

DÍLČÍ OBJEDNÁVKA č. 42

Číslo související rámcové dohody: 01IN-003773 (dále jen „rámcová dohoda“)

Číslo dílčí objednávky: 01IN-004732

Ze dne: 12. 7. 2021

Objednatel:

Ředitelství silnic a dálnic ČR - Úsek
informatiky

Adresa: Čerčanská 2023/12, Praha 4, 140 00

IČO: 65993390

DIČ: CZ65993390

Dodavatel:

IBA CZ, s.r.o.

Praha 5, Jinonice, Radlická 751/113e

IČO: 25783572

DIČ: CZ65993390

Tato dílčí objednávka je návrhem na uzavření dílčí smlouvy ve smyslu čl. III uzavřené Rámcové dohody. Způsob akceptace dílčí objednávky Dodavatelem (uzavření dílčí smlouvy), obchodní a platební podmínky a další práva a povinnosti Smluvních stran touto dílčí dohodou výslovně neupravená stanovuje rámcová dohoda.

Na základě uzavřené rámcové dohody u Vás objednáваме:

Služby dle nabídky, která je přílohou č. 1 této dílčí objednávky

Místo dodání: ŘSD ČR, Čerčanská 2023/12, Praha 4, 140 00, nebude-li dohodnuto jinak

Termín dodání: Počátek plnění dnem nabytí účinnosti této Dílčí objednávky.

Plnění bude poskytováno po dobu 24 měsíců a fakturované na základě Předávacího protokolu, zpětně vždy za uplynulý kalendářní měsíc.

Kontaktní osoba objednatele: [REDACTED]

Celková hodnota objednávky v Kč bez DPH / s DPH: 367 600,- Kč / 444 796,- Kč

Jméno a příjmení oprávněné osoby objednatele: [REDACTED]

Přílohy:

Příloha č. 1

PODEPSÁNO PROSTŘEDNICTVÍM UZNÁVANÉHO ELEKTRONICKÉHO PODPISU DLE ZÁKONA Č. 297/2016 SB., O SLUŽBÁCH VYTVÁŘEJÍCÍCH DŮVĚRU PRO ELEKTRONICKÉ TRANSAKCE, VE ZNĚNÍ POZDĚJŠÍCH PŘEDPISŮ

Návrh řešení – Implementace Formuláře pro Projektový námět/nápad

Pro společnost:

Ředitelství silnic a dálnic ČR

Za společnost IBA CZ zpracoval(a): Alexandr Kopeckij

Datum: 1. července 2021

OBSAH

1	POPIS POŽADAVKU	3
1.1	Formulář projektový záměr/nápad.....	3
1.2	Obsah Formulářů.....	3
1.3	Ukládání a reprezentace dat.....	4
1.4	Správa rolí	4
1.5	Notifikace.....	4
1.6	Proces	5
2	SOUČINNOST.....	5
3	HARMONOGRAM	5
4	CENA	6
4.1	Předpokládaná cena.....	6
4.2	Fakturace.....	6

1 POPIS POŽADAVKU

1.1 Formulář projektový záměr/námět

Na základě diskuzí a požadavků ŘSD dojde k implementaci formuláře Projektový záměr/námět, který bude nadstavbou Sharepointu. ŘSD požaduje vytvořit formulář pro předávání záměrů/námětů k možným realizovatelným projektům v prostředí ŘSD.

Formulář v 1. kroku bude obsahovat zaškrtačací pole (Check list).

V případě, že na úvodní stránce v Check listu jsou odsouhlaseny/zaškrtnuty všechna požadovaná kritéria projektu, automaticky uživatel postupuje do kroku 2, kdy v dalším formuláři vyplňuje pole pro Projektový námět.

V případě, kdy v Check listu v 1. kroku nejsou odsouhlaseny/zaškrtnuty všechna kritéria projektu uvedené na check listu, pokračuje uživatel v rámci kroku 2, na formulář Projektový námět, kde jsou uživatelem opět vyplňována požadovaná pole.

1.2 Obsah Formulářů

Formulář Potvrzení nápadu bude obsahovat následující zaškrtačací pole:

- Časová ohraničenost projektu
- Jestli je výstupem hodnota, proces či produkt
- Jestli má projekt jasný cíl, výsledek či užitek
- Jedinečnost projektu

Formulář Projektový námět bude obsahovat následující pole pro vyplnění:

- Název
- Důvod realizace projektu
- Hlavní cíle
- Očekávaný rozsah
- Předpokládaná doba
- Přínosy
- Výstupy
- Finanční náročnost
- Projekt navržen
- Vytvořil
- Poznámka

Formulář Projektový nápad bude obsahovat následující pole:

- Název
- Nápad
- Vytvořil
- Poznámka

Veškeré textace, vysvětlující texty a případná vizuální podoba formuláře, bude konzultována během analytických schůzek se zástupci ŘSD.

