

SMLOUVA O VZÁJEMNÉ SPOLUPRÁCI A PARTNERSTVÍ PŘI POŘÁDÁNÍ VÝSTAVY

Smluvní strany

1.1. Správa Pražského hradu

právní forma: příspěvková organizace
se sídlem: Hrad I. nádvoří č.p. 1, Hradčany, 119 08 Praha 1
zastoupená Ing. Ivo Velíškem, CSc., ředitelem
Zřizovací listina č.j. 401.495/93 ze dne 19.4.1993
IČO: 49366076
DIČ: CZ49366076
bankovní spojení:
číslo účtu:
je plátce DPH
(dále jen „Správa“)

a

1.2. Czech Architecture Week, s.r.o.

se sídlem: Masarykovo nábřeží 250/1, 110 00 Praha 1
právní forma: společnost s ručením omezeným
zastoupená Ing. Petrem Ivanovem, jednatelem
IČO: 27872688
DIČ: CZ27872688
společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze
oddíl C, vložka 123192
bankovní spojení:
číslo účtu:
je plátce DPH
(dále jen „CAW“ či „Partner“)

a

1.3. Moravské zemské muzeum

právní forma: příspěvková organizace
se sídlem: Zelný trh 299/6, 659 37 Brno
zastoupené: Mgr. Jiřím Mitáčkem, Ph.D. generálním ředitelem
Zřizovací listina č.j. 17472/2000 ze dne 27.12.2000
IČO: 00094862
DIČ: CZ00094862
bankovní spojení:
číslo účtu:
není plátcem DPH
(dále jen „MZM“)

níže uvedeného dne, měsíce a roku uzavřely na základě vzájemného konsensu o všech níže uvedených ustanoveních a v souladu se zákonem č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník, v platném znění, tuto

Smlouvu o vzájemné spolupráci a partnerství při pořádání výstavy „Česká moderní architektura – od secese k dnešku“.
(dále jen „smlouva“).

Preambule

Smluvní strany se zavazují společně spolupracovat na předmětu této smlouvy za účelem uspořádání výstavy specifikované níže v této smlouvě a upravují tak touto smlouvou vzájemná práva a povinnosti v souvislosti s pořádáním a konáním výstavy a své postavení jako spolupořadatelů či jako partnerů v rámci výstavy. Účelem této smlouvy je realizovat jednotlivá práva a povinnosti tak, aby byla výstava co nejlépe uskutečněna a upravit rozsah, na základě kterého se jednotlivé smluvní strany na realizaci výstavy podílejí.

Cílem výstavy „Česká moderní architektura – od secese k dnešku“ je seznámit českou i zahraniční veřejnost s moderní českou architekturou od konce XIX. století až po současnost. Výstava zároveň umožní široké veřejnosti detailní seznámení s historickým a architektonickým dědictvím jednotlivých krajů České republiky. Historickou osu tvoří časový sled vybraných architektů, kteří se podíleli na výstavbě jednotlivých měst v naší republice.

Článek 1
Předmět smlouvy

Předmětem této smlouvy je úprava vzájemných práv a povinností smluvních stran během spolupráce a partnerství při přípravě a realizaci výstavy s názvem „**Česká moderní architektura – od secese k dnešku**“.

Termín a místo konání výstavy: 1.9. – 31.10.2021 v Jízdárně Pražského hradu

Slavnostní večer se uskuteční 4.10.2021 od 18 hodin v Jízdárně Pražského hradu, popř. v jiném prostoru dle možností Správy.

