

## Rámcová dohoda o poskytování služeb projektových manažerů

Smluvní strany:

### **Operátor ICT, a.s.**

se sídlem: Dělnická 213/12, 170 00 Praha 7 - Holešovice

IČO: 02795281, DIČ: CZ02795281

[redacted]  
zastoupený Michalem Fišerem, MBA, předsedou představenstva a JUDr. Matejem Šandorem, Ph.D.,  
místopředsedou představenstva  
(dále jen „**Objednatel**“)

a

### **Moore Advisory CZ s.r.o.**

se sídlem: Karolinská 661/4, Karlín, 186 00 Praha 8

IČO: 09692142, DIČ: CZ09692142

[redacted]  
zastoupený Ing. Radovanem Haukem, jednatelem

(dále jen „**Poskytovatel**“)

(dále společně jako „smluvní strany“)

*číslo smlouvy Objednatele: 2021\_124*

dnešního dne uzavřely tuto rámcovou dohodu v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 a násl. zákona  
č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů

(dále jen „**Smlouva**“)

**Smluvní strany, vědomy si svých závazků v této Smlouvě obsažených a s úmyslem být touto Smlouvou vázány, dohodly se na následujícím znění Smlouvy:**

### **Článek I. Úvodní ustanovení**

- 1.1 Objednatel dne 4.5.2021 zahájil veřejnou zakázku malého rozsahu na služby s názvem „Poskytování služeb projektových manažerů“ (dále jen „veřejná zakázka“).
- 1.2 Nabídka Poskytovatele byla vybrána jako nejvhodnější, proto Smluvní strany uzavírají tuto Smlouvu.

### **Článek II. Předmět smlouvy**

- 2.1 Předmětem této Smlouvy je sjednání obecných podmínek, kterými se budou po dobu její účinnosti smluvní strany řídit při uzavírání a realizaci dílčích smluv, na jejichž základě se Poskytovatel zaváže provést pro objednatele sjednané plnění.
- 2.2 Na základě této Smlouvy je Objednatel oprávněn u Poskytovatele poptávat služby projektových manažerů, a to v rámci rolí uvedených v příloze č. 2 této Smlouvy – Seznam členů Realizačního týmu.

### **Článek III. Postup zadání objednávky a uzavření dílčí smlouvy**

- 3.1 Objednatel je oprávněn u Poskytovatele poptat poskytování služeb v rámci specifikované role (dále jen „plnění“). Předmět plnění bude v souladu s podmínkami uvedenými v příloze č. 1 této Smlouvy – Požadavky na poskytování služeb určován pokyny Objednatele, a to v rámci poptané role. Plnění bude zadáváno tak, že Objednatel doručí Poskytovateli závaznou objednávku, která bude obsahovat minimálně určení požadované role/požadovaných rolí, počet požadovaných člověkodní pro tuto/tyto role (max. 10 člověkodní měsíčně pro jednu roli, nebude-li dohodnuto jinak), místo plnění, dobu plnění (formou časového intervalu/časových intervalů nebo konkrétního termínu/konkrétních termínů) a celkovou cenu plnění v Kč bez DPH (součet za všechny poptané členy Realizačního týmu). Objednávka musí být doručena Poskytovateli nejméně 30 kalendářních dnů před počátkem doby plnění uvedené v takové objednávce, nedomluví-li se smluvní strany jinak.
- 3.2 Smluvní strany uzavřou pro každé jednotlivé plnění samostatnou smlouvu (dále též „dílčí smlouva“), přičemž tato je uzavřena okamžikem akceptace závazné objednávky Poskytovatelem.

- 3.3 Objednávka bude vždy obsahovat číslo objednávky, identifikační údaje Objednatele a Poskytovatele a podpis osob oprávněných učinit objednávku.
- 3.4 Objednávka je akceptována Poskytovatelem okamžikem doručení bezvýhradného potvrzení objednávky Objednateli nebo uplynutím 3 pracovních dnů od doručení objednávky Poskytovateli, podle toho, která z těchto skutečností nastane dříve. Okamžikem akceptace objednávky je uzavřena dílčí smlouva.
- 3.5 Poskytovatel je oprávněn odmítnout objednávku pouze v případě, že tato nebude v souladu s podmínkami stanovenými v této Smlouvě.
- 3.6 Poskytovatel není oprávněn domáhat se zadání objednávky či uzavření dílčí smlouvy v případě, že se Objednatel rozhodne objednávku nezadat a dílčí smlouvu neuzavřít.

