

Příkazní smlouva

č. 2021001062

kterou níže uvedeného dne, měsíce a roku uzavřely dle ustanovení § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v platném znění tyto smluvní strany:

1. PEREGRINATOR s.r.o.

zastoupeno: Ludmilou Hejdovou, jednatelkou
se sídlem: Široká 447/27, 370 01 České Budějovice
IČ: 07928190
DIČ: CZ07928190
bankovní spojení: [REDAKCE]
č. ú. [REDAKCE]

PEREGRINATOR s.r.o. není plátcem DPH.

Kontaktní osoby na straně Příkazce: Ludmila Hejdová, [REDAKCE]

jako Příkazce na straně jedné

a

2. Statutární město České Budějovice

zastoupeno: Mgr. Ivou Sedlákovou, vedoucí odboru kultury a cestovního ruchu Magistrátu města České Budějovice, na základě plné moci čj. KP –PO/128/2014/EPM/39 ze dne 2. 4. 2014
se sídlem: nám. Př. Otakara II., 1/1.
370 92 České Budějovice
IČ: 00244732
DIČ: CZ00244732
bankovní spojení: Česká spořitelna a.s.
č. ú. 5114592/0800, 4209282/0800

Statutární město České Budějovice je plátcem DPH.

Kontaktní osoby na straně Příkazníka:

ve věcech obchodních: Mgr. Iva Sedláková, odbor kultury a cestovního ruchu

ve věcech provozních: Eva Milotová, odbor kultury a cestovního ruchu

jako Příkazník na straně druhé

Čl. 1

Definice pojmů

počítačový systém Colosseum – rezervační systém, jehož provozovatelem a vlastníkem příslušných licencí k provozování tohoto systému je Příkazník a je používán výlučně ve spojení se vstupenkovým portálem CBsystem

vstupenkový portál CBsystem – vstupenkový portál Příkazníka, jenž slouží k prodeji vstupenek na kulturní a společenské akce a je používán ve spojení s počítačovým systémem Colosseum

Čl. 2

Předmět smlouvy

Předmětem této příkazní smlouvy je zajištění prodeje vstupenek na prodejních místech Příkazníka na akce pořádané Příkazcem prostřednictvím vstupenkového portálu CBsystem.

Čl. 3

Podmínky spolupráce

- 3.1 Prodej vstupenek bude realizován prostřednictvím počítačového systému Colosseum, jehož provozovatelem a držitelem příslušných licenčních oprávnění je Příkazník.
- 3.2 Příkazník nezodpovídá za škody způsobené výpadky či nefunkčností vstupenkového portálu CBsystem či počítačového systému Colosseum.
- 3.3 Příkazce si může u Příkazníka objednat tisk čestných vstupenek nebo tisk vstupenek pro prodej v místě konání akce. Cena vstupenek odpovídá nákladům, na jejich pořízení a potisk. Cena je smluvna před započítáním předprodeje. Faktura za tisk těchto vstupenek je Příkazci vystavena s posledním vyúčtováním za akci, ke které byly vstupenky vytištěny.

Čl. 4

Časový průběh poskytování služeb

Předmět této smlouvy bude zajišťován po dobu účinnosti této smlouvy dle potřeb Příkazce.