Instalace ve výstavních prostorách: od 1.8.2021 nejpozději do 27.8.2021

Deinstalace exponátů (mimo výstavní paneláže) ve výstavních prostorách: od 1.11.2021 nejpozději do 12.11.2021

Deinstalace výstavní paneláže ve výstavních prostorách: od 13.11.2021 nejpozději do 30.11.2021

Výstava bude zpřístupněna veřejnosti ve výstavních prostorách v Jízdárně Pražského hradu (dále jen „výstavní prostory“) během doby trvání výstavy výše uvedené každý den v otevírací době od 10:00 hodin do 18:00 hodin (nebude-li Správou rozhodnuto jinak) kromě dnů, či jejich částí, kdy dojde k uzavření areálu Pražského hradu, jeho částí či výstavních prostor z důvodu provozních, technických, bezpečnostních či z důvodu státně-reprezentačního zájmu Správy nebo Kanceláře prezidenta republiky (dále jen „otevírací doba“). Výstavní prostory budou návštěvníkům zpřístupněny v souladu s Návštěvním řádem Pražského hradu a bezpečnostními omezeními areálu Pražského hradu.

Článek 2 Práva a povinnosti CAW

1. CAW se při přípravě a realizaci výstavy zavazuje:

- a) zpracovat a uhradit koncepci výstavy uvedené v článku 1 této smlouvy, jejího autora a případně kurátora. Koncepci výstavy se zavazuje CAW předložit Správě a MZM k odsouhlasení nejpozději do 24.6.2021. CAW se zavazuje respektovat připomínky Správy a/či MZM a zpracovat je do koncepce výstavy.
- b) vypracovat seznam exponátů na výstavu (včetně přesných rozměrů, požadavků na klimatické podmínky a zabezpečení) včetně uvedení pojistných hodnot
- c) respektovat rozměry, barevnost a nosnost výstavní paneláže, která je instalována ve výstavním prostoru, stejně tak respektovat umístění osvětlení výstavní paneláže
- d) zajistit veškeré exponáty na výstavu dle seznamu exponátů, zajištěním se rozumí uzavření všech příslušných smluv na užití exponátů na výstavě, uhrazení veškerých nákladů na jejich poskytnutí (zejména nikoliv však výhradně doprava do výstavních prostor a zpět k poskytovatelům exponátů, balné, kurýrní doprovody, pojištění, apod.)
- e) zajistit a uhradit instalaci a deinstalaci veškerých exponátů ve výstavním prostoru
- f) zajistit a uhradit sepsání výstavních textů a popisek do výstavy v českém jazyce, včetně jejich korektur. CAW se dále zavazuje předložit výstavní texty (po korekturách) k odsouhlasení Správě a MZM v dostatečném předstihu k vyjádření.
- g) zajistit a uhradit textové podklady pro výstavní katalog v českém jazyce, popisky k fotografiím, včetně všech příslušných licencí k užití děl ve výstavním katalogu, bude-li katalog k výstavě vydáván. Vydavatelem katalogu bude výhradně CAW.
- h) poskytnout Správě a MZM logo v elektronické podobě pro využití v souvislosti s výstavou a její propagací
- i) spolupracovat se Správou a MZM na řešení propagace výstavy, spoluprací se rozumí poskytnutí si vzájemných vyjádření
- j) zajistit a uhradit textové, obrazové a grafické návrhy a zpracování všech propagačních materiálů vydávaných k výstavě, zajistit a uhradit jejich výrobu, tisk, distribuci a instalaci
- k) zajistit a uhradit propagaci výstavy dle svých zvyklostí a možností. Ve všech materiálech k výstavě (nejen v tištěných, ale i elektronických, audio či audiovizuálních) bude uvedeno, že „výstavu pořádá Správa Pražského hradu, Kancelář prezidenta republiky, Moravské zemské muzeum a Czech Architecture Week, s.r.o.“.
- l) v případě inzerce nebo propagace výstavy a jakéhokoliv dalšího mediálního vyjádření, prohlášení či jiné veřejné zmínky o výstavě (textové, internetové, audio či audiovizuální) zaslat veškerá taková vyjádření, prohlášení či zmínky Správě a MZM na vědomí
- m) uvádět loga Správy a MZM na všech materiálech k výstavě
- n) zajistit a uhradit grafické návrhy výstavních panelů, zajistit a uhradit DTP grafických návrhů včetně jejich tisků, instalace a deinstalace
- o) postupovat při plnění svých práv a povinností vyplývajících z této smlouvy tak, aby nepoškodil dobré jméno Správy, MZM, Kanceláře prezidenta republiky, Pražského hradu nebo výstavy
- p) zajistit, že při realizaci výstavy a při plnění dalších práv a povinností vyplývajících z této smlouvy nedojde k porušení autorských práv, vzniknou-li nebo budou-li použita při plnění povinností kterékoliv ze smluvních stran autorská díla. V případě jakéhokoliv porušení