#### Článek IV.

##### Práva a povinnosti smluvních stran

- 4.1 Veškeré plnění realizované Poskytovatelem na základě této Smlouvy je Poskytovatel povinen vykonávat s odbornou péčí, podle nejlepší osvědčené praxe, v kvalitě a době plnění vyplývajících z dílčích smluv. Poskytovatel bude dále postupovat tak, aby nedocházelo k porušování jakýchkoli práv třetích osob, zejména práv duševního vlastnictví.
- 4.2 Poskytovatel je povinen poskytnout plnění v době uvedené v dílčí smlouvě. Poskytovatel zašle Objednateli ke schválení vždy do 3 pracovních dnů po uplynutí kalendářního měsíce, ve kterém byly Služby poskytovány, písemný akceptační protokol plnění, ve kterém uvede počet skutečně odpracovaných člověkodní jednotlivých členů Realizačního týmu při realizaci plnění v uplynulém kalendářním měsíci Objednatel potvrdí řádné poskytnutí plnění výše uvedeným způsobem bez zbytečného odkladu nebo uplatní své výhrady. V případě, že Objednatel uplatní k akceptačnímu protokolu výhrady, zašle Poskytovatel Objednateli do 3 dnů od obdržení výhrad Objednatele opravený akceptační protokol.
- 4.3 Poskytovatel, resp. jednotliví členové Realizačního týmu, jsou při plnění dílčích smluv povinni postupovat v souladu s přílohou č. 1 této Smlouvy – Požadavky na poskytování služeb a dle závazných pokynů Objednatele. Každý odpracovaný člověkodnen práce bude Objednatelům potvrzen ve výkazu poskytnutých služeb.
- 4.4 Poskytovatel je povinen umožnit Objednateli průběžnou kontrolu plnění dílčí smlouvy. Poskytovatel je rovněž povinen na žádost Objednatele prezentovat kdykoliv průběžné výsledky plnění dílčí smlouvy Objednateli.
- 4.5 Poskytovatel je povinen zajistit realizaci plnění dle dílčí smlouvy prostřednictvím osob uvedených v příloze č. 2 této Smlouvy – Seznam členů Realizačního týmu. V případě, že plnění dle dílčí smlouvy nemůže být realizováno osobou, která je součástí Realizačního týmu, je Poskytovatel oprávněn nahradit tuto osobu jinou osobou se shodnou nebo vyšší kvalifikací. V takovém případě, je Poskytovatel povinen prokázat ve vztahu k této osobě splnění technické kvalifikace, která byla požadována v rámci veřejné zakázky a za tímto účelem předložit

Objednateli příslušné doklady. V návaznosti na doručení příslušných dokladů Objednatel posoudí prokázání technické kvalifikace ve vztahu k této osobě a nahrazení osoby uvedené v příloze č. 2 této Smlouvy – Seznam členů Realizačního týmu buď připustí (v případě, že kvalifikace je ve vztahu k této osobě byla prokázána) nebo nepřipustí (v případě, že kvalifikace ve vztahu k této osobě nebyla prokázána). O závěru posouzení kvalifikace Objednatel bez zbytečného odkladu informuje Poskytovatele. V případě, že nahrazení osoby uvedené v příloze č. 2 této Smlouvy – Seznam členů Realizačního týmu Objednatel nepřipustí, je Poskytovatel povinen bez zbytečného odkladu nahradit člena Realizačního týmu jinou osobou se shodnou nebo vyšší kvalifikací dle postupu uvedeného v tomto odstavci. Proces nahrazení člena Realizačního týmu nemá vliv na lhůtu pro akceptaci objednávky ani dobu plnění.

- 4.6 V případě, že člen Realizačního týmu prokazatelně opakovaně postupuje při realizaci plnění dle dílčí smlouvy v rozporu s podmínkami stanovenými v příloze č. 1 této Smlouvy - Požadavky na poskytování služeb nebo v rozporu se závaznými pokyny Objednatele, je Objednatel oprávněn vyzvat Poskytovatele k výměně daného člena Realizačního týmu za jinou osobu se shodnou nebo vyšší kvalifikací a Poskytovatel je povinen tomuto požadavku bez zbytečného odkladu vyhovět. V takovém případě se při změně člena Realizačního týmu postupuje analogicky dle čl. IV. odst. 4.5 této Smlouvy. Jinou osobou dle toho ustanovení může být rovněž jiný člen Realizačního týmu, který se nepodílí na realizaci plnění dle dané dílčí smlouvy.
- 4.7 Pokud Poskytovatel pověří výkonem jakýchkoli činností dle dílčí smlouvy jakoukoli třetí osobu, odpovídá za provádění těchto činností tak, jako by je vykonával sám.
- 4.8 Veškeré dokumenty předané Poskytovateli Objednatelem v souvislosti s plněním dílčích smluv je Poskytovatel povinen uchovávat s náležitou péčí.
- 4.9 Poskytovatel se dále zavazuje:
- 4.9.1 informovat Objednatele o důležitých skutečnostech, které mohou mít vliv na výkon práv a plnění povinností smluvních stran;
- 4.9.2 upozorňovat Objednatele v odůvodněných případech na případnou nevhodnost pokynů Objednatele.
- 4.10 Objednatel je oprávněn průběžně kontrolovat plnění dílčích smluv.
- 4.11 Objednatel se zavazuje poskytnout Poskytovateli součinnost potřebnou pro řádné plnění dílčích smluv.
- 4.12 Objednatel se zavazuje předat Poskytovateli veškeré nezbytné informace a podklady v rozsahu potřebném plnění dílčích smluv, které má Objednatel k dispozici a které lze po něm rozumně požadovat.

