

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

uzavřená podle § 2430 a následujících, dle zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Občanský zákoník“)

č. sml.: SML/196/21/005

Smluvní strany:

1. **Příkazce:**

Česká republika - Státní zemědělská a potravinářská inspekce

Sídlo: Květná 15, 603 00 Brno

za kterou jedná Ing. Martin Klanica, ústřední ředitel

IČO: 75014149

DIČ: CZ75014149, není plátce DPH

Bankovní spojení: ČNB Brno, číslo účtu: 26927621/0710

dále jen „příkazce“

a

2. **Příkazník:**

Ing. Simona Piskláková

Za kterou jedná: Ing. Simona Piskláková

Sídlo: Nádražní 586/35, 664 51 Šlapanice

IČO: 642 85 120

DIČ: CZ6257081325

Bankovní spojení: [REDAKCE]

dále jen „příkazník“

1. Účel smlouvy, další smluvní vztahy

- 1.1. Účelem příkazní smlouvy (dále jen „smlouva“) je zajištění souladu realizace investiční akce „OSS SZPI - Rekonstrukce klimatizace - budova ÚI Květná, Brno“ s projektovou dokumentací OSS SZPI - Rekonstrukce klimatizace - budova ÚI Květná, Brno 1, 2 a 4. etapa – Zdroj. zařízení, kanceláře a akumulace chladu (I. fáze)“, vypracovanou příkazníkem (dále jen „projektová dokumentace“) tak, aby provoz klimatizace a vytápění budovy byl spolehlivý a ekonomický a splňoval podmínky dané příslušnými normami a právními předpisy.
- 1.2. Příkazce v rámci realizace investiční akce uvedené v článku 1.1. této smlouvy dále uzavřel smlouvu o dílo na zhotovení stavby dle projektové dokumentace (dále „Smlouva o dílo“) a dále v souladu s ust. § 152 odst. 4 zákona č. 183/2006 Sb., stavebního zákona, ve znění pozdějších předpisů, uzavřel příkazní smlouvu na výkon technického dozoru nad prováděním stavby (dále „Smlouva o technickém dozoru“).

2. Předmět smlouvy

- 2.1. Příkazník jako autor projektové dokumentace se zavazuje provést pro příkazce autorský dozor při realizaci investiční akce „OSS SZPI - Rekonstrukce klimatizace - budova ÚI



Květná, Brno 1. část“ (dále jen „stavební dílo“) a příkazce se zavazuje za provedení autorského dozoru podle této smlouvy zaplatit příkazníkovi sjednanou cenu.

