

# VEŘEJNOPRÁVNÍ SMLOUVA

## o poskytnutí individuální dotace z rozpočtu města Hustopeče

uzavřená mezi smluvními stranami:

### 1) Město Hustopeče

se sídlem Dukelské nám. 2/2, 693 17 Hustopeče  
zastoupené starostkou PaedDr. Hanou Potměšilovou  
IČ: 00283193  
DIČ: CZ 00283193  
zapsané v registru ekonomických subjektů ČSÚ v Brně  
Bankovní spojení [REDAKCE]  
dále jen „město“

a

### 2) TJ Agrotec Hustopeče z.s.

Adresa: Šafaříkova 22, Hustopeče 693 01  
Oprávněný zástupce, funkce: Zdeněk Rybář, předseda  
Registrováno: MV ČR, VSP/1-2952/90-R 11.12.2012  
IČ: 13690655  
Bankovní [REDAKCE]  
Číslo účtu [REDAKCE]  
dále jen „[REDAKCE]“

## Článek I.

### Výše a účel dotace

1. Na základě žádosti o poskytnutí dotace z rozpočtu města a v souladu se zákonem č.128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení) ve znění pozdějších předpisů, a zákonem č.250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, poskytuje město příjemci individuální dotaci z rozpočtu města Hustopeče v roce 2017 ve výši **770.000,-Kč** (slovy sedmsetšedesát tisíc korun českých) určenou na takovou činnost a provozní náklady oddílů mládeže, kdy dotace bude použita výhradně na úhradu nájemného, energií a služeb spojených s nájmem v pronajímaných prostorách. Uvedená částka se považuje za maximální hodnotu při dodržení 20% míry finanční spoluúčasti příjemce.
2. Minimální podíl spoluúčasti příjemce z vlastních nebo jiných zdrojů je 20% z celkových nákladů na projekt, dotace slouží jako doplňkový nástroj financování projektu či činnosti příjemce. Na základě žádosti o poskytnutí dotace jsou pak výdaje následující:

Předpokládané výdaje projektu.....	974.750,- Kč
Dotace města .....	770.000,- Kč

Pokud budou skutečné výdaje projektu nižší než předpokládané výdaje projektu, je příjemce povinen vrátit městu finanční prostředky dotace, které přesáhnou částku odpovídající 80 % skutečných výdajů projektu, a to způsobem a v termínu určeném pro předložení závěrečného finančního vyúčtování dotace uvedených v čl. II. odst. 6 a 7. této smlouvy.
3. Dotace na základě této smlouvy bude městem poukázána na shora uvedený bankovní účet příjemce bez zbytečného odkladu po podpisu této smlouvy.

4. Město si vyhrazuje právo provedení kontroly použití a dodržení podmínek pro poskytnutí dotace na základě zákona č.320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů. Kontrolu provádí pověřený zaměstnanec města.

