



## Vyrozumění o schválení žádosti o příspěvek v rámci projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II – v režimu „de minimis“ - kolové výzvy

Č. j.: UPCR-OL-2021/122980

Úřad práce České republiky – kontaktní pracoviště Olomouc  
Zastoupený: Mgr. Milenou Vykoukalovou, ředitelkou Odboru zaměstnanosti KoP Olomouc

Žadatel: Chropyňská strojírna, a.s.  
IČO: 18189679  
Zastoupený: xxx, na základě plné moci

Vážený pane,

dovoluji si Vám oznámit, že Vaše žádost reg. Č. POVEZ/3/2021/000979 o příspěvek v rámci projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II reg. č. CZ.03.1.52/0.0/0.0/15\_021/0000053, je tímto na základě doporučení hodnotící komise ze dne 24. 6. 2021 **schválena** Úřadem práce České republiky– kontaktním pracovištěm Olomouc v následujícím rozsahu a za následujících podmínek:

### I. Specifikace vzdělávací aktivity:

Název:	<i>KR C4 Základy pro integrátory</i>
Schválená výše nákladů dle HK:	104 000 Kč
Maximální příspěvek na vzdělávací aktivitu:	88 400 Kč
Minimální rozsah vyuč. hodin (včetně ověření získaných znalostí a dovedností): 40	Výuka: 38
	Závěrečná zkouška: 2
Počet zapojených zaměstnanců:	2
Počet zapojených potenciálních zaměstnanců:	0
Předpokládaný termín realizace:	12. 7. 2021 – 16. 7. 2021

Příspěvek na mzdové náklady:	15 840 Kč
------------------------------	-----------



Uvedené specifikace jsou závazné. Uvedená vzdělávací aktivita, musí být poptávána pro počet účastníků uvedený v Žádosti a v tomto Vyrozumění a dále v minimálním hodinovém rozsahu stanoveném v Žádosti a v tomto Vyrozumění, může však být poptávána i ve vyšším hodinovém rozsahu. Název a termín realizace může být dále vyspecifikován na základě výběru konkrétního kurzu a dohody s dodavatelem.

Předpokládaná (ani maximální) hodnota veřejné zakázky není ze strany ÚP ČR stanovena. Příspěvek však bude poskytnut nejvýše v hodnotě výše uvedeného maximálního příspěvku na vzdělávací aktivitu, který je vypočítán z výše uvedené schválené výše nákladů hodnotící komisí. Vyúčtování zaměstnavatel dokládá ve výši 100 % skutečně vynaložených nákladů. Do režimu „de minimis“ bude započtena pouze skutečně vyplacená podpora ze strany ÚP ČR, nejvýše tedy částka odpovídající výše uvedenému maximálnímu příspěvku na vzdělávací aktivitu.

## II. Výběr dodavatele

Převzetím tohoto dokumentu se žadatel zavazuje v případě externího dodavatele vzdělávání provést výběr dodavatele výše uvedené aktivity v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek a Obecnou částí Pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost dostupnou na [www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz) ve verzi platné v den vyhlášení výzvy (objednávky) a zároveň dodržet výše uvedené závazné specifikace vzdělávací aktivity.

Dále se žadatel zavazuje provést výběr dodavatele výše specifikované vzdělávací aktivity a ve lhůtě do **24. 11. 2021** předložit Úřadu práce České republiky – kontaktnímu pracovišti Olomouc kopie veškeré dokumentace prokazující způsob a výsledek výběru dodavatele vzdělávacích aktivit.

Realizace vzdělávací aktivity může být zahájena až po podepsání Dohody o zabezpečení vzdělávací aktivity zaměstnanců a poskytnutí příspěvku v rámci projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II, reg.č. CZ.03.1.52/0.0/0.0/15\_021/0000053. Dohoda bude uzavřena až po splnění výše uvedených podmínek a předložení potřebné dokumentace o výběru dodavatele. V případě, že bude shledán Úřadem práce ČR rozpor mezi Vámi provedeným výběrem a zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek a Obecnou částí Pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost dostupnou na [www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz), Dohoda uzavřena nebude.

V případě, že zaměstnavatel bude poptávat vzdělávání podle akreditovaného vzdělávacího programu nebo vzdělávacího programu podle zvláštních právních předpisů, je povinen vymežit kvalifikační požadavek na doložení kopie dokladu



opravňujícího ke vzdělávání v uvedeném vzdělávacím programu. Kopii tohoto dokladu je zaměstnavatel povinen předložit spolu s doklady vztahujícími se k výběru dodavatele vzdělávání.

Zaměstnavatel je povinen informovat Úřad práce ČR o výsledku výběru spolu s doložením objednávky nebo oslovení určeného počtu potenciálních dodavatelů nebo případně výzvy k předložení nabídek společně se zápisem o posouzení a hodnocení nabídek a smlouvy s dodavatelem vzdělávání ještě před uzavřením Dohody (v závislosti na výši příspěvku na vzdělávací aktivitu a v souladu s Obecnou částí Pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost dostupnou na [www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz) a zákonem č.134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

Vzdělávání musí být zahájeno do 6 měsíců ode dne vydání tohoto vyrozumění.

V Olomouci dne: 25. 6. 2021

-----  
Mgr. Milena Vykoukalová  
ředitelka Odboru zaměstnanosti KoP Olomouc

#### **Stručné shrnutí v rámci věcného hodnocení žádosti:**

Vzhledem ke zvyšujícím se nárokům na stupeň automatizace a v souladu s principy Industry 4, jsou kladeny stále vyšší požadavky na školený personál a znalosti pracovníků. V oblasti automobilového průmyslu jsou kladeny vysoké požadavky na odbornost a připravenost všech zaměstnanců vzhledem k neustále se měnícímu vývoji technologií, procesů a standardů.

Potřeba vzdělávání vybraných účastníků v dané aktivitě je popsána a ze žádosti je zřejmé, že toto vzdělávání přímo souvisí s jejich pracovní pozicí. Vzdělávací aktivita je neakreditovaný kurz se zaměřením na obsluhu a programování robotických systému Kuka. Snižuje náklady na integraci, údržbu a péči. Obsah školení je přizpůsoben potřebám programátorů v roli integrátora. Je rozšířen o úvod do programování a konfiguraci systému prostřednictvím WorkVisual, konfiguraci bezpečnostních parametrů.