

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

Č. j. KRPK-55955-3/ČJ-2021-1900-VZ

uzavřená v souladu s § 2430 a násl. zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“) mezi:

Příkazcem:

Česká republika – Krajské ředitelství policie Karlovarského kraje

Zastoupeným: 
Sídlo: Závodní 386/100, 360 06 Karlovy Vary – Dvory
IČO: 72051612
DIČ: CZ72051612
Bankovní ústav: 
Číslo účtu: 
Kontaktní adresa: 

Kontaktní osoba: 
E-mail: 
Telefon: 
Datová schránka: upshp5u

a

Příkazníkem:

OTS group s.r.o., vedená Městským soudem v Praze, vložka C, oddíl 218415

Zastoupeným: 
Sídlo: Novodvorská 1062/12, Lhotka, 142 00 Praha
IČO: 02338696
DIČ: CZ02338696
Bankovní ústav: 
Číslo účtu: 
Kontaktní osoba: 
E-mail: 
Telefon: 
Datová schránka: p2g5j5f

(dále „smluvní strany“)

I. Předmět smlouvy

1. Tato smlouva je v souladu s projektovou dokumentací uveřejněnou na profilu Příkazce v Národním elektronickém nástroji (NEN) na webové stránce internetu a vychází z potřeb Příkazce specifikovaných v Úředním záznamu č. j. KRPK-11690-23/ČJ-2021-1900MN ze dne 2. 7. 2021 a Cenové nabídky Příkazníka ze dne 2. 6. 2021, kdy oba dokumenty jsou přílohou této smlouvy.
2. Předmětem smlouvy je **zajištění plnění úkolů koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci** (dále jen „koordinátor BOZP“ nebo „koordinátor“) **v rámci realizace stavby – rekonstrukce střelnice II. část** - na adrese Stará Kysibelská 589/91, Karlovy Vary – Drahovice ve smyslu zákona č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci), ve znění pozdějších předpisů.
3. Ve smyslu předmětu smlouvy se příkazník, mimo jiné, zavazuje:
 - vést stavební deník a být přítomen na stavbě minimálně 2x týdně v celkovém minimálním rozsahu 2 hodin (za týden),
 - předat zhotoviteli stavby, popřípadě jiné osobě veškeré informace o bezpečnostních a zdravotních rizicích, které jsou mu známy a které se dotýkají jejich činnosti,
 - dávat podněty a doporučovat technická řešení nebo organizační opatření, která jsou z hlediska zajištění bezpečného a zdraví neohrožujícího pracovního prostředí a podmínek výkonu práce vhodná pro plánování jednotlivých prací, poskytovat odborné konzultace a doporučení týkající se požadavků na zajištění bezpečné a zdraví neohrožující práce,
 - informovat všechny dotčené zhotovitele stavby o bezpečnostních a zdravotních rizicích, která vznikla na staveništi během postupu prací,
 - zúčastňovat se kontrolních dnů,
 - spolupracovat se zástupci zaměstnanců pro oblast bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a s příslušnými odborovými organizacemi, popřípadě s fyzickou osobou provádějící technický dozor stavebníka (podle zákona č. 183/2006 Sb. v platném znění),
 - provádět další činnosti stanovené příslušnými právními předpisy, např. provádět během realizace stavby další činnosti, dle § 8 nařízení vlády č. 591/2006 Sb. apod.
2. Smlouva je uzavřena za účelem zajištění kvalitní, vysoce profesionální, soustavné, komplexní a ve prospěch příkazce prováděné činnosti, a to za účelem řádného a úplného dokončení a zprovoznění předmětné stavby v dohodnutých termínech.
3. Místem, kde bude realizována činnost dle této smlouvy je především místo stavby na adrese Stará Kysibelská 589/91, Karlovy Vary – Drahovice, ale i další místa potřebná k plnění úkolů koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v rámci přípravy a realizace stavby samé.

