka před LODM 2022 z každé níže uvedené aktivity pokud bude realizována
    - z programu pro školy
    - TK (tiskové konference)
    - školení např. dobrovolníků
    - obhlídek, příprav prostor, sportovišť apod.
  - dokumentace plnění mediální kampaně (sběr 10 fotografií)
    - 1 x foto všech ploch, kde jsou nainstalovány plakáty LODM 2022 (CLV, billboardy, MHD...)
    - 1 x foto všech bannerů ve městech, na sportovištích jako forma reklamy před akcí
  - sběr 1 000 fotografií a 5 video nahrávek o minimální stopáži 1 - 2 minuty během akce (je třeba zdokumentovat každý den každý sport)
    - dokumentace akce jako takové „aby se každý sportovec našel na fotce“ na medailových ceremoniálech a ze sportů z každého dne
    - prezentace ODM a log partnerů na sportovištích
    - doprovodný program v Olympijském domu, Olympijské vesnici
    - ceremoniály – prezentace ODM a partnerů akce a příp. kraje
- během akce je poskytovatel povinen **zajistit 3 fotografy, kteří jsou v týmu s dalšími 2 fotografy ČOV**

Poskytovatel je povinen předložit objednateli závěrečnou zprávu:

- dokument bude označen „ODMXX\_Název akce\_termín“, jeho rozsah bude min. 30 stran a max. 50 stran A4
- součástí dokumentace budou informace o počtech vylepených/ umístěných plakátů ad., fotografie, souhrnné informace o LODM 2022
- součástí jsou také ukázky tiskovin, upomínkových předmětů, propagačních předmětů, medailí, pohárů, maskota pro založení do archivu ČOV a objednatel
- závěrečná zpráva musí být předložena v elektronické formě

- Termín realizace služby č. 21:
- Poskytovatel je povinen zajistit realizaci monitoringu vždy k 28. měsíci, a to od 1. 1. do 12. 7. 2022 a umístit fota, videa a další dokumentaci na Basecamp do složky Docs+Files/Monitoring

- Poskytovatel je povinen zajistit výběr prvního fotografa: do 31. 12. 2021
- Poskytovatel je povinen zajistit výběr dalších dvou fotografů: do 31. 3. 2022
- Poskytovatel je povinen vypracovat závěrečnou zprávu pro objednatele: do 15. 7. 2022

## Čas a místo plnění

1. Termín zahájení poskytování služeb je následující den po účinnosti smlouvy. Termín ukončení poskytování služeb je 31.8.2022. Dílčí termíny a místa plnění pro jednotlivé části předmětu plnění jsou rozetapizovány následně:

### Etapa 1

- 31. 3. 2022 – 17) Partneři kraje – zajištění smluv
- 31. 1. 2022 – 11) Propagační tašky s potiskem loga LODM 2022
- 31. 1. 2022 – 19) Logistika, skladovací prostory zajištění skladovacích prostor (vč.správce skladu)
- 31. 1. 2022 – 2) Elektronická bannerová kampaň
- 31. 1. 2022 – 12) ROLL-UP stojany akce

### Etapa 2

- 1. 2. 2022 – 20) Bezpečnost – výběr Bezpečnostní agentury
- 1. 2. 2022 – 8) Informační skládací letáček K LODM 2021
- 15. 2. 2022 – 16) Upomínkové předměty
- 1. 3. 2022 – 13) Výroba medailí, pohárů a maskota – dodání miniatur maskota
- 15. 3. 2022 – 3) Reklamní plachty/Banerry: A) Banerry (č. 1 – 5) B) Frontwally, C) Backwally
- 31. 3. 2022 – 17) Partneři kraje – zajištění smluv

### Etapa 3

- 5. 4. 2022 – 1) Tištěné propagační materiály
- 15. 5. 2022 – 4) Reklamní vlajky – muší křídla
- 25. 5. 2022 – 13) Výroba medailí, pohárů a maskota – dodání medailí
- 3. 6. 2022 – 3A) Bannery (č.6), 3D) vytyčovací páska
- 3. 6. 2022 - 13) Výroba medailí, pohárů a maskota – dodání stupňů vítězů