autorských práv souvisejících s pořádáním výstavy či plněním práv a povinností vyplývajících z této smlouvy odpovídá CAW Správě a MZM za jakoukoliv škodu včetně nemajetkové újmy v plné výši.

- q) zajistit a uhradit kustodní dozor po dobu otevření výstavy pro veřejnost
 - r) provést deinstalaci exponátů nejpozději do 12.11.2021, tak aby následně ve sjednaném termínu deinstalace mohla být provedena i deinstalace výstavní paneláže ze strany MZM (ve smyslu článku 4 této smlouvy)
 - s) zajistit dodržení protiepidemiologických opatření vydaných vládou České republiky a/či orgánem ochrany veřejného zdraví, zajistit a uhradit náklady na pořízení a vybavení výstavního prostoru dezinfekčními prostředky, bude-li povinné výstavní prostory jimi vybavit (dezinfekční prostředky ve výstavním prostoru mohou být však umístěny tak, aby nepoškodily výstavní prostor – zejména podlahu, stěny, apod.). CAW se zavazuje zkontaktovat se Správou před jejich umístěním způsob umístění dezinfekčních prostředků ve výstavním prostoru
 - t) protokolárně převzít od MZM ve lhůtě dle článku 4 této smlouvy a následně i protokolárně vrátit výstavní paneláž (včetně vybraných vitrín) po skončení výstavy zpět MZM, a to nejpozději v poslední den určený pro deinstalace výstavních exponátů, paneláž bude vrácena s přihlédnutím k běžnému opotřebení, nicméně bude zbavena všech výstavních textů a popisků
2. CAW odpovídá Správě za škody způsobené jeho činnostmi v rámci instalace, trvání a deinstalace výstavy. CAW se nemůže odpovědnosti za škody zprostit. Smluvní strany sjednávají, že ustanovení § 2913 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění, se na tento smluvní vztah nepoužije.
 3. Uspořádání slavnostního večera k výstavě bude mezi CAW a Správou řešeno na základě samostatné smlouvy. Slavnostní večer se uskuteční na náklady CAW.
 4. CAW se zavazuje seznámit se se specifikací výstavní paneláže (včetně vybraných druhů vitrín), kterou mu předá MZM v souladu s článkem 4 této smlouvy a která tvoří přílohu č. 1 této smlouvy. CAW se zavazuje dodržet technická specifika uvedená v podkladech od MZM. CAW se zavazuje zajistit si písemný souhlas autora architektonického řešení výstavního prostoru pro výstavu „Jan Amos Komenský“ s využitím architektonického řešení pro výstavu „Česká moderní architektura – od secese k dnešku“. Písemný souhlas dle předchozí věty předloží CAW Správě a MZM bez zbytečného odkladu po podpisu této smlouvy, nejpozději však do zahájení instalace ve výstavních prostorách. Bez předložení tohoto souhlasu není možné zahájit instalaci ve výstavních prostorách.
 5. CAW se zavazuje předat Správě nejpozději do 15.7.2021 jmenný seznam pracovníků, kteří se budou pohybovat ve výstavním prostoru za účelem provedení instalace a následně i deinstalace výstavních exponátů, čísla jejich OP a požádá-li o to Správa též výpis z evidence Rejstříku trestů fyzických osob bez záznamu ne starší než 90 dní ke dni předložení a průkazovou fotografii pro každou osobu uvedenou na seznamu. Na základě uvedeného seznamu a dle rozhodnutí Správy (resp. bezpečnostních útvarů působících v areálu Pražského hradu) mohou být dotčeným osobám vydány karty externího pracovníka pro realizaci akce v areálu Pražského hradu. V případě změny v osobě pracovníka uvedeného na seznamu, popř. v případě zařazení dosud nezařazeného pracovníka na seznam pracovníků, předloží CAW Správě oznámení o změně pracovníka mající náležitosti uvedené ve větě první tohoto odstavce. Oznámení o změně pracovníka bude Správě předloženo nejpozději 5 pracovních dnů před účinností změny. Externí pracovník je povinen kartu v areálu Pražského hradu nosit na viditelném místě a na požádání se touto kartou prokázat. Tam, kde jsou umístěny stále čtečky el. kartového systému, popřípadě čtečky mobilní, jsou povinny tyto