II. Časové období stavby

Zahájení činnosti příkazníka je dnem zahájení rekonstrukce střelnice část II. a ukončení činnosti příkazníka je dnem převzetí díla rekonstrukce střelnice části II.

III. Odměna a platební podmínky

1. Příkazce se zavazuje uhradit Příkazníkovi

5 000 Kč měsíčně bez DPH
1 050 Kč 21 % DPH
6 050 Kč měsíčně včetně DPH

po dobu 6 měsíců, do maximální celkové výše 36 300,00 Kč vč. DPH

2. V případě změny zákonné sazby DPH bude sjednaná cena přepočtena tak, aby odpovídala zákonné sazbě DPH platné v době zdanitelného plnění.
3. Příkazník prohlašuje, že výše uvedená cena zahrnuje veškeré náklady spojené s plněním předmětu smlouvy.
4. Faktura musí být vystavena na adresu Česká republika – Krajské ředitelství policie Karlovarského kraje, Závodní 386/100, 360 06 Karlovy Vary, musí obsahovat č. j. příkazní smlouvy a všechny údaje uvedené v § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, a údaje uvedené v § 435 OZ a § 7 zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích.
5. Splatnost faktury (daňového dokladu) je 30 dnů od data jejího prokazatelného doručení na adresu: Česká republika – Krajské ředitelství policie Karlovarského kraje, Závodní 386/100, 360 06 Karlovy Vary, IČ 72051612, datová schránka: upshp5u, (v případě elektronických faktur e-mail: krpk.faktura@pcr.cz).
6. Faktura je považována za proplacenou okamžikem odepsání příslušné finanční částky z účtu příkazce ve prospěch účtu Příkazníka.
7. Příkazce je oprávněn před uplynutím lhůty splatnosti faktury vrátit příkazníkovi bez zaplacení fakturu, která neobsahuje náležitosti stanovené touto příkazní smlouvou. Příkazník je povinen v případě vrácení faktury fakturu opravit nebo vyhotovit fakturu novou. Důvodným vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti. Nová lhůta v původní délce splatnosti běží znovu ode dne doručení opravené nebo nově vystavené faktury příkazci.
8. Příkazník bere na vědomí, že příkazce neposkytuje žádné zálohové platby a právo fakturace vzniká příkazníkovi po realizaci celkové stavby.

IV.

Práva a povinnosti příkazníka

1. Příkazník prohlašuje, že je odborně způsobilý a je držitelem příslušných oprávnění k provádění činností dle této smlouvy.
2. Příkazník prohlašuje, že se před podpisem této smlouvy podrobně seznámil se všemi podklady, které se týkají předmětu smlouvy.
3. Příkazník odpovídá příkazci za škodu, která příkazci vznikne při provádění činnosti dle článku I. této smlouvy, s výjimkou případů, kdy příkazník tuto škodu nemohl odvrátit ani při vynaložení veškeré odborné péče.
4. Práva a povinnosti z této smlouvy (včetně případných pohledávek) nesmí příkazník postoupit třetí osobě bez předchozího písemného souhlasu příkazce.
5. Příkazník je povinen zajistit umožnění kontroly projektů a činností s nimi přímo souvisejících.

V.

Práva a povinnosti příkazce

1. Příkazce je oprávněn prostřednictvím svých zaměstnanců či prostřednictvím jiných subjektů (např. prostřednictvím subjektů, jímž je příkazce dle zákona podřízen nebo prostřednictvím osob, které příkazce ke kontrole zmocnil či pověřil) provádět kontrolu výkonu činností dle této smlouvy. Příkazník se zavazuje tuto kontrolní činnost strpět a k výkonu kontrolní činnosti poskytnout maximální součinnost.
2. Příkazce je povinen předat včas Příkazníkovi podklady a informace, jež jsou nutné k uskutečňování činnosti dle této smlouvy.

VI.