## **Článek V. Cena a platební podmínky**

- 5.1 Poskytovatel a Objednatel se dohodli, že cena celkového objemu plnění na základě všech dílčích smluv dle této Smlouvy nepřekročí 1.900.000,- Kč bez DPH.

- 5.2 Cena v jednotlivých dílčích smlouvách bude odpovídat součtu násobků níže uvedené sazby a počtu skutečně odpracovaných člověkodní potvrzených Objednatelem ve výkazu poskytnutých služeb. Tato cena obsahuje veškeré náklady Poskytovatele nutné k poskytnutí plnění. Sazba činí
- 5.2.1 5.700,- Kč bez DPH (slovy: pět tisíc sedm set korun českých ) za 1 člověkodenní práce projektového manažera junior/administrátora projektu a
- 5.2.2 3.700,- Kč bez DPH (slovy: tři tisíce sedmset korun českých ) za 1 člověkodenní práce projektového manažera senior.
- 5.3 K cenám jednotlivých dílčích smluv bude připočítávána DPH v aktuální zákonné výši.
- 5.4 Poskytovatel je oprávněn vystavit fakturu za poskytnuté plnění vždy po uplynutí kalendářního měsíce, ve kterém byly Služby poskytovány.
- 5.5 Faktura bude obsahovat minimálně označení dílčí smlouvy, fakturovanou částku a její rozúčtování dle jednotlivých rolí a písemný akceptační protokol plnění.
- 5.6 Splatnost faktury je 30 kalendářních dnů od jejího doručení Objednateli. Pokud faktura neobsahuje všechny zákonem a objednávkou stanovené náležitosti, je Objednatel oprávněn ji do data splatnosti vrátit s tím, že Poskytovatel je poté povinen vystavit novou fakturu s novým termínem splatnosti. V takovém případě není Objednatel v prodlení s úhradou.
- 5.7 Veškeré platby dle této Smlouvy budou Objednatelem hrazeny na účet Poskytovatele uvedený v záhlaví této Smlouvy. Poskytovatelé prohlašují, že jejich bankovní účty uvedené ve faktuře jsou jejich účty, které jsou správcem daně zveřejněny způsobem umožňujícím dálkový přístup v souladu s ust. § 96 ZDPH. Poskytovatelé jsou povinni uvádět ve faktuře pouze účet, který je správcem daně zveřejněn v souladu se ZDPH. Dojde-li během trvání této Smlouvy ke změně identifikace zveřejněného účtu, zavazují se Poskytovatelé bez zbytečného odkladu písemně informovat Objednatele o takové změně. Vzhledem k tomu, že dle ust. § 109 odst. 2 písm. c) ZDPH ručí příjemce zdanitelného plnění za nezaplacenou daň z tohoto plnění, pokud je úplata za toto plnění poskytnuta zcela nebo zčásti bezhotovostním převodem na jiný účet než účet poskytovatele zdanitelného plnění, který je správcem daně zveřejněn způsobem umožňujícím dálkový přístup, provede Objednatel úhradu ceny pouze na účet, který je účtem zveřejněným ve smyslu ust. § 96 ZDPH. Pokud se kdykoliv ukáže, že účet Zhotovitele, na který Zhotovitel požaduje provést úhradu ceny, není zveřejněným účtem, není Objednatel povinen úhradu ceny na takový účet provést; v takovém případě se nejedná o prodlení se zaplacením ceny na straně Objednatele.
- 5.8 Poskytovatel na sebe přebírá nebezpečí změny okolností ve smyslu § 1765 odst. 2 o.z.