Čl. 5

Odměna Příkazníka, tržby

5.1. Odměna Příkazníka

- 5.1.1. Příkazníkovi za plnění předmětu smlouvy náleží odměna ve formě provize ve výši 6,5 %, (včetně DPH ve výši stanovené právními předpisy platnými v době zdanitelného plnění), z konečné Příkazcem stanovené prodejní ceny vstupenek za vstupenky Příkazce prodané na prodejních místech CBsystem a prostřednictvím eVstupenky. Tato odměna náleží Příkazníkovi i v případě, že akce bude z jakéhokoliv důvodu Příkazcem zrušena.
- 5.1.2. Příkazce má možnost využít prodeje vstupenek v rámci režimu eVstupenky. O tom, zda se Příkazce rozhodne využít prodej vstupenek v rámci režimu eVstupenky je povinen Příkazníka informovat vždy v podkladech, které poskytuje Příkazníkovi ke každé jednotlivé akci pořádané Příkazcem. Z ceny každé vstupenky prodané v rámci režimu eVstupenky, pak Příkazce Příkazníkovi odvede 1,3 %, jež budou použita na refundaci poplatku bance Příkazníka, využívané ke zprostředkování on-line nákupů vstupenek, za zúčtování transakcí. Bankovní výlohy na eVstupenku se v případě zrušeného představení příkazci nevracejí.
- 5.1.3 V případě, že Příkazce zruší danou akci, jež probíhá v režimu eVstupenky, nebudou mu vráceny provozní poplatky (tj. poplatek na refundaci bance, náklady na vrácení vstupného bankovním převodem).
- 5.1.4. Příkazníkovi náleží odměna včetně DPH za uskutečněný prodej vstupenek prostřednictvím CBsystemu dle bodu 5.1.1. a 5.1.2. tohoto článku smlouvy. Odměna bude odečtena od odváděné tržby Příkazci. Příkazník je povinen vystavit Příkazci fakturu – daňový doklad na specifikovanou odměnu s upozorněním „NEPLÁŤTE !“

5.2. Tržby

Příkazník je povinen vždy nejpozději do deseti dnů po konci kalendářního měsíce následujícího po měsíci, ve kterém došlo k plnění z jeho strany, provést řádné vyúčtování tržeb pro Příkazce. Příkazník je povinen odvést pro Příkazce utržené tržby na bankovní účet Příkazce vždy nejpozději k dvacátému kalendářnímu dni měsíce následujícího po měsíci, za který bylo provedeno vyúčtování.

Čl. 6

Smluvní pokuta a smluvní úrok

V případě prodlení Příkazce se zaplacením odměny Příkazníka dle čl. 5. odst. 5.1. této smlouvy, je Příkazník oprávněn požadovat smluvní pokutu ve výši 0,2 % z dlužné částky za každý, byť i započatý, den prodlení. Smluvní pokuta je splatná do pěti dnů ode dne doručení písemné výzvy k zaplacení smluvní pokuty Příkazci. V případě opožděného převodu prostředků za Příkazníkem prodané vstupenky je oprávněn Příkazce požadovat po Příkazníkoví smluvní úrok ve výši 0,02 % dlužné částky za každý započatý den prodlení. Neuhrazení smluvní pokuty či smluvního úroku je považováno za porušení smlouvy závažným způsobem a je důvodem pro odstoupení od Smlouvy dle článku 7 odst. 7.4.

Čl. 7.

Doba trvání smlouvy, ukončení smluvního vztahu

7.1 Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.

7.2 Smlouva zaniká v důsledku skutečností majících povahu vyšší moci znemožňujících splnění závazků přijatých touto smlouvou např. ztráty právní způsobilosti smluvních stran, živelné pohromy, politické události apod.

7.3 Smlouva může být ukončena:

- a) písemnou dohodou obou smluvních stran, V dohodě o ukončení smluvního vztahu bude stanoveno, jakým způsobem budou vypořádány finanční závazky;
- b) výpovědí bez udání důvodu ze strany Příkazníka, když výpovědní lhůta činí tři měsíce;
- c) písemným odstoupením od smlouvy dle níže uvedených podmínek, když účinnost odstoupení nastává dnem jeho doručení druhé smluvní straně s účinky ex nunc.

7.4 Odstoupení od smlouvy:

- každá ze smluvních stran je oprávněna odstoupit od smlouvy v případě, že druhá smluvní strana poruší závažným způsobem své závazky, vyplývající z této smlouvy, a jestliže v případě odstranitelného porušení nezjedná nápravu do 10 dnů od doručení písemného upozornění druhé smluvní strany, které bude obsahovat popis porušení a požadavek na nápravu.

Čl. 8.