Zrušení smlouvy a výpověď

1. Smlouvu lze zrušit písemnou dohodou stran.
2. Smluvní strany si dále sjednávají, že Příkazce je oprávněn tuto smlouvu písemně bez uvedení důvodu vypovědět s měsíční výpovědní dobou. Výpovědní doba začíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi Příkazníkovi. Je-li smlouva ze strany Příkazce vypovězena, zaniká uplynutím výpovědní doby.
3. Účinností výpovědi přestane Příkazník vykonávat činnosti dle této smlouvy. Pokud by však ukončením výkonu činnosti dle této smlouvy mohla příkazci vzniknout škoda či jiná újma, je příkazník povinen učinit veškerá opatření, aby došlo k odvrácení hrozící škody nebo aby se hrozící škodě předešlo. Příkazce uhradí Příkazníkovi odpovídající část odměny za úkony Příkazníka, které byly využity Příkazcem.

VII.

Ujednání o smluvní pokutě

1. Smluvní strany si tímto sjednávají, že Příkazce je oprávněn provést započtení nároků na úhradu smluvní pokuty oproti fakturám Příkazníka za činnosti dle této smlouvy.
2. Smluvní strany se dohodly, že v případě porušení některé z povinností Příkazníka, které jsou uvedeny v čl. I. a IV. této smlouvy, je Příkazník povinen zaplatit Příkazci smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každé porušení smluvní povinnosti zvlášť.
3. Smluvní pokuta je splatná ve lhůtě 30 kalendářních dnů ode dne doručení písemné výzvy příkazce k zaplacení spolu s penalizační fakturou, která bude obsahovat mimo jiné odkaz na ustanovení smlouvy, které k vyúčtování smluvní pokuty opravňuje a způsob výpočtu celkové výše smluvní pokuty.
4. Pokud v důsledku porušení smluvní povinnosti Příkazníkem dle této smlouvy, která je utvrzena smluvní pokutou, bude Příkazci příslušným orgánem uložena sankce či jiná povinnost k zaplacení, je Příkazník povinen Příkazci takovou sankci či jinou povinnost uhradit. Příkazník tak učiní na písemnou výzvu příkazce do 30 kalendářních dnů ode dne doručení této písemné výzvy příkazce.

VIII.

Předání administrativní agendy

1. Příkazník předá Příkazci veškeré relevantní dokumenty a informace vztahující se k činnosti dle této smlouvy, které má k dispozici, a to ať již v písemné podobě nebo na nosičích dat.
2. Příkazník protokolárně předá příkazci dokumentaci a informace specifikované v odstavci 1 tohoto článku nejpozději do 15 dnů po ukončení trvání této smlouvy.
3. O předání dokumentace bude sepsán písemný předávací protokol, který bude detailně specifikovat předmět předávaných materiálů či údajů na nosičích dat.

IX.

Závěrečná ustanovení

1. Činnost dle této smlouvy spadá do výkonu působnosti v oblasti veřejné správy, a proto nelze použít ustanovení § 92 e) zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty k přenesené daňové povinnosti.
2. Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to od účinnosti této smlouvy do doby úplného splnění veškerých povinností příkazníka z této smlouvy. Příkazník zahájí činnost na pokyn Příkazce.
3. Tuto smlouvu lze měnit pouze písemnými dodatky.

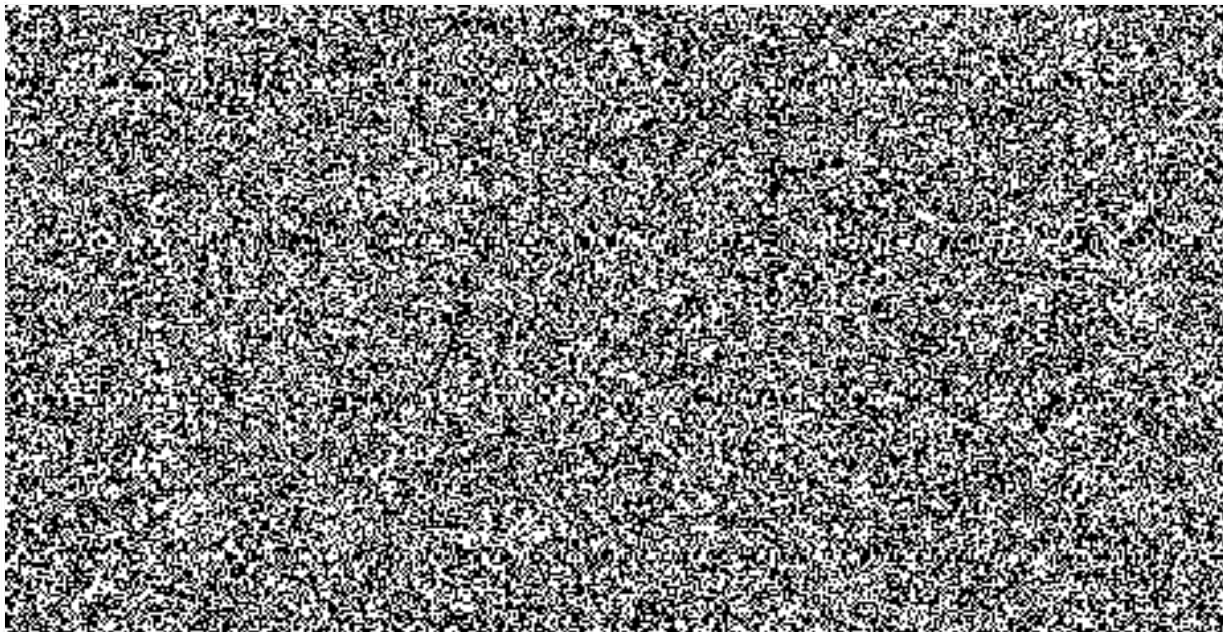
4. Nastanou-li u některé ze smluvních stran okolnosti bránící řádnému plnění této smlouvy, je povinna to bez zbytečného odkladu písemně oznámit druhé straně.
5. Otázky touto smlouvou neupravené se řídí obecně závaznými právními předpisy, zejména občanským zákoníkem.
6. Příkazník (včetně jeho zaměstnanců a případných třetích osob, které k výkonu činností dle této smlouvy použije) se zavazuje k mlčenlivosti o všech skutečnostech, které se v souvislosti s touto smlouvou dozvěděl o příkazci, které mají povahu důvěrných informací.
7. Příkazník bere na vědomí, že příkazce je povinný subjekt dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.
8. Smluvní strany po přečtení smlouvy prohlašují, že souhlasí s jejím obsahem, že smlouva byla sepsána určitě, srozumitelně, na základě jejich pravé a svobodné vůle, bez nátlaku na některou ze smluvních stran. Na důkaz toho připojují své podpisy. Smlouva je vyhotovena ve třech vyhotoveních, každý s platností originálu. Dvě vyhotovení obdrží příkazce, jedno vyhotovení obdrží příkazník.
9. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.
10. Smlouva je vyhotovena ve třech vyhotoveních, kdy jedno vyhotovení obdrží Příkazník a dvě vyhotovení Příkazce.

Příloha č. 1

Úřední záznam č. j. KRPK-11690-23/ČJ-2021-1900MN ze dne 2. 7. 2021

Příloha č. 2

Cenová nabídka Příkazníka ze dne 2. 6. 2021,





Pomáhat a chránit

POLICIE ČESKÉ REPUBLIKY
KRAJSKÉ ŘEDITELSTVÍ POLICIE KARLOVARSKÉHO KRAJE
Odbor správy majetku
Oddělení správy nemovitého majetku

Č.j.KRPK-11690-23/ČJ-2021-1900MN

Dolní Rychnov 2.července 2021

Počet listů: 1

Přílohy : 4

Úřední záznam

KŘP Kvk – Rekonstrukce střelnice KV – II.etapa – BOZP a TDI.

V rámci zahájení akce (P2.0) rekonstrukce střelnice II etapa je nutné zajistit BOZP a TDI . Tato etapa má návaznost na I etapu (I část) ,která se v současnosti realizuje. Výhledově je příprava na akci ELENA.

Obě etapy se vzájemně prolínají a navazují a je tedy nutné zajistit i návaznost BOZP a TDI. Vzhledem k náročnosti realizace celé akce (I. a II. etapa) je vhodné, aby službu BOZP a TDI realizovaly subjekty, které jsou již s objektem podrobně seznámení a mohou reagovat i na možné komplikace spojené s realizací obou etap. Proto navrhuji uzavřít příkazní smlouvy se subjekty z I etapy (I částí) formou přímého zadání jednomu dodavateli. Jedná se o tyto firmy :

BOZP – OTS Group s.r.o. Novodvorská 1062/12,Praha, IČO: 02338696 s nabídkovou cenou
5.000,- Kč/měs bez DPH
6.050,- Kč/měs s DPH



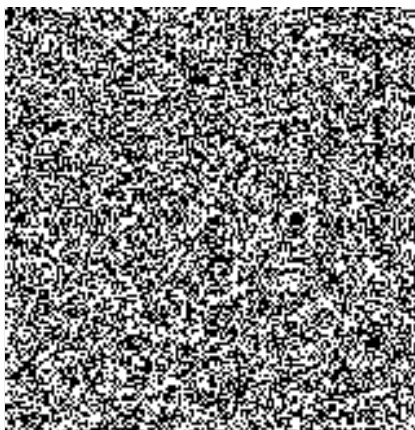
Realizace těchto smluv bude po podepsání smlouvy o dílo na zhotovitele II. etapy. Ukončení příkazní smlouvy BOZP bude k datu předání díla – II. etapy. Ukončení příkazní smlouvy na TDI bude k datu předání díla – bez závad.

Subjekty mají uzavřenou příkazní smlouvu na výkon činnosti v rámci I. etapy.

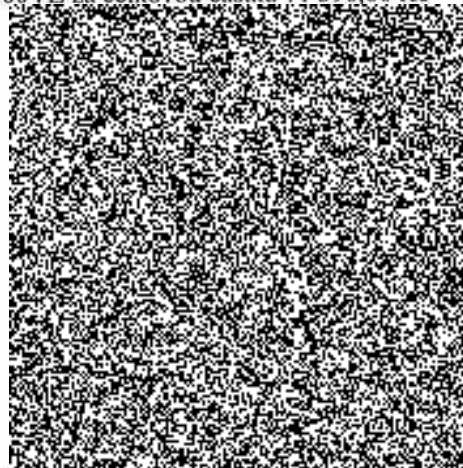


BOZP – OTS group s.r.o. – č.j. KRPK-69322-9/ČJ-2020-1900VZ za celkovou částku 71 390.00 Kč vč. DPH.

Zpracoval:



0.02



„Kordinátor BOZP při rekonstrukci objektu střešnice Krajského ředitelství policie Karlovarského kraje na adrese Stará Kysibelská 589/91, Karlovy Vary – Drahovice – 2. etapa – vnitřní stavební práce

Poptávající:

Krajské ředitelství policie Karlovarského kraje

Odbor správy majetku

Oddělení správy nemovitého majetku



Nabízející:

OTS group s.r.o.

Novodvorská 1062/12, Lhotka, 142 00 Praha

IČO: 02338696



Cenová nabídka k poptávce ze dne 1.6.2021

1. Měsíční paušál za výkon kordinátora BOZP je 5000 Kč bez DPH
2. Předpokládaný počet měsíců realizace stavby: 6 (červen 2021 – listopad 2021)
3. Celková cena bez DPH je 30000 Kč.
4. Vyčíslení DPH (z ceny bez DPH) je 6300 Kč
5. **Celková cena s DPH je 36300 Kč.**