osoby pro vstup, výstup a svou identifikaci využívat výhradně a vždy tyto čtečky. Nejpozději do tří dnů od skončení deinstalace výstavních exponátů ve výstavním prostoru vrátí protokolárně CAW **všechny** vydané karty externích pracovníků Správy. V případě nevracení, byť jedné karty, se CAW zavazuje uhradit Správě smluvní pokutu 5.000,- Kč za každou řádně nevrácenou kartu.

Článek 3 Práva a povinnosti Správy

1. Správa se při přípravě a pořádání výstavy zavazuje:

- a) zajistit a poskytnout výstavní prostor pro konání výstavy v Jízdárně Pražského hradu ve smlouvou sjednaném termínu
 - b) zajistit prostorovou ochranu objektu a bezpečnostní zabezpečení výstavy, dodržet klimatické podmínky sdělené CAW na základě předloženého seznamu exponátů dle článku 2 této smlouvy
 - c) zajistit a uhradit pravidelný úklid výstavního prostoru po dobu instalace, trvání výstavy i deinstalace výstavy
 - d) zajistit dohled při instalaci a deinstalaci výstavy
 - e) zajistit a uhradit při instalaci a deinstalaci výstavy 1 kustoda, který bude zajišťovat otevírání a uzavírání výstavního prostoru
 - f) zajistit a uhradit během pořádání výstavy 1 pokladního a 1 hlavního kustoda, zajistit prodej vstupenek na výstavu
 - g) uhradit náklady za energie ve výstavním prostoru za dobu instalace výstavy, trvání výstavy a deinstalace výstavy a ostatní služby
 - h) postupovat při plnění svých práv a povinností vyplývajících z této smlouvy tak, aby nepoškodila dobré jméno CAW, MZM, Kanceláře prezidenta republiky, Pražského hradu nebo výstavy
 - i) poskytnout CAW a MZM logo Správy za účelem jeho využití v souvislosti s výstavou
 - j) spolupracovat s CAW a MZM na propagaci výstavy, spoluprací se rozumí poskytnutí si vzájemných vyjádření
2. Správa je oprávněna inzerovat výstavu dle svých možností a zvyklostí (zejména nikoliv však výhradně na internetových stránkách Správy). V rámci inzerce bude Správa uvádět, že „výstavu pořádá Správa Pražského hradu, Kancelář prezidenta republiky, Moravské zemské muzeum a Czech Architecture Week, s.r.o.“.
 3. Správa předá CAW protokolárně výstavní prostor ke dni zahájení instalace výstavy dle článku 1 této smlouvy. V protokole bude zaznamenán stav předávaného prostoru (zejména nikoliv však výhradně zjištěná poškození podlahy, stěn, apod.).
 4. Správa je oprávněna kontrolovat stav výstavního prostoru kdykoliv v průběhu trvání instalace, výstavy a deinstalace.
 5. Správa rozhoduje o způsobu odstranění vzniklé škody ve výstavním prostoru. Správa si vyhrazuje právo volby restaurátora či odborného dodavatele.
 6. Správa neodpovídá ani jedné ze smluvních stran, tj. CAW ani MZM, za jim způsobenou škodu výstavní paneláží.

