

Příkazní smlouva

I. SMLUVNÍ STRANY:

1. Příkazce : **Svazek obcí Vodovody Poličsko**
Adresa : Palackého nám. 160
Bank.spojení : Česká spořitelna a.s., č.ú. [REDACTED]
Odp. zástupce : Mgr. Aleš Mlynář, ředitel [REDACTED]
IČO : 60125748
DIČ : CZ60125748
(dále jen příkazce)

2. Příkazník : **Ing. Milan Štrup**
Adresa : Kladská 1424, 56206 Ústí nad Orlicí
Odp.zástupce : Ing. Milan Štrup
Zástupce pro věci technické: Ing. Milan Štrup
Bank.spojení : [REDACTED]
IČO : 64773825
DIČ : není plátce
(dále jen příkazník)

II. PŘEDMĚT SMLOUVY

Příkazce zadává příkazníkovi a ten přijímá provést pro příkazce **technický dozor investora** (dále jen TDI) a **koordinátora BOZP** v průběhu stavby:

Vrt Horní Újezd – Krásnoves

1. Činnost TDI v období realizace stavby:

- a) předání staveniště (pracoviště) zhotovitelům díla
- b) účast na kontrolních dnech stavby dle požadavku objednatele (nejméně 1 x 14 dní)
- c) příprava na kontrolní dny a řešení úkolů z kontrolních dnů
- d) kontrola a přebírání prováděných prací z hlediska jejich kvality a úplnosti, zejména těch prací a dodávek, které budou zakryty, zabudovány nebo se stanou dalším postupem prací nepřístupnými
- e) kontrola věcné a cenové správnosti a úplnosti oceňovacích podkladů a platebních dokladů, jejich souladu s dohodou o ceně dodávky a jejich včasné předkládání investorovi k likvidaci
- f) kontrola dodržování podmínek stavebního povolení a opatření státního stavebního dohledu
- g) péče o systematické doplňování dokumentace, podle níž se stavba realizuje, a o evidenci dokumentace dokončených částí stavby

- h) potvrzování doplňků a nutných změn dokumentace, které nezvyšují cenu dodávky, neprodlužují lhůtu výstavby a nezhoršují parametry stavby
- i) spolupráce s pracovníky projektanta a zhotovitele při řešení závad v dokumentaci, které vyplynou v průběhu realizace stavby • spolupráce s budoucím provozovatelem díla
- j) kontrola zhotovitele, zda vykonává či průběžně dokládá předepsané zkoušky materiálů, konstrukcí a prací, kontrola výsledků těchto zkoušek, vyžadování dokladů prokazujících kvalitu prováděných prací a dodávek (atesty, protokoly apod.)
- k) kontrola řádného vedení stavebního a montážního deníku
- l) hlášení archeologických nálezů a spolupráce s organizací provádějící záchranný archeologický výzkum
- m) spolupráce s pracovníky zhotovitele při odvrácení nebo omezení škod v případě ohrožení stavby živelnými událostmi
- n) kontrola postupu prací podle časového plánu stavby a smluv o dílo, upozorňování zhotovitele na nedodržení termínů, včetně přípravy podkladů pro uplatňování majetkových sankcí
- o) uplatňování námětů směřujících k racionalizaci výstavby nebo budoucího provozu stavby a podpora takových námětů
- p) v průběhu výstavby příprava podkladů pro závěrečné hodnocení stavby
- q) kontrola odstraňování vad a nedodělků zjištěných při převzetí
- r) kontrola vyklizení staveniště zhotovitelem
- s) finanční poradenství, zaměřené na optimální využití finančních prostředků v průběhu stavby a na plynulé financování v průběhu investičního procesu
- t) uvedení obchodní agendy a aktualizace smluvních vztahů mezi investorem a zhotovitelem díla – řízení a organizace komplexního vyzkoušení
- u) příprava a zajištění přejímacích řízení dokončené stavby
- v) zajištění souhlasu s uvedením stavby do zkušebního provozu
- w) zajištění fotodokumentace průběhu provádění stavby
- x) předání kompletní dokumentace stavby včetně příslušných dokladů investorovi

2. Činnost koordinátora BOZP v období realizace stavby:

- a) předá příkazci přehled právních předpisů BOZP vztahujících se k Projektu;
- b) předá příkazci informace o všech možných rizicích a další potřebné podklady;
- c) předá zhotovitelům stavby informace o bezpečnostních a zdravotních rizicích, která se dotýkají všech činností na stavbě;
- d) zpracování plánu BOZP dle § 15 odst. 2 zákona č. 309/2006 Sb.**
- e) zajistí, aby plán BOZP obsahoval, přiměřeně povaze a rozsahu projektu a místním provozním podmínkám staveniště, údaje, informace a postupy zpracované v podrobnostech nezbytných pro zajištění BOZP. Zajistit odsouhlasení tohoto plánu a podepsání všemi zhotoviteli.
- f) služby koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi (dále jen koordinátora BOZP), kterými se rozumí činnosti požadované podle § 18 zákona č. 309/2006 Sb.;
- g) kontrola pracoviště se zaměřením na dodržování BOZP.**
- h) kontrola zhotovitelů, zda dodržují plán BOZP a projednávání přijetí opatření k zjištěným nedostatkům.**
- i) provádění zápisů z kontrolních dnů k dodržování plánu BOZP o zjištěných nedostacích a bezpečnosti a ochraně zdraví při práci na staveništi a navrhovaných opatřeních vedoucích k odstranění nedostatků;
- j) aktualizace plánu BOZP v průběhu výstavby;
- k) **zajistí oznámení o zahájení prací oblastnímu inspektorátu práce** (na základě plné moci vystavené příkazcem).

III. TERMÍN PLNĚNÍ

I.etapa: Termín zahájení stavebních prací (předání a převzetí staveniště): 1.7.2021
Termín dokončení stavebních prací (předání a převzetí stavby): 30.11.2021

II.etapa: Termín zahájení stavebních prací (předání a převzetí staveniště): 1.12.2021
Termín dokončení stavebních prací (předání a převzetí stavby): 30.11.2022

IV. ODMĚNA ZA DÍLO

1. Cena za provedení prací je stanovena dohodou. Jedná se o činnost technického dozoru na stavbě a činnost koordinátora BOZP na stavbě a to **za období jednoho měsíce**. V případě že stavba bude přerušena, z jakéhokoliv důvodu, bude přerušena i činnost TDI a koordinátora BOZP a fakturace proběhne jen v poměrné měsíční částce odpovídající činnosti dodavatele stavby.

I.etapa 5 měsíců

Zajištění technického dozoru TDI stavebníka,
Zajištění koordinátora BOZP na stavbě..... 42.500 Kč
DPH 21 %.....nejsem plátce DPH
CELKEM **42.500,- Kč**

II.etapa 12měsíců

Zajištění technického dozoru TDI stavebníka,
Zajištění koordinátora BOZP na stavbě..... 102.000 Kč
DPH 21 %.....nejsem plátce DPH
CELKEM **102.000,- Kč**

2. Fakturace proběhne měsíční fakturací a to za uplynulý měsíc až do předání stavby (viz. IV/1.) a vydání kolaudačního rozhodnutí.
3. Cena za provedené práce je splatná na základě vystavené faktury.

V. SANKCE

1. Pokud dojde ze strany objednatele k prodlení s úhradou faktury, bude zhotovitel objednateli účtovat penále z prodlení a to ve výši 0,05% dlužné částky za každý den prodlení do doby uhrazení faktury.

VI. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Jakékoliv změny či doplňky ustanovení této smlouvy mohou smluvní strany provádět pouze písemnými dodatky podepsanými oprávněnými zástupci.
2. Zhotovitel je zmocněn k zastupování objednatele k jednání s projektanty, dodavateli a s občany, jakož i se správními a soudními orgány v případech souvisejících s činností směřující k řádnému provedení díla, jež je předmětem této smlouvy.

3. Záležitosti touto smlouvou výslovně neupravené se řídí obecně závaznými předpisy.
4. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení.
5. Ve smyslu § 219 ZZVZ a dle § 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), je objednatel povinen zveřejnit v zákonem stanovených lhůtách úplné znění uzavřené smlouvy, včetně jejich případných změn a dodatků.
6. Smlouva nabývá platnosti dnem uzavření, tj. dnem podpisu obou smluvních stran a účinnosti uveřejněním v Registru smluv.

V Poličce dne

.....
za příkazce

.....
za příkazníka