

Podnájemní smlouva

Níže uvedeného dne, měsíce a roku smluvní strany

Městské kulturní středisko v Domažlicích, sídlem Domažlice, náměstí Míru 51, PSČ: 344 01, IČ: 00073865, příspěvková organizace, jednající ředitelem Michalem Karolyim
na straně jedné jako pronajímatel

a

DEJSI Catering s.r.o.

IČ: 07125861,

sídlům Husova třída 41, Dolejší Předměstí, 344 01 Domažlice, společnost je zapsána u Krajského soudu v Plzni, oddíl C, vložka 36291,

v zastoupení jednatele: Michal Černý

na straně druhé jako podnájemce

uzavřeli tuto

podnájemní smlouvu

dle příslušných ustanovení zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění

I.

Úvodní ustanovení a předmět podnájmu

1. Pronajímatel je na základě zřizovací listiny Městského kulturního střediska v Domažlicích ve znění jejích pozdějších změn a na základě smlouvy o výpůjčce uzavřené mezi ním jako vypůjčitelem a Městem Domažlice jako půjčkitelem dne 21. 6. 2001 oprávněn užívat a dále podnájemat mimo jiné nebytové prostory umístěné v **budově č. p. 51** – bytový dům, postavené na stavební parcele č. st. 170 a **budově č. p. 8** – bytový dům, postavené na stavební parcele č. st. 169, zapsaných v katastru nemovitostí u Katastrálního úřadu pro Plzeňský kraj, katastrální pracoviště Domažlice, na LV č. 1 pro k. ú., obec a okres Domažlice, část obce Město. Jedná se o budovy Městského kulturního střediska (dále též „MKS“) na nám. Míru v Domažlicích, které jsou nemovitými kulturními památkami.
2. Dále je pronajímatel na základě listin a smluv uvedených v odstavci I. 1 této smlouvy oprávněn užívat a dále podnájemat mimo jiné **budovu bez č. p. / č. e. (objekt občanské vybavenosti) postavenou na stavební parcele č. st. 1539**, a **budovu bez č. p. / č. e. (zemědělská stavba) postavenou na stavební parcele č. st. 1540**, obě zapsané v katastru nemovitostí u Katastrálního úřadu pro Plzeňský kraj, katastrální pracoviště Domažlice, na LV č. 1 pro k. ú., obec a okres Domažlice, část obce Hořejší Předměstí. Jedná se o budovu kiosku a budovu toalet v areálu letního kina v Domažlicích.
3. Předmětem podnájmu jsou nebytové prostory s vybavením, pro potřeby této smlouvy též označované souhrnně jako „bufet“, a to prostory nacházející se u malého sálu MKS (budova č. p. 51):
 - a) 2.09a – BUFET / OBČERSTVENÍ, 12,85 m²
 - b) 2.09b – BUFET / OBČERSTVENÍ – SKLAD, 5,23 m²
 - c) 2.09c – PŘEDSÍŇ, 1,70 m²
 - d) 2.10 – KUCHYŇ / PŘÍPRAVNA, 10,75 m²
 - e) 2.11 – ŠATNA / PERSONÁL, 2,55 m²
 - f) 2.11a – ÚKLIDOVÁ KOMORA, 0,96 m²
 - g) 2.12 – HYG. ZÁZEMÍ PERSONÁL, 4,97 m²
4. Dále jsou předmětem podnájmu:
 - a) budova bez č. p. / č. e. na pozemku č. st. 1539 (pro potřeby této smlouvy též označovaná jako „kiosky“) a
 - b) budova bez č. p. / č. e. na pozemku č. st. 1540 (pro potřeby této smlouvy též označovaná jako „toalety“) uvedené v čl. I. odst. 2 této smlouvy.
5. Vybavení předmětů podnájmu je uvedeno v inventurním seznamu, který bude zkontrolován při předání a převzetí.

II.

