**PLÁN REALIZACE ODBORNÉ PRAXE**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. **Uchazeč o zaměstnání** | **ABSOLVENT** |  |
| Jméno a příjmení: | xxx |  |
| Datum narození: | xxx | |
| Kontaktní adresa: | xxx | |
| Telefon: | xxx |  |
| Zdravotní stav dobrý:  /zaškrtněte/ | ANO | ~~NE~~ |
| Omezení /vypište/: |  | |
|  |  | |
| V evidenci ÚP ČR od: | 9.2.2021 | |
| Vzdělání: | Obchodní akademie a Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky, Přerov | |
| Znalosti a dovednosti: | Práce s PC  Anglický jazyk – aktivní  Ruský jazyk –pasivní  Španělský jazyk - pasivní | |
|  |  | |
| Pracovní zkušenosti: | KANZELSBERGER a.s. | Prodavačka |
|  |  |  |
| Absolvent se účastnil před nástupem na odbornou praxi v rámci aktivit projektu: | rozsah | druh |
| 1. Poradenství | 2 hodiny  - | Individuální  Skupinové |
|  |  |  |
| 1. Rekvalifikace |  |  |
|  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **ZAMĚSTNAVATEL** |  |
| Název organizace: | Profi-tisk group s.r.o. |
| Adresa pracoviště: | Olomouc, Chválkovice, Chválkovická 223/5 |
| Vedoucí pracoviště: | xxx |
| Kontakt na vedoucího pracoviště: | xxx |
|  |  |
| Zaměstnanec pověřený vedením odborné praxe – **MENTOR** |  |
| Jméno a příjmení: | xxx |
| Kontakt: | xxx |
| Pracovní pozice/Funkce Mentora | Grafik |
| Druh práce Mentora /rámec pracovní náplně/ | kreativní grafické návrhy, konstrukce obalů, počítačová sazba - počítačové zpracovávání textů, obrázků a dalšího grafického materiálu, příprava výsledné grafické předlohy ve formátu vhodném pro [tisk](https://cs.wikipedia.org/wiki/Tisk), kontrola dodaných tiskových dat |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. **ODBORNÁ PRAXE** |  | |
| Název pracovní pozice absolventa: | Konstruktér obalů | |
| Místo výkonu odborné praxe: | Olomouc, Chválkovice, Chválkovická 223/5 | |
| Smluvený rozsah odborné praxe: | 40 hod./týdně, 12 měsíců | |
| Kvalifikační požadavky na absolventa: | SŠ s maturitou, obor není relevantní | |
| Specifické požadavky na absolventa: | zkušenost s prací na počítači, nejlépe přímo s grafickými programy, prostorová představivost, tvořivost, manuální zručnost | |
| Druh práce - rámec pracovní náplně absolventa | Navrhování a konstrukce papírových obalů, zejména krabiček. Převážně práce s počítačem - se softwarovým programem zaměřeným na design skládaných obalů (ArtiosCAD), poté může následovat vyřezání krabičky v rozložené podobě na plotru a ruční slepení makety pro ověření funkčnosti navržené konstrukce. Výsledkem práce je zadání pro vytvoření výsekové formy pro vysekávání obalů v rozložené podobě z archů kartonu či lepenky. | |
|  | **KONKRETIZUJTE STANOVENÍ CÍLŮ ODBORNÉ PRAXE A ZPŮSOB JEJICH DOSAŽENÍ:** | |
| **PRŮBĚŽNÉ CÍLE:** |  | |
| **Zadání konkrétních úkolů činnosti**  */v případě potřeby doplňte řádky nebo doložte přílohou/* | *orientace v organizační struktuře společnosti a v organizaci výrobního provozu, seznámení s průběhem výrobního procesu, s BOZP, s náplní práce jednotlivých pracovních pozic v oddělení grafiky a předtiskové přípravy a na knihařské dílně (dokončující zpracování tisku) a detailně s vlastní náplní práce* | |
| **STRATEGICKÉ CÍLE:**  */v případě potřeby doplňte řádky nebo doložte přílohou/* | *osvojení si speciálního počítačového programu určeného ke konstrukci obalů, navržení konstrukce obalu, ověření její funkčnosti prostřednictvím makety, zadání výroby výsekové formy* | |
|  |  | |
| **VÝSTUPY ODBORNÉ PRAXE:**  /doložte přílohou/ | **Název přílohy:** | **Datum vydání přílohy:** |
| **Příloha č. 2** Průběžné hodnocení absolventa | 31.8.2021, 30.9.2021 31.10.2021, 30.11.2021,31.1.2022  30.4.2022,31.7.2022 |
| **Příloha č. 3** Závěrečné hodnocení absolventa | 31.7.2022 |
| **Příloha č. 4** Osvědčení o absolvování odborné praxe | 31.7.2022 |
| **Příloha:** Reference pro budoucího zaměstnavatele\* | 31.7.2022 |

**HARMONOGRAM ODBORNÉ PRAXE**

*Harmonogram odborné praxe, tj. časový a obsahový rámec průběhu odborné praxe je vhodné předjednat a konzultovat mezi zaměstnancem KrP a KoP ÚP ČR, mentorem a absolventem již před nástupem absolventa na odbornou praxi, aby jeho rámec byl zřejmý již před podepsáním Dohody o vyhrazení společensky účelného pracovního místa a popřípadě Dohody o poskytnutí příspěvku na mentora. Podle aktuální situace a potřeby může být harmonogram doplňován nebo upravován.*

*/v případě potřeby doplňte řádky/*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Měsíc/Datum** | **Aktivita** | **Rozsah** | **Zapojení Mentora** |
| **červenec 2021**  **srpen 2021**  **září 2021**  **říjen 2021**  **listopad – prosinec 2021**  **leden – březen 2022**  **duben -červen 2022** | **Seznámení s pracovišti (odd. grafiky a předtiskové přípravy, knihařská dílna), s náplní práce jednotlivých pracovníků, se způsoby zadávání a odvádění práce.**  **Seznámení s konstrukčním softwarem ArtiosCad, zaškolení mentorem i přímo dodavatelem softwaru.**  **Prohlubování znalosti konstukčního SW ArtiosCad, seznámení se s obalovými materiály (hladkými lepenkami).**  **Práce s konstrukčním SW ArtiosCad, seznámení se s principy fungování zařízení na dokončující zpracování obalů (výsek, lepení, ražba).**  **Práce s konstrukčním SW ArtiosCad, seznámení se s vyřezávacím plotrem, zaučení do obsluhy.**  **V SW ArtiosCad vytváření jednodušších konstrukcí, jejich vyvzorkování na plotru, objednávání výsekových planžet a raznic.**  **vytváření konstrukcí dle požadavků klientů v SW ArtiosCad, objednávání výsekových nástrojů (planžet a raznic), jejich archivace pro budoucí použití** | **40 hod./týdně**  **40 hod./týdně**  **40 hod./týdně**  **40 hod./týdně**  **40 hod./týdně**  **40 hod./týdně**  **40 hod./týdně** | **10 hod./týdně**  **10 hod./týdně**  **5 hod./týdně**  **5 hod./týdně**  **0**  **0**  **0** |

*\* V případě, že si zaměstnavatel účastníka neponechá v pracovním poměru po skončení odborné praxe, poskytne zaměstnavatel „Reference pro budoucího zaměstnavatele“, a to ve volné formě.*

*Schválil(a): Bc. Hana Coufalová .............................................. dne 29.6.2021............................*

*(jméno, příjmení, podpis)*