### Etapa 4

- 10. 6. 2022 – 10) Tisk akreditačních karet s „kontaktníky“ a jejich dodání
- 10. 6. 2022 – 7) Brožury akce (tisk a grafika)
- 25. 6. 2022 – 14) Instalace a deinstalace brandingů – Instalace
- 25. 6. 2022 – 18) Orientační a navigační systém LODM 2021 - instalace
- 26. 6. 2022 – 9) Zřízení Akreditačního střediska v místě zahajovacího ceremoniálu v Olomouci
- 30. 6. 2022 – 15) Olympijský dům
- 30. 6. 2022 – 5) Billboardová Kampaň akce
- 30. 6. 2022 – 6) CLV (City light vitriny) kampaň LODM 2021

### Etapa 5

- 1. 7. 2022– 20) Bezpečnost – supervize Bezpečnostní agentury
- 1. 7. 2022 – 17) Partneři kraje – partnerské plnění a branding

15. 7. 2022 – 21) Monitoring  
16. 7. 2022 – 14) Instalace a deinstalace brandingů – deinstalace  
15. 7. 2022 – 18) Orientační a navigační systém LODM 2022 - deinstalace
- Úspěšným dokončením poskytovaných služeb se rozumí úspěšné dokončení všech jednotlivých částí etap smlouvy. Úspěšným dokončením jednotlivých etap se rozumí podpis akceptačního protokolu k příslušné části etapy oběma smluvními stranami s výrokem „splňuje“.
  - Zjistí-li poskytovatel v průběhu provádění jednotlivých etap, že nelze dodržet termíny dle smlouvy, je povinen vždy na to objednatele bez zbytečného odkladu upozornit. Tím nejsou dotčeny další povinnosti poskytovatele, zejména povinnost zaplatit smluvní pokutu za prodlení s plněním smlouvy a odpovědnost poskytovatele za způsobenou újmu.
  - Termíny plnění dle této smlouvy mohou být změněny pouze písemným dodatkem ke smlouvě.

### **Cena služeb**

- Smluvní cena činí:  
**3 878 440,00 Kč** celkem bez DPH (slovy: tři miliony osm set sedmdesát osm tisíc čtyři sta čtyřicet korun českých)  
**4 692 912,40 Kč** s DPH (slovy čtyři miliony šest set devadesát dva tisíc devět set dvanáct korun českých čtyřicet haléřů)  
Dojde-li na základě změny právních předpisů ke změně sazby DPH, bude k ceně služeb bez DPH připočtena DPH ve výši dle platných a účinných právních předpisů.
- Celková cena služeb je cenou nejvýše přípustnou. Poskytovatel prohlašuje, že se předem seznámil se všemi okolnostmi a podmínkami, které by mohly mít jakýkoliv vliv na stanovení ceny služeb. Celková cena uvedená u jednotlivých poskytovaných služeb obsahuje veškeré náklady poskytovatele nezbytné k jejich poskytnutí. Tato cena obsahuje předpokládané zvýšení ceny v závislosti na čase plnění, předpokládaný vývoj cen vstupních nákladů.

### **Fakturace a platební podmínky**

- Objednatel bude hradit poskytovateli cenu služeb na základě faktur vystavených v rámci každé etapy a dle skutečného plnění veřejné zakázky. Datum uskutečnění zdanitelného plnění se shoduje s datem dokončení příslušné etapy, za kterou je faktura vystavována. Po dokončení poslední etapy vystaví poskytovatel závěrečnou fakturu za služby poskytnuté od poslední vystavené faktury. Poskytovatel je povinen předložit objednateli před vystavením každé faktury soupis provedených, dodaných a poskytnutých služeb v každé etapě v souladu s Položkovým rozpočtem každé etapy (dále jen soupis). Tento soupis bude součástí akceptačního protokolu a bude obsahovat rozsah všech služeb provedených, dodaných a poskytnutých v každé dané etapě. Poskytovatel je povinen předložit soupis objednateli před vystavením

faktury k odsouhlasení, a to do 5 pracovních dnů od data uskutečnění zdanitelného plnění, a faktura může být vystavena až po odsouhlasení soupisu objednatelem.