Účel podnájmu, doba podnájmu, pravidla užívání předmětu podnájmu

1. Pronajímatel přenechává podnájemci předmět podnájmu za tím účelem, aby v něm podnájemce provozoval prodej občerstvení při akcích pořádaných Městským kulturním střediskem v Domažlicích a třetími osobami, a to dle požadavku pronajímatele či pořadatele akce. Podnájemce bude v předmětu podnájmu provozovat podnikatelskou činnost, jejímž předmětem je hostinská činnost.
2. Akcí podle předchozího odstavce se rozumí jakákoli kulturní produkce či společenská událost konaná v prostorách MKS v Domažlicích či v areálu letního kina Domažlice, a to bez ohledu na to, zda ji pořádá pronajímatel či třetí osoba. Jde např. o plesy, taneční zábavy, divadelní představení, besedy, přednášky, koncerty, schůze spolků apod. Akcí se dále rozumí také ostatní kulturní produkce či společenské události organizované a pořádané pronajímatelem na dalších místech (především v areálu ZUŠ v Domažlicích, v Kulturním centru PIVOVAR, v kině Čakan atd., ale také v exteriérech – např. v zahradě pod Chodským hradem, na nám. Míru apod.). Pro potřeby této smlouvy je dále používán pouze souhrnný pojem „akce“ a „filmová představení“.
3. Doba podnájmu se sjednává jako doba určitá od 01. 07. 2021 do 30. 06. 2022.
4. Podnájemce v rámci své činnosti zajišťuje prodej občerstvení při akcích, a to v dále uvedené době a dále určeným způsobem:
 - a) V den akce je podnájemce povinen zahájit provoz bufetu, kiosku či, v případě akcí v jiných prostorách a exteriérech, vlastního mobilního stánku (resp. stánků) s občerstvením (dále jen souhrnně jako „občerstvení“) vždy nejméně jednu hodinu před začátkem akce, občerstvení provozovat po celou dobu trvání akce a provoz občerstvení ukončit bezprostředně (nejpozději do 30 minut) po skončení akce (nebude-li na místě ústně dohodnuto s pořadatelem jinak). Pronajímatel je povinen podnájemce v dostatečném časovém předstihu vyrozumět o konání dané akce a současně sdělit očekávanou či předpokládanou návštěvnost akce.
 - b) V případě akce v letním kině, při které se bude vybírat vstupné, je podnájemce povinen zajistit, aby se v době konání akce v předmětu podnájmu a v ostatních prostorách areálu letního kina zdržovali pouze návštěvníci s platnou vstupenkou. V případě, že akcí bude promítání filmů, je podnájemce povinen zajistit, aby se po 20:00 hodině v předmětu podnájmu a v ostatních prostorách areálu letního kina zdržovali pouze návštěvníci s platnou vstupenkou. Ustanovení tohoto odstavce platí pouze v případě, že návštěvníci byli na akci vpuštěni podnájemcem.
 - c) Pro případ prodlení podnájemce se splněním povinností uvedených výše pod písm. a) sjednávají účastníci smluvní pokutu ve výši 100 Kč za každých započatých 10 minut prodlení. Podnájemce se zavazuje zaplatit pronajímateli smluvní pokutu do 14 dnů od doručení jejího vyúčtování. Pronajímatel má právo na náhradu škody, která mu vznikla z porušení povinnosti, ke kterému se smluvní pokuta vztahuje, a to vedle smluvní pokuty a v plné výši (i v rozsahu převyšujícím smluvní pokutu).
 - d) Mimo den konání akce není provozování občerstvení v bufetu ani kiosku povoleno.
 - e) Mimo den konání akce je do pronajatých prostor oprávněn vstupovat výhradně podnájemce nebo jím pověřená osoba, a to na dobu nezbytně nutnou k provádění úklidu, údržby a zásobování.
 - f) V den konání akce, při které je občerstvení návštěvníků zajištěno jiným subjektem, kdy byl o této skutečnosti podnájemce předem informován, není provozování bufetu/kiosku (prodej občerstvení) povoleno.
 - g) Podnájemce není oprávněn vybírat poplatek za použití WC v areálu letního kina.

III.

Podnájemné, jeho splatnost a způsob úhrady

1. Podnájemné se sjednává na částku 1 200 Kč za každou proběhlou akci, která bude moci být s občerstvením. K této částce bude připočtena daň z přidané hodnoty ve výši dle platných právních předpisů. Fakturace proběhne na základě v souladu s touto smlouvou realizovaných akcí.
2. Podnájemné na filmové představení se sjednává na částku 4 Kč za každou prodanou vstupenku, za předpokladu že představení bude moci být s občerstvením. K této částce bude připočtena daň z přidané hodnoty ve výši dle platných právních předpisů. Fakturace proběhne na základě výpisu vstupenek z pokladního systému MKS Domažlice.
3. Podnájemné je splatné čtvrtletně zpětně, a to na účet nájemce, na základě daňového dokladu (faktury) se splatností minimálně 14 dní vystaveného pronajímatelem.
4. Pro případ prodlení podnájemce s placením podnájemného či nákladů na služby uvedených níže v odst. 5 sjednávají účastníci smluvní pokutu ve výši 0,05 % dlužné částky za každý den prodlení. Pronajímatel má právo na náhradu škody, která mu vznikla z porušení povinnosti, ke kterému se smluvní pokuta vztahuje, a to vedle smluvní pokuty a v plné výši (i v rozsahu převyšujícím smluvní pokutu).
5. V případě prodlení podnájemce se splatností podnájemného delšího než 15 dnů je pronajímatel oprávněn zaslat podnájemci písemnou výzvu k dobrovolné úhradě dluhu a současně mu poskytnout lhůtu v délce alespoň 14 dní

