



EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



PLÁN REALIZACE ODBORNÉ PRAXE

I. Uchazeč o zaměstnání ABSOLVENT		
Jméno a příjmení:	XXXX	
Datum narození:	XXXX	
Kontaktní adresa:	XXXX	
Telefon:	XXXX	
Zdravotní stav dobrý: /zaškrtněte/	XXXX	
Omezení /vypište/:	-----	
V evidenci ÚP ČR od:	2. 9. 2020	
Vzdělání:	ZŠ	
Znalosti a dovednosti:	anglický jazyk - základy	
Pracovní zkušenosti:	-----	
Absolvent se účastnil před nástupem na odbornou praxi v rámci aktivit projektu:	Rozsah	Druh
a) Poradenství	Skupinově 8h Individuálně 4h	Povinnosti UoZ v projektu Postup hled. vhod. zam.
b) Rekvalifikace		Životopis, Motivační dopis, Pohovor, Pracovně právní legislativa, Finanční a funkční gramotnost.
c) Motivační kurz	32h	



EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



II. ZAMĚSTNAVATEL

Název organizace: Freundostav s.r.o.
Adresa pracoviště (sídlo zaměstnavatele): skládka parc.č.98/36, Radim
Vedoucí pracoviště: Tomáš Freund
Kontakt na vedoucího pracoviště: 777 105 759

Zaměstnanec pověřený vedením
odborné praxe – **MENTOR**

Jméno a příjmení:

Kontakt:

Pracovní pozice/Funkce Mentora

Druh práce Mentora /rámec
pracovní náplně/



EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



III. ODBORNÁ PRAXE

Název pracovní pozice absolventa: CZ – ISCO – 96120 třídí odpadů na skládkách

Místo výkonu odborné praxe: Radim, skládka parc.č.98/36

Smluvený rozsah odborné praxe: 12 měsíců, 40/hod týdně

Kvalifikační požadavky na absolventa: -----

Specifické požadavky na absolventa: -----

Druh práce - rámec pracovní náplně absolventa pomocné práce při třídění netoxických odpadů

KONKRETIZUJTE STANOVENÍ CÍLŮ ODBORNÉ PRAXE A ZPŮSOB JEJICH DOSAŽENÍ:

PRŮBĚŽNÉ CÍLE:

Zadání konkrétních úkolů činnosti
/v případě potřeby doplňte řádky nebo doložte přílohou/

seznámení s provozem skládky, seznámení s BOZP, PO a dále pravidelné vykonávání konkrétní činnosti na pracovišti

STRATEGICKÉ CÍLE:
/v případě potřeby doplňte řádky nebo doložte přílohou/

osvojení si odborných kompetencí v oboru, nové praktické dovednosti v dané pracovní oblasti

VÝSTUPY ODBORNÉ PRAXE:
/doložte přílohou/

Název přílohy:

Příloha č. 2 Průběžné hodnocení absolventa

Příloha č. 3 Závěrečné hodnocení absolventa

Příloha č. 4 Osvědčení o absolvování odborné praxe

Příloha: Reference pro budoucího zaměstnavatele*

Datum vydání přílohy:

Měsíčně souběžně s vyúčtováním mzdových nákladů

Nejpozději do 31. 7. 2022

Nejpozději do 31. 7. 2022

Nejpozději do 31. 7. 2022



EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



HARMONOGRAM ODBORNÉ PRAXE

Harmonogram odborné praxe, tj. časový a obsahový rámec průběhu odborné praxe je vhodné předjednat a konzultovat mezi zaměstnancem KrP a KoP ÚP ČR, mentorem a absolventem již před nástupem absolventa na odbornou praxi, aby jeho rámec byl zřejmý již před podepsáním Dohody o vyhrazení společensky účelného pracovního místa a popřípadě Dohody o poskytnutí příspěvku na mentora. Podle aktuální situace a potřeby může být harmonogram doplňován nebo upravován.

/v případě potřeby doplňte řádky/

Měsíc/Datum	Aktivita	Rozsah	Zapojení Mentora
07/2021	<i>BOZP, PO, orientace na pracovišti</i>	40 hod/ týdně	
08/2021	<i>Praktické dovednosti pozice I. - plasty</i>	40 hod/ týdně	
09/2021	<i>Praktické dovednosti pozice II. - papír</i>	40 hod/ týdně	
10/2021	<i>Praktické dovednosti pozice III. – nápojové obaly</i>	40 hod/ týdně	
11/2021	<i>Praktické dovednosti pozice IV. – plechovky nápoje</i>	40 hod/ týdně	
12/2021	<i>Praktické dovednosti pozice V. - sklo</i>	40 hod/ týdně	
1/2022	<i>Kombinace výše získaných dovedností</i>	40 hod/ týdně	
02/2022	<i>Praktické dovednosti pozice I. - plasty</i>	40 hod/ týdně	



EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



03/2022	<i>Praktické dovednosti pozice II. - papír</i>	40 hod/ týdně
04/2022	<i>Praktické dovednosti pozice III. – nápojové obaly</i>	40 hod/ týdně
05/2022	<i>Praktické dovednosti pozice IV. – plechovky nápoje</i>	40 hod/ týdně
06/2022	<i>Praktické dovednosti pozice V. - sklo</i>	40 hod/ týdně

* V případě, že si zaměstnavatel účastníka neponechá v pracovním poměru po skončení odborné praxe, poskytne zaměstnavatel „Reference pro budoucího zaměstnavatele“, a to ve volné formě.

Schválil(a):..... dne.....
(jméno, příjmení, podpis)