

**SMLOUVA O POSKYTNUTÍ PODPORY NA ŘEŠENÍ****PROJEKTU Č. QK1710156****Smluvní strany****Česká republika - Ministerstvo zemědělství**

se sídlem: Těšnov 65/17, 110 00 Praha 1 – Nové Město

IČ: 00020478

DIČ: není plátcem DPH

Bankovní spojení: ČNB, centrální pobočka Praha 1

Zastoupená Ing. Pavlem Sekáčem, náměstkem ministra pro řízení Sekce pro fondy EU, vědu, výzkum a vzdělávání

[dále jen „**poskytovatel**“] na straně jedné

a

**Výzkumný ústav mlékárenský s.r.o.**

zapsán(a)(ý) v Obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze, spisová značka C89622

se sídlem: Ke Dvoru 12, 16000 Praha 6 - Vokovice

IČ: 26722861

DIČ: CZ26722861

Bankovní spojení: Komerční banka a.s., Na Příkopě 33, Praha 1

Číslo účtu: 27-7736890247/0100

Zastoupená Ing. Petr Roubal, CSc., jednatel

[dále jen „**hlavní příjemce**“ viz příloha II, čl.1]

uzavřeli v souladu s ustanovením § 9 odst. 1 až 4 zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací“), ustanovením § 17 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 218/2000 Sb., rozpočtová pravidla“), dále v souladu s nařízením Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. června 2014, kterým se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy o fungování EU prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné s vnitřním trhem, Úřední věstník EU L 187/1 ze dne 26. 6. 2014 (dále jen „GBER“), nařízením Komise (EU) č. 702/2014 ze dne 25. června 2014, kterým se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie prohlašují určité kategorie podpory v odvětvích zemědělství a lesnictví a ve venkovských oblastech za slučitelné s vnitřním trhem, Úřední věstník EU L 193/1 ze dne 1. 7. 2014 (dále jen „ABER“) a se zněním Rámce pro státní podporu výzkumu, vývoje a inovací, Úřední věstník Evropské unie ze dne 27. 6. 2014, 2014/C 198/1 (dále jen „Rámec“).

tuto smlouvu o poskytnutí podpory na řešení projektu č. QK1710156 (dále jen „smlouva“).

## Článek 1

**Předmět a účel smlouvy a předmět řešení projektu**

1.1. Předmětem smlouvy je závazek poskytovatele poskytnout hlavnímu příjemci finanční podporu formou dotace za účelem jejího využití na dosažení deklarovaných výsledků a cílů projektu výzkumu a vývoje číslo **QK1710156** **název projektu „Nové přístupy a metody analýzy pro zajištění kvality, bezpečnosti a zdravotní nezávadnosti sýrů, optimalizace jejich výroby a zefektivnění procesů hygieny a sanitace při současném snížení zátěže životního prostředí odpadními vodami“**. (dále jen „projekt“) a současně závazek hlavního příjemce/dalšího účastníka projektu (viz příloha I) použít tuto podporu na řešení projektu v souladu s pravidly poskytnutí podpory dle § 8 zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací.

1.2. Účelem smlouvy je:

Projekt reaguje na tyto potřeby a problémy, naplňuje tyto cíle programu: - zajištění potravinové soběstačnosti ČR - posílení stability, objemu a kvality produkce základních potravin (sýrů) - zajištění bezpečných, zdravotně nezávadných a nutričně hodnotných potravin pro zdravou výživu obyvatelstva - konkurenceschopná výroba produktů s vyšší přidanou hodnotou pro tuzemský i zahraniční trh - omezení přenosu rezistence vůči antibiotikům a antimikrobiálním látkám potravinovým řetězcem (zachování účinnosti léčby antibiotiky) - snížení spotřeby energií a vody, udržitelné hospodaření s vodními zdroji - zamezení ztrát v potravinovém řetězci v důsledku likvidace neshodných šarží - prodloužení trvanlivosti potravin - využívání nových postupů snižujících negativní vliv výroby na životní prostředí - zlepšení využitelnosti vedlejších živočišných produktů (syrovátky) pro další zpracování (výroba potravin, krmiv, léčiv, apod.)

1.3. Předmětem řešení projektu je:

Pro vybrané mikrobiologické a chemické parametry surovin, výrobků, odpadů a prostředí sýráren navrhnout, optimalizovat a zavést nové přístupy, technologické postupy a analytické metody dle požadavků podniků s cílem zvýšit kvalitu, bezpečnost a zdravotní nezávadnost sýrů a vedlejších živočišných produktů výroby při snížení dopadů na životní prostředí.

## Článek 2

**Platnost a účinnost smlouvy**

- 2.1. Tato smlouva se uzavírá na dobu uvedenou v příloze č. I - Návrh projektu, která je nedílnou součástí této smlouvy.
- 2.2. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu poslední ze smluvních stran.
- 2.3. Hlavní příjemce a další účastník/účastníci projektu jsou povinni zahájit řešení projektu v termínu uvedeném v návrhu projektu, který je přílohou I této smlouvy.
- 2.4. Doba platnosti smlouvy zahrnuje dobu řešení projektu a následující období potřebné pro vyhodnocení výsledků řešení projektu včetně vypořádání poskytnuté podpory podle zákon č. 218/2000 Sb., rozpočtová pravidla a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů (společně dále jen „rozpočtová pravidla“), ne však delší než 180 (slovy: stoosmdesát) dnů ode dne ukončení řešení projektu.
- 2.5. Tato smlouva pozbývá platnosti, stane-li se plnění závazků smluvních stran vyplývajících z této smlouvy nemožným.

- 2.6. Stane-li se plnění závazků smluvních stran z této smlouvy vyplývajících nemožným, uzavřou smluvní strany písemnou dohodu o zániku smlouvy s uvedením důvodu ukončení platnosti smlouvy a dalšími sjednanými podmínkami ukončení. Nedílnou součástí takové dohody musí být řádné vyúčtování podpory poskytnuté na základě této smlouvy a způsob a forma předložení závěrečné zprávy z řešení projektu.
- 2.7. Stane-li se plnění dle této smlouvy nemožným ze strany dalšího účastníka projektu, zavazují se ostatní další účastníci projektu a hlavní příjemce k tomu, že učiní vše, aby zajistili realizaci projektu dle této smlouvy. Stane-li se plnění této smlouvy nemožným pro kteréhokoli dalšího účastníka projektu a hlavního příjemce, je poskytovatel oprávněn odstoupit od smlouvy způsobem dle článku 4 odst. 4.17.
- 2.8. Plnění závazků smluvních stran, vyplývajících z této smlouvy, není nemožným, lze-li ho uskutečnit i za ztížených podmínek nebo až po sjednaném termínu plnění. Poskytovatel si však vyhrazuje právo odstoupit od smlouvy způsobem dle článku 4 odst. 4.16. v případě prodloužení hlavního příjemce nebo dalšího účastníka/dalších účastníků projektu se splněním povinností dle této smlouvy delším než 15 (slovy: patnáct) kalendářních dnů.
- 2.9. Další podmínky ukončení smlouvy vymezují ustanovení článku 3 přílohy II k této smlouvě.

### Článek 3

#### Projekt a časový plán řešení

- 3.1. Projekt je blíže specifikován v příloze I, která je nedílnou součástí této smlouvy.
- 3.2. Řešení projektu začíná dnem faktického zahájení řešení projektu a končí písemným vyslovením souhlasu poskytovatele s výsledky řešení projektu a s předloženou závěrečnou zprávou projektu.
- 3.3. Časový plán řešení projektu, předpokládané výsledky, způsob jejich dosažení a ověření a osoby odpovědné za odbornou úroveň projektu jsou uvedeny v příloze I k této smlouvě.
- 3.4. Za dosažení a realizaci konkrétních výsledků řešení naplánovaných v projektu zodpovídá hlavní příjemce a další účastník/účastníci projektu. Výsledky musí splňovat náležitosti výsledku „Rejstříku informací o výsledcích“ (dále jen „RIV“) a aktuální „Metodiky hodnocení výsledků výzkumných organizací a hodnocení výsledků ukončených programů (dále jen „Metodika“). Za řešení projektu jako celku a dodání dosažených výsledků do RIV zodpovídá hlavní příjemce.
- 3.5. S výjimkou okolností vyšší moci a dalších okolností neovlivnitelných smluvními stranami jsou hlavní příjemce a další účastník/další účastníci projektu, podílející se na řešení projektu, povinni svou činností při řešení projektu dosáhnout výsledků řešení a cíle projektu stanovených touto smlouvou.

### Článek 4

#### Poskytnutí podpory a uznané náklady projektu

- 4.1. Poskytovatel poskytne hlavnímu příjemci podporu na řešení projektu na základě výsledku vyhlášené veřejné soutěže na projekty ve výzkumu, vývoji a inovacích v rámci programu poskytovatele a na základě schváleného postupu řešení projektu, schválených aktivit, předpokládaných výsledků z řešení a poskytovatelem schválených uznaných nákladů na řešení projektu (dále jen „náklady“), uvedených v příloze I k této smlouvě.
- 4.2. Poskytovatel poskytuje hlavnímu příjemci podporu na základě Smlouvy a za podmínek v ní uvedených včetně podpory určené dalším účastníkům.
- 4.3. Podporu může hlavní příjemce a další účastník/další účastníci projektu použít výhradně způsobem, který je v souladu s náklady projektu uvedenými v návrhu projektu a schválenými poskytovatelem ve veřejné soutěži ve výzkumu, vývoji a inovacích.
- 4.4. Předpokládané náklady projektu jsou **18 838 000 Kč** (slovy: osmnáctmilionůosmsetřicetosttisíc korun českých).

4.5. Poskytovatel poskytne příjemci podporu až do výše **18 838 000 Kč** (slovy: osmnáctmilionůsm setřicetostmtisíc korun českých), což je 100 % (slovy: sto procent ) z předpokládaných uznaných nákladů.

4.6. Poskytovatel poskytne podporu podle právního postavení hlavního příjemce takto:

- právnické osoby, veřejné výzkumné instituce a veřejné vysoké školy – převodem z výdajového účtu poskytovatele na bankovní účet hlavního příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy,
- příspěvkové organizace mimo resort poskytovatele a fyzická/é osoba/y – převodem z výdajového účtu poskytovatele na bankovní účet hlavního příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy,
- příspěvkové organizace v resortu poskytovatele – převodem z výdajového účtu poskytovatele na bankovní účet hlavního příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy.

4.7. Dalším účastníkům projektu poskytne příslušnou část podpory hlavní příjemce na základě smlouvy uzavřené ve smyslu ustanovení článku 2 odst. 2.6. a 2.7. přílohy II k této smlouvě.

4.8. Je-li dalším účastníkem projektu organizační složka České republiky, poskytne příslušnou část podpory přímo poskytovatel na základě rozhodnutí o poskytnutí účelové podpory v souladu s rozpočtovými pravidly.

4.9. Tabulka předpokládaného rozdělení nákladů a podpory:

Název	Nepřímé náklady FC/FR	Náklady v Kč slovy	Podpora v Kč slovy
[hlavní příjemce] Výzkumný ústav mlékárenský s.r.o.	FR	<b>5 920 000 Kč</b> pětmilionůdevětsetdvacet tisíc korun českých	<b>5 920 000 Kč</b> pětmilionůdevětsetdvacet tisíc korun českých
[další účastník projektu] Vysoká škola chemicko-technologická v Praze - Fakulta potravinářské a biochemické technologie	FR	<b>4 595 000 Kč</b> čtyřmiliónypětsetdevadesát pět tisíc korun českých	<b>4 595 000 Kč</b> čtyřmiliónypětsetdevadesát pět tisíc korun českých
[další účastník projektu] Mlékárna Olešnice, rolnické mlékařské družstvo	FR	<b>510 000 Kč</b> pětsetdesettisíc korun českých	<b>510 000 Kč</b> pětsetdesettisíc korun českých
[další účastník projektu] Českomoravský svaz mlékárenský z.s.	FR	<b>510 000 Kč</b> pětsetdesettisíc korun českých	<b>510 000 Kč</b> pětsetdesettisíc korun českých
[další účastník projektu] Brazzale Moravia a.s.	FR	<b>510 000 Kč</b> pětsetdesettisíc korun českých	<b>510 000 Kč</b> pětsetdesettisíc korun českých
[další účastník projektu] Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně - Fakulta technologická	FR	<b>3 252 000 Kč</b> třmiliónydvěstěpadesátdva tisíc korun českých	<b>3 252 000 Kč</b> třmiliónydvěstěpadesátdva tisíc korun českých
[další účastník projektu] Výzkumný ústav veterinárního lékařství, v.v.i.	FR	<b>3 541 000 Kč</b> třmiliónypětsetčtyřicetjedna tisíc korun českých	<b>3 541 000 Kč</b> třmiliónypětsetčtyřicetjedna tisíc korun českých
<b>CELKEM</b>		<b>18 838 000 Kč</b> osmnáctmilionůsmsetřicet osmtisíc korun českých	<b>18 838 000 Kč</b> osmnáctmilionůsmsetřicet osmtisíc korun českých

(FC – „full cost“, FR – „flat rate“)

4.10. Poskytovatel poskytne hlavnímu příjemci každoročně po dobu řešení projektu podporu v částkách uvedených v příloze III k této smlouvě takto:

- a) v prvním roce řešení jednorázově do 60 (slovy: šedesáti) kalendářních dnů ode dne nabytí účinnosti smlouvy za podmínky, že hlavní příjemce a další účastník/další účastníci projektu začnou řešit projekt v termínu zahájení řešení projektu uvedeném v příloze I k této smlouvě, a že údaje o projektu jsou zařazeny do informačního systému výzkumu, vývoje a inovací v souladu se zákonem č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací.
- b) ve druhém a v dalším roce řešení v souladu se splátkovým kalendářem, který je přílohou III k této smlouvě, v případě, že jsou splněny závazky příjemce/dalšího účastníka projektu vyplývající ze smlouvy o poskytnutí podpory a že jsou zařazeny údaje o projektu do informačního systému výzkumu, vývoje a inovací v souladu se zákonem č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací.
- 4.11. Poskytovatel si v případě zavedení rozpočtového provizoria nebo v případě, že dojde k regulaci čerpání státního rozpočtu v daném roce řešení, vyhrazuje právo rozhodnout o změně výše splátek v souladu s rozpočtovými pravidly.
- 4.12. Úhrada splátek může být přerušena nebo zastavena v případě, že poskytovatel zjistí neplnění kteréhokoli závazku či jeho části ze strany hlavního příjemce nebo dalšího účastníka projektu, vyplývajícího z této smlouvy, nebo zjistí jiný nedostatek v souvislosti s hodnocením postupu řešení projektu, finanční kontrolou nebo kontrolou plnění cílů a parametrů projektu.
- 4.13. Použije-li hlavní příjemce nebo další účastník/další účastníci projektu podporu nebo její část na jiný účel než stanoví tato smlouva, případně zadrží podporu, bude toto neoprávněné použití nebo zadržení podpory posuzováno jako porušení rozpočtové kázně a poskytovatel bude postupovat v souladu s ustanovením § 44 a § 44a zákona č. 218/2000 Sb., rozpočtová pravidla.
- 4.14. Hlavní příjemce je povinen v každém roce řešení vrátit nečerpanou podporu (nebo její poměrnou část) na účet, ze kterého byla podpora příjemci uvolněna.
- 4.15. Pokud hlavní příjemce bude vracet nečerpanou podporu (nebo její poměrnou část) až v následujícím roce, je povinen ji zaslat v souladu s vyhláškou č. 367/2015 Sb., o zásadách a lhůtách finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy a Národním fondem (vyhláška o finančním vypořádání), v platném znění, na účet určený poskytovatelem pro finanční vypořádání.
- 4.16. Poskytovatel má právo část podpory, nejvýše však 15 % (slovy: patnáctprocent) její schválené výše na celou dobu řešení, poskytnout hlavnímu příjemci až po vyhodnocení splnění cílů a dosažených výsledků z řešení projektu.
- 4.17. Dojde-li po nabytí platnosti smlouvy ke zjištění, že údaje, na jejichž základě byla uzavřena smlouva, nebo poskytnuta podpora, byly neúplné, nebo nepravdivé, nebo ke zjištění, že smlouva byla hlavním příjemcem podepsána v rozporu se zákonem, prohlašují smluvní strany, že se jedná o porušení této smlouvy podstatným způsobem a poskytovatel je oprávněn odstoupit od této smlouvy bez předchozí výzvy hlavnímu příjemci k nápravě a bez poskytnutí přiměřené lhůty hlavnímu příjemci k zajištění nápravy. Poskytovatel je oprávněn od smlouvy odstoupit způsobem dle předchozí věty také zjistí-li, že hlavní příjemce vstoupil do likvidace, je proti němu vedeno řízení dle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů, nebo byl vůči němu vydán inkasní příkaz po předcházejícím rozhodnutí Komise prohlašujícím, že podpora je protiprávní a neslučitelná s vnitřním trhem (čl. 1 odst. 5, písm. a) ABER, resp. čl. 1 odst. 4, písm. a) GBER, nebo se stane podnikem v obtížích ve smyslu čl. 2 odst. 14 ABER, resp. čl. 2 odst. 18 GBER.
- 4.18. Další podmínky poskytnutí podpory vymezují ustanovení článku 4 a článku 13 přílohy II k této smlouvě.

## Článek 5

### Zprávy a vyúčtování nákladů a výdajů

- 5.1. Způsob a formu předkládání ročních periodických zpráv a závěrečných zpráv z řešení projektu hlavním příjemcem stanoví poskytovatel.

- 5.2. Periodickou zprávu projektu předkládá další účastník projektu/další účastníci projektu prostřednictvím hlavního příjemce poskytovateli za období roku 2017 do 30. ledna 2018 a dále pak za každý rok řešení vždy do 30. ledna následujícího roku, nestanoví-li poskytovatel jinak.
- 5.3. Závěrečnou zprávu z řešení projektu předkládá další účastník projektu nebo další účastníci projektu prostřednictvím hlavního příjemce nejpozději 30. (slovy: třicátý) kalendářní den po termínu ukončení řešení projektu uvedeném v příloze I k této smlouvě nebo po dokončení prací v případě předčasného ukončení řešení projektu, nestanoví-li poskytovatel jinak.
- 5.4. Hlavní příjemce a další účastník/účastníci projektu provedou za každý rok řešení projektu vyúčtování nákladů a výdajů vynaložených na řešení projektu a vyúčtování poskytnuté podpory s poskytovatelem, které předloží spolu s periodickou zprávou vždy do 30. (slovy: třicátého) ledna následujícího roku, nestanoví-li poskytovatel jinak.
- 5.5. Závěrečné vyúčtování nákladů a výdajů, zahrnující finanční vypořádání za celé období řešení projektu, předloží hlavní příjemce a další účastník/účastníci projektu společně se závěrečnou zprávou projektu nejpozději 30. (slovy: třicátý) kalendářní den po schváleném termínu ukončení řešení projektu nebo zastavení prací v případě předčasného ukončení řešení projektu.
- 5.6. Periodická zpráva musí každoročně obsahovat doplnění o plán jednotlivých aktivit řešeného projektu v následujícím roce.
- 5.7. Další podmínky předkládání zpráv vymezují ustanovení článku 10 a článku 13 přílohy II k této smlouvě.
- 5.8. Zprávy dle tohoto článku slouží k ověření dosažení cílů projektu a jeho předpokládaných výsledků. Vyhodnocení výsledků řešení projektu včetně vypořádání poskytnuté podpory bude probíhat na základě zpráv hlavního příjemce předložených v souladu s touto smlouvou poskytovateli, jejichž obsah bude posouzen odborným poradním orgánem.

#### Článek 6

##### Zveřejňování výsledků a práva k výsledkům

- 6.1. Každý hlavní příjemce a další účastník/účastníci projektu jsou povinni zveřejňovat výsledky výzkumného řešení projektu. Závěrečnou zprávu projektu vhodnou k publikování odevzdává hlavní příjemce poskytovateli ke zveřejnění v knihovně Ústavu zemědělské ekonomiky a informací, Mánesova 1453/75, 120 00 Praha 2.
- 6.2. Přístupová práva k výsledkům a k využití výsledků z řešení projektu vymezují ustanovení článku 17 přílohy II k této smlouvě.

#### Článek 7

##### Spory smluvních stran

- 7.1. Spory smluvních stran vznikající z této smlouvy a v souvislosti s ní budou rozhodovány věcně, místně a funkčně příslušným obecným soudem poskytovatele.

#### Článek 8

##### Změny

- 8.1. Hlavní příjemce a další účastník/účastníci projektu, podílející se na řešení projektu, jsou povinni písemně informovat poskytovatele o změnách, které nastaly od nabytí platnosti této smlouvy i v průběhu řešení projektu (které se dotýkají jeho právní subjektivity (osobnosti), údajů k prokázání způsobilosti nebo které by mohly mít vliv na řešení projektu) a to do 7 (slovy: sedmi) kalendářních dnů ode dne, kdy se o takové skutečnosti hlavní příjemce a další účastník/účastníci projektu dozvěděli. Další účastník/účastníci projektu informují poskytovatele prostřednictvím hlavního příjemce. V případě porušení této povinnosti má poskytovatel právo postupovat v souladu s čl. 10 této smlouvy.
- 8.2. Smlouva včetně jejích příloh může být doplňována, upravována a měněna pouze písemnými po sobě číslovanými dodatky k této smlouvě, podepsanými oprávněnými zástupci smluvních stran.

