**PLÁN REALIZACE ODBORNÉ PRAXE**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. **Uchazeč o zaměstnání** | **ABSOLVENT** |  |
| Jméno a příjmení: | xxx |  |
| Datum narození: | xxx | |
| Kontaktní adresa: | xxx | |
| Telefon: | xxx |  |
| Zdravotní stav dobrý:  /zaškrtněte/ | ANO | ~~NE~~ |
| Omezení /vypište/: |  | |
|  |  | |
| V evidenci ÚP ČR od: | 12.8.2020 | |
| Vzdělání: | Vysoká škola logistiky o.p.s., Přerov – navazující magisterské vzdělání  Střední průmyslová škola stavební, Lipník nad Bečvou | |
| Znalosti a dovednosti: | Práce s PC  AutoCAD  Řidičský průkaz skupina B  Anglický jazyk – aktivní  Německý jazyk – aktivní | |
|  |  | |
| Pracovní zkušenosti: | Simplon Power s.r.o.  Pracovní poměr  DPČ  JP Group stavby s.r.o.  DPP | Stavbyvedoucí  2.1.2020 - 31.7.2020  23.10.2019 - 31.12.2019  Dělník  30.4.2015 - 31.12.2015 |
|  |  |  |
| Absolvent se účastnil před nástupem na odbornou praxi v rámci aktivit projektu: | rozsah | druh |
| 1. Poradenství | 2 hodiny  - | Individuální  Skupinové |
|  |  |  |
| 1. Rekvalifikace |  |  |
|  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **ZAMĚSTNAVATEL** |  |
| Název organizace: | PŘEROVSKÉ KOTLÁRNY MONTÁŽE s.r.o. |
| Adresa pracoviště: | Kojetínská 2862/58, 750 02 Přerov |
| Vedoucí pracoviště: | xxx |
| Kontakt na vedoucího pracoviště: | xxx |
|  |  |
| Zaměstnanec pověřený vedením odborné praxe – **MENTOR** |  |
| Jméno a příjmení: |  |
| Kontakt: |  |
| Pracovní pozice/Funkce Mentora |  |
| Druh práce Mentora /rámec pracovní náplně/ |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. **ODBORNÁ PRAXE** |  | |
| Název pracovní pozice absolventa: | Projektant | |
| Místo výkonu odborné praxe: | Kojetínská 2862/58, 750 02 Přerov | |
| Smluvený rozsah odborné praxe: | 40 hod./týdně, 12 měsíců | |
| Kvalifikační požadavky na absolventa: | min. středoškolské vzdělání | |
| Specifické požadavky na absolventa: | obor studia – stavební, 1 rok praxe | |
| Druh práce - rámec pracovní náplně absolventa | projektant | |
|  | **KONKRETIZUJTE STANOVENÍ CÍLŮ ODBORNÉ PRAXE A ZPŮSOB JEJICH DOSAŽENÍ:** | |
| **PRŮBĚŽNÉ CÍLE:** |  | |
| **Zadání konkrétních úkolů činnosti**  */v případě potřeby doplňte řádky nebo doložte přílohou/* | seznámení s BOZP, seznámení se s provozem a procesy ve firmě, seznámení se s směrnicemi ISO, návrh a realizace projektové dokumentace, kreslení ve 2D programech, komunikace se stavebním úřadem, investorem, evidence dokumentace hotových staveb | |
| **STRATEGICKÉ CÍLE:**  */v případě potřeby doplňte řádky nebo doložte přílohou/* | osvojení si odborných dovedností – projektování ve 3D programech, samostatná tvorba projektové dokumentace | |
|  |  | |
| **VÝSTUPY ODBORNÉ PRAXE:**  /doložte přílohou/ | **Název přílohy:** | **Datum vydání přílohy:** |
| **Příloha č. 2** Průběžné hodnocení absolventa | 30.11.2021  28.2.2022  31.5.2022  31.8.2022 |
| **Příloha č. 3** Závěrečné hodnocení absolventa | 31.8.2022 |
| **Příloha č. 4** Osvědčení o absolvování odborné praxe | 31.8.2022 |
| **Příloha:** Reference pro budoucího zaměstnavatele\* | 31.8.2022 |

**HARMONOGRAM ODBORNÉ PRAXE**

*Harmonogram odborné praxe, tj. časový a obsahový rámec průběhu odborné praxe je vhodné předjednat a konzultovat mezi zaměstnancem KrP a KoP ÚP ČR, mentorem a absolventem již před nástupem absolventa na odbornou praxi, aby jeho rámec byl zřejmý již před podepsáním Dohody o vyhrazení společensky účelného pracovního místa a popřípadě Dohody o poskytnutí příspěvku na mentora. Podle aktuální situace a potřeby může být harmonogram doplňován nebo upravován.*

*/v případě potřeby doplňte řádky/*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Měsíc/Datum** | **Aktivita** | **Rozsah** | **Zapojení Mentora** |
| **srpen – říjen 2021**  **listopad 2021 – leden 2022**  **únor – duben 2022**  **květen -červenec 2022** | - asistence na projektech, kreslení ve 2D programech  - seznámení se se základy programů pro 3D kreslení AutoCad, Solidworks  - zpracování části projektové dokumentace, legislativa  -koordinace mezi investorem a dodavatelem  - základy tvorby 3D modelů  - pokračování ve zpracování zbývajících částí projektové dokumentace  - komunikace se stavebním úřadem  - výjezdy na stavbu  - tvorba 3D modelů  - samostatná tvorba projektové dokumentace  - práce na aktuálních zakázkách firmy  - tvorba 3D modelů | **40 hod./týdně**  **40 hod./týdně**  **40 hod./týdně**  **40 hod./týdně** | **0**  **0**  **0**  **0** |

*\* V případě, že si zaměstnavatel účastníka neponechá v pracovním poměru po skončení odborné praxe, poskytne zaměstnavatel „Reference pro budoucího zaměstnavatele“, a to ve volné formě.*

*Schválil(a): Bc. Hana Coufalová 1.7.2021............................... dne............................................*

*(jméno, příjmení, podpis)*