pro dobrovolné splnění závazku. Pokud ani v této lhůtě podnájemce neuhradí v plné výši závazek, je pronajímatel oprávněn tuto smlouvu vypovědět bez výpovědní lhůty, a to s účinností k okamžiku doručení výpovědi podnájemci.

6. Vedle sjednaného podnájemného se podnájemce zavazuje platit veškeré náklady za služby spojené s užíváním předmětu podnájmu, a to za vodné, stočné, dodávku tepla a praní ubrusů (dále též „náklady na služby“) a v budově MKS v Domažlicích, na základě údaje příslušného elektroměru, také za podnájemcem spotřebovanou elektřinu. Výše nákladů za jednotlivé služby bude určena takto/činí:
 - a) Vodné a stočné dle údaje na vodoměru
 - b) V případě elektřiny bude cena, kterou bude podnájemce povinen zaplatit, vypočtena na základě reálné spotřeby podnájemce z elektroměru umístěného v předmětu podnájmu, a to z celkové ceny pronajímatele uvedené ve vyúčtování od dodavatele elektrické energie v poměru odpovídajícím podnájemcem realizované spotřebě.
 - c) Dodávky tepla = paušálně 1000 Kč/měsíc,
 - d) V případě nákladů za praní ubrusů bude cena, kterou bude podnájemce povinen zaplatit, vypočtena jako součin počtu skutečně vypraných ubrusů a částky účtované pronajímateli poskytovatelem této služby (cena za vyprání jednoho ubrusu).Ke všem částkám nákladů za výše uvedené služby bude připočtena daň z přidané hodnoty ve výši dle platných právních předpisů.
7. Smluvní strany dále sjednávají, že v areálu letního kina nebude pronajímatel podnájemci poskytovat kromě vodného a stočného žádné jiné služby spojené s užíváním předmětu podnájmu a že podnájemce je povinen si takové služby (zejména poskytování elektřiny, likvidaci odpadů) zajistit sám uzavřením smluv s příslušnými dodavateli. Vyúčtování vodného a stočného v areálu letního kina bude provedeno na konci sezóny,
8. Vyúčtování nákladů na služby bude pronajímatel provádět čtvrtletně, vždy ke konci kalendářního čtvrtletí, s tím, že případný nedoplatek či přeplatek je splatný patnáctého dne následujícího kalendářního čtvrtletí. Nedoplatek je podnájemce povinen hradit převodem na účet č. 3351252/0300, vedený u ČSOB, pod variabilním symbolem, kterým je 1401.

IV.