- 8.3. Ústní dohody nejsou pro smluvní strany závazné.
- 8.4. Nestanoví-li tato smlouva jinak, musí být písemný návrh na změny formou dodatku ke smlouvě doručen smluvním stranám nejpozději do 60 (slovy: šedesáti) kalendářních dnů před stanoveným a poskytovatelem schváleným termínem ukončení řešení projektu.

#### Článek 9

##### Kontroly

- 9.1. Poskytovatel bude v souladu s ustanovením zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací, zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), a s právními normami s tím souvisejícími, provádět kontrolu plnění cílů projektu včetně kontroly čerpání a účelnosti využití podpory uznaných nákladů.
- 9.2. Hlavní příjemce a další účastník/účastníci projektu jsou povinni umožnit poskytovateli provést kontrolu ve smyslu ustanovení odst. 9.1. tohoto článku.
- 9.3. Další podmínky provádění kontrol poskytovatelem u hlavního příjemce a dalšího účastníka/dalších účastníků projektu vymezuje ustanovení článku 15 přílohy II k této smlouvě.
- 9.4. Poskytovatel je oprávněn provádět kontrolu využití výsledků v souladu s příslušnými právními předpisy.

#### Článek 10

##### Porušení smlouvy a sankce

- 10.1. Při podstatném porušení této smlouvy ze strany hlavního příjemce podpory nebo dalšího účastníka/dalších účastníků projektu má poskytovatel podpory právo odstoupit od smlouvy způsobem dle článku 4 odst. 4.17. a požadovat vrácení celé dosud poskytnuté finanční podpory nebo její části. Za podstatné porušení pro účely této smlouvy se považuje neplnění předmětu smlouvy, zejména tedy:
- nedodání periodické nebo závěrečné zprávy,
  - použití finančních prostředků na jiné účely než je uvedeno ve smlouvě,
  - nedodání plánovaných druhů výsledků doložených v periodických a závěrečných zprávách do RIV dle Metodiky,
  - jiná podstatná porušení smlouvy (např. plánované výsledky projektu nejsou plněny v souladu se schváleným harmonogramem řešení projektu, atp.).
- 10.2. V případě, kdy hlavní příjemce nebo další účastník/účastníci projektu poruší jakýkoliv svůj smluvní závazek, je poskytovatel oprávněn na základě písemného upozornění pozastavit hlavnímu příjemci poskytování podpory, a to až do doby, než dojde ze strany hlavního příjemce nebo dalšího účastníka/dalších účastníků projektu ke splnění všech jeho smluvních povinností. Doba, po kterou bylo poskytování podpory přerušeno dle předchozí věty, nebo doba od zastavení poskytování podpory do ukončení smlouvy se posuzují jako doba, po kterou projekt nebyl řešen z důvodů na straně hlavního příjemce a dalšího účastníka/dalších účastníků projektu. Ustanovením tohoto odstavce nejsou dotčena další práva poskytovatele stanovená smlouvou. Hlavnímu příjemci nebo dalšímu účastníku/dalším účastníkům projektu nenáleží náhrada škody, která jim vznikne v důsledku přerušování nebo zastavení poskytování podpory. Tímto ustanovením není dotčen nárok poskytovatele na náhradu škody, která mu v důsledku porušení povinností dle této smlouvy hlavním příjemcem nebo dalším účastníkem/dalšími účastníky projektu vznikne.
- 10.3. Nezhájí-li hlavní příjemce a další účastník/další účastníci projektu řešení projektu do 60 (slovy: šedesáti) kalendářních dnů ode dne, který byl stanoven v příloze I jako den zahájení řešení projektu, má poskytovatel právo zkrátit hlavnímu příjemci splátku podpory a to v poměru k době prodloužení, tj.

- od 61. (slovy: šedesátého prvního) dne ode dne, který byl stanoven v příloze I jako den zahájení řešení projektu.
- 10.4. Bude-li řešení projektu zahájeno opožděně a v důsledku toho nebude čerpána část přiznané podpory za příslušný kalendářní rok, je hlavní příjemce povinen vrátit část nečerpané podpory v souladu s čl. 4, odst. 4.14. a 4.15.
- 10.5. V případě odstoupení poskytovatele od smlouvy z důvodu neplnění povinností a závazků hlavního příjemce nebo dalšího účastníka/dalších účastníků projektu vyplývajících z této smlouvy, má poskytovatel v souladu s § 14 zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací, právo vyloučit návrh projektu hlavního příjemce nebo dalšího účastníka/další účastníky projektu z další veřejné soutěže ve výzkumu a vývoji a to po dobu 3 (slovy: tři) let ode dne, kdy poskytovatel porušení smlouvy hlavním příjemcem nebo dalším účastníkem/dalšími účastníky zjistil, nebo kdy ho hlavní příjemce nebo další účastník/další účastníci uznali.
- 10.6. V případě odstoupení od smlouvy, poskytovatel doručí písemné vyrozumění o odstoupení hlavnímu příjemci. Odstoupení nabývá účinnosti dnem doručení písemného a odůvodněného oznámení o odstoupení hlavnímu příjemci.

#### Článek 11

##### Zvláštní ujednání

- 11.1. Na zahraniční cestu bude poskytnuta podpora pouze v případě, že je tato cesta vykonána v souvislosti s řešením projektu a při prokázání aktivní účasti člena řešitelského týmu projektu (např. účast na jednání, prezentace na konferenci apod.).
- 11.2. Použije-li hlavní příjemce nebo další účastník/účastníci projektu účelové finanční prostředky z poskytnuté podpory na úhradu výdajů spojených se zahraniční pracovní cestou, u níž předpokládané výdaje na tuto pracovní cestu přesáhnou částku **30 000 Kč** (slovy: třicet tisíc korun českých), jsou povinni požádat minimálně 30 (slovy: třicet) kalendářních dnů před uskutečněním pracovní cesty poskytovatele podpory o souhlas s touto cestou. Ustanovení odst. 11.2. tohoto článku se vztahuje na každou jednotlivou zahraniční pracovní cestu bez ohledu na počet účastníků této pracovní cesty. Po ukončení každé uskutečněné zahraniční pracovní cesty v souvislosti s řešením projektu, jsou hlavní příjemce a další účastník/účastníci projektu povinni zaslat poskytovateli do 30 (slovy: třiceti) kalendářních dnů zprávu z této pracovní cesty.
- 11.3. Hlavní příjemce, který je zodpovědný za řešení projektu jako celku, je povinen poskytovateli písemně oznámit zahájení řešení projektu (i za dalšího účastníka/další účastníky projektu) a to nejpozději do 7 (slovy: sedmi) kalendářních dnů ode dne skutečného zahájení prací na projektu.

#### Článek 12

##### Používané právo

- 12.1. Tato smlouva se řídí právními předpisy platnými a účinnými na území České republiky.
- 12.2. Vztahy neupravené touto smlouvou nebo jejími přílohami se řídí zákonem č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací, zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, Rámcem, GBER a ABER.
- 12.3. Hlavní příjemce nebo další účastník/účastníci projektu, kteří vstoupí do likvidace, nebo je proti nim vedeno řízení dle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů, nebo byl vůči nim vydán inkasní příkaz po předcházejícím rozhodnutí Komise prohlašujícím, že podpora je protiprávní a neslučitelná s vnitřním trhem (čl. 1 odst. 5, písm. a) ABER, resp. čl. 1 odst. 4, písm. a) GBER), nebo se stanou podnikem v obtížích ve smyslu čl. 2 odst. 14 ABER, resp. čl. 2 odst. 18 GBER, jsou povinni o této skutečnosti bez zbytečného odkladu poskytovatele písemně informovat.



## Článek 13

**Závěrečná ustanovení**

- 13.1. Ustanovení základního textu smlouvy mají přednost před zněním příloh I až IV k této smlouvě. V případě rozporu mezi zněním základního textu smlouvy a zněním kterékoli přílohy I až IV má přednost znění základního textu smlouvy, a to i v případě, kdy se v základním textu smlouvy nachází výslovný odkaz na kterékoli ustanovení kterékoli přílohy k této smlouvě.
- 13.2. Hlavní příjemce prohlašuje a podpisem této smlouvy svého zástupce nebo zástupců stvrzuje, že jím uvedené údaje, na jejichž základě je uzavřena tato smlouva a má být poskytnuta podpora poskytovatelem, jsou pravdivé a odpovídají skutečnosti.
- 13.3. V souladu s ABER a GBER zajistí poskytovatel zápis údajů o režimech podpory, jednotlivých podporách a údaje o jejich příjemcích do souhrnného elektronického systému veřejné podpory. Hlavní příjemce a další účastník/účastníci projektu poskytnou nezbytnou součinnost a souhlasí se zveřejněním údajů v tomto systému.
- 13.4. Hlavní příjemce je srozuměn s tím, že poskytovatel je současně povinen zveřejnit obraz smlouvy a jejich případných změn (dodatků) a dalších dokumentů odvozených včetně metadat požadovaných k uveřejnění dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv. Zveřejnění smlouvy a metadat v registru smluv zajistí poskytovatel
- 13.5. Hlavní příjemce souhlasí s bezvýhradným uveřejněním smlouvy na webových stránkách Ministerstva zemědělství.
- 13.6. Hlavní příjemce je povinen zajistit uveřejnění smlouvy, včetně jejích metadat, na řešení dílčí části projektu, uzavřené s dalším účastníkem/dalšími účastníky projektu podle čl. 2 odst. 2.7. přílohy II této smlouvy, prostřednictvím registru smluv v souladu se zákonem o registru smluv, jestliže její plnění je vyšší než 50 000,- Kč bez daně z přidané hodnoty.
- 13.7. Tato smlouva se vyhotovuje ve čtyřech stejnopisech, z nichž každý má platnost originálu. Poskytovatel obdrží tři stejnopisy, hlavní příjemce jeden stejnopis.
- 13.8. Nedílnou součástí této smlouvy jsou následující přílohy:
- Příloha I – Návrh projektu
  - Příloha II – Všeobecné podmínky
  - Příloha III – Splátkový kalendář
  - Příloha IV – Zvláštní podmínky projektu
  - Podpisová doložka k přílohám č. I až IV smlouvy

**Podpisy smluvních stran****Za poskytovatele:**

Česká republika - Ministerstvo zemědělství

V Praze dne .....

---

Ing. Pavel Sekáč  
náměstek ministra pro řízení

Sekce pro fondy EU, vědu, výzkum a vzdělávání

**Za hlavního příjemce:**

Výzkumný ústav mlékárenský s.r.o.

V ..... dne .....

---

Ing. Petr Roubal, CSc., jednatel

## 1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE PROJEKTU

### 1.1. Identifikační kód projektu

Identifikační kód projektu  
QK1710156

### 1.2. Název projektu v českém jazyce

Název projektu v českém jazyce  
Nové přístupy a metody analýzy pro zajištění kvality, bezpečnosti a zdravotní nezávadnosti sýrů, optimalizace jejich výroby a zefektivnění procesů hygieny a sanitace při současném snížení zátěže životního prostředí odpadními vodami

### 1.4. Veřejná soutěž, do které je daný projekt podáván

Veřejná soutěž, do které je daný projekt podáván  
Veřejná soutěž vyhlášená v roce 2016 s počátkem řešení projektů od roku 2017

### 1.5. Program, do kterého je daný projekt podáván v rámci soutěže

Program, do kterého je daný projekt podáván v rámci soutěže  
QK - Program aplikovaného výzkumu Ministerstva zemědělství na období 2017-2025 ZEMĚ

### 1.6. Podprogram, do kterého je daný projekt podáván v rámci programu

Podprogram, do kterého je daný projekt podáván v rámci programu  
Podpora inovativního zemědělství a lesnictví prostřednictvím pokročilých postupů a technologií

### 1.7. Využití pravidel pro odvětví zemědělství a rybolovu

Výsledky projektu využitelné v praxi - uvedené v bodě 3.2.2.4 - se musí týkat produktů/surovin uvedených v příloze I Smlouvy o fungování Evropské unie

#### 1.7.1 Využití pravidel

Využití pravidel  
ANO

#### 1.7.2 Výběr kapitol

Kapitola	Název
4	Mléko a mléčné výrobky, ptáci vejce, přírodní med

### 1.8. Cíl podprogramu

Cíl podprogramu  
Udržitelná produkce potravin

### 1.9. Datum zahájení a ukončení projektu

Datum zahájení a ukončení projektu  
02/2017 - 12/2021

### 1.15. Cíle řešení projektu v původním jazyce projektu

Klíčová slova v původním jazyce  
Pro vybrané mikrobiologické a chemické parametry surovin, výrobků, odpadů a prostředí sýráren navrhnout, optimalizovat a zavést nové přístupy, technologické postupy a analytické metody dle požadavků podniků s cílem zvýšit kvalitu, bezpečnost a zdravotní nezávadnost sýrů a vedlejších živočišných produktů výroby při snížení dopadů na životní prostředí.

### 1.19. Výsledky projektu

Název výsledku	Druh výsledku	Termín dosažení	Termín implementace
A - 2017 Jrec metody a interakce	Jrec - článek v odborném periodiku, které je zařazeno v aktuálním Seznamu neimpaktovaných recenzovaných periodik	12/2017	12/2019
B - 2017 Jrec metody a interakce	Jrec - článek v odborném periodiku, které je zařazeno v aktuálním Seznamu neimpaktovaných recenzovaných periodik	12/2017	12/2019
C - 2017 Jrec metody a interakce	Jrec - článek v odborném periodiku, které je zařazeno v aktuálním Seznamu neimpaktovaných recenzovaných periodik	12/2017	12/2019
D - 2018 Jrec hygiena a sanitace	Jrec - článek v odborném periodiku, které je zařazeno v aktuálním Seznamu neimpaktovaných recenzovaných periodik	12/2018	12/2020
E - 2018 Jimp metody a interakce	Jimp - článek v impaktovaném časopise	12/2018	12/2020
F - 2018 Jimp metody a interakce	Jimp - článek v impaktovaném časopise	12/2018	12/2020
G - 2018 Nmet metody a interakce	Nmet - certifikovaná metodika	12/2018	12/2020
H - 2019 W hygiena a sanitace	W - uspořádání workshopu	12/2019	12/2021
I - 2019 Jimp metody a interakce	Jimp - článek v impaktovaném časopise	12/2019	12/2021
J - 2019 Fuzit metody a interakce	Fuzit - užitný vzor	12/2019	12/2021
K - 2019 Jimp syrovátka a odpadní vody	Jimp - článek v impaktovaném časopise	12/2019	12/2021
L - 2020 Jimp hygiena a sanitace	Jimp - článek v impaktovaném časopise	12/2020	12/2022
M - 2020 Jrec metody a interakce	Jrec - článek v odborném periodiku, které je zařazeno v aktuálním Seznamu neimpaktovaných recenzovaných periodik	12/2020	12/2022
N - 2020 Jrec metody a interakce	Jrec - článek v odborném periodiku, které je zařazeno v aktuálním Seznamu neimpaktovaných recenzovaných periodik	12/2020	12/2022
O - 2020 W metody a interakce	W - uspořádání workshopu	12/2020	12/2022
P - 2020 Jimp syrovátka a odpadní vody	Jimp - článek v impaktovaném časopise	12/2020	12/2022
Q - 2021 Nmet hygiena a sanitace	Nmet - certifikovaná metodika	12/2021	12/2023
R - 2021 Nmet metody a interakce	Nmet - certifikovaná metodika	12/2021	12/2023
S - 2021 Jimp metody a interakce	Jimp - článek v impaktovaném časopise	12/2021	12/2023
T - 2021 Jrec syrovátka a odpadní vody	Jrec - článek v odborném periodiku, které je zařazeno v aktuálním Seznamu neimpaktovaných recenzovaných periodik	12/2021	12/2023
U - 2021 Jrec syrovátka a odpadní vody	Jrec - článek v odborném periodiku, které je zařazeno v aktuálním Seznamu neimpaktovaných recenzovaných periodik	12/2021	12/2023

### 1.20. Kategorie výzkumu, experimentálního vývoje a inovací

Kategorie výzkumu, experimentálního vývoje a inovací

PV - Průmyslový výzkum

### 1.21. Národní priority orientovaného výzkumu

Národní priority orientovaného výzkumu

Hlavní priority

Konkurenceschopná ekonomika založená na znalostech > 1. Využití (aplikace) nových poznatků z oblasti tzv. General Purpose Technologies > 1.1 GPTs pro inovace procesů, produktů a služeb > 1.1.2 Zvýšit efektivnost, bezpečnost, udržitelnost a spolehlivost procesů (včetně snížení energetické a materiálové náročnosti) s využitím GPTs

#### 1.21.1. Národní priority orientovaného výzkumu – poznámka

Národní priority orientovaného výzkumu – poznámka

Výsledky budou obecně využitelné v potravinářství - přispějí k vyšší efektivnosti a udržitelnosti výroby, vyšší spolehlivosti technologických postupů, vyšší bezpečnosti a nižšímu riziku kažení výrobků, nižší náročnosti na vodu a energii (optimalizace procesů hygieny a sanitace, nové

Národní priority orientovaného výzkumu – poznámka

metody a stanovení rizikových mikrobiologických a chemických parametrů surovin, výrobků a odpadů, eliminace mikroorganismů rezistentních k antimikrobiálním látkám, snižování koncentrace biogenních aminů, aj.).

### 1.23. Předmět řešení návrhu projektu

Předmět řešení návrhu projektu

Navržení, optimalizace a zavedení nových přístupů, technologických postupů a analytických metod vedoucích ke zvýšení kvality, bezpečnosti a zdravotní nezávadnosti sýrů a vedlejších živočišných produktů při minimalizaci dopadů na životní prostředí.

## 2. PŘEDSTAVENÍ PROJEKTU

### 2.1. Cíl projektu (účel podpory)

Cíl projektu (účel dotace)

Co?: Pro vybrané mikrobiologické a chemické parametry surovin, výrobků, odpadů a prostředí sýráren navrhnout, optimalizovat a zavést nové přístupy, technologické postupy a analytické metody dle požadavků podniků s cílem zvýšit kvalitu, bezpečnost a zdravotní nezávadnost sýrů a vedlejších živočišných produktů výroby při snížení dopadů na životní prostředí.

Do kdy?: Do 31. 12. 2021 budou všechny plánované výsledky projektu připraveny ve formě pro předání uživatelům. V průběhu řešení projektu a dalších dvou let po skončení projektu, tj. do 31. 12. 2023, budou výsledky postupně implementovány u uživatelů.

### 2.5. Potřebnost a aktuálnost projektu

Potřebnost a aktuálnost projektu

Projekt reaguje na tyto potřeby a problémy, naplňuje tyto cíle programu:

- zajištění potravinové soběstačnosti ČR
- posílení stability, objemu a kvality produkce základních potravin (sýrů)
- zajištění bezpečných, zdravotně nezávadných a nutričně hodnotných potravin pro zdravou výživu obyvatelstva
- konkurenceschopná výroba produktů s vyšší přidanou hodnotou pro tuzemský i zahraniční trh
- omezení přenosu rezistence vůči antibiotikům a antimikrobiálním látkám potravinovým řetězcem (zachování účinnosti léčby antibiotiky)
- snížení spotřeby energií a vody, udržitelné hospodaření s vodními zdroji
- zamezení ztrát v potravinovém řetězci v důsledku likvidace neshodných šarží
- prodloužení trvanlivosti potravin
- využívání nových postupů snižujících negativní vliv výroby na životní prostředí
- zlepšení využitelnosti vedlejších živočišných produktů (syrovátky) pro další zpracování (výroba potravin, krmiv, léčiv, apod.)

### 2.6. Kritické předpoklady dosažení cílů a výsledků projektu

Kritické předpoklady dosažení cílů a výsledků projektu

- dokonce i kmeny vykazující silnou rezistenci vůči antimikrobiálním látkám je možné účinně eliminovat některým z existujících sanitačních roztoků (riziko nízké)
- optimalizace sanitačních postupů povede ke snížení spotřeby vody při zachování hygienické úrovně (riziko nízké až střední)
- genotypové vlastnosti cílové skupiny nežádoucích mikroorganismů a fyzikálně-chemické vlastnosti potravinářské matrice umožňují navrhnout dostatečně specifické primery a uspořádání nové molekulárně-biologické metody (riziko nízké až střední)
- přístupy k eliminaci mikrobiologických rizik testované v podmínkách in vitro budou dostatečně účinné i po jejich převedení do poloprovozních a provozních podmínek (riziko nízké až střední)
- v souboru testovaných mikrobiálních kmenů budou přítomny i takové, které jsou vhodné k iniciaci biodegradačních procesů v odpadních vodách a zároveň jejich využití v odpadních vodách nezvyšuje riziko mikrobiologických problémů ve výrobních technologiích (riziko nízké)

### 2.10. Předpokládané přínosy projektu

#### 2.10.1. Tvůrci výsledků

##### Hlavní ekonomické přínosy

Tržby - částka [tis. Kč]

0

Tržby - komentář

Výsledky projektu budou k dispozici všem zájemcům zdarma.

Zisk - částka [tis. Kč]

0

Zisk - komentář

Výsledky projektu budou k dispozici všem zájemcům zdarma.

Export - částka [tis. Kč]

0

Export - komentář

Neuvažuje se.

Pracovní místa - počet	0
Pracovní místa - komentář	Řešení projektu umožní zachování stávajících pracovních míst.