## Článek VI.

### Podmínky plnění

- 6.1 V případě, že v rámci plnění jednotlivých dílčích smluv dojde na straně Poskytovatele k vytvoření autorského díla ve smyslu zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů, postupuje Poskytovatel Objednateli v plném rozsahu výkon majetkových práv k takovému autorskému dílu, a to a na dobu trvání majetkových práv k autorskému dílu. Objednatel je oprávněn užít dílo ke všem způsobům, které jsou známy v době jeho vytvoření, jakož i majetková práva dále postoupit třetí osobě.
- 6.2 Smluvní strany v návaznosti na předchozí článek sjednaly, že Poskytovatel poskytuje objednateli souhlas k provedení jakýchkoli změn či modifikací autorského díla, přičemž Objednatel bude zejména, nikoli však výhradně, oprávněn:
- 6.2.1 užívat autorské dílo pro své potřeby a pro potřeby svých zaměstnanců a koncových uživatelů;
  - 6.2.2 autorské dílo rozmnožovat a rozšiřovat;
  - 6.2.3 provádět jazykové lokalizace počítačových programů či databází;
  - 6.2.4 překládat a upravovat autorské dílo včetně tvorby nových verzí, a to zejména s cílem zajistit jejich další vývoj a/nebo provozování v jiném prostředí;
  - 6.2.5 spojovat počítačové programy či databáze s jinými autorskými díly, počítačové programy či databáze vzniklé jakožto tzv. odvozená díla (např. v souvislosti s jazykovými lokalizacemi) s jinými autorskými díly; přičemž shora uvedená oprávnění se vztahují i na jakékoliv dílčí části autorského díla;
  - 6.2.6 poskytnout třetí osobě podlicenci k výkonu práv užít autorské dílo všemi způsoby, k nimž je oprávněn Objednatel sám.
- 6.3 Pro odstranění pochybností se konstatuje, že odměna za postoupená majetková práva k autorskému/autorským dílu/dílům je plně zahrnuta v ceně plnění v jednotlivých dílčích smlouvách a Poskytovatel nemá nárok na žádnou dodatečnou odměnu.

## Článek VII.

### Sankce

- 7.1 V případě prodlení Poskytovatele se zahájením plnění v době plnění dle dílčí smlouvy, je Poskytovatel povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 0,5 % z celkové ceny plnění dle dílčí smlouvy, které se prodlení týká, a to za každý započatý den prodlení. Smluvní strany se dohodly, že maximální výše smluvní pokuty za prodlení Poskytovatele s poskytnutím plnění v termínu dle dílčí smlouvy je celková cena plnění dílčí smlouvy.
- 7.2 V případě prodlení Objednatele s úhradou jakékoliv faktury, je Objednatel povinen uhradit Poskytovateli smluvní pokutu ve výši 0,05 % z fakturované částky, a to za každý započatý kalendářní den prodlení.

- 7.3 V případě, že Poskytovatel nebude při plnění dílčí smlouvy postupovat v souladu s přílohou č. 1 této Smlouvy – Požadavky na poskytování služeb nebo nedodrží závazný pokyn Objednatele učiněný v souladu s touto Smlouvou, je Poskytovatel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč za každé takové porušení povinností a nedodržení závazného pokynu.
- 7.4 V případě, že Poskytovatel realizuje jakoukoliv část dílčí smlouvy osobou, která není členem Realizačního týmu nebo osobou, která v souladu s čl. IV. odst. 4.5 této Smlouvy nahradila na základě závěru Objednatele o posouzení kvalifikace člena Realizačního týmu, je Poskytovatel povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 25 % z celkové ceny plnění dle dílčí smlouvy, které se porušení podmínek realizace týká. V případě, že Poskytovatel nezjedná do 3 kalendářních dnů od doručení výzvy Objednatele nápravu nebo kdykoliv po prvním porušení realizuje jakoukoliv část dané dílčí smlouvy osobou, která není členem Realizačního týmu nebo osobou, která v souladu s čl. IV. odst. 4.5 této Smlouvy nahradila na základě závěru Objednatele o posouzení kvalifikace člena Realizačního týmu, je Poskytovatel povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 50 % ceny plnění dle dílčí smlouvy, které se porušení podmínek realizace týká.
- 7.5 V případě, že Poskytovatel poruší povinnost ochrany Důvěrných informací dle čl. IX. této Smlouvy, je Poskytovatel povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 50.000,- Kč.
- 7.6 Smluvní pokutu dle tohoto článku této Smlouvy je Poskytovatel povinen zaplatit nezávisle na tom, zda a v jaké výši vznikne Objednateli škoda. Zaplacením smluvní pokuty nezaniká nárok Objednatele na náhradu škody vzniklé porušením povinností Poskytovatele z této Smlouvy.

### **Článek VIII. Doba trvání smlouvy**

- 8.1 Tato Smlouva je uzavřena na dobu určitou, a to na dobu 12 měsíců ode dne nabytí účinnosti této Smlouvy.
- 8.2 Tato Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti jejím zveřejněním v registru smluv.
- 8.3 Objednatel je oprávněn tuto Smlouvu i dílčí smlouvu kdykoli vypovědět, a to i bez udání důvodu. Výpovědní lhůta v takovém případě činí 1 kalendářní měsíc a počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla výpověď doručena Poskytovateli.
- 8.4 Poskytovatel je oprávněn tuto Smlouvu i dílčí smlouvu kdykoli vypovědět, a to i bez udání důvodu. Výpovědní lhůta v takovém případě činí 3 kalendářní měsíce a počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla výpověď doručena Objednateli.
- 8.5 Objednatel je oprávněn odstoupit od této Smlouvy v případě podstatného porušení této Smlouvy ze strany Poskytovatele. Z podstatné porušení ze strany Poskytovatele se považuje zejména situace, kdy:

- (a) Poskytovatel při plnění dílčí smlouvy opakovaně nepostupoval v souladu s přílohou č. 1 této Smlouvy – Požadavky na poskytování služeb nebo opakovaně nedodržel závazný pokyn Objednatele;
  - (b) Poskytovatel porušil svou povinnost použít podklady, data a hmotné nosiče předané nebo zpřístupněné mu Objednatelem dle této Smlouvy pro jiné účely, než je poskytování Služeb podle této Smlouvy;
  - (c) Poskytovatel realizuje plnění dle dílčí smlouvy osobou, která není členem Realizačního týmu nebo osobou, která v souladu s čl. IV. odst. 4.5 této Smlouvy nahradila na základě závěru Objednatele o posouzení kvalifikace člena Realizačního týmu;
  - (d) Poskytovatel v případě uvedeném v čl. IV. odst. 4.5 této Smlouvy bez zbytečného odkladu od vzniku takové povinnosti nenahradil člena Realizačního týmu jinou osobou se shodnou nebo vyšší kvalifikací.
- 8.6 Objednatel je dále oprávněn tuto Smlouvu vypovědět či od této Smlouvy odstoupit v případech uvedených v ust. § 223 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.
- 8.7 Objednatel je dále oprávněn od této Smlouvy odstoupit, jestliže Poskytovatel podá insolvenční návrh ve smyslu zákona č. 182/2006 Sb., insolvenčního zákona (dále jen „insolvenční zákon“), insolvenční soud nerozhodne o insolvenčním návrhu na Poskytovatele do 3 měsíců ode dne zahájení insolvenčního řízení, insolvenční soud vydá rozhodnutí o úpadku Poskytovatele ve smyslu § 136 insolvenčního zákona, insolvenční soud zamítne insolvenční návrh pro nedostatek majetku Poskytovatele, insolvenční soud prohlásí konkurs na majetek Poskytovatele nebo pokud Poskytovatel vstoupil do likvidace.
- 8.8 Poskytovatel je oprávněn odstoupit od této Smlouvy v případě podstatného porušení Smlouvy ze strany Objednatele. Z podstatné porušení ze strany Poskytovatele se považuje zejména situace, kdy je Objednatel v prodlení s úhradou faktury po dobu delší než čtyřicet pět (45) dnů po splatnosti příslušného daňového dokladu a nezjedná nápravu ani do pěti (5) dnů od doručení písemné výzvy Poskytovatele k nápravě.
- 8.9 Odstoupení od Smlouvy je účinné okamžikem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně. Výpověď dle čl. VIII. odst. 8.4 této Smlouvy tato Smlouva zaniká k okamžiku doručení písemného oznámení o výpovědi druhé smluvní straně.
- 8.10 Ukončením této Smlouvy nejsou dotčena ustanovení týkající se:
- 8.10.1 smluvních pokut,
  - 8.10.2 ochrany důvěrných informací,
  - 8.10.3 práva na náhradu škody vzniklé z porušení smluvní povinnosti
  - 8.10.4 převodu majetkových práv k dílu, licenčních práv a
  - 8.10.5 ustanovení týkající se takových práv a povinností, z jejichž povahy vyplývá, že mají trvat i po skončení účinnosti této Smlouvy.



- 8.11 Zánik této Smlouvy nemá vliv na platnost a účinnost dílčích smluv uzavřených před tímto zánikem. Při plnění těchto dílčích smluv se bude postupovat, jako by k zániku této Smlouvy nedošlo.

