

**MINISTERSTVO PRÁCE A SOCIÁLNÍCH VĚCÍ**  
**Odbor sociálních služeb a sociální práce**  
**Na Poříčním právu 1**  
**128 00 Praha 2**

vydává podle § 14 odst. 4 a § 14m zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů, v návaznosti na usnesení vlády č. 275 ze dne 8. března 2021 a podle § 104, odst. 3, písm. c) zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů

**ROZHODNUTÍ č. 1**

**o poskytnutí dotace z kapitoly 313 – MPSV státního rozpočtu na rok 2021**

Na základě žádosti poskytovatele sociální služby o poskytnutí dotace ze státního rozpočtu (dále jen „žádost“) rozhodlo Ministerstvo práce a sociálních věcí (dále jen „poskytovatel dotace“) o poskytnutí dotace na financování zvýšených provozních výdajů a sanaci výpadků příjmů v souvislosti s přijímáním karanténních, mimořádných a krizových opatření v sociálních službách v souvislosti s epidemií COVID 19 takto:

**ČÁST I**

**OBECNÉ VYMEZENÍ DOTACE**

**1. Specifikace příjemce dotace**

V souladu s podmínkami uvedenými ve „Vyhlášení mimořádného dotačního řízení MPSV pro rok 2021 na financování zvýšených provozních výdajů a sanaci výpadků příjmů v souvislosti s přijímáním karanténních, mimořádných a krizových opatření v sociálních službách v souvislosti s epidemií COVID 19“ (dále též jen „Výzva“), se poskytuje dotace příjemci:

Název organizace: **SOCIÁLNÍ SLUŽBY UHERSKÝ BROD, příspěvková organizace**  
IČ: 71230629  
Adresa: Za Humny 2292  
Uherský Brod  
688 01 Uherský Brod 1  
Statutární orgán: Ing. Marie Vaškovcová, ředitel  
Bankovní účet: 35-1337110277/0100  
Komerční banka, a.s.

**2. Výše dotace**

Dotace se poskytuje v celkové výši **108 842 Kč**.

Z toho je poskytnuto:

- 91 707 Kč na financování zvýšených provozních výdajů
- 17 135 Kč na dorovnání výpadku zdrojů/příjmů

Rozpis poskytnuté dotace na jednotlivé sociální služby je uveden v Příloze k tomuto Rozhodnutí.

**3. Účel dotace**

Dotace je určena na financování zvýšených provozních výdajů a sanaci výpadků příjmů v souvislosti s přijímáním karanténních, mimořádných a krizových opatření v sociálních službách v souvislosti s epidemií COVID 19, **samotná dotace se přiděluje v jedné nebo ve dvou uvedených oblastech, tedy: financování zvýšených provozních výdajů a dorovnání výpadků zdrojů/příjmů**, a to v rámci poskytování sociální služby/sociálních služeb uvedené/uvedených v Příloze k tomuto Rozhodnutí v souladu se zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o sociálních službách“).

**4. Lhůta, v níž má být dosaženo účelu**

Účelu dotace musí být dosaženo ve lhůtě: od 1. 1. 2021 do 31. 12. 2021.

## ČÁST II

### PRÁVNÍ RÁMEC PRO POSKYTNUTÍ DOTACE Z KAPITOLY MPSV STÁTNÍHO ROZPOČTU NA SPOLUFINANCOVÁNÍ SOCIÁLNÍCH SLUŽEB

Na poskytnutí dotace ze státního rozpočtu není právní nárok. Dotace je poskytována na základě zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech“) a v souladu se zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů.

Právní vztahy související s poskytnutím dotace se dále řídí zejména zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, vyhláškou č. 367/2015 Sb., kterou se stanoví zásady a termíny finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy nebo Národním fondem, a rovněž dalšími souvisejícími právními předpisy České republiky.