**Jiné přínosy**

Výsledky dle RIV - počet	21
Výsledky dle RIV - komentář	Řešení projektu přispěje ke zvýšení odborné úrovně a prestiže výzkumných pracovišť, které budou s odbornou veřejností i uživatelskou sférou komunikovány formou minimálně 21 výsledků dle struktury RIV. V závislosti na svém charakteru bude mít každý z těchto výsledků určitou míru přínosu výzkumného, přínosu pro poradenství a přínosu pro vzdělávání.

**2.10.2. Budoucí uživatelé výsledků****Hlavní ekonomické přínosy**

Tržby - částka [tis. Kč]	720000
Tržby - komentář	<p>Odhad: Zvýšení zájmu spotřebitelů o kvalitnější a bezpečnější produkty se projeví nárůstem spotřeby o 2 %:  <math>0,02 \times 6 \text{ let} \times 300 \text{ výrobních dní/rok} \times 200 \text{ tis. l/den zpracovaného mléka} \times 1/8 \text{ výtěžnost výroby sýrů} \times 150 \text{ Kč/kg sýra} \times 4 \text{ mlékárny} = 540 000 \text{ tis. Kč}</math>  +  Tržby za šarže, ve kterých se zabránilo výrobě neshodných produktů:  <math>6 \text{ let} \times 2 \text{ výrobní dny} \times 200 \text{ tis. l/den zpracovaného mléka} \times 1/8 \text{ výtěžnost výroby sýrů} \times 150 \text{ Kč/kg sýra} \times 4 \text{ mlékárny} = 180 000 \text{ tis. Kč}</math></p> <p>Bilanční období: 1 rok během řešení projektu (výsledky budou během řešení získávány a zaváděny postupně) + 5 let po skončení projektu  Mlékárny: 2 z projektového týmu + 2 modelující zájem členů ČMSM</p> <p>Zvýšení tržeb v důsledku vyššího zájmu spotřebitelů o sýry vyrobené v ČR lze očekávat i v případě, že by celková spotřeba sýrů zůstala zachována. Důvodem je skutečnost, že cca polovina sýrů na trhu v ČR je importována.</p>

Zisk - částka [tis. Kč]	38400
Zisk - komentář	<p>Odhad: Zisk z tržeb 3 %:  <math>720 000 \text{ tis. Kč} \times 0,03 = 21 600 \text{ tis. Kč}</math>  +  Úspora za vodu 1 %:  <math>0,01 \times 6 \text{ let} \times 4 \text{ mlékárny} \times 70 \text{ Kč/m}^3 \text{ vodné a stočné} \times 1 000 \text{ tis. m}^3/\text{rok} = 16 800 \text{ tis. Kč}</math></p> <p>Bilanční období: 1 rok během řešení projektu (výsledky budou během řešení získávány a zaváděny postupně) + 5 let po skončení projektu  Mlékárny: 2 z projektového týmu + 2 modelující zájem členů ČMSM</p>

Export - částka [tis. Kč]	6750
Export - komentář	<p>Odhad: 5 % ze zvýšení tržeb 1 mlékárny v důsledku zvýšení zájmu spotřebitelů  <math>0,05 \times 540 000 \text{ tis. Kč} \times 1/4 = 6 750 \text{ tis. Kč}</math></p>

Pracovní místa - počet	0
Pracovní místa - komentář	Řešení projektu přispěje k zachování stávajících pracovních míst.

**Jiné přínosy**

Přínos pro zdraví lidí - mil. Kč	90
Přínos pro zdraví lidí - komentář	Socio-ekonomický přínos pro zdraví lidí z omezení šíření rezistence k antibiotikům o 0,5 %. Odhad: $0,005 \times 600 \text{ úmrtí ročně v ČR v důsledku rezistentní infekce} \times 5 \text{ mil. Kč (střízlivý odhad socio-ekonomické hodnoty života)} \times 6 \text{ let} = 90 \text{ mil. Kč}$

Přínos pro zdraví lidí - komentář  
 Bilanční období: 1 rok během řešení projektu + 5 let po skončení projektu

### 3. HARMONOGRAM ŘEŠENÍ A VÝSTUPY/VÝSLEDKY PROJEKTU

#### 3.1. Výsledky projektu

##### Výsledek projektu

3.1.1. Identifikační číslo QK1710156V001	3.1.2. Název výsledku A - 2017 Jrec metody a interakce		
3.1.3. Popis výsledku článek v recenzovaném časopise týkající se výskytu zdravotně rizikových mikroorganismů a údržnosti sýrů			
3.1.4. Druh výsledku podle struktury databáze RIV Jrec - článek v odborném periodiku, které je zařazeno v aktuálním Seznamu neimpaktovaných recenzovaných periodik	3.1.5. Termín dosažení výsledku 12/2017	3.1.6. Termín implementace výsledku 12/2019	

##### Výsledek projektu

3.1.1. Identifikační číslo QK1710156V002	3.1.2. Název výsledku B - 2017 Jrec metody a interakce		
3.1.3. Popis výsledku článek v recenzovaném časopise týkající se molekulárně-biologických metod detekce/stanovení nežádoucích mikroorganismů			
3.1.4. Druh výsledku podle struktury databáze RIV Jrec - článek v odborném periodiku, které je zařazeno v aktuálním Seznamu neimpaktovaných recenzovaných periodik	3.1.5. Termín dosažení výsledku 12/2017	3.1.6. Termín implementace výsledku 12/2019	

##### Výsledek projektu

3.1.1. Identifikační číslo QK1710156V003	3.1.2. Název výsledku C - 2017 Jrec metody a interakce		
3.1.3. Popis výsledku článek v recenzovaném časopise týkající se obsahu biogenních aminů v sýrech			
3.1.4. Druh výsledku podle struktury databáze RIV Jrec - článek v odborném periodiku, které je zařazeno v aktuálním Seznamu neimpaktovaných recenzovaných periodik	3.1.5. Termín dosažení výsledku 12/2017	3.1.6. Termín implementace výsledku 12/2019	

##### Výsledek projektu

3.1.1. Identifikační číslo QK1710156V004	3.1.2. Název výsledku D - 2018 Jrec hygiena a sanitace		
3.1.3. Popis výsledku článek v recenzovaném časopise týkající se citlivosti/rezistence nežádoucích mikroorganismů vůči sanitačním roztokům a antibiotikům			
3.1.4. Druh výsledku podle struktury databáze RIV Jrec - článek v odborném periodiku, které je zařazeno v aktuálním Seznamu neimpaktovaných recenzovaných periodik	3.1.5. Termín dosažení výsledku 12/2018	3.1.6. Termín implementace výsledku 12/2020	

##### Výsledek projektu

3.1.1. Identifikační číslo QK1710156V005	3.1.2. Název výsledku E - 2018 Jimp metody a interakce		
3.1.3. Popis výsledku článek v impaktovaném časopise týkající se vzniku biogenních aminů v sýrech			
3.1.4. Druh výsledku podle struktury databáze RIV Jimp - článek v impaktovaném časopise	3.1.5. Termín dosažení výsledku 12/2018	3.1.6. Termín implementace výsledku 12/2020	

##### Výsledek projektu

3.1.1. Identifikační číslo QK1710156V006	3.1.2. Název výsledku F - 2018 Jimp metody a interakce		
3.1.3. Popis výsledku článek v impaktovaném časopise týkající se mikrobiální kvality a bezpečnosti sýrů			
3.1.4. Druh výsledku podle struktury databáze RIV Jimp - článek v impaktovaném časopise	3.1.5. Termín dosažení výsledku 12/2018	3.1.6. Termín implementace výsledku 12/2020	

## Výsledek projektu

3.1.1. Identifikační číslo QK1710156V007	3.1.2. Název výsledku G - 2018 Nmet metody a interakce	
3.1.3. Popis výsledku certifikovaná metodika týkající se nových metod v kontrole kvality syrového mléka, meziproductů nebo finálních produktů, která bude využitelná přímo na mlékárnách		
3.1.4. Druh výsledku podle struktury databáze RIV Nmet - certifikovaná metodika	3.1.5. Termín dosažení výsledku 12/2018	3.1.6. Termín implementace výsledku 12/2020

## Výsledek projektu

3.1.1. Identifikační číslo QK1710156V008	3.1.2. Název výsledku H - 2019 W hygiena a sanitace	
3.1.3. Popis výsledku uspořádání workshopu pro pracovníky mlékáren a další uživatele výsledků, který bude prezentovat dosažené výsledky projektu s důrazem na hygienu a sanační postupy v mlékárenských provozech		
3.1.4. Druh výsledku podle struktury databáze RIV W - uspořádání workshopu	3.1.5. Termín dosažení výsledku 12/2019	3.1.6. Termín implementace výsledku 12/2021

## Výsledek projektu

3.1.1. Identifikační číslo QK1710156V009	3.1.2. Název výsledku I - 2019 Jimp metody a interakce	
3.1.3. Popis výsledku článek v impaktovaném časopise týkající se nových molekulárně-biologických metod detekce/stanovení nežádoucích mikroorganismů		
3.1.4. Druh výsledku podle struktury databáze RIV Jimp - článek v impaktovaném časopise	3.1.5. Termín dosažení výsledku 12/2019	3.1.6. Termín implementace výsledku 12/2021

## Výsledek projektu

3.1.1. Identifikační číslo QK1710156V010	3.1.2. Název výsledku J - 2019 Fuzit metody a interakce	
3.1.3. Popis výsledku užitný vzor týkající se sýrů se sníženým rizikem vysokého obsahu biogenních aminů		
3.1.4. Druh výsledku podle struktury databáze RIV Fuzit - užitný vzor	3.1.5. Termín dosažení výsledku 12/2019	3.1.6. Termín implementace výsledku 12/2021

## Výsledek projektu

3.1.1. Identifikační číslo QK1710156V011	3.1.2. Název výsledku K - 2019 Jimp syrovátka a odpadní vody	
3.1.3. Popis výsledku článek v impaktovaném časopise týkající se přenosu biogenních aminů a jejich producentů do syrovátky nebo odpadních vod		
3.1.4. Druh výsledku podle struktury databáze RIV Jimp - článek v impaktovaném časopise	3.1.5. Termín dosažení výsledku 12/2019	3.1.6. Termín implementace výsledku 12/2021

## Výsledek projektu

3.1.1. Identifikační číslo QK1710156V012	3.1.2. Název výsledku L - 2020 Jimp hygiena a sanitace	
3.1.3. Popis výsledku článek v impaktovaném časopise týkající se zavádění účinných postupů vedoucích ke snížení výskytu mikroorganismů představujících zdravotní riziko (patogenní mikroorganismy, mikroorganismy rezistentní vůči antibiotikům) v sýrárnách		
3.1.4. Druh výsledku podle struktury databáze RIV Jimp - článek v impaktovaném časopise	3.1.5. Termín dosažení výsledku 12/2020	3.1.6. Termín implementace výsledku 12/2022



## Výsledek projektu

3.1.1. Identifikační číslo	3.1.2. Název výsledku	
OK1710156V013	M - 2020 Jrec metody a interakce	
3.1.3. Popis výsledku		
článek v recenzovaném časopise týkající se metod a výzkumu interakcí mikroorganismů s mléčnou matricí/sýřeninou s dopadem na průběh zrání sýrů		
3.1.4. Druh výsledku podle struktury databáze RIV	3.1.5. Termín dosažení výsledku	3.1.6. Termín implementace výsledku
Jrec - článek v odborném periodiku, které je zařazeno v aktuálním Seznamu neimpaktovaných recenzovaných periodik	12/2020	12/2022

## Výsledek projektu

3.1.1. Identifikační číslo	3.1.2. Název výsledku	
OK1710156V014	N - 2020 Jrec metody a interakce	
3.1.3. Popis výsledku		
článek v recenzovaném časopise týkající se postupů vedoucích ke snížení koncentrace biogenních aminů v sýrech		
3.1.4. Druh výsledku podle struktury databáze RIV	3.1.5. Termín dosažení výsledku	3.1.6. Termín implementace výsledku
Jrec - článek v odborném periodiku, které je zařazeno v aktuálním Seznamu neimpaktovaných recenzovaných periodik	12/2020	12/2022

## Výsledek projektu

3.1.1. Identifikační číslo	3.1.2. Název výsledku	
OK1710156V015	O - 2020 W metody a interakce	
3.1.3. Popis výsledku		
uspořádání workshopu pro pracovníky mlékáren a další uživatele, který se bude týkat výsledků projektu s důrazem na nové mikrobiologické metody a postupy, výzkum interakcí mikroorganismů s mléčnou/sýrovou matricí a možnosti jejich praktických aplikací		
3.1.4. Druh výsledku podle struktury databáze RIV	3.1.5. Termín dosažení výsledku	3.1.6. Termín implementace výsledku
W - uspořádání workshopu	12/2020	12/2022

## Výsledek projektu

3.1.1. Identifikační číslo	3.1.2. Název výsledku	
OK1710156V016	P - 2020 Jimp syrovátka a odpadní vody	
3.1.3. Popis výsledku		
článek v impaktovaném časopise týkající se výzkumu enzymových aktivit nežádoucích mikroorganismů a změn, které mohou způsobit v sýrech a syrovátce nebo odpadních vodách		
3.1.4. Druh výsledku podle struktury databáze RIV	3.1.5. Termín dosažení výsledku	3.1.6. Termín implementace výsledku
Jimp - článek v impaktovaném časopise	12/2020	12/2022

## Výsledek projektu

3.1.1. Identifikační číslo	3.1.2. Název výsledku	
OK1710156V017	Q - 2021 Nmet hygiena a sanitace	
3.1.3. Popis výsledku		
certifikovaná metodika týkající se hodnocení účinnosti či zvyšování efektivity postupů hygieny a sanitace		
3.1.4. Druh výsledku podle struktury databáze RIV	3.1.5. Termín dosažení výsledku	3.1.6. Termín implementace výsledku
Nmet - certifikovaná metodika	12/2021	12/2023

## Výsledek projektu

3.1.1. Identifikační číslo	3.1.2. Název výsledku	
OK1710156V018	R - 2021 Nmet metody a interakce	
3.1.3. Popis výsledku		
certifikovaná metodika týkající se molekulárně-biologických metod detekce/stanovení nežádoucích mikroorganismů		
3.1.4. Druh výsledku podle struktury databáze RIV	3.1.5. Termín dosažení výsledku	3.1.6. Termín implementace výsledku
Nmet - certifikovaná metodika	12/2021	12/2023

**Výsledek projektu**

3.1.1. Identifikační číslo QK1710156V019	3.1.2. Název výsledku S - 2021 Jimp metody a interakce	
3.1.3. Popis výsledku článek v impaktovaném časopise týkající se postupů vedoucích ke snížení koncentrace biogenních aminů v sýrech		
3.1.4. Druh výsledku podle struktury databáze RIV Jimp - článek v impaktovaném časopise	3.1.5. Termín dosažení výsledku 12/2021	3.1.6. Termín implementace výsledku 12/2023

**Výsledek projektu**

3.1.1. Identifikační číslo QK1710156V020	3.1.2. Název výsledku T - 2021 Jrec syrovátka a odpadní vody	
3.1.3. Popis výsledku článek v recenzovaném časopise týkající se syrovátky a odpadních vod v souvislosti s vlastnostmi kontaminujících mikroorganismů		
3.1.4. Druh výsledku podle struktury databáze RIV Jrec - článek v odborném periodiku, které je zařazeno v aktuálním Seznamu neimpaktovaných recenzovaných periodik	3.1.5. Termín dosažení výsledku 12/2021	3.1.6. Termín implementace výsledku 12/2023

**Výsledek projektu**

3.1.1. Identifikační číslo QK1710156V021	3.1.2. Název výsledku U - 2021 Jrec syrovátka a odpadní vody	
3.1.3. Popis výsledku článek v recenzovaném časopise týkající se výskytu nežádoucích mikroorganismů nebo mikroorganismů rezistentních vůči antibiotikům v syrovátce a odpadních vodách		
3.1.4. Druh výsledku podle struktury databáze RIV Jrec - článek v odborném periodiku, které je zařazeno v aktuálním Seznamu neimpaktovaných recenzovaných periodik	3.1.5. Termín dosažení výsledku 12/2021	3.1.6. Termín implementace výsledku 12/2023

**3.2. Dílčí cíle v jednotlivých obdobích**

**Období**

3.2.1. Název období První rok řešení (2017)	3.2.2. Rok 2017
------------------------------------------------	--------------------

**3.2.3. Dílčí cíle daného období**

**Období**

3.2.1. Název období Druhý rok řešení (2018)	3.2.2. Rok 2018
------------------------------------------------	--------------------

**3.2.3. Dílčí cíle daného období**

**Období**

3.2.1. Název období Třetí rok řešení (2019)	3.2.2. Rok 2019
------------------------------------------------	--------------------

**3.2.3. Dílčí cíle daného období**

**Období**

3.2.1. Název období Čtvrtý rok řešení (2020)	3.2.2. Rok 2020
-------------------------------------------------	--------------------

**3.2.3. Dílčí cíle daného období**

**Období**

3.2.1. Název období Pátý rok řešení (2021)	3.2.2. Rok 2021
-----------------------------------------------	--------------------

**3.2.3. Dílčí cíle daného období**

**4. ŘÍZENÍ PROJEKTU - projektový a řešitelský tým**

## 4.3. Rozdělení práv a přístup k výsledkům projektu

<p>Rozdělení práv a přístup k výsledkům projektu</p> <p>Projekt využívá zvláštních pravidel pro zemědělství a rybolov, a proto budou výsledky k dispozici zdarma všem zájemcům. Výsledky budou zveřejněny na internetových stránkách koordinátora VÚM s.r.o. - články v recenzovaných a impaktovaných časopisech a užitečný vzor formou odkazu na příslušnou stránku daného časopisu, resp. Úřadu průmyslového vlastnictví, certifikované metodiky a workshopy formou plného textu.</p> <p>Rozdělení práv k výsledkům:</p> <p>A - VÚVeL 100 %  B - VŠCHT 100 %  C - UTB 100 %  D - VÚM 100 %  E - VÚM 5 %, VŠCHT 5 %, VÚVeL 5 %, UTB 85 %  F - VÚM 5 %, VŠCHT 5 %, VÚVeL 85 %, UTB 5 %  G - VÚM 95 %, VŠCHT 5 %  H - VÚM 30 %, VŠCHT 20 %, VÚVeL 40 %, UTB 10 %  I - VÚM 5 %, VŠCHT 85 %, VÚVeL 5 %, UTB 5 %  J - VÚM 20 %, UTB 80 %  K - VÚM 5 %, VŠCHT 5 %, VÚVeL 5 %, UTB 85 %  L - VÚM 5 %, VŠCHT 5 %, VÚVeL 85 %, UTB 5 %  M - VÚM 85 %, VŠCHT 5 %, VÚVeL 5 %, UTB 5 %  N - VÚM 5 %, UTB 95 %  O - VÚM 20 %, VŠCHT 40 %, VÚVeL 30 %, UTB 10 %  P - VÚM 5 %, VŠCHT 85 %, VÚVeL 5 %, UTB 5 %  Q - VÚM 75 %, VŠCHT 5 %, VÚVeL 20 %  R - VÚM 5 %, VŠCHT 85 %, VÚVeL 5 %, UTB 5 %  S - VÚM 5 %, UTB 95 %  T - VÚM 85 %, VŠCHT 5 %, VÚVeL 5 %, UTB 5 %  U - VÚM 5 %, VŠCHT 5 %, VÚVeL 85 %, UTB 5 %</p>
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

## 5. ORGANIZACE PROJEKTOVÉHO TÝMU

## 5.1. Příjemce - [P] Výzkumný ústav mlékárenský s.r.o.

## 5.1.1. Identifikační údaje uchazeče

5.1.1.2. IČ 26722861	5.1.1.3. DIČ CZ26722861	5.1.1.4. Obchodní jméno Výzkumný ústav mlékárenský s.r.o.
5.1.1.5. Organizační jednotka		5.1.1.6. Kód organizační jednotky
5.1.1.7. Zařazení subjektu podle jeho právní formy POO - Právnícká osoba zapsaná v obchodním rejstříku (obchodní společnost a družstvo), (zákon č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech (zákon o obchodních korporacích))		
5.1.1.8. Radné číslo		
5.1.1.9. Typ organizace VO - Výzkumná organizace		

## Adresa sídla

5.1.1.10. Název ulice Ke Dvoru	5.1.1.11. Číslo popisné 12a	5.1.1.12. Číslo orientační
5.1.1.13. Obec Praha 6	5.1.1.14. Část obce	5.1.1.15. PSČ 16000
5.1.1.16. Okres Hlavní město Praha	5.1.1.17. Kraj Hlavní město Praha	5.1.1.18. Stát Česká republika

## Ostatní údaje

5.1.1.19. WWW adresa www.vumlekarensky.cz	5.1.1.20. ID Datové schránky i6qbjtđ
5.1.1.21. Datum vzniku společnosti 02.09.2002	

## 5.1.3. Řešitelský tým

## 5.1.3.1. Klíčová osoba řešitelského týmu

5.1.3.1.2. Tituly před jménem Ing.	5.1.3.1.3. Jméno Irena	5.1.3.1.4. Příjmení Němečková			5.1.3.1.5. Tituly za jménem Ph.D.
5.1.3.1.1. Role Řešitel	5.1.3.1.6. Rodné číslo 8062120440	5.1.3.1.7. Státní příslušnost Česká republika			5.1.3.1.11. Funkce v organizaci vědecký tajemník
5.1.3.1.8. Telefon +420235354551		5.1.3.1.9. Mobilní telefon +420730588467		5.1.3.1.10. E-mail nemeckova@milcom-as.cz	
5.1.3.1.12. Stěžejní vykonávané činnosti při řešení projektu - koordinování celého projektu - řízení prací za VÚM - publikační aktivita - transfer výsledků projektu do praxe - design a vyhodnocení experimentů týkajících se zejména technologicky nežádoucích mikroorganismů a mikroorganismů způsobujících kažení, hygieny a sanitace					

## 5.1.3.1.13. Počet úvazků při řešení projektu

Ukazatel	Jednotka	Rok					Celkem
		2017	2018	2019	2020	2021	
Úvazek	člověko-rok	0.25	0.25	0.25	0.25	0.25	1.25

## 5.1.3.1.14. Odborný životopis

5.1.3.1.14.1 Vzdělání 1999 – 2004 – Vysoká škola chemicko-technologická v Praze, magisterský studijní program Chemie a technologie potravin, obor Technologie mléka a tuků 2006 – 2011 – Vysoká škola chemicko-technologická v Praze, doktorský studijní program Chemie a technologie potravin, disertační práce na téma „Kontrola nežádoucí termorezistentní mikroflóry v procesu zpracování mléka“
5.1.3.1.14.2 Relevantní praxe - 2004 – 2014 – výzkumný pracovník ve společnostech MILCOM a.s. a Výzkumný ústav mlékárenský s.r.o. - 2014 - dosud - vědecký tajemník ve společnostech MILCOM a.s. a Výzkumný ústav mlékárenský s.r.o. - člen České akademie zemědělských věd, Společnosti pro probiotika a prebiotika, Československé společnosti mikrobiologické, Společnosti pro výživu - člen redakční rady časopisů Czech Journal of Food Sciences a Mlékařské listy - zpravodaj
5.1.3.1.14.3 Seznam 5 nejvýznamnějších projektů VIZ PŘÍLOHA koordinátor: QJ1210300 Systémy jistění kvality a bezpečnosti mlékárenských výrobků vhodnými metodami aplik. v praxi QJ1210302 Technol. postupy a složení ml. výr. umožňující prodloužení údržnosti, zvýšení bezp. nebo zvýšení nutr. a zdrav. benefitů prostřednictvím bioakt. l. přirozené se vyskyt. v potr. QJ1510338 Ferment. ml. výr. a sýry pro zdrav. výživu obyvatel, technol. postupy jejich výr. a metody hodnocení... řešitel: TA03010546 QJ1230044
5.1.3.1.14.4 Seznam nejvýznamnějších výsledků VIZ PŘÍLOHA Czech J. Food Sci. 2016, 34/3: 306-312, poradenství VÚM ÚPV patent 306229, publikováno bude 12. 10. 2016, spolujavitelé SYNPO, INVOS Technol. výroby jogurtu. Uživ. BOHEMILK, 2016 Metodika SVS/2015/129869-G Uživ. MILCOM. Metodika SVS/2015/135589-G Uživ. Ústav živočišné fyziologie a genetiky AV ČR.