1.3 Ukládání a reprezentace dat

- Informace budou ukládány do DB Náměty projektů i Nápady do společné tabulky
- V řádku tabulky budou v jednotlivých sloupcích uložena všechna pole formuláře,
 - datum a čas odeslání (automaticky),
 - login přihlášeného uživatele, který formulář odeslal (Automaticky),
 - pole identifikující druh Námět projektu/Nápad,
 - pole typu datum „Zpracování započalo“ ve výchozím stavu prázdné, zapsané automaticky na základě akce „Započít zpracování“
- Data budou prezentována v přehledu
- Přehled bude poskytovat zobrazení dat dle rolí:
 - Pro Administrátory projektů zlepšování bude k dispozici přehled dat od všech uživatelů
 - Pro běžné uživatele bude k dispozici pouze přehled dat jimi zadaných (moje)

Funkce přehledu:

- Zobrazení sloupců:
 - Datum
 - Login uživatele, který zadal
 - Vytvořil (sloupec zadávaný uživatelem
 - Název
 - Hlavní cíle / Nápad (dle druhu záznamu)
 - (Počátek textu o pevné velikosti + po najetí myši, otevření bubliny s plným textem)
 - Druh Námět projektu/Nápad
 - Zpracování započalo
- Filtrace a řazení dle všech zobrazených sloupců a jejich kombinací
- Zobrazení akcí v řádku:
 - Pro Administrátory projektů
 - Započít zpracování
 - Pro Uživatele (přípustné výhradně pokud je datum Zpracování započaloPrázdné)
 - Smazat
 - Editovat
 - Společné
 - Stáhnout Word
- Akce nad celým přehledem:
 - Export do MS Excel dle aktuálně aplikovaných filtrů
 - Stáhnout textový auditní log od zadaného data do zadaného data (výhradně pro administrátory)
- Všechny akce budou auditovány do textového auditního logu

1.4 Správa rolí

V rámci aplikace budou rozlišovány role, dle požadavků ŘSD, tj. Administrátor projektů zlepšování a uživatel

1.5 Notifikace

E-maily pro notifikace se budou používat u všech uživatelů zařazených do role Administrátor projektů zlepšování.

- Notifikace e-mailem bude prováděna spolu s:
 - Vznikem nového záznamu (odeslat) včetně Wordu
 - Editací stávajícího záznamu (uložení / odeslat) včetně Wordu
 - Smazáním záznamu – pouze informace v těle mailu

1.6 Proces

Ve chvíli, kdy dojde k vyplnění data „Zpracování započalo“, bude na záznam aplikován zámek, který znemožní jeho editaci nebo mazání

2 SOUČINNOST

V rámci analytické fáze požadujeme součinnost zaměstnanců RSD (případně dodavatelů systému) v roli:

Projektový manažer

Zastřešuje koordinaci činností, realizaci integračních požadavků analýzy anebo implementace na straně zákazníka.

Garant systému (bvznsv vlastník):

V rámci analýzy poskytuje konzultace v rozsahu dotčených systém, u kterých se požaduje ukládání a verzování zdrojových kódů.

Garant (-i) (Integrační architekt, vlastník služby, vlastník oblasti, apod.):

Zaměstnanec je garantem projektu v oblasti architektury řešení. V průběhu projektu je obeznámen s možnými variantami použité technologie, kdy zabezpečí a odsouhlasí, že navržené řešení lze implementovat do existujícího prostředí.

Součinnost při analýze

Pro úspěšné dokončení analytické fáze je nutná součinnost zákazníka v rozsahu potřebném pro zafixování potřeb, integrací a oblastí služeb.

3 HARMONOGRAM

IBA CZ počítá s dodáním řešení do 15.8.2021 při nabytí účinnosti objednávky.

Předpokladem včasného dokončení implementace, je součinnost ze strany ŘSD a případných dalších dotčených stran. V rámci implementace je počítáno se zapojením více zdrojů, kdy veškeré realizované práce budou probíhat paralelně.

4 CENA

4.1 Předpokládaná cena

Předpokládaná, maximální cena realizace je: 367 600 Kč.

	Položka (role, příp. skupina rolí)	M.J.	Počet M.J.	Cena za 1 M.J. v Kč bez DPH	Cena za počet M.J. v Kč bez DPH
ŘSD	konzultant/ analytik	MD	14,00	4 400,00 Kč	61 600 Kč
	projektových manažer	MD	13,00	5 400,00 Kč	70 200 Kč
	architekt/ návrhář	MD	12,00	6 000,00 Kč	72 000 Kč
	programátor/kodér	MD	31,50	5 200,00 Kč	163 800 Kč
	specialista (L2, L3 podpory, release, technical writer, apod.)	MD	0,00	4 400,00 Kč	0 Kč
	specialista L1 podpory	MD	0,00	3 400,00 Kč	0 Kč
				Cena celkem	367 600,00 Kč

Cena řešení zahrnuje:

- Analýza řešení
- Implementace řešení
- Projektové řízení
- Vytvoření dokumentace
- Testování
- Bux fixing
- Nasazení

4.2 Fakturace

Fakturace bude probíhat dle výkazu prací do 3. pracovních dnů po akceptaci požadavku.

Digitálně podepsal

Datum: 2021.07.12
15:32:11 +02'00'