



Smlouva o poskytování servisní činnosti

Uzavřené ve smyslu ustanovení § 1746 a násl. Občanského zákoníku mezi

1. Objednatel: Střední škola, Bohumín, příspěvková organizace
 Zastoupeným: Ing. Liběnou Orságovou, ředitelkou
 Bankovní spojení: Komerční banka, Bohumín
 Číslo účtu: XXXXXXXXXX
 IČO: 66932581
 DIČ: CZ66932581

2. Zhotovitelem: Connexia systems, s. r. o.
 Zastoupeným: Ing. Davidem Semančíkem, jednatelem
 Bankovní spojení: Fio banka a. s.
 Číslo účtu: XXXXXXXXXX
 IČO: 29445604
 DIČ: CZ29445604
 Zápis v OR: vedeném Krajským soudem v Ostravě, oddíl C, vložka 53790

I.

Předmět smlouvy

Zhotovitel se zavazuje, že bude po dobu platnosti této smlouvy provádět pro objednatele na jeho žádost a pravidelně činnosti popsané v příloze č. 1 této smlouvy, která je její nedílnou součástí.

II.

Cena a platební podmínky

1. Za realizaci předmětu plnění dle přílohy č. 1. této smlouvy se stanovuje smluvní cena paušální ve výši:
 - **pevné sazby 33 500,- Kč měsíčně bez DPH.**
2. V této ceně nejsou zahrnuty ceny plnění, které dle této smlouvy hradí objednatel samostatně, jedná se o náklady na spotřební materiál. Náklady na spotřební materiál budou hrazeny objednatelem ve výši dle oboustranně schválené kalkulace, kterou zhotovitel předloží před započítáním příslušných úkonů objednateli.
3. Cena bude objednatelem zaplacená na základě celkové faktury zhotovitele vystavené zhotovitelem jednou za měsíc, se splatností 14 dnů ode dne doručení faktury, bezhotovostně.

III.

Práva a povinnosti účastníků

1. Zhotovitel odpovídá objednateli:
 - a) za legálnost dodaných licencí zhotovitelem, tzn. příslušné licence budou v souladu s právním řádem České republiky a licenční politikou producenta příslušného SW a HW,



- b) za okamžité upozornění objednatele v případě zjištění používání nelegálního software pracovníky a žáky školy,
- c) za kvalitu, všeobecnou a odbornou správnost poskytovaných prací a služeb, dodržování ČSN norem a technických předpisů, používaných při poskytování sjednaných prací a služeb,
- d) za škody na majetku objednatele a jeho zákazníků vzniklé protiprávním jednáním zhotovitele či jeho pracovníků a porušením platných předpisů a norem,
- e) za utajení osobních informací v rámci GDPR, získaných při správě sítě a nezbytných úkonech souvisejících např. s aktualizacemi či zálohami SW,
- f) za poskytnutí potřebných informací a proškolení pověřených pracovníků objednatele, týkajících se prací a služeb dle této smlouvy,
- g) komunikace se zhotovitelem a zadávání požadavků bude probíhat primárně elektronicky prostřednictvím prostředí e-mailové pošty, a to adrese [REDACTED].cz (v případě, že se jedná o poruchu serveru, nebo elektronické pošty a požadavek na opravu nelze zadat přes výše uvedenou adresu) – lze závadu oznámit na telefonním čísle zhotovitele – +420 [REDACTED] v době od 8:00 hod do 16:00 hod. a mimo tuto dobu na telefonním čísle +420 [REDACTED] 45
- h) za zahájení oprav nejpozději do 24 hodin (v pracovní dny) po nahlášení problému v neurgentních situacích (např. nefunkční žákovské PC v učebně, lokální výpadek WiFi, nefunkční lokální tiskárna apod.)
- i) za zahájení oprav nejpozději do 30 minut po nahlášení problému v urgentních situacích (např. výpadek serveru, nefunkční PC ve skupině vedení školy, výpadek LAN apod.)
- j) za pravidelnou údržbu (kompletní čištění) notebooků, dataprojektorů a PC 1 x ročně

Kontaktní osoby objednatele: Ing. Dana Ambrozková

Kontaktní osoby zhotovitele: Ing. David Semančík, Mgr. Jiří Janeczko

2. Objednatel se zavazuje:

- a) poskytnout zhotoviteli v rámci provádění sjednaných prací a služeb všechny potřebné informace a dokumentaci k opravovanému zboží, vedení kabelových tras apod.
- b) vytvořit pracovníků zhotovitele podmínky potřebné pro řádný výkon jejich práce,
- c) zajistit potvrzování prací zhotovitele dle této smlouvy svými pracovníky na zakázkový list, který musí obsahovat:
 - datum prací, čas od – do, provedený úkon, kdo jej provedl a jeho podpis, kdo za objednatele kontroloval a jeho podpis.

IV.

Sankční ujednání

1. V případě, že bude zhotovitel v prodlení s poskytováním služeb dle čl. III odst. 1 písm. h) této smlouvy, je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 100,- Kč za každou i započatou hodinu prodlení.

S [REDACTED] [REDACTED]

2. V případě, že bude zhotovitel v prodlení s poskytováním služeb dle čl. III odst. 1 písm. i) této smlouvy, je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 500,- Kč za každou i započatou půlhodinu prodlení.
3. V případě, že zhotovitel poruší kteroukoli povinnost uvedenou v čl. III odst. 1 písm. a) až h) a j), je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 1 000,- Kč za každý zjištěný případ.
4. Pro případ prodlení se zaplacením ceny za dílo sjednávají smluvní strany úrok z prodlení ve výši stanovené občanskoprávními předpisy.
5. Smluvní pokuty se nezapočítávají na náhradu případně vzniklé škody. Náhradu škody lze vymáhat samostatně vedle smluvní pokuty v plné výši.

V.

Ostatní ujednání

1. Obě strany se zavazují v průběhu platnosti smlouvy spolupracovat při realizaci jejího předmětu plnění, k tomu účelu určí osoby odpovědné za řešení a vyřizování běžných záležitostí vyplývajících ze vzájemné součinnosti.
2. Obě strany se zavazují nejpozději při ukončení smlouvy vrátit druhé straně veškeré písemnosti, přístupy, kódy a další elektronické informace, které jí náleží. Rovněž se zavazují utajit znalosti a informace získané z oblasti druhé smluvní strany, a to jak během trvání smlouvy, tak i po jejím skončení.
3. Případné spory obou stran se budou řešit přednostně dohodou. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou od 1. 8. 2021. Smlouva bude zveřejněna objednatelem v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).
4. Tuto smlouvu je možné vypovědět písemně s měsíční výpovědní lhůtou, přičemž výpovědní lhůta počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé straně.
5. Za podstatné porušení smluvních povinností ze strany zhotovitele se považuje opakované poskytování nekvalitních prací a služeb, na které byl zhotovitel opakovaně bezvýsledně písemně upozorněn, nebo nenastoupení na dohodnutou činnost dle přílohy č. 1 této smlouvy.
6. Tato smlouva je vypracována ve 2 vyhotoveních a je ji možné měnit pouze písemně odsouhlasenými dodatky.

V Bohumíně dne 22.6. 2021

Střední škola, Bohumín,
příspěvková organizace
Husova 283 4
IČ 66932581 DIČ: CZ66932581

Za objednatele:



Za zhotovitele:



CONNEXIA 3
735 71 Dětmarovice č.p. 1142
IČ: 29445604, DIČ: CZ29445604

Příloha č. 1:

Předmět smlouvy zahrnuje zejména:

I. správa a údržba počítačové sítě a multimediální techniky školy

- správa serveru a pracovních stanic SŠ Bohumín (cca 160 stanic)
- správa a údržba multimediální techniky SŠ Bohumín (např. tiskárny, dataprojektory)
- zahájení oprav nejpozději do 24 hodin (pracovní dny) po nahlášení problému v neurgentních situacích (např. nefunkční žákovské PC v učebně, lokální výpadek WiFi, nefunkční lokální tiskárna apod.)
- zahájení oprav nejpozději do 30 minut po nahlášení problému v urgentních situacích (např. výpadek serveru, nefunkční PC ve skupině vedení školy, výpadek LAN apod.)
- pravidelná kontrola funkčnosti počítačových učeben a ostatních počítačů v síti
- pravidelná aktualizace a patch management operačních systémů serveru a pracovních stanic
- správa aktivních prvků LAN – konfigurace a správa aktivních prvků lokální sítě školy
- správa síťového propojení všech budov využívaných SŠ Bohumín (v této chvíli 4 budovy na území města a učňovské dílny v objektu bývalých ŽDB)
- metodická podpora ICTK správců – poskytování návodů a doporučení pro bezproblémový provoz počítačové učebny
- poradenství před nákupem nového HW nebo SW
- servis přímo na místě, pokud to povaha řešení problému umožňuje, je správa prováděna prostřednictvím prostředků vzdálené správy

II. správa softwaru

- instalace výukových a jiných programů, instalace operačních systémů, Microsoft 365, instalace SW pro práci pedagogických a nepedagogických pracovníků
- správa a údržba přístupových účtů žáků a učitelů (Active Directory, emailové účty)
- hromadné vytvoření uživatelských účtů do sítě školy na základě vygenerovaného seznamu z programu Bakaláři.
- technická správa programu pro správu školy – např. Bakaláři (aktualizace, zálohy, konfigurace webové aplikace apod.)

III. bezpečnost a antivirové zabezpečení

- ochrana nastavení pracovních stanic – ochrana nastavení počítačů proti změně konfigurace, obnova původního nastavení
- antivirové zabezpečení serveru a pracovních stanic
- ochrana lokální sítě před napadením z internetu

IV. servis počítačové techniky

- údržba hardware – kontrola funkčnosti, oprava/výměna vadných dílů
- oprava závad přímo ve škole, v případě potřeby odvoz do opravy a zpět
- pravidelná údržba (kompletní čištění) notebooků, dataprojektorů a PC 1 x ročně

V. agenda školy

- správa a prodlužování klientských certifikátů
- hlášení agend v rámci RPP AIS Působnostní
- Podpora při e-komunikaci a exportu dat dle požadavků KÚ, ministerstev aj. státních institucí

VI. obecné

- zajištění elektroinstalačních prací
 - instalace nebo rozšíření LAN rozvodů
 - instalace dataprojektorů, interaktivních tabulí apod.
- správa kamerového systému
- zajištění oprav multimediální techniky školy (např. dataprojektorů, tiskáren)