## Článek IX.

### Ochrana informací

- 9.1 Smluvní strany jsou si vědomy toho, že v rámci plnění závazků z dílčích smluv:
- 9.1.1 si mohou vzájemně poskytnout informace, které budou považovány za důvěrné nebo mohou při plnění této Smlouvy získat informace důvěrného charakteru (dále jen „**Důvěrné informace**“);
  - 9.1.2 mohou jejich zaměstnanci a osoby v obdobném postavení získat vědomou činností druhé smluvní strany přístup k Důvěrným informacím druhé smluvní strany;
- 9.2 Smluvní strany se zavazují, že žádná z nich nezpřístupní třetí osobě Důvěrné informace, které při plnění této Smlouvy získala od druhé smluvní strany.
- 9.3 Za třetí osoby podle článku IX. odst. 9.2 této Smlouvy se nepovažují:
- 9.3.1 zaměstnanci smluvních stran a osoby v obdobném postavení,
  - 9.3.2 orgány smluvních stran a jejich členové,
  - 9.3.3 ekonomičtí a právní poradci smluvních stran,
  - 9.3.4 ve vztahu k Důvěrným informacím Objednatele poddodavatelé Poskytovatele v rámci poskytování realizace plnění dle dílčích smluv,
  - 9.3.5 ve vztahu k Důvěrným informacím Poskytovatele poddodavatelé Objednatele, a to i potenciální, za předpokladu, že se podílejí na plnění dílčí smlouvy nebo jsou jinak spojeni s plněním dle dílčí smlouvy, Důvěrné informace jsou jim zpřístupněny výhradně za tímto účelem a zpřístupnění Důvěrných informací je v rozsahu nezbytně nutném pro naplnění jeho účelu a za stejných podmínek, jaké jsou stanoveny smluvním stranám v této Smlouvě.
- 9.4 Poskytovatel se zavazuje, že bez předchozího souhlasu Objednatele neužije Důvěrné informace pro jiné účely než pro účely plnění dílčích smluv a nezveřejní ani jinak neposkytne Důvěrné informace žádné třetí osobě, vyjma osob uvedených v článku IX. odst. 9.3 této Smlouvy. Těmto osobám však může být důvěrná informace poskytnuta pouze za té podmínky, že budou zavázáni udržovat takové informace v tajnosti, jako by byly stranami této Smlouvy.
- 9.5 Nedohodnou-li se smluvní strany výslovně písemně jinak, považují se za Důvěrné informace implicitně všechny informace, které jsou anebo by mohly být součástí obchodního tajemství, tj. zejména, nikoli však výlučně popisy nebo části popisů technologických procesů a vzorců, technických vzorců a technického know-how, informace o provozních metodách, procedurách a pracovních postupech, obchodní nebo marketingové plány, koncepce a strategie nebo jejich části, nabídky, kontrakty, smlouvy, dohody nebo jiná ujednání s třetími stranami, informace o výsledcích hospodaření, o vztazích s obchodními partnery, o pracovněprávních otázkách

a o činnosti smluvních stran a všechny další informace, jejichž zveřejnění přijímající stranou by předávající straně mohlo způsobit škodu. Smluvní strany mohou za Důvěrné informace označit i další dokumenty, informace nebo data, které nejsou výslovně výše uvedeny.

- 9.6 Bez ohledu na výše uvedená ustanovení se za Důvěrné informace nepovažují informace, které:
- 9.6.1 se staly veřejně známými, aniž by jejich zveřejněním došlo k porušení závazků přijímající smluvní strany či právních předpisů,
  - 9.6.2 měla přijímající strana prokazatelně legálně k dispozici před uzavřením této Smlouvy, pokud takové informace nebyly předmětem jiné, dříve mezi smluvními stranami uzavřené smlouvy o ochraně informací,
  - 9.6.3 jsou výsledkem postupu, při kterém k nim přijímající strana dospěje nezávisle a je to schopna doložit svými záznamy nebo důvěrnými informacemi třetí strany,
  - 9.6.4 po podpisu této Smlouvy poskytne přijímající straně třetí osoba, jež není omezena v takovém nakládání s informacemi,
  - 9.6.5 pokud je jejich zpřístupnění třetím osobám stanoveno zákonem nebo pravomocným rozhodnutím soudního nebo správního orgánu.
- 12.3 Smluvní strany se zavazují v plném rozsahu zachovávat povinnost mlčenlivosti a povinnost chránit Důvěrné informace vyplývající z této Smlouvy a též z příslušných právních předpisů. Smluvní strany se v této souvislosti zavazují poučit veškeré osoby, které se na jejich straně budou podílet na plnění této Smlouvy, o výše uvedených povinnostech mlčenlivosti a ochrany Důvěrných informací a dále se zavazují vhodným způsobem zajistit dodržování těchto povinností všemi osobami podílejícími se na plnění této Smlouvy.

## Článek X. Komunikace

- 10.1 Pro účely komunikace při zadání objednávek, potvrzení objednávek a související komunikaci určí smluvní strany následující adresy:

	Listinná komunikace	Elektronická komunikace	Kontaktní osoba

Smluvní strany jsou oprávněny využít jak listinnou, tak elektronickou formu písemné komunikace.

- 10.2 Smluvní strany jsou mohou změnit kontaktní osoby, jsou však povinny oznámit takovou změnu druhé smluvní straně písemně ve lhůtě 3 kalendářních dnů od provedení změny.

## Článek XI. Změna smlouvy

- 11.1 Tuto Smlouvu je možné měnit pouze písemnou dohodou smluvních stran ve formě číslovaných dodatků, podepsaných osobami oprávněnými zastupovat smluvní strany.