Článek 4 Práva a povinnosti MZM

1. MZM se při přípravě a pořádání výstavy zavazuje:

- a) předat bez zbytečného odkladu po podpisu smlouvy CAW specifikaci výstavní paneláže – výstavního fundu (včetně vybraných vitrín), jak je obojí vyjmenováno v příloze č. 1 této smlouvy, které byly použity na výstavě „Jan Amos Komenský“, která se uskutečnila v Jízdárně Pražského hradu. Specifikace bude obsahovat i údaje o nosnosti jednotlivých kusů výstavní paneláže včetně vybraných vitrín
 - b) poskytnout bezplatně výstavní paneláž pro pořádání výstavy – výstavní fundus včetně vybraných vitrín. Jedná se o věci, které byly použity na výstavě „Jan Amos Komenský“ tak, aby v ní mohla být realizována výstava „Česká moderní architektura – od secese k dnešku“
 - c) předat výstavní paneláž ke dni zahájení instalace výstavy CAW, předáním se rozumí protokolární předání výstavní paneláže a vybraných vitrín
 - d) poskytnout CAW a Správě logo MZM za účelem jeho vyžití v souvislosti s výstavou
 - e) spolupracovat s CAW a Správou na propagaci výstavy, spoluprací se rozumí poskytnutí si vzájemných vyjádření.
2. Po ukončení výstavy, nejdříve však po deinstalaci jednotlivých exponátů, se MZM zavazuje zajistit deinstalaci výstavní paneláže včetně použitých vitrín na výstavě ve lhůtě uvedené v článku 1 této smlouvy.
3. MZM odpovídá Správě za škodu způsobenou při deinstalaci výstavní paneláže a vitrín v plném rozsahu. Stejně tak odpovídá za škodu způsobenou výstavní paneláží (včetně vybraných druhů vitrín) zejména však nikoliv výhradně jejím samovolným zřícením, poškozením podlahy výstavního prostoru (zejména nikoliv však výhradně barevná nejednotnost, apod.). Odpovědnosti za škodu se MZM nemůže zprostit. Smluvní strany sjednávají, že ustanovení § 2913 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění, se na tento smluvní vztah nepoužije.
4. MZM je oprávněno inzerovat výstavu dle svých možností a zvyklostí (zejména nikoliv však výhradně na internetových stránkách MZM). V rámci inzerce bude MZM uvádět, že „výstavu pořádá Správa Pražského hradu, Kancelář prezidenta republiky, Moravské zemské muzeum a Czech Architecture Week, s.r.o.“.
5. MZM se zavazuje předat Správě nejpozději do 14 dní před deinstalací výstavní paneláže jmenný seznam pracovníků, kteří se budou pohybovat ve výstavním prostoru, čísla jejich OP a požádá-li o to Správa též výpis z evidence Rejstříku trestů fyzických osob bez záznamu ne starší než 90 dní ke dni předložení a průkazovou fotografii pro každou osobu uvedenou na seznamu. Na základě uvedeného seznamu a dle rozhodnutí Správy (resp. bezpečnostních útvarů působících v areálu Pražského hradu) mohou být dotčeným osobám vydány karty externího pracovníka pro realizaci akce v areálu Pražského hradu. V případě změny v osobě pracovníka uvedeného na seznamu, popř. v případě zařazení dosud nezařazeného pracovníka na seznam pracovníků, předloží MZM Správě oznámení o změně pracovníka mající náležitosti uvedené ve větě první tohoto odstavce. Oznámení o změně pracovníka bude Správě předloženo nejpozději 5 pracovních dnů před účinností změny. Externí pracovník je povinen kartu v areálu Pražského hradu nosit na viditelném místě a na požádání se touto kartou prokázat. Tam, kde jsou umístěny stálé čtečky el. kartového systému, popřípadě čtečky mobilní, jsou povinny tyto osoby pro vstup, výstup a svou identifikaci využívat výhradně a vždy tyto čtečky. Nejpozději do tří dnů od skončení deinstalace výstavní paneláže ve výstavním prostoru vrátí protokolárně Správě **všechny** karty externích

pracovníků, které Správa vydala MZM. V případě nevracení, byť jedné karty, se MZM zavazuje uhradit Správě smluvní pokutu 5.000,- Kč za každou řádně nevrácenou kartu.

