



RÁMCOVÁ DOHODA

Číslo Rámcové dohody: 01PU-005126

Evidenční číslo (ISPROFIN/ISPROFOND): 500 116 0007

Název související veřejné zakázky:

Provedení běžných prohlídek mostů a propustků – oblast 4

uzavřena níže uvedeného dne, měsíce a roku mezi následujícími smluvními stranami (dále jako „**Rámcová dohoda**“):

1. Ředitelství silnic a dálnic ČR

se sídlem Na Pankráci 546/56, 140 00 Praha 4 – Nusle

IČO: 659 93 390

DIČ: CZ65993390

právní forma: příspěvková organizace

bankovní spojení: [REDACTED]

zastoupeno: [REDACTED]

kontaktní osoba ve věcech smluvních: [REDACTED]

e-mail: [REDACTED]

tel: [REDACTED]

kontaktní osoba ve věcech technických: [REDACTED]y

e-mail: [REDACTED]

tel: [REDACTED]

(dále jen „**ŘSD**“)

a

2. BM Construction, spol. s r.o.

se sídlem: U Klubu 1741/ 5, 143 00 Praha 4- Modřany

IČO: 28498771

DIČ: CZ28498771

zápis v obchodním rejstříku: Městský soud v Praze, oddíl C, vložka 146028

právní forma: společnost s ručením omezeným

bankovní spojení: [REDACTED]

zastoupen: [REDACTED]

kontaktní e-mail: [REDACTED]

a

3. Společnost „BPM-SHPTS-PONVIA-VYSPL“

SHP TS s.r.o. (vedoucí společník společnosti „BPM-SHPTS-PONVIA-VYSPL“)

se sídlem: Bohunická 133/50, 619 00 Brno
IČO: 283 42 771
DIČ: CZ 283 42 771
zápis v obchodním rejstříku: Krajského soudu v Brně, oddíl C, vložka 62512
právní forma: společnost s ručením omezeným
bankovní spojení: [REDAKCE]
zastoupen: I [REDAKCE]
kontaktní e-mail: [REDAKCE]

a

PONVIA CONSTRUCT s.r.o. (společník společnosti „BPM-SHPTS-PONVIA-VYSPL“)

se sídlem: Krapkova 1159/3, Nová Ulice, 779 00 Olomouc
IČO: 043 81 823
DIČ: CZ 043 81 823
zápis v obchodním rejstříku: Krajského soudu v Ostravě, oddíl C, vložka 63282
právní forma: společnost s ručením omezeným
bankovní spojení: [REDAKCE]
zastoupen: [REDAKCE]
[REDAKCE]
[REDAKCE]
kontaktní e-mail: [REDAKCE]

a

Vysplan s.r.o. (společník společnosti „BPM-SHPTS-PONVIA-VYSPL“)

se sídlem: 8. března 4812/2a, 586 01 Jihlava
IČO: 277 17 089
DIČ: CZ 277 17 089
zápis v obchodním rejstříku: Krajského soudu v Brně, oddíl C, vložka 54050
právní forma: společnost s ručením omezeným
bankovní spojení: [REDAKCE]
zastoupen: [REDAKCE]
[REDAKCE]
[REDAKCE]
kontaktní e-mail: [REDAKCE]

4. Společnost „PX/PGP/MottMac/AFRY - ŘSD RD BPM 2021“,

tvořená společníky:

Pontex, spol. s r.o., vedoucí společník

se sídlem: Bezová 1658/1, Braník, 147 00 Praha 4
IČO: 407 63 439
DIČ: CZ40763439 (plátci DPH)
zápis v obchodním rejstříku: Městský soud v Praze, oddíl C, vložka 2994

právní forma: společnost s ručením omezeným
bankovní spojení: [REDAKCE]
zastoupen: [REDAKCE]
kontaktní e-mail: [REDAKCE]

a

PRAGOPROJEKT a.s., společník

se sídlem: K Ryšance 1668/16, 147 00 Praha 4
IČO: 452 72 387
DIČ: CZ45272387
zápis v obchodním rejstříku: Městský soud v Praze oddíl B, vložka 1434

právní forma: akciová společnost

zastoupen: [REDAKCE]

kontaktní e-mail: [REDAKCE]

a

Mott MacDonald CZ, spol. s r.o., společník

se sídlem: Národní 984/15, 110 00 Praha 1
IČO: 485 88 733
DIČ: CZ48588733
zápis v obchodním rejstříku: Městský soud v Praze oddíl C, vložka 14051

právní forma: společnost s ručením omezeným

zastoupen: [REDAKCE]

kontaktní e-mail: [REDAKCE]

a

AFRY CZ s.r.o., společník

se sídlem: Magistrů 1275/13, Michle, 140 00 Praha 4
IČO: 453 06 605
DIČ: CZ45306605
zápis v obchodním rejstříku: Městský soud v Praze oddíl C, vložka 8073

právní forma: společnost s ručením omezeným

zastoupen: [REDAKCE]

kontaktní e-mail: [REDAKCE]

(dále jen „**Dodavatelé**“ a jednotlivě jen „**Dodavatel**“)

(ŘSD a Dodavatelé společně dále jen „**Smluvní strany**“ nebo každý samostatně jen „**Smluvní strana**“)

I. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

- 1.1 Rámcová dohoda je uzavřena v souladu s § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**NOZ**“) a § 131 a násl. zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZZVZ**“).
- 1.2 Rámcová dohoda byla uzavřena na základě výsledku zadávacího řízení na veřejnou zakázku, jejíž název je uveden výše (dále jen "**Veřejná zakázka**") zadávanou ŘSD v režimu ZZVZ.
- 1.3 Rámcová dohoda je uzavřena s více Dodavateli a při uzavírání dílčích smluv bude postupováno podle § 135 ZZVZ s obnovením soutěže mezi Dodavateli.
- 1.4 ŘSD prohlašuje, že:
 - 1.4.1 je státní příspěvkovou organizací zřízenou Ministerstvem dopravy ČR, jejímž základním předmětem činnosti je výkon vlastnických práv státu k nemovitostem tvořícím dálnice a silnice I. třídy, zabezpečení správy, údržby a oprav dálnic a silnic I. třídy a zabezpečení výstavby a modernizace dálnic a silnic I. třídy; a
 - 1.4.2 splňuje veškeré podmínky a požadavky stanovené v Rámcové dohodě a je jí oprávněno uzavřít a řádně plnit závazky v ní obsažené.
- 1.5 Dodavatel prohlašuje, že:
 - 1.5.1 splňuje veškeré podmínky a požadavky stanovené v Rámcové dohodě, a je oprávněn Rámcovou dohodou uzavřít a řádně plnit závazky v ní obsažené;
 - 1.5.2 ke dni uzavření Rámcové dohody vůči němu není vedeno řízení dle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů, a zároveň se zavazuje ŘSD o všech skutečnostech o hrozícím úpadku bezodkladně informovat;
 - 1.5.3 se náležitě seznámil se všemi podklady, které byly součástí zadávací dokumentace Veřejné zakázky včetně všech jejích příloh (dále jen „**Zadávací dokumentace**“);
 - 1.5.4 je odborně způsobilý ke splnění všech svých závazků podle Rámcové dohody a dílčích smluv;
 - 1.5.5 se detailně seznámil s rozsahem a povahou předmětu plnění, že jsou mu známy veškeré relevantní technické, kvalitativní a jiné podmínky nezbytné k realizaci předmětu plnění, a že disponuje takovými kapacitami a odbornými znalostmi, které jsou nezbytné pro realizaci předmětu plnění za dohodnuté maximální ceny stanovené v Rámcové dohodě, a to rovněž ve vazbě na jím prokázanou kvalifikaci pro plnění Veřejné zakázky; a
 - 1.5.6 jím poskytované plnění odpovídá všem požadavkům vyplývajícím z platných právních předpisů, které se na plnění vztahují.

- 1.6 Pro vyloučení jakýchkoliv pochybností o vztahu Rámcové dohody a Zadávací dokumentace jsou stanovena tato výkladová pravidla:
- 1.6.1 v případě jakékoliv nejistoty ohledně výkladu ustanovení Rámcové dohody budou tato ustanovení vykládána tak, aby v co nejširší míře zohledňovala účel Veřejné zakázky vyjádřený Zadávací dokumentací;
 - 1.6.2 v případě chybějících ustanovení Rámcové dohody budou použita dostatečně konkrétní ustanovení Zadávací dokumentace;
 - 1.6.3 v případě rozporu mezi ustanoveními Rámcové dohody a Zadávací dokumentace mají přednost ustanovení Rámcové dohody.

II. PŘEDMĚT RÁMCOVÉ DOHODY

- 2.1 Předmětem Rámcové dohody je závazek Dodavatele dodávat (resp. poskytovat) ŘSD na základě jednotlivých dílčích smluv sjednaných na základě Rámcové dohody a způsobem v Rámcové dohodě stanoveným řádně a včas plnění specifikované v příloze č. 1 Rámcové dohody (dále jen „**Plnění**“), a to vždy dle aktuálních potřeb a požadavků ŘSD.
- 2.2 Předmětem Rámcové dohody je závazek ŘSD za řádně a včas dodané (poskytnuté) Plnění zaplatit Dodavateli cenu stanovenou v souladu se čl. V. Rámcové dohody.
- 2.3 Rámcová dohoda nezakládá povinnost ŘSD odebrat jakékoliv závazné množství Plnění od Dodavatele nebo činit jakékoliv výzvy k podání nabídek a dodání Plnění ve smyslu čl. 3.1 Rámcové dohody.
- 2.4 Dodavatel se zavazuje dodat Plnění prosté jakýchkoliv právních či faktických vad.
- 2.5 Dodavatel se zavazuje dodávat Plnění v jakosti a kvalitě uvedené v příloze č. 1 Rámcové dohody, minimálně však v jakosti a kvalitě odpovídající účelu, k němuž se dodávané Plnění obvykle užívá.
- 2.6 Dodavatel se zavazuje dodat Plnění včetně všech oprávnění a práv duševního vlastnictví (zejména licencí) tak, aby mělo ŘSD veškerá práva nezbytná k řádnému a nerušenému užívání Plnění a nakládání s Plněním. Plnění musí být opatřeno veškerými zkouškami, atesty, povoleními a schváleními vyžadovanými českým právním řádem a příslušnými technickými normami.
- 2.7 Dodavatel je povinen ŘSD dodat a odevzdat spolu s Plněním veškeré doklady a dokumenty vztahující se k Plnění, jež jsou nezbytné k řádnému užívání Plnění a k řádnému nakládání s Plněním (dále jen „**Dokumentace**“). Dokumentace musí být ŘSD předána v českém jazyce, není-li písemně dohodnuto Smluvními stranami v konkrétním případě jinak. Dodavatel je povinen na základě této Rámcové dohody dodat ŘSD spolu s Plněním zejména následující Dokumentaci: viz Příloha č. 1 Specifikace plnění

III. UZAVÍRÁNÍ DÍLČÍCH SMLUV

- 3.1 Jednotlivé dílčí smlouvy navazující na Rámcovou dohodu budou uzavírány na základě písemné výzvy k podání nabídek adresované ze strany ŘSD všem Dodavatelům dle § 135 odst. 1 písm. a) ZZVZ (dále též jako „**Výzva**“).
- 3.2 ŘSD se zavazuje zaslat Dodavatelům Výzvu prostřednictvím elektronického nástroje Tender arena (<https://www.tenderarena.cz/>).
- 3.3 Výzva ŘSD musí obsahovat minimálně:
 - 3.3.1 pořadové číslo Výzvy;
 - 3.3.2 označení (popis) požadovaného druhu Plnění v souladu se čl. II. a přílohou č. 1 Rámcové dohody;
 - 3.3.3 požadované množství Plnění;
 - 3.3.4 místo dodání Plnění v souladu s čl. IV. Rámcové dohody;
 - 3.3.5 termín dodání Plnění v souladu s čl. IV. Rámcové dohody;
 - 3.3.6 závazný návrh dílčí smlouvy dle vzoru obsaženého v příloze č. 5 Rámcové dohody;
 - 3.3.7 lhůtu a místo pro podání nabídek; délka lhůty pro podání nabídky bude přiměřená charakteru a náročnosti úkonů vyžadovaných od Dodavatelů pro přípravu jejich nabídky.
 - 3.3.8 kritéria hodnocení Nabídek.
- 3.4 Dodavatelé jsou povinni na základě Výzvy ŘSD podat svou nabídku (dále jen „**Nabídka**“) ve lhůtě stanovené ve Výzvě, a to prostřednictvím elektronického nástroje Tender arena (<https://www.tenderarena.cz/>).
- 3.5 V rámci své Nabídky je každý Dodavatel povinen předložit také závazný návrh dílčí smlouvy, který byl součástí Výzvy k podání Nabídek, s doplněným položkovým rozpočtem poptávaného Plnění, který bude tvořit přílohu č. 1 závazného návrhu dílčí smlouvy.
- 3.6 Nabídky Dodavatelů nesmí být v rozporu s žádným ustanovením Rámcové dohody, Výzvy nebo platných právních předpisů.
- 3.7 ŘSD provede otevírání Nabídek podaných řádně ve lhůtě pro podání nabídek dle Výzvy a vyhotoví protokol o otevírání Nabídek.
- 3.8 ŘSD vyrozumí Dodavatele, že se na jeho Nabídku pohlíží, jako by nebyla podána, pokud (a) Dodavatel v Nabídce nabídl méně výhodné podmínky než v zadávacím řízení na uzavření Rámcové dohody, nebo (b) Dodavatel podal společnou Nabídku s dalším Dodavatelem.
- 3.9 ŘSD provede hodnocení Nabídek dle kritérií hodnocení stanovených ve Výzvě.

- 3.10 ŘSD posoudí, zda Nabídky Dodavatelů splňují požadavky vymezené ve Výzvě, Rámcové dohodě či zda nejsou v rozporu s platnými právními předpisy a dále, zda neobsahují mimořádně nízkou nabídkovou cenu.
- 3.11 Pokud Nabídka Dodavatele nesplňuje požadavky stanovené ve Výzvě nebo Rámcové dohodě, je v rozporu s platnými právními předpisy nebo obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu, je ŘSD oprávněno vyžádat si od Dodavatele příslušné vysvětlení, zdůvodnění nebo doplnění Nabídky, nebo Dodavatele vyloučit. V takovém případě ŘSD odešle Dodavateli oznámení o jeho vyloučení s odůvodněním.
- 3.12 ŘSD vypracuje protokol o posouzení a hodnocení Nabídek Dodavatelů.
- 3.13 Zadavatel rozhodne o výběru nejvhodnější Nabídky a odešle oznámení o výběru Dodavatele všem Dodavatelům, kteří podali na základě Výzvy Nabídku.
- 3.14 Smluvní strany jsou si vědomy skutečnosti, že dle § 131 odst. 5 ZZVZ nejsou oprávněny při zadávání dílčích veřejných zakázek a uzavírání dílčích smluv na základě Rámcové dohody umožnit a/nebo sjednat podstatné změny podmínek stanovených Rámcovou dohodou.
- 3.15 ŘSD je oprávněno kdykoliv do uzavření dílčí smlouvy s vybraným Dodavatelem zrušit zadání dílčí veřejné zakázky na základě Rámcové dohody, jejímž výsledkem má být uzavření dílčí smlouvy, a to i bez uvedení důvodu. Zrušení zadání dílčí veřejné zakázky ŘSD bezodkladně oznámí všem dotčeným Dodavatelům.

IV. MÍSTO A TERMÍN PLNĚNÍ

- 4.1 Místo dodání
Pokud nestanoví příslušná dílčí smlouva jinak, zavazuje se Dodavatel dodat Plnění dle pokynů uvedených v Příloze č. 1 Specifikace plnění.
- 4.2 Termín dodání
Pokud nestanoví příslušná dílčí smlouva jinak, jsou lhůty pro dodání plnění uvedeny v Příloze této Rámcové dohody č. 1 Specifikace plnění.
- 4.3 Dodavatel se zavazuje v termínu uvedeném ve čl. 4.2 Rámcové dohody dodat ŘSD Plnění včetně veškeré Dokumentace.
- 4.4 Oprávněná osoba ŘSD potvrdí Dodavateli dodání (poskytnutí) Plnění podpisem předávacího protokolu, dodacího listu nebo jiného obdobného dokladu (dále souhrnně jako „**Předávací protokol**“). Vzor Předávacího protokolu je přílohou č. 4 Rámcové dohody.

V.

CENA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 5.1 ŘSD se zavazuje zaplatit Dodavateli za Plnění dodávané (poskytované) na základě dílčí smlouvy cenu sjednanou v příslušné dílčí smlouvě, resp. její příloze č. 1 postupem dle čl. 5.2 Rámcové dohody.
- 5.2 Cena Plnění sjednaná v dílčí smlouvě se odvíjí od Nabídky na plnění dílčí veřejné zakázky a jednotkových cen jednotlivých položek Plnění sjednaných Smluvními stranami v příloze č. 2 Rámcové dohody. Dodavatel je povinen uvést (nabídnout) v Nabídce na plnění dílčí veřejné zakázky ceny jednotlivých poptávaných položek Plnění ve výši nepřevyšující ceny těchto poptávaných položek Plnění sjednané Smluvními stranami v příloze č. 2 Rámcové dohody. Cena Plnění dodaného na základě dílčí smlouvy bude vypočtena dle jednotkových cen poptávaných položek Plnění sjednaných v dílčí smlouvě vynásobených skutečně dodaným množstvím jednotlivých položek Plnění na základě dílčí smlouvy (dále jako „**Cena Plnění**“). Celková cena, tj. součet všech částek uhrazených faktur za dobu trvání Rámcové dohody, nepřekročí částku 16 200 000 Kč (slovy: šestnáctmilionůdvěstětisíc korun českých) bez DPH.
- 5.3 Jednotkové ceny jednotlivých položek Plnění uvedené v příloze č. 2 Rámcové dohody jsou nepřekročitelné po celou dobu trvání tohoto smluvního vztahu. Jednotkové ceny jednotlivých položek Plnění je možno překročit pouze v případě zvýšení sazby DPH, a to o částku odpovídající tomuto zvýšení. V případě snížení sazby DPH budou jednotkové ceny jednotlivých položek Plnění sníženy o částku odpovídající tomuto snížení..
- 5.4 V Ceně Plnění jsou zahrnuty veškeré náklady Dodavatele související s dodávkami Plnění, např. správní poplatky, licenční poplatky, náklady na materiál, technologická zařízení, přepravu a na vyhotovení Dokumentů.
- 5.5 Veškeré Ceny Plnění jsou uvedeny v korunách českých.
- 5.6 ŘSD se zavazuje zaplatit dohodnutou Cenu Plnění po řádném a úplném dodání Plnění na základě dílčí smlouvy. Právo vystavení daňového dokladu (dále jen „**Faktura**“) tak vzniká Dodavateli vždy po řádném a úplném splnění dílčí smlouvy potvrzeném sepsáním Předávacího protokolu ve smyslu čl. 4.4 Rámcové dohody.
- 5.7 Dodavatel se zavazuje vystavit Fakturu nejpozději do 30 (třiceti) kalendářních dnů ode dne řádného převzetí celého Plnění na základě dílčí smlouvy ze strany ŘSD.
- 5.8 Faktura musí obsahovat evidenční číslo Rámcové dohody a příslušné dílčí smlouvy, k níž se Faktura vztahuje, a veškeré údaje vyžadované právními předpisy, zejména § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZDPH**“) a § 435 NOZ.
- 5.9 Den splatnosti řádně vystavené Faktury musí následovat nejdříve 30 (třicet) kalendářních dní po dni doručení Faktury ŘSD.
- 5.10 Dodavatel je oprávněn zaslat ŘSD Fakturu v listinné nebo elektronické formě.

Faktury vystavené Dodavatelem v listinné formě budou zaslány na následující kontaktní adresy ŘSD:

Ředitelství silnic a dálnic ČR

Pro SSÚD 11 Nová Ves:

Ředitelství silnic a dálnic ČR

středisko: SSÚD 11 - Nová Ves
adresa: Nová Ves 184, Nová Ves u Mělníka,
PSČ: 277 52
k rukám: [REDACTED]

Pro SSÚD 12 Řehlovice:

Ředitelství silnic a dálnic ČR

středisko: SSÚD 12 - Řehlovice
adresa: Hlíňany 20, Řehlovice,
PSČ: 400 02
k rukám: [REDACTED]

Pro SSÚD 13 Poříčany:

Ředitelství silnic a dálnic ČR

středisko: SSÚD 13 - Poříčany
adresa: U dálnice 399, Poříčany
PSČ: 289 14
k rukám: [REDACTED]

Pro SSÚD 14 Pravy:

Ředitelství silnic a dálnic ČR

středisko: SSÚD 14 - Pravy
adresa: Pravy 50, Lázně Bohdaneč
PSČ: 533 41
k rukám: [REDACTED]

Faktury vystavené Dodavatelem v elektronické formě budou zaslány na následující kontaktní adresu ŘSD:

Pro SSÚD 11 Nová Ves:

Ředitelství silnic a dálnic ČR

středisko: SSÚD 11 - Nová Ves
e-mail: [REDACTED]
k rukám: [REDACTED]

Pro SSÚD 12 Řehlovice:

Ředitelství silnic a dálnic ČR

středisko: [REDACTED]
e-mail: [REDACTED]
k rukám: [REDACTED]

Pro SSÚD 13 Poříčany:

Ředitelství silnic a dálnic ČR

středisko: SSÚD 13 - Poříčany

e-mail: [REDACTED] z

k rukám: [REDACTED]

Pro SSÚD 14 Pravy:

Ředitelství silnic a dálnic ČR

středisko: SSÚD 14 - Pravy

e-mail: [REDACTED]

k rukám: [REDACTED]

- 5.11 ŘSD neposkytuje Dodavateli žádné zálohy na plnění Rámcové dohody a dílčích smluv.
- 5.12 Dodavatel prohlašuje, že správce daně před uzavřením Rámcové dohody nerozhodl, že Dodavatel je nespolehlivým plátcem ve smyslu § 106a ZDPH (dále jen „**Nespolehlivý plátcem**“). V případě, že správce daně rozhodne o tom, že Dodavatel je Nespolehlivým plátcem, zavazuje se Dodavatel o tomto informovat ŘSD do 3 (tří) kalendářních dní. Stane-li se Dodavatel nespolehlivým plátcem, uhradí ŘSD Dodavateli pouze základ daně, přičemž DPH bude ŘSD uhrazena Dodavateli až po písemném doložení Dodavatele o jeho úhradě této DPH příslušnému správci daně.
- 5.13 ŘSD je oprávněno Fakturu ve lhůtě splatnosti Dodavateli vrátit, aniž by se dostalo do prodlení s její úhradou, jestliže:
- 5.13.1 Faktura neobsahuje správné nebo úplné údaje;
 - 5.13.2 Faktura neobsahuje správné nebo úplné náležitosti požadované právním řádem nebo Rámcovou dohodou;
 - 5.13.3 Dodavatel nemá bankovní účet uvedený na Faktuře řádně registrovaný v databázi „Registru plátců DPH“.
- 5.14 Vrácením Faktury Dodavateli se ruší povinnost úhrady dané Faktury v původně stanovený den její splatnosti. Dodavatel je povinen vystavit novou Fakturu, která bude mít všechny náležitosti v souladu s právním řádem a Rámcovou dohodou a bude mít stanoven den splatnosti tak, aby doba mezi doručení opravené Faktury ŘSD a dnem splatnosti činila nejméně 30 (třicet) kalendářních dnů.
- 5.15 Faktury se pro účely Rámcové dohody, resp. jednotlivých dílčích smluv považují za uhrazené okamžikem odepsání fakturované částky z bankovního účtu ŘSD ve prospěch účtu Dodavatele.

VI.

DALŠÍ PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

- 6.1 Práva a povinnosti Dodavatele:

- 6.1.1 Dodavatel se zavazuje dodávat (poskytovat) Plnění v souladu se všemi podmínkami a požadavky ŘSD uvedenými v Rámcové dohodě a v příslušné dílčí smlouvě;
- 6.1.2 Dodavatel se zavazuje dodávat (poskytovat) Plnění v souladu se Zadávací dokumentací a s nabídkou Dodavatele, kterou je Dodavatel vázán po celou dobu trvání tohoto smluvního vztahu;
- 6.1.3 při dodávce Plnění je Dodavatel vázán zákony, jinými obecně závaznými právními předpisy a technickými normami vztahujícími se k Plnění;
- 6.1.4 Dodavatel je povinen postupovat při plnění Rámcové dohody a dílčích smluv s odbornou péčí, podle svých nejlepších znalostí a schopností, sledovat a chránit oprávněné zájmy ŘSD a postupovat v souladu s jeho pokyny a interními předpisy souvisejícími s předmětem plnění Rámcové dohody, které ŘSD Dodavateli poskytlo, nebo s pokyny osob k tomu pověřených ze strany ŘSD; Dodavatel je povinen zabezpečit účast svých zaměstnanců nebo jiných určených osob na pracovních schůzkách;
- 6.1.5 Dodavatel se zavazuje, že dodávané Plnění nebude zatíženo jakýmkoli právními vadami či právy třetích osob, zejména takovými, ze kterých by pro ŘSD vyplynuly jakékoliv další finanční nebo jiné nároky ve prospěch třetích stran; v opačném případě Dodavatel ponese veškeré důsledky a náklady takového porušení práv třetích osob;
- 6.1.6 Dodavatel se zavazuje, že dodávané Plnění nebude zatíženo jakýmkoli faktickými vadami;
- 6.1.7 Dodavatel se zavazuje informovat ŘSD o všech okolnostech důležitých pro řádné a včasné plnění Rámcové dohody a/nebo dílčích smluv; Dodavatel se zavazuje bez zbytečného odkladu oznámit ŘSD veškeré skutečnosti, které mohou mít vliv na podmínky plnění Rámcové dohody a/nebo dílčích smluv, zejména je Dodavatel nejpozději do 3 (tří) kalendářních dnů písemně oznámit ŘSD změny své majetkové struktury, změnu své právní formy, snížení základního kapitálu, vstup do likvidace, zahájení insolvenčního řízení s Dodavatelem a prohlášení úpadku Dodavatele;
- 6.1.8 Dodavatel se zavazuje informovat ŘSD bezodkladně, nejpozději však do 3 (tří) kalendářních dnů, o jakýchkoliv zjištěných překážkách plnění Rámcové dohody a/nebo dílčích smluv (byť by za ně Dodavatel neodpovídal), o vznesených požadavcích orgánů veřejné moci (státního dozoru) a o uplatněných nárocích třetích osob, které by mohly nepříznivě ovlivnit plnění Rámcové dohody a/nebo dílčích smluv Dodavatelem;
- 6.1.9 Dodavatel se zavazuje informovat ŘSD na jeho žádost o průběhu plnění předmětu Rámcové dohody a/nebo dílčí smlouvy a akceptovat jeho doplňující pokyny a připomínky k plnění předmětu Rámcové dohody a/nebo dílčí smlouvy;
- 6.1.10 Dodavatel se zavazuje poskytovat ŘSD součinnost nezbytnou pro řádné a včasné dodání Plnění; za takovou součinnost se považuje rovněž maximální nezbytná součinnost dalším dodavatelům ŘSD v souvislosti s dodávkou Plnění;

- 6.1.11 Dodavatel není oprávněn postoupit či jinak převést svá práva či povinnosti vyplývající z této Rámcové dohody a/nebo dílčí smlouvy na třetí osobu bez předchozího písemného souhlasu ŘSD. Dodavatel není oprávněn jednostranně započítat své peněžité pohledávky vůči ŘSD vyplývající z Rámcové dohody a/nebo dílčí smlouvy proti peněžítým pohledávkám ŘSD vůči Dodavateli;
- 6.1.12 Dodavatel je povinen i opakovaně předložit ŘSD na jeho žádost bez zbytečného odkladu originály veškerých dokladů osvědčujících, že má všechna příslušná oprávnění nezbytná k dodání Plnění, a to zejména oprávnění a certifikáty požadované Zadávací dokumentací; Dodavatel je povinen udržovat veškerá taková oprávnění a certifikáty v platnosti po celou dobu platnosti Rámcové dohody a dílčích smluv; v případě shledání jakéhokoliv nedostatku nebo vady je ŘSD oprávněn vyzvat Dodavatele k jeho odstranění a Dodavatel je povinen nedostatek bezodkladně po doručení výzvy odstranit; Dodavatel je povinen předložit ŘSD uvedené originály dokladů vždy nejpozději do 3 (tří) pracovních dnů ode dne doručení písemné žádosti ŘSD.
- 6.1.13 Pokud se na jakoukoliv část plnění poskytovanou Dodavatelem vztahuje nařízení GDPR (Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů)), je Dodavatel povinen zajistit plnění svých povinností v nařízení GDPR stanovených. V případě, kdy bude Dodavatel v kterémkoliv okamžiku plnění svých smluvních povinností zpracovatelem osobních údajů poskytnutých ŘSD nebo získaných pro ŘSD, je povinen na tuto skutečnost ŘSD upozornit a bezodkladně (vždy však před zahájením zpracování osobních údajů) s ním uzavřít smlouvu o zpracování osobních údajů. Smlouvu dle předcházející věty je dále Dodavatel s ŘSD povinen uzavřít vždy, když jej k tomu ŘSD písemně vyzve. Přílohu č. 6 této Rámcové dohody tvoří nezávazný vzor Smlouvy o zpracování osobních údajů, který je možné pro výše uvedené účely použít, přičemž výsledné znění Smlouvy o zpracování osobních údajů bude vždy stanoveno dohodou Smluvních stran tak, aby byla zachována konformita s nařízením GDPR a případně dalšími dotčenými obecně závaznými právními předpisy
- 6.2 Dodavatel se zavazuje po celou dobu trvání platnosti Rámcové dohody a dílčích smluv udržovat v platnosti pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou Dodavatelem třetí osobě v souvislosti s plněním Rámcové dohody a/nebo dílčích smluv s limitem pojistného plnění vyplývající z pojistné smlouvy nejméně ve výši 2 000 000 Kč (slovy: dvamiliony korun českých). Dodavatel je povinen předat kopii pojistné smlouvy nebo odpovídajícího pojistného dokladu ŘSD nejpozději do 5 (pěti) pracovních dnů od uzavření Rámcové dohody a dále pak na vyžádání ŘSD vždy bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 5 (slovy: pěti) pracovních dnů od doručení písemné žádosti ŘSD. V případě, že při činnosti prováděné Dodavatelem na

základě této Rámcové dohody a/nebo dílčí smlouvy dojde ke způsobení škody ŘSD nebo třetím osobám, která nebude kryta pojištěním sjednaným ve smyslu tohoto článku Rámcové dohody, bude Dodavatel povinen tuto škodu uhradit z vlastních peněžních prostředků.

- 6.3 Dodavatel se zavazuje po celou dobu trvání všech smluvních vztahů založených dílčími smlouvami na základě této Rámcové dohody zajistit dodržování veškerých právních předpisů, zejména pak pracovněprávních (odměňování, pracovní doba, doba odpočinku mezi směnami, placené přesčasy), dále předpisů týkajících se oblasti zaměstnanosti a bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, tj. zejména zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů, a Zákoníku práce, a to vůči všem osobám, které se na plnění dílčích smluv podílejí (a bez ohledu na to, zda budou činnosti prováděny Dodavatelem či jeho poddodavateli). Dodavatel se také zavazuje zajistit, že všechny osoby, které se na plnění dílčích smluv podílejí (bez ohledu na to, zda budou činnosti prováděny Dodavatelem či jeho poddodavateli), jsou vedeny v příslušných registrech, jako například v registru pojištěnců ČSSZ, a mají příslušná povolení k pobytu v ČR. Dodavatel je dále povinen zajistit, že všechny osoby, které se na plnění dílčích smluv podílejí (bez ohledu na to, zda budou činnosti prováděny Dodavatelem či jeho poddodavateli) budou proškoleny z problematiky BOZP a že jsou vybaveny osobními ochrannými pracovními prostředky dle účinné legislativy, je-li používání osobních ochranných pracovních prostředků s ohledem na předmět dílčích smluv vyžadováno. V případě, že Dodavatel (či jeho poddodavatel) bude v rámci řízení zahájeného dle tohoto článku Rámcové dohody orgánem veřejné moci pravomocně uznán vinným ze spáchání přestupku, správního deliktu či jiného obdobného protiprávního jednání, je Dodavatel povinen přijmout nápravná opatření a o těchto, včetně jejich realizace, písemně informovat ŘSD, a to v přiměřené lhůtě stanovené po dohodě s ŘSD. ŘSD je oprávněno odstoupit od dílčí smlouvy, pokud Dodavatel nebo jeho poddodavatel bude orgánem veřejné moci uznán pravomocně vinným ze spáchání přestupku či správního deliktu, popř. jiného obdobného protiprávního jednání, v řízení dle tohoto článku Rámcové dohody.
- 6.4 Dodavatel musí po celou dobu trvání všech smluvních vztahů založených dílčími smlouvami na základě této Rámcové dohody sjednat a dodržovat srovnatelné smluvní podmínky v oblasti rozdělení rizika a smluvních pokut se svými poddodavateli s ohledem na charakter, rozsah a cenu plnění poddodavatele, jako jsou podmínky sjednané v této Rámcové dohodě.
- 6.5 Dodavatel se zavazuje po celou dobu trvání smluvního vztahu založeného touto Rámcovou dohodou zajistit dodržování právních předpisů z oblasti práva životního prostředí, jež naplňuje cíle environmentální politiky související se změnou klimatu, využíváním zdrojů a udržitelnou spotřebou a výrobou, především zákona č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 17/1992 Sb., o životním prostředí, ve znění pozdějších předpisů. Dodavatel tak musí

přijmout veškerá opatření, která po něm lze rozumně požadovat, aby chránil životní prostředí a omezil škody způsobené znečištěním, hlukem a jinými jeho činnostmi a musí zajistit, aby emise, půdní znečištění a odpadní vody z jeho činnosti nepřesáhly hodnoty stanovené příslušnými právními předpisy.

6.6 V případě, že Dodavatel (či jeho poddodavatel) bude v rámci řízení zahájeného orgánem veřejné moci pravomocně uznán vinným ze spáchání přestupku či jiného závažného protiprávního jednání v oblasti práva životního prostředí, je Dodavatel povinen:

6.6.1 o této skutečnosti nejpozději do 7 pracovních dnů písemně informovat ŘSD,

6.6.2 přijmout nápravná opatření k odstranění trvání protiprávního stavu a tento v přiměřené lhůtě odstranit a/nebo učinit prevenční nápravná opatření za účelem zamezení opakování předmětného protiprávního jednání,

6.6.3 písemně informovat ŘSD o opatřeních dle bodu 2 tohoto odstavce, včetně jejich realizace, a to bezodkladně nebo v ŘSD stanovené lhůtě (bude-li ŘSD stanovena)

6.7 ŘSD je oprávněno odstoupit od Rámcové dohody:

6.7.1 do 1 měsíce od okamžiku, kdy se dozvěděl, že Dodavatel byl v rámci řízení zahájeného orgánem veřejné moci pravomocně uznán vinným ze spáchání přestupku či jiného závažného protiprávního jednání v oblasti práva životního prostředí,

6.7.2 pokud Dodavatel nepřijme nápravná opatření v souladu s bodem 2 odstavce 6.6 této Rámcové dohody a ke zjednání nápravy Dodavatelem nedojde ani na základě

6.7.3 písemné výzvy ŘSD v ŘSD určené dodatečné lhůtě, pokud tato výzva na možnost odstoupení od Rámcové dohody ŘSD Dodavatele výslovně upozorní,

6.7.4 v případě opakovaného porušení povinnosti Dodavatele písemně informovat ŘSD o přijatých nápravných opatřeních (minimálně 2 porušení předmětné povinnosti) a dále

6.7.5 v případě, že Dodavatel uvede v písemné informaci dle bodů 1 nebo 3 odstavce 6.6 této Rámcové dohody doručené ŘSD zjevně nepravdivé informace.