6. Smluvní strany se dohodly, že dnem zaplacení je den odepsání finančních prostředků z účtu objednatele ve prospěch účtu uvedeného na daňovém dokladu.
7. Objednatel je povinen se k soupisu vyjádřit nejpozději do 5 pracovních dnů ode dne jeho obdržení. Vyjádří-li objednatel se soupisem nesouhlas, projednají smluvní strany výhrady objednatele k soupisu a poskytovatel poté předloží objednateli k odsouhlasení opravený soupis.
8. Poskytovatel vystaví jednotlivé faktury nejpozději do 5 pracovních dnů ode dne odsouhlasení soupisu objednatelem. Nedílnou součástí jednotlivých faktur musí být soupis podepsaný objednatelem.
9. Jednotlivé faktury musí obsahovat veškeré náležitosti dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Na fakturách budou uvedeny jednotlivé položky, za něž je fakturováno.
10. Bude-li mít faktura formální a věcné nedostatky nebo nebude obsahovat předepsané náležitosti, je objednatel oprávněn vrátit ji do data splatnosti s tím, že poskytovatel je povinen vystavit novou (opravenou) fakturu. Důvod vrácení faktury musí být objednatelem jednoznačně písemně vymezen.
11. Poskytovatel je povinen dle povahy vady fakturu opravit nebo nově vyhotovit.
12. Vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti. Nová lhůta splatnosti počíná běžet od začátku ode dne doručení doplněné, opravené nebo nově vyhotovené faktury s příslušnými náležitostmi splňujícími podmínky smlouvy.
13. Splatnost faktury je 21 dnů od jejího doručení objednateli.

### **Odpovědnost za vady, záruka**

1. Poskytovatel poskytuje objednateli záruku na poskytnuté služby, a to ode dne nabytí účinnosti této smlouvy do 31. 8. 2022.
2. Poskytovatel je povinen odstranit reklamované vady bez zbytečného odkladu ode dne jejich písemného (e-mailem) oznámení objednatelem, nejpozději však do 7 pracovních dnů.
3. Poskytovatel prohlašuje, že je odborně způsobilý k plnění služeb dle této smlouvy a při poskytování služeb podle této smlouvy odpovídá za jím poskytnuté informace a rady ve smyslu ust. § 2950 občanského zákoníku.
4. Poskytovatel je povinen mít uzavřenou pojistnou smlouvu na pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou vlastní činností, včetně škod způsobených pracovníky poskytovatele, a to minimálně ve výši odpovídající sjednané ceně dle čl. IV odst. 1 této smlouvy. Poskytovatel je povinen předložit objednateli pojistnou smlouvu nebo pojistku osvědčující splnění povinnosti poskytovatele do 15 dnů ode dne nabytí účinnosti této smlouvy a dále kdykoli v průběhu trvání závazků ze smlouvy bezodkladně poté, kdy k tomu byl objednatelem vyzván.