## 5.1.3.2. Další osoby podílející se na řešení projektu

5.1.3.2.1. Tituly před jménem Ing.	5.1.3.2.2. Jméno Petr	5.1.3.2.3. Příjmení Roubal		5.1.3.2.4. Tituly za jménem C.Sc.
---------------------------------------	--------------------------	-------------------------------	--	--------------------------------------

## 5.1.3.2.5. Počet úvazků při řešení projektu

Ukazatel	Jednotka	Rok					Celkem
		2017	2018	2019	2020	2021	
Úvazek	člověko-rok	0.05	0.05	0.05	0.05	0.05	0.25

## 5.1.3.2. Další osoby podílející se na řešení projektu

5.1.3.2.1. Tituly před jménem Ing.	5.1.3.2.2. Jméno Miloslava	5.1.3.2.3. Příjmení Kavková	5.1.3.2.4. Tituly za jménem Ph.D.
---------------------------------------	-------------------------------	--------------------------------	--------------------------------------

## 5.1.3.2.5. Počet úvazků při řešení projektu

Ukazatel	Jednotka	Rok					Celkem
		2017	2018	2019	2020	2021	
Úvazek	člověko-rok	0.20	0.20	0.20	0.20	0.20	1.00

## 5.1.3.2. Další osoby podílející se na řešení projektu

5.1.3.2.1. Tituly před jménem Ing.	5.1.3.2.2. Jméno Šárka	5.1.3.2.3. Příjmení Havlíková	5.1.3.2.4. Tituly za jménem
---------------------------------------	---------------------------	----------------------------------	-----------------------------

## 5.1.3.2.5. Počet úvazků při řešení projektu

Ukazatel	Jednotka	Rok					Celkem
		2017	2018	2019	2020	2021	
Úvazek	člověko-rok	0.20	0.20	0.20	0.20	0.20	1.00

## 5.1.3.3. Ostatní osoby podílející se na řešení projektu za uchazeče

5.1.3.3.1. Označení činnosti výzkumník mikrobiolog
-------------------------------------------------------

## 5.1.3.3.2. Počet úvazků při řešení projektu

Ukazatel	Jednotka	Rok					Celkem
		2017	2018	2019	2020	2021	
Úvazek	člověko-rok	0.20	0.20	0.20	0.20	0.20	1.00

## 5.1.3.3.3. Specifikace činností na projektu

- mikrobiologická analýza vzorků
- výzkum vlastností izolovaných mikroorganismů
- spolupráce na výzkumu nových mikrobiologických metod
- zpracování dat

## 5.1.3.3. Ostatní osoby podílející se na řešení projektu za uchazeče

5.1.3.3.1. Označení činnosti výzkumník technolog
-----------------------------------------------------

## 5.1.3.3.2. Počet úvazků při řešení projektu

Ukazatel	Jednotka	Rok					Celkem
		2017	2018	2019	2020	2021	
Úvazek	člověko-rok	0.20	0.20	0.20	0.20	0.20	1.00

## 5.1.3.3.3. Specifikace činností na projektu

- technologické experimenty v laboratorním a poloprovozním měřítku
- spolupráce s podniky na experimentech v provozním měřítku
- zpracování dat

## 5.1.3.3. Ostatní osoby podílející se na řešení projektu za uchazeče

5.1.3.3.1. Označení činnosti laborant mikrobiolog
------------------------------------------------------

## 5.1.3.3.2. Počet úvazků při řešení projektu

Ukazatel	Jednotka	Rok					Celkem
		2017	2018	2019	2020	2021	
Úvazek	člověko-rok	0.20	0.20	0.20	0.20	0.20	1.00

## 5.1.3.3.3. Specifikace činností na projektu

- pomocné práce v mikrobiologické laboratoři (příprava kulturačních médií, sterilace materiálu, udržování a ožívování mikrobiálních kmenů, apod.)

## 5.1.3.3. Ostatní osoby podílející se na řešení projektu za uchazeče

5.1.3.3.1. Označení činnosti technický pracovník
-----------------------------------------------------

## 5.1.3.3.2. Počet úvazků při řešení projektu

Ukazatel	Jednotka	Rok					Celkem
		2017	2018	2019	2020	2021	
Úvazek	člověko-rok	0.20	0.20	0.20	0.20	0.20	1.00

5.1.3.3.3. Specifikace činnosti na projektu - pomocné práce, zejména zajištění materiálu a surovin pro mikrobiologické a technologické experimenty, obsluha poloprovozních technologických zařízení, rutinní analýzy, mytí laboratorního skla, sterilizace pomůcek a materiálu, apod.
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**5.1. Další účastník - [D] Brazzale Moravia a.s.****5.1.1. Identifikační údaje uchazeče**

5.1.1.2. IČ 63319551	5.1.1.3. DIČ CZ63319551	5.1.1.4. Obchodní jméno Brazzale Moravia a.s.
5.1.1.5. Organizační jednotka		5.1.1.6. Kód organizační jednotky
5.1.1.7. Zařazení subjektu podle jeho právní formy POO - Právnícká osoba zapsaná v obchodním rejstříku (obchodní společnost a družstvo), (zákon č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech (zákon o obchodních korporacích))		
5.1.1.8. Řečné číslo		
5.1.1.9. Typ organizace VP - Velký podnik		

**Adresa sídla**

5.1.1.10. Název ulice Tři Dvory	5.1.1.11. Číslo popisné 98	5.1.1.12. Číslo orientační
5.1.1.13. Obec Litovel	5.1.1.14. Část obce	5.1.1.15. PSČ 78401
5.1.1.16. Okres Olomouc	5.1.1.17. Kraj Olomoucký	5.1.1.18. Stát Česká republika

**Ostatní údaje**

5.1.1.19. WWW adresa <a href="http://www.brazzalemoravia.com/">http://www.brazzalemoravia.com/</a>	5.1.1.20. ID Datové schránky pw9fifr
5.1.1.21. Datum vzniku společnosti 08.06.1995	

**5.1.3. Řešitelský tým****5.1.3.1. Klíčová osoba řešitelského týmu**

5.1.3.1.2. Tituly před jménem Ing.	5.1.3.1.3. Jméno Petr	5.1.3.1.4. Příjmení Lakomý	5.1.3.1.5. Tituly za jménem
5.1.3.1.1. Role Další řešitel	5.1.3.1.6. Rodné číslo 7505125309	5.1.3.1.7. Státní příslušnost Česká republika	5.1.3.1.11. Funkce v organizaci ředitel jakosti a nákupu
5.1.3.1.8. Telefon +420602721278	5.1.3.1.9. Mobilní telefon	5.1.3.1.10. E-mail lakomy@brazzale.cz	
5.1.3.1.12. Stěžejní vykonávané činnosti při řešení projektu řízení projektu v týmu Brazzale Moravia, spoluúčast na designu experimentů, odběr vzorků, zajištění jejich analýz na mlékárně a distribuce na ostatní řešitelská pracoviště, konzultace a ověření praktické využitelnosti výsledků projektu			

**5.1.3.1.13. Počet úvazků při řešení projektu**

Ukazatel	Jednotka	Rok					Celkem
		2017	2018	2019	2020	2021	
Úvazek	člověko-rok	0.05	0.05	0.05	0.05	0.05	0.25

**5.1.3.1.14. Odborný životopis**

5.1.3.1.14.1 Vzdělání Slezská univerzita v Karviné, obor Management a marketing podnikání
5.1.3.1.14.2 Relevantní praxe 1999 - 2000 vedoucí pracovník Makro C and C, oddělení masných výrobků, oddělení mléčných výrobků 2000 - dosud Brazzale Moravia a.s. (dříve ORRERO a.s.), ředitel jakosti a nákupu Interní auditor, kurzy HACCP, ISO 9001, IFS, BRC
5.1.3.1.14.3 Seznam 5 nejvýznamnějších projektů Nejsou.
5.1.3.1.14.4 Seznam nejvýznamnějších výsledků Nejsou.

**5.1.3.2. Další osoby podílející se na řešení projektu**

5.1.3.2.1. Tituly před jménem	5.1.3.2.2. Jméno Drahomír	5.1.3.2.3. Příjmení Zapletal	5.1.3.2.4. Tituly za jménem
-------------------------------	------------------------------	---------------------------------	-----------------------------

## 5.1.3.2.5. Počet úvazků při řešení projektu

Ukazatel	Jednotka	Rok					Celkem
		2017	2018	2019	2020	2021	
Úvazek	člověko-rok	0.05	0.05	0.05	0.05	0.05	0.25



**5.1. Další účastník - [D] Českomoravský svaz mlékárenský z.s.****5.1.1. Identifikační údaje uchazeče**

5.1.1.2. IČ 15886026	5.1.1.3. DIČ CZ15886026	5.1.1.4. Obchodní jméno Českomoravský svaz mlékárenský z.s.
5.1.1.5. Organizační jednotka		5.1.1.6. Kod organizační jednotky
5.1.1.7. Zařazení subjektu podle jeho právní formy ZSP - Zájmové sdružení právnických osob (§ 20f až § 21 zákona č. 40/1964 Sb. ve spojení s § 3051 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník), spolek, občanské sdružení (zákon č. 89/2012 Sb., občanský zák)		
5.1.1.8. Rodné číslo		
5.1.1.9. Typ organizace MP - Malý podnik		

**Adresa sídla**

5.1.1.10. Název ulice V olšinách	5.1.1.11. Číslo popisné 2300	5.1.1.12. Číslo orientační 75
5.1.1.13. Obec Praha	5.1.1.14. Část obce	5.1.1.15. PSČ 10000
5.1.1.16. Okres Hlavní město Praha	5.1.1.17. Kraj Hlavní město Praha	5.1.1.18. Stát Česká republika

**Ostatní údaje**

5.1.1.19. WWW adresa www.cmsm.cz	5.1.1.20. ID Datové schránky p2t99qz
5.1.1.21. Datum vzniku společnosti 03.10.1990	

**5.1.3. Řešitelský tým****5.1.3.1. Klíčová osoba řešitelského týmu**

5.1.3.1.2. Tituly před jménem Ing.	5.1.3.1.3. Jméno Jiří	5.1.3.1.4. Příjmení Kopáček	5.1.3.1.5. Tituly za jménem CSc.
5.1.3.1.1. Role Další řešitel	5.1.3.1.6. Rodné číslo 5701090351	5.1.3.1.7. Státní příslušnost Česká republika	5.1.3.1.11. Funkce v organizaci předseda představenstva
5.1.3.1.8. Telefon +420274821759	5.1.3.1.9. Mobilní telefon +420602271315	5.1.3.1.10. E-mail jkopacek@cheesespectrum.cz	
5.1.3.1.12. Stěžejní vykonávané činnosti při řešení projektu - zajištění komunikace mezi řešitelským týmem a mlékárenskými subjekty (členy svazu) - specifikace výzkumných potřeb oboru - sběr vzorků - předání výsledků uživatelům			

**5.1.3.1.13. Počet úvazků při řešení projektu**

Ukazatel	Jednotka	Rok					Celkem
		2017	2018	2019	2020	2021	
Úvazek	člověko-rok	0.12	0.12	0.12	0.12	0.12	0.60

**5.1.3.1.14. Odborný životopis**

5.1.3.1.14.1 Vzdělání 1981 – absolvent VŠCHT Praha, obor chemie a technologie potravin, specializace technologie mléka a tuků (diplomová práce z oblasti mikrobiologie a výroby sýrů s plísni v těstě) 1993 – ukončení vědecké aspirantury na VŠCHT Praha (CSc.); kandidátská práce z oblasti zrání sýrů ve fóliích  Významné kurzy 1992 – Deutsche Management Akademie, Niedersachsen – měsíční manažerský kurz 1995 – Deutsche Verkaufsleiterschule – Nordrhein-Westfalen – tříměsíční kurz – udělen certifikát „TOP-Verkäufer“
5.1.3.1.14.2 Relevantní praxe 1981 - 1994 - Jihočeské mlékárny - závod Madeta Planá n. L. (technolog, ředitel závodu) 1994 - 2003 - Leerdammer Company Bohemia – ředitel společnosti, jednatel od r. 2003 - CheeseSpectrum s.r.o. – vlastník a jednatel společnosti od r. 1993 - člen představenstva ČMSM – od r. 2010 předseda představenstva

5.1.3.1.14.2 Relevantní praxe od r. 2003 - člen Special Committee EDA (Evropská mlékařská asociace) od r. 2002 - předseda Českého komitétu IDF (Mezinárodní mlékařská federace) od r. 2004 - člen Comité Directeur ASSIFONTE
5.1.3.1.14.3 Seznam 5 nejvýznamnějších projektů QJ1210300 - Systémy jištění kvality a bezpečnosti mlékárenských výrobků vhodnými metodami aplikovatelnými v praxi
5.1.3.1.14.4 Seznam nejvýznamnějších výsledků Nejsou.

## 5.1. Další účastník - [D] Mlékárna Olešnice, rolnické mlékařské družstvo

### 5.1.1. Identifikační údaje uchazeče

5.1.1.2. IČ 48911020	5.1.1.3. DIČ CZ48911020	5.1.1.4. Obchodní jméno Mlékárna Olešnice, rolnické mlékařské družstvo
5.1.1.5. Organizační jednotka		5.1.1.6. Kód organizační jednotky
5.1.1.7. Zařazení subjektu podle jeho právní formy POO - Právnícká osoba zapsaná v obchodním rejstříku (obchodní společnost a družstvo), (zákon č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech (zákon o obchodních korporacích))		
5.1.1.8. Rodné číslo		
5.1.1.9. Typ organizace VP - Velký podnik		

### Adresa sídla

5.1.1.10. Název ulice Tržní	5.1.1.11. Číslo popisné 376	5.1.1.12. Číslo orientační
5.1.1.13. Obec Olešnice	5.1.1.14. Část obce	5.1.1.15. PSČ 67974
5.1.1.16. Okres Blansko	5.1.1.17. Kraj Jihomoravský	5.1.1.18. Stát Česká republika

### Ostatní údaje

5.1.1.19. WWW adresa mlekarnaolesnice.cz	5.1.1.20. ID Datové schránky jadm65m
5.1.1.21. Datum vzniku společnosti 26.08.1994	

### 5.1.3. Řešitelský tým

#### 5.1.3.1. Klíčová osoba řešitelského týmu

5.1.3.1.2. Tituly před jménem Ing.	5.1.3.1.3. Jméno Jan	5.1.3.1.4. Příjmení Šlégr	5.1.3.1.5. Tituly za jménem
5.1.3.1.1. Role Další řešitel	5.1.3.1.6. Rodné číslo 6706281703	5.1.3.1.7. Státní příslušnost Česká republika	5.1.3.1.11. Funkce v organizaci technolog
5.1.3.1.8. Telefon +420516528511	5.1.3.1.9. Mobilní telefon +420736531908	5.1.3.1.10. E-mail j.slegr@mleko.cz	
5.1.3.1.12. Stěžejní vykonávané činnosti při řešení projektu řízení projektu v Mlékárně Olešnice, RMD, spoluúčast na designu experimentů, odběr vzorků, jejich analýza na mlékárně a distribuce na ostatní řešitelská pracoviště, konzultace a ověření praktické využitelnosti výsledků projektu			

#### 5.1.3.1.13. Počet úvazků při řešení projektu

Ukazatel	Jednotka	Rok					Celkem
		2017	2018	2019	2020	2021	
Úvazek	člověko-rok	0.10	0.10	0.10	0.10	0.10	0.50

#### 5.1.3.1.14. Odborný životopis

5.1.3.1.14.1. Vzdělání VŠCHT Praha, fakulta potravinářské biotechnologie, katedra chemie a technologie mléka a tuků (1985-90)
5.1.3.1.14.2. Relevantní praxe Mlékárna Pragolaktos Praha (1994-95) Pracovní zařazení: technolog Mlékárna Olešnice, RMD (1995-dosud) Pracovní zařazení: do roku 2006 manažer jakosti a technolog a vedoucí laboratoří od roku 2007 technolog a vývoj nových výrobků Spolupracuje: - na tvorbě technologických postupů, podnikových norem, sanačních postupů, - na vývoji a přípravě nových výrobků včetně jejich zavádění do výroby
5.1.3.1.14.3. Seznam 5 nejvýznamnějších projektů PRV I.1.3.2. Výzkum, vývoj a výroba nového typu tvarohu se zdravotním benefitem a s prodlouženou trvanlivostí PRV I.1.3.2. Spolupráce a inovace ve výrobě s využitím nutričně významných látek syrovátky NAZV KUS QJ1210300 Systémy jištění kvality a bezpečnosti mlékárenských výrobků vhodnými metodami aplikovatelnými v praxi

## 5.1.3.1.14.4 Seznam nejvýznamnějších výsledků

## Implementace výsledků VaVal do Mlékárny Olešnice

- využívání membránových procesů pro zahušťování syrovátky
- spolupráce při vývoji mechanizované výroby bílých sýrů (akawi), její zavedení do provozu
- Michálek, T., Michálek, J., Hampelová, L., Kříž, O., Němečková, I., Buňka, F.: Software STA4MIL PRO. Uplatněno u Mlékárna Olešnice, rolnické mlékařské družstvo, 20. 7. 2016 (výsledek projektu QJ1210300)

**5.1. Další účastník - [D] Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně - Fakulta technologická****5.1.1. Identifikační údaje uchazeče**

5.1.1.2. IČ 70883521	5.1.1.3. DIČ CZ70883521	5.1.1.4. Obchodní jméno Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně
5.1.1.5. Organizační jednotka Fakulta technologická		5.1.1.6. Kód organizační jednotky 28110
5.1.1.7. Zařazení subjektu podle jeho právní formy VVS - Veřejná nebo státní vysoká škola (zákon č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách))		
5.1.1.8. Rodné číslo		
5.1.1.9. Typ organizace VO - Výzkumná organizace		

**Adresa sídla**

5.1.1.10. Název ulice nám. T. G. Masaryka		5.1.1.11. Číslo popisné 5555	5.1.1.12. Číslo orientační
5.1.1.13. Obec Zlín	5.1.1.14. Část obce		5.1.1.15. PSČ 76001
5.1.1.16. Okres Zlín	5.1.1.17. Kraj Zlínský	5.1.1.18. Stát Česká republika	

**Ostatní údaje**

5.1.1.19. WWW adresa www.utb.cz	5.1.1.20. ID Datové schránky ahqj9id
5.1.1.21. Datum vzniku společnosti 01.01.2001	

**5.1.3. Řešitelský tým****5.1.3.1. Klíčová osoba řešitelského týmu**

5.1.3.1.2. Tituly před jménem doc. Ing.	5.1.3.1.3. Jméno František	5.1.3.1.4. Příjmení Buňka	5.1.3.1.5. Tituly za jménem Ph.D.
5.1.3.1.1. Role Další řešitel	5.1.3.1.6. Rodné číslo 7803114704	5.1.3.1.7. Státní příslušnost Česká republika	5.1.3.1.11. Funkce v organizaci akademický pracovník
5.1.3.1.8. Telefon +420576033011	5.1.3.1.9. Mobilní telefon +420606777249	5.1.3.1.10. E-mail bunka@ft.utb.cz	
5.1.3.1.12. Stěžejní vykonávané činnosti při řešení projektu Řízení činností svěřených UTB ve Zlíně a vykonávaných při řešení projektu. Publikační aktivita a transfer výsledků do praxe. Činnosti související s chromatografickým stanovením celkových a volných aminokyselin a jejich derivátů, statistické vyhodnocení a interpretace dat. Statistické zpracování dat.			