## Článek XII. Závěrečná ustanovení

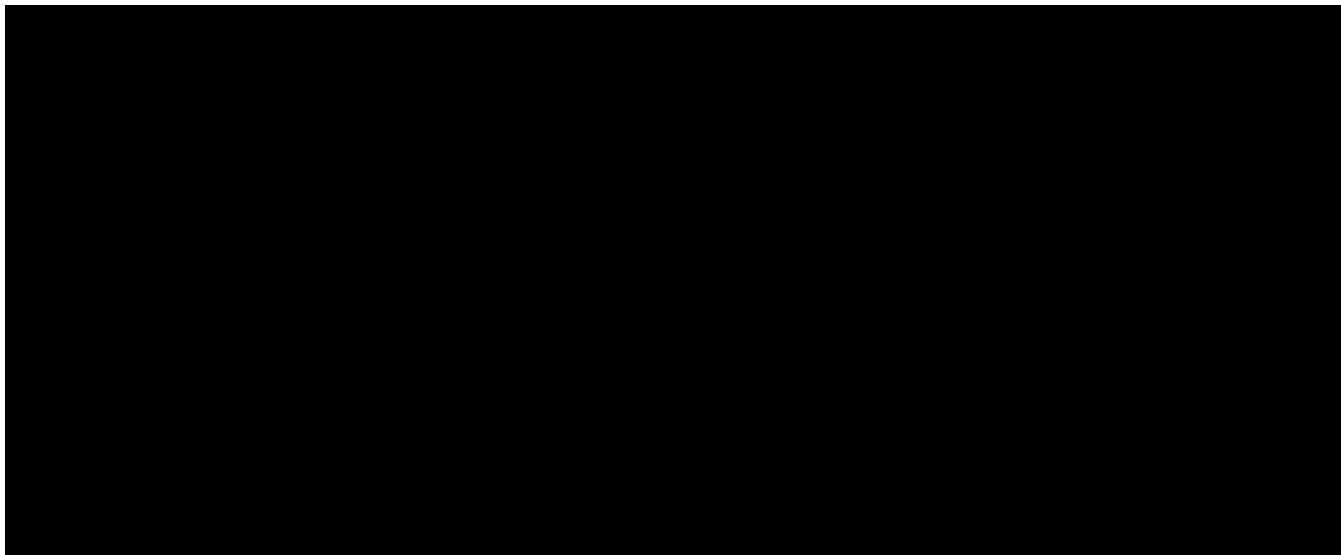
- 12.4 Tato Smlouva, jednotlivé dílčí smlouvy, i veškeré právní vztahy z nich vyplývající, se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů.
- 12.5 Smluvní strany výslovně sjednávají, že uveřejnění této Smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů zajistí Objednatel.
- 12.6 Poskytovatel není oprávněn postoupit peněžité nároky vůči Objednateli na třetí osobu bez předchozího písemného souhlasu Objednatele ani bez takového souhlasu jednostranně započíst své pohledávky za Objednatelem vzniklé v souvislosti s touto Smlouvou.
- 12.7 Smluvní strany se dohodly, že Objednatel je oprávněn započíst jakoukoli svou peněžitou pohledávku za Poskytovatelem, ať splatnou či nesplatnou, oproti jakékoli peněžité pohledávce Poskytovatele za Objednatelem, ať splatné či nesplatné.
- 12.8 Ukáže-li se jakékoli ustanovení této Smlouvy neplatným nebo nevymahatelným, pak se to nedotýká ostatních částí této Smlouvy, ledaže kogentní ustanovení právních předpisů stanoví jinak. Strany se v takovém případě zavazují nahradit takové ustanovení platným a vymahatelným, které svým obsahem a právními důsledky je nejbližší tomu neplatnému nebo nevymahatelnému, a to do třiceti (30) dnů ode dne, kdy jedna strana předloží druhé straně návrh takového ustanovení.
- 12.9 Nedílnou součástí této Smlouvy tvoří tyto přílohy:  
**Příloha č. 1 Požadavky na poskytování služeb a kvalifikaci**  
**Příloha č. 2 Seznam členů Realizačního týmu**
- 12.10 Tato Smlouva byla sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení. V případě, že tato Smlouva bude podepisována elektronicky, obdrží každá smluvní strana elektronický dokument, podepsaný v souladu s platnou právní úpravou.

### **Podpisová strana následuje**

**Podpisová strana**

**Za Objednatele**

**Za Poskytovatele**



## Příloha č. 1 Požadavky na poskytování služeb

### 1. Obecné podmínky plnění

- Služby budou poskytovány v sídle Objednatele na adrese: Dělnická 213/12, 170 00 Praha 7 nebo na pobočce Magistrátu hl. m. Prahy na adrese: Jungmannova 35/29, 110 00 Nové Město, Praha, event. po vzájemné domluvě mohou být služby poskytovány také vzdáleným přístupem. Tento požadavek se vztahuje ke každé dílčí smlouvě a ke každému členu realizačního týmu samostatně
- Člověkem se rozumí 8 hodin práce ve všední dny
- V případě poskytování služeb v sídle Objednatele nebo na pobočce Magistrátu hl. m. Prahy budou členové realizačního týmu v době plnění přítomni k poskytování služeb v sídle Objednatele nebo na pobočce Magistrátu hl. m. Prahy 8 hodin v rámci pružné doby plnění s tím, že povinně budou přítomni od 9:00 do 15:00 hodin
- Členům realizačního týmu bude umožněna přestávka na oběd v délce 30 minut, která se nezapočítává do výše uvedených 8 hodin
- Členové realizačního týmu budou mít k poskytování služeb vlastní hardware (notebook) a telefony zajištěné Poskytovatelem.
- Náklady na dopravu jsou zahrnuty v ceně za poskytování služeb.