## **Sankce**

1. V případě prodlení poskytovatele s poskytnutím služeb v rámci plnění jednotlivých etap dle čl. III. odst. 1 této smlouvy, je objednatel oprávněn požadovat po poskytovateli zaplacení smluvní pokuty ve výši 5000 Kč za jednotlivý druh služby v jednotlivé etapě plnění služeb za každý započatý den prodlení.
2. V případě prodlení objednatele se zaplacením ceny za služby je poskytovatel oprávněn požadovat po objednateli zaplacení úroku z prodlení v souladu s platnými a účinnými právními předpisy. V případě prodlení s odstraněním vad poskytnutých služeb (více než 7 pracovních dnů) je objednatel oprávněn požadovat po poskytovateli zaplacení smluvní pokuty ve výši 5000 Kč za každou vadu a každý započatý den prodlení.
3. V případě porušení této smlouvy poskytovatelem při poskytování služeb dle čl. II. této smlouvy, je objednatel oprávněn požadovat po poskytovateli zaplacení smluvní pokuty ve výši 50.000 Kč za každé jednotlivé nesplnění ustanovení č. II u dané konkrétní etapy. V případě, že poskytovatel doloží, že z objektivních důvodů nemohl poskytnout některou ze služeb dané etapy v čl. II této smlouvy, objednatel nebude požadovat smluvní sankci dle tohoto odstavce.
4. Veškeré platby dle tohoto článku jsou smluvní strany povinny uhradit bezhotovostním převodem na bankovní účet druhé smluvní strany uvedený v záhlaví smlouvy, a to do 30 dnů ode dne doručení písemné výzvy k jejich úhradě.
5. Smluvní pokuta se považuje za uhrazenou okamžikem připsání příslušné částky na účet druhé oprávněné strany uvedené v záhlaví smlouvy.
6. Poskytovatel se zavazuje, že bude při plnění předmětu smlouvy dodržovat všechny předpisy v oblasti pracovněprávní, zaměstnanosti a bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a bude podporovat dodržování důstojných pracovních podmínek. V případě porušení této smluvní povinnosti je Poskytovatel povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každé jednotlivé porušení smluvní povinnosti a den prodlení.

## **Odstoupení od smlouvy**

1. Objednatel a poskytovatel jsou oprávněni odstoupit od této smlouvy v případě podstatného porušení smluvních povinností, v případech uvedených v této smlouvě nebo v případě, je-li vyhlášeno insolvenční řízení, jehož předmětem je úpadek nebo hrozící úpadek druhé smluvní strany.
2. Za podstatné porušení smluvních povinností se zejména považuje:  

Za podstatné porušení smluvních povinností poskytovatele se považuje, je-li poskytovatel v prodlení s plněním předmětu této smlouvy dle termínů uvedených v čl. II. této smlouvy po dobu delší než 7 dnů.

Za podstatné porušení smluvních povinností objednatele se považuje, je-li objednatel v prodlení s peněžitým plněním o dobu delší než 7 dnů po době splatnosti.
3. Objednatel je dále oprávněn odstoupit od této smlouvy v případě, zjistí-li, že



poskytovatel neprovádí poskytování služeb v odpovídající kvalitě a poskytovatel tyto nedostatky neodstraní ani v dodatečně přiměřené lhůtě stanovené objednatelem v písemném upozornění.

4. Odstoupení od smlouvy musí být učiněno písemně, doručeno druhé smluvní straně, přičemž účinky odstoupení nastávají dnem doručení písemného oznámení.
5. V případě ukončení platnosti této smlouvy tím, že některá ze stran od smlouvy odstoupí, bude provedeno vyúčtování již provedených služeb. Odstoupením od této smlouvy není dotčen případný nárok na náhradu škody a na uplatnění smluvní pokuty, na kterou vznikl nárok před účinností odstoupení.
6. Dojde-li ke zrušení této smlouvy z důvodů na straně poskytovatele, má objednatel právo vůči poskytovateli uplatnit nárok na náhradu veškerých nákladů, které v souvislosti s uzavřením a realizací této smlouvy musel vynaložit, jakož i nárok na náhradu škody včetně ušlého zisku, která objednateli vznikne v důsledku nesplnění povinností poskytovatele dle této smlouvy řádně a včas.
7. Dojde - li ke zrušení této smlouvy z důvodu na straně objednatele, poskytovatel je oprávněn objednateli vyúčtovat náklady prokazatelně vynaložené v souvislosti s předčasným ukončením poskytování služeb, pokud tyto náklady vynaložil v zájmu a nikoliv proti vůli objednatele nebo pokud byl povinen je vynaložit nebo pokud je vynaložil proto, aby jemu samému, jiné osobě nebo objednateli nevznikla předčasným ukončením poskytovaných služeb škoda nebo tato škoda nevznikla ve větším rozsahu.
8. Dojde-li ke zrušení celé akce z důvodu zásahu vyšší moci, jakožto mimořádné, nepředvídatelné a neodvratitelné překážky, dojde ke zrušení této smlouvy.