- 2.2. Příkazník je povinen osobně vykonávat činnosti, pro které byla udělena autorizace, popř. ve spolupráci s dalšími autorizovanými osobami nebo ve spolupráci s jinými fyzickými osobami pracujícími pod jeho vedením. V takovém případě však nese odpovědnost, jako by činnosti prováděl sám.
- 2.3. Příkazník bude pro příkazce obstarávat zejména tyto činnosti:
 - Účast na koordinačních schůzkách a kontrolních dnech.
 - Kontrola souladu vlastní realizace stavebního díla s projektovou dokumentací.
 - Poskytování potřebných vysvětlení k projektové dokumentaci, a to do 2 pracovních dnů ode dne, kdy byl o vysvětlení prokazatelně požádán, nebude-li dohodnuto jinak.
 - Operativní řešení problémů vč. řešení detailů vzniklých nedostatečnou podrobností projektu nebo činností zhotovitele dle Smlouvy o dílo (dále jen „zhotovitel“). Příkazník předloží řešení problému/detailu do 2 pracovních dnů ode dne, kdy byl o řešení prokazatelně požádán, nebude-li dohodnuto jinak.
 - Povolování změn a odchylek od vlastního řešení projektu. Případné změny a odchylky proti projektové dokumentaci podléhají předchozímu schválení příkazníkem, příkazcem a osoby vykonávající technický dozor na základě Smlouvy o technickém dozoru (dále jen „technický dozor“). V případě nebezpečí z prodlení budou změny a odchylky projednány v nejbližším možném termínu po jejich provedení; pokud nebudou odsouhlaseny, musí být provedené změny a odchylky odstraněny a dílo uvedeno do souladu s projektovou dokumentací. Příkazník rozhodne o povolení, nebo o odmítnutí změny a odchylky od vlastního řešení projektu do 2 pracovních dnů ode dne, kdy byl o toto rozhodnutí prokazatelně požádán, nebude-li dohodnuto jinak.
 - Dohled nad průběhem zkušebních montáží, potřebných zkoušek a kontrol.
 - Zpracování dokumentace schválené změny technického řešení, pokud změnu nelze dodatečně popsat či zakreslit do stavebního deníku. Příkazník je povinen zpracovat dokumentaci schválené změny technického řešení v dohodnutém termínu dle zápisu ve stavebním deníku.
 - Spolupráce při řešení problémů se zhotovitelem podle a technickým dozorem.
 - Kontrola používání navržených materiálů a provádění technologií.
 - Případná spolupráce se zhotovitelem a technickým dozorem na technickém řešení detailů.
 - Zápisy do stavebního deníku odpovědnou osobou za autorský dozor.
 - Účast na předání dokončeného stavebního díla a podpis zápisu o předání a převzetí díla.
- 2.4. Smluvní strany se dohodly na tom, že rozsah plnění je činnostmi uvedenými v odst. 3 tohoto článku určen pouze rámcově, příkazník provede v rámci svého plnění všechny další činnosti, které nejsou výše zmíněny, ale jsou nutné k dosažení účelu smlouvy. Pokud se vyskytne potřeba takových činností, příkazník je provede v rámci sjednané ceny.
- 2.5. Zjistí-li příkazník při výkonu autorského dozoru nedodržení projektové dokumentace, uvědomí o tom bez zbytečného odkladu příkazce, technický dozor a zhotovitele.

3. Místo plnění

- 3.1. Místem plnění je objekt Státní zemědělské a potravinářské inspekce, Ústřední inspektorát v Brně, Květná 15, Brno.

4. Doba plnění

- 4.1. Autorský dozor bude prováděn po celou dobu realizace stavebního díla, tj. do podpisu zápisu o předání a převzetí díla dle Smlouvy o dílo kontaktními osobami obou smluvních stran dle článku 9.1. této smlouvy, technickým dozorem a zhotovitelem. Příkazce je povinen oznámit příkazníkovi zahájení realizace stavebního díla minimálně 14 kalendářních dní před předáním staveniště zhotoviteli.
- 4.2. Příkazník se zavazuje bezodkladně informovat příkazce o veškerých okolnostech, které mohou mít vliv na zhotovení a dobu plnění stavebního díla.

5. Cena

- 5.1. Cena za provedení předmětu smlouvy je sjednaná jako cena nejvýše přípustná, s možností změny pouze v případech stanovených v této smlouvě, a jsou v ní zahrnuty veškeré dodávky, výkony, náklady a nákladové faktory všeho druhu, které příkazníkovi vzniknou za celou dobu výkonu sjednané činnosti, se zahrnutím všech vedlejších činností, prací či dodávek, nutných pro výkon autorského dozoru dle článku 2 této smlouvy ve sjednaném rozsahu a dle účelu této smlouvy, které příkazník mohl nebo měl na základě svých odborných znalostí při uzavření smlouvy předvídat.
- 5.2. Smluvní strany se dohodly, že cena za provedení činností dle smlouvy činí 700 Kč/hod bez DPH, tj. 847 Kč/hod včetně DPH. Práce budou fakturovány po ukončení provádění autorského dozoru dle této smlouvy v roce 2021 dle skutečně odpracovaných hodin na základě výkazu prací odsouhlaseného kontaktními osobami obou smluvních stran dle čl. 9. 1. této smlouvy a v roce 2022 také na základě zápisu o předání a převzetí díla dle Smlouvy o dílo.
- 5.3. Celková maximální cena činí 224.000,-Kč bez DPH, tj. 271.040,-Kč včetně DPH.
- 5.4. Smluvní strany se dohodly, že sjednaná cena může být změněna pouze v případě změny zákonných sazeb DPH. V tomto případě bude k ceně bez DPH doložena daň z přidané hodnoty ve výši platné v době vzniku zdanitelného plnění (v době podpisu smlouvy je platná sazba DPH ve výši 21%). V uvedeném případě změny sjednané ceny bude vždy uzavřen písemný dodatek k této smlouvě.