**5.1.3.1.13. Počet úvazků při řešení projektu**

Ukazatel	Jednotka	Rok					Celkem
		2017	2018	2019	2020	2021	
Úvazek	člověko-rok	0.20	0.20	0.20	0.20	0.15	0.95

**5.1.3.1.14. Odborný životopis**

5.1.3.1.14.1 Vzdělání 1996 – 2001 Vysoká vojenská škola pozemního vojska ve Vyškově – inženýrské studium v oboru Ekonomika a hygiena výživy 2001 – 2004 Vysoká vojenská škola pozemního vojska ve Vyškově – doktorské studium v oboru Ekonomika a hygiena výživy 2009 Slovenská poľnohospodárska univerzita v Nitre, Fakulta biotechnologie a potravinárstva – habilitační řízení v oboru Zpracování zemědělských surovin
5.1.3.1.14.2 Relevantní praxe 2003 – dosud Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně, Fakulta technologická, Ústav technologie potravin – akademický pracovník, odborný asistent, docent, od roku 2011 ředitel ústavu, od roku 2015 děkan Fakulty technologické 2010 - dosud Český institut pro akreditaci, samostatný odborný posuzovatel certifikačních orgánů systémů managementu v oblasti systémů managementu kvality (ISO 9001) a systémů managementu bezpečnosti potravin (HACCP, ISO 22000, FSSC 22000) Člen oborových rad a vědeckých rad.
5.1.3.1.14.3 Seznam 5 nejvýznamnějších projektů VIZ PŘÍLOHA

5.1.3.1.14.3 Seznam 5 nejvýznamnějších projektů  
 Výzkumný záměr MŠMT 2007-2011: studium vlivu přísad biopolymerů do potravin  
 Grantová agentura České republiky: Produkce biogenních aminů u vybraných kmenů bakterií mléčného kvašení (2011-2014)  
 Národní agentura pro zemědělský výzkum: Systémy jistění kvality a bezpečnosti mlékařských výrobků vhodnými metodami aplikovatelnými v praxi (2012-2016)  
 2 projekty Státního zemědělského intervenčního fondu zaměřené na inovace mléčných výrobků (2013-2014).

5.1.3.1.14.4 Seznam nejvýznamnějších výsledků

VIZ PŘÍLOHA

Int. Dairy J. 2004, 14, 9, 829 – 831. Výrobek využívaný v zabezpečení stravování vojsk a obyvatel v krizových stavech

J. Food Comp. Anal. 2009, 22, 224 – 232. Využíváno UTB ve Zlíně při hospodářské činnosti.

Int. Dairy J. 2013, 29, 1, 1 – 7. Využíváno UTB ve Zlíně při hospodářské činnosti.

Food Microb, 2013, 34, 268 – 276. Využívané primery.

STAT4MIL software využívaný pro sledování změn jakosti a bezpečnosti mlékařských výrobků v čase

PUV 28008 využívaný spolupracující mlékárnou.

**5.1.3.2. Další osoby podílející se na řešení projektu**

5.1.3.2.1. Tituly před jménem doc. RNDr.	5.1.3.2.2. Jméno Leona	5.1.3.2.3. Příjmení Buňková	5.1.3.2.4. Tituly za jménem Ph.D.
---------------------------------------------	---------------------------	--------------------------------	--------------------------------------

**5.1.3.2.5. Počet úvazků při řešení projektu**

Ukazatel	Jednotka	Rok					Celkem
		2017	2018	2019	2020	2021	
Úvazek	člověko-rok	0.20	0.20	0.20	0.20	0.15	0.95

**5.1.3.2. Další osoby podílející se na řešení projektu**

5.1.3.2.1. Tituly před jménem Mgr.	5.1.3.2.2. Jméno Petra	5.1.3.2.3. Příjmení Jančová	5.1.3.2.4. Tituly za jménem Ph.D.
---------------------------------------	---------------------------	--------------------------------	--------------------------------------

**5.1.3.2.5. Počet úvazků při řešení projektu**

Ukazatel	Jednotka	Rok					Celkem
		2017	2018	2019	2020	2021	
Úvazek	člověko-rok	0.10	0.10	0.10	0.10	0.08	0.48

**5.1.3.2. Další osoby podílející se na řešení projektu**

5.1.3.2.1. Tituly před jménem doc. Ing.	5.1.3.2.2. Jméno Vendula	5.1.3.2.3. Příjmení Pachlová	5.1.3.2.4. Tituly za jménem Ph.D.
--------------------------------------------	-----------------------------	---------------------------------	--------------------------------------

**5.1.3.2.5. Počet úvazků při řešení projektu**

Ukazatel	Jednotka	Rok					Celkem
		2017	2018	2019	2020	2021	
Úvazek	člověko-rok	0.10	0.10	0.10	0.10	0.08	0.48

**5.1.3.2. Další osoby podílející se na řešení projektu**

5.1.3.2.1. Tituly před jménem MVDr.	5.1.3.2.2. Jméno Michaela	5.1.3.2.3. Příjmení Černíková	5.1.3.2.4. Tituly za jménem Ph.D.
----------------------------------------	------------------------------	----------------------------------	--------------------------------------

**5.1.3.2.5. Počet úvazků při řešení projektu**

Ukazatel	Jednotka	Rok					Celkem
		2017	2018	2019	2020	2021	
Úvazek	člověko-rok	0.10	0.10	0.10	0.10	0.08	0.48

**5.1.3.3. Ostatní osoby podílející se na řešení projektu za uchazeče**

5.1.3.3.1. Označení činnosti  
 pomocné laboratorní práce 1

**5.1.3.3.2. Počet úvazků při řešení projektu**

Ukazatel	Jednotka	Rok					Celkem
		2017	2018	2019	2020	2021	
Úvazek	člověko-rok	0.10	0.10	0.10	0.10	0.05	0.45

## 5.1.3.3.3. Specifikace činnosti na projektu

Činnosti se budou týkat pomocných prací při přípravě a zpracování vzorků v mikrobiologické laboratoři.

**5.1.3.3. Ostatní osoby podílející se na řešení projektu za uchazeče**

## 5.1.3.3.1. Označení činnosti

pomocné laboratorní práce 2

## 5.1.3.3.2. Počet úvazků při řešení projektu

Ukazatel	Jednotka	Rok					Celkem
		2017	2018	2019	2020	2021	
Úvazek	člověko-rok	0.10	0.10	0.10	0.10	0.05	0.45

## 5.1.3.3.3. Specifikace činnosti na projektu

Činnosti se budou týkat pomocných prací při přípravě a zpracování vzorků v laboratoři molekulární biologie.

**5.1.3.3. Ostatní osoby podílející se na řešení projektu za uchazeče**

## 5.1.3.3.1. Označení činnosti

pomocné laboratorní práce 3

## 5.1.3.3.2. Počet úvazků při řešení projektu

Ukazatel	Jednotka	Rok					Celkem
		2017	2018	2019	2020	2021	
Úvazek	člověko-rok	0.10	0.10	0.10	0.10	0.05	0.45

## 5.1.3.3.3. Specifikace činnosti na projektu

Činnosti se budou týkat pomocných prací při přípravě a zpracování vzorků v chemické laboratoři.

**5.1.3.3. Ostatní osoby podílející se na řešení projektu za uchazeče**

## 5.1.3.3.1. Označení činnosti

pomocné laboratorní práce 4

## 5.1.3.3.2. Počet úvazků při řešení projektu

Ukazatel	Jednotka	Rok					Celkem
		2017	2018	2019	2020	2021	
Úvazek	člověko-rok	0.10	0.10	0.10	0.10	0.05	0.45

## 5.1.3.3.3. Specifikace činnosti na projektu

Činnosti se budou týkat pomocných prací při analýze vzorků v laboratoři kapalinové chromatografie (zejména purifikace a příprava vzorků, příprava elučních činidel aj.).

## 5.1. Další účastník - [D] Vysoká škola chemicko-technologická v Praze - Fakulta potravinářské a biochemické technologie

### 5.1.1. Identifikační údaje uchazeče

5.1.1.2. IČ 60461373	5.1.1.3. DIČ CZ60461373	5.1.1.4. Obchodní jméno Vysoká škola chemicko-technologická v Praze
5.1.1.5. Organizační jednotka Fakulta potravinářské a biochemické technologie		5.1.1.6. Kód organizační jednotky 22330
5.1.1.7. Zařazení subjektu podle jeho právní formy VVS - Veřejná nebo státní vysoká škola (zákon č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách))		
5.1.1.8. Rodné číslo		
5.1.1.9. Typ organizace VO - Výzkumná organizace		

### Adresa sídla

5.1.1.10. Název ulice Technická	5.1.1.11. Číslo popisné 1905	5.1.1.12. Číslo orientační 5
5.1.1.13. Obec Praha 6 - Dejvice	5.1.1.14. Část obce	5.1.1.15. PSČ 166 28
5.1.1.16. Okres Hlavní město Praha	5.1.1.17. Kraj Hlavní město Praha	5.1.1.18. Stát Česká republika

### Ostatní údaje

5.1.1.19. WWW adresa www.vscht.cz	5.1.1.20. ID Datové schránky sp4j9ch
5.1.1.21. Datum vzniku společnosti 01.01.1995	

### 5.1.3. Řešitelský tým

#### 5.1.3.1. Klíčová osoba řešitelského týmu

5.1.3.1.2. Tituly před jménem Ing.	5.1.3.1.3. Jméno Eva	5.1.3.1.4. Příjmení Šviráková	5.1.3.1.5. Tituly za jménem Ph.D.
5.1.3.1.1. Role Další řešitel	5.1.3.1.6. Rodné číslo 6862111014	5.1.3.1.7. Státní příslušnost Česká republika	5.1.3.1.11. Funkce v organizaci Výzkumný pracovník
5.1.3.1.8. Telefon +420220443004	5.1.3.1.9. Mobilní telefon +420603813570	5.1.3.1.10. E-mail eva.svirakova@vscht.cz	
5.1.3.1.12. Stěžejní vykonávané činnosti při řešení projektu Klíčová osoba řešitelského týmu za VŠCHT Praha: - plánování pracovních činností na projektu (teoretické rešerše, laboratorní experimenty) - plánování a realizace publikačních a presentačních aktivit projektu - přenos získaných výsledků projektu do praxe (certifikovaná metodika) - vyhodnocení získaných výsledků z oblasti potravinářské mikrobiologie ve směru k detekci a identifikaci technologicky i zdravotně rizikových mikroorganismů.			

#### 5.1.3.1.13. Počet úvazků při řešení projektu

Ukazatel	Jednotka	Rok					Celkem
		2017	2018	2019	2020	2021	
Úvazek	člověko-rok	0.25	0.30	0.30	0.30	0.25	1.40

#### 5.1.3.1.14. Odborný životopis

5.1.3.1.14.1. Vzdělání 1999: absolvování doktorského studia na Vysoké škole chemicko-technologické v Praze, v oboru Technologie potravin. Disertační práce na téma: „Produkce a aplikace nisinu v mlékárenském průmyslu“. 1992: absolvování vysokoškolského studia na Vysoké škole chemicko-technologické v Praze, v oboru Technologie mléka a tuků. Diplomová práce na téma: "Mikrobiologická studie trvanlivosti tvarohu".
5.1.3.1.14.2. Relevantní praxe 2014–současnost: odborná asistentka, Ústav konzervace potravin, VŠCHT Praha. 1999–2014: odborná asistentka, Ústav mléka, tuků a kosmetiky, VŠCHT Praha. 1997 (6 měsíců): Institute of Food Research, Norwich, UK.



5.1.3.1.14.2 Relevantní praxe  
1996–1999: asistentka, Ústav mléka, tuků a kosmetiky; VŠCHT Praha  
1994–1995: Okresní hygienická stanice, Jihlava.  
1994 (6 měsíců): Wageningen University, NL.

Členka: SPP, ČSSM, ČSCH.  
Recenzentka odborných časopisů: Int. Dairy J., CJFS, J. Vet. Med., Mlékařské listy.

5.1.3.1.14.3 Seznam 5 nejvýznamnějších projektů  
VIZ PŘÍLOHA

Řešitel za VŠCHT Praha:  
QJ1210300–Systémy jištění kvality a bezpečnosti mlékařských výrobků vhodnými metodami...(2012-2016, MZE).  
Spoluřešitel:  
2B06048–Mikrobiologická rizika v mlékařských výrobcích... (2006-2011, MSM)  
QF3163–Využití potenciálu "divokých" kmenů bakterií mléčného kvašení... (2003-2007, MZE)  
QF3158–Studium přípravy a vlastností polymerních obalových fólií...(2003-2006, MZE)  
525/98/0652–Bakteriociny bakterií mléčného kvašení. (1998-2000, GA ČR)

5.1.3.1.14.4 Seznam nejvýznamnějších výsledků  
VIZ PŘÍLOHA

Certif. metodika: SVS/2015/135598-G. Uživ.: Státní veterinární ústav Jihlava. ISBN 978-80-7080-942-6  
Encyclopedia of Food Microbiology, 2ed., vol.1., 627-629. Elsevier Ltd., Academic Press, Oxford, UK, 2014. ISBN 978-0-12384730-0  
Encyclopedia of Food Microbiology, 2ed., vol.1., 630-636. Elsevier Ltd., Academic Press, Oxford, UK, 2014. ISBN 978-0-12-384730-0  
Czech J. Food Sci.,32(2),145-151 (2014). ISSN 1212-1800  
Czech J. Food Sci.,29, Special Issue S55-S60 (2011). ISSN 1212-18

**5.1.3.2. Další osoby podílející se na řešení projektu**

5.1.3.2.1. Tituly před jménem doc. Ing.	5.1.3.2.2. Jméno Helena	5.1.3.2.3. Příjmení Čížková	5.1.3.2.4. Tituly za jménem Ph.D.
--------------------------------------------	----------------------------	--------------------------------	--------------------------------------

**5.1.3.2.5. Počet úvazků při řešení projektu**

Ukazatel	Jednotka	Rok					Celkem
		2017	2018	2019	2020	2021	
Úvazek	člověko-rok	0.20	0.20	0.30	0.30	0.10	1.10

**5.1.3.2. Další osoby podílející se na řešení projektu**

5.1.3.2.1. Tituly před jménem Ing.	5.1.3.2.2. Jméno Iveta	5.1.3.2.3. Příjmení Horsáková	5.1.3.2.4. Tituly za jménem Ph.D.
---------------------------------------	---------------------------	----------------------------------	--------------------------------------

**5.1.3.2.5. Počet úvazků při řešení projektu**

Ukazatel	Jednotka	Rok					Celkem
		2017	2018	2019	2020	2021	
Úvazek	člověko-rok	0.15	0.15	0.25	0.25	0.10	0.90

**5.1.3.2. Další osoby podílející se na řešení projektu**

5.1.3.2.1. Tituly před jménem prof. Ing.	5.1.3.2.2. Jméno František	5.1.3.2.3. Příjmení Kvasnička	5.1.3.2.4. Tituly za jménem CSc.
---------------------------------------------	-------------------------------	----------------------------------	-------------------------------------

**5.1.3.2.5. Počet úvazků při řešení projektu**

Ukazatel	Jednotka	Rok					Celkem
		2017	2018	2019	2020	2021	
Úvazek	člověko-rok	0.05	0.05	0.05	0.05	0.05	0.25

**5.1.3.3. Ostatní osoby podílející se na řešení projektu za uchazeče**

5.1.3.3.1. Označení činnosti výzkumník pro metodu LAMP
-----------------------------------------------------------

**5.1.3.3.2. Počet úvazků při řešení projektu**

Ukazatel	Jednotka	Rok					Celkem
		2017	2018	2019	2020	2021	
Úvazek	člověko-rok	0.10	0.10	0.10	0.10	0.10	0.50

## 5.1.3.3.3. Specifikace činností na projektu

V rámci řešení projektu se předpokládá zapojení studentů DSP a MSP pro experimentální podporu projektu, především při zavádění a optimalizaci genotypové metody LAMP, při identifikaci zdravotně i technologicky rizikových mikrobiálních izolátů. Předpokládá se i participace studentů při přípravě podkladů pro publikačně-presentační aktivity související s projektem.

**5.1.3.3. Ostatní osoby podílející se na řešení projektu za uchazeče**

## 5.1.3.3.1. Označení činnosti

výzkumník pro chemické analýzy

## 5.1.3.3.2. Počet úvazků při řešení projektu

Ukazatel	Jednotka	Rok					Celkem
		2017	2018	2019	2020	2021	
Úvazek	člověko-rok	0.10	0.10	0.10	0.10	0.10	0.50

## 5.1.3.3.3. Specifikace činností na projektu

V rámci řešení projektu se předpokládá zapojení studentů DSP a MSP pro experimentální podporu projektu, především při uskutečňování fyzikálně-chemických analýz při vyšetřování dodaných vzorků sýrů, syrovátky, odpadních vod a jiných vzorků. Předpokládá se i participace studentů při přípravě podkladů pro publikačně-presentační aktivity související s projektem.

**5.1.3.3. Ostatní osoby podílející se na řešení projektu za uchazeče**

## 5.1.3.3.1. Označení činnosti

výzkumník pro mikrobiologii

## 5.1.3.3.2. Počet úvazků při řešení projektu

Ukazatel	Jednotka	Rok					Celkem
		2017	2018	2019	2020	2021	
Úvazek	člověko-rok	0.10	0.10	0.10	0.10	0.10	0.50

## 5.1.3.3.3. Specifikace činností na projektu

V rámci řešení projektu se předpokládá zapojení studentů DSP a MSP pro základní technickou a experimentální podporu projektu, především při uskutečňování základních mikrobiologických analýz (základní charakteristika, tolerance, resistance MO apod.). Předpokládá se i participace studentů při přípravě podkladů pro publikačně-presentační aktivity související s projektem.

**5.1. Další účastník - [D] Výzkumný ústav veterinárního lékařství, v.v.i.****5.1.1. Identifikační údaje uchazeče**

5.1.1.2. IČ 00027162	5.1.1.3. DIČ CZ00027162	5.1.1.4. Obchodní jméno Výzkumný ústav veterinárního lékařství, v.v.i.
5.1.1.5. Organizační jednotka		5.1.1.6. Kód organizační jednotky
5.1.1.7. Zařazení subjektu podle jeho právní formy VVI - Veřejná výzkumná instituce (zákon č. 341/2005 Sb., o veřejných výzkumných institucích)		
5.1.1.8. Rodné číslo		
5.1.1.9. Typ organizace VO - Výzkumná organizace		

**Adresa sídla**

5.1.1.10. Název ulice Hudcova	5.1.1.11. Číslo popisné 296	5.1.1.12. Číslo orientační 70
5.1.1.13. Obec Brno	5.1.1.14. Část obce	5.1.1.15. PSČ 62100
5.1.1.16. Okres Brno-město	5.1.1.17. Kraj Jihomoravský	5.1.1.18. Stát Česká republika

**Ostatní údaje**

5.1.1.19. WWW adresa www.vri.cz	5.1.1.20. ID Datové schránky 3gsnh8r
5.1.1.21. Datum vzniku společnosti 10.09.1955	

**5.1.3. Řešitelský tým****5.1.3.1. Klíčová osoba řešitelského týmu**

5.1.3.1.2. Tituly před jménem Doc. MVDr.	5.1.3.1.3. Jméno Renáta	5.1.3.1.4. Příjmení Karpíšková	5.1.3.1.5. Tituly za jménem Ph.D.
5.1.3.1.1. Role Další řešitel	5.1.3.1.6. Rodné číslo 5662131706	5.1.3.1.7. Státní příslušnost Česká republika	5.1.3.1.11. Funkce v organizaci vedoucí oddělení
5.1.3.1.8. Telefon +420533331631	5.1.3.1.9. Mobilní telefon +420777786322	5.1.3.1.10. E-mail karpiskova@vri.cz	
5.1.3.1.12. Stěžejní vykonávané činnosti při řešení projektu Řízení činností prací a vedení řešitelského týmu VÚVeL, design pokusů, interpretace výsledků, publikační činnost.			