Práva a povinnosti podnájemce

1. Podnájemce podpisem této smlouvy stvrzuje, že je mu stav předmětu podnájmu i jeho vybavení dobře znám.
2. Podnájemce je povinen zajistit při akcích prodej občerstvení (nápojů, příp. teplých a studených jídel) za ceny v místě a čase obvyklé, přičemž je povinen pro tyto činnosti zajistit dostatek kvalifikovaného personálu. Ceník je konzultován a schvalován pronajímatelem za tím účelem, aby odpovídal výše uvedené podmínce, a to vždy pro dvě období zvlášť: 1/ leden–květen a 2/ září–prosinec. Jakékoliv změny v ceníku v průběhu daného období jsou možné jen po vzájemném odsouhlasení. Sjednává se, že mobilní bar podnájemce nesmí při akcích překážet, a omezovat řádný průběh akce. např. výdej tomboly atd...
3. Podnájemce se zavazuje zajišťovat pro pronajímatele na všech akcích včetně akcí v exteriéru a akcí v jiných prostorách, než je MKS a letní kino, také občerstvení pro účinkující umělce a při některých akcích také pro jejich doprovodné technické týmy. To vše dle požadavků pořadatele akce a na základě předchozí dohody s ním. Na základě dohody mezi oběma stranami se podnájemce zavazuje zajišťovat pro pronajímatele toto občerstvení v dostatečném rozsahu a kvalitě a za ceny, které kompletně pokryjí náklady podnájemce na přípravu a servírování takového občerstvení, ale nebudou nad tyto náklady navyšovány o marži podnájemce. Na takto dodané občerstvení vystaví podnájemce vždy pronajímateli řádnou fakturu k proplacení bankovním převodem.
4. Podnájemce bere na vědomí a souhlasí s tím, že si pořadatelé některých akcí mohou výjimečně vyhradit zajištění občerstvení při akcích prostřednictvím jiných osob, než je podnájemce (jedná se zejména o celorepubliková turné předních hudebních skupin, firemní akce, některé specifické podnájem apod.). Podnájemce se zavazuje, že v případech akcí popsaných v předchozí větě nebude předmět podnájmu užívat, tzn. nebude vstupovat do MKS a nebude poskytovat občerstvení na takových akcích. Za každou takovou akci, kdy nebude podnájemce smět užívat k zamýšlenému účelu předmět podnájmu, nebude podnájemci účtován žádný poplatek.
5. Zásobování předmětu podnájmu v budově MKS v Domažlicích je podnájemce povinen provádět výhradně služebním vchodem z Vodní ulice. Podnájemce není oprávněn skladovat jakékoli věci na schodech vedoucích ke služebnímu vchodu do Vodní ulice.
6. Podnájemce je povinen udržovat pořádek a čistotu v předmětu podnájmu, v přístupových a únikových cestách z předmětu podnájmu, jakož i na stolech a židlích v prostorách přiléhajících k předmětu podnájmu (sály MKS a přísálí, stoly a židle na pozemku přiléhajícím ke kiosku atd.), zejména je podnájemce povinen odstranit nepořádek a nečistoty ze stolů a židlí v sálech a přísálí, z areálu letního kina atd. bezprostředně po skončení akce, a je dále povinen udržovat přiměřenou čistotu stolů, židlí a lavic i v průběhu akce (je povinen vyměnit znečištěný

ubrus apod.). Stejně tak je povinen odstranit odpad, nábytek aj. předměty ze všech prostor ihned po ukončení akce. V případě letního kina je při akci dále povinen provádět pravidelný a důsledný úklid toalet včetně doplňování mýdla, toaletního papíru aj.