## ČÁST III

### POVINNOSTI PŘÍJEMCE DOTACE

1. Příjemce dotace je povinen splnit účel dotace uvedený v části I, bodě 3 tohoto Rozhodnutí.
2. Příjemce dotace odpovídá za hospodárné a efektivní použití dotace v souladu s účelem, na který byla dotace poskytnuta.
3. Příjemce dotace je povinen dotaci ze státního rozpočtu použít pouze na úhradu nákladů na poskytování sociální služby/sociálních služeb, uvedených/uváděných v části I, bodě 3 tohoto Rozhodnutí a v Příloze č. 1 k tomuto Rozhodnutí (rozpis poskytnuté dotace na jednotlivé sociální služby), v rozsahu stanoveném základními činnostmi pro příslušný druh sociální služby zákonem o sociálních službách, a ve lhůtě uvedené v části I, bodu 4 tohoto Rozhodnutí. Dotace ze státního rozpočtu se neposkytuje na zajištění fakultativních činností (§ 35 odst. 4 zákona o sociálních službách).
4. Při čerpání dotace je příjemce dotace povinen postupovat v souladu s údaji uvedenými v žádosti a dodržet skutečnosti mající vliv na poskytování sociálních služeb, které jsou uvedeny v této žádosti a které jsou pro rok 2021 podpořeny.
5. Z poskytnuté dotace příjemce dotace nesmí hradit výdaje (tzv. neuznatelné náklady/výdaje).
6. V oblasti financování zvýšených provozních nákladů jsou uznatelnými výdaji:
  - a. osobní náklady – včetně odvodů sociálního a zdravotního pojištění, které hradí zaměstnavatel za své zaměstnance, a dalších osobních nákladů, které je zaměstnavatel za zaměstnance podle platných předpisů povinen odvádět. Nejedná se o běžné osobní náklady, ale pouze o zvýšené osobní náklady v souvislosti s řešením epidemie COVID 19, např. zvýšené náklady na úhradu přesčasových hodin, náklady na DPP/DPČ zaměstnanců, kteří museli být přijati v souvislosti s úbytkem personálu. **Z dotace nelze hradit mimořádné odměny pro zaměstnance sociálních služeb** (toto platí obdobně v případě pracovníků zaměstnaných na základě dohod o pracovní činnosti a dohod o provedení práce), **ani náklady zaměstnavatele spojené s poskytnutím odměn z mimořádné dotace Programu podpory C, způsobené například vyššími průměry platů/mezd pro výpočet náhrad.**
  - b. provozní náklady, které jsou nezbytné pro poskytování sociální služby a které jsou identifikovatelné, účetně evidované, ověřitelné, podložené originálními dokumenty:
    - **nákup drobného dlouhodobého hmotného majetku** s dobou použitelnosti více než 1 rok, do povinné stanovené částky 80 000 Kč (bez DPH/za 1 ks), který bezprostředně souvisí

s řešením protiepidemiologických opatření nebo dopadů onemocnění COVID 19,

- **nákup drobného dlouhodobého nehmotného majetku** s dobou použitelnosti více než 1 rok, do povinné stanovené částky 60 000 Kč (bez DPH/za 1 ks), který bezprostředně souvisí s řešením protiepidemiologických opatření nebo dopadů onemocnění COVID 19,
- **spotřebované nákupy** (spotřeba materiálu – ochranné a dezinfekční prostředky (respirátory, roušky, štíty, ochranné obleky, brýle, rukavice apod., samotesty na přítomnost antigenu proti viru Covid 19), materiál na výrobu ochranných prostředků, kancelářské potřeby, pohonné hmoty, potraviny a poskytnutí stravy určené pro uživatele sociálních služeb v krizových situacích (nejedná se tedy o stravu poskytovanou v rámci základních činností), pomoc při zajištění stravy, čisticí prostředky apod.),
- **výdaje na testování mohou být z tohoto dotačního titulu hrazeny pouze tehdy, není-li možnost dané výdaje nebo jejich část hradit z prostředků zdravotního pojištění; v případě, že je část výdajů uplatnitelná v rámci zdravotního pojištění, uplatní žadatel v tomto dotačním titulu pouze zbývající část nákladů,**
- **služby:** energie, telefony, internet, poštovné, ostatní spoje, služby spojené s realizací mimořádných opatření v důsledku šíření nákazy COVID 19, poplatky za vedení běžného účtu bankou, nájemné, právní a ekonomické služby, opravy a udržování; v případě osobního vozidla, používaného výhradně pro účely terénní sociální služby, náklady související s provozem vozidla jako povinné pojištění odpovědnosti z provozu vozidla, silniční daň, povinná výbava vozidla, ostatní náklady, pokud souvisejí s poskytováním sociálních služeb.