### Jiná ujednání

1. V případě zrušení celé akce z důvodu zásahu vyšší moci, jakožto mimořádné, nepředvídatelné a neodvratitelné překážky má poskytovatel nárok na proplacení skutečně prokazatelných nákladů vzniklých před konáním akce.
2. Poskytovatel se zavazuje, že v rámci předmětu plnění dle čl. I. a II. této smlouvy vytvoří pracovní příležitost ve smyslu § 28 odst. 1 písm. p) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů a zaměstná **minimálně 1** osobu znevýhodněnou na trhu práce (osoba vedená v evidenci Úřadu práce) z kategorií:
  - Osoby se zdravotním postižením,
  - Osoby s vypracovaným individuálním akčním plánem,
  - Osoby nekvalifikované či s nízkou kvalifikací,
  - Osoby starší 55 let,
  - Absolventi,
  - Mladí do 24 let,
  - Osoby po skončení rodičovské dovolené,
  - Osoby po propuštění z výkonu trestu odnětí svobody,
  - Osoby se záznamem v evidenci rejstříku trestů.
3. Poskytovatel se zavazuje, že uzavře s osobou uvedenou v předchozím odstavci

pracovní poměr, a to min. na dobu plnění předmětu této smlouvy dle čl. I. a II. Minimální doba plnění předmětu smlouvy, na které se tato osoba bude podílet, je realizace min. dvou z etap předmětu smlouvy dle čl. II. a III. této smlouvy. Splnění této podmínky bude doloženo seznamem zaměstnanců a osvědčením vystaveným Úřadem práce. Seznam zaměstnanců a osvědčení vystavené Úřadem práce bude doloženo na vyžádání objednatele. V případě porušení této smluvní povinnosti je Poskytovatel povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč.

### **Závěrečná ustanovení**

1. Právní vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v platném znění.
2. Smluvní strany se dohodly, že tato smlouva nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv
3. Tuto smlouvu lze měnit pouze písemnými vzestupně číslovanými dodatky.
4. Smluvní strany shodně prohlašují, že obsah této smlouvy není obchodním tajemstvím ve smyslu ustanovení § 504 občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů a souhlasí s případným zveřejněním jejího textu v souladu se zákonem č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Tato smlouva bude uveřejněna v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Uveřejnění této smlouvy v registru smluv zajistí objednatel.
5. Tato smlouva byla schválena usnesením Rady Olomouckého kraje č. UR/24/8/2021 ze dne 21. 6. 2021.
6. Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž každá strana obdrží jedno vyhotovení.
7. Přílohy smlouvy:  
Příloha č. 1 – Etapy fakturace  
Příloha č. 2 – Kalkulace ceny

V Olomouci dne .....

V Ostravě dne .....

Objednatel:

Poskytovatel:

.....  
za Olomoucký kraj  
■ Josef Suchánek  
hejtman

.....  
za Agenturu API s.r.o.  
■ Lenka Veličková  
jednatelka a výkonná ředitelka

### ETAPY fakturace

#### „Hry X. letní olympiády dětí a mládeže ČR 2022 – propagace a marketing“ – II.

##### Etapa 1

- 31. 1. 2022 – 17) Partneři kraje – zajištění smluv
- 31. 1. 2022 – 11) Propagační tašky s potiskem loga LODM 2022
- 31. 1. 2022 – 19) Logistika, skladovací prostory zajištění skladovacích prostor (vč. správce skladu)
- 31. 1. 2022 – 2) Elektronická bannerová kampaň
- 31. 1. 2022 – 12) ROLL-UP stojany akce

##### Etapa 2

- 1. 2. 2022 – 20) Bezpečnost – výběr Bezpečnostní agentury
- 1. 2. 2022 – 8) Informační skládací letáček K LODM 2021
- 15. 2. 2022 – 16) Upomínkové předměty
- 1. 3. 2022 – 13) Výroba medailí, pohárů a maskota – dodání miniatur maskota
- 15. 3. 2022 – 3) Reklamní plachty/Banerry: A) Banerry (č. 1 – 5) B) Frontwally, C ) Backwally
- 31. 3. 2022 – 17) Partneři kraje – zajištění smluv

