

## Část č. 24 – KoP Bohumín, Čáslavská 731

Specifikace předmětu plnění a podklad pro stanovení nabídkové ceny:

### ÚKLID

Popis předmětu	Cena za 1 měsíc provádění úklidu bez DPH
Bohumín Čáslavská 731	7 114,71

řádek	Popis	Metry čtvereční	Počet kancelářů	Počet osob v kancelářích	četnost
1	Plocha kancelářská (např. kanceláře, přepážkové galerie, recepce, učebny, zasedací a školící místnosti, vrátnice)	226,53	11	24	Do 1,5m 1*denně
2	Plocha ostatní (např. kuchyňky, haly, chodby, sociální zařízení, schodiště, šatny)	268,51			Od 1,5m 1*měsíčně
<b>3</b>	<b>Plocha celkem ř.1+2</b>	<b>495,04</b>			
4	Plocha oken - jednoduchá	143,73			2*ročně
5	Plocha sklady	124,32			2*ročně

### Požadavky na úklidovou službu

Úklid v budově bude prováděn v době od 18<sup>00</sup> do 6<sup>00</sup> hodin, tedy v době mimo provozní hodiny úřadu, délka pracovní doby úklidu bude upřesněna dle počtu zaměstnanců dodavatele.

Denní úklidové práce zahrnují úklid do výše 1,5m:

- Vytření všech ploch dezinfekčním prostředkem (kancelářská plocha, haly, schodiště, kuchyňky, soc. zařízení, aj.)
- Vysátí všech koberců, zátěžových koberců a čistících zón
- Čištění výtahů vč. drážek zavírání dveří
- Setření prachu z volně přístupných míst (kancelářského nábytku a vybavení vč. parapetů oken)
- Čištění prosklených částí (recepce, nábytku, dveří, přepážek, aj.) a zrcadel
- Čištění, mytí a dezinfekce sociálních zařízení (umyvadel, klozetů, pisoárů, obkladů, aj.)
- Úklid vstupních prostor do objektu (např. schodiště, nájezdová rampa, plošina, vyčištění prostoru kolem popelnic, vynesení a vyčištění venkovních odpadkových košů
- Mytí a dezinfekce klik a madel zábradlí na schodišti
- Vyčištění a vynesení košů z kancelářských prostor – spalitelný odpad
- Vyprázdnění plných nádob skartovacích strojů – spalitelný odpad

- Vyčištění a vynesení košů z kuchyněk, soc. zařízení a ostatních prostor – komunální a spalitelný odpad
- Separace odpadu:  
Komunální – biologický odpad (zbytky potravin, znečištěné plasty)  
Spalitelný- papír, čisté plasty
- Doplnování hygienických potřeb do sociálních zařízení ze zásob objednatele (toaletní papír, mýdlo, papírové ručníky)
- Kódování budovy systémem EZS a uzamčení budovy

Měsíční úklidové práce zahrnují úklid:

- Odstranění prachu z kancelářského nábytku a vybavení od 1,5m
- Odstranění prachu z kancelářského nábytku, židlí, nástěnek (i venkovních)
- Umytí celých dveří a zárubní
- Otření vypínačů a zásuvek
- Odstranění pavučin
- Umytí schodišťového zábradlí
- Úklid dvora vč. vjezdu
- Umytí celého výtahu

1x ročně:

- Očištění topných těles v budově

2x ročně:

- Mytí oken vč. rámu,
- Čištění skladů (podlahy, pavučiny, prach)