7. V oblasti financování zvýšených provozních nákladů jsou neuznatelné náklady tyto:

- výdaje nesouvisející s poskytováním sociálních služeb,
- výdaje nesouvisející s udržováním poskytování sociálních služeb s ohledem na aktuálně a objektivně ztížené podmínky v době nouzového stavu v přímé souvislosti s probíhající epidemií COVID 19,
- výdaje na zdravotní péči poskytovanou podle § 36 zákona o sociálních službách, případně jiné zdravotní úkony běžně hrazené z veřejného zdravotního pojištění, včetně výdajů hrazených mimořádnými dotačními tituly Ministerstva zdravotnictví,
- výdaje na pořízení nebo technické zhodnocení dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku; dlouhodobým hmotným majetkem se rozumí majetek, jehož doba použitelnosti je delší než jeden rok a vstupní cena vyšší než 80 000 Kč, dlouhodobým nehmotným majetkem se rozumí majetek, jehož doba použitelnosti je delší než jeden rok a vstupní cena vyšší než 60 000 Kč,
- odpisy dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku, rezervy, náklady příštích období a opravné položky provozních nákladů,
- plnění sociálního charakteru poskytovaná zaměstnancům v případech, kdy na tato plnění nevzniká nárok podle právních předpisů, například příspěvky na penzijní připojištění se státním příspěvkem, doplňkové penzijní spoření a životní pojištění, dary k životním jubileím a pracovním výročím, příspěvky na rekreaci,
- výdaje na finanční leasing, s výjimkou finančního leasingu motorového vozidla využívaného v rámci poskytování sociální služby,
- daně a poplatky nesouvisející s poskytováním základních činností u jednotlivých druhů sociálních služeb,
- daň z přidané hodnoty, o jejíž vrácení lze požádat podle jiného právního předpisu (Zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů),
- smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále, odpisy nedobytných pohledávek, úroky (s výjimkou předfinancování soc. služeb), kursové ztráty, dary, manka a škody, tvorbu fondů, úbytek cenných papírů a podílů v případě jejich prodeje, úroky z prodlení podle smlouvy o úvěru, výdaje spojené se získáním bankovních záruk a obdobné bankovní výlohy, jakož i depozitní

poplatky,

- výdaje, které nelze účetně doložit,
- výdaje, které byly kompenzovány jinými veřejnými zdroji včetně veřejného zdravotního pojištění.

8. V oblasti dorovnání výpadku zdrojů, který vznikl službám v souvislosti s přijímáním karanténních opatření, mimořádných opatření a krizových opatření, jsou uznatelné náklady takové, které jsou doložitelné, že tento výpadek zdrojů vznikl právě v důsledku těchto opatření. Výpadek tak mohl vzniknout například v rámci úhrad uživatelů za stravu či ubytování nebo jiných základních činností poskytovaných sociální službou. Výpadek zdrojů či příjmů vznikl zejména u sociálních služeb poskytovaných za úhradu (dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů), které byly během nouzového stavu dočasně uzavřeny. Výpadek mohl vzniknout také v případech, kdy byl učiněn zákaz příjmu nových klientů, v případech, kdy bylo nutné vytvořit tzv. COVID zóny a tím byla reálně snížena kapacita služeb. K výpadku zdrojů mohlo dojít také v důsledku vyhlášení karantény, kdy došlo k uzavření služby či převozu stávajících klientů do zdravotnického zařízení v důsledku nákazy COVID 19 (a tím došlo ke snížení výběru úhrad za poskytnutou péči a odběr stravy). Výpadek příjmů musí být účetně doložen, případně vypočítán jako rozdíl nastalého stavu a stavu obvyklé kapacity a úhrad, které by za běžné situace nastaly. Způsob výpočtu musí být předložen v rámci finanční kontroly prováděné poskytovatelem dotace.