7. V případě akce v letním kině je podnájemce povinen poskytovat součinnost pořadatelům akcí minimálně v tom rozsahu, že se bude spolupodílet na vpouštění návštěvníků do areálu letního kina na akci a na zajištění včasného odchodu návštěvníků po skončení akce. Ustanovení tohoto odstavce platí pouze za situace, že návštěvníky do areálu vpustil přímo podnájemce či jeho zaměstnanci.
8. Podnájemce je povinen zajistit na své náklady odvoz veškerých odpadků v první pracovní den následující po akci. Pro odstranění veškerých pochybností sjednávají smluvní strany, že pronajímatel nebude podnájemci zajišťovat likvidaci odpadů.
9. Podnájemce je povinen zajistit řádné uzamykání předmětu podnájmu i všech vchodů a vjezdů do prostor MKS a do areálu letního kina, od kterých má svěřeny klíče. Služební vchod z Vodní ulice bude podnájemcem uzamčen trvale s výjimkou doby provádění zásobování bufetu. Podnájemce je povinen dodržovat zákaz vstupu nepovolaných osob do předmětu podnájmu a všech prostor MKS, areálu a letního kina a případně vše dalších, od kterých mu byly svěřeny klíče.
10. Podnájemce je povinen po skončení akce provést kontrolu zejména elektrických spotřebičů a dalšího vybavení z hlediska protipožární ochrany, zavřít hlavní uzávěr vody a okna v předmětu podnájmu.
11. Podnájemce je povinen zajistit plnění povinností vyplývajících z platných právních předpisů, zejména ze zákona č. 133/1985 Sb., o požární ochraně, v platném znění, z hygienických předpisů a z právních předpisů upravujících bezpečnost a ochranu zdraví při práci, zejména je povinen po skončení akce zkontrolovat veškeré spotřebiče a vybavení předmětu podnájmu z hlediska požární bezpečnosti a tuto bezpečnost zajistit, dále je povinen zajistit skladování zásob a ostatního materiálu v souladu s příslušnými hygienickými předpisy. Veškeré sankce udělené příslušnými státními orgány za porušení předpisů uvedených v předchozí větě nese podnájemce.
12. Podnájemce je povinen užívat předmět podnájmu řádně a pouze k účelu stanovenému v této smlouvě, je povinen předcházet vzniku škod na předmětu podnájmu, užívat předmět podnájmu v souladu s platnými právními předpisy a rozhodnutími správních orgánů. Užívání předmětu podnájmu podnájemcem k jinému než sjednanému účelu zakládá právo pronajímatele od této smlouvy odstoupit.
13. Podnájemce odpovídá za škodu vzniklou pronajímateli zejména na předmětu podnájmu, na inventáři těch částí budov č.p. 51 a č.p. 8 a těch částí areálu letního kina, od kterých má podnájemce klíče, ale i jinak v důsledku porušení svých povinností, které mu plynou z této smlouvy a platných právních předpisů.
14. Podnájemce se zavazuje ze svých finančních prostředků hradit veškeré náklady spojené s běžnou údržbou a drobnými opravami předmětu podnájmu a veškerého jeho vybavení. Pro účely této smlouvy si smluvní strany stanovují, že pro definici a vymezení rozsahu pojmů běžná údržba a opravy budou vycházet z ustanovení nařízení vlády č. 308/2015 Sb., Nařízení vlády o vymezení pojmů běžná údržba a drobné opravy související s užíváním bytu.
15. Podnájemce je povinen na své náklady zajistit revize všech zařízení v předmětu podnájmu (bez ohledu na to, zda je jejich vlastníkem), u kterých jejich provádění stanovují platné právní předpisy.
16. Podnájemce je povinen zjišťovat poruchy a havárie, jakož i další vady předmětu podnájmu a veškerého jeho vybavení, u kterých jejich odstranění patrně přesáhne rámec drobných oprav, a neprodleně informovat o nich a nutnosti jejich odstranění pronajímatele. Při nesplnění této povinnosti odpovídá podnájemce za škodu, která v souvislosti s ním vznikne a pronajímatel je oprávněn od této smlouvy odstoupit.
17. Podnájemce je povinen zajistit pojištění věcí vnesených do předmětu podnájmu.
18. Podnájemce bere na vědomí, že během doby podnájmu a trvání smluvního vztahu mohou v prostorách, ve kterých se nalézají předměty podnájmu, probíhat stavební úpravy a z důvodu stavebních prací může dojít k dočasnému uzavření prostor nebo omezení provozu.

V.

Práva a povinnosti pronajímatele

1. Pronajímatel se touto smlouvou zavazuje předat podnájemci předmět podnájmu ve stavu způsobilém k užívání ke sjednanému účelu a umožnit mu výkon jeho práv, která mu plynou z této smlouvy.
2. Pronajímatel se zavazuje k oznamování naplánovaných akcí podnájemci alespoň s třídním předstihem.
3. Pronajímatel se zavazuje podnájemci oznámit neprodleně každou změnu v již oznámeném harmonogramu akcí. Pronajímatel neodpovídá podnájemci za škodu vzniklou mu v důsledku zrušení oznámené akce, pokud splnil svou oznamovací povinnost podle předchozí věty, jakož i v případě, že zrušení akce byla zapříčiněno třetí stranou, nevhodnými klimatickými podmínkami či z důvodu zásahu vyšší moci (epidemie apod.).
4. Pronajímatel se zavazuje, že pokud ho podnájemce požádá, poskytne mu informace o stavu předprodeje vstupenek na akci a o očekávané návštěvnosti akce.
5. Pronajímatel se zavazuje informovat pořadatele akcí v prostorách MKS (třetí osoby) o zákazu nošení vlastních

nápojů do prostor během konání akce.

6. Pronajímatel se zavazuje informovat podnájemce o průběhu stavebních prací, které by měly vliv na provoz podnájemce.

VI.

Podnájem, výpůjčka

Podnájemce není oprávněn dát předmět podnájmu do dalšího podnájmu nebo výpůjčky třetí osobě.

VII.