**5.1.3.1.13. Počet úvazků při řešení projektu**

Ukazatel	Jednotka	Rok					Celkem
		2017	2018	2019	2020	2021	
Úvazek	člověko-rok	0,10	0,10	0,10	0,10	0,10	0,50

**5.1.3.1.14. Odborný životopis**

5.1.3.1.14.1. Vzdělání 1981 Vysoká škola veterinární Brno - obor hygiena potravin, titul MVDr. 2001 postgraduální studium VFU Brno - obor Hygiena a technologie potravin, disertační práce na téma: „Studium subtypizačních markrů u Salmonella enterica subsp. enterica serovarů Enteritidis a Typhimurium“, titul Ph.D. 2010 habilitační řízení VFU Brno - obor Hygiena a technologie potravin, habilitační práce "Výskyt a charakteristika vybraných původců alimentárních onemocnění bakteriálního původu", titul docent
5.1.3.1.14.2. Relevantní praxe 1981 – 1995 Státní veterinární ústav v Brně (od roku 1990 vedoucí odd. hygieny potravin) 1995 – 2012 Státní zdravotní ústav Praha (od roku 1996 vedoucí oddělení mikrobiologie) 2003 – doposud FVHE VFU Brno (Ústav hygieny a technologie mléka - odborný asistent předmětu Mikrobiologie potravin) 2013 – doposud Výzkumný ústav veterinárního lékařství, v.v.i., vedoucí oddělení bakteriologie Členka hlavního výboru Československé společnosti mikrobiologické
5.1.3.1.14.3. Seznam 5 nejvýznamnějších projektů VIZ PŘÍLOHA Koordinační: NT16-31488 Molekulární epidemiologie listerióz QJ1210284 Zavedení metod detekce MRSA Řešitel:

5.1.3.1.14.3 Seznam 5 nejvýznamnějších projektů QJ1510338 Fermentované mléčné výrobky a sýry QJ1210300 Systémy jistění kvality a bezpečnosti mlékárenských výrobků QJ1230044 Stanovení parametrů pro legislativní hodnocení kvality a zdravotní nezávadnosti syrového mléka krav, ovcí a koz
5.1.3.1.14.4 Seznam nejvýznamnějších výsledků VIZ PŘÍLOHA Int. J.F.M., 2012 – přínos pro diagnostické laboratoře Food. Path. D., 2014 – přínos pro potravinářské podniky a dozorové orgány – zvýšení bezpečnosti výrobků App. Evir. Mic. 2014 – přínos pro zemědělskou veřejnost – možné zdroje kontaminace půdy LWT - Food Science and Technology, 2015 – přínos pro masný průmysl- zvýšení kvality salámů J Food and Nutrition R., 2016 – přínos pro potravinářské podniky redukce vzniku biofilmů

**5.1.3.2. Další osoby podílející se na řešení projektu**

5.1.3.2.1. Tituly před jménem MVDr.	5.1.3.2.2. Jméno Ivana	5.1.3.2.3. Příjmení Kolářková	5.1.3.2.4. Tituly za jménem Ph.D.
----------------------------------------	---------------------------	----------------------------------	--------------------------------------

**5.1.3.2.5. Počet úvazků při řešení projektu**

Ukazatel	Jednotka	Rok					Celkem
		2017	2018	2019	2020	2021	
Úvazek	člověko-rok	0.20	0.20	0.20	0.20	0.20	1.00

**5.1.3.2. Další osoby podílející se na řešení projektu**

5.1.3.2.1. Tituly před jménem Mgr.	5.1.3.2.2. Jméno Tereza	5.1.3.2.3. Příjmení Gelbičová	5.1.3.2.4. Tituly za jménem Ph.D.
---------------------------------------	----------------------------	----------------------------------	--------------------------------------

**5.1.3.2.5. Počet úvazků při řešení projektu**

Ukazatel	Jednotka	Rok					Celkem
		2017	2018	2019	2020	2021	
Úvazek	člověko-rok	0.20	0.20	0.20	0.20	0.20	1.00

**5.1.3.3. Ostatní osoby podílející se na řešení projektu za uchazeče**

5.1.3.3.1. Označení činnosti pomocně laboratorní práce
-----------------------------------------------------------

**5.1.3.3.2. Počet úvazků při řešení projektu**

Ukazatel	Jednotka	Rok					Celkem
		2017	2018	2019	2020	2021	
Úvazek	člověko-rok	0.10	0.10	0.10	0.10	0.10	0.50

5.1.3.3.3. Specifikace činností na projektu V rámci řešení projektu se předpokládá zapojení technického personálu a studentů DSP pro technickou podporu projektu (pro sběr vzorků, jejich analýzu, přípravu podkladů pro publikace apod.).
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

## 6. FINANČNÍ PLÁN

### 6.1. [P] Výzkumný ústav mlékárenský s.r.o.

#### 6.1.1. Typ organizace

6.1.1. Typ organizace  
VO - Výzkumná organizace

#### 6.1.2. Podíly kategorií výzkumu PV/EV a intenzita podpory

##### Podíly kategorií výzkumu PV/EV

Kategorie	Jednotka	Rok				
		2017	2018	2019	2020	2021
Průmyslový výzkum	%	100	100	100	100	100
Experimentální vývoj	%	0	0	0	0	0

**6.1.2.1. Bude-li u podprogramu I využita intenzita podpory při využití účinné spolupráce, musí být splněny podmínky článku 25 GBER a ustanovení bodu 2.2.2 Rámce.**

Bude-li u podprogramu I využita intenzita podpory při využití účinné spolupráce, musí být splněny podmínky článku 25 GBER a ustanovení bodu 2.2.2 Rámce.

Ne

#### Míra podpory

Kategorie	Jednotka	Míra podpory		
		Základní	Maximální	Vypočtená
Průmyslový výzkum	%	100	100	100
Experimentální vývoj	%	100	100	100

#### 6.1.3. Specifikace nákladových položek v jednotlivých letech

##### 6.1.3.1. Osobní náklady

Rok 2017	Náklady 715 000,- Kč
Mzdové náklady členů řešitelského týmu, včetně povinných odvodů a pojištění. Úvazek celkem 150 %. Průměrné roční náklady na 100% úvazek 476 tis. Kč Náklady na dohody o provedení práce - vypracování posudků, apod.	
Rok 2018	Náklady 786 000,- Kč
Mzdové náklady členů řešitelského týmu, včetně povinných odvodů a pojištění. Úvazek celkem 150 %. Průměrné roční náklady na 100% úvazek 524 tis. Kč Náklady na dohody o provedení práce - vypracování posudků, apod.	
Rok 2019	Náklady 786 000,- Kč
Mzdové náklady členů řešitelského týmu, včetně povinných odvodů a pojištění. Úvazek celkem 150 %. Průměrné roční náklady na 100% úvazek 524 tis. Kč Náklady na dohody o provedení práce - vypracování posudků, apod.	
Rok 2020	Náklady 786 000,- Kč
Mzdové náklady členů řešitelského týmu, včetně povinných odvodů a pojištění. Úvazek celkem 150 %. Průměrné roční náklady na 100% úvazek 524 tis. Kč	

Náklady na dohody o provedení práce - vypracování posudků, apod.	
Rok	Náklady
2021	572 000,- Kč
Mzdové náklady členů řešitelského týmu, včetně povinných odvodů a pojištění. Úvazek celkem 150 %. Průměrné roční náklady na 100% úvazek 381 tis. Kč Náklady na dohody o provedení práce - vypracování posudků, apod.	

**6.1.3.2. Náklady na subdodávky**

Rok	Náklady
2017	0,- Kč
Neuvažují se.	
Rok	Náklady
2018	0,- Kč
Neuvažují se.	
Rok	Náklady
2019	0,- Kč
Neuvažují se.	
Rok	Náklady
2020	0,- Kč
Neuvažují se.	
Rok	Náklady
2021	0,- Kč
Neuvažují se.	

**6.1.3.3. Ostatní přímé náklady****6.1.3.3.1. Další provozní náklady**

Rok	Náklady
2017	208 000,- Kč
Náklady budou vynaloženy zejména na suroviny pro technologické experimenty, na spotřební materiál a drobné laboratorní vybavení (např. jednorázové pomůcky, laboratorní sklo, živné půdy, čisticí a dezinfekční prostředky, chemikálie a enzymy, měřidla, pomůcky pro odběr a úpravu vzorků, kontrolní kmeny, apod.). Dále budou náklady vynaloženy na stanovení vybraných parametrů v externích laboratořích (nejedná se o smluvní výzkum ani o subdodávky), servis a kalibrace laboratorních přístrojů používaných při řešení projektu, apod. Zahrnuté budou rovněž náklady na výsledky, např. poplatek za uveřejnění článku v odborném časopise, apod.	
Rok	Náklady
2018	231 000,- Kč
Náklady budou vynaloženy zejména na suroviny pro technologické experimenty, na spotřební materiál a drobné laboratorní vybavení (např. jednorázové pomůcky, laboratorní sklo, živné půdy, čisticí a dezinfekční prostředky, chemikálie a enzymy, měřidla, pomůcky pro odběr a úpravu vzorků, kontrolní kmeny, apod.). Dále budou náklady vynaloženy na stanovení vybraných parametrů v externích laboratořích (nejedná se o smluvní výzkum ani o subdodávky), servis a kalibrace laboratorních přístrojů používaných při řešení projektu, apod. Zahrnuté budou rovněž náklady na výsledky, např. poplatek za uveřejnění článku v odborném časopise, apod.	
Rok	Náklady
2019	231 000,- Kč
Náklady budou vynaloženy zejména na suroviny pro technologické experimenty, na spotřební materiál a drobné laboratorní vybavení (např. jednorázové pomůcky, laboratorní sklo, živné půdy, čisticí a dezinfekční prostředky, chemikálie a enzymy, měřidla, pomůcky pro odběr a úpravu vzorků, kontrolní kmeny, apod.). Dále budou náklady vynaloženy na stanovení vybraných parametrů v externích laboratořích (nejedná se o smluvní výzkum ani o subdodávky), servis a kalibrace laboratorních přístrojů používaných při řešení projektu, apod.	

Zahmuty budou rovněž náklady na výsledky, např. poplatek za uveřejnění článku v odborném časopise, apod.

Rok 2020	Náklady 231 000,- Kč
-------------	-------------------------

Náklady budou vynaloženy zejména na suroviny pro technologické experimenty, na spotřební materiál a drobné laboratorní vybavení (např. jednorázové pomůcky, laboratorní sklo, živné půdy, čističí a dezinfekční prostředky, chemikálie a enzymy, měřidla, pomůcky pro odběr a úpravu vzorků, kontrolní kmeny, apod.).

Dále budou náklady vynaloženy na stanovení vybraných parametrů v externích laboratořích (nejedná se o smluvní výzkum ani o subdodávky), servis a kalibrace laboratorních přístrojů používaných při řešení projektu, apod.

Zahmuty budou rovněž náklady na výsledky, např. poplatek za uveřejnění článku v odborném časopise, apod.

Rok 2021	Náklady 167 000,- Kč
-------------	-------------------------

Náklady budou vynaloženy zejména na suroviny pro technologické experimenty, na spotřební materiál a drobné laboratorní vybavení (např. jednorázové pomůcky, laboratorní sklo, živné půdy, čističí a dezinfekční prostředky, chemikálie a enzymy, měřidla, pomůcky pro odběr a úpravu vzorků, kontrolní kmeny, apod.).

Dále budou náklady vynaloženy na stanovení vybraných parametrů v externích laboratořích (nejedná se o smluvní výzkum ani o subdodávky), servis a kalibrace laboratorních přístrojů používaných při řešení projektu, apod.

Zahmuty budou rovněž náklady na výsledky, např. poplatek za uveřejnění článku v odborném časopise, apod.

#### 6.1.3.3.2. Cestovní náklady

Rok 2017	Náklady 5 000,- Kč
-------------	-----------------------

Náklady na cesty v souvislosti s odběrem vzorků nebo s prezentací výsledků odborné veřejnosti či uživatelům.

Rok 2018	Náklady 5 000,- Kč
-------------	-----------------------

Náklady na cesty v souvislosti s odběrem vzorků nebo s prezentací výsledků odborné veřejnosti či uživatelům.

Rok 2019	Náklady 5 000,- Kč
-------------	-----------------------

Náklady na cesty v souvislosti s odběrem vzorků nebo s prezentací výsledků odborné veřejnosti či uživatelům nebo s ověřením výsledků a jejich zavedením do praxe.

Rok 2020	Náklady 5 000,- Kč
-------------	-----------------------

Náklady na cesty v souvislosti s odběrem vzorků nebo s prezentací výsledků odborné veřejnosti či uživatelům nebo s ověřením výsledků a jejich zavedením do praxe.

Rok 2021	Náklady 5 000,- Kč
-------------	-----------------------

Náklady na cesty v souvislosti s odběrem vzorků nebo s prezentací výsledků odborné veřejnosti či uživatelům nebo s ověřením výsledků a jejich zavedením do praxe.

## 6.1.3.4. Ostatní nepřímé náklady - režie

Rok 2017	Náklady 232 000,- Kč
Náklady na pomocný personál a infrastrukturu, administrativní náklady, náklady na energie a služby v přímé souvislosti s řešením projektu stanovené metodou flat rate.	
Rok 2018	Náklady 255 000,- Kč
Náklady na pomocný personál a infrastrukturu, administrativní náklady, náklady na energie a služby v přímé souvislosti s řešením projektu stanovené metodou flat rate.	
Rok 2019	Náklady 255 000,- Kč
Náklady na pomocný personál a infrastrukturu, administrativní náklady, náklady na energie a služby v přímé souvislosti s řešením projektu stanovené metodou flat rate.	
Rok 2020	Náklady 255 000,- Kč
Náklady na pomocný personál a infrastrukturu, administrativní náklady, náklady na energie a služby v přímé souvislosti s řešením projektu stanovené metodou flat rate.	
Rok 2021	Náklady 185 000,- Kč
Náklady na pomocný personál a infrastrukturu, administrativní náklady, náklady na energie a služby v přímé souvislosti s řešením projektu stanovené metodou flat rate.	

## 6.1.4. Náklady

Ukazatel	Jednotka	Rok					Celkem
		2017	2018	2019	2020	2021	
Osobní náklady	Kč	715 000	786 000	786 000	786 000	572 000	3 645 000
Úvazek	člověko-rok	1.5	1.5	1.5	1.5	1.5	7.5
Průměrné osobní náklady na úvazek	Kč	476 667	524 000	524 000	524 000	381 333	486 000
Náklady na subdodávky	Kč	0	0	0	0	0	0
Ostatní přímé náklady	Kč	213 000	236 000	236 000	236 000	172 000	1 093 000
Další provozní náklady	Kč	208 000	231 000	231 000	231 000	167 000	1 068 000
Cestovní náklady	Kč	5 000	5 000	5 000	5 000	5 000	25 000
Ostatní nepřímé náklady	Kč	232 000	255 000	255 000	255 000	185 000	1 182 000
<b>Celkem</b>	<b>Kč</b>	<b>1 160 000</b>	<b>1 277 000</b>	<b>1 277 000</b>	<b>1 277 000</b>	<b>929 000</b>	<b>5 920 000</b>
Podíl nákladů na ostatní nepřímé náklady	%	20	19.97	19.97	19.97	19.91	19.97

## Způsob výpočtu režijních nákladů

Způsob výpočtu režijních nákladů Flat-rate
-----------------------------------------------

## 6.1.5. Zdroje

Ukazatel	Jednotka	Rok					Celkem
		2017	2018	2019	2020	2021	
Maximální výše podpory	Kč	1 160 000	1 277 000	1 277 000	1 277 000	929 000	5 920 000
Podpora	Kč	1 160 000	1 277 000	1 277 000	1 277 000	929 000	5 920 000
Neveřejné zdroje	Kč	0	0	0	0	0	0
Zdroje (náklady)	Kč	1 160 000	1 277 000	1 277 000	1 277 000	929 000	5 920 000



Ukazatel	Jednotka	Rok					Celkem
		2017	2018	2019	2020	2021	
Podíl podpory	%	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

**6.1.6. Původ neveřejných zdrojů**

Původ neveřejných zdrojů

Neveřejné zdroje se neuvažují.

**6.1. [D] Brazzale Moravia a.s.****6.1.1. Typ organizace**

6.1.1. Typ organizace VP - Velký podnik
--------------------------------------------

**6.1.2. Podíly kategorií výzkumu PV/EV a intenzita podpory****Podíly kategorií výzkumu PV/EV**

Kategorie	Jednotka	Rok				
		2017	2018	2019	2020	2021
Průmyslový výzkum	%	100	100	100	100	100
Experimentální vývoj	%	0	0	0	0	0

**6.1.2.1. Bude-li u podprogramu I využita intenzita podpory při využití účinné spolupráce, musí být splněny podmínky článku 25 GBER a ustanovení bodu 2.2.2 Rámce.**

Bude-li u podprogramu I využita intenzita podpory při využití účinné spolupráce, musí být splněny podmínky článku 25 GBER a ustanovení bodu 2.2.2 Rámce. Ne
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**Míra podpory**

Kategorie	Jednotka	Míra podpory		
		Základní	Maximální	Vypočtená
Průmyslový výzkum	%	100	100	100
Experimentální vývoj	%	100	100	100

**6.1.3. Specifikace nákladových položek v jednotlivých letech****6.1.3.1. Osobní náklady**

Rok 2017	Náklady 50 000,- Kč
Mzdové náklady členů řešitelského týmu, včetně povinných odvodů a pojištění. Úvazek celkem 10 %. Průměrné roční náklady na 100% úvazek 500 000 Kč	
Rok 2018	Náklady 55 000,- Kč
Mzdové náklady členů řešitelského týmu, včetně povinných odvodů a pojištění. Úvazek celkem 10 %. Průměrné roční náklady na 100% úvazek 550 000 Kč	
Rok 2019	Náklady 55 000,- Kč
Mzdové náklady členů řešitelského týmu, včetně povinných odvodů a pojištění. Úvazek celkem 10 %. Průměrné roční náklady na 100% úvazek 550 000 Kč	
Rok 2020	Náklady 55 000,- Kč
Mzdové náklady členů řešitelského týmu, včetně povinných odvodů a pojištění. Úvazek celkem 10 %. Průměrné roční náklady na 100% úvazek 550 000 Kč	
Rok 2021	Náklady 44 000,- Kč
Mzdové náklady členů řešitelského týmu, včetně povinných odvodů a pojištění. Úvazek celkem 10 %. Průměrné roční náklady na 100% úvazek 440 000 Kč	

**6.1.3.2. Náklady na subdodávky**

Rok 2017	Náklady 0,- Kč
Neuvažují se.	
Rok 2018	Náklady 0,- Kč
Neuvažují se.	
Rok 2019	Náklady 0,- Kč
Neuvažují se.	
Rok 2020	Náklady 0,- Kč
Neuvažují se.	
Rok 2021	Náklady 0,- Kč
Neuvažují se.	

**6.1.3.3. Ostatní přímé náklady****6.1.3.3.1. Další provozní náklady**

Rok 2017	Náklady 30 000,- Kč
Náklady na laboratorní materiál potřebný pro odběr a analýzu vzorků na mlékárně, náklady na suroviny a pomocný materiál pro laboratorní experimenty.	
Rok 2018	Náklady 33 000,- Kč
Náklady na laboratorní materiál potřebný pro odběr a analýzu vzorků na mlékárně, náklady na suroviny a pomocný materiál pro laboratorní experimenty.	
Rok 2019	Náklady 33 000,- Kč
Náklady na laboratorní materiál potřebný pro odběr a analýzu vzorků na mlékárně, náklady na suroviny a pomocný materiál pro laboratorní a poloprovozní experimenty.	
Rok 2020	Náklady 33 000,- Kč
Náklady na laboratorní materiál potřebný pro odběr a analýzu vzorků na mlékárně, náklady na suroviny a pomocný materiál pro poloprovozní a provozní experimenty.	
Rok 2021	Náklady 20 000,- Kč
Náklady na laboratorní materiál potřebný pro odběr a analýzu vzorků na mlékárně, náklady na suroviny a pomocný materiál pro poloprovozní a provozní experimenty.	

## 6.1.3.3.2. Cestovní náklady

Rok 2017	Náklady 0,- Kč
Neuvažují se.	
Rok 2018	Náklady 0,- Kč
Neuvažují se.	
Rok 2019	Náklady 0,- Kč
Neuvažují se.	
Rok 2020	Náklady 0,- Kč
Neuvažují se.	
Rok 2021	Náklady 0,- Kč
Neuvažují se.	

## 6.1.3.4. Ostatní nepřímé náklady - režie

Rok 2017	Náklady 20 000,- Kč
Náklady na pomocný personál a infrastrukturu, administrativní náklady, náklady na energie a služby v přímé souvislosti s řešením projektu stanovené metodou flat rate.	
Rok 2018	Náklady 22 000,- Kč
Náklady na pomocný personál a infrastrukturu, administrativní náklady, náklady na energie a služby v přímé souvislosti s řešením projektu stanovené metodou flat rate.	
Rok 2019	Náklady 22 000,- Kč
Náklady na pomocný personál a infrastrukturu, administrativní náklady, náklady na energie a služby v přímé souvislosti s řešením projektu stanovené metodou flat rate.	
Rok 2020	Náklady 22 000,- Kč
Náklady na pomocný personál a infrastrukturu, administrativní náklady, náklady na energie a služby v přímé souvislosti s řešením projektu stanovené metodou flat rate.	
Rok 2021	Náklady 16 000,- Kč
Náklady na pomocný personál a infrastrukturu, administrativní náklady, náklady na energie a služby v přímé souvislosti s řešením projektu stanovené metodou flat rate.	