## **Článek II. Povinnosti příjemce dotace**

### **Příjemce se touto smlouvou zavazuje:**

1. Čerpat poskytnutou dotaci výhradně k účelu uvedenému v Čl. I. této smlouvy a v souladu s podmínkami stanovenými touto smlouvou.
2. Realizovat projekt nebo činnost, na které byla poskytnuta dotace vlastním jménem, na vlastní účet a na vlastní odpovědnost. Realizace projektu ani dotace není převoditelná na jiný právní subjekt.
3. Požádat město písemně předem o souhlas se změnou obsahu projektu nebo změnou účelu čerpání poskytnuté dotace.
4. Dotaci využívat hospodárně a efektivně, úhrady provádět pouze na základě objednávek, smluv a k nim náležejících faktur či pokladních dokladů. Příjemce je povinen vést účetnictví v souladu s obecně platnými právními předpisy, zejména zákonem č.563/1991 Sb. o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) a zajistit řádné a oddělené sledování čerpání dotace. Příjemce, který nevede účetnictví podle tohoto zákona, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č.586/1992 Sb. o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu §11 zákona, a aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvanlivost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k dotaci. Z poskytnuté dotace nelze hradit investiční náklady příjemce dotace, není-li v této smlouvě uvedeno jinak.
5. Využít finanční prostředky získané z komerčního využití objektu výhradně na provoz a údržbu, případně zhodnocení nemovitosti, ve které činnost provozuje.
6. Zajistit čerpání dotace nejpozději do 17.12. kalendářního roku poskytnutí dotace a předložit její závěrečné vyúčtování finančnímu odboru Městského úřadu Hustopeče co nejdříve po skončení projektu či činnosti v daném roce poskytnutí dotace, nejpozději však do 31.1. následujícího kalendářního roku. Vyúčtování musí obsahovat rozpis skutečných nákladů na jednotlivé položky-fotokopie účetních dokladů, dále fotokopie dokladů o uskutečnění úhrad faktur - tj. kopie výpisů z účtu, v případě plateb v hotovosti kopie výdajových pokladních dokladů.
7. Nevyčerpanou dotaci nebo její část vrátit městu, a to do 15 dnů ode dne zaslání závěrečného vyúčtování, nejpozději však do 15 dnů ode dne doručení výzvy města k vrácení dotace, v případě pochybností s doručením se výzva považuje za doručenou uplynutím třetího dne po dni jejího odeslání.
8. Umožnit městu provést veřejnosprávní kontrolu skutečných výdajů na jednotlivé dotované projekty nebo činnosti a předložit na vyžádání originály související účetní evidence. V případě porušení rozpočtové kázně je příjemce povinen zaplatit penále ve výši 1 promile z částky odvodu tj. neoprávněně použitých případně zadržovaných prostředků za každý den prodlení, nejvýše však do výše odvodu ve smyslu § 22 odst. 8 zákona č.250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

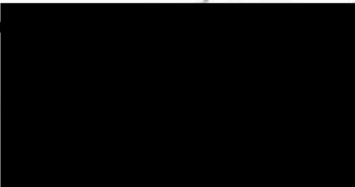
9. Příjemce se zavazuje seznámit město, do 15 dnů od jejich vzniku, s těmito skutečnostmi: se změnami zakladatelské listiny či stanov, adresy sídla, bankovního spojení, statutárního zástupce, jakož i s jinými změnami, které mohou podstatně ovlivnit způsob jeho finančního hospodaření a náplň jeho aktivit ve vztahu k poskytované dotaci. V případě přeměny příjemce, který je právnickou osobou, nebo jeho zrušení s likvidací, je povinen příjemce o této skutečnosti město předem informovat.
10. Pokud nebudou splněna všechna ustanovení uzavřené smlouvy, nebude na následné žádosti o dotaci brán zřetel.

### Článek III. Závěrečná ustanovení

1. Všechna ustanovení této smlouvy se řídí ustanoveními zákona č.89/2012 Sb. občanského zákoníku, zákona č.250/2000 S. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, případně ostatními finančními předpisy, vždy v účinném znění.
2. V případě porušení této smlouvy uplatní město proti příjemci sankce vyplývající z § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, případně dalších obecně závazných právních předpisů.
3. Změny této smlouvy lze provádět pouze písemnou formou dodatků po dohodě obou stran.
4. Tuto smlouvu schválilo zastupitelstvo města Hustopeče na svém zasedání dne 16.2.2017.
5. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.
6. Tato smlouva se vyhotovuje ve třech vyhotoveních, z nichž 2 vyhotovení obdrží město a 1 vyhotovení příjemce.


V Hustopečích dne 17.02.2017

.....  
příjemce



V Hustopečích dne 17.02.2017

.....  
město



Město Hustopeče  
 Městské nám. 2/2  
 77 110 HUSTOPEČE  
 00 28 31 93  
 -6-

#### Doložka

**dle § 41 zákona č. 128/2000 Sb. o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů**

Město Hustopeče ve smyslu ustanovení § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů potvrzuje, že u právních jednání obsažených v této smlouvě byly splněny ze strany města Hustopeče veškeré zákonem, či jinými obecně závaznými právními předpisy stanovené podmínky ve formě předchozího zveřejnění, schválení či odsouhlasení, které jsou obligatorní pro platnost tohoto právního jednání.

V Hustopečích dne 17.02.2017

.....  
Paedagogická škola Hustopeče  
starosta



Město Hustopeče  
 Městské nám. 2/2  
 77 110 HUSTOPEČE  
 00 28 31 93  
 -6-