Ukončení účinnosti této smlouvy

1. Účinnost této smlouvy a podnájemní vztah jí založený končí uplynutím sjednané doby podnájmu.
2. Tuto smlouvu je možno kdykoli ukončit písemnou dohodou smluvních stran.
3. Tuto smlouvu je možno ukončit výpovědí dle § 2308 a násl. a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník v platném znění.
4. Pronajímatel může okamžitě odstoupit od smlouvy z důvodů v ní a v právních předpisech stanovených a dále v případě, že:
 - a) insolvenčním soudem bude podle zákona č. 182/2006 Sb. v platném znění rozhodnuto o úpadku podnájemce,
 - b) nastanou okolnosti neovlivnitelné smluvními stranami, které učiní plnění předmětu této smlouvy nemožným,
 - c) pronajímateli bude v důsledku užívání předmětu podnájmu podnájemcem v rozporu s touto smlouvou vznikat škoda nebo hrozit značná škoda,
 - d) podnájemce bude přes písemné upozornění pronajímatele a po uplynutí lhůty poskytnuté mu pronajímatelem k nápravě pokračovat v porušování svých povinností plynoucích z této smlouvy nebo právních předpisů, zejména v porušování povinností uvedených v čl. IV. této smlouvy,
 - e) podnájemce bude přes písemné upozornění pronajímatele a po uplynutí lhůty poskytnuté mu pronajímatelem k nápravě pokračovat v poskytování občerstvení v rozporu s předpisy upravujícími kvalitu a poskytování předmětu činnosti podnájemce (např. předpisy v oblasti hygieny u stánků s občerstvením),
 - f) podnájemce bude šířením zkreslených či nepravdivých informací poškozovat jméno a pověst pronajímatele.
5. Tato smlouva se ruší s účinností ke dni doručení písemného oznámení o odstoupení podnájemci ze shora uvedených důvodů. V případě, že doručení odstoupení nebude možné prostřednictvím pošty či datové schránky, sjednávají účastníci, že doručení je možné provést taktéž vyvěšením odstoupení na úřední desce Městského úřadu v Domažlicích.
6. Podnájemce je povinen ke dni skončení podnájemního vztahu odevzdat předmět podnájmu zpět pronajímateli ve stavu, v jakém jej převzal, s přihlédnutím běžnému opotřebení a době užívání. V případě, že tak podnájemce neučiní ani ve lhůtě 15 dnů od skončení podnájemního vztahu, je pronajímatel oprávněn vyklidit předmět podnájmu na náklady podnájemce, k čemuž podnájemce pronajímatele neodvolatelně zmocňuje. V případě, že se podnájemce o vyklizené věci ve lhůtě 15 dnů od vyklizení u pronajímatele nepřihlásí a tyto nepřevzme v místě, kde jsou uskladněny, je pronajímatel oprávněn tyto věci prodat, a to za cenu nejméně ve výši 1/3 obvyklé ceny, k čemuž podnájemce pronajímatele neodvolatelně zmocňuje. Výtěžek prodeje bude po započtení vlastních pohledávek pronajímatele vůči podnájemci vyplacen podnájemci, případně složen do soudní úschovy. O předání předmětu podnájmu bude vystaven písemný protokol.
7. Společně s vrácením předmětu podnájmu je podnájemce povinen při ukončení podnájemního vztahu vrátit i veškeré klíče, které od pronajímatele obdržel. Při nesplnění povinnosti k vrácení klíčů je podnájemce povinen uhradit pronajímateli smluvní pokutu ve výši 500 Kč za každý nevrácený klíč. Pronajímatel má právo na náhradu škody, která mu vznikla z porušení povinnosti, ke kterému se smluvní pokuta vztahuje, a to vedle smluvní pokuty a v plné výši (i v rozsahu převyšujícím smluvní pokutu).
8. Smluvní strany touto smlouvou vylučují uplatnění ustanovení § 2315 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník upravující náhradu za převzetí zákaznické základny při ukončení podnájemního vztahu, tzn. podnájemce nemá při skončení podnájemního vztahu právo na žádnou náhradu ve smyslu ust. § 2315 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

VIII.

Závěrečná ustanovení

1. Práva a povinnosti z této smlouvy se řídí ustanoveními občanského zákoníku v platném znění.

2. Veškeré změny a doplňky této smlouvy mohou být prováděny pouze po vzájemné dohodě jejích účastníků písemnou formou.
3. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou vyhotoveních, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom.
4. Tato smlouva byla uzavřena na základě pravé, svobodné a vážně míněné vůle jejích účastníků prosté veškerého jejich omylu nikoli v tísní za nápadně nevýhodných podmínek, na důkaz čehož připojují účastníci své vlastnoruční podpisy.

V Domažlicích dne 30. 6. 2021

pronajímatel

Městské kulturní středisko v Domažlicích,
v. z. Michal Karolyi, ředitel

podnájemce

DEJSI Catering s.r.o.
v. z. Michal Černý, jednatel