## 6.1.4. Náklady

Ukazatel	Jednotka	Rok					Celkem
		2017	2018	2019	2020	2021	
Osobní náklady	Kč	50 000	55 000	55 000	55 000	44 000	259 000
Úvazek	člověko-rok	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.5
Průměrné osobní náklady na úvazek	Kč	500 000	550 000	550 000	550 000	440 000	518 000
Náklady na subdodávky	Kč	0	0	0	0	0	0
Ostatní přímé náklady	Kč	30 000	33 000	33 000	33 000	20 000	149 000
Další provozní náklady	Kč	30 000	33 000	33 000	33 000	20 000	149 000

Ukazatel	Jednotka	Rok					Celkem
		2017	2018	2019	2020	2021	
Cestovní náklady	Kč	0	0	0	0	0	0
Ostatní nepřímé náklady	Kč	20 000	22 000	22 000	22 000	16 000	102 000
<b>Celkem</b>	<b>Kč</b>	<b>100 000</b>	<b>110 000</b>	<b>110 000</b>	<b>110 000</b>	<b>80 000</b>	<b>510 000</b>
Podíl nákladů na ostatní nepřímé náklady	%	20	20	20	20	20	20

**Způsob výpočtu režijních nákladů**

Způsob výpočtu režijních nákladů

Flat-rate

**6.1.5. Zdroje**

Ukazatel	Jednotka	Rok					Celkem
		2017	2018	2019	2020	2021	
Maximální výše podpory	Kč	100 000	110 000	110 000	110 000	80 000	510 000
Podpora	Kč	100 000	110 000	110 000	110 000	80 000	510 000
Neveřejné zdroje	Kč	0	0	0	0	0	0
Zdroje (náklady)	Kč	100 000	110 000	110 000	110 000	80 000	510 000
Podíl podpory	%	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

**6.1.6. Původ neveřejných zdrojů**

Původ neveřejných zdrojů

Neveřejné zdroje se neuvažují.

**6.1. [D] Českomoravský svaz mlékárenský z.s.****6.1.1. Typ organizace**

6.1.1. Typ organizace MP - Malý podnik
-------------------------------------------

**6.1.2. Podíly kategorií výzkumu PV/EV a intenzita podpory****Podíly kategorií výzkumu PV/EV**

Kategorie	Jednotka	Rok				
		2017	2018	2019	2020	2021
Průmyslový výzkum	%	100	100	100	100	100
Experimentální vývoj	%	0	0	0	0	0

**6.1.2.1. Bude-li u podprogramu I využita intenzita podpory při využití účinné spolupráce, musí být splněny podmínky článku 25 GBER a ustanovení bodu 2.2.2 Rámce.**

Bude-li u podprogramu I využita intenzita podpory při využití účinné spolupráce, musí být splněny podmínky článku 25 GBER a ustanovení bodu 2.2.2 Rámce. Ne
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**Míra podpory**

Kategorie	Jednotka	Míra podpory		
		Základní	Maximální	Vypočtená
Průmyslový výzkum	%	100	100	100
Experimentální vývoj	%	100	100	100

**6.1.3. Specifikace nákladových položek v jednotlivých letech****6.1.3.1. Osobní náklady**

Rok 2017	Náklady 70 000,- Kč
Osobní náklady na mzdy, pojištění a zákonné odvody dalšího řešitele, úvazek 12 %. Průměrné roční osobní náklady přepočtené na 100% úvazek činí 583 tis. Kč.	
Rok 2018	Náklady 77 000,- Kč
Osobní náklady na mzdy, pojištění a zákonné odvody dalšího řešitele, úvazek 12 %. Průměrné roční osobní náklady přepočtené na 100% úvazek činí 642 tis. Kč.	
Rok 2019	Náklady 77 000,- Kč
Osobní náklady na mzdy, pojištění a zákonné odvody dalšího řešitele, úvazek 12 %. Průměrné roční osobní náklady přepočtené na 100% úvazek činí 642 tis. Kč.	
Rok 2020	Náklady 77 000,- Kč
Osobní náklady na mzdy, pojištění a zákonné odvody dalšího řešitele, úvazek 12 %. Průměrné roční osobní náklady přepočtené na 100% úvazek činí 642 tis. Kč.	
Rok 2021	Náklady 56 000,- Kč
Osobní náklady na mzdy, pojištění a zákonné odvody dalšího řešitele, úvazek 12 %. Průměrné roční osobní náklady přepočtené na 100% úvazek činí 467 tis. Kč.	

**6.1.3.2. Náklady na subdodávky**

Rok 2017	Náklady 0,- Kč
Neuvažují se.	
Rok 2018	Náklady 0,- Kč
Neuvažují se.	
Rok 2019	Náklady 0,- Kč
Neuvažují se.	
Rok 2020	Náklady 0,- Kč
Neuvažují se.	
Rok 2021	Náklady 0,- Kč
Neuvažují se.	

**6.1.3.3. Ostatní přímé náklady****6.1.3.3.1. Další provozní náklady**

Rok 2017	Náklady 0,- Kč
Neuvažují se.	
Rok 2018	Náklady 0,- Kč
Neuvažují se.	
Rok 2019	Náklady 0,- Kč
Neuvažují se.	
Rok 2020	Náklady 0,- Kč
Neuvažují se.	
Rok 2021	Náklady 0,- Kč
Neuvažují se.	

## 6.1.3.3.2. Cestovní náklady

Rok 2017	Náklady 10 000,- Kč
Náklady na cesty na sýrárny a k členům řešitelského týmu - porady, odběr vzorků, konzultace.	
Rok 2018	Náklady 11 000,- Kč
Náklady na cesty na sýrárny a k členům řešitelského týmu - porady, odběr vzorků, konzultace.	
Rok 2019	Náklady 11 000,- Kč
Náklady na cesty na sýrárny a k členům řešitelského týmu - porady, odběr vzorků, konzultace.	
Rok 2020	Náklady 11 000,- Kč
Náklady na cesty na sýrárny a k členům řešitelského týmu - porady, odběr vzorků, konzultace.	
Rok 2021	Náklady 8 000,- Kč
Náklady na cesty na sýrárny a k členům řešitelského týmu - porady, odběr vzorků, konzultace.	

## 6.1.3.4. Ostatní nepřímé náklady - režie

Rok 2017	Náklady 20 000,- Kč
Náklady na kancelář - podíl v přímé souvislosti s řešením projektu.	
Rok 2018	Náklady 22 000,- Kč
Náklady na kancelář - podíl v přímé souvislosti s řešením projektu.	
Rok 2019	Náklady 22 000,- Kč
Náklady na kancelář - podíl v přímé souvislosti s řešením projektu.	
Rok 2020	Náklady 22 000,- Kč
Náklady na kancelář - podíl v přímé souvislosti s řešením projektu.	
Rok 2021	Náklady 16 000,- Kč
Náklady na kancelář - podíl v přímé souvislosti s řešením projektu.	

## 6.1.4. Náklady

Ukazatel	Jednotka	Rok					Celkem
		2017	2018	2019	2020	2021	
Osobní náklady	Kč	70 000	77 000	77 000	77 000	56 000	357 000
Úvazek	člověko-rok	0.12	0.12	0.12	0.12	0.12	0.6
Průměrné osobní náklady na úvazek	Kč	583 333	641 667	641 667	641 667	466 667	595 000
Náklady na subdodávky	Kč	0	0	0	0	0	0
Ostatní přímé náklady	Kč	10 000	11 000	11 000	11 000	8 000	51 000
Další provozní náklady	Kč	0	0	0	0	0	0
Cestovní náklady	Kč	10 000	11 000	11 000	11 000	8 000	51 000
Ostatní nepřímé náklady	Kč	20 000	22 000	22 000	22 000	16 000	102 000
<b>Celkem</b>	<b>Kč</b>	<b>100 000</b>	<b>110 000</b>	<b>110 000</b>	<b>110 000</b>	<b>80 000</b>	<b>510 000</b>



Ukazatel	Jednotka	Rok					Celkem
		2017	2018	2019	2020	2021	
Podíl nákladů na ostatní nepřímé náklady	%	20	20	20	20	20	20

**Způsob výpočtu režijních nákladů**

Způsob výpočtu režijních nákladů

Flat-rate

**6.1.5. Zdroje**

Ukazatel	Jednotka	Rok					Celkem
		2017	2018	2019	2020	2021	
Maximální výše podpory	Kč	100 000	110 000	110 000	110 000	80 000	510 000
Podpora	Kč	100 000	110 000	110 000	110 000	80 000	510 000
Neveřejné zdroje	Kč	0	0	0	0	0	0
Zdroje (náklady)	Kč	100 000	110 000	110 000	110 000	80 000	510 000
Podíl podpory	%	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

**6.1.6. Původ neveřejných zdrojů**

Původ neveřejných zdrojů

Neuvažují se.

**6.1. [D] Mlékárna Olešnice, rolnické mlékařské družstvo****6.1.1. Typ organizace**

6.1.1. Typ organizace VP - Velký podnik
--------------------------------------------

**6.1.2. Podíly kategorií výzkumu PV/EV a intenzita podpory****Podíly kategorií výzkumu PV/EV**

Kategorie	Jednotka	Rok				
		2017	2018	2019	2020	2021
Průmyslový výzkum	%	100	100	100	100	100
Experimentální vývoj	%	0	0	0	0	0

**6.1.2.1. Bude-li u podprogramu I využita intenzita podpory při využití účinné spolupráce, musí být splněny podmínky článku 25 GBER a ustanovení bodu 2.2.2 Rámce.**

Bude-li u podprogramu I využita intenzita podpory při využití účinné spolupráce, musí být splněny podmínky článku 25 GBER a ustanovení bodu 2.2.2 Rámce. Ne
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**Míra podpory**

Kategorie	Jednotka	Míra podpory		
		Základní	Maximální	Vypočtená
Průmyslový výzkum	%	100	100	100
Experimentální vývoj	%	100	100	100

**6.1.3. Specifikace nákladových položek v jednotlivých letech****6.1.3.1. Osobní náklady**

Rok 2017	Náklady 50 000,- Kč
Osobní náklady na mzdy, pojištění a zákonné odvody dalšího řešitele, úvazek 10 %. Průměrné roční osobní náklady přepočtené na 100% úvazek činí 500 tis. Kč.	
Rok 2018	Náklady 55 000,- Kč
Osobní náklady na mzdy, pojištění a zákonné odvody dalšího řešitele, úvazek 10 %. Průměrné roční osobní náklady přepočtené na 100% úvazek činí 550 tis. Kč.	
Rok 2019	Náklady 55 000,- Kč
Osobní náklady na mzdy, pojištění a zákonné odvody dalšího řešitele, úvazek 10 %. Průměrné roční osobní náklady přepočtené na 100% úvazek činí 550 tis. Kč.	
Rok 2020	Náklady 55 000,- Kč
Osobní náklady na mzdy, pojištění a zákonné odvody dalšího řešitele, úvazek 10 %. Průměrné roční osobní náklady přepočtené na 100% úvazek činí 550 tis. Kč.	
Rok 2021	Náklady 42 000,- Kč
Osobní náklady na mzdy, pojištění a zákonné odvody dalšího řešitele, úvazek 10 %. Průměrné roční osobní náklady přepočtené na 100% úvazek činí 420 tis. Kč.	

**6.1.3.2. Náklady na subdodávky**

Rok 2017	Náklady 0,- Kč
Neuvažují se.	
Rok 2018	Náklady 0,- Kč
Neuvažují se.	
Rok 2019	Náklady 0,- Kč
Neuvažují se.	
Rok 2020	Náklady 0,- Kč
Neuvažují se.	
Rok 2021	Náklady 0,- Kč
Neuvažují se.	

**6.1.3.3. Ostatní přímé náklady****6.1.3.3.1. Další provozní náklady**

Rok 2017	Náklady 40 000,- Kč
Náklady na laboratorní materiál (např. laboratorní sklo a plast, živné půdy, reagentie, měřicí sondy, apod.), suroviny a pomocné látky pro technologické pokusy, vzorky výrobků a další materiál nebo jeho poměrná část použitá při řešení projektu.	
Rok 2018	Náklady 42 000,- Kč
Náklady na laboratorní materiál (např. laboratorní sklo a plast, živné půdy, reagentie, měřicí sondy, apod.), suroviny a pomocné látky pro technologické pokusy, vzorky výrobků a další materiál nebo jeho poměrná část použitá při řešení projektu.	
Rok 2019	Náklady 42 000,- Kč
Náklady na laboratorní materiál (např. laboratorní sklo a plast, živné půdy, reagentie, měřicí sondy, apod.), suroviny a pomocné látky pro technologické pokusy, vzorky výrobků a další materiál nebo jeho poměrná část použitá při řešení projektu.	
Rok 2020	Náklady 42 000,- Kč
Náklady na laboratorní materiál (např. laboratorní sklo a plast, živné půdy, reagentie, měřicí sondy, apod.), suroviny a pomocné látky pro technologické pokusy, vzorky výrobků a další materiál nebo jeho poměrná část použitá při řešení projektu.	
Rok 2021	Náklady 30 000,- Kč
Náklady na laboratorní materiál (např. laboratorní sklo a plast, živné půdy, reagentie, měřicí sondy, apod.), suroviny a pomocné látky pro technologické pokusy, vzorky výrobků a další materiál nebo jeho poměrná část použitá při řešení projektu.	

## 6.1.3.3.2. Cestovní náklady

Rok	Náklady
2017	1 000,- Kč
Náklady na cesty na porady řešitelského týmu.	
Rok	Náklady
2018	1 000,- Kč
Náklady na cesty na porady řešitelského týmu.	
Rok	Náklady
2019	1 000,- Kč
Náklady na cesty na porady řešitelského týmu.	
Rok	Náklady
2020	1 000,- Kč
Náklady na cesty na porady řešitelského týmu.	
Rok	Náklady
2021	1 000,- Kč
Náklady na cesty na porady řešitelského týmu.	

## 6.1.3.4. Ostatní nepřímé náklady - režie

Rok	Náklady
2017	9 000,- Kč
Podíl režijních nákladů na provoz laboratoře a provedení technologických experimentů v přímé souvislosti s řešením projektu. Kalkulace metodou flat-rate ve výši 9 % celkových nákladů uchazeče v daném roce.	
Rok	Náklady
2018	12 000,- Kč
Podíl režijních nákladů na provoz laboratoře a provedení technologických experimentů v přímé souvislosti s řešením projektu. Kalkulace metodou flat-rate ve výši 10,91 % celkových nákladů uchazeče v daném roce.	
Rok	Náklady
2019	12 000,- Kč
Podíl režijních nákladů na provoz laboratoře a provedení technologických experimentů v přímé souvislosti s řešením projektu. Kalkulace metodou flat-rate ve výši 10,91 % celkových nákladů uchazeče v daném roce.	
Rok	Náklady
2020	12 000,- Kč
Podíl režijních nákladů na provoz laboratoře a provedení technologických experimentů v přímé souvislosti s řešením projektu. Kalkulace metodou flat-rate ve výši 10,91 % celkových nákladů uchazeče v daném roce.	
Rok	Náklady
2021	7 000,- Kč
Podíl režijních nákladů na provoz laboratoře a provedení technologických experimentů v přímé souvislosti s řešením projektu. Kalkulace metodou flat-rate ve výši 8,75 % celkových nákladů uchazeče v daném roce.	

## 6.1.4. Náklady

Ukazatel	Jednotka	Rok					Celkem
		2017	2018	2019	2020	2021	
Osobní náklady	Kč	50 000	55 000	55 000	55 000	42 000	257 000
Úvazek	člověko-rok	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,5
Průměrné osobní náklady na úvazek	Kč	500 000	550 000	550 000	550 000	420 000	514 000
Náklady na subdodávky	Kč	0	0	0	0	0	0
Ostatní přímé náklady	Kč	41 000	43 000	43 000	43 000	31 000	201 000
Další provozní náklady	Kč	40 000	42 000	42 000	42 000	30 000	196 000

Ukazatel	Jednotka	Rok					Celkem
		2017	2018	2019	2020	2021	
Cestovní náklady	Kč	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000	5 000
Ostatní nepřímé náklady	Kč	9 000	12 000	12 000	12 000	7 000	52 000
<b>Celkem</b>	<b>Kč</b>	<b>100 000</b>	<b>110 000</b>	<b>110 000</b>	<b>110 000</b>	<b>80 000</b>	<b>510 000</b>
Podíl nákladů na ostatní nepřímé náklady	%	9	10.91	10.91	10.91	8.75	10.2

**Způsob výpočtu režijních nákladů**

Způsob výpočtu režijních nákladů  
Flat-rate

**6.1.5. Zdroje**

Ukazatel	Jednotka	Rok					Celkem
		2017	2018	2019	2020	2021	
Maximální výše podpory	Kč	100 000	110 000	110 000	110 000	80 000	510 000
Podpora	Kč	100 000	110 000	110 000	110 000	80 000	510 000
Neveřejné zdroje	Kč	0	0	0	0	0	0
Zdroje (náklady)	Kč	100 000	110 000	110 000	110 000	80 000	510 000
Podíl podpory	%	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

**6.1.6. Původ neveřejných zdrojů**

Původ neveřejných zdrojů  
Neveřejné zdroje se neuvažují.

**6.1. [D] Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně - Fakulta technologická****6.1.1. Typ organizace**

6.1.1. Typ organizace VO - Výzkumná organizace
---------------------------------------------------

**6.1.2. Podíly kategorií výzkumu PV/EV a intenzita podpory****Podíly kategorií výzkumu PV/EV**

Kategorie	Jednotka	Rok				
		2017	2018	2019	2020	2021
Průmyslový výzkum	%	100	100	100	100	100
Experimentální vývoj	%	0	0	0	0	0

**6.1.2.1. Bude-li u podprogramu I využita intenzita podpory při využití účinné spolupráce, musí být splněny podmínky článku 25 GBER a ustanovení bodu 2.2.2 Rámce.**

Bude-li u podprogramu I využita intenzita podpory při využití účinné spolupráce, musí být splněny podmínky článku 25 GBER a ustanovení bodu 2.2.2 Rámce. Ne
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**Míra podpory**

Kategorie	Jednotka	Míra podpory		
		Základní	Maximální	Vypočtená
Průmyslový výzkum	%	100	100	100
Experimentální vývoj	%	100	100	100

**6.1.3. Specifikace nákladových položek v jednotlivých letech****6.1.3.1. Osobní náklady**

Rok 2017	Náklady 357 000,- Kč
V rámci osobních nákladů jsou plánovány úvazky uvedené v kapitole 5.1.3. Dále jsou plánována stipendia pro studenty doktorského studia v částce (Kč 34.000,-). V roce 2017 jsou plánovány mzdové prostředky na 11 měsíců. Osobní náklady obsahují jako části mezd pracovníků, tak i náklady na sociální a zdravotní pojištění.	
Rok 2018	Náklady 389 000,- Kč
V rámci osobních nákladů jsou plánovány úvazky uvedené v kapitole 5.1.3. Dále jsou plánována stipendia pro studenty doktorského studia v částce (Kč 36.000,-). V roce 2018 jsou plánovány mzdové prostředky na 12 měsíců. Osobní náklady obsahují jako části mezd pracovníků, tak i náklady na sociální a zdravotní pojištění.	
Rok 2019	Náklady 389 000,- Kč
V rámci osobních nákladů jsou plánovány úvazky uvedené v kapitole 5.1.3. Dále jsou plánována stipendia pro studenty doktorského studia v částce (Kč 36.000,-). V roce 2019 jsou plánovány mzdové prostředky na 12 měsíců. Osobní náklady obsahují jako části mezd pracovníků, tak i náklady na sociální a zdravotní pojištění.	
Rok 2020	Náklady 389 000,- Kč
V rámci osobních nákladů jsou plánovány úvazky uvedené v kapitole 5.1.3. Dále jsou plánována stipendia pro studenty doktorského studia v částce (Kč 36.000,-). V roce 2020 jsou plánovány mzdové prostředky na 12 měsíců. Osobní náklady obsahují jako části mezd pracovníků, tak i náklady na sociální a zdravotní pojištění.	
Rok 2021	Náklady 273 000,- Kč
V rámci osobních nákladů jsou plánovány úvazky uvedené v kapitole 5.1.3. Dále jsou plánována stipendia pro studenty doktorského studia v částce (Kč 30.000,-). V roce 2021 jsou plánovány mzdové prostředky na 12 měsíců. Osobní náklady obsahují jako části mezd pracovníků, tak i náklady na sociální a zdravotní pojištění. Osobní náklady jsou asi o 20 % nižší než v minulých letech. Předpokládá se nižší zapojení zejména technického personálu a studentů v doktorském stupni studia.	

## 6.1.3.2. Náklady na subdodávky

Rok 2017	Náklady 0,- Kč
Subdodávky nejsou za Univerzitu Tomáše Bati ve Zlíně plánovány.	
Rok 2018	Náklady 0,- Kč
Subdodávky nejsou za Univerzitu Tomáše Bati ve Zlíně plánovány.	
Rok 2019	Náklady 0,- Kč
Subdodávky nejsou za Univerzitu Tomáše Bati ve Zlíně plánovány.	
Rok 2020	Náklady 0,- Kč
Subdodávky nejsou za Univerzitu Tomáše Bati ve Zlíně plánovány.	
Rok 2021	Náklady 0,- Kč
Subdodávky nejsou za Univerzitu Tomáše Bati ve Zlíně plánovány.	