6.8 Dodavatel se v rámci svých vnitřních procesů zavazuje k podpoře firemní kultury založené na motivaci pracovníků k zavádění inovativních prvků, procesů či technologií v rámci tzv. Best Practices

6.9 Práva a povinnosti ŘSD

- 6.9.1 ŘSD se zavazuje informovat Dodavatele o všech okolnostech důležitých pro řádné a včasné plnění Rámcové dohody a jednotlivých dílčích smluv;
 - 6.9.2 ŘSD se zavazuje poskytovat Dodavateli součinnost nezbytnou pro řádné a včasné dodání Plnění;
 - 6.9.3 ŘSD se zavazuje zabezpečit pro zaměstnance a jiné oprávněné osoby Dodavatele přístup do míst dodání Plnění za účelem řádného a včasného plnění Rámcové dohody a dílčích smluv;
 - 6.9.4 poskytnout Dodavateli podklady nezbytné k dodání Plnění, jestliže Dodavatel takovými podklady nedisponuje a objektivně si je není schopen a/nebo oprávněně opatřit sám;
 - 6.9.5 zabezpečit účast zaměstnanců ŘSD či jiných určených osob na pracovních schůzkách; ŘSD je oprávněno požádat Dodavatele písemně o svolání pracovní schůzky a Dodavatel musí této žádosti písemně vyhovět a svolat pracovní schůzku nejpozději do 5 (pěti) pracovních dnů ode dne doručení žádosti.
 - 6.9.6 ŘSD není povinno převzít Plnění, pokud vykazuje vady; za nepřevzaté Plnění není ŘSD povinno zaplatit Dodavateli jakoukoliv úplatu (Cenu Plnění), postupuje se přitom dle čl. XI Rámcové dohody.
- 6.10 V případě nahrazení osoby, kterou byla prokazována kvalifikace pro účast Dodavatele v zadávacím řízení Veřejné zakázky, tato výměna bude provedena pouze za náhradníka, jenž
- 6.10.1 splňuje kvalifikaci stanovenou v zadávacích podmínkách Veřejné zakázky a
 - 6.10.2 získá v hodnocení dle zadávacích podmínek Veřejné zakázky minimálně stejný počet bodů jako nahrazovaná osoba.

Uvedené skutečnosti je Dodavatel povinen ŘSD prokázat způsobem odpovídajícím zadávacím podmínkám Veřejné zakázky. Každá změna odborného personálu musí být předem písemně schválena ŘSD.

VII. REGISTR SMLUV

- 7.1 Dodavatel poskytuje ŘSD souhlas s uveřejněním Rámcové dohody a dílčích smluv uzavřených na jejím základě v registru smluv zřízeném zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů (dále jako „**zákon o registru smluv**“). Dodavatel bere na vědomí, že uveřejnění Rámcové dohody a dílčích smluv v registru smluv zajistí ŘSD. Uveřejnění se vztahuje také na všechny případně uzavřené dodatky Rámcové dohody a dílčích smluv. Do registru smluv bude vložen elektronický obraz textového obsahu Rámcové dohody a dílčích smluv v otevřeném a strojově čitelném formátu a rovněž jejich metadata.
- 7.2 Dodavatel bere na vědomí a výslovně souhlasí, že Rámcová dohoda a dílčí smlouvy

budou uveřejněny v registru smluv bez ohledu na skutečnost, zda spadají pod některou z výjimek z povinnosti uveřejnění stanovenou v ust. § 3 odst. 2 zákona o registru smluv.

- 7.3 V rámci Rámcové dohody a dílčích smluv nebudou uveřejněny informace stanovené v ust. § 3 odst. 1 zákona o registru smluv označené Dodavatelem před podpisem Rámcové dohody nebo dílčí smlouvy.

VIII. KOMUNIKACE MEZI SMLUVNÍMI STRANAMI

- 8.1 Smluvní strany se zavazují vzájemně spolupracovat a poskytovat si veškeré informace potřebné pro řádné plnění svých závazků.
- 8.2 Veškerá komunikace mezi Smluvními stranami bude probíhat prostřednictvím oprávněných osob uvedených v čl. 8.4 Rámcové dohody nebo statutárních orgánů, Smluvních stran.
- 8.3 Smluvní strany jsou povinny činit jakákoli oznámení, žádosti či jiná sdělení dle Rámcové dohody nebo dílčích smluv vůči druhé Smluvní straně v písemné formě. Za účinné způsoby doručení se považují osobní doručování, doručování doporučenou poštou, datovou schránkou či elektronickou poštou, a to na kontaktní údaje Smluvních stran uvedené v čl. 8.4 Rámcové dohody.
- 8.4 Pro účely této Rámcové dohody a dílčích smluv ustanovují Smluvní strany pro vzájemnou komunikaci a doručování písemností následující kontaktní údaje a oprávněné osoby:

ŘSD:

Pro SSÚD Nová Ves:

Ředitelství silnic a dálnic ČR

středisko:

adresa pro doručování:

PSČ:

oprávněná osoba ve věcech smluvních a technických

e-mail:

telefon:

datová schránka:

SSÚD 11 - Nová Ves

Nová Ves 184, Nová Ves u Mělníka

277 52

██

██

██

zjq4rhz

Pro SSÚD Řehlovice:

Ředitelství silnic a dálnic ČR

středisko SSÚD:

adresa pro doručování:

PSČ:

oprávněná osoba ve věcech smluvních a technických

e-mail:

telefon:

datová schránka:

SSÚD 12 - Řehlovice

Hlíňany 20, Řehlovice

400 02

██

██

██

zjq4rhz

Pro SSÚD Poříčany:

Ředitelství silnic a dálnic ČR

středisko SSÚD:

adresa:

PSČ:

oprávněná osoba ve věcech smluvních
a technických

e-mail:

telefon:

datová schránka:

SSÚD 13 - Poříčany

U dálnice 399, Poříčany

289 14

zjq4rhz

Pro SSÚD Pravy:

Ředitelství silnic a dálnic ČR

středisko SSÚD:

adresa:

PSČ:

oprávněná osoba ve věcech smluvních
a technických

e-mail:

telefon:

datová schránka:

SSÚD 14 - Pravy

Pravy 50, Lázně Bohdaneč

533 41

zjq4rhz

BM Construction, spol. s r.o.

adresa pro doručování: U Klubu 1741/5, 143 00 Praha 4- Modřany

oprávněná osoba ve věcech smluvních:

e-mail:

telefon:

oprávněná osoba ve věcech technických:

e-mail:

telefon:

datová schránka

8f6r4g2

Společnost „PX/PGP/MottMac/AFRY - ŘSD RD BPM 2021“

zastoupená vedoucím společníkem

obchodní firma: Pontex, spol. s r.o.

adresa pro doručování: Bezová 1658/1, Braník, 147 00 Praha 4

oprávněná osoba ve věcech smluvních:

e-mail:

telefon:

oprávněná osoba ve věcech technických:

e-mail:

telefon:

datová schránka

nrpt3sn

Společnost „BPM-SHPTS-PONVIA-VYSPL“

SHP TS s.r.o. (vedoucí společník společnosti „BPM-SHPTS-PONVIA-VYSPL“)

adresa pro doručování: Šumavská 31. 602 00 Brno

oprávněná osoba ve věcech smluvních: [REDACTED]

e-mail: [REDACTED]

telefon: [REDACTED]

oprávněná osoba ve věcech technických: [REDACTED]

e-mail: [REDACTED]

telefon: [REDACTED]

datová schránka fsyz7du

- 8.5 V případě změny oprávněné osoby je Smluvní strana povinna oznámit tuto změnu bez zbytečného odkladu písemně druhé Smluvní straně. Změna je pro druhou Smluvní stranou závazná ode dne doručení takového oznámení a nevyžaduje tak změnu Rámcové dohody prostřednictvím dodatku.
- 8.6 Oznámení učiněná Smluvní stranou dle tohoto článku VIII. Rámcové dohody se považují za doručená:
- 8.6.1 dnem, o němž tak stanoví zákon č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZDS“), je-li oznámení odesláno prostřednictvím datové schránky;
- 8.6.2 dnem odeslání e-mailu pokud bude doručení v tento den druhou smluvní stranou potvrzeno (postačí automatizované potvrzení o doručení e-mailu do poštovní schránky adresáta) nebo dnem následujícím po dni odeslání e-mailu;
- 8.6.3 dnem fyzického předání oznámení, je-li oznámení doručováno osobně;
- 8.6.4 dnem doručení potvrzeným na doručence, je-li oznámení zasíláno doporučenou poštou prostřednictvím provozovatele poštovních služeb; v případě, že Smluvní strana odešle oznámení dle čl. VIII. Rámcové dohody doporučenou poštou a druhá Smluvní strana si z jakéhokoliv důvodu zaslané oznámení od provozovatele poštovních služeb nepřevzme ani ve lhůtě 3 (třech) pracovních dnů, považuje se oznámení za doručené 3. (třetím) pracovním dnem po jeho odeslání Smluvní stranou;
- 8.6.5 dnem odeslání do datové schránky Smluvních stran.

IX.

PODDODAVATELÉ

- 9.1 Seznam poddodavatelů a jiných osob, prostřednictvím kterých prokázal Dodavatel splnění kvalifikačních předpokladů, je uveden v příloze č. 3 Rámcové dohody (dále společně jako „**poddodavatelé**“).
- 9.2 Dodavatel se zavazuje písemně oznámit ŘSD změnu poddodavatelů, a to vždy před zahájením plnění novým poddodavatelem. Tímto ustanovením nejsou dotčeny čl. 9.3 a 9.4 Rámcové dohody.
- 9.3 Dodavatel není oprávněn k využití poddodavatele v části Plnění, ve které si ŘSD

vyhradilo v Zadávací dokumentaci její plnění prostřednictvím Dodavatele bez možnosti využití poddodavatele.

- 9.4 V případě, že má Dodavatel v úmyslu změnit poddodavatele, prostřednictvím kterého prokázal v zadávacím řízení splnění kvalifikačních předpokladů, je povinen tuto změnu předem písemně oznámit ŘSD a požádat ho v oznámení o souhlas s touto změnou. Součástí oznámení musí být doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů novým poddodavatelem v rozsahu požadovaném ve veřejné zakázce. Před odsouhlasením změny ze strany ŘSD není Dodavatel oprávněn tuto změnu realizovat. ŘSD je povinno poskytnout Dodavateli souhlas ke změně poddodavatele, ledaže existující závažné důvody, pro které představuje z pohledu ŘSD změna poddodavatele riziko pro řádné a včasné plnění Rámcové dohody a/nebo dílčí smlouvy nebo by změna poddodavatele byla v rozporu s pravidly pro zadávání veřejných zakázek stanovenými v ZZVZ nebo Dodavatel nedoložil splnění kvalifikačních předpokladů novým poddodavatelem v požadovaném rozsahu.
- 9.5 V případě, že Dodavatel využije při plnění Rámcové dohody a dílčí smlouvy třetích osob, zůstává vůči ŘSD plně odpovědný za řádné a včasné plnění Rámcové dohody a dílčích smluv tak, jako kdyby Rámcovou dohodu plnil sám. Uzavření poddodavatelské smlouvy na plnění části předmětu Rámcové dohody s poddodavatelem nezbavuje Dodavatele jakýchkoliv závazků vyplývajících z Rámcové dohody.

X.

VLASTNICKÉ PRÁVO A NEBEZPEČÍ ŠKODY NA PLNĚNÍ

- 10.1 Vlastnické právo k Plnění přechází na ŘSD okamžikem převzetí příslušného Plnění ze strany ŘSD, tj. okamžikem podpisu příslušného Předávacího protokolu.
- 10.2 Nebezpečí škody na Plnění přechází na ŘSD okamžikem převzetí příslušného Plnění ze strany ŘSD, tj. okamžikem podpisu příslušného Předávacího protokolu.

XI.

ODPOVĚDNOST ZA VADY, ZÁRUKA ZA JAKOST, REKLAMACE

- 11.1 ŘSD se zavazuje provést prvotní kontrolu Plnění včetně příslušenství ihned při jeho převzetí. V případě, že Plnění vykazuje zjevné vady, není ŘSD povinno Plnění převzít. ŘSD v takovém případě písemně odmítne převzetí Plnění s uvedením zjevné vady (zjevných vad) a lhůty k dodání bezvadného Plnění. V případě, že se ŘSD i přes existenci zjevných vad rozhodne Plnění převzít, je povinno uvést (reklamovat) zjevné vady v Předávacím protokolu při převzetí Plnění. V případě, že ŘSD zjistí vady Plnění až po jeho převzetí a chce uplatnit u Dodavatele nárok z odpovědnosti za vady nebo záruky za jakost, je povinno tyto vady reklamovat u Dodavatele bez zbytečného odkladu po jejich zjištění.
- 11.2 Dodavatel poskytuje na dodávané Plnění záruku za jakost ve smyslu ust. § 2113 NOZ v délce 24 (dvacet čtyři) kalendářních měsíců. Záruka za jakost Plnění počíná běžet dnem převzetí Plnění ze strany ŘSD.

- 11.3 ŘSD se zavazuje vady Plnění reklamovat u Dodavatele v písemné (listinné nebo elektronické) formě reklamačního listu nebo jiného písemného zápisu o reklamaci, ve kterém ŘSD uvede vady Plnění, číslo Výzvy, číslo dílčí smlouvy a číslo Faktury, pokud již byla Dodavatelem vystavena.
- 11.4 Jestliže je vada Plnění odstranitelná opravou, je ŘSD oprávněno požadovat po Dodavateli: (a) bezplatné odstranění vady - opravu Plnění, (b) bezplatné dodání nového Plnění, pokud by uplatnění tohoto práva ŘSD nebylo zjevně nepřiměřené povaze vady ve vztahu k předmětu plnění nebo dodání chybějícího Plnění, nebo (c) přiměřenou slevu z Ceny Plnění.
- 11.5 Jestliže je vada Plnění neodstranitelná opravou, je ŘSD oprávněno požadovat po Dodavateli: (a) bezplatné dodání nového Plnění nebo chybějícího Plnění, (b) přiměřenou slevu z Ceny Plnění nebo je (c) oprávněno od dílčí smlouvy odstoupit.
- 11.6 Jestliže je vada Plnění vadou právní, je ŘSD oprávněno požadovat po Dodavateli: (a) odstranění vady Plnění tak, aby mohl Plnění nadále užívat, disponovat s ním dle svého uvážení a nebyl v dispozici s užíváním Plnění omezen třetí osobou nebo (b) slevu z Ceny Plnění, nebo je (c) oprávněno od dílčí smlouvy odstoupit.
- 11.7 ŘSD je povinno sdělit Dodavateli volbu svého nároku dle čl. 11.4 až 11.6 Rámcové dohody nejpozději při uplatnění reklamace Plnění, v opačném případě volba způsobu odstranění vady náleží Dodavateli.
- 11.8 Smluvní strany se mohou na žádost ŘSD písemně dohodnout na jiném způsobu řešení reklamace, než je stanoven ve čl. 11.4 až 11.6 Rámcové dohody.
- 11.9 Dodavatel se zavazuje reklamaci vady Plnění vyřídit do 15 (patnácti) kalendářních dnů ode dne jejího uplatnění, nebude-li v konkrétním případě ze strany ŘSD stanovena lhůta delší.

XII.