Povinnosti Příkazce

Příkazce je povinen:

- a) poskytnout Příkazníkoví nezbytnou součinnost při plnění předmětu této smlouvy.
- b) poskytnout Příkazníkoví harmonogram a parametry (viz. Příloha č.1) akce 14 dní před plánovaným zveřejněním v počítačovém systému Colosseum a na vstupenkovém portálu CBsystem.
- c) zajistit včasnou aktualizaci případných programových změn na vstupenkovém portálu CBsystemu.

Čl. 9.

Povinnosti Příkazníka

Příkazník je povinen:

- a) zajistit kvalitu poskytovaných služeb, zejména s ohledem na podmínky této smlouvy
- b) poskytovat statistická data na vyžádání příkazce
- c) propagovat vstupenkový portál CBsystem

- d) dodržovat ustanovení zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, v platném znění, a zároveň Nařízení Evropského parlamentu a rady č. (EU) 2016/679, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES.

Čl. 10. Další ujednání

- 10.1 Příkazník se zavazuje, že pracovníci určení ke spolupráci s Příkazcem se budou svědomitě věnovat plnění předmětu této smlouvy tak, aby zůstalo zachováno dobré jméno Příkazce.
- 10.2 Pracovníci Příkazce i Příkazníka jsou povinni zachovávat podmínku mlčenlivosti o všech skutečnostech týkajících se partnera, jeho činnosti, know-how, jeho obchodních partnerech, dosažených ekonomických a obchodních výsledcích a podobně.
- 10.3 Příkazce bere na vědomí, že na tuto smlouvu se vztahují povinnosti uveřejnění dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), v platném znění. Smluvní strany si tímto ujednávají, že uveřejnění dle tohoto zákona zajistí Příkazník způsobem, v rozsahu a ve lhůtách z něho vyplývajících. O provedeném uveřejnění Příkazník Příkazce informuje poté, co obdrží ze strany správce registru smluv potvrzení o provedeném uveřejnění. Smluvní strany po dohodě souhlasí rovněž s tím, že úplné znění této smlouvy včetně všech jejích příloh a dalších součástí může být bez omezení zveřejněno i na oficiálních webových stránkách města České Budějovice (www.cbudejovice.cz). Příkazce bere dále na vědomí, že Příkazník je povinen či oprávněn tuto smlouvu, jakož i jiné skutečnosti z ní nebo z jejího naplňování vyplývající, uveřejnit či poskytnout třetím osobám, pokud takový postup vyplývá z jiných právních předpisů. Pro účely uveřejňování či poskytování dle předchozích vět smluvní strany současně shodně prohlašují, že žádnou část této smlouvy nepovažují za své obchodní tajemství bránící jejímu uveřejnění či poskytnutí. Ujednání dle tohoto odstavce se vztahují i na všechny případné dodatky k této smlouvě, jejichž prostřednictvím je tato smlouva měněna či ukončována.
- 10.4 Tato smlouva nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015Sb. v platném znění.

Čl. 11. Závěrečná ustanovení

- 11.1 Smlouva je vyhotovena ve dvou exemplářích, z nichž každá ze smluvních stran obdrží jeden exemplář.
- 11.2 Smlouvu lze měnit či doplňovat pouze písemnými dodatky podepsanými oprávněnými osobami obou smluvních stran. Za změnu smlouvy strany nepovažují změnu identifikačních údajů smluvních stran (zejména změna sídla, bankovní spojení, změna statutárního zástupce, kontaktních osob apod.). Takové změny se účastníci zavazují sdělit druhé smluvní straně písemně.
- 11.3 Účastníci prohlašují, že tato smlouva byla sepsána podle jejich skutečné a svobodné vůle. Účastníci dále prohlašují, že si smlouvu před podpisem přečetli, s jejím obsahem souhlasí a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.

V Českých Budějovicích dne 17.6.2021

V Českých Budějovicích dne 21-06-2021

.....
[Redacted Signature]

Ludmila Hejdová
jednatelka
Příkazce



.....
[Redacted Signature]

Mgr. Iva Sedláková
vedoucí odboru kultury a cestovního ruchu
Příkazník