##### Etapa 3

- 5. 4. 2022 – 1) Tištěné propagační materiály
- 15. 5. 2022 – 4) Reklamní vlajky – muší křídla
- 25. 5. 2022 – 13) Výroba medailí, pohárů a maskota – dodání medailí
- 3. 6. 2022 – 3A) Bannery (č.6), 3D) vytyčovací páska
- 3. 6. 2022 – 13) Výroba medailí, pohárů a maskota – dodání stupňů vítězů

##### Etapa 4

- 10. 6. 2022 – 10) Tisk akreditačních karet s „kontaktníky“ a jejich dodání
- 10. 6. 2022 – 7) Brožury akce (tisk a grafika)
- 25. 6. 2022 – 14) Instalace a deinstalace brandingů – Instalace
- 25. 6. 2022 – 18) Orientační a navigační systém LODM 2021 - instalace
- 26. 6. 2022 – 9) Zřízení Akreditačního střediska v místě zahajovacího ceremoniálu v Olomouci
- 30. 6. 2022 – 15) Olympijský dům
- 30. 6. 2022 – 5) Billboardová Kampaň akce
- 30. 6. 2022 – 6) CLV (City light vitríny) kampaň LODM 2021

##### Etapa 5

- 1. 7. 2022 – 20) Bezpečnost – supervize Bezpečnostní agentury
- 1. 7. 2022 – 17) Partneři kraje – partnerské plnění a branding
- 15. 7. 2022 – 21) Monitoring
- 16. 7. 2022 – 14) Instalace a deinstalace brandingů – deinstalace
- 15. 7. 2022 – 18) Orientační a navigační systém LODM 2021

Ostrava, 24. 5. 2021

Lenka Veličková  
ředitelka

**API** Agency  
Mírónského náměstí 2116/10  
709 00 Ostrava  
CZ25844001

Příloha č. 2 – Kalkulace ceny

Název dílčí části předmětu plnění	cena za 1 ks Kč bez DPH popř. km	počet kusů popř. km	cena celkem Kč bez DPH
<b>1) Tiskové propagační materiály - plakáty A3, A2</b>			
plakáty A3	4	1 500	6 000,00 Kč
plakáty A2	265	200	53 000,00 Kč
distribuce plakátů	12	1 300	15 600,00 Kč
<b>2) Elektronická bannerová kampaň LODM 2021</b>			
el. banner 300x250 cm	1 000	1	1 000,00 Kč
el. Banner 160x600 cm	1 000	1	1 000,00 Kč
el. Banner 728x90 cm	1 000	1	1 000,00 Kč
el. Banner 320x100 cm	1 000	1	1 000,00 Kč
el. Banner 336x280 cm	1 000	1	1 000,00 Kč
el. Banner 300x600 cm	1 000	1	1 000,00 Kč
el. Banner 468x60 cm	1 000	1	1 000,00 Kč
el. Banner 250x250 cm	1 000	1	1 000,00 Kč
<b>3) Reklamná plachty / bannery</b>			
100x200 cm	650	20	13 000,00 Kč
100x300 cm	1 120	10	11 200,00 Kč
200x400 cm	2 600	10	26 000,00 Kč
200x800 cm	5 100	10	51 000,00 Kč
815x635 cm	17 950	2	35 900,00 Kč
nekonečný banner (1mx 2000m)	265 000	1	265 000,00 Kč
frontwall vč. kovového rámu	2 643	7	18 500,00 Kč
backwall 200x200cm	1 366	12	16 400,00 Kč
backwall 350x500 cm vč. kovového rámu	6 775	20	135 500,00 Kč
vytyčovací páska 10 km "mlíko"	14 000	1	14 000,00 Kč
<b>4) Propagační vlajky - muší křídla</b>			
muší křídla	2 000	20	40 000,00 Kč
<b>5) Billboardová kampaň akce</b>			
výroba billboardů	800	10	8 000,00 Kč
polep na vybrané plochy	1 000	10	10 000,00 Kč
<b>6) CLV kampaň LODM 2021</b>			
CLV plakáty	1 200	20	24 000,00 Kč
CLV kampaň - instalace	500	20	10 000,00 Kč
<b>7) Brožury akce (tisk a grafika)</b>			
brožury	20	2 000	40 000,00 Kč
<b>8) Informační skládací letáček k LODM 2021</b>			
letáček	3	5 000	15 000,00 Kč
<b>9) Zřízení Akreditačního střediska na Zimním stadionu v Olomouci</b>			
laminovací folie kapsy A5, 80 mic	1	100	100,00 Kč
<b>10) Tisk akreditačních karet a jejich dodání včetně reklamních šňůrek/tkaniček na krk</b>			
akreditační karty vč. úchytu, šňůrky s karabinkou	30	5 000	150 000,00 Kč
kontaktníky	8	600	4 800,00 Kč
<b>11) Propagační tašky s potiskem loga LODM 2021</b>			
propagační tašky	40	500	20 000,00 Kč
<b>12) ROLL-UP stojany akce</b>			
ROLL-UP stojany	1 900	13	24 700,00 Kč
<b>13) Výroba medailí, pohárů a maskota, stupně vítězů</b>			
medaile	80	1 750	140 000,00 Kč
poháry malé 26 cm	410	18	7 380,00 Kč
poháry velké 35 cm	520	3	1 560,00 Kč
maskot malý o velikosti 20 cm	110	3 500	385 000,00 Kč
stupně vítězů	40 000	7	280 000,00 Kč
<b>14) Branding</b>			
kontaktní osoba zodpovědná za oblast branding	100 000	1	100 000,00 Kč
<b>15) Olympijský dům</b>			