Článek 5 Další ujednání

1. Jiná plnění, než jsou uvedena v člancích této smlouvy, nejsou smluvní strany povinny k dosažení sjednaného účelu smlouvy poskytnout.
2. Každá ze smluvních stran je povinna účastnit se na předmětu spolupráce a partnerství v rozsahu podle této smlouvy a zdržet se jakékoliv činnosti, která by mohla znemožnit nebo ztížit dosažení účelu spolupráce. Každá ze smluvních stran hradí náklady na zajištění svých povinností vyplývajících pro ni z této smlouvy.
3. Smluvní strany sjednávají, že na výstavu bude jednotné vstupné ve výši 50,-Kč/osoba. Výnosy ze vstupného případnou v plné výši Správě.
4. Smluvní strany jsou navzájem povinny se neprodleně informovat o všech okolnostech, které by mohly mít vliv na úspěch výstavy, její přípravu a realizaci.
5. Bez předchozího písemného souhlasu všech smluvních stran nelze tuto smlouvu nebo práva z ní plynoucí postoupit jinému subjektu.
6. Správa upozorňuje CAW, že konání výstavy bude podřízeno státně – reprezentačnímu provozu Pražského hradu, ve kterém se výstavní prostor nachází. To znamená, že CAW není oprávněn uplatňovat žádné finanční požadavky (např. náhrada nákladů, sankce) v případě přerušení, posunutí termínu konání výstavy, či jakékoli její omezení či neumožnění nebo omezení vstupu do výstavních prostor z výše uvedeného důvodu či neuskutečnění výstavy z důvodu zásahu vyšší moci.
7. Jakákoli produktová reklama sponzora či partnera podléhá písemnému schválení všech stran.
8. CAW a MZM se zavazují seznámit se a v areálu Pražského hradu dodržovat interní předpisy především Směrnicí č. 01/04/2011 k zajištění požární ochrany, Směrnicí vedoucího Kanceláře prezidenta republiky (dále jen KPR) č. 071115 o režimu vstupu do objektů a prostor KPR a Správy Pražského hradu, Rozhodnutí vedoucího Kanceláře prezidenta republiky č. 151121, kterým se upravuje režim vstupu pro veřejnost do areálu Pražského hradu, Směrnicí č. 01/01/2017 ustanovující systém řízení a prevence rizik, Dopravní řád, Směrnicí KPR č. 090119 stanovující způsob příležitostných osvětlení interiérů a objektů v areálu Národní kulturní památky Pražský hrad. V případě změny některého vnitřního předpisu či vydání nového vnitřního předpisu se CAW i MZM zavazují přizpůsobit svou činnost v rámci plnění této smlouvy ve výstavním prostoru či v areálu Pražského hradu v souladu se zněním takového vnitřního předpisu a řídit se jím, a to od okamžiku, kdy bude s novým předpisem či změnou seznámeno. Zásadně je v celém areálu Pražského hradu, včetně výstavních prostor, zakázána jakákoli manipulace s otevřeným ohněm. Výjimka z tohoto pravidla je možná pouze na základě Žádosti o povolení akce s otevřeným ohněm, po dohodě obou smluvních stran a s povolením technika BOZP a PO Správy za bezvýhradného dodržení podmínek stanovených tímto technikem. Žádost o povolení akce s otevřeným ohněm se tak stává součástí této smlouvy. Porušení tohoto ustanovení se považuje za podstatné porušení povinností CAW a/či MZM dle této smlouvy a Správa je oprávněna uložit za toto porušení smluvní pokutu stanovenou v této smlouvě, a to i opakovaně, popřípadě postupovat v souladu se zákonem pro případ podstatného porušení smlouvy.