Neuznatelné náklady: Za výpadek příjmů (úhrad od klientů) se nepovažuje výpadek úhrad klientů za poskytnutí fakultativních činností / služeb. Výpadek zdrojů není ani výpadek, který byl již poskytovateli sociální služby kompenzován z jiného veřejného zdroje, případně pokud na stejný účel již byla poskytnuta dotace či příspěvek z veřejných zdrojů. Uznatelné náklady: Uznatelnými náklady jsou náklady, které prokazatelně vznikly ode dne 1. 1. 2021 do 31. 5. 2021.

9. Příjemce dotace je povinen vést přidělenou dotaci v účetnictví odděleně a vést účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. Příjemce dotace je povinen jednotlivé originály účetních dokladů označit tak, aby bylo zřejmé, že se jedná o výdaj hrazený na základě tohoto Rozhodnutí.
10. Při čerpání dotace je příjemce dotace povinen zajistit, aby na stejnou činnost/stejný výdaj nedocházelo k duplicitnímu čerpání finančních prostředků z více zdrojů se stejným účelem.
11. Příjemce dotace je povinen poskytovateli dotace oznámit do 10 pracovních dnů svůj zánik, transformaci a sloučení. Současně je povinen přednostně vypořádat podle pokynů poskytovatele dotace vztahy se státním rozpočtem týkající se dotace.
12. Příjemce dotace je povinen na žádost poskytovatele dotace bezodkladně písemně poskytnout požadované doplňující informace související s poskytovanými sociálními službami.
13. Příjemce dotace je povinen řádně uchovávat veškeré dokumenty související s poskytováním služby a prokazující čerpání poskytnuté dotace na službu po dobu 10 let od ukončení financování této služby způsobem, který je v souladu s platnými právními předpisy České republiky.
14. Při výběru dodavatelů na zajištění dodávek a služeb je příjemce dotace povinen postupovat v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.
15. Příjemce dotace je povinen provést finanční vypořádání poskytnuté dotace v souladu s vyhláškou č. 367/2015 Sb., kterou se stanoví zásady a termíny finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy nebo Národním fondem.

Finanční vypořádání dotace zpracuje příjemce dotace za období týkající se celého roku 2021 nejpozději k 31. prosinci 2021.

V případě dotace na podporu financování zvýšených provozních výdajů a sanaci výpadků příjmů v souvislosti s přijímáním karanténních, mimořádných a krizových opatření v sociálních službách v souvislosti s epidemií COVID 19 podle § 104 odst. 3 písm. c) zákona o sociálních službách:

**Příjemce dotace, kterému byla dotace zaslána přímo na účet od MPSV:**

- a. Příjemce dotace předloží v souladu s § 9 vyhlášky č. 367/2015 Sb. do 15. 2. 2022 odboru sociálních služeb a sociální práce MPSV podklady pro finanční vypořádání dotace na tiskopisu, jejíž vzor je uveden v Příloze č. 3, část A vyhlášky č. 367/2015 Sb.;
- b. k podkladům příjemce dotace přiloží komentář a současně převede na účet cizích prostředků poskytovatele dotace (MPSV) případnou vratku dotace (číslo tohoto účtu je 6015-2229001/0710).

**Příjemce dotace, kterému byla dotace zaslána prostřednictvím kraje či zřizovatele:**

- a. Příjemce dotace předloží v souladu s § 12 vyhlášky č. 367/2015 Sb. do 5. 2. 2022 příslušnému kraji (krajskému úřadu) nebo Hl. městu Praze, jehož prostřednictvím mu byla vyplacena dotace, podklady pro finanční vypořádání dotace na tiskopisu, jejíž vzor je uveden v Příloze č. 7, část A vyhlášky č. 367/2015 Sb.;
- b. k podkladům příjemce dotace přiloží komentář a současně převede na účet kraje nebo Hl. města Prahy případnou vratku dotace.

Jednotlivým titulem (viz vzor tiskopis tabulky dle vyhlášky č. 367/2015 Sb.) se rozumí sociální služba, na kterou byla dotace poskytnuta. V těch případech, kdy v rámci jednoho rozhodnutí o poskytnutí dotace je dotace poskytována na více sociálních služeb, budou v tabulce údaje o poskytnuté dotaci vyplněny samostatně za každou jednotlivou sociální službu, na kterou byla dotace ze státního rozpočtu poskytnuta.

Komentář dle písm. b) obsahuje prohlášení o dodržení podmínek stanovených Rozhodnutím o poskytnutí dotace a dále je zaměřen zejména na zdůvodnění výše případné vratky dotace (vratky v průběhu roku, vratky při finančním vypořádání dotace) a na specifikaci čerpání dotace podle jednotlivých nákladových položek.

Zpracovaný podklad pro finanční vypořádání dotace bude podepsán statutárním zástupcem příjemce dotace nebo jím pověřenou osobou.

Při nedodržení uvedené povinnosti bude poskytovatel dotace postupovat dle § 14e, případně 14f zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech. V případě úplného splnění podmínek dle výzvy k opatření k nápravě zasláné poskytovatelem dotace příjemci dotace bude aktivována fikce neporušení rozpočtové kázně ve smyslu ustanovení § 14f odst. 2 rozpočtových pravidel, v případě neúplného splnění či nesplnění podmínek zasláné výzvy k opatření k nápravě poskytovatelem dotace příjemci dotace bude odeslán na příslušný finanční úřad podnět k zahájení řízení o uložení odvodu za porušení rozpočtové kázně.

16. Pro kontrolu dodržování podmínek čerpání dotace ze státního rozpočtu a uplatnění sankcí při neoprávněném použití nebo zadržování dotace se postupuje podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a § 14e, § 14f a § 44a zákona o rozpočtových pravidlech.
17. Příjemce dotace je povinen v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s dalšími právními předpisy České republiky umožnit výkon kontroly všech dokladů vztahujících se k poskytnuté dotaci ze státního rozpočtu na základě rozhodnutí a poskytnout součinnost všem osobám oprávněným k provádění kontroly, příp. jejich zmocněncům. Těmito oprávněnými osobami jsou zaměstnanci odboru sociálních služeb a sociální práce MPSV a jimi pověřené osoby, zaměstnanci příslušného krajského úřadu a jimi pověřené osoby, územní finanční orgány, Ministerstvo financí ČR, Nejvyšší kontrolní úřad, případně další orgány oprávněné k výkonu kontroly.
18. Příjemce dotace je povinen realizovat nápravná opatření, která mu byla uložena na základě prováděných kontrol, a to v požadovaném termínu, rozsahu a kvalitě a v souladu s § 18 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a informovat o splnění nápravných opatření toho, kdo tato nápravná opatření uložil.

#### **ČÁST IV PLATEBNÍ PODMÍNKY**

Přidělená dotace je poskytovatelem dotace vyplacena jednorázově.

#### **ČÁST V NÁSLEDKY PORUŠENÍ ROZPOČTOVÉ KÁZNĚ**

1. V případě, že kontrolní orgán zjistí v průběhu roku, na který byla dotace poskytnuta, že příjemce dotace neplní povinnosti, které toto Rozhodnutí stanoví, je příjemce dotace povinen vrátit finanční prostředky, které neoprávněně použil do státního rozpočtu ČR podle § 44a zákona o rozpočtových pravidlech.
2. V souladu s § 14 odst. 5 zákona o rozpočtových pravidlech se za méně závažné podmínky považují povinnosti stanovené v části III, bodech 4 a 11 a za méně závažné nesplnění podmínek považuje nedodržení lhůt stanovených v části III, bodech 11, 12, 13 a 15 tohoto Rozhodnutí.

V těchto případech odvod za porušení rozpočtové kázně činí 0,3 % z poskytnuté částky za každý započatý kalendářní měsíc maximálně však do 3 % z celkové částky dotace (§ 44a odst. 4 písm. a) zákona o rozpočtových pravidlech).

Porušení ostatních povinností stanovených v části III tohoto Rozhodnutí (mimo bodu 13) je posuzováno podle § 44a odst. 4 zákona o rozpočtových pravidlech (odvod ve výši porušení a penále od jednoho promile až do výše poskytnuté dotace).

V případě, že dojde k porušení povinnosti stanovené v části III, bodě 13, nejedná se o porušení rozpočtové kázně ve smyslu rozpočtových pravidel.

#### **ČÁST VI ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ**

1. Příjemce dotace souhlasí se zveřejněním žádosti o dotaci, svého názvu, jména, adresy a výše požadavku na dotaci, rozpočtu sociální služby a dotace způsobem stanoveným poskytovatelem dotace.
2. Rozhodnutí se vyhotovuje pouze elektronicky s elektronickým podpisem, přičemž poskytovatel dotace expeduje Rozhodnutí datovou schránkou, každá ze stran tohoto vztahu tak bude disponovat vlastním vyhotovením Rozhodnutí.
3. Toto Rozhodnutí se nahrazuje vydáním Rozhodnutí s vyšším pořadovým číslem.
4. Nedílnou součástí tohoto Rozhodnutí jsou Přílohy. Příloha č. 1 – rozpis poskytnuté dotace na jednotlivé sociální služby, která obsahuje tyto údaje ke každé sociální službě, na kterou je dotace poskytnuta – název sociální služby, druh sociální služby, číslo registrace sociální služby – identifikátor.

**ČÁST VII**  
**POUČENÍ**

Za podmínek stanovených v § 15 rozpočtových pravidel může být zahájeno řízení o odnětí dotace. Na řízení o odnětí dotace se vztahují obecné předpisy o správním řízení.

Bankovní spojení: 2229001/0710

Odbor sociálních služeb a sociální práce MPSV

Za organizační složku státu:

Mgr. Zuzana Jentschke Stöcklová  
náměstkyně pro řízení sekce podpory seniorů

razítko

Otisk úředního razítka

V Praze, dne (dle el. podpisu)

29. června 2021

C=CZ

SURNAME=Jentschke Stöcklová SERIALNUMBER=ICA - 10582587

ISSUER 2.5.4.5=#130e4e5452435a2d3236343339333935

## Příloha č. 1 k Rozhodnutí č. 1

## Rozpis poskytnuté dotace na jednotlivé sociální služby

IČ:71230629 Název organizace: SOCIÁLNÍ SLUŽBY UHERSKÝ BROD, příspěvková organizace

	Druh sociální služby	Reg. číslo	Název služby	Poskytnutá dotace celkem (Kč)	Z toho na	
					zvýšené provozní náklady (Kč)	dorovnání výpadku zdrojů (Kč)
1	pečovatelská služba	8646020	pečovatelská služba	53 425	53 425	0
2	nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	1420997	Nízkoprahové zařízení pro děti a mládež Větrník Uherský Brod	10 080	10 080	0
3	sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	6327242	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi Uherský Brod	10 134	10 134	0
4	denní stacionáře	4417383	Denní stacionář pro osoby s tělesným a mentálním postižením Uherský Brod	35 203	18 068	17 135