koordinátor Olympijského domu	35 000	1	35 000,00 Kč
koordinátor Akreditačního střediska	16 000	1	16 000,00 Kč
koordinátor Tiskového a Informačního střediska	16 000	1	16 000,00 Kč
<b>16) Upomínkové předměty</b>			
tkaničky	19	5 500	104 500,00 Kč
gumový náramek	8	5 500	44 000,00 Kč
samolepky kruhové, průměr 10 cm	15	500	7 500,00 Kč
samolepky 10x5 cm	2,80	5 500	15 400,00 Kč
tetování loga	6,10	5 000	30 500,00 Kč
<b>18) Orientační a navigační systém LODM 2021</b>			
výroba, instalace	700	182	127 400,00 Kč
<b>19) Logistika, skladovací prostory</b>			
správce skladu (současně i řidič)	100 000	1	100 000,00 Kč
pronájem skladovacích prostor	160 000	1	160 000,00 Kč
doprava, převoz a odvoz materiálu v rámci příprav	25	2500 km	62 500,00 Kč
<b>20) Bezpečnost</b>			
bezpečnostní agentura	470 000	1	470 000,00 Kč
<b>21) Monitoring</b>			
dokumentace plnění mediální kampaně (10 fotografií, 1 video/ 1 měsíc) - před akcí	150 000	1	150 000,00 Kč
dokumentace plnění mediální kampaně (1000 fotografií, 5 videí) - během akce	200 000	1	200 000,00 Kč
dokumentace plnění mediální kampaně (sběr 10 fotografií)	70 000	1	70 000,00 Kč
fotografové	50 000	3	150 000,00 Kč
<b>22) Koordinátor marketingu</b>			
koordinátor marketingu zodpovědný za realizaci zakázky	190 000	1	190 000,00 Kč
<b>Cena celkem bez DPH</b>			<b>3 878 440,00 Kč</b>

*Poznámka:*

*Předpokládáný počet kusů propagačních materiálů, počet ujetých km apod. se může od skutečné potřeby zadavatele lišit. Takto stanovené počty slouží pouze pro výpočet nabídkové ceny. Plnění veřejné zakázky bude realizováno na základě skutečných potřeb zadavatele.*