NÁHRADA ŠKODY A SMLUVNÍ POKUTY

- 12.1 Smluvní strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k předcházení škodám a k minimalizaci vzniklých škod. Smluvní strany nesou odpovědnost za škodu dle platných právních předpisů, Rámcové dohody a dílčích smluv.
- 12.2 Ujednáním o smluvní pokutě není dotčeno právo Smluvních stran na náhradu škody či jiné újmy v plné výši. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno splnění povinnosti, která je prostřednictvím smluvní pokuty zajištěna.
- 12.3 Smluvní strany sjednávají následující smluvní pokuty:
- 12.3.1 v případě prodlení Dodavatele s dodáním Plnění v termínu stanoveném dle čl. IV. Rámcové dohody, je ŘSD oprávněno požadovat po Dodavateli úhradu smluvní pokuty ve výši 0,1 % z Ceny Plnění poskytovaného na základě dílčí smlouvy, s jejímž plněním je Dodavatel v prodlení, a to za každý i započatý den prodlení;

- 12.3.2 v případě prodlení Dodavatele s odstraněním jakékoliv reklamované vady Plnění v termínu stanoveném dle čl. 11.9 Rámcové dohody, vzniká ŘSD vůči Dodavateli nárok na smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč (slovy: deset tisíc korun českých) za každý i započatý den prodlení a jednotlivou vadu;
- 12.3.3 v případě porušení povinnosti Dodavatele k poskytnutím součinnosti ve smyslu čl. 6.1.10 Rámcové dohody vzniká ŘSD vůči Dodavateli nárok na smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč (slovy: deset tisíc korun českých) za každý jednotlivý případ;
- 12.3.4 v případě prodlení Dodavatele s předložením pojistné smlouvy ŘSD v termínu stanoveném dle čl. 6.2 Rámcové dohody vzniká ŘSD nárok na smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč (slovy: deset tisíc korun českých) za každý i započatý den prodlení a jednotlivý případ;
- 12.4 V případě prodlení kterékoliv Smluvní strany se zaplacením peněžitého závazku, je tato Smluvní strana povinna zaplatit druhé Smluvní straně úrok z prodlení ve výši stanovené nařízením vlády č. 351/2013 Sb., kterým se určuje výše úroků z prodlení.
- 12.5 Smluvní pokuta i úrok z prodlení jsou splatné do 30 (třiceti) kalendářních dnů po obdržení výzvy druhé Smluvní strany k jejich úhradě.
- 12.6 Povinnosti k náhradě škody, k zaplacení smluvní pokuty nebo úroku z prodlení se Smluvní strana zproští, jestliže prokáže, že jí v plnění povinností vyplývajících z Rámcové dohody a/nebo dílčí smlouvy dočasně nebo trvale zabránila mimořádná nepředvídatelná a nepřekonatelná překážka vzniklá nezávisle na její vůli ve smyslu ust. § 2913 NOZ (dále jako „**Okolnost vylučující odpovědnost**“). Nastane-li Okolnost vylučující odpovědnost, je dotčená Smluvní strana povinna písemně oznámit tuto skutečnost nejpozději do 3 (tři) kalendářních dnů od vzniku takové Okolnosti vylučující odpovědnost druhé Smluvní straně. Doba plnění se v takovém případě prodlužuje o dobu trvání Okolnosti vylučující odpovědnost. Za Okolnost vylučující odpovědnost se nepovažuje překážka vzniklá z osobních (např. personální změny) nebo hospodářských (např. prodlení poddodavatelů) poměrů Smluvní strany, překážka vzniklá až v době, kdy byla dotčená Smluvní strana již v prodlení s plněním dané smluvní povinnosti, ani překážka, kterou byla Smluvní strana povinna podle Rámcové dohody a/nebo dílčí smlouvy překonat.
- 12.7 Dodavatel si je vědom toho, že poskytnutí Plnění na základě Rámcové dohody a dílčích smluv může být spolufinancováno z prostředků třetí osoby, např. ze strukturálních fondů Evropské unie (dále jako „**Spolufinancující osoba**“). Od okamžiku, kdy ŘSD písemně oznámí Dodavateli, že na úhradu Ceny Plnění budou poskytnuty peněžní prostředky Spolufinancující osobou spolu s označením Spolufinancující osoby a příslušného programu, ze kterého jsou peněžní prostředky na úhradu Ceny Plnění poskytnuty, zavazuje se Dodavatel při plnění Rámcové dohody a dílčích smluv postupovat v souladu s pravidly pro příjemce příspěvků (spolufinancování) od Spolufinancující osoby včetně relevantních příruček, metodik, oznámení a písemných pokynů Spolufinancující osoby. Dodavatel se v této souvislosti zavazuje umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly dle právních předpisů nebo pravidel

Spolufinancující osoby provedení kontroly dokladů a Dokumentace souvisejících s plněním Rámcové dohody a dílčích smluv, a to po celou dobu stanovenou právními předpisy a pravidly Spolufinancující osoby. V případě, že nebude v důsledku prodlení Dodavatele s plněním dílčí smlouvy vyplacena finanční podpora Spolufinancující osobou nebo bude finanční podpora vyplácená ŘSD zkrácena nebo bude ŘSD uložena z uvedeného důvodu Spolufinancující osobou sankce, bude Dodavatel povinen uhradit ŘSD takto vzniklou škodu.

XIII. PRÁVA DUŠEVNÍHO VLASTNICTVÍ

- 13.1 Je-li součástí plnění na základě této Rámcové dohody a dílčí smlouvy dodání Plnění nebo Dokumentace obsahující autorské dílo ve smyslu zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**AZ**“ a „**Autorské dílo**“), postupuje se při užití Plnění nebo Dokumentace podle tohoto článku Rámcové dohody.
- 13.2 Dodavatel poskytuje ŘSD oprávnění Autorské dílo užívat dle níže uvedených licenčních podmínek (dále jen „**Licence**“). Dodavatel poskytuje ŘSD Licenci k užívání Autorského díla s účinností od okamžiku předání Plnění nebo Dokumentace nebo jejich části, jehož je Autorské dílo součástí. Licence je udělena k užití Autorského díla ŘSD k jakémukoliv účelu a v rozsahu, v jakém uzná za nezbytné, vhodné či přiměřené. Pro vyloučení všech pochybností to znamená, že:
 - 13.2.1 Licence je nevýhradní a neomezená, a to zejména ke splnění celého předmětu Rámcové dohody a/nebo dílčí smlouvy;
 - 13.2.2 Licence je bez časového omezení (trvá po celou dobu trvání majetkových práv autorských k příslušným Autorským dílům), územního omezení a množství omezení a pro všechny způsoby užití;
 - 13.2.3 ŘSD je oprávněno výsledky činnosti dle Rámcové dohody a dílčích smluv (Autorská díla) užit v původní nebo jiným zpracované či jinak změněné podobě, samostatně nebo v souboru anebo ve spojení s jiným dílem či prvky;
 - 13.2.4 Licence je bez jakéhokoliv dalšího svolení Dodavatele udělena ŘSD s právem podlicence a je rovněž dále postupitelná jakékoliv třetí osobě;
 - 13.2.5 Licence se vztahuje automaticky i na všechny nové verze, úpravy a překlady příslušného Autorského díla;
 - 13.2.6 Dodavatel společně s Licencí poskytuje ŘSD právo provádět jakékoliv modifikace, úpravy, změny Autorského díla a dle svého uvážení do něj zasahovat, zapracovávat ho do dalších Autorských děl, zařazovat ho do děl souborných či do databází apod., a to i prostřednictvím třetích osob;
 - 13.2.7 Licenci není ŘSD povinno využít, a to a ani zčásti;

- 13.2.8 Licenční poplatek za výše uvedená oprávnění k příslušným Autorským dílům je zahrnut v ceně Plnění s přihlédnutím k účelu Licence a způsobu a okolnostem užití Autorského díla a k územnímu, časovému a množstevnímu rozsahu Licence;
- 13.3 V případě, že výsledkem dodaného Plnění na základě Rámcové dohody a/nebo dílčí smlouvy bude Plnění mající charakter průmyslového vlastnictví (patent, užitečný vzor, průmyslový vzor atd.), zavazuje se Dodavatel poskytnout ŘSD k takovému plnění ke dni dodání takového Plnění, resp. ke dni předání Dokumentace, Licenci k užití průmyslového vlastnictví v rozsahu potřebném vzhledem k předmětu Rámcové dohody a/nebo dílčí smlouvy. Smluvní strany sjednávají, že úplata za poskytnutí takové Licence (licenční odměna) je již zahrnuta v ceně Plnění. Úprava článku 13.2.1 až 13.2.8 Rámcové dohody se použije přiměřeně;
- 13.4 Dodavatel uzavřením Rámcové dohody opravňuje ŘSD a uděluje mu veškeré nezbytné souhlasy ke všem formám užití Plnění a Dokumentace a veškerých jiných předmětů práv duševního vlastnictví, které ŘSD potřebuje k řádnému užívání Plnění;
- 13.5 Udělení veškerých práv uvedených v tomto článku Rámcové dohody nelze ze strany Dodavatele vypovědět a na jejich udělení nemá vliv ukončení účinnosti Rámcové dohody.
- 13.6 Dodavatel je povinen uzavřít s vlastníky práv duševního vlastnictví vzniklého v souvislosti s dodaným Plněním dohody zajišťující ŘSD možnost užívání dodaného Plnění včetně Dokumentace v souladu s Rámcovou dohodou a dílčí smlouvou.
- 13.7 Dodavatel podpisem Rámcové dohody výslovně prohlašuje, že odměna za veškerá oprávnění poskytnutá ŘSD dle tohoto článku Rámcové dohody je již zahrnuta v ceně Plnění.

XIV.

DOBA TRVÁNÍ SMLUVNÍHO VZTAHU

- 14.1 Rámcová dohoda je platná dnem připojení platného elektronického podpisu dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů, oběma Smluvními stranami do **této Rámcové dohody a jejích jednotlivých příloh**, nejsou-li součástí jediného elektronického dokumentu (tj. do všech samostatných souborů tvořících v souhrnu Rámcovou dohodu¹).
- 14.2 Rámcová dohoda je účinná dnem uveřejnění v registru smluv dle čl. VII. Rámcové dohody. Dílčí smlouva je platná dnem připojení platného elektronického podpisu a

¹ Uznávaný elektronický podpis může být do všech souborů tvořících elektronický originál Rámcové dohody připojen i prostřednictvím hash souborů s uznávaným elektronickým podpisem, vytvořených otiskem z originálního souboru Rámcové dohody, jednotlivých příloh Rámcové dohody nebo i archivu souborů obsahujícího přílohy Rámcové dohody. Hash soubor zaručuje integritu originálního souboru, ze kterého byl otištěn (tj. při porovnání hash souboru vůči originálnímu souboru, ze kterého byl otištěn, lze s jistotou určit, zda došlo nebo nedošlo k pozměnění obsahu originálního souboru). ŘSD používá hash soubory ve formátu PKCS#7 v DER kódování, vytvořené pomocí algoritmu SHA256 s algoritmem podpisu SHA256RSA.

účinná dnem uveřejnění v registru smluv dle čl. VII. Rámcové dohody. Pro podpis dílčí smlouvy se použije ustanovení čl. 14.1 obdobně.

- 14.3 Rámcová dohoda je uzavřena na dobu určitou, a to na dobu 4 let ode dne nabytí její účinnosti.
- 14.4 Rámcová dohoda může být předčasně ukončena: (a) písemnou dohodou Smluvních stran, (b) odstoupením od Rámcové dohody nebo (c) výpovědí.
- 14.5 Dílčí smlouva může být předčasně ukončena: (a) písemnou dohodou Smluvních stran nebo (b) odstoupením od dílčí smlouvy.
- 14.6 ŘSD si vyhrazuje právo odstoupit od Rámcové dohody a/nebo dílčí smlouvy v případě, že:
 - 14.6.1 Dodavatel porušil Rámcovou dohodu a/nebo dílčí smlouvu podstatným způsobem ve smyslu ust. § 2002 NOZ;
 - 14.6.2 Dodavatel uvedl v nabídce do zadávacího řízení na výběr Dodavatele pro plnění Veřejné zakázky nepravdivé, zkreslené nebo zavádějící skutečnosti nebo nesplňoval kvalifikační předpoklady stanovené v Zadávací dokumentaci;
 - 14.6.3 Dodavatel je v prodlení s dodáním Plnění v termínu dle čl. 4.2 Rámcové dohody a příslušné dílčí smlouvy delším než 30 (třicet) kalendářních dnů, přičemž Dodavatel byl ze strany ŘSD na možnost odstoupení od Rámcové dohody a/nebo příslušné dílčí smlouvy za dobu trvání prodlení alespoň jednou písemně upozorněn;
 - 14.6.4 Dodavatel je v prodlení s odstraněním jakékoliv reklamované vady Plnění ve lhůtě stanovené dle čl. 11.9 Rámcové dohody po dobu delší než 14 (čtrnáct) kalendářních dnů, přičemž Dodavatel byl ze strany ŘSD na možnost odstoupení od Rámcové dohody nebo příslušné dílčí smlouvy za dobu trvání prodlení alespoň jednou písemně upozorněn;
 - 14.6.5 probíhá insolvenční řízení s Dodavatelem dle zákona č. 182/2006 Sb., insolvenční zákon, ve znění pozdějších předpisů;
 - 14.6.6 vůči Dodavateli bylo vedeno insolvenční řízení, v němž zároveň (a) bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo (b) insolvenční návrh byl zamítnut, protože majetek Dodavatele nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo (c) byl konkurs zrušen proto, že majetek Dodavatele byl zcela nepostačující;
 - 14.6.7 Dodavatel vstoupil do likvidace;
 - 14.6.8 proti Dodavateli je zahájeno trestní stíhání pro trestný čin podle zákona č. 418/2011 Sb., o trestní odpovědnosti právnických osob, ve znění pozdějších předpisů;
 - 14.6.9 Dodavatel poruší svoji povinnost stanovenou ve čl. 6.1.11 nebo čl. 6.1.12 Rámcové dohody;
 - 14.6.10 Dodavatel porušil svoji povinnost stanovenou ve čl. 3.4 Rámcové dohody podat Nabídku na základě Výzvy ve stanovené lhůtě.

- 14.7 Dodavatel je oprávněn od Rámcové dohody a/nebo dílčí smlouvy odstoupit v následujících případech:
- 14.7.1 ŘSD poruší Rámcovou dohodu a/nebo dílčí smlouvu podstatným způsobem ve smyslu ust. § 2002 NOZ;
 - 14.7.2 ŘSD je v prodlení s úhradou řádně vystavené Faktury za dodané Plnění po dobu delší než 30 (třicet) kalendářních dnů, přičemž Faktura nebyla Dodavateli vrácena k opravě jako vadná a Dodavatel za dobu prodlení ŘSD na možnost odstoupení alespoň jednou písemně upozornil.
- 14.8 Odstoupení od Rámcové dohody a/nebo dílčí smlouvy musí být učiněno písemně a musí být doručeno druhé Smluvní straně. Odstoupení od Rámcové dohody a/nebo dílčí smlouvy je účinné dnem jeho prokazatelného doručení druhé Smluvní straně. V důsledku odstoupení se Rámcová dohoda a/nebo dílčí smlouva neruší od samotného počátku (ex tunc), ale ruší se ke dni účinnosti odstoupení (ex nunc). Smluvní strany vylučují aplikaci ust. § 2004 odst. 1 NOZ. Odstoupením od Rámcové dohody není dotčena platnost a účinnost dílčích smluv uzavřených na základě Rámcové dohody před účinností odstoupení od Rámcové dohody.
- 14.9 Po odstoupení od Rámcové dohody zůstávají v účinnosti ustanovení upravující náhradu škody, smluvní pokutu, volbu rozhodného práva, volbu příslušného soudu a uveřejňování v registru smluv.
- 14.10 ŘSD je oprávněno Rámcovou dohodu jednostranně písemně vypovědět, a to i bez udání důvodu. Rámcová dohoda zanikne uplynutím výpovědní doby, která činí 2 (dva) kalendářní měsíce a počíná běžet první den měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla písemná výpověď doručena Dodavateli. Výpovědí Rámcové dohody není dotčena platnost a účinnost dílčích smluv uzavřených na základě Rámcové dohody před uplynutím výpovědní doby.

XV. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 15.1 Rámcová dohoda i každá dílčí smlouva se vyhotovují v elektronické podobě, přičemž obě Smluvní strany obdrží jejich elektronický originál.
- 15.2 Rámcovou dohodu a/nebo dílčí smlouvu je možné měnit pouze písemnou dohodou Smluvních stran ve formě číslovaných dodatků Rámcové dohody a/nebo dílčí smlouvy elektronicky podepsaných oprávněnými zástupci obou Smluvních stran.
- 15.3 Smluvní strany podpisem Rámcové dohody dohodly, že vylučují aplikaci ust. § 557 a § 1805 NOZ.
- 15.4 Smluvní strany prohlašují, že si sdělily všechny skutkové a právní okolnosti, o nichž k datu podpisu Rámcové dohody věděly nebo vědět musely, a které jsou relevantní ve

vztahu k uzavření a plnění Rámcové dohody. Kromě ujištění, které si Smluvní strany poskytly v Rámcové dohodě, nebude mít žádná ze Smluvních stran žádná další práva a povinnosti v souvislosti s jakýmkoliv skutečnostmi, které vyjdou najevo a o kterých neposkytla druhá Smluvní strana informace při jednání o Rámcové dohodě. Výjimkou budou případy, kdy daná Smluvní strana úmyslně uvedla druhou Smluvní stranu ve skutkový omyl ohledně předmětu Rámcové dohody a případy taxativně stanovené v Rámcové dohodě.

- 15.5 Dodavatel na sebe v souladu s ust. § 1765 odst. 2 NOZ přebírá nebezpečí změny okolností, tímto však nejsou nikterak dotčena práva Smluvních stran upravená v Rámcové dohodě a/nebo dílčí smlouvě.
- 15.6 Práva vyplývající z Rámcové dohody a/nebo dílčí smlouvy včetně jejich porušení se promlčují ve lhůtě 3 let ode dne, kdy mohlo být právo uplatněno poprvé.
- 15.7 Jednacím jazykem mezi Smluvními stranami bude pro veškerá plnění vyplývající z Rámcové dohody a/nebo dílčí smlouvy výhradně jazyk český, nebude-li Smluvními stranami výslovně dohodnuto něco jiného.
- 15.8 Pokud se stane jakékoli ustanovení Rámcové dohody a/nebo dílčí smlouvy neplatným, nezákonným nebo nevynutitelným, netýká se tato neplatnost, nezákonnost a nevynutitelnost zbývajících ustanovení Rámcové dohody a/nebo dílčí smlouvy. Smluvní strany se tímto zavazují na základě jednání nahradit do 5 (pěti) pracovních dnů po doručení výzvy druhé Smluvní strany jakékoli takové neplatné, nezákonné nebo nevynutitelné ustanovení novým ustanovením, které je platné, zákonné a vynutitelné a má stejný nebo alespoň podobný obchodní a právní význam. Nové ustanovení Rámcové dohody a/nebo dílčí smlouvy bude přijato ve formě dodatku k Rámcové dohodě a/nebo dílčí smlouvě.
- 15.9 Rámcová dohoda a dílčí smlouvy se řídí českým právním řádem, zejména pak NOZ a souvisejícími právními předpisy. Smluvní strany se zavazují řešit veškeré případné spory z Rámcové dohody a/nebo dílčí smlouvy primárně jednáním s cílem dosáhnout smírného řešení sporu. Pokud smíru nebude dosaženo během 30 (třiceti) kalendářních dnů ode dne oznámení jedné ze Smluvních stran o vzniku sporu obsahujícího výzvu druhé Smluvní straně k zahájení jednání s cílem smírného řešení sporu, bude spor řešen u věcně a místně příslušného soudu v České republice.
- 15.10 Žádné ustanovení Rámcové dohody a/nebo dílčí smlouvy nesmí být vykládáno tak, aby omezovalo oprávnění ŘSD uvedené v Zadávací dokumentaci nebo Výzvě.
- 15.11 Dodavatel souhlasí s uveřejněním Rámcové dohody a/nebo dílčí smlouvy na webových stránkách ŘSD a na profilu ŘSD, pokud ŘSD k takovým uveřejněním přistoupí. V rámci Rámcové dohody nebudou uveřejněny informace stanovené v ust. § 3 odst. 1 zákona o registru smluv označené Dodavatelem před podpisem Rámcové dohody a/nebo dílčí smlouvy.

15.12 Nedílnou součástí této Rámcové dohody jsou následující přílohy:

Příloha č. 1 - Specifikace Plnění;

Příloha č. 2 - Oceněný soupis služeb;

Příloha č. 3 - Seznam poddodavatelů;

Příloha č. 4 - Předávací protokol – vzor;

Příloha č. 5 - Dílčí smlouva – vzor;

Příloha č. 6 - Smlouva o zpracování osobních údajů (vzor);

NA DŮKAZ SVÉHO SOUHLASU S OBSAHEM TÉTO RÁMCOVÉ DOHODY K NÍ SMLUVNÍ STRANY PŘIPOJILY SVÉ UZNÁVANÉ ELEKTRONICKÉ PODPISY DLE ZÁKONA Č. 297/2016 SB., O SLUŽBÁCH VYTVÁŘEJÍCÍCH DŮVĚRU PRO ELEKTRONICKÉ TRANSAKCE, VE ZNĚNÍ POZDĚJŠÍCH PŘEDPISŮ.

Příloha č. 1
SPECIFIKACE PLNĚNÍ

PŘÍLOHA Č. 1 – SPECIFIKACE PLNĚNÍ

1. LEGISLATIVNÍ RÁMEC

Legislativní rámec pro Plnění je dán zejména zákonem č. 13/1997 Sb., o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 361/2000 Sb., ve znění pozdějších předpisů (dále v této příloze jen „Zákon“), vyhláškou č. 104/1997 Sb., kterou se provádí zákon o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů (dále v této příloze jen „Vyhláška“). Pojmy používané v rámci Smlouvy mají význam stanovený v Zákoně a Vyhlášce.

2. SEZNAM REZORTNÍCH PŘEDPISŮ

Zhotovitel je povinen při práci dodržovat příslušné rezortní předpisy vydané Ministerstvem dopravy ČR a interní předpisy vydané Ředitelstvím silnic a dálnic ČR, dle následujícího seznamu. Předpisy ŘSD, které doplňují či zpřesňují předpisy vydané MD, mají vyšší platnost. Podle druhu činnosti musí být s těmito dokumenty použity i další související předpisy, např. ČSN EN, ČSN, Technické podmínky MD.

- 1) Příručku Označování pracovních míst na dálnicích (I. a II. díl), která je k dispozici na stránkách ŘSD ČR www.rsd.cz v sekci Technické předpisy.
- 2) Směrnice generálního ředitele č. 4/2007 v platném znění (Pravidla bezpečnosti práce na dálnicích a silnicích), která je uvedena na stránkách ŘSD ČR www.rsd.cz v sekci Technické předpisy
- 3) Směrnice generálního ředitele č. 4/2019 v platném znění (Provádění údržbových prací a oprav pozemních komunikací), která je uvedena na stránkách ŘSD ČR www.rsd.cz v sekci Technické předpisy
- 4) Typové technologické postupy pro práci na komunikaci za provozu – Provozní směrnice, které jsou k dispozici na stránkách ŘSD ČR www.rsd.cz v sekci Technické předpisy.
- 5) Metodický pokyn oprávnění k výkonu prohlídek mostních objektů pozemních komunikací z 22.11.2016 – MD – OPK č.j. 130/2016-120-TN/8 s účinností od 24.11.2016
- 6) ČSN 73 6221 Prohlídky mostů PK
- 7) ČSN 73 6220 Evidence mostů PK
- 8) ČSN 73 6200 Mostní názvosloví
- 9) ČSN ISO 13822 Zásady navrhování konstrukcí - Hodnocení existujících konstrukcí
- 10) ČSN 73 0038 Hodnocení a ověřování existujících konstrukcí - Doplnující ustanovení.
Legislativa
- 11) Metodický pokyn - Část II/2 - Průzkumné a diagnostické práce, uveřejněný ve Věstníku dopravy číslo 5/2013 z 27. února 2013.
- 12) TP 120 Údržba, opravy a rekonstrukce betonových mostů pozemních komunikací.
- 13) TP 62 Katalog poruch vozovek s cementobetonovým krytem.
- 14) TP 82 Katalog poruch netuhých vozovek.
- 15) TP 201 Měření a dlouhodobé sledování trhlin v betonových konstrukcích.
- 16) TP 197 Mosty a konstrukce pozemních komunikací z patinujících ocelí.

- 17) Katalog závad mostních objektů pozemních komunikací.
- 18) TP 72 Diagnostický průzkum mostů pozemních komunikací.
- 19) TP 86 Mostní závěry.
- 20) TP 124 Základní ochranná opatření pro omezení vlivu bludných proudů na mostní objekty a ostatní betonové konstrukce pozemních komunikací.
- 21) TP 216 Navrhování, provádění, prohlídky, údržba, opravy a rekonstrukce ocelových a ocelobetonových mostů pozemních komunikací.
- 22) Technický předpis TP 233 Georadarová metoda konstrukcí pozemních komunikací ze dne 27. 6. 2011, schválený MD_OPK a ÚP č.j. 458/2011-910-IPK/1 s účinností od 1. července 2011.

3. SPECIFIKACE PLNĚNÍ

3.1. Obecná specifikace – běžné prohlídky mostů (BPM)

Předmětem je zpracování běžných prohlídek mostů dle výkazu výměr v příloze Smlouvy v rozsahu ČSN 73 6221 s následným zápisem do systému CEV (BMS)¹ a rozřazením vad do kategorií. Přesné umístění a označení objektů ke kontrole bude uvedeno v příloze smlouvy.

3.1.1. Stanovení způsobu provedení běžné prohlídky mostů

- a) Provedení prohlídky a zapsání v souladu s ČSN 73 6221
- b) Prohlídka štítků ložisek a štítků dilatačních závěrů
Při první z prohlídek bude provedena fotodokumentace dostupných štítků ložisek a štítků dilatačních závěrů, na případné chybějící štítky bude upozorněno v zápisu z prohlídky. Pokud v evidenčním modulu (BMS) údaje chybí nebo neodpovídají skutečnosti, budou prohlídkářem do příslušných oddílů (2.2 a 2.3) doplněny².
- c) Prohlídka štítků nosíkových prefabrikátů (pokud se vyskytují)
Při první z prohlídek se provede fotodokumentace dostupných štítků nosíkových prefabrikátů, na případné chybějící bude upozorněno.
- d) Vložení fotodokumentace do prohlídky v CEV (BMS)
Uvedená fotodokumentace k výše uvedeným bodům bude prohlídkářem vložena do prohlídky a údaje vloženy do údajů o mostu. Provedení a rozsah fotodokumentace musí obsahovat alespoň tyto detaily a údaje: evidenční číslo mostu s pohledem do trasy dálnice; celkový kolmý boční pohled na most (pokud je to možné), u přesýpaných mostů (propustků) celkové pohledy na obě čela; další fotografie dle ČSN 73 6221
- e) Kontrola stávajících údajů v CEV (BMS)
Při prohlídkách bude kontrolována správnost všech údajů v CEV (BMS)
- f) Zanesení do CEV (BMS)
- g) Vygenerování karty údržby ze systému CEV (BMS)

Zhotovitel informuje Objednatele prostřednictvím e-mailové zprávy zaslané na kontaktní osoby uvedené v Objednávce plnění neprodleně po řádném dokončení a zpřístupnění všech prvních BPM v systému CEV (BMS) a případně všech druhých BPM a svolá jejich projednání dle pokynů v čl. 3.3.

¹ Předpokládá se, že systém BMS (bridge management systém) bude nahrazen systémem CEV (centrální evidence vad) od 1. 1. 2021, přičemž budou zachovány všechny funkce původního systému BMS. Změny v systému, v kterém probíhá evidence mostů v průběhu trvání Smlouvy, nejsou důvodem ke změně Smlouvy.

² Přístup do evidenčního modulu bude umožněn na základě požadavku zaslaného Specialistovi na kontaktní adresu dle čl. 3.3

Všechny zjištěné závady musí být projednány do 30 dní po zpřístupnění všech Zhotovitelem doplňovaných údajů z první (příp. druhé) běžné prohlídky do CEV (BMS), není-li dohodnuto jinak.

3.1.2. Roztřídění a projednání zjištěných závad

Zhotovitel provede vygenerování přehledu opatření ze systému CEV (BMS) pro příslušné SSÚD do tabulky ve formátu .xls nebo .xlsx. K tabulce automaticky generované systémem CEV (BMS) připojí sloupec „Kategorie vady“ a sloupec „Vadu odstraňuje“ dle vzoru uvedeného níže. Do sloupce „Kategorie vady“ vyplní Zhotovitel písmenné označení kategorie vady. Sloupec „Vadu odstraňuje“ Zhotovitel vyplňuje při projednání vad na základě rozhodnutí majetkového správce mostů. Takto rozčleněné závady v tabulce „Přehled opatření“ Zhotovitel předá Objednateli v listinné podobě při projednání závad a následně při předání v elektronické podobě v otevřeném formátu na CD.

Tabulka „Přehled opatření - mosty“

Číslo silnice	-	objektu	Název objektu	Opatření	Závada	Stupeň naléhavosti	Datum prohlídky	Druh prohlídky	Kategorie vady	Vadu odstraňuje
<i>generuje systém CEV (BMS)</i>									<i>doplní se</i>	

Kategorie vad:

A) Ložiska

údržba ložisek, doplnění prachovek, konzervace, PKO

B) Sanace železobetonu a opravy odvodnění pod mostem

sanace opěr, pilířů, zdí, odstraňování graffiti, oprava spár, trubičky odvodnění NK, otvory pro osazení odvodňovacích trubiček, vyčištění odvodňovacích trubiček a otvorů, reprofilace otvorů po diagnostickém průzkumu, oprava PKO spodní stavby. Reprofilace drobných poruch betonu předpjatých konstrukcí – tam, kde to příčina poruchy, její rozsah a vliv na stabilitu objektu dovolí.

C) Opravy v prostoru říms

reprofilace říms, oprava spár v římsách, oprava odvodňovacího žlabu, oprava svodidel (nikoliv celková výměna), výměna zábradlí, oprava PKO svodidel, zábradlí, protidotykové zábrany, oplocení zrcadla, oprava PHS (nikoliv celková výměna)

D) Opravy v prostoru vozovky

odvodňovací trubičky izolace, výměna odvodňovačů, údržba mostních závěrů (výměna těsnicích profilů, oprava PKO, výměna dilů u lamelových MZ), obnovení podpovrchového mostního závěru, lokální oprava EMZ, zálivky, doplnění dopravních knoflíků, oprava vozovky na mostě...

E) Ostatní údržbové práce

opravy zádlazeb, odláždění svahu, skluzy, nové revizní schodiště, nové silniční zábradlí na přesypaných objektech, zeleň

F) Jinde neuvedené

závady jinde nezařazené a opatření svým rozsahem zpravidla nad možnosti prací SSÚD a mimo položky rámcové dohody na opravy mostů (např. výměna mostních závěrů, celoplošná výměna izolace, betonáž nových říms, výměna ložisek...)

Zhotovitel po projednání závad zpracovuje připomínky dle dohody z projednání a následně Objednateli odevzdá podklady dle čl. 3.3.

3.2. **Obecná specifikace – Běžné prohlídky propustků (BPP)**

Předmětem je zpracování běžných prohlídek propustků dle výkazu výměr v příloze Smlouvy v rozsahu ČSN 73 6221 s následným zápisem do systému CEV (BMS). Přesné umístění objektů bude uvedeno v příloze smlouvy.

3.2.1. Stanovení způsobu provedení běžné prohlídky propustku:

- a) Vizualní kontrola stavu říms a odláždění, vč. přilehlého vtoku a výtoku do vzdálenosti min. 5 m od propustku
Kontroluje se zejména míra poškození objektu a jeho částí, množství a velikost trhlin v římse a betonových prvcích propustku, stav spár v odláždění apod.
- b) Vizualní kontrola stavu vnitřní části propustku do vzdálenosti 2 m od vtoku/výtoku,
Kontroluje se zejména stav vnitřních povrchů, spár, těsnění mezi prvky, případná existence trhlin a poškození
- c) Vizualní kontrola stavu zařízení proti pádu osob, zábradlí nebo prvků oplocení, pokud jsou upevněny v objektu propustku
Kontroluje se zejména stav PKO a kotvení daného prvku, příp. rozsah poškození.
- d) Vizualní kontrola stavu vozovky nad propustkem
Kontroluje se výskyt propadů vozovky v místě propustku, deformace krajnice nebo jiné poruchy a vady mající pravděpodobnou souvislost s propustkem.
- e) Vizualní kontrola a odhad procentuálního zanesení průtočného profilu propustku
Kontroluje se míra zanesení průtočného profilu propustku a v % se uvede, kolik z průtočného profilu propustku je zaneseno – např. „Zaneseno 70% průtočného profilu“.
- f) Provedení fotodokumentace
V požadavcích dle BMS.
- g) Zanesení do CEV (BMS)
- h) Vygenerování karty údržby ze systému CEV (BMS)

Zhotovitel informuje Objednatele prostřednictvím e-mailové zprávy zaslané na kontaktní osoby uvedené v Objedávce plnění neprodleně po řádném dokončení a zpřístupnění všech BPP v systému CEV (BMS) a svolá jejich projednání dle pokynů v čl. 3.3. Všechny zjištěné závady musí být projednány do 30 dní po zpřístupnění všech Zhotovitelem doplňovaných údajů z běžné prohlídky do CEV (BMS), není-li dohodnuto jinak. Projednání BPP lze spojit s projednáním BPM, pokud jsou objednány jednou objednávkou, nebo podle ujednání uvedených v objednávce plnění.

3.2.2. Roztřídění a projednání zjištěných závad

Zhotovitel provede vygenerování přehledu opatření ze systému CEV (BMS) pro příslušné SSÚD do tabulky ve formátu .xls nebo .xlsx. K tabulce automaticky generované systémem CEV (BMS) připojí sloupec „Kategorie vady“ a sloupec „Vadu odstraňuje“ dle vzoru uvedeného níže. Do sloupce „Kategorie vady“ vyplní Zhotovitel písmenné označení skupiny vady. Sloupec „Vadu odstraňuje“ Zhotovitel vyplňuje při projednání vad na základě rozhodnutí majetkového správce mostů. Takto rozčleněné závady v tabulce „Přehled opatření“ Zhotovitel předá Objednateli v listinné podobě při projednání závad a následně při předání v elektronické podobě v otevřeném formátu na datovém nosiči.

Tabulka „Přehled opatření - propustky“

Číslo silnice	-	objektu	Název objektu	Opatření	Závada	Stupeň naléhavosti	Datum prohlídky	Druh prohlídky	Kategorie vady	Vadu odstraňuje
---------------	---	---------	---------------	----------	--------	--------------------	-----------------	----------------	----------------	-----------------

<i>generuje systém CEV (BMS)</i>									<i>doplní se</i>	

Kategorie vad:

A) Ložiska

Nepoužije se

B) Sanace železobetonu a opravy odvodnění pod mostem

sanace rámu, oprava spár, obnovení vyústění rubové drenáže, reprofilace otvorů po diagnostickém průzkumu, oprava PKO spodní stavby.

C) Opravy v prostoru říms

reprofilace říms, oprava spár v římsách, výměna zábradlí, oprava PKO zábradlí,

D) Opravy v prostoru vozovky

Nepoužije se

E) Ostatní údržbové práce

opravy zádlážeb, odláždění svahu, skluzy, nové revizní schodiště, nové silniční zábradlí na přesypaných objektech, zeleň

F) Jinde neuvedené

závady jinde nezařazené a opatření svým rozsahem zpravidla nad možnosti prací SSÚD a mimo položky rámcové dohody na opravy mostů (např. obnažení propustku z rubu a jeho nové přeizolování...)

Zhotovitel po projednání závad zpracuje připomínky dle dohody z projednání a následně Objednateli odevzdá podklady dle čl. 3.3.

3.3. Obecná specifikace společná pro všechny činnosti

Objednávka bude zadána zástupcem objednatele podle působnosti jednotlivých SSÚD, viz níže, přičemž může být zadána najednou pro BPM i BPP.

Zhotovitel je povinen vést pracovní deník v souladu se SGR č. 4/2019³, v aktuálním znění. Pracovní deník je Zhotovitel povinen předat objednateli nejpozději spolu s fakturací.

Plnění bude realizováno tak, aby veřejný silniční provoz byl Plněním co nejméně rušen a omezován.

V případě potřeby bude DIO zajištěno prostřednictvím SSÚD a kontaktní osoby objednatele.

Zhotovitel zajistí, aby všichni jeho zaměstnanci včetně externích dodavatelů používali výstražný oděv třídy odpovídající požadavkům výkresu opakovaných řešení R 83.

Před zahájením Plnění je Zhotovitel povinen vždy kontaktovat kontaktní osobu Objednatele pro dané SSÚD, na jehož úseku je prohlídka prováděna a oznámit kde bude prohlídka prováděna.

Objednatel si vyhrazuje právo v odůvodněných případech v určitém čase zamítnout přístup Zhotovitele na úsek dálnice. Zároveň je Objednatel povinen dohodnout se Zhotovitelem nejbližší jiný možný termín k provedení Plnění.

³ Směrnice je dostupná na <https://www.rsd.cz/wps/portal/web/technicke-predpisy/smernice-a-pokyny-pro-vystavbu>

Projednáání závad bude probíhat samostatně po jednotlivých SSÚD za účasti zástupce SSÚD, majetkového správce a specialisty PÚ GR ŘSD, jejichž účast bude dohodnuta prostřednictvím kontaktních e-mailů, přičemž projednáání bude probíhat v Praze nebo v Brně dle působnosti majetkového správce.

Kontaktní osoby za objednatele pro účely projednáání závad budou uvedeny vč. kontaktních informací v dílčí smlouvě.

Zhotovitel předá kompletní Plnění, na základě kterého bude provedena fakturace, kontaktní osobě za SSÚD jakožto Objednateli v následující podobě:

- a) 1x výtisk každé provedené běžné prohlídky mostu;
- b) 1x výtisk každé provedené běžné prohlídky propustku;
- c) 1x vygenerovanou a doplněnou tabulku „Přehled opatření – mosty“;
- d) 1x vygenerovanou a doplněnou tabulku „Přehled opatření - propustky“;
- e) 1x USB Flash disk s výpisem provedených běžných prohlídek mostů a běžných prohlídek propustků, včetně všech výše uvedených příloh v otevřeném formátu.

Výše uvedené odevzdá Objednateli na elektronickém datovém nosiči USB nejpozději do:

první BPM a BPP: do 90 dní od uzavření smlouvy na dílčí plnění, není-li uvedeno ve smlouvě jinak,

druhé BPM: do 180 dní od uzavření smlouvy na dílčí plnění, není-li uvedeno ve smlouvě jinak.

4. SPECIFIKACE MÍSTA PLNĚNÍ

Tato část vzoru specifikace plnění je pouze informativní a platná k datu zahájení veřejné zakázky. V případě, že během veřejné soutěže nebo během trvání rámcové smlouvy dojde ke vzniku nového SSÚD nebo prodloužení úseku, není tato skutečnost důvodem ke zpracování dodatku smlouvy nebo změně zadávací dokumentace. Aktualizovaný seznam existujících SSÚD, vedoucích SSÚD a jim svěřených úseků je k dispozici na následujících odkazech a konkrétní seznam objektů, které budou předmětem dílčí objednávky, bude vždy uveden v příloze konkrétní dílčí objednávky. Po dokončení plánovaných SSÚD (označeno symbolem *) mohou být prohlídky objednávány také z těchto SSÚD.

Seznam SSÚD: <https://www.rsd.cz/wps/portal/web/Silnice-a-dalnice/Udrzba-komunikaci>

Seznam vedoucích SSÚD: <https://www.rsd.cz/wps/portal/web/kontakty/kde-nas-naidete>

Oblast 4 SSÚD 11 Nová Ves, 12 Řehlovice, 13 Poříčany, 14 Pravy

č. SSÚD	Sídlo SSÚD	Dálnice	Úsek ve správě km od - do
11	Nová Ves	D8	-2,248-48,277
12	Řehlovice	D8	48,277 – 92,208
13	Poříčany	D0	58,892-62,647
13	Poříčany	D11	-1,150-49,000
14	Pravy	D11	49,000 – 90,500
14	Pravy	D35	126,000-129,135
14*	Pravy	D11	královehradecký kraj

Provedení běžných prohlídek mostů a propustků – oblast 4

33*	<i>Městec</i>	<i>D35</i>	<i>pardubický kraj</i>
-----	---------------	------------	------------------------

* Předpokládá se dokončení úseku D11 1106, 1107 (rok 2021) a D35 Opatovice-Časy (rok 2021), Časy-Ostrov (rok 2022), dokončení SSÚD Městec v roce 2022. Objem předpokládaných služeb zahrnut pod SSÚD 14 Pravy

Příloha č. 2

OCENĚNÝ SOUPIS SLUŽEB

Oceněný soupis služeb
Rámcová dohoda "Provedení běžných prohlídek mostů a propustků - oblast 4"

Název položky	Jednotka	Cena v Kč bez DPH za jednotku	SSÚD 11, 12, 13, 14	
			Počet prohlídek za 48 měsíců	Celkem za položku Kč bez DPH
Běžná prohlídka mostu (BMP)				
most s délkou přemostění < 10 m	ks	████████	██	████████
most s délkou přemostění 10 až 20 m	ks	████████	██	████████
most s délkou přemostění 20 až 50 m	ks	████████	██	████████
most s délkou přemostění 50 až 90 m	ks	████████	██	████████
most s délkou přemostění 90 až 150 m	ks	████████	██	████████
most s délkou přemostění 150 až 250 m	ks	████████	██	████████
most s délkou přemostění 250 až 400 m	ks	████████	██	████████
velké mosty nad 400 a atypická řešení	ks	████████	██	████████
Propustky	ks	████████	██	████████
Celkem				12 774 190,00

Oceněný soupis služeb
Rámcová dohoda "Provedení běžných prohlídek mostů a propustků - oblast 4"

			SSÚD 11, 12, 13, 14	
Název položky	Jednotka	Cena v Kč bez DPH za jednotku	Počet prohlídek za 48 měsíců	Celkem za položku Kč bez DPH
Běžná prohlídka mostu (BMP)				
most s délkou přemostění < 10 m	ks	■	■	■
most s délkou přemostění 10 až 20 m	ks	■	■	■
most s délkou přemostění 20 až 50 m	ks	■	■	■
most s délkou přemostění 50 až 90 m	ks	■	■	■
most s délkou přemostění 90 až 150 m	ks	■	■	■
most s délkou přemostění 150 až 250 m	ks	■	■	■
most s délkou přemostění 250 až 400 m	ks	■	■	■
velké mosty nad 400 a atypická řešení	ks	■	■	■
Propustky	ks	■	■	■
Celkem				13 556 000,00

Oceněný soupis služeb
Rámcová dohoda "Provedení běžných prohlídek mostů a propustků - oblast 4"

			SSÚD 11, 12, 13, 14	
Název položky	Jednotka	Cena v Kč bez DPH za jednotku	Počet prohlídek za 48 měsíců	Celkem za položku Kč bez DPH
Běžná prohlídka mostu (BMP)				
most s délkou přemostění < 10 m	ks	■■■■■	■	■■■■■
most s délkou přemostění 10 až 20 m	ks	■■■■■	■	■■■■■
most s délkou přemostění 20 až 50 m	ks	■■■■■	■	■■■■■
most s délkou přemostění 50 až 90 m	ks	■■■■■	■	■■■■■
most s délkou přemostění 90 až 150 m	ks	■■■■■	■	■■■■■
most s délkou přemostění 150 až 250 m	ks	■■■■■	■	■■■■■
most s délkou přemostění 250 až 400 m	ks	■■■■■	■	■■■■■
velké mosty nad 400 a atypická řešení	ks	■■■■■	■	■■■■■
Propustky	ks	■■■■■	■	■■■■■
Celkem				15 265 700,00

Počty běžných prohlídek mostů a propustků pro oblast 4 za 48 měsíců

	most s délkou přemostění < 10 m	most s délkou přemostění 10 až 20 m	most s délkou přemostění 20 až 50 m	most s délkou přemostění 50 až 90 m	most s délkou přemostění 90 až 150 m	most s délkou přemostění 150 až 250 m	most s délkou přemostění 250 až 400 m	velké mosty nad 400 a atypická řešení	Propustky
Nová Ves	71	53	64	0	0	0	9	27	72
Řehlovice	9	42	117	31	62	9	40	102	250
Poříčany	130	58	106	55	53	7	0	14	173
Pravy	113	124	300	108	0	42	18	20	392
Celkem	323	277	587	194	115	58	67	163	887

Provedení běžných prohlídek mostů a propustků – oblast 4

Příloha č. 3

SEZNAM PODDODAVATELŮ

- a) Dodavatel nevyužije při plnění předmětu Rámcové dohody a dílčích smluv žádných poddodavatelů.

Příloha č. 3

SEZNAM PODDODAVATELŮ

- a) Dodavatel nevyužije při plnění předmětu Rámcové dohody a dílčích smluv žádných poddodavatelů.

FORMULÁŘ 2.3.1.
SEZNAM PODDODAVATELŮ A JINÝCH OSOB

Společnost **Pontex/PGP/MottMac/AFRY – ŘSD RD BPM 2021**
zastoupená vedoucím společníkem, Společností:
Pontex, spol. s r.o.
se sídlem: Bezová 1658/1, Braník, 147 00 Praha 4
IČ: 407 63 439

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 2994,
jakožto dodavatel veřejné zakázky na služby **Provedení běžných prohlídek mostů a propustků – oblast 1,2,3,4,5**, ev. č. dle Věstníku veřejných zakázek Z2021-005269 (dále jen „dodavatel“),

I)

Alternativa 1

v souladu s požadavky § 105 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, níže uvádí části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů:

Části veřejné zakázky, které budou plnit poddodavatelé
[bude doplněno]
[bude doplněno]

nebo

Alternativa 2

v souladu s požadavky § 105 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, níže předkládá seznam poddodavatelů, kteří jsou dodavateli známi včetně uvedení, kterou část bude každý z poddodavatelů plnit:

Obchodní firma nebo název nebo jméno a příjmení poddodavatele	IČO (pokud bylo přiděleno) a sídlo poddodavatele	Část veřejné zakázky, kterou bude poddodavatel plnit
[bude doplněno]	[bude doplněno]	[bude doplněno]
[bude doplněno]	[bude doplněno]	[bude doplněno]
[bude doplněno]	[bude doplněno]	[bude doplněno]

II)

v souladu s požadavky § 83 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, níže předkládá seznam jiných osob, jejichž prostřednictvím prokazuje kvalifikaci a u nichž doložil písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Osoby, jejichž prostřednictvím dodavatel prokazoval kvalifikaci ve veřejné zakázce, je dodavatel povinen využívat při plnění dle Smlouvy uzavřené s vybraným dodavatelem, a to po celou dobu jejího trvání a lze je vyměnit pouze s předchozím písemným souhlasem zadavatele, který může být dán výlučně za předpokladu, že tyto osoby budou nahrazeny osobami splňujícími kvalifikaci požadovanou ve veřejné zakázce. Zadavatel bezdůvodně neodmítne udělení souhlasu. Dodavatel je povinen poskytnout součinnost k tomu, aby byl zadavatel schopen identifikovat osoby poskytující plnění na jeho straně.

Obchodní firma nebo název nebo jméno a příjmení jiné osoby	IČO (pokud bylo přiděleno) a sídlo jiné osoby	Část kvalifikace, kterou prokazuje dodavatel prostřednictvím jiné osoby
[bude doplněno]	[bude doplněno]	[bude doplněno]
[bude doplněno]	[bude doplněno]	[bude doplněno]
[bude doplněno]	[bude doplněno]	[bude doplněno]

„NETÝKÁ SE“ – nepředpokládáme využití poddodavatelů

PODEPSÁNO PROSTŘEDNICTVÍM UZNÁVANÉHO ELEKTRONICKÉHO PODPISU DLE ZÁKONA Č. 297/2016 SB., O SLUŽBÁCH VYTVÁŘEJÍCÍCH DŮVĚRU PRO ELEKTRONICKÉ TRANSAKCE, VE ZNĚNÍ POZDĚJŠÍCH PŘEDPISŮ

Příloha č. 4

PŘEDÁVACÍ PROTOKOL – VZOR

Ředitelství silnic a dálnic ČR

se sídlem Na Pankráci 546/56, 140 00 Praha 4

IČO: 65993390

(dále jen „**ŘSD**“)

a

jméno/název: **[doplň dodavatel]**

se sídlem: **[doplň dodavatel]**

IČO: **[doplň dodavatel]**

(dále jen „**Dodavatel**“)

tímto potvrzují, že níže uvedeného dne, měsíce a roku:

1. Dodavatel odevzdal a ŘSD od něj převzalo následující Plnění:

druh Plnění: **[bude doplněno]**

množství / rozsah: **[bude doplněno]**

specifikace Plnění (např. výrobce, model, typ, značka): **[bude doplněno]**

2. Společně s Plněním Dodavatel odevzdal a ŘSD od něj převzalo následující Dokumentaci vztahující se k Plnění: **[bude doplněno]**

3. ŘSD uvádí, že:

a) výše uvedené Plnění bylo převzato ŘSD bez zjevných vad.

b) výše uvedené Plnění bylo převzato ŘSD s následujícími zjevnými vadami: **[bude doplněno]**

4. Tento předávací protokol se podepisuje ve dvou vyhotoveních s tím, že jeden stejnopis je určen pro ŘSD a jeden stejnopis je určen pro Dodavatele.

V Praze dne _____

V Praze dne _____

Ředitelství silnic a dálnic ČR

[jméno zástupce ŘSD]

[název dodavatele]

[jméno zástupce dodavatele]

Příloha č. 5

DÍLČÍ SMLOUVA - VZOR

Číslo související Rámcové dohody: 01PU-005123

Číslo dílčí smlouvy: «bude doplněno»

ISPROFIN/ISPROFOND: «ISPROFIN»

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku mezi následujícími Smluvními stranami (dále jako „**Dílčí smlouva**“):

Ředitelství silnic a dálnic ČR

se sídlem Na Pankráci 546/56, 140 00 Praha
IČO: 65993390
DIČ: CZ65993390
právní forma: příspěvková organizace
bankovní spojení: ČNB, č. ú. 10006-15937031/0710

zastoupeno: [bude doplněna osoba, která bude podepisovat dílčí smlouvu]
(dále jen „**ŘSD**“)

a

[dodavatel doplní svůj název]

se sídlem: [bude doplněno]
IČO: [bude doplněno]
DIČ: [bude doplněno]
zápis v obchodním rejstříku: [bude doplněno]
právní forma: [bude doplněno]
bankovní spojení: [bude doplněno]
zastoupen: [bude doplněno]
(dále jen „**Dodavatel**“)

(dále společně jen „**Smluvní strany**“)

1. Tato Dílčí smlouva byla uzavřena na základě Rámcové dohody uzavřené mezi Smluvními stranami dne [bude doplněno] postupem předvídaným v Rámcové dohodě a v zákoně č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.
2. Práva a povinnosti Smluvních stran a ostatní skutečnosti výslovně neupravené v této Dílčí smlouvě se řídí Rámcovou dohodou, případně zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
3. Dodavatel se zavazuje na základě této Dílčí smlouvy dodat ŘSD následující Plnění:
druh Plnění (dle přílohy č. 1 a 2 Rámcové dohody): [bude doplněno]
množství / rozsah Plnění: [bude doplněno]

4. ŘSD se zavazuje na základě této Dílčí smlouvy zaplatit Dodavateli Cenu Plnění stanovenou dle přílohy č. 1 této Dílčí smlouvy obsahující jednotkové ceny jednotlivých položek dodávaného Plnění, přičemž jednotková cena každé položky dodávaného Plnění bude vynásobena množstvím skutečně odebraného množství dané položky Plnění.
5. Dodavatel se zavazuje dodat Plnění ŘSD na následující místo: [bude doplněno]
6. Dodavatel se zavazuje dodat Plnění ŘSD nejpozději do [bude doplněno] kalendářních dnů ode dne uzavření této Dílčí smlouvy.
7. Pojmy (zkratky) použité v Dílčí smlouvě s velkými počátečními písmeny mají význam odpovídající jejich definicím v Rámcové dohodě.
8. Tato Dílčí smlouva se vyhotovuje v elektronické podobě, přičemž obě Smluvní strany obdrží její elektronický originál.
9. Nedílnou součástí této Dílčí smlouvy jsou její přílohy:
 - Příloha č. 1 – Specifikace plnění
 - Příloha č. 2 – Oceněný soupis služeb
 - Příloha č. 3 – Seznam mostů a propustků z BMS k provedení běžné prohlídky

NA DŮKAZ SVÉHO SOUHLASU S OBSAHEM TÉTO DÍLČÍ SMLOUVY K NÍ SMLUVNÍ STRANY PŘIPOJILY SVÉ ELEKTRONICKÉ PODPISY DLE ZÁKONA Č. 297/2016 SB., O SLUŽBÁCH VYTVÁŘEJÍCÍCH DŮVĚRU PRO ELEKTRONICKÉ TRANSAKCE, VE ZNĚNÍ POZDĚJŠÍCH PŘEDPISŮ.

Příloha č. 6

SMLOUVA O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ (VZOR)

[Pozn. pro dodavatele: Tato vzorová smlouva se jako příloha smlouvy na plnění předmětu veřejné zakázky do nabídky přikládá nevyplněná a nepodepsaná]

Smlouva o zpracování osobních údajů

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku mezi:

Ředitelství silnic a dálnic ČR

se sídlem	Na Pankráci 546/56, 140 00 Praha 4
IČO:	65993390
DIČ:	CZ65993390
právní forma:	příspěvková organizace
bankovní spojení:	ČNB, č. ú. 10006-15937031/0710
[případně bude uveden jiný bankovní účet s ohledem na druh akce]	
zastoupeno:	[bude doplněna osoba, která bude podepisovat smlouvu]
kontaktní osoba ve věcech smluvních:	[bude doplněno]
e-mail:	[bude doplněno]
tel:	[bude doplněno]
kontaktní osoba ve věcech technických:	Pověřenec pro ochranu osobních údajů (DPO)
e-mail:	dpo@rsd.cz
tel:	241 084 420

(dále jen „Správce“)

a

[zpracovatel doplní svůj název]

se sídlem	[doplní zpracovatel]
IČO:	[doplní zpracovatel]
DIČ:	[doplní zpracovatel]
zápis v obchodním rejstříku:	[doplní zpracovatel]
právní forma:	[doplní zpracovatel]
bankovní spojení:	[doplní zpracovatel]
zastoupen:	[doplní zpracovatel]
kontaktní osoba ve věcech smluvních:	[doplní zpracovatel]
e-mail:	[doplní zpracovatel]
tel:	[doplní zpracovatel]
kontaktní osoba ve věcech technických:	[doplní zpracovatel]
e-mail:	[doplní zpracovatel]
tel:	[doplní zpracovatel]

(dále jen „Zpracovatel“ nebo „Prvotní Zpracovatel“)

(Správce a Zpracovatel společně dále také jako „Smluvní strany“)

Preambule

Vzhledem k tomu, že Zpracovatel v průběhu poskytování Služeb a/nebo Produktů Správci může zpracovávat Osobní údaje Správce, považují Smluvní strany za zásadní, aby při zpracování těchto osobních údajů byla zajištěna vysoká úroveň ochrany práv a svobod fyzických osob ve vztahu k takovému zpracování osobních údajů a toto zpracování bylo v souladu s Předpisy na ochranu osobních údajů, a to zejm. s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 96/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů), a proto Smluvní strany uzavírají tuto smlouvu o ochraně osobních údajů (dále jen „**Smlouva**“).

1 Definice

Pro účely této Smlouvy se následující pojmy vykládají takto:

„**EHP**“ se rozumí Evropský hospodářský prostor.

„**GDPR**“ se rozumí Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 96/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) ve znění opravy uveřejněné v Úředním věstníku Evropské unie L 119 ze dne 4. května 2016.

„**Hlavní smlouvou**“ se rozumí smluvní vztah či smluvní vztahy založené mezi Správcem a Zpracovatelem na základě uzavřených platných a účinných smluv vymezených v příloze č. 1 této Smlouvy.

„**Osobními údaji Správce**“ se rozumí osobní údaje popsané v příloze č. 1 této Smlouvy a veškeré další osobní údaje zpracovávané Zpracovatelem jménem Správce podle a/nebo v souvislosti s Hlavní smlouvou.

„**Podzpracovatelem**“ se rozumí jakýkoli zpracovatel osobních údajů (včetně jakékoli třetí strany) zapojený Zpracovatelem do zpracování Osobních údajů Správce jménem Správce. Za podmínek stanovených touto Smlouvou je Podzpracovatel oprávněn zapojit do zpracování Osobních údajů Správce dalšího Podzpracovatele (tzv. řetězení podzpracovatelů).

„**Pokynem**“ se rozumí písemný pokyn Správce Zpracovateli týkající se zpracování Osobních údajů Správce. Zpracovatel je povinen kdykoliv v průběhu zpracování osobních údajů prokázat existenci a obsah Pokynu.

„**Porušením zabezpečení osobních údajů**“ se rozumí takové porušení zabezpečení osobních údajů, které vede nebo může přímo vést k neoprávněnému přístupu nebo k neoprávněné či nahodilé změně, zničení, vyzrazení či ztrátě osobních údajů, případně k neoprávněnému vyzrazení nebo přístupu k uloženým, přenášeným nebo jinak zpracovávaným Osobním údajům Správce.

„**Produkty**“ se rozumí Produkty, které má Zpracovatel poskytnout Správci dle Hlavní smlouvy.

„**Předpisy o ochraně osobních údajů**“ se rozumí Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 96/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) ve znění opravy uveřejněné v Úředním věstníku Evropské unie L 119 ze dne 4. května 2016, jakož i veškeré národní předpisy upravující ochranu osobních údajů.

„**Schválenými Podzpracovateli**“ se rozumějí: (a) Podzpracovatelé uvedení v příloze č. 3 této Smlouvy (autorizované předání Osobních údajů Správce); a (b) případně další dílčí Podzpracovatelé předem písemně povolení Správcem v souladu se kapitolou 6 této Smlouvy. Nejedná se o osoby, které zpracovávají osobní údaje pro zpracovatele na základě pracovní smlouvy, dohody o provedení práce či dohody o pracovní činnosti nebo osoby, které se při provádění svých služeb, tj. plnění smlouvy s objednatelem (jinak zpracovatelem osobních údajů), mohou pouze nahodile dostat do styku s osobními údaji, aniž by osobní údaje jakkoliv zpracovávaly.

„**Službami**“ se rozumí Služby, které má Zpracovatel poskytnout Správci podle Hlavní smlouvy.

„**Standardními smluvními doložkami**“ se rozumí standardní smluvní doložky pro předávání osobních údajů zpracovatelům usazeným ve třetích zemích schválené rozhodnutím Evropské komise 2010/87/EU ze dne 5. února 2010, nebo jakýkoli soubor ustanovení schválených Evropskou komisí, který je mění, doplňuje nebo nahrazuje.

„**Třetí zemí**“ se rozumí jakákoli země mimo EU/EHP, s výjimkou případů, kdy je tato země předmětem platného a účinného rozhodnutí Evropské komise o odpovídající ochraně osobních údajů ve třetích zemích.

„**Vymazáním**“ se rozumí odstranění nebo zničení Osobních údajů Správce tak, aby nemohly být obnoveny nebo rekonstruovány.

„**Zásadami zpracování osobních údajů**“ se rozumí zásada zákonnosti, korektnosti, transparentnosti, účelového omezení, minimalizace údajů, přesnosti, omezení uložení, integrity a důvěrnosti. Smluvní strany berou na vědomí, že jakékoliv zpracování osobních údajů či jakýkoliv výklad této Smlouvy musí být v souladu s těmito zásadami. Dokument Zásady zpracování osobních údajů je k dispozici na internetových stránkách www.rsd.cz v záložce Organizace pod odkazem GDPR.

„**Zpracování**“, „**správce**“, „**zpracovatel**“, „**subjekt údajů**“, „**osobní údaje**“, „**zvláštní kategorie osobních údajů**“ a jakékoli další obecné definice neuvedené v této Smlouvě nebo v Hlavní smlouvě mají stejný význam jako v GDPR.

2 Podmínky zpracování Osobních údajů Správce

- 2.1 V průběhu poskytování Služeb a/nebo Produktů Správci podle Hlavní smlouvy je Zpracovatel oprávněn zpracovávat Osobní údaje Správce jménem Správce pouze za podmínek této Smlouvy a na základě Pokynů Správce. Zpracovatel se zavazuje, že bude po celou dobu zpracování dodržovat následující ustanovení týkající se ochrany Osobních údajů Správce.
- 2.2 V rozsahu požadovaném platnými a účinnými Předpisy o ochraně osobních údajů musí Zpracovatel získat a uchovávat veškeré potřebné licence, oprávnění a povolení potřebné k zpracování Osobních údajů Správce včetně osobních údajů uvedených v příloze č. 1 této Smlouvy.
- 2.3 Zpracovatel musí dodržovat veškerá technická a organizační opatření pro splnění požadavků uvedených v této Smlouvě a jejich přílohách. Zpracovatel je dále povinen dbát Zásad zpracování osobních údajů a za všech okolností tyto zásady dodržovat.
- 2.4 Pro účely komunikace a zajištění součinnosti Správce a Zpracovatele navzájem (zejm. v případech porušení zabezpečení osobních údajů, předávání žádostí subjektů údajů), není-li v konkrétním případě určeno jinak, pověřily Smluvní strany tyto osoby:

- 2.4.1 osoba pověřená Správcem: [REDACTED],
tel: 241 084 420;
- 2.4.2 osoba pověřená Zpracovatelem: [doplní zpracovatel], e-mail: [doplní zpracovatel],
tel: [doplní zpracovatel].

Obě strany jsou povinny na zaslání podání neprodleně reagovat nejpozději však do 48 hodin od zaslání.

3 Zpracování Osobních údajů Správce

- 3.1 Zpracovatel zpracovává Osobní údaje Správce pouze pro účely plnění Hlavní smlouvy nebo pro plnění poskytované na základě Hlavní smlouvy (viz příloha č. 1 této Smlouvy). Zpracovatel nesmí zpracovávat, předávat, upravovat nebo měnit Osobní údaje Správce nebo zveřejnit či povolit zveřejnění Osobních údajů Správce jiné třetí osobě jinak než v souladu s touto Smlouvou nebo s Pokyny Správce, pokud takové zveřejnění není vyžadováno právem EU nebo členského státu, kterému Zpracovatel podléhá. Zpracovatel v rozsahu povoleném takovým zákonem informuje Správce o tomto zákonném požadavku před zahájením zpracování Osobních údajů Správce a dodržuje pokyny Správce, aby co nejvíce omezil rozsah zveřejnění.
- 3.2 Zpracovatel neprodleně nebo bez zbytečného odkladu od obdržení Pokynu informuje Správce v případě, kdy podle jeho názoru vzhledem k jeho odborným znalostem a zkušenostem takový Pokyn porušuje Předpisy o ochraně osobních údajů.
- 3.3 Zpracovatel bere na vědomí, že není oprávněn určit účely a prostředky zpracování Osobních údajů Správce a pokud by Zpracovatel toto porušil, považuje se ve vztahu k takovému zpracování za správce.
- 3.4 Pro účely zpracování uvedeného výše tímto Správce instruuje Zpracovatele, aby předával Osobní údaje Správce příjemcům ve třetích zemích uvedených v příloze č. 3 této Smlouvy (Autorizované předávání Osobních údajů Správce) vždy za předpokladu, že taková osoba splní požadavky uvedené v kapitole 6 této Smlouvy.

4 Spolehlivost Zpracovatele

- 4.1 Zpracovatel učiní přiměřené kroky, aby zajistil spolehlivost každého zaměstnance, jeho zástupce nebo dodavatele, kteří mohou mít přístup k Osobním údajům Správce, přičemž zajistí, aby byl přístup omezen výhradně na ty osoby, jejichž činnost vyžaduje přístup k příslušným Osobním údajům Správce. Zpracovatel vede seznam osob oprávněných zpracovávat osobní údaje Správce a osob, které mají k těmto osobním údajům přístup, přičemž sleduje a pravidelně přezkoumává, že se jedná o osoby dle tohoto odstavce.
- 4.2 Zpracovatel musí zajistit, aby všechny osoby, které zapojil do zpracování Osobních údajů Správce:
- 4.2.1 byly informovány o důvěrné povaze Osobních údajů Správce a byly si vědomy povinností Zpracovatele vyplývajících z této Smlouvy, Hlavní smlouvy, Pokynů a platných a účinných Předpisů o ochraně osobních údajů, a zavázaly se tyto povinnosti dodržovat ve stejném rozsahu, zejm. aby zachovávaly mlčenlivost o osobních údajích a přijatých opatřeních k jejich ochraně, a to i po skončení jejich pracovněprávního nebo jiného smluvního vztahu ke Zpracovateli;
 - 4.2.2 byly přiměřeně školeny/certifikovány ve vztahu k Předpisům o ochraně osobních údajů nebo dle Pokynů Správce;
 - 4.2.3 podléhaly závazku důvěrnosti nebo profesním či zákonným povinnostem zachovávat mlčenlivost;
 - 4.2.4 používaly pouze bezpečný hardware a software a dodržovaly zásady bezpečného používání výpočetní techniky;

- 4.2.5 podléhaly procesům autentizace uživatelů a přihlašování při přístupu k Osobním údajům Správce v souladu s touto Smlouvou, Hlavní smlouvou, Pokyny a platnými a účinnými Předpisy o ochraně osobních údajů;
- 4.2.6 zabránily neoprávněnému čtení, pozměnění, smazání či znepřístupnění Osobních údajů Správce, nevytvářely kopie nosičů osobních údajů pro jinou než pracovní potřebu a neumožnily takové jednání ani jiným osobám a případně neprodleně, nejpozději však do 24 hodin od vzniku, hlásily jakékoliv důvodné podezření na ohrožení bezpečnosti osobních údajů, a to osobě uvedené v kapitole 2 této Smlouvy.

5 Zabezpečení osobních údajů

- 5.1 S přihlédnutím ke stavu techniky, nákladům na provedení, povaze, rozsahu, kontextu a účelům zpracování i k různě pravděpodobným a různě závažným rizikům pro práva a svobody fyzických osob, provede Zpracovatel vhodná technická a organizační opatření (příloha č. 2 této Smlouvy), aby zajistil úroveň zabezpečení odpovídající danému riziku, případně včetně:
 - 5.1.1 pseudonymizace a šifrování osobních údajů;
 - 5.1.2 schopnosti zajistit neustálou důvěrnost, integritu, dostupnost a odolnost systémů a služeb zpracování;
 - 5.1.3 schopnosti obnovit dostupnost osobních údajů a přístup k nim včas v případě fyzických či technických incidentů;
 - 5.1.4 procesu pravidelného testování, posuzování a hodnocení účinnosti zavedených technických a organizačních opatření pro zajištění bezpečnosti zpracování.
- 5.2 Při posuzování vhodné úrovně bezpečnosti se zohlední rizika, která představuje zpracování, zejména náhodné nebo protiprávní zničení, ztráta, pozměňování, neoprávněné zpřístupnění předávaných, uložených nebo jinak zpracovávaných osobních údajů, nebo neoprávněný přístup k nim.
- 5.3 V případě zpracování osobních údajů více správců je Zpracovatel povinen zpracovávat takové osobní údaje odděleně.
- 5.4 Konkrétní podmínky zabezpečení jsou uvedeny v příloze č. 2 této Smlouvy a dále v Pokynech.

6 Další Podzpracovatelé

- 6.1 Zpracovatel je oprávněn použít ke zpracování Osobních údajů Správce další Podzpracovatele uvedené v příloze č. 3 této Smlouvy. Jiné Podzpracovatele je Zpracovatel oprávněn zapojit do zpracování pouze s předchozím písemným povolením Správce.
- 6.2 Zpracovatel je povinen u každého Podzpracovatele:
 - 6.2.1 poskytnout Správci úplné informace o zpracování, které má provádět takový Podzpracovatel;
 - 6.2.2 zajistit náležitou úroveň ochrany Osobních údajů Správce, včetně dostatečných záruk pro provedení vhodných technických a organizačních opatření dle této Smlouvy, Hlavní Smlouvy, Pokynů a platných a účinných Předpisů na ochranu osobních údajů;
 - 6.2.3 zahrnout do smlouvy mezi Zpracovatelem a každým dalším Podzpracovatelem podmínky, které jsou shodné s podmínkami stanovenými v této Smlouvě. Pro vyloučení pochybností si Smluvní strany ujednávají, že v případě tzv. řetězení zpracovatelů (tj. uzavírání smlouvy o zpracování osobních údajů mezi podzpracovateli) musí tyto smlouvy splňovat podmínky dle této Smlouvy. Na požádání poskytne Zpracovatel Správci kopii svých smluv s dílčími Podzpracovateli

- a v případě řetězení podzpracovatelů i kopii smluv uzavřených mezi dalšími Podzpracovateli;
- 6.2.4 v případě předání Osobních údajů Správce mimo EHP zajistit ve smlouvách mezi Zpracovatelem a každým dalším Podzpracovatelem Standardní smluvní doložky nebo jiný mechanismus, který předem schválí Správce, aby byla zajištěna odpovídající ochrana předávaných Osobních údajů Správce;
- 6.2.5 zajistit plnění všech povinností nezbytných pro zachování plné odpovědnosti vůči Správci za každé selhání každého dílčího Podzpracovatele při plnění jeho povinností v souvislosti se zpracováním Osobních údajů Správce.

7 Plnění práv subjektů údajů

- 7.1 Subjekt údajů má na základě své žádosti zejména právo získat od Správce informace týkající se zpracování svých osobních údajů, žádat jejich opravu či doplnění, podávat námitky proti zpracování svých osobních údajů či žádat jejich výmaz.
- 7.2 Vzhledem k povaze zpracovávání Zpracovatel napomáhá Správci při provádění vhodných technických a organizačních opatření pro splnění povinností Správce reagovat na žádosti o uplatnění práv subjektu údajů.
- 7.3 Zpracovatel neprodleně oznámí Správci, pokud obdrží od subjektu údajů, orgánu dohledu a/nebo jiného příslušného orgánu žádost podle platných a účinných Předpisů o ochraně osobních údajů, pokud se jedná o Osobní údaje Správce.
- 7.4 Zpracovatel spolupracuje se Správce dle jeho potřeb a Pokynů tak, aby Správci umožnil jakýkoli výkon práv subjektu údajů podle Předpisů o ochraně osobních údajů, pokud jde o Osobní údaje Správce, a vyhověl jakémukoli požadavku, dotazu, oznámení nebo šetření dle Předpisů o ochraně osobních údajů nebo dle této Smlouvy, což zahrnuje:
- 7.4.1 poskytnutí veškerých údajů požadovaných Správce v přiměřeném časovém období specifikovaném Správce, a to ve všech případech a včetně úplných podrobností a kopií stížnosti, sdělení nebo žádosti a jakýchkoli Osobních údajů Správce, které Zpracovatel ve vztahu k subjektu údajů zpracovává;
- 7.4.2 poskytnutí takové asistence, kterou může Správce rozumně požadovat, aby mohl vyhovět příslušné žádosti ve lhůtách stanovených Předpisy o ochraně osobních údajů;
- 7.4.3 implementaci dodatečných technických a organizačních opatření, které může Správce rozumně požadovat, aby mohl účinně reagovat na příslušné stížnosti, sdělení nebo žádosti.

8 Porušení zabezpečení osobních údajů

- 8.1 Zpracovatel je povinen bez zbytečného odkladu a v každém případě nejpozději do 24 hodin od zjištění porušení informovat Správce o tom, že došlo k porušení zabezpečení Osobních údajů Správce nebo existuje důvodné podezření z porušení zabezpečení Osobních údajů Správce. Zpracovatel poskytne Správci dostatečné informace, které mu umožní splnit veškeré povinnosti týkající ohlašování a oznamování případů porušení zabezpečení osobních údajů podle Předpisů o ochraně osobních údajů. Takové oznámení musí přinejmenším:
- 8.1.1 popisovat povahu porušení zabezpečení osobních údajů, kategorie a počty dotčených subjektů údajů a kategorie a specifikace záznamů o osobních údajích;
- 8.1.2 jméno a kontaktní údaje pověřence pro ochranu osobních údajů Zpracovatele nebo jiného příslušného kontaktu, od něhož lze získat více informací;
- 8.1.3 popisovat odhadované riziko a pravděpodobné důsledky porušení zabezpečení osobních údajů;

- 8.1.4 popisovat opatření přijatá nebo navržená k řešení porušení zabezpečení osobních údajů.
- 8.2 Zpracovatel spolupracuje se Správcem a podniká takové přiměřené kroky, které jsou řízeny Správcem, aby napomáhal vyšetřování, zmírňování a nápravě každého porušení osobních údajů.
- 8.3 V případě porušení zabezpečení osobních údajů Zpracovatel neinformuje žádnou třetí stranu bez předchozího písemného souhlasu Správce, pokud takové oznámení nevyžaduje právo EU nebo členského státu, které se na Zpracovatele vztahuje. V takovém případě je Zpracovatel povinen, v rozsahu povoleném takovým právem, informovat Správce o tomto právním požadavku, poskytnout kopii navrhovaného oznámení a zvážit veškeré připomínky, které provedl Správce před tím, než porušení zabezpečení osobních údajů oznámí.

9 Posouzení vlivu na ochranu osobních údajů a předchozí konzultace

- 9.1 Zpracovatel poskytne Správci přiměřenou pomoc ve všech případech posouzení vlivu na ochranu osobních údajů, které jsou vyžadovány čl. 35 GDPR, a s veškerými předchozími konzultacemi s jakýmkoli dozorovým úřadem Správce, které jsou požadovány podle čl. 36 GDPR, a to vždy pouze ve vztahu ke zpracovávání Osobních údajů Správce Zpracovatelem a s ohledem na povahu zpracování a informace, které má Zpracovatel k dispozici.

10 Vymazání nebo vrácení Osobních údajů Správce

- 10.1 Zpracovatel musí neprodleně a v každém případě do 90 (devadesát) kalendářních dnů po: (i) ukončení zpracování Osobních údajů Správce Zpracovatelem nebo (ii) ukončení Hlavní smlouvy, podle volby Správce (tato volba bude písemně oznámena Zpracovateli Pokynem Správce) buď:
- 10.1.1 vrátit úplnou kopii všech Osobních údajů Správce Správci zabezpečeným přenosem datových souborů v takovém formátu, jaký oznámil Správce Zpracovateli a dále bezpečně a prokazatelně vymazat všechny ostatní kopie Osobních údajů Správce zpracovávaných Zpracovatelem nebo jakýmkoli autorizovaným dílčím Podzpracovatelem; nebo
- 10.1.2 bezpečně a prokazatelně smazat všechny kopie Osobních údajů Správce zpracovávaných Zpracovatelem nebo jakýmkoli dalším Podzpracovatelem, přičemž Zpracovatel poskytne Správci písemné osvědčení, že plně splnil požadavky kapitoly 10 této Smlouvy.
- 10.2 Zpracovatel může uchovávat Osobní údaje Správce v rozsahu požadovaném právními předpisy Unie nebo členského státu a pouze v rozsahu a po dobu požadovanou právními předpisy Unie nebo členského státu a za předpokladu, že Zpracovatel zajistí důvěrnost všech těchto osobních údajů Správce a zajistí, aby tyto osobní údaje Správce byly zpracovávány pouze pro účely uvedené v právních předpisech Unie nebo členského státu, které vyžadují jejich ukládání, a nikoliv pro žádný jiný účel.

11 Právo na audit

- 11.1 Zpracovatel na požádání zpřístupní Správci veškeré informace nezbytné k prokázání souladu s platnými a účinnými Předpisy o ochraně osobních údajů, touto Smlouvou a Pokyny a dále umožní audity a inspekce ze strany Správce nebo jiného auditora pověřeného Správcem ve všech místech, kde probíhá zpracování Osobních údajů Správce. Zpracovatel umožní Správci nebo jinému auditorovi pověřenému Správcem kontrolovat, auditovat a kopírovat všechny příslušné záznamy, procesy a systémy, aby Správce mohl ověřit, že zpracování Osobních údajů Správce je v souladu s platnými a účinnými Předpisy o ochraně osobních údajů, touto Smlouvou a Pokyny. Zpracovatel

poskytne Správci plnou spolupráci a na žádost Správce poskytne Správci důkazy o plnění svých povinností podle této Smlouvy. Zpracovatel neprodleně uvědomí Správce, pokud podle jeho názoru zde uvedené právo na audit porušuje Předpisy o ochraně osobních údajů. Zpracovatel může prokázat plnění dohodnutých povinností týkajících se ochrany údajů, důkazem o dodržování schváleného mechanismu certifikace ISO norem, kontroly se pak mohou omezit pouze na vybrané procesy.

- 11.2 Zpracovatel je povinen zajistit výkon práva Správce dle předchozího odstavce také u všech Podzpracovatelů.

12 Mezinárodní předávání Osobních údajů Správce

- 12.1 Zpracovatel nesmí zpracovávat Osobní údaje Správce sám ani prostřednictvím Podzpracovatele ve třetí zemi, s výjimkou těch příjemců ve třetích zemích (pokud existují) uvedených v příloze č. 3 této Smlouvy (autorizované předání Osobních údajů Správce), není-li to předem písemně schváleno Správcem.
- 12.2 Zpracovatel na žádost Správce okamžitě se Správcem uzavře (nebo zajistí, aby uzavřel jakýkoli příslušný dílčí Podzpracovatel) smlouvu včetně Standardních smluvních doložek a/nebo obdobných doložek, které mohou vyžadovat Předpisy o ochraně osobních údajů, pokud jde o jakékoli zpracování Osobních údajů Správce ve třetí zemi.

13 Všeobecné podmínky

- 13.1 Smluvní strany si ujednaly, že tato Smlouva zanikne s ukončením účinnosti Hlavní smlouvy. Tím nejsou dotčeny povinnosti Zpracovatele, které dle této Smlouvy či ze své povahy trvají i po jejím zániku.
- 13.2 Tato Smlouva se řídí rozhodným právem Hlavní smlouvy.
- 13.3 Jakékoli porušení této Smlouvy představuje závažné porušení Hlavní smlouvy. V případě existence více smluvních vztahů se jedná o porušení každé smlouvy, dle které probíhalo zpracování Osobních údajů Správce.
- 13.4 V případě nesrovnalostí mezi ustanoveními této Smlouvy a jakýchkoli jiných dohod mezi Smluvními stranami, včetně, avšak nikoliv výlučně, Hlavní smlouvy, mají ustanovení této Smlouvy přednost před povinnostmi Smluvních stran týkajících se ochrany osobních údajů.
- 13.5 Pokud se ukáže některé ustanovení této Smlouvy neplatné, neúčinné nebo nevymahatelné, zbývající části Smlouvy zůstávají v platnosti. Ohledně neplatného, neúčinného nebo nevymahatelného ustanovení se Smluvní strany zavazují, že (i) dodatkem k této Smlouvě upraví tak, aby byla zajištěna jeho platnost, účinnost a vymahatelnost, a to při co největším zachování původních záměrů Smluvních stran nebo, pokud to není možné, (ii) budou vykládat toto ustanovení způsobem, jako by neplatná, neúčinná nebo nevymahatelná část nebyla nikdy v této Smlouvě obsažena.
- 13.6 Tato Smlouva je sepsána v 4 stejnopisech, přičemž Správce obdrží po 2 vyhotovení a Zpracovatel 2 vyhotovení.
- 13.7 Veškeré změny této Smlouvy je možné provést formou vzestupně číslovaných písemných dodatků podepsaných oběma Smluvními stranami. Pro vyloučení všech pochybností si Smluvní strany ujednávají, že tímto ustanovením není dotčeno udělení Pokynu Správce ke zpracování Osobních údajů Správce, který tato Smlouva předvídá.
- 13.8 Tato Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu obou Smluvních stran.

V _____ dne _____

V _____ dne _____

[bude doplněno]

[jméno a funkce doplní zpracovatel]

(„Správce“)

(„Zpracovatel“)

PŘÍLOHA č. 1: PODROBNOSTI O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ SPRÁVCE

Tato příloha 1 obsahuje některé podrobnosti o zpracování osobních údajů správce, jak vyžaduje čl. 28 odst. 3 GDPR.

[konkrétní výčet smluvních vztahů doplní zpracovatel]

1 Předmět a trvání zpracování osobních údajů Správce

Předmětem zpracování osobních údajů jsou tyto kategorie:

[Zde uveďte kategorie zpracovávaných osobních údajů – např. adresní a identifikační údaje; popisné (výška, váha, atd.; údaje třetích osob; zvláštní kategorie os. údajů; jiné (fotografie kamerové záznamy)]

Doba trvání zpracování osobních údajů Správce je totožná s dobou trvání Hlavní smlouvy, pokud z ustanovení Smlouvy nebo z Pokynu Správce nevyplývá, že mají trvat i po zániku její účinnosti.

2 Povaha a účel zpracování osobních údajů správce

Povaha zpracování osobních údajů Správce Zpracovatelem je: **prosím zaškrtněte Vás týkající se**

- Zpracování
- Automatizované zpracování
- Profilování nebo automatizované rozhodování

Účelem zpracování osobních údajů Správce Zpracovatelem je:

[Popište zde, např. příprava stavby,...]

3 Druh osobních údajů správce, které mají být zpracovány

Druh osobních údajů (zaškrtněte):

- Osobní údaje (viz výše odst. 1)
- Osobní údaje zvláštní kategorie dle čl. 9 GDPR [Uveďte zde konkrétní typy údajů]

4 Kategorie subjektů údajů, které jsou zpracovávány pro správce

[Uveďte zde kategorie subjektů údajů – např. vlastníci pozemků, zaměstnanci...]

Pozn. takto podbarvené části slouží k doplnění zpracovatelem, před podpisem tento text vymažte.

PŘÍLOHA č. 2: TECHNICKÁ A ORGANIZAČNÍ OPATŘENÍ

1. Organizační bezpečnostní opatření

1.1. Správa zabezpečení

- a. Bezpečnostní politika a postupy: Zpracovatel musí mít dokumentovanou bezpečnostní politiku týkající se zpracování osobních údajů.
- b. Role a odpovědnosti:
 - i. role a odpovědnosti související se zpracováním osobních údajů jsou jasně definovány a přiděleny v souladu s bezpečnostní politikou;
 - ii. během interních reorganizací nebo při ukončení a změně zaměstnání je ve shodě s příslušnými postupy jasně definováno zrušení práv a povinností.
- c. Politika řízení přístupu: každé roli, která se podílí na zpracování osobních údajů, jsou přidělena specifická práva k řízení přístupu podle zásady "need-to-know."
- d. Správa zdrojů/aktiv: Zpracovatel vede registr aktiv IT používaných pro zpracování osobních údajů (hardwaru, softwaru a sítě). Je určena konkrétní osoba, která je odpovědná za udržování a aktualizaci tohoto registru (např. manažer IT).
- e. Řízení změn: Zpracovatel zajišťuje, aby všechny změny IT systémů byly registrovány a monitorovány konkrétní osobou (např. IT manažer nebo manažer bezpečnosti). Je zavedeno pravidelné monitorování tohoto procesu.

1.2. Reakce na incidenty a kontinuita provozu

- a. Řízení incidentů / porušení osobních údajů:
 - i. je definován plán reakce na incidenty s podrobnými postupy, aby byla zajištěna účinná a včasná reakce na incidenty týkající se osobních údajů;
 - ii. Zpracovatel bude bez zbytečného odkladu informovat Správce o jakémkoli bezpečnostním incidentu, který vedl ke ztrátě, zneužití nebo neoprávněnému získání jakýchkoli osobních údajů.
- b. Kontinuita provozu: Zpracovatel stanoví hlavní postupy a opatření, které jsou dodržovány pro zajištění požadované úrovně kontinuity a dostupnosti systému zpracování osobních údajů (v případě incidentu / porušení osobních údajů).

1.3. Lidské zdroje

- a. Důvěryhodnost personálu: Zpracovatel zajišťuje, aby všichni zaměstnanci rozuměli svým odpovědnostem a povinnostem týkajících se zpracování osobních údajů; role a odpovědnost jsou jasně komunikovány během procesu před nástupem do zaměstnání a / nebo při zácviku;
- b. Školení: Zpracovatel zajišťuje, že všichni zaměstnanci jsou dostatečně informováni o bezpečnostních opatřeních IT systému, která se vztahují k jejich každodenní práci; zaměstnanci, kteří se podílejí na zpracování osobních údajů, jsou rovněž řádně

informování o příslušných požadavcích na ochranu osobních údajů a právních závazcích prostřednictvím pravidelných informačních kampaní.

2. Technická bezpečnostní opatření

2.1. Kontrola přístupu a autentizace

- a. Je implementován systém řízení přístupu, který je použitelný pro všechny uživatele přistupující k IT systému. Systém umožňuje vytvářet, schvalovat, kontrolovat a odstraňovat uživatelské účty.
- b. Je vyloučeno používání sdílených uživatelských účtů. V případech, kdy je to nezbytné je zajištěno, že všichni uživatelé společného účtu mají stejné role a povinnosti.
- c. Při poskytování přístupu nebo přiřazování uživatelských rolí je nutno dodržovat zásadu "need-to-know", aby se omezil počet uživatelů, kteří mají přístup k osobním údajům pouze na ty, kteří je potřebují pro naplnění procesních cílů zpracovatele.
- d. Tam, kde jsou mechanismy autentizace založeny na heslech, Zpracovatel zajišťuje, aby heslo mělo alespoň osm znaků a vyhovovalo požadavkům na velmi silná hesla, včetně délky, složitosti znaků a neopakovatelnosti.
- e. Autentifikační pověření (například uživatelské jméno a heslo) se nikdy nesmějí předávat přes síť.

2.2. Logování a monitorování

- a. Log soubory jsou ukládány pro každý systém / aplikaci používanou pro zpracování osobních údajů. Log soubory obsahují všechny typy přístupu k údajům (zobrazení, modifikace, odstranění).

2.3. Zabezpečení osobních údajů v klidu

- a. Bezpečnost serveru / databáze
 - i. Databázové a aplikační servery jsou nakonfigurovány tak, aby fungovaly pomocí samostatného účtu s minimálním oprávněním operačního systému pro zajištění řádné funkce.
 - ii. Databázové a aplikační servery zpracovávají pouze osobní údaje, které jsou pro naplnění účelů zpracování skutečně nezbytné.
- b. Zabezpečení pracovní stanice
 - i. Uživatelé nemohou deaktivovat nebo obejít nastavení zabezpečení.
 - ii. Jsou pravidelně aktualizovány antivirové aplikace a detekční signatury.
 - iii. Uživatelé nemají oprávnění k instalaci nebo aktivaci neoprávněných softwarových aplikací.
 - iv. Systém má nastaveny časové limity pro odhlášení, pokud uživatel není po určitou dobu aktivní.

- v. Jsou pravidelně instalovány kritické bezpečnostní aktualizace vydané vývojářem operačního systému.

2.4. Zabezpečení sítě / komunikace

- a. Kdykoli je přístup prováděn přes internet, je komunikace šifrována pomocí kryptografických protokolů.
- b. Provoz do a z IT systému je sledován a řízen prostřednictvím Firewallů a IDS (Intrusion Detection Systems).

2.5. Zálohování

- a. Jsou definovány postupy zálohování a obnovení údajů, jsou zdokumentovány a jasně spojeny s úlohami a povinnostmi.
- b. Zálohování je poskytována odpovídající úroveň fyzické ochrany a ochrany životního prostředí.
- c. Je monitorována úplnost prováděních záloh.

2.6. Mobilní / přenosná zařízení

- a. Jsou definovány a dokumentovány postupy pro řízení mobilních a přenosných zařízení a jsou stanovena jasná pravidla pro jejich správné používání.
- b. Jsou předem registrována a předem autorizována mobilní zařízení, která mají přístup k informačnímu systému.

2.7. Zabezpečení životního cyklu aplikace

- a. V průběhu životního cyklu vývoje aplikací jsou využívány nejlepší a nejmodernější postupy a uznávané postupy bezpečného vývoje nebo odpovídající normy.

2.8. Vymazání / odstranění údajů

- a. Před vyřazením médií bude provedeno jejich přepsání při použití software. V případech, kdy to není možné (CD, DVD atd.), bude provedena jejich fyzická likvidace / destrukce.
- b. Je prováděna skartace papírových dokumentů a přenosných médií sloužících k ukládání osobních údajů.

2.9. Fyzická bezpečnost

- a. Fyzický perimetr infrastruktury informačního systému není přístupný neoprávněným osobám. Musí být zavedena vhodná technická opatření (např. turniket ovládaný čipovou kartou, vstupní zámky) nebo organizační opatření (např. bezpečnostní ostraha) pro ochranu zabezpečených oblastí a jejich přístupových míst proti vstupu neoprávněných osob.

PŘÍLOHA č. 3: AUTORIZOVANÉ PŘEDÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ SPRÁVCE

Seznam schválených podzpracovatelů. Uvedte prosím (i) úplný název podzpracovatele; (ii) činnosti zpracování; (iii) umístění středisek služeb.

Č.	Schválený podzpracovatel	Činnost zpracování	Umístění středisek služeb
1.	[doplň zpracovatel]		