9. Při instalaci a závěrečné deinstalaci či jakékoli další obdobné činnosti CAW a/či MZM či jeho dodavatelů je třeba postupovat tak, aby nedošlo k odření podlahy či jiným zásahům do ní a aby nedošlo k poškození výstavního prostoru (zejména poničení, odření či poškrábání stěn, uražení rohů, apod.).
10. Po skončení deinstalace výstavních exponátů a výstavní paneláže (včetně vybraných druhů vitrín) bude výstavní prostor předán zpět Správě za přítomnosti zástupců CAW a MZM. V rámci protokolu bude zaznamenán stav předávaného prostoru, zjištěná poškození a způsob vypořádání škody.
11. Osobní údaje předané CAW či/a MZM Správě za účelem vytvoření externí karty pracovníka budou po zpracování předány Kanceláři prezidenta republiky pro zajištění vstupu do areálu Pražského hradu. Tyto osobní údaje, popřípadě i jiné (například, nikoliv však výhradně, RZ vozidel pro zajištění vjezdu do areálu Pražského hradu) zpracovává Správa pouze po dobu a za účelem naplnění této smlouvy a v souladu s platnými právními předpisy. CAW se tímto zavazuje informovat své zaměstnance nebo osoby, jejichž osobní údaje předává, o zpracování těchto údajů Správou v rozsahu daném touto smlouvou. Bude-li platná legislativa vyžadovat písemné souhlasy se zpracováním osobních údajů, zavazuje se CAW tyto informované souhlasy obstarat a na vyžádání je Správě předat.
12. Poruší-li kterákoliv smluvní strana jakoukoli povinností obsaženou v této smlouvě, zejména nikoli však výhradně, neplní-li svou povinnost vůbec či v termínech v této smlouvě u jednotlivých povinností stanovených nebo neplněním svých povinností narušuje řádné a včasné pořádání výstavy či další cíle vymezené v preambuli této smlouvy nebo dochází k ohrožení či porušení dobrého jména některé ze smluvních stran, areálu Pražského hradu, výstavy, popřípadě Kanceláře prezidenta republiky, či neplněním svých povinností dojde k ohrožení vzniku či přímo vzniku jakékoli škody, zaplatí dalším smluvním stranám smluvní pokutu ve výši 15.000,- Kč (slovy patnáctitisíc korun českých) za každé jednotlivé porušení. Smluvní pokuta je splatná na základě výzvy vystavené smluvní stranou se 14 denní dobou splatnosti. Výše náhrady škody není ustanovením o smluvní pokutě dotčena a smluvní strany tak mezi sebou vylučují použití ustanovení § 2050 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění.
13. Vyskytnou-li se události, které jedné nebo všem smluvním stranám částečně nebo úplně znemožní plnění jejich povinností podle smlouvy, jsou povinny se o tom bez zbytečného prodlení informovat a společně podniknout kroky k jejich překonání. Nesplnění této povinnosti zakládá nárok na náhradu škody pro stranu, která se porušení smlouvy v tomto ustanovení nedopustila.
14. Smluvní strany se zavazují zajistit dostupnost kontaktních osob pro účely plnění této smlouvy. Změny kontaktní osoby si smluvní strany neprodleně oznámí písemným oznámením. Kontaktními osobami jsou
 - za Správu – ..., tel.: ..., e-mail: ...
 - za MZM – ..., e-mail: ...
 - za CAW – ..., tel.: ..., e-mail: ...

Článek 6

Trvání smlouvy

1. Smlouva je uzavřena podpisem oprávněných zástupců smluvních stran a nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, v platném znění. Smluvní strany sjednávají, že smlouva v uvedeném rozsahu může být

uveřejněna kteroukoliv ze smluvních stran v souladu s platnými právními předpisy. Smlouvu, stejně tak jakoukoliv její změnu, v registru smluv uveřejní bez zbytečného odkladu po jejím podpisu Správa.