## 6.1.3.3. Ostatní přímé náklady

## 6.1.3.3.1. Další provozní náklady

Rok 2017	Náklady 180 000,- Kč
<p>Položka dalších provozních nákladů bude čerpána zejména na nákup chemikálií pro HPLC, PCR, mikrobiologických půd, standardů biogenních aminů, enzymů bakteriálních kultur, vysoce čistých rozpouštědel pro HPLC, speciálních pufrů pro molekulárně biologické metody, ionexů do zařízení pro přípravu ultračisté vody, apod. Dále se předpokládá nákup spotřebního materiálu zejména pro chromatografické a molekulárně biologické techniky (kolony, ostatní spotřební materiál).</p> <p>Tato položka zahrnuje také náklady na syntézu primerů (molekulárně biologické metody), sekvenaci PCR-produktů (molekulárně biologické metody) a charakteristiku izolovaných enzymů (degradujících biogenní aminy) a na náklady spojené se zveřejněním výsledků (ediční náklady apod.).</p> <p>Veřejná vysoká škola dodržuje zákon o veřejných zakázkách. Proto konkrétní dodavatel jednotlivých položek není předem jasně určen a bude vybrán na základě technických specifikací jednotlivých položek, a to v souladu se zákonem o veřejných zakázkách.</p>	
Rok 2018	Náklady 196 000,- Kč
<p>Položka dalších provozních nákladů bude čerpána zejména na nákup chemikálií pro HPLC, PCR, mikrobiologických půd, standardů biogenních aminů, enzymů bakteriálních kultur, vysoce čistých rozpouštědel pro HPLC, speciálních pufrů pro molekulárně biologické metody, ionexů do zařízení pro přípravu ultračisté vody, apod. Dále se předpokládá nákup spotřebního materiálu zejména pro chromatografické a molekulárně biologické techniky (kolony, ostatní spotřební materiál).</p> <p>Tato položka zahrnuje také náklady na syntézu primerů (molekulárně biologické metody), sekvenaci PCR-produktů (molekulárně biologické metody) a charakteristiku izolovaných enzymů (degradujících biogenní aminy) a na náklady spojené se zveřejněním výsledků (ediční náklady apod.).</p> <p>Veřejná vysoká škola dodržuje zákon o veřejných zakázkách. Proto konkrétní dodavatel jednotlivých položek není předem jasně určen a bude vybrán na základě technických specifikací jednotlivých položek, a to v souladu se zákonem o veřejných zakázkách.</p>	
Rok 2019	Náklady 196 000,- Kč
<p>Položka dalších provozních nákladů bude čerpána zejména na nákup chemikálií pro HPLC, PCR, mikrobiologických půd, standardů biogenních aminů, enzymů bakteriálních kultur, vysoce čistých rozpouštědel pro HPLC, speciálních pufrů pro molekulárně biologické metody, ionexů do zařízení pro přípravu ultračisté vody, apod. Dále se předpokládá nákup spotřebního materiálu zejména pro chromatografické a molekulárně biologické techniky (kolony, ostatní spotřební materiál).</p> <p>Tato položka zahrnuje také náklady na syntézu primerů (molekulárně biologické metody), sekvenaci PCR-produktů (molekulárně biologické metody) a charakteristiku izolovaných enzymů (degradujících biogenní aminy) a na náklady spojené se zveřejněním výsledků (ediční náklady apod.).</p> <p>Veřejná vysoká škola dodržuje zákon o veřejných zakázkách. Proto konkrétní dodavatel jednotlivých položek není předem jasně určen a bude vybrán na základě technických specifikací jednotlivých položek, a to v souladu se zákonem o veřejných zakázkách.</p>	
Rok 2020	Náklady 196 000,- Kč
<p>Položka dalších provozních nákladů bude čerpána zejména na nákup chemikálií pro HPLC, PCR, mikrobiologických půd, standardů biogenních aminů, enzymů bakteriálních kultur, vysoce čistých rozpouštědel pro HPLC, speciálních pufrů pro molekulárně biologické metody, ionexů do zařízení</p>	

pro přípravu ultračisté vody, apod. Dále se předpokládá nákup spotřebního materiálu zejména pro chromatografické a molekulárně biologické techniky (kolony, ostatní spotřební materiál).  
Tato položka zahrnuje také náklady na syntézu primerů (molekulárně biologické metody), sekvenaci PCR-produktů (molekulárně biologické metody) a charakteristiku izolovaných enzymů (degradujících biogenní aminy) a na náklady spojené se zveřejněním výsledků (ediční náklady apod.).  
Veřejná vysoká škola dodržuje zákon o veřejných zakázkách. Proto konkrétní dodavatel jednotlivých položek není předem jasně určen a bude vybrán na základě technických specifikací jednotlivých položek, a to v souladu se zákonem o veřejných zakázkách.

Rok	Náklady
2021	154 000,- Kč

Položka dalších provozních nákladů bude čerpána zejména na nákup chemikálií pro HPLC, PCR, mikrobiologických pŮd, standardů biogenních aminů, enzymů bakteriálních kultur, vysoce čistých rozpouštědel pro HPLC, speciálních pufrů pro molekulárně biologické metody, ionexů do zařízení pro přípravu ultračisté vody, apod. Dále se předpokládá nákup spotřebního materiálu zejména pro chromatografické a molekulárně biologické techniky (kolony, ostatní spotřební materiál).  
Tato položka zahrnuje také náklady na syntézu primerů (molekulárně biologické metody), sekvenaci PCR-produktů (molekulárně biologické metody) a charakteristiku izolovaných enzymů (degradujících biogenní aminy) a na náklady spojené se zveřejněním výsledků (ediční náklady apod.).  
Veřejná vysoká škola dodržuje zákon o veřejných zakázkách. Proto konkrétní dodavatel jednotlivých položek není předem jasně určen a bude vybrán na základě technických specifikací jednotlivých položek, a to v souladu se zákonem o veřejných zakázkách.

#### 6.1.3.3.2. Cestovní náklady

Rok	Náklady
2017	13 000,- Kč

Cestovné bude vynaloženo zejména na kontakt pro kooperaci jednotlivých řešitelských pracovišť a na služební cesty v souvislosti s odběry vzorků a konzultacemi výsledků a dopravou vzorků k jednotlivým řešitelským pracovištím.

Rok	Náklady
2018	15 000,- Kč

Cestovné bude vynaloženo zejména na kontakt pro kooperaci jednotlivých řešitelských pracovišť a na služební cesty v souvislosti s odběry vzorků a konzultacemi výsledků a dopravou vzorků k jednotlivým řešitelským pracovištím.

Rok	Náklady
2019	15 000,- Kč

Cestovné bude vynaloženo zejména na kontakt pro kooperaci jednotlivých řešitelských pracovišť a na služební cesty v souvislosti s odběry vzorků a konzultacemi výsledků a dopravou vzorků k jednotlivým řešitelským pracovištím.

Rok	Náklady
2020	15 000,- Kč

Cestovné bude vynaloženo zejména na kontakt pro kooperaci jednotlivých řešitelských pracovišť a na služební cesty v souvislosti s odběry vzorků a konzultacemi výsledků a dopravou vzorků k jednotlivým řešitelským pracovištím.

Rok	Náklady
2021	15 000,- Kč

Cestovné bude vynaloženo zejména na kontakt pro kooperaci jednotlivých řešitelských pracovišť a na služební cesty v souvislosti s odběry vzorků a konzultacemi výsledků a dopravou vzorků k jednotlivým řešitelským pracovištím.



## 6.1.3.4. Ostatní nepřímé náklady - režie

Rok 2017	Náklady 90 000,- Kč
Ostatní nepřímé náklady jsou plánovány na úhradu režijních nákladů Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně, zejména administrativní náklady, náklady na infrastrukturu a energie.	
Rok 2018	Náklady 100 000,- Kč
Ostatní nepřímé náklady jsou plánovány na úhradu režijních nákladů Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně, zejména administrativní náklady, náklady na infrastrukturu a energie.	
Rok 2019	Náklady 100 000,- Kč
Ostatní nepřímé náklady jsou plánovány na úhradu režijních nákladů Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně, zejména administrativní náklady, náklady na infrastrukturu a energie.	
Rok 2020	Náklady 100 000,- Kč
Ostatní nepřímé náklady jsou plánovány na úhradu režijních nákladů Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně, zejména administrativní náklady, náklady na infrastrukturu a energie.	
Rok 2021	Náklady 70 000,- Kč
Ostatní nepřímé náklady jsou plánovány na úhradu režijních nákladů Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně, zejména administrativní náklady, náklady na infrastrukturu a energie.	

## 6.1.4. Náklady

Ukazatel	Jednotka	Rok					Celkem
		2017	2018	2019	2020	2021	
Osobní náklady	Kč	357 000	389 000	389 000	389 000	273 000	1 797 000
Úvazek	člověko-rok	1.1	1.1	1.1	1.1	0.74	5.14
Průměrné osobní náklady na úvazek	Kč	324 545	353 636	353 636	353 636	368 919	349 611
Náklady na subdodávky	Kč	0	0	0	0	0	0
Ostatní přímé náklady	Kč	193 000	211 000	211 000	211 000	169 000	995 000
Další provozní náklady	Kč	180 000	196 000	196 000	196 000	154 000	922 000
Cestovní náklady	Kč	13 000	15 000	15 000	15 000	15 000	73 000
Ostatní nepřímé náklady	Kč	90 000	100 000	100 000	100 000	70 000	460 000
<b>Celkem</b>	<b>Kč</b>	<b>640 000</b>	<b>700 000</b>	<b>700 000</b>	<b>700 000</b>	<b>512 000</b>	<b>3 252 000</b>
Podíl nákladů na ostatní nepřímé náklady	%	14.06	14.29	14.29	14.29	13.67	14.15

## Způsob výpočtu režijních nákladů

Způsob výpočtu režijních nákladů Flat-rate
-----------------------------------------------

## 6.1.5. Zdroje

Ukazatel	Jednotka	Rok					Celkem
		2017	2018	2019	2020	2021	
Maximální výše podpory	Kč	640 000	700 000	700 000	700 000	512 000	3 252 000
Podpora	Kč	640 000	700 000	700 000	700 000	512 000	3 252 000
Neveřejné zdroje	Kč	0	0	0	0	0	0
Zdroje (náklady)	Kč	640 000	700 000	700 000	700 000	512 000	3 252 000

Ukazatel	Jednotka	Rok					Celkem
		2017	2018	2019	2020	2021	
Podíl podpory	%	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

#### 6.1.6. Původ neveřejných zdrojů

Původ neveřejných zdrojů

Neveřejné zdroje nejsou plánovány.

**6.1. [D] Vysoká škola chemicko-technologická v Praze - Fakulta potravinářské a biochemické technologie****6.1.1. Typ organizace**

6.1.1. Typ organizace VO - Výzkumná organizace
---------------------------------------------------

**6.1.2. Podíly kategorií výzkumu PV/EV a intenzita podpory****Podíly kategorií výzkumu PV/EV**

Kategorie	Jednotka	Rok				
		2017	2018	2019	2020	2021
Průmyslový výzkum	%	100	100	100	100	100
Experimentální vývoj	%	0	0	0	0	0

**6.1.2.1. Bude-li u podprogramu I využita intenzita podpory při využití účinné spolupráce, musí být splněny podmínky článku 25 GBER a ustanovení bodu 2.2.2 Rámce.**

Bude-li u podprogramu I využita intenzita podpory při využití účinné spolupráce, musí být splněny podmínky článku 25 GBER a ustanovení bodu 2.2.2 Rámce. Ne
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**Míra podpory**

Kategorie	Jednotka	Míra podpory		
		Základní	Maximální	Vypočtená
Průmyslový výzkum	%	100	100	100
Experimentální vývoj	%	100	100	100

**6.1.3. Specifikace nákladových položek v jednotlivých letech****6.1.3.1. Osobní náklady**

Rok 2017	Náklady 471 000,- Kč
<p>Osobní náklady na rok 2017 jsou plánovány ve výši 550 tis. Kč. Zahrnují mzdové náklady pro členy řešitelského týmu na 11 měsíců řešení projektu. Mzdy odpovídají zapojení a úvazkům pracovníků na projektu dle níže uvedené specifikace (uvedeno též v kapitole 5.1.3.). Osobní náklady obsahují náklady na sociální a zdravotní pojištění (34 %).</p> <p>Dr. Šviráková (25% úvazek): řízení pracovního týmu, návrhy experimentů z oblasti klasické mikrobiologie a moderních genotypových metod, vyhodnocení výsledků, publikačně-presentační aktivity, spravování finančních prostředků, administrování projektové dokumentace.</p> <p>Doc. Čížková (úvazek 20%): plány a realizace laboratorních fyzikálních a chemických analýz, vyhodnocení a interpretace výsledků, publikační aktivity.</p> <p>Dr. Horsáková (úvazek 15%): plány a realizace laboratorních mikrobiologických analýz, vyhodnocení a interpretace výsledků, publikační aktivity.</p> <p>Prof. Kvasnička (úvazek 5%): plány a realizace vybraných laboratorních chemických analýz, vyhodnocení a interpretace výsledků.</p> <p>V rámci osobních nákladů jsou plánována stipendia pro studenty DSP a MSP ve výši 90 tis. Kč v rámci výzkumu, vývoje a inovace dle zákona č. 11/1998 Sb., o vysokých školách.</p>	
Rok 2018	Náklady 518 000,- Kč
<p>Osobní náklady na rok 2018 jsou plánovány ve výši 605 tis. Kč. Zahrnují mzdové náklady pro členy řešitelského týmu na 12 měsíců řešení projektu. Mzdy odpovídají zapojení a úvazkům pracovníků na projektu dle níže uvedené specifikace (uvedeno též v kapitole 5.1.3.). Osobní náklady obsahují náklady na sociální a zdravotní pojištění (34 %).</p> <p>Dr. Šviráková (30% úvazek): řízení pracovního týmu, návrhy experimentů z oblasti klasické mikrobiologie a moderních genotypových metod, vyhodnocení výsledků, publikačně-presentační aktivity, spravování finančních prostředků, administrování projektové dokumentace.</p> <p>Doc. Čížková (úvazek 20%): plány a realizace laboratorních fyzikálních a chemických analýz, vyhodnocení a interpretace výsledků, publikační aktivity.</p> <p>Dr. Horsáková (úvazek 15%): plány a realizace laboratorních mikrobiologických analýz, vyhodnocení a interpretace výsledků, publikační aktivity.</p> <p>Prof. Kvasnička (úvazek 5%): plány a realizace vybraných laboratorních chemických analýz, vyhodnocení a interpretace výsledků.</p>	

V rámci osobních nákladů jsou plánována stipendia pro studenty DSP a MSP ve výši 90 tis. Kč v rámci výzkumu, vývoje a inovace dle zákona č. 11/1998 Sb., o vysokých školách.

Rok	Náklady
2019	518 000,- Kč
<p>Osobní náklady na rok 2019 jsou plánovány ve výši 605 tis. Kč. Zahrnují mzdové náklady pro členy řešitelského týmu na 12 měsíců řešení projektu. Mzdy odpovídají zapojení a úvazkům pracovníků na projektu dle níže uvedené specifikace (uvedeno též v kapitole 5.1.3.). Osobní náklady obsahují náklady na sociální a zdravotní pojištění (34 %).</p> <p>Dr. Šviráková (30% úvazek): řízení pracovního týmu, návrhy experimentů z oblasti klasické mikrobiologie a moderních genotypových metod, vyhodnocení výsledků, publikačně-presentační aktivita, spravování finančních prostředků, administrování projektové dokumentace.            Doc. Čížková (úvazek 30%): plány a realizace laboratorních fyzikálních a chemických analýz, vyhodnocení a interpretace výsledků, publikační aktivita.            Dr. Horsáková (úvazek 25%): plány a realizace laboratorních mikrobiologických analýz, vyhodnocení a interpretace výsledků, publikační aktivita.            Prof. Kvasnička (úvazek 5%): plány a realizace vybraných laboratorních chemických analýz, vyhodnocení a interpretace výsledků.</p> <p>V rámci osobních nákladů jsou plánována stipendia pro studenty DSP a MSP ve výši 90 tis. Kč v rámci výzkumu, vývoje a inovace dle zákona č. 11/1998 Sb., o vysokých školách.</p>	

Rok	Náklady
2020	518 000,- Kč
<p>Osobní náklady na rok 2020 jsou plánovány ve výši 605 tis. Kč. Zahrnují mzdové náklady pro členy řešitelského týmu na 12 měsíců řešení projektu. Mzdy odpovídají zapojení a úvazkům pracovníků na projektu dle níže uvedené specifikace (uvedeno též v kapitole 5.1.3.). Osobní náklady obsahují náklady na sociální a zdravotní pojištění (34 %).</p> <p>Dr. Šviráková (30% úvazek): řízení pracovního týmu, návrhy experimentů z oblasti klasické mikrobiologie a moderních genotypových metod, vyhodnocení výsledků, publikačně-presentační aktivita, organizování workshopu, spravování finančních prostředků, administrování projektové dokumentace.            Doc. Čížková (úvazek 30%): plány a realizace laboratorních fyzikálních a chemických analýz, vyhodnocení a interpretace výsledků, publikační aktivita, pomoc při organizování workshopu.            Dr. Horsáková (úvazek 25%): plány a realizace laboratorních mikrobiologických analýz, vyhodnocení a interpretace výsledků, publikační aktivita, pomoc při organizování workshopu.            Prof. Kvasnička (úvazek 5%): plány a realizace vybraných laboratorních chemických analýz, vyhodnocení a interpretace výsledků.</p> <p>V rámci osobních nákladů jsou plánována stipendia pro studenty DSP a MSP ve výši 90 tis. Kč v rámci výzkumu, vývoje a inovace dle zákona č. 11/1998 Sb., o vysokých školách.</p>	

Rok	Náklady
2021	377 000,- Kč
<p>Osobní náklady na rok 2021 jsou plánovány ve výši 440 tis. Kč. Zahrnují mzdové náklady pro členy řešitelského týmu na 12 měsíců řešení projektu. Mzdy odpovídají zapojení a úvazkům pracovníků na projektu dle níže uvedené specifikace (uvedeno též v kapitole 5.1.3.). Osobní náklady obsahují náklady na sociální a zdravotní pojištění (34 %).</p> <p>Dr. Šviráková (25% úvazek): řízení pracovního týmu, návrhy experimentů z oblasti klasické mikrobiologie a moderních genotypových metod, vyhodnocení výsledků, publikačně-presentační aktivita, realizace certifikované metodiky, spravování finančních prostředků, administrování projektové dokumentace.            Doc. Čížková (úvazek 10%): plány a realizace laboratorních fyzikálních a chemických analýz, vyhodnocení a interpretace výsledků, publikační aktivita.            Dr. Horsáková (úvazek 15%): plány a realizace laboratorních mikrobiologických analýz, vyhodnocení a interpretace výsledků, publikační aktivita.            Prof. Kvasnička (úvazek 5%): plány a realizace vybraných laboratorních chemických analýz, vyhodnocení a interpretace výsledků.</p> <p>V rámci osobních nákladů jsou plánována stipendia pro studenty DSP a MSP ve výši 90 tis. Kč v rámci výzkumu, vývoje a inovace dle zákona č. 11/1998 Sb., o vysokých školách.</p>	

**6.1.3.2. Náklady na subdodávky**

Rok 2017	Náklady 0,- Kč
Na rok 2017 VŠCHT Praha neplánuje žádné subdodávky.	
Rok 2018	Náklady 0,- Kč
Na rok 2018 VŠCHT Praha neplánuje žádné subdodávky.	
Rok 2019	Náklady 0,- Kč
Na rok 2019 VŠCHT Praha neplánuje žádné subdodávky.	
Rok 2020	Náklady 0,- Kč
Na rok 2020 VŠCHT Praha neplánuje žádné subdodávky.	
Rok 2021	Náklady 0,- Kč
Na rok 2021 VŠCHT Praha neplánuje žádné subdodávky.	

**6.1.3.3. Ostatní přímé náklady****6.1.3.3.1. Další provozní náklady**

Rok 2017	Náklady 205 000,- Kč
<p>Na rok 2017 jsou plánovány další provozní náklady ve výši 205 tis. Kč. Jedná se o náklady spojené s nákupem materiálu a DHM, realizací služeb a specifických nákladů dle níže uvedeného rozpisu.</p> <p>Náklady na nákup materiálu ve výši 145 tis. dle rozpisu:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- laboratorní potravinářské panely - kity pro detekci / identifikaci potravinářsky významných mikroorganismů ve vazbě na molekulárně-biologickou metodu LAMP,</li> <li>- laboratorní spotřební plastový materiál (Petriho misky, kultivační zkumavky, špičky k automatickým dávkovačům, mikrozukavky, kryoskopické zkumavky, zkumavky na odstředování, inokulační kličky a hokejky, mikrobiologické filtry, buničitá vata, aj.),</li> <li>- laboratorní spotřební materiál pro klasické mikrobiologické analýzy (např. kultivační půdy a roztoky, Petriho misky s nalitymi vybranými kultivačními médii, reagentie pro mikrobiologii a mikroskopii),</li> <li>- laboratorní spotřební materiál a chemikálie pro fyzikálně-chemické analýzy,</li> <li>- BOZP pomůcky (rukavice, ochranné plastové brýle, aj.).</li> </ul> <p>Náklady na nákup drobného hmotného materiálu (DHM) ve výši 20 tis. Kč:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- drobné laboratorní pomůcky nezbytné pro řešení projektu (automatické dávkovače, vortexy, stojánky, aj.).</li> </ul> <p>Náklady na služby ve výši 30 tis. Kč na:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- realizaci služeb v souvislosti s pre-identifikací neznámých izolátů pomocí metody MALDI-TOF MS,</li> <li>- realizaci služeb v souvislosti s identifikací neznámých izolátů pomocí metody sