

Smlouva o provádění úklidových prací č. 05 / 03

uzavřená mezi

INEX Česká republika s.r.o..
Neumanova 11, 412 01 Litoměřice
zapsaná u Krajského soudu v Ústí nad Labem , oddíl C , vložka 19795
IČ : 61328987
DIČ: CZ61328987
bankovní spojení: GE Capital Bank. a. s., č. ú. [REDACTED]
zastoupená: Leošem Kuldou, jednatelem
(dále jen zhotovitel)

a

ÚSTAV INFORMATIKY – Akademie věd České republiky
Pod Vodárenskou věží 2 , 182 07 Praha 8
Zřizovací listina ze dne 24.února 2004 , Č.j.: K – 106 / P / 04
IČO: 679 858 07
DIČ: CZ 679 858 07
Bankovní spojení [REDACTED] – IPB Praha - Stírka
Zastoupená panem: prof.RNDr. Jiřím Wiedermannem Drsc.,ředitelem
(dále jen objednatel)

1.0. Předmět smlouvy

- 1.1. Předmětem této smlouvy je poskytování úklidových prací a služeb v budově objednatele „ÚSTAVU INFORMATIKY AV ČR“, a úhrada za tyto práce a služby. Uklízené prostory a četnosti jejich úklidu jsou uvedeny v příloze č. 1 a 2 této smlouvy.

2.0. Závazek zhotovitele

- 2.1. Zhotovitel se s účinností od **15. 7. 2005** zavazuje provádět pro objednatele vlastními prostředky, vlastními pracovníky, na vlastní náklad a na vlastní nebezpečí pravidelné úklidové práce v objektu objednatele dle přílohy č. 1 této smlouvy. Zároveň je zhotovitel povinen chovat se při používání vody a energií jako dobrý hospodář.

3.0. Zhotovitel odpovídá objednateli

- 3.1. Za pravidelné provádění úklidových prací v době Po – Pá : **06.00 – 24.00**
- 3.2. Za kvalitu, všeobecnou a odbornou správnost poskytovaných prací a služeb, za dodržování příslušných předpisů a norem při používání čistících, mycích a technických prostředků, materiálu a dalších věcí používaných při poskytování sjednaných prací a služeb.

- 3.3. Za škody na majetku objednatele, event. zdraví pracovníků a návštěvníků objednatele vzniklé neodborným konáním pracovníků zhotovitele a porušením zákona č. 20/1966 Sb., o zdraví lidu ve znění zákona č. 86/1992 Sb. a vyhlášky č. 45/1996 Sb. používáním přístrojů a prostředků, na které nebylo vydáno prohlášení o shodě, dle zákona č. 22/1997 Sb., ve znění pozdějších předpisů a vyhlášek č. 173/1997, 174/1997, 168/1997, 169/1997 a 170/1997 a to do plné výše škod tímto způsobených, a škod tímto jednáním bezprostředně souvisejících.
Zaviněné škody na majetku je zhotovitel povinen odstranit na vlastní náklady. Pro tento účel má zhotovitel sjednáno „Pojištění odpovědnosti za škodu“ s pojistnou částkou 10 000 000,- Kč a spoluúčastí 2 500,- Kč. Uvedené pojištění je uzavřeno u pojišťovny Kooperativa.
- 3.4. Za dodržování vnitřních pokynů a směrnic platných v budově objednatele, které jsou předmětem smlouvy a se kterými byl protokolárně seznámen.
- 3.5. Za poskytování informací pověřeným pracovníkům objednatele, uvedených v příloze č. 3, při zjištění závad v prostorách výkonu služeb.
- 3.6. Za nahlášení závad, případně následných škod zjištěných v souvislosti s prováděním úklidových prací.
- 3.7. Za to, že bude mít po dobu trvání smluvního vztahu uzavřenu pojistnou smlouvu odpovídající rozsahu a povaze uklízených prostor, nejméně však ve výši, která je uvedena v bodě 3.3., odst. 2.

4.0.

Objednatel se zavazuje zhotoviteli

- 4.1. Umožnit osobám pověřeným zhotovitelem, uvedených v příloze č. 3., přístup do prostor úklidu.
- 4.2. Vyčlenit bezplatně úklidové prostory pro uskladnění technických prostředků a materiálu a pro převlékání pracovníků zhotovitele, které odpovídají počtu pracovníků zhotovitele, pracujících na pravidelném plnění předmětu smlouvy.
- 4.3. Předávat veškeré informace, které by jakýmkoliv způsobem narušily řádné provádění této smlouvy (např. rekonstrukce, malování, a pod.) a to alespoň 14 dní předem.
- 4.4. Seznámit pracovníky zhotovitele s vnitřními směrnicemi a pokyny, týkajícími se předmětu této smlouvy (zejména PO, BOZP).
- 4.5. Předat návod na údržbu jednotlivých předmětů, které jsou předmětem smlouvy a u nichž výrobce požaduje specifický technologický postup čištění.
- 4.6. Poskytnout zhotoviteli na vlastní náklady studenou a teplou vodu a elektrickou energii potřebnou k provádění úklidu.
- 4.7. Umožnit telefonické spojení pracovníků zhotovitele se svými nadřízenými na náklad zhotovitele.

5.0.

Odpovědnost

- 5.1. Objednatel je oprávněn kontrolovat provádění úklidových prací jak samostatně, tak za přítomnosti pověřeného pracovníka zhotovitele, který je uveden v příloze č 3.
- 5.2. Zhotovitel je povinen okamžitě a bezúplatně odstranit oprávněnou závadu na práci nebo službě ihned, nejpozději však do 24 hod. od nahlášené reklamace. U úklidových prací, které jsou prováděny denně je zhotovitel povinen odstranit oprávněnou vadu ten den, kdy byla reklamována.
- 5.3. Objednatel je oprávněn reklamovat zjevné vady kvality a rozsahu služeb okamžitě při jejich zjištění. U úklidových prací a služeb, které jsou prováděny v delších cyklech než denně, do 24 hodin ode dne provedené služby nebo doby, kdy měla být služba provedena.

- 5.4. Zhotovitel zodpovídá za odevzdání všech zjevně ztracených věcí, nalezených pracovníky zhotovitele na místech výkonu služeb, pověřeným pracovníkům objednatele.

6.0.

Platební podmínky

- 6.1. Smluvní cena odpovídající rozsahu a druhu uvedených prací v příloze č.1 a 2 této smlouvy činí **35 525,25** Kč/kalendářní měsíc bez příslušné sazby DPH, platné ke dni vystavení daňového dokladu.
- 6.2. Placení bude probíhat v měsíčních splátkách na základě faktury (daňového dokladu) zaslané objednateli s tím, že její splatnost je **14** dní od data vystavení zhotovitelem. Právo fakturovat počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byly práce provedeny. Při nedodržení splatnosti faktury nebo její části objednatel souhlasí se zaplacením úroku z prodlení ve výši 0,05 % z nezaplacené částky za každý den prodlení.
- 6.3. V případě prokazatelného zavinění neprovedení úklidu má objednatel právo na slevu z ceny běžného úklidu ve výši až 100 % z plochy, na kterou se reklamace vztahovala za každý den, ve kterém tento stav trval.

7.0.

Zvláštní ujednání

- 7.1. Zhotovitel i objednatel berou na vědomí, že obdrželi a v budoucnu obdrží od smluvní strany informace neveřejného charakteru. Zavazují se, že veškeré tyto informace budou považovat za důvěrné a nezpřístupní je třetí straně bez předchozího písemného souhlasu smluvního partnera.
- 7.2. Jakékoliv informace zjištěné při provádění úklidových prací zhotovitelem či jím pověřenými osobami jsou předmětem obchodního tajemství objednatele dle příslušných ustanovení Obchodního zákoníku. Zhotovitel a jím pověřené osoby se zavazují, že si nebudou opatřovat informace, které mají pro objednatele důvěrný charakter, a že neposkytnou třetí osobě informace, které se dozvěděli v souvislosti s prováděním úklidových prací.

8.0.

Ostatní ujednání

- 8.1. V případech, kdy dojde k neobvyklé situaci nebo závažnému případu neplnění nebo porušení některého z ustanovení smlouvy, které nelze řešit s pověřenými pracovníky zhotovitele k vyřizování běžných záležitostí, viz dle přílohy č.3, lze zavolat přímou linkou 416 74 36 34 provozního ředitele společnosti, který přijede do 3 hodin na určené místo k vyřešení situace.
- 8.2. Při změně ekonomických podmínek se cena za provedené práce může změnit 1x ročně úměrně změně inflace vyjádřené přírůstkem průměrného indexu oborové inflace za 12 měsíců posledního hodnoceného roku oproti průměru 12-ti měsíců roku předchozího.
- 8.3. Při růstu odvodů na zdravotní pojištění, sociální pojištění, politiku nezaměstnanosti, změny minimální mzdy nebo jiných položek, které je povinen hradit zhotovitel za své zaměstnance, zákonem, nařízením vlády nebo vyhláškou, je zhotovitel oprávněn o tyto náklady zvýšit sjednanou cenu a to ke dni účinnosti těchto změn.
- 8.4. Tato smlouva je uzavírána na dobu neurčitou.
Tuto smlouvu je možno vypovědět bez udání důvodu s tříměsíční výpovědní lhůtou .Výpověď musí být vždy doručena písemně druhé straně , doporučeným dopisem .
- 8.5. Při závažném porušení povinností lze od smlouvy jednostranně odstoupit.V takovémto případě je výpovědní lhůta dvoutměsíční . Výpovědní lhůta začne běžet od prvního dne měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi druhé straně.

- 8.6. Pro účely doručování platí adresy uvedené v záhlaví smlouvy nebo adresy sdělené písemně druhé straně. Pokud se smluvní straně nepodaří doručit druhé smluvní straně na tuto adresu, použije se 3. den od vrácení nedoručené zásilky odesílateli za den doručení, i když se adresát o něm nedověděl.
- 8.7. Zhotovitel považuje za závažné neplnění smluvních podmínek, opakované prodlení s placením úplaty za prováděné práce dle této smlouvy.
- 8.8. Objednatel považuje za závažné porušení smluvních podmínek zejména nedodržení ujednání dle článku č. 7.1. a 7.2. této smlouvy a opakované závady v provádění úklidu, na které byl zhotovitel prokazatelně písemně upozorněn, a které jako reklamaci neodstranil dle bodu 5.2.
- 8.9. Případné spory se obě smluvní strany pokusí vyřešit přednostně dohodou. V případě, že k dohodě nedojde, předají svůj spor místně příslušnému soudu zhotovitele.
- 8.10. Změny a doplňky smlouvy budou číslovány a prováděny výhradně písemně po vzájemné dohodě a podepsané oběma smluvními stranami, jinak jsou neplatné.
- 8.11. Obě smluvní strany se dohodly, že práva a povinnosti z této smlouvy vyplývající, přecházejí na právní nástupce smluvních stran.
- 8.12. Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, z nichž každá má platnost originálu. Každá ze smluvních stran obdrží po dvou stejnopisech. Přílohou této smlouvy jsou rovněž kopie výpisů z obchodního rejstříku zhotovitele, kopie zřizovací listiny objednatele a kopie osvědčení registrace plátce daně obou smluvních stran.
- 8.13. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti 15. 7. 2005
- 8.14. V otázkách, které nejsou touto smlouvou výslovně upraveny, se řídí právními vztahy smluvních stran ustanoveními Obch. Z. a dalšími obecně závaznými právními předpisy ČR v platném znění.

Seznam příloh :

- | | |
|-------------|---|
| Příloha č.1 | Rozsah prací a přesná specifikace jednotlivých výkonů |
| Příloha č.2 | Seznam úklidových ploch, jejich výměr a četnosti úklidových prací |
| Příloha č.3 | Seznam oprávněných pracovníků zhotovitele a objednatele |
| Příloha č.4 | Specifikace mimořádných úklidových prací |
| Příloha č.5 | Nabídka hygienického materiálu |
| Příloha č.6 | Výpis z OR zhotovitele |
| Příloha č.7 | Zřizovací listina objednatele |
| Příloha č.8 | Kopie registrace plátce zhotovitele |
| Příloha č.9 | Kopie registrace plátce objednatele |

V Praze , dne

V Litoměřicích, dne

.....
objednatel
prof. RNDr. Jiří Wiedermann Drsc
ředitel

.....
zhotovitel
Kulda Leoš
jednatel společnosti

Specifikace úklidových prací pro „ÚSTAV INFORMATIKY“

Administrativní budova

1) Chodby, schodiště

a) Denní práce

- vytírání podlah na mokro nebo vysávání
- vyprazdňování odpadkových košů
- odstraňování skvrn z prosklených dveří
- stírání prachu z volných ploch, parapetů a nábytku do výše 1,7 m
- stírání prachu z radiátorů

b) Týdenní práce

- mytí dveří

2) Toalety, umývárny

a) Denní práce

- vyprazdňování odpadkových košů
- čištění sanitárních předmětů (mísy, pisoáry, umyvadla atd.)
- vytírání podlah na mokro, desinfekční mytí
- odstraňování skvrn ze dveří a z keramického obložení do 1,7 m
- čištění zrcadel
- doplňování tekutého mýdla, papírových ručníků a toaletního papíru

3) Kanceláře

a) Denní práce

- vyprazdňování odpadkových košů
- vytírání podlah na mokro nebo vysávání
- odstraňování skvrn ze dveří
- stírání prachu z pracovních stolů (volné plochy)

b) Týdenní práce

- stírání prachu z volných ploch, parapetů a nábytku do výše 1,7 m
- mytí dveří

c) Měsíční práce

- stírání prachu z nábytku nad 1,7 m
- stírání prachu z radiátorů

Specifikace úklidových prostor a četnost úklidu - ÚSTAV INFORMATIKY

Číslo místnosti /pořadí	Název prostoru	Výměra v m ²	Četnost úklidu	Přepočet na denní úklid v m ² *	Přepočet na měsíční úklid v m ² **
1.	ADMINISTRATIVA	3254	1 x D	3254	68334
2.	OKNA	1200	1 x R	4,762	100,002
3.	KOBERCE	651	1 x R	2,583	54,243
Celkem		5105		3261,345	68488,245

Počet úklidových dní za 1 kalendářní měsíc	21
--	----

Osoby odpovědné za řešení a vyřizování běžných záležitostí, vyplývajících z této smlouvy:

- za ÚSTAV INFORMATIKY

Ing. [REDACTED] - tel.: 266 [REDACTED]
- email : [REDACTED]

při její nepřítomnosti

[REDACTED] - tel.: 266 05 [REDACTED]
Email : [REDACTED]

- za INEX Česká republika s.r.o.:

[REDACTED] (řešení běžných provozních záležitostí):
- tel.: [REDACTED]

[REDACTED] ředitel oblasti Praha, střední Čechy (řešení závažné provozní problematiky, řešení obchodní problematiky – smluvní vztahy):
- tel.: [REDACTED]
- email: [REDACTED]

Specifikace mimořádných úklidových prací - ÚSTAV INFORMATIKY

Číslo	Činnost	Měrná jednotka	Počet m.j.	Četnost	Cena za jednotku	Cena za 1 provedení	Cena za provedení prací za 1 rok	Poznámka
1.	Komplexní úklid (generální) po řemeslech	1 hodina práce	dle skutečnosti	dle potřeby	125,00	-	-	na VO
2.	Mytí oken	m ²	dle skutečnosti	1 x R	7,00	-	-	S
3.	Čištění koberců extrakčním strojem	m ²	dle skutečnosti	1 x R	9,00	-	-	S
4.	Čištění koberců kotoučovým strojem	m ²	dle skutečnosti	1 x R	14,00	-	-	na VO
5.	Praní čalouněných židlí	ks	dle skutečnosti	dle potřeby	20,00	-	-	na VO
6.	Čištění sedacích soustav	ks	dle skutečnosti	dle potřeby	150,00	-	-	na VO
7.	Praní záclon	kg	dle skutečnosti	dle potřeby	19,00	-	-	na VO
8.	Čištění žaluzií vertikální do 3 bm	ks	dle skutečnosti	dle potřeby	30,00	-	-	na VO
9.	Čištění žaluzií horizontální	m ²	dle skutečnosti	dle potřeby	24,00	-	-	na VO
10.	Čištění a mytí osvětlovacích těles	1 hodina práce	dle skutečnosti	dle potřeby	125,00	-	-	na VO
11.	Mytí topných těles	1ks	dle skutečnosti	dle potřeby	20,00	-	-	na VO
12.	Praní ručníků , utěrek	1ks	dle skutečnosti	dle potřeby	8,00	-	-	na VO
13.	Ošetření speciálními polymery	m ²	dle skutečnosti	1x R		-	-	na VO

bod ad.13 : Cena za ošetření podlah speciálními polymery bude stanovena na základě cenové nabídky

Uvedené ceny za mimořádné práce jsou platné při dodržení stanovené četnosti v tabulce.

Všechny ceny jsou uvedeny bez příslušné sazby DPH platné v době vystavení daňového dokladu.

Veškeré uvedené mimořádné práce budou fakturovány odděleně od běžného úklidu.

Zkratky: **R** - ročně
 VO - na vyžádání objednatele
 S - smlouva

Příloha č.5 „ Ceník hygienického materiálu “

Toaletní papír 200 útržků	2,30Kč / Ks
Tekuté mýdlo – STANDARD	16,00Kč / L
Sáčky do odp.košů	0,40Kč / Ks
Osvěžovač vzduchu - STOJÁNEK	24,00Kč / Ks

Všechny ceny jsou uváděny bez příslušné sazby DPH platné v době vystavení daňového dokladu

Vškerý uvedený hyg.materiál uvedený v tabulce bude fakturován odděleně od běžného úklidu

V ý p i s

z obchodního rejstříku, vedeného
Krajským soudem v Ústí nad Labem
oddíl C, vložka 19795

Datum zápisu: 1.července 1994

Obchodní firma: INEX Česká republika s.r.o.

Sídlo: Litoměřice, Neumannova 11, PSČ 412 01

Identifikační číslo: 613 28 987

Právní forma: Společnost s ručením omezeným

Předmět podnikání:

- správa a údržba nemovitostí
- poskytování služeb pro zemědělství a zahradnictví
- praní, žehlení, oprava a údržba oděvů, bytového textilu a osobního zboží
- podlahářství
- specializovaný maloobchod
- velkoobchod
- realitní činnost
- poskytování technických služeb
- speciální ochranná dezinfekce, dezinfekce a deratizace toxickými nebo vysoce toxickými chemickými látkami nebo chemickými přípravky, s výjimkou speciální ochranné dezinfekce a deratizace v potravinářských nebo zemědělských provozech a odborných činnostech na úseku rostlinolékařské péče

Statutární orgán:

Jednatel: Zdeněk Kulda, r.č. 440707/093
Litoměřice, Dalimilova 27, PSČ 412 01
den vzniku funkce: 1.září 2003

Jednatel: Leoš Kulda, r.č. 690223/2667
Žalhostice 163, PSČ 411 01
den vzniku funkce: 1.září 2003

Jednatel jedná jménem společnosti navenek ve všech věcech samostatně.

Podpisování za společnost se děje tak, že k vytištěné nebo napsané firmě společnosti připojí svůj podpis jednatel společnosti.

Společníci:

Zdeněk Kulda, r.č. 440707/093
Litoměřice, Dalimilova 27
Vklad: 225 000,- Kč
Splaceno: 100 %
Obchodní podíl: 45 %





AKADEMIE VĚD ČESKÉ REPUBLIKY

Na základě zákona č. 283/1992 Sb., o Akademii věd České republiky, ve znění zákona č. 220/2000 Sb., a v souladu se Stanovami Akademie věd České republiky, ve znění platném od 19. března 2003, vydává Akademie věd České republiky, IČ 60165171, se sídlem v Praze 1, Národní 1009/3,

ÚPLNÉ ZNĚNÍ

zřizovací listiny Ústavu informatiky AV ČR

ze dne 1. září 1993, jak vyplývá ze změn provedených dne 25. května 1998 a z dodatku č. 1 ze dne 23. února 2004:

I.

(1) Ústav informatiky AV ČR (ÚI) byl zřízen usnesením 71. zasedání prezidia Československé akademie věd ze dne 26. listopadu 1974 pod názvem Centrální výpočetní středisko ČSAV, a to s účinností od 1. července 1975. Usnesením 28. zasedání prezidia ČSAV ze dne 14. října 1980 byl začleněn mezi vědecká pracoviště s účinností od 1. listopadu 1980 s názvem Středisko výpočetní techniky ČSAV. Usnesením 16. zasedání výboru prezidia pro řízení pracovišť ČSAV ze dne 8. ledna 1991 byl ústav přejmenován s účinností od 10. ledna 1991 na Ústav informatiky a výpočetní techniky ČSAV (ÚIVT). Ústav se stal, ve smyslu § 18 odst. 2 zákona č. 283/1992 Sb., pracovištěm Akademie věd České republiky s účinností ke dni 31. prosince 1992.

(2) Usnesením 18. zasedání Akademické rady AV ČR ze dne 2. června 1998 byl ústav s účinností od 1. července 1998 přejmenován na Ústav informatiky AV ČR.

II.

(1) Ústav informatiky AV ČR, IČ 67985807, je právnickou osobou – státní příspěvkovou organizací, zřízenou na dobu neurčitou, se sídlem v Praze 8, Pod Vodárenskou věží 271/2.

(2) Statutárním orgánem ÚI je ředitel oprávněný jednat jménem ústavu ve všech záležitostech.

(3) Organizační uspořádání pracoviště upravuje organizační řád, který vydává ředitel pracoviště ve smyslu čl. 49 Stanov AV ČR.

III.

(1) Účelem zřízení pracoviště je uskutečňování vědeckého výzkumu v oblasti informatiky, vyhledávání možností využití jeho výsledků a jejich aplikace.

(2) Předmětem hlavní činnosti ÚI je vědecký výzkum v oblasti informatiky a počítačových věd, zejména v oblasti matematických základů informatiky, výpočetních metodologií, umělé inteligence, výpočetních a informačních systémů a aplikací počítačových věd v souvisejících interdisciplinárních oblastech. Ústav přispívá ke zvyšování úrovně poznání a vzdělanosti a k využití výsledků vědeckého výzkumu v praxi. Získává, zpracovává a rozšiřuje vědecké informace, vydává vědecké publikace, časopisy, sborníky apod., poskytuje vědecké posudky, stanoviska a doporučení a provádí konzultační a poradenskou činnost. Ve spolupráci s vysokými školami uskutečňuje doktorské studium a vychovává vědecké pracovníky. V rámci předmětu své činnosti rozvíjí mezinárodní spolupráci, včetně organizování společného výzkumu se zahraničními partnery, přijímání a vysílání stážistů, výměny vědeckých poznatků a přípravy společných publikací. Ústav pořádá vědecká setkání, konference a semináře, včetně mezinárodních. Úkoly realizuje samostatně i ve spolupráci s vysokými školami a dalšími vědeckými a odbornými institucemi veřejného i soukromého sektoru.



IV.

(1) Činnost ÚI je financována zejména z prostředků přidělených z rozpočtu zřizovatele a dále z prostředků získaných vlastní činností v rámci vymezeného předmětu činnosti, z grantů, darů, dotací apod.

(2) ÚI je příslušný hospodařit s nemovitým majetkem státu vymezeným v příloze č. 1, která je součástí této zřizovací listiny. ÚI dále hospodaří s majetkem movitým, včetně finančního, jehož aktuální stav je zachycen v roční účetní závěrce. Svěřený majetek využívá ÚI především pro zajišťování své vědeckovýzkumné činnosti.

(3) V souladu se zákonem č. 219/2000 Sb., ve znění pozdějších předpisů, si zřizovatel vyhradil schvalování těchto právních úkonů ÚI:

- a) smluv o úplatném nabytí nemovitých věcí, bytů nebo nebytových prostor,
- b) smluv o převodu (prodeji, darování) movitých věcí, jejichž účetní hodnota přesahuje 500 000 Kč, do vlastnictví právnických a fyzických osob,
- c) souhlasu pronajímačící organizace s přenecháním nemovitých věcí, bytů a nebytových prostor do podnájmu a dále pak s přenecháním movitých věcí, jejichž účetní hodnota přesahuje 500 000 Kč, do podnájmu nebo k výpůjčce,
- d) úkonů, na základě kterých se jednak promíjí dluh fyzické osobě z důvodů tíživé sociální situace, jednak se upouští od vymáhání pohledávky, pokud hodnota pohledávky (dluhu) včetně příslušenství přesahuje 100 000 Kč a nepřesahuje 500 000 Kč.

(4) V souladu se Stanovami Akademie věd České republiky si zřizovatel vyhradil schvalování těchto dalších právních úkonů ÚI:

- a) smluv o sdruženích bez právní subjektivity,
- b) smluv o převodech, pronájmech, výpůjčkách a bezúplatném užívání nemovitostí, bytů a nebytových prostor,
- c) úkonů, jimiž se zatěžují nemovitosti věcnými břemeny pro účely zřízení nebo provozu sítě technického vybavení nebo právy odpovídajícími věcnému břemeni.

(5) V případě zániku pracoviště přechází veškerý majetek, po vypořádání závazků, na zřizovatele – Akademii věd České republiky.

Zřizovací listina je v tomto znění účinná od 1. března 2004.

V Praze dne 24. února 2004
Č.j.: K-106/P/04



Helena Illnerová

Doc. RNDr. Helena Illnerová, DrSc.
předsedkyně

Finanční úřad v Litoměřicích
Masarykova 2000
412 01 LITOMĚŘICE
Čj.: 83957/03/196900/0798
Vyřizuje: Drdlíková Jaroslava
Telefon: 416 710 312 linka: 312
Fax: 416 733 730 č.dveři: 11

V Litoměřicích
dne 15.09.2003

Daňový subjekt:

INEX Česká republika s.r.o.
Neumannova 11
412 01 LITOMĚŘICE-PŘEDMĚSTÍ

OSVĚDČENÍ o registraci

Podle § 33 odst. 11 zákona č.337/1992 Sb., o správě daní a poplatků,
ve znění pozdějších předpisů (dále jen "zákon o správě daní"),
jste u shora uvedeného správce daně zaregistrován
s účinností od 01.08.1994
pod tímto daňovým identifikačním číslem:

DIČ: 196 - 61328987

Současně se ukončuje platnost Osvědčení o registraci
čj. 3479/94/R ze dne 02.08.1994.

Podle § 5 odst.3 a podle § 36 zákona č.588/1992 Sb., o dani z přidané
hodnoty, ve znění pozdějších předpisů jste
plátcem daně z přidané hodnoty
s účinností od 01.08.1994
s měsíčním daňovým podáním s účinností od 01.01.1998

Odůvodnění:

Dne 1.9.2003 došlo z důvodu přeměny obchodní společnosti ke změně Vašeho
obchodního jména. Správce daně provedl tuto změnu na základě ustanovení
§ 33 zákona o správě daní a vydává z úřední povinnosti toto osvědčení o
registraci.

Daňové identifikační číslo musíte uvádět ve všech případech komunikace
se správcem daně a v dalších případech pokud tak stanoví zvláštní zákon
(§ 33 odst.11 zákona o správě daní). Při všech platbách, poukazovaných
správci daně, použijte jako variabilního symbolu část tohoto čísla
za pomlčkou.

Veškeré změny údajů, týkající se Vaší registrace, jste povinen oznámit
shora uvedenému správci daně do 15 dnů ode dne, kdy nastaly (§ 33 odst.7
zákon o správě daní).

Finanční úřad pro Prahu 8

Trojská 13a

182 00 PRAHA 8

Čj.: 180459/04/008900/4166

Vyřizuje: Roučková Irma

Telefon: 266 013 392 linka: 392

Fax: 266 013 139 č.dveří: 221

A/224/04
V Praze 8
dne 23.07.2004

Daňový subjekt:

Ústav informatiky AV ČR

Pod Vodárenskou věží 2

PRAHA 8 - LIBEŇ

182 00 PRAHA 82

O S V Ě D Ě N Í o registraci

Podle § 33 odst. 11 a 12 zákona č.337/1992 Sb., o správě daní a poplatků, ve znění pozdějších předpisů (dále jen "zákon o správě daní"), jste u shora uvedeného správce daně zaregistrován s účinností od **01.07.1998** a je Vám přiděleno toto daňové identifikační číslo:

DIČ: CZ67985807

Současně se ukončuje platnost Osvědčení o registraci
čj. 94458/98/008900/5416 ze dne 17.06.1998.

Podle § 94 odst.1 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů jste

plátcem daně z přidané hodnoty

s účinností od **01.09.2004** se čtvrtletním zdaňovacím obdobím.

Daňové identifikační číslo musíte uvádět ve všech případech komunikace se správcem daně a v dalších případech, pokud tak stanoví zvláštní zákon (§ 33 odst.11 zákona o správě daní). Při všech platbách, poukazovaných správci daně, použijte jako variabilního symbolu část tohoto čísla za kódem CZ.

Veškeré změny údajů, týkající se Vaší registrace, jste povinen oznámit shora uvedenému správci daně do 15 dnů ode dne, kdy nastaly (§ 33 odst.7 zákona o správě daní).

Proti tomuto rozhodnutí se můžete odvolat do 30 dnů ode dne, který následuje po jeho doručení, písemně nebo ústně do protokolu u shora uvedeného správce daně. Odvolání nemá odkladný účinek (§ 48 zákona o správě daní).



Irma Roučková
pracovník odd. registrace
a evidence daní

A/224/04

Finanční úřad pro Prahu 8
Trojská 13a
182 00 PRAHA 8
Čj.: 180459/04/008900/4166
Vyřizuje: Roučková Irma
Telefon: 266 013 392 linka: 392
Fax: 266 013 139 č.dveří: 221

V Praze 8
dne 23.07.2004

Daňový subjekt:

Ústav informatiky AV ČR
Pod Vodárenskou věží 2
PRAHA 8 - LIBEŇ
182 00 PRAHA 82

O S V Ě D Ě N Í
o registraci

Podle § 33 odst. 11 a 12 zákona č.337/1992 Sb., o správě daní a poplatků, ve znění pozdějších předpisů (dále jen "zákon o správě daní"), jste u shora uvedeného správce daně zaregistrován s účinností od **01.07.1998** a je Vám přiděleno toto daňové identifikační číslo:

DIČ: CZ67985807

Současně se ukončuje platnost Osvědčení o registraci
čj. 94458/98/008900/5416 ze dne 17.06.1998.

Podle § 94 odst.1 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů jste
plátcem daně z přidané hodnoty
s účinností od **01.09.2004** se čtvrtletním zdaňovacím obdobím.

Daňové identifikační číslo musíte uvádět ve všech případech komunikace se správcem daně a v dalších případech, pokud tak stanoví zvláštní zákon (§ 33 odst.11 zákona o správě daní). Při všech platbách, poukazovaných správci daně, použijte jako variabilního symbolu část tohoto čísla za kódem CZ.

Veškeré změny údajů, týkající se Vaší registrace, jste povinen oznámit shora uvedenému správci daně do 15 dnů ode dne, kdy nastaly (§ 33 odst.7 zákona o správě daní).

Proti tomuto rozhodnutí se můžete odvolat do 30 dnů ode dne, který následuje po jeho doručení, písemně nebo ústně do protokolu u shora uvedeného správce daně. Odvolání nemá odkladný účinek (§ 48 zákona o správě daní).



Irma Roučková
pracovník odd. registrace
a evidence daní

Smlouva o provádění úklidových prací č. 05 / 03

.....

Dodatek č.1

uzavřená mezi

INEX Česká republika s.r.o.
Neumanova 11, 412 01 Litoměřice
zapsaná u Krajského soudu v Ústí nad Labem , oddíl C , vložka 19795
IČ : 61328987
DIČ: CZ61328987
bankovní spojení: GE Capital Bank. a. s., č. ú. [REDACTED]
zastoupená: Leošem Kuldou, jednatelem
(dále jen zhotovitel)

a

ÚSTAV INFORMATIKY – Akademie věd České republiky
Pod Vodárenskou věží 2 , 182 07 Praha 8
Zřizovací listina ze dne 24.února 2004 , Č.j.: K – 106 / P / 04
IČO: 679 858 07
DIČ: CZ 679 858 07
Bankovní spojení: [REDACTED] – IPB Praha - Stírka
Zastoupená panem: prof.RNDr. Jiřím Wiedermannem Drsc.,ředitelem
(dále jen objednatel)

Předmětem tohoto dodatku č.1 jsou dodávky hygienického materiálu , v budově objednatele „ÚSTAVU INFORMATIKY AV ČR“, dle přílohy č. 1 s platností od 1.10.2005.

Příloha č.1 dodatku č.1 nahrazuje přílohu č.5 smlouvy č.05 /03 ze dne 15.7.2005.

Ostatní text základní smlouvy zůstává nezměněn.

Tento dodatek je vyhotoven ve 4 stejnopisech, z nichž každý má platnost originálu a obě smluvní strany obdrží po 2 stejnopisech.

V Praze , dne

V Litoměřicích, dne

.....
objednatel
prof. RNDr. Jiří Wiedermann Drsc
ředitel

.....
zhotovitel
Kulda Leoš
jednatel společnosti
INEX Česká republika s.r.o.

Dodatek č.2

Smlouva o provádění úklidových prací č. 05 / 03

uzavřená mezi

INEX Česká republika s.r.o.

Neumanova 11, 412 01 Litoměřice

zapsaná u Krajského soudu v Ústí nad Labem , oddíl C , vložka 19795

IČ : 61328987

DIČ: CZ61328987

bankovní spojení: GE Money Bank. a. s., č. ú. 182603 784/0600

zastoupená: Leošem Kuldou, jednatelem

(dále jen zhotovitel)

a

ÚSTAV INFORMATIKY – Akademie věd České republiky

Pod Vodárenskou věží 2 , 182 07 Praha 8

Zřizovací listina ze dne 24.února 2004 , Č.j.: K – 106 / P / 04

IČO: 679 858 07

DIČ: CZ 679 858 07

Bankovní spojení: 131312223/0300 – IPB Praha - Stírka

Zastoupená panem: prof.RNDr. Jiřím Wiedermannem, DrSc., ředitelem

(dále jen objednatel)

Předmětem tohoto dodatku č.2, který nabývá účinnosti dne 1. 1. 2006, je změna ceny díla – článek 6.1.

6.0.

Platební podmínky

6.1. Smluvní cena odpovídající rozsahu a druhu uvedených prací v příloze č. 1 a 2 smlouvy činí 38.193,20 Kč/kalendářní měsíc bez příslušné sazby DPH, platné ke dni vystavení daňového dokladu.

Ostatní text základní smlouvy zůstává nezměněn.

Tento dodatek je vyhotoven ve 4 stejnopisech, z nichž každý má platnost originálu a obě smluvní strany obdrží po 2 stejnopisech.

24 01 2006

V Praze , dne

16 -01- 2006

V Litoměřicích, dne

objednatel
prof. RNDr. Jiří Wiedermann, DrSc.
ředitel

ÚSTAV INFORMATIKY AV ČR
Pod Vodárenskou věží 2
182 07 PRAHA 8 ①

zhotovitel
Kulda Leoš
jednatel společnosti
INEX Česká republika s.r.o.

491251



Dodatek č. 3 „Smlouvy o provádění úklidových prací”

Číslo zhotovitele: 025/O-D3-RPRZ

Číslo objednatele: -

uzavřený mezi

INEX Česká republika s.r.o.

Neumanova 11, 412 01 Litoměřice
zapsaná u Krajského soudu v Ústí nad Labem , oddíl C , vložka 19795
IČ : 61328987
DIČ: CZ61328987
bankovní spojení: GE Money Bank. a. s., č. ú. 182603 784/0600
zastoupená: Leošem Kuldou, jednatelem
(dále jen zhotovitel)

a

ÚSTAV INFORMATIKY – Akademie věd České republiky

Pod Vodárenskou věží 2 , 182 07 Praha 8
Zřizovací listina ze dne 24.února 2004 , Č.j.: K – 106 / P / 04
IČO: 679 858 07
DIČ: CZ 679 858 07
Bankovní spojení: 131312223/0300 – IPB Praha – Stírka
Zastoupená panem: prof.RNDr. Jiřím Wiedermannem Drsc.,ředitelem
(dále jen objednatel)

Předmětem tohoto dodatku je změna v bodě č. 6.1. – Platební podmínky Dodatku č.2 „Smlouvy o provádění úklidových prací” ze dne 1.1.2006.

Ceny za poskytované práce se navyšují v důsledku změn, daných vyjádřením Českého statistického úřadu, který dne 12.ledna 2009 vydal v publikaci ČSÚ „Indexy spotřebitelských cen (životních nákladů) – základní členění” č.j. 21/2009-43 Roční míry inflace, která oproti průměru roku 2007 činí 6,3%.

6.0.

Platební podmínky

6.1. Smluvní cena odpovídající rozsahu a druhu uvedených prací v příloze č.1 a 2 smlouvy činí **40 599,40 Kč**/kalendářní měsíc bez příslušné sazby DPH, platné ke dni vystavení daňového dokladu.

Ostatní zůstává beze změn.

Tento dodatek je vyhotoven ve čtyřech stejnopisech, z nichž každý má platnost originálu. Každá ze smluvních stran obdrží po dvou stejnopisech.

Tento dodatek nabývá platnosti a účinnosti od 1.1.2009

V Praze, dne 30.1.2009

V Litoměřicích, dne 23.1.2009

.....
objednatel
prof. RNDr. Jiří Wiedermann Drsc
ředitel

zhotovitel
Neumanova 11, 412 01 Litoměřice
Kulda Leoš
jednatel společnosti

ověření objednatele:	ověření zhotovitele:	Strana: 1
dne:	dne: 23.1.2009	počet stran: 1

Smlouva o provádění úklidových prací č. 05 / 03

.....

Dodatek č.4

uzavřená mezi

INEX Česká republika s.r.o.
Neumanova 11, 412 01 Litoměřice
zapsaná u Krajského soudu v Ústí nad Labem , oddíl C , vložka 19795
IČ : 61328987
DIČ: CZ61328987
bankovní spojení: GE Capital Bank. a. s., č. ú. [REDACTED]
zastoupená: Zdeňkem Kuldou, jednatelem
(dále jen zhotovitel)

a

ÚSTAV INFORMATIKY – Akademie věd České republiky
Pod Vodárenskou věží 2 , 182 07 Praha 8
Zřizovací listina ze dne 24.února 2004 , Č.j.: K – 106 / P / 04
IČO: 679 858 07
DIČ: CZ 679 858 07
Bankovní spojení: [REDACTED] – IPB Praha - Stírka
Zastoupená panem: prof.RNDr. Jiřím Wiedermannem Drsc.,ředitelem
(dále jen objednatel)

1.0. Předmět smlouvy

- 1.0. Předmětem tohoto dodatku č.4 „Smlouvy o provádění úklidových prací“ ze dne 16. 6. 2005 je úprava smluvní ceny z důvodu nabytí účinnosti nařízení vlády č. 204/2014 Sb.
- 1.1. Smluvní strany se dohodly, že objednatel pro každý výkon služby zajistí předání klíčů od prostor k realizaci služby od určeného pracovníka objednatele (např. vrátnice atp.) a po ukončení provádění služby je zhotovitel vrátí určené osobě objednatele. O vydání a předání klíčů bude vedena evidence, vydání klíčů bude vždy potvrzeno pracovníkem zhotovitele, vrácení klíčů bude vždy podpisem potvrzeno pracovníkem objednatele. Z důvodu bezpečnosti se objednatel se zavazuje, že pro provádění služby zapůjčí konkrétnímu pracovníkovi zhotovitele klíče pouze od části objektu objednatele, kde tento pracovník zhotovitele bude provádět služby.

6.0. Platební podmínky

- 6.1. Smluvní cena odpovídající rozsahu a druhu prací uvedených v přílohách smlouvy a včetně platných dodatků činí 42 237,40 Kč/kalendářní měsíc bez DPH, platné ke dni vystavení daňového dokladu.

Ostatní text základní smlouvy zůstává nezměněn.

Tento dodatek nabývá platnosti a účinnosti od 1.1.2015.

Tento dodatek je vyhotoven ve 4 stejnopisech, z nichž každý má platnost originálu a obě smluvní strany obdrží po 2 stejnopisech.

V Praze , dne

V Litoměřicích, dne

.....
objednatel
prof. RNDr. Jiří Wiedermann Drsc
ředitel

.....
zhotovitel
Kulda Zdeněk
jednatel společnosti
INEX Česká republika s.r.o.

Smlouva o provádění úklidových prací č. 05 / 03

.....

Dodatek č.5

uzavřená mezi

INEX Česká republika s.r.o.
Neumanova 11, 412 01 Litoměřice
zapsaná u Krajského soudu v Ústí nad Labem , oddíl C , vložka 19795
IČ : 61328987
DIČ: CZ61328987
bankovní spojení: GE Capital Bank. a. s., č. ú. [REDACTED]
zastoupená: Zdeňkem Kuldou, jednatelem
(dále jen zhotovitel)

a

ÚSTAV INFORMATIKY AV ČR, v. v. i.
Pod Vodárenskou věží 271/2 , 182 07 Praha 8
Zřizovací listina ze dne 28. června 2006 , Č.j.: K-538/P/06
IČO: 679 858 07
DIČ: CZ 679 858 07
[REDACTED]/xxxx – ČSOB Praha 8
Zastoupená panem: RNDr. Michalem Chytilém, DrSc., ředitelem
(dále jen objednatel)

1.0. Předmět smlouvy

- 1.0. Předmětem tohoto dodatku č. 5 „Smlouvy o provádění úklidových prací“ ze dne 16. 6. 2005 je úprava smluvní ceny z důvodu nabytí účinnosti nařízení vlády č. 233/2015 Sb.

6.0. Platební podmínky

- 6.1. Smluvní cena odpovídající rozsahu a druhu prací uvedených v přílohách smlouvy a včetně platných dodatků činí 43 875,40 Kč/kalendářní měsíc bez DPH, platné ke dni vystavení daňového dokladu.

Ostatní text základní smlouvy zůstává nezměněn.

Tento dodatek nabývá platnosti a účinnosti od 1. 1. 2016.

Tento dodatek je vyhotoven ve 4 stejnopisech, z nichž každý má platnost originálu a obě smluvní strany obdrží po 2 stejnopisech.

V Praze, dne

V Litoměřicích, dne

.....
objednatel
RNDr. Michal Chytil, DrSc.
ředitel

.....
zhotovitel
Kulda Zdeněk
jednatel společnosti
INEX Česká republika s.r.o.

Smlouva o provádění úklidových prací č. 05 / 03

.....

Dodatek č.6

uzavřená mezi

INEX Česká republika s.r.o.
Neumanova 11, 412 01 Litoměřice
zapsaná u Krajského soudu v Ústí nad Labem , oddíl C , vložka 19795
IČ : 61328987
DIČ: CZ61328987
bankovní spojení: MONETA Money Bank. a. s., č. ú. [REDACTED]
zastoupená: Zdeňkem Kuldou, jednatelem
(dále jen zhotovitel)

a

ÚSTAV INFORMATIKY AV ČR, v. v. i.
Pod Vodárenskou věží 271/2 , 182 07 Praha 8
Zřizovací listina ze dne 28. června 2006 , Č.j.: K-538/P/06
IČO: 679 858 07
DIČ: CZ 679 858 07
Bankovní spojení: [REDACTED] – ČSOB Praha 8
Zastoupená panem: RNDr. Michalem Chytilém, DrSc., ředitelem
(dále jen objednatel)

1.0. Předmět smlouvy

- 1.0. Předmětem tohoto dodatku č. 6 „Smlouvy o provádění úklidových prací“ ze dne 16. 6. 2005 je úprava smluvní ceny z důvodu nabytí účinnosti nařízení vlády č. 132/2016 Sb.

6.0. Platební podmínky

- 6.1. Smluvní cena odpovídající rozsahu a druhu prací uvedených v přílohách smlouvy a včetně platných dodatků činí 45 404,95 Kč/kalendářní měsíc bez DPH, platné ke dni vystavení daňového dokladu.

Ostatní text základní smlouvy zůstává nezměněn.

Tento dodatek nabývá platnosti a účinnosti od 1. 1. 2017.

Tento dodatek je vyhotoven ve 4 stejnopisech, z nichž každý má platnost originálu a obě smluvní strany obdrží po 2 stejnopisech.

V Praze, dne

V Litoměřicích, dne

.....
objednatel
RNDr. Michal Chytil, DrSc.
ředitel

.....
zhotovitel
Kulda Zdeněk
jednatel společnosti
INEX Česká republika s.r.o.

Smlouva o provádění úklidových prací č. 05 / 03

.....

Dodatek č.7

uzavřená mezi

INEX Česká republika s.r.o.
Neumanova 11, 412 01 Litoměřice
zapsaná u Krajského soudu v Ústí nad Labem , oddíl C , vložka 19795
IČ : 61328987
DIČ: CZ61328987
bankovní spojení: MONETA Money Bank. a. s., č. ú. [REDACTED]
zastoupená: Ing. Josefem Černuškou, prokuristou společnosti
(dále jen zhotovitel)

a

ÚSTAV INFORMATIKY AV ČR, v. v. i.
Pod Vodárenskou věží 271/2 , 182 07 Praha 8
Zřizovací listina ze dne 28. června 2006 , Č.j.: K-538/P/06
IČO: 679 858 07
DIČ: CZ 679 858 07
Bankovní spojení: [REDACTED] – ČSOB Praha 8
Zastoupená panem: RNDr. Michalem Chytilým, DrSc., ředitelem
(dále jen objednatel)

1.0. Předmět smlouvy

- 1.0. Předmětem tohoto dodatku č. 7 „Smlouvy o provádění úklidových prací“ ze dne 16. 6. 2005 je úprava smluvní ceny z důvodu nabytí účinnosti nařízení vlády č. 286/2017 Sb.

6.0. Platební podmínky

- 6.1. Smluvní cena odpovídající rozsahu a druhu prací uvedených v přílohách smlouvy a včetně platných dodatků činí 47 612,95 Kč/kalendářní měsíc bez DPH, platné ke dni vystavení daňového dokladu.

Základní zúčtovací sazba za 1 hodinu práce nad rámec sjednaného předmětu smlouvy (vícepráce) činí 189,- Kč za jednu hodinu práce 1 pracovníka bez DPH bez materiálového a technického vybavení (příplatky jsou zachovány ve stejné procentní výši).

Ostatní text základní smlouvy zůstává nezměněn.

Tento dodatek nabývá platnosti a účinnosti od 1. 1. 2018.

Tento dodatek je vyhotoven ve 4 stejnopisech, z nichž každý má platnost originálu a obě smluvní strany obdrží po 2 stejnopisech.

V Praze, dne

V Litoměřicích, dne

.....
objednatel
RNDr. Michal Chytil, DrSc.
ředitel

.....
zhotovitel
Ing. Josef Černuška
prokurista společnosti
INEX Česká republika s.r.o.

Smlouva o provádění úklidových prací č. 05 / 03

Dodatek č.8

uzavřená mezi

INEX Česká republika s.r.o..

Neumanova 11, 412 01 Litoměřice

zapsaná u Krajského soudu v Ústí nad Labem , oddíl C , vložka 19795

IČ : 61328987

DIČ: CZ61328987

bankovní spojení: MONETA Money Bank. a. s., č. ú. [REDACTED]

zastoupená: Ing. Josefem Černuškou, prokuristou společnosti

(dále jen zhotovitel)

a

ÚSTAV INFORMATIKY AV ČR, v. v. i.

Pod Vodárenskou věží 271/2 , 182 07 Praha 8

Zřizovací listina ze dne 28. června 2006 , Č.j.: K-538/P/06

IČO: 679 858 07

DIČ: CZ 679 858 07

Bankovní spojení [REDACTED] – ČSOB Praha 8

Zastoupená panem: Pelikán Emil, prof. Ing., CSc., ředitelem

(dále jen objednatel)

1.0.

Předmět dodatku

- 1.0. Předmětem tohoto dodatku č.8 „Smlouvy o provádění úklidových prací“ ze dne 31.10.2013 je úprava smluvní ceny z důvodu nabytí účinnosti nařízení vlády č. 273/2018 Sb.
- 2.0. Zhotovitel v příloze tohoto dodatku uvádí technologické postupy úklidu, které se vztahují k předmětu díla a objednatel podpisem tohoto dodatku číslo 8 vyjadřuje výslovný souhlas s těmito postupy, jakož i to, že se s nimi seznámil.
- 2.1. V případě nutné aktualizace technologických postupů ze strany zhotovitele budou tyto aktualizovány na adrese www.inexcz.cz/intranet.html.
- 2.2. V případě nutné aktualizace technologických postupů ze strany objednatele (např. z důvodu rekonstrukce prostor, změny výrobních postupů atp.) předloží objednatel zhotoviteli prokazatelně návod na čištění (návod na údržbu) jednotlivých předmětů včetně předepsaných technologických postupů, které jsou předmětem smlouvy u nichž výrobce požaduje specifický technologický postup čištění. Pokud bude předmět smlouvy i částečně prováděn čisticími prostředky (chemickými látkami), které bude zajišťovat objednatel, je objednatel odpovědný za řádné proškolení zaměstnanců zhotovitele s bezpečnostními listy, návody k obsluze, účinky, technologickými postupy, asanačními postupy a postupy při likvidaci poruch.

6.0.
Platební podmínky

6.1. Smluvní cena odpovídající rozsahu a druhu prací uvedených v přílohách smlouvy včetně platných dodatků činí 53 564,57 Kč / kalendářní měsíc bez příslušné sazby DPH, platné ke dni vystavení daňového dokladu.

6.2. Ostatní smluvní ceny se zvyšují o 12,5% oproti smluvním cenám fakturovaným v roce 2018.

Ostatní ustanovení smlouvy zůstávají beze změn.

Tento dodatek je vyhotoven ve čtyřech stejnopisech, z nichž každý má platnost originálu. Každá ze smluvních stran obdrží po dvou stejnopisech.

Tento dodatek nabývá platnosti a účinnosti od 01. 01. 2019.

Přílohy:


Příloha č.1 Technologické postupy

V Praze, dne

V Litoměřicích, dne 15.1.2019

.....
objednatel
Pelikán Emil, prof. Ing., CSc.
ředitel


.....
zhotovitel
Ing. Josef Černuška
prokurista společnosti
INEX Česká republika s.r.o.

	Technologický postup	vydání: 1
	Úklid administrativních prostor	datum: 1. 11. 2018
		strana: 1 / 1
Určeno pracovníkům::	INEX Česká republika, s.r.o.	Vytvořil: xxxxxxxxxxxxxxxx
Zákazník:		

Technické vybavení: Vysavač, úklidový vozík s vybavením, vědro s čisticím roztokem prachová utěrka, mikrovláknová utěrka (švédská) mop OOPP Regulativ ochranných pomůcek dle přílohy 4.1.1 OS15	Spotřební materiál: sáčky do košů, pytel na odpad Rizika: Uklouznutí – označit výstražným trojúhelníkem, neznechávat příliš mokrou podlahu (ždímání hadru, mopu), použití pracovních bot Zakopnutí – opatrnost, používání pracovních bot Naražení – opatrnost Chemické látky – používání určených OOPP, ředění provádět na určených místech, látky ukládat na určená místa a nepřelévat do jiných nádob, seznámení s Pravidly a bezpečnostními listy Ruční manipulace – dodržování hmotnostních limitů, používání vozíčků Elektrická zařízení – vyhnout se prodlužovacím přívodům a dalším možným el.zařízením, zákaz otevírání a manipulace s el. zařízeními, postup dle návodu Zákaz používání poškozeného technického vybavení obzvlášť násad
---	--

Chemické a čisticí prostředky: běžné úklidové a čisticí prostředky (Např.: Milit CFU, Brial XL, Pronto spray, Pronto do vody)

Pracovní postup
1. Připravíme si úklidové pomůcky a čisticí prostředky
2. Odemkneme kancelář
3. Vyndáme z košů sáčky (případně celé koše), vysypeme do pytle na chodbě. Sáček vrátíme nebo dáme nový.
4. Sebereme hrubé nečistoty, vyhodíme do pytle
5. Setřeme prach (z nábytku, parapetů, stolů...)
6. <i>Dle harmonogramu práce po bodu 5 provedeme následující činnosti: otření noh židlí, vypínačů, ohmatků, rámu dveří, (telefonů, počítačů), radiátorů...</i>
7. Vytřeme podlahu nebo vysajeme koberec
8. Zkontrolujeme, zda jsou zavřená okna, zhasneme, zamkneme kancelář

	Technologický postup	vydání: 1
	Ruční úklid omyvatelných povrchů	datum: 1. 11. 2018
		strana: 1 / 1
Určeno pracovníkům::	INEX Česká republika, s.r.o.	Vytvořil:
Zákazník:		

Technické vybavení: úklidový vozík se ždímačkou držák mopu s násadou, mop vědro, smeták, hadr OOPP Regulativ ochranných pomůcek dle přílohy 4.1.1 OS15	Spotřební materiál: není Rizika: Uklouznutí – označit výstražným trojúhelníkem, nezanechávat příliš mokrou podlahu (ždímání hadru, mopu), použití pracovních bot Zakopnutí – opatrnost, používání pracovních bot Naražení – opatrnost Chemické látky – používání určených OOPP, ředění provádět na určených místech, látky ukládat na určená místa a nepřelévat do jiných nádob, seznámení s Pravidly a bezpečnostními listy Ruční manipulace – dodržování hmotnostních limitů, používání vozíčků Elektrická zařízení – vyhnout se prodlužovacím přívodům a dalším možným el.zařízením, zákaz otevírání a manipulace s el. zařízeními, postup dle návodu Zákaz používání poškozeného technického vybavení obzvlášť násad
--	--

Chemické a čisticí prostředky: běžné úklidové a čisticí prostředky (Např.: Milit CFU, Brial XL, SAVO mýdlový čistič)
--

Pracovní postup
1. Do vědra si napustíme vodu (dle možností teplou), do které přidáme čisticí prostředek v poměru uvedeném na etiketě nebo v tabulce „Ředění čisticích prostředků“
2. Do roztoku namočíme mop, vyždímáme ve ždímačce a poté provádíme vytírání tzv. osmičkovým pohybem po podlahové krytině.
3. Myté plochy důsledně překrýváme.
4. Mop vyplachujeme a ždímáme pravidelně po určitém úseku tak, abychom nevytírali špinavým roztokem.
5. Postupujeme od vzdálenějšího prostoru místnosti (od okna) směrem ke dveřím.
6. Dle povahy prostor a smlouveného harmonogramu prací použít pro zvýšení kvality předmetení ploch.
7. V případě vytírání komunikací na mokro za běžného provozu je třeba označit vlhkou podlahu výstražným trojúhelníkem. Po zaschnutí podlah jej odneseme.
8. Zkontrolovat po sobě pracoviště, zhasnout, zamknout.