2. Smlouvu je možné ukončit, buď dohodou smluvních stran, nebo výpovědí kterékoliv ze smluvních stran učiněnou písemně s tím, že výpovědní doba činí 10 dní ode dne doručení výpovědi oběma smluvním stranám.
3. Od této smlouvy je možné odstoupit v případě, že některá ze smluvních stran neplní své povinnosti stanovené touto smlouvou vedoucí k řádné realizaci výstavy, a to ani po předchozí výzvě odstupující strany k plnění uvedené povinnosti (lze i emailem) a stanovení přiměřené lhůty k náhradnímu plnění. Pro případ odstoupení od této smlouvy za podmínek v ní uvedených nabývá odstoupení účinnosti dnem doručení písemného oznámení o odstoupení všem smluvním stranám.
4. V případě předčasného ukončení smlouvy jedním ze způsobů uvedených v tomto článku se smluvní strany zavazují vzájemně vypořádat již poskytnutá plnění.

Článek 7

Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva se sjednává dle českého právního řádu, a to zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění.
2. Tato smlouva může být měněna nebo doplňována pouze formou vzestupně číslovaných písemných dodatků, za předpokladu úplné bezvýhradné shody na jejich obsahu, bez připuštění, byť nepatrných odchylek, podepsaných všemi oprávněnými zástupci smluvních stran, jakákoliv ústní ujednání o změnách této smlouvy budou považována za právně neplatná a neúčinná.
3. Tato smlouva je vyhotovena v pěti exemplářích. Správa a CAW obdrží po dvou, MZM po jednom exempláři smlouvy. Tato smlouva je platná a závazná i pro právní nástupce smluvních stran.
4. Případný spor v rámci realizace či výkladu této smlouvy se smluvní strany zavazují řešit nejprve dohodou, nebude-li dohoda možná, budou spor řešit u místně příslušného soudu Správy dle jejího sídla v Praze.
5. Vyskytnou-li se události, které některé nebo všem smluvním stranám částečně nebo úplně znemožní plnění jejich povinností podle smlouvy, jsou povinny se o tom bez zbytečného prodlení informovat a společně podniknout kroky k jejich překonání. Nesplnění této povinnosti zakládá nárok na náhradu škody pro stranu, která se porušení smlouvy v tomto bodě nedopustila.
6. Smluvní strany sjednávají, že si budou písemnosti dle této smlouvy zasílat na kontakty, které jsou pro konkrétní jednání uvedené v této smlouvě či na adresu sídla smluvní strany. Smluvní strany také sjednávají, že si mohou platně zasílat jakákoli písemná právní jednání dle této smlouvy i do příslušné datové schránky formou datové zprávy (je třeba aktivace služby poštovní datová zpráva). Takové doručení, je-li v souladu s platnými právními předpisy, se považuje za platné doručení písemnosti dle této smlouvy. Smluvní strany dále sjednávají, že i pro tento případ mezi sebou ohledně doby doručení uplatní domněnku doby dojití stanovenou v § 573 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění.
7. CAW ani MZM nejsou oprávněny postoupit či převést práva, povinnosti, závazky a pohledávky z této smlouvy třetí osobě nebo jiným osobám bez předchozího písemného souhlasu Správy.

8. Strany si vzájemně prohlašují, že žádná z nich neuzavřela smlouvu v tísni za nápadně nevýhodných podmínek.

Příloha č. 1 – specifikace výstavní paneláže

V Praze dne

V Praze dne

V Brně dne

Ing. Petr Ivanov
jednatel
Czech Architecture Week, s.r.o.

Ing. Ivo Velíšek, CSc.
ředitel
Správa Pražského hradu

Mgr. Jiří Mitáček, Ph.D.
generální ředitel
Moravské zemské muzeum