### 2. Náplň poskytovaných služeb:

#### Projektový manažer SENIOR

Předmětem jsou služby projektového managementu:

- **Kontrolní dohled při řízení projektu**

V rámci tohoto bodu Zadavatel požaduje následující plnění:

- sledování a kontrola dodržování projektových cílů a metrik,
- sledování a kontrola dodržování metodik řízení projektu a metodik změnového a akceptačního řízení,
- sledování a kontrola dodržování stanovených harmonogramů a milníků,
- kontrola dodržování pravidel řízení kvality a rizik projektů,
- identifikování problémů a rizik a zhotovení odborných doporučení pro jejich řešení,
- revize projektových výstupů a připomínkování pro jejich doplnění.

- **Administrace a dokumentace dílčích projektů**

V rámci této části plnění Zadavatel požaduje sestavovat konkrétní projektové struktury v projektových úrovních daného projektu, administraci těchto struktur a zajištění komunikace. Jedná se zejména o následující činnosti:

- organizování součinnosti projektových struktur po celou dobu trvání dílčího projektu,
- příprava podkladů a dokumentace pro a jeho týmy v projektových strukturách,

- příprava a organizace jednání k řízení projektu, připomínkování návrhů výstupů z jednání předložených dodavatelem,
- organizace a řízení akceptací a provádění akceptačních procedur, kontrola akceptačních protokolů a zhotovení odborných doporučení k akceptacím,
- poskytování průběžných konzultací,

Dále bude poskytovatel shromažďovat, evidovat, aktualizovat a archivovat:

- veškeré výstupy projektu (analýzy, metodiky, dokumentace atd.),
- dokumenty operativního řízení a pracovní dokumenty z realizace projektu (složení projektových týmů a jejich komunikační matice, rozhodnutí a úkoly, zápisy z porad a jednání, pracovní postupy, akceptační scénáře atd.),
- podklady pro financování a vyhodnocení projektu (veškeré předávací a akceptační protokoly atd.).

Zadavatel v této části předpokládá provádění následujících činností:

- Tvorba struktury členění prací (WBS)
- Plánování zdrojů
- Tvorba harmonogramu
- Řízení činností
- Odhad trvání činností
- Sestavení harmonogramu
- Plán personálního zabezpečení a určení odpovědností
- Aktualizace odhadu a rozpočtování nákladů
- Analýza a řízení rizik projektu
  - Identifikace rizik projektu
  - Ohodnocení rizik projektu
  - Vývoj odezvy na rizik projektu
- Sestavení plánu projektu
- Realizace projektu a jeho částí
- Získání a koordinace projektových zdrojů
- Zpracování informací o postupu prací
- Vykazování výkonů
- Monitorování projektu
- Řízení požadavků na změny
- Akceptace dílčích výsledků
- Řízení jakosti

## Projektový manažer JUNIOR/ Administrátor projektu

Předmětem jsou služby projektového managementu a administrace projektů:

- Administrace a dokumentace dílčích projektů

V rámci této části plnění Zadavatel požaduje sestavovat konkrétní projektové struktury v projektových úrovních daného projektu, administraci těchto struktur a zajištění komunikace. Jedná se zejména o následující činnosti:

- organizování součinnosti projektových struktur po celou dobu trvání dílčího projektu,
- příprava podkladů a dokumentace pro a jeho týmy v projektových strukturách,
- příprava a organizace jednání k řízení projektu, připomínkování návrhů výstupů z jednání předložených dodavatelem,
- poskytování průběžných konzultací,

Dále bude poskytovatel shromažďovat, evidovat, aktualizovat a archivovat:

- veškeré výstupy projektu (analýzy, metodiky, dokumentace atd.),
- dokumenty operativního řízení a pracovní dokumenty z realizace projektu (složení projektových týmů a jejich komunikační matice, rozhodnutí a úkoly, zápisy z porad a jednání, pracovní postupy, akceptační scénáře atd.),
- podklady pro financování a vyhodnocení projektu (veškeré předávací a akceptační protokoly atd.).

-

## Příloha č. 2

### Seznam členů Realizačního týmu

Role	Jméno a příjmení
[REDACTED]	[REDACTED]
[REDACTED]	[REDACTED]
[REDACTED]	[REDACTED]
[REDACTED]	[REDACTED]