6. Platební podmínky

- 6.1. Cena za výkon sjednané činnosti bude fakturována za provádění autorského dozoru dle této smlouvy v roce 2021 a za provádění autorského dozoru dle této smlouvy v roce 2022. Podkladem k vystavení daňového dokladu (faktury) za rok 2021 bude výkaz prací odsouhlasený kontaktními osobami obou smluvních stran dle čl. 9.1. této smlouvy. Podkladem pro vystavení daňového dokladu (faktury) za rok 2022 je výkaz prací odsouhlasený kontaktními osobami obou smluvních stran a zápis o předání a převzetí díla dle Smlouvy o dílo podepsaný kontaktními osobami obou smluvních stran dle čl. 9. 1. této smlouvy, osobou vykonávající technický dozor a zhotovitelem.
- 6.2. Splatnost faktur je 30 dní od data doručení do datové schránky příkazce: avraiqg nebo v elektronické podobě na adresu epodatelna@szpi.gov.cz. Faktura za rok 2021 musí být doručena do 15. 12. 2021. Faktury budou obsahovat odkaz na číslo smlouvy objednatele uvedené v záhlaví této smlouvy.

- 6.3. Faktury musí obsahovat náležitosti daňového dokladu ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, a rovněž údaje a náležitosti požadované touto smlouvou. Fakturu, která údaje a náležitosti podle předchozí věty neobsahuje, příp. obsahuje údaje a náležitosti nesprávné nebo neúplné, je příkazce oprávněn do data splatnosti vrátit příkazníkovi; vrácením faktury přestane běžet lhůta splatnosti. Po opravě předloží příkazník příkazci novou fakturu; nová lhůta splatnosti začne běžet doručením opravené faktury příkazci způsobem stanoveným v článku 6. 1. této smlouvy.
- 6.4. Přílohou faktury za rok 2021 musí být kopie výkazu prací odsouhlaseného kontaktními osobami příkazce a příkazníka a v roce 2022 také kopie zápisu o předání a převzetí díla dle Smlouvy o dílo, podepsaného kontaktními osobami obou smluvních stran dle čl. 9. 1. této smlouvy, osobou vykonávající technický dozor a zhotovitelem.
- 6.5. Úhrada faktur bude příkazcem provedena bezhotovostním převodem na účet příkazníka uvedený v záhlaví smlouvy.

7. Podmínky a způsob plnění předmětu smlouvy

- 7.1. Smluvní strany se dohodly, že po dobu provádění stavebního díla proběhne každý týden kontrolní den za účasti kontaktních osob obou smluvních stran dle článku 9. 1. této smlouvy, zhotovitele a technického dozoru, v rámci kterého bude provedena kontrola staveniště, průběhu prací a dodržování harmonogramu dodávek a prací. Stanovení dne a hodiny konání pravidelných kontrolních dnů proběhne při předávání staveniště.
- 7.2. Příkazce se zavazuje, že po dobu provádění autorského dozoru poskytne příkazníkovi v nevyhnutelném rozsahu potřebné spolupůsobení spočívající zejména v předání doplňujících podkladů vyžádaných příkazníkem, jejichž potřeba vznikne v průběhu plnění smlouvy.
- 7.3. Příkazce umožní zaměstnancům příkazníka vstup do místa provádění stavebního díla od data předání staveniště zhotoviteli až do doby úplného dokončení stavebního díla, každý pracovní den od 6 hodin do 18 hodin. Příkazník se zavazuje předložit příkazci seznam zaměstnanců příkazníka (a průběžně jej aktualizovat), pro které požaduje umožnit přístup na staveniště. Příchod na staveniště a odchod ze staveniště budou zaměstnanci příkazníka vždy hlásit na recepci budovy.
- 7.4. Pro zajištění požární ochrany v areálu příkazce se příkazce zavazuje proškolit a seznámit příkazníka s podmínkami požární ochrany v místě provádění prací, s umístěním prostředků požární ochrany a přivoláním a poskytnutím první pomoci.
- 7.5. Příkazník je povinen dodržovat bezpečnostní, protipožární a hygienická opatření platná v místě provádění stavebního díla, se kterými ho příkazce prokazatelně seznámil.
- 7.6. Příkazník je povinen zabezpečit veškeré své činnosti tak, aby byly vždy dodržovány předpisy BOZP, hygieny práce, požární ochrany a ochrany životního prostředí a vnitřní předpisy příkazce, vztahující se k plnění dle smlouvy. V případě, že příkazce zajistí koordinátora BOZP je příkazník povinen mu poskytovat součinnost k výkonu jeho činnosti.
- 7.7. Příkazník je povinen při plnění povinností vyplývajících ze smlouvy postupovat samostatně, odborně a s vynaložením veškeré potřebné péče k dosažení optimálního výsledku plnění smlouvy.

- 7.8. Příkazník je povinen řídit se při plnění smlouvy příslušnými předpisy a rovněž pokyny příkazce, které mu příkazce sdělí v průběhu plnění smlouvy. Pokud má příkazník za to, že pokyny příkazce jsou pro plnění předmětu smlouvy nevhodné, příkazce na to upozorní.
- 7.9. Příkazník odpovídá za nedotknutelnost věcí příkazce, tj. za to, že jakékoliv věci příkazce nebudou příkazníkem odcizeny, zničeny nebo zneužity. Příkazník je povinen o nedotknutelnosti věcí příkazce poučit své zaměstnance.
- 7.10. Příkazník je povinen chránit majetek příkazce (ať již mu byl svěřen do užívání nebo je umístěn v areálu příkazce) a je plně odpovědný za škody vzniklé z jeho činnosti v souvislosti s plněním předmětu smlouvy. Způsobí-li příkazník při provádění prací škodu na majetku příkazce, odpovídá za nápravu takové škody na vlastní náklady. Možnost poskytnutí náhrady cestou pojistného plnění z příslušné pojistky příkazníka tím není dotčena. Příkazník je odpovědný za škodu na majetku i na zdraví, kterou při plnění povinností ze smlouvy způsobí třetím osobám.
- 7.11. Příkazník je povinen plně respektovat provoz příkazce a práce provádět tak, aby tento provoz neomezil. Bude-li omezení provozu nezbytné, bude příkazník postupovat tak, aby omezení provozu bylo pouze v minimálním možném rozsahu, v co nejkratší možné době a vždy po předchozí dohodě s příkazcem, ke které příkazník vyzve příkazce minimálně 3 pracovní dny předem.
- 7.12. Příkazník je povinen poskytnout zhotoviteli a rovněž příkazníkovi podle Smlouvy o technickém dozoru potřebnou součinnost pro výkon jejich činnosti.

8. Stavební deník

- 8.1. Zhotovitel povede stavební deník, do kterého příkazce, příkazník a zhotovitel zapíše všechny zásadní skutečnosti týkající se provádění díla. Příkazník je povinen o každém zápisu do stavebního deníku neprodleně informovat příkazce.

9. Kontaktní osoby

- 9.1. Smluvní strany se dohodly na ustanovení kontaktních osob uvedených dále v tomto článku, které jsou oprávněny jednat za smluvní strany ve věcech provozních a technických týkajících se této smlouvy a souvisejících s jejím plněním.

Kontaktní osoba příkazníka:

Jméno, Příjmení: 

e-mail: 

tel: 

Kontaktní osoba příkazce:

Ústřední inspektorát - Květná 15, 603 00 Brno

Jméno, Příjmení: 

e-mail: 

tel: 

Jméno, Příjmení: 

e-mail: 

tel: 

10. Kvalita prací, odpovědnost za vady, záruka

- 10.1. Příkazník je povinen při plnění smlouvy postupovat s odbornou péčí a v zájmu příkazce.
- 10.2. Příkazník odpovídá za vady poskytnutého plnění v souladu s příslušnou úpravou v Občanském zákoníku.
- 10.3. Příkazník přebírá záruku za jakost poskytnutého plnění. Záruční doba činí 60 měsíců a běží ode dne předání a převzetí díla dle Smlouvy o dílo.
- 10.4. Příkazník neodpovídá za vady, které byly způsobeny dodržáním pokynu od příkazce a příkazník ani při vynaložení veškeré odborné péče nemohl zjistit nevhodnost takového pokynu; případně příkazník příkazce na nevhodnost jeho pokynu upozornil, ale ten na dodržení tohoto pokynu trval.

11. Smluvní pokuty

- 11.1. V případě porušení kterékoliv z níže uvedených povinností sjednaných zejména v článku 2. 3 a 2. 4. této smlouvy, a to:
 - 11.1.1. Povinnost příkazníka poskytovat potřebná vysvětlení k projektové dokumentaci do 2 pracovních dnů ode dne, kdy byl o vysvětlení prokazatelně požádán, nebude-li dohodnuto jinak; tj. poruší-li příkazník uvedenou povinnost nedodržáním stanovené lhůty 2 pracovních dnů nebo nedodržáním jiné lhůty dohodnuté pro splnění této povinnosti,
 - 11.1.2. Povinnost příkazníka předložit operativní řešení problému/detailu vzniklých nedostatečnou podrobností projektu nebo činností zhotovitele do 2 pracovních dnů ode dne, kdy byl o předložení řešení prokazatelně požádán, nebude-li dohodnuto jinak; tj. poruší-li příkazník předmětnou povinnost nedodržáním stanovené lhůty 2 pracovních dnů nebo nedodržáním jiné lhůty dohodnuté pro splnění této povinnosti,
 - 11.1.3. Povinnost příkazníka rozhodnout o povolení, nebo o odmítnutí změny a odchylky od vlastního řešení projektu do 2 pracovních dnů ode dne, kdy byl o rozhodnutí prokazatelně požádán, nebude-li dohodnuto jinak; tj. poruší-li příkazník předmětnou povinnost nedodržáním stanovené lhůty 2 pracovních dnů nebo nedodržáním jiné lhůty dohodnuté pro splnění této povinnosti,
 - 11.1.4. Povinnost příkazníka zpracovat dokumentaci schválené změny technického řešení v dohodnutém termínu dle zápisu ve stavebním deníku; tj. poruší-li příkazník předmětnou povinnost nedodržáním lhůty uvedené pro splnění této povinnosti ve stavebním deníku
- je příkazník povinen uhradit příkazci vedle náhrady škody smluvní pokutu ve výši 500,- Kč za každou porušenou povinnost a za každý i započatý den prodlení.
- 11.2. V případě, že příkazce bude v prodlení se zaplacením faktury příkazníka, zaplatí příkazníkovi úrok z prodlení v zákonné výši.
- 11.3. V případě, že prodlení příkazníka bude zapříčiněno příkazcem nebo z jiných závažných důvodů předem písemně odsouhlasených oběma smluvními stranami, nebude smluvní pokuta příkazníkem placena. Závažnými důvody smluvní strany rozumí takové skutečnosti, které příkazníkovi objektivně brání ve splnění jeho povinnosti. Při podpisu smlouvy sjednávají smluvní strany, že závažnými důvody ve smyslu předchozí věty jsou živelná pohroma, zásah vyšší moci, neposkytnutí potřebné součinnosti příkazcem; tímto ujednáním není dotčeno právo smluvních stran sjednat i další závažné důvod liberace.

- 11.4. Zaplacením jakékoli smluvní pokuty podle této smlouvy není dotčena povinnost smluvní strany nahradit druhé smluvní straně v plné výši též škodu vzniklou porušením povinností, na kterou se smluvní pokuta vztahuje. Smluvní pokuta je splatná bezodkladně na základě výzvy příkazce.

12. Odstoupení od smlouvy

- 12.1. V níže uvedených případech podstatného porušení smlouvy je druhá smluvní strana oprávněna od smlouvy odstoupit bez nabídky lhůty pro odstranění závadných skutečností ve smyslu článku 12. 2. této smlouvy:
- Nezaplacení smluvené platby příkazcem do 45 kalendářních dnů od uplynutí smluveného termínu úhrady.
 - Přerušování výkonu autorského dozoru delší než 5 pracovních dnů, ke kterému příkazník objektivně neměl závažný důvod.
- Smluvní strany se dohodly, že způsobem podle první věty tohoto článku 12. 1. může příkazce odstoupit také v případě
- vyhlášení konkurzu na majetek příkazníka,
 - odcizení, zničení nebo zneužití majetku příkazce, ke kterému došlo v souvislosti s plněním příkazníka podle smlouvy.
- 12.2. V ostatních případech odstoupení od smlouvy než výše uvedených, oznámí odstupující strana druhé straně písemně svůj záměr odstoupit od smlouvy a nabídne druhé straně lhůtu 5 pracovních dnů na to, aby odstranila závadné skutečnosti, pro které má v úmyslu od smlouvy odstoupit.
- 12.3. V případě odstoupení od smlouvy se smluvní strany vypořádají podle zásad o bezdůvodném obohacení; konkrétní práva a povinnosti potvrdí písemně, např. formou protokolu.

13. Závěrečná ustanovení

- 13.1. S výjimkou změny kontaktních osob a změny oprávněných osob (článek 9 smlouvy), kterou lze provést oznámením druhé smluvní straně, je možno změnu smlouvy provést pouze se souhlasem obou stran, písemně, formou oběma stranami podepsaného dodatku. Dodatky smlouvy budou vzestupně číslovány a stávají se nedílnou součástí smlouvy.
- 13.2. Všechna oznámení mezi smluvními stranami, která se vztahují ke smlouvě nebo která mají být učiněna na základě smlouvy, musí být učiněna v písemné formě a doručena druhé straně, nebude-li stanoveno nebo mezi smluvními stranami dohodnuto jinak. Oznámení v listinné podobě se považují za doručená uplynutím třetího (3.) dne po jejich prokazatelném odeslání.
- 13.3. Smluvní strany se zavazují, že v případě změny adresy svého sídla budou o této změně druhou smluvní stranu informovat nejpozději do tří (3) pracovních dnů.
- 13.4. Práva každé ze smluvních stran ze smlouvy jsou bez předchozího souhlasu druhé smluvní strany nepřenosná.
- 13.5. Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnou obecnou právní úpravou, zejména příslušnými ustanoveními Občanského zákoníku.

- 13.6. Ústní nebo písemná ujednání, učiněná před podpisem této smlouvy se stávají neplatnými, pokud nebyla zahrnuta do této smlouvy.
- 13.7. Nevynutitelnost nebo neplatnost kteréhokoliv ustanovení této smlouvy neovlivní vynutitelnost nebo platnost ostatních ustanovení této smlouvy. V případě, že jakékoliv ustanovení smlouvy by mělo z jakéhokoliv důvodu pozbytí platnosti (zejména z důvodu rozporu s obecně závaznými právními předpisy), nahradí ho smluvní strany novým, platným ustanovením, které bude svým významem co možná nejbližší původnímu ustanovení.
- 13.8. Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru příkazce smluvní strany výslovně sjednávají, že příkazník je obeznačen a souhlasí se zveřejněním smluvních podmínek obsažených ve smlouvě v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů, zejména ze zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů (dále „zákon o registru smluv“).
- 13.9. Smluvní strany výslovně sjednávají, že budou nakládat s osobními údaji obsaženými ve smlouvě, případně získanými v souvislosti s realizací předmětu plnění této smlouvy, v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů.
- 13.10. Smluvní strany shodně prohlašují, že došlo k dohodě o celém obsahu smlouvy, kterému zcela rozumí a plně vyjadřuje jejich svobodu a vážnou vůli.
- 13.11. Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž příkazce i příkazník obdrží po jednom. Totéž platí i pro všechny případné dodatky smlouvy.
- 13.12. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněných zástupců obou smluvních stran a účinnosti nabývá uveřejněním v registru smluv dle zákona o registru smluv. Uveřejnění smlouvy provede příkazce, a to nejpozději do sedmi dnů od podpisu smlouvy oběma smluvními stranami. Příkazce bude příkazníka o uveřejnění smlouvy informovat.

V Brně dne: 28.6.2021

Česká republika - Státní zemědělská
a potravinářská inspekce
se sídlem Květná 15, 603 00 Brno
za kterou jedná Ing. Martin Klanica,
ústřední ředitel
IČ: 75014149 DIČ: CZ75014149

Ve Šlapanicích dne:

.....
ústřední ředitel

.....
Ing. Simona Piskláková