

PŘÍLOHA Č. 1 SMLOUVY O IDOL

SPECIFIKACE ODBAVOVACÍHO SYSTÉMU A SOUVISEJÍCÍCH ÚKOLŮ A POVINNOSTÍ SMLUVNÍCH STRAN

A. POPIS ODBAVOVACÍHO SYSTÉMU

1. Odbavovací systém je základním nástrojem k odbavení cestujících v IDS IDOL. Sestává se z několika částí:
 - Vozidlová část jako součást palubního informačního systému
 - Předprodejní část v informačních kancelářích dopravců
 - Další elektronické prodejní kanály, např. e-shop nebo mobilní aplikace
 - Back office Dopravce a Back office Koordinátora napojené na předchozí části.
2. Nástrojem pro elektronické odbavení cestujících je karta Opuscard, což je bezkontaktní čipová karta, která obsahuje kromě personalizačních údajů též datový prostor pro uložení elektronické peněženky a časových kupónů. Nástrojem mohou být i další média – chytrý telefon s mobilní aplikací, platební karta, papírová jízdenka či jiná média elektronicky čitelná
3. Vydavatelem karty Opuscard a zároveň správcem osobních údajů držitelů karet je Objednatel, jenž pověřil správou a provozem Kartového centra Koordinátora. Koordinátor provozuje Kartové centrum prostřednictvím třetích osob a zajišťuje SW aplikaci Kartového centra pro výrobu a výdej karet pro cestující - žadatele o kartu a držitele karty. Koordinátor poskytne Dopravci bezúplatně oprávnění (nevýhradní licenci nebo podlicenci) k užití SW aplikace pro výrobu a výdej karet pro cestující v rozsahu nezbytném pro plnění povinností Dopravce z této Smlouvy a ze Smlouvy o veřejných službách. Oprávnění bude územně omezeno na použití v Libereckém kraji a časově bude omezeno na dobu trvání této Smlouvy.
4. Procesy životního cyklu karty Opuscard (příjem žádostí o vydání či výměnu kartu, vydání (výroba) karty na počkání, výdej karty, blokování karty, zrušení karty atd.) zajišťuje prostřednictvím SW aplikace Kartového centra informační kanceláře Dopravce v rozsahu stanoveném Standardy IDOL na náklad Dopravce. Ve stejném rozsahu a na svůj náklad zajišťuje procesy životního cyklu karty Opuscard také Koordinátor prostřednictvím Zákaznického centra IDOL/OPUSCARD.
5. Materiál pro výrobu karty včetně formulářů k vydání a výměně karet poskytuje informačním kancelářím na své náklady Koordinátor, technickou infrastrukturu (počítač, připojení k internetu, tiskárna a tiskárna karet, čtečka karet) zajišťuje na své náklady Dopravce.
6. Koordinátor rozvíjí Odbavovací systém v souladu s nejnovějšími trendy v informačních technologiích a trendy užití způsobu odbavení cestujícími. Je oprávněn na svůj náklad zavádět další elektronická média do odbavovacího systému a umožňovat cestujícím odbavit se při nástupu do vozidla zvoleným způsobem odbavení.
7. Předprodejní systém je poskytnut Dopravci formou sublicence poskytované Koordinátorem na náklad Koordinátora. Koordinátor poskytne Dopravci bezúplatně oprávnění k užití sublicenceve smyslu části B odst. 5 této přílohy č. 1 ke Smlouvě.

8. Ruší se bez náhrady.
9. Pro zajištění řádné implementace nového Odbavovacího systému do vozidel Dopravce bude Dopravcem, Koordinátorem a dodavatelem odbavovacích zařízení ve vzájemné součinnosti zpracován prováděcí projekt., který se okamžikem jeho podpisu Smluvními stranami stane součástí Smlouvy (dále jako „**Prováděcí projekt**“). Prováděcí projekt bude zpracován do 30 dnů ode dne účinnosti této Smlouvy nebo do 30 dnů ode dne uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem odbavovacích zařízení, podle toho, která skutečnost nastane později. Dopravce je povinen poskytnout součinnost při zpracování Prováděcího projektu pro implementaci Odbavovacího systému a poskytovat Koordinátorovi a dodavateli odbavovacích zařízení součinnost při implementaci. Součástí Prováděcího projektu budou detailní technické specifikace Odbavovacího systému, harmonogram implementace, požadavky na součinnost Dopravce a požadavky na základní a databázový SW back office Dopravce. Smluvní strany se následně zavazují plnit závazky obsažené v Prováděcím projektu.

B. POVINNOSTI DOPRAVCE A KOORDINÁTORA

1. Dopravce je povinen provozovat Odbavovací systém ve všech vozidlech nasazených na spoji zahrnutém v IDOL, v informačních kancelářích a v provozovnách (odbavení cestujících, prodej jízdného dle Tarifu IDOL).
2. Dopravce je povinen provozovat přepážky Kartového centra Opuscard v informačních kancelářích Dopravce v jednotlivých úrovních dle Standardů IDOL (příjem žádostí o kartu Opuscard, výroba a výdej karet Opuscard na počkání, výměna karet, reklamace karet, změna osobních údajů držitelů karet).
3. Koordinátor poskytne Dopravci SW aplikace Kartového centra pro výrobu karet a pro prodej jízdného IDOL, garantuje jeho provozuschopnost a dodržení licenčních podmínek pro jeho používání.
4. Ruší se bez náhrady.
5. Ruší se bez náhrady.
6. Ruší se bez náhrady.
7. Koordinátor v souladu s touto Smlouvou poskytuje prostřednictvím třetí strany Dopravci zejména tyto služby konzultací související se SW Odbavovacího systému:
 - (i) Řešení vad, neshod a technologických incidentů,
 - (ii) Změnová řízení SW na základě aktuálních požadavků Objednatele i dopravců,
 - (iii) Rozvoj SW aplikace IDOL v souladu s trendy v odbavovacích systémech i dopravní obslužnosti,
 - (iv) Zapůjčení nosičů bezpečnostních klíčů Odbavovacího systému (SAM) a SIM karet po dobu trvání Smlouvy.

8. V případě aktualizace SW aplikace IDOL Koordinátorem Dopravce je povinen nejpozději následující pracovní den zajistit její nasazení do odbavovacích zařízení.
9. Dopravce se při používání Odbavovacího systému zavazuje řídit písemnými pokyny Koordinátora a zejména Koordinátorem stanovenými pravidly pro dodržování bezpečnostní politiky Odbavovacího systému.
10. V případě zjištění závady v Odbavovacím systému IDOL je Dopravce povinen neprodleně, nejdéle do 24 hodin oznámit takovou skutečnost Koordinátorovi. Postup řešení závady Odbavovacího systému vůči určenému dodavateli odbavovacího zařízení bude řešen v Prováděcím projektu. Při nesplnění této povinnosti je Koordinátor oprávněn uplatnit vůči Dopravci sankci (smluvní pokutu) ve výši dle přílohy č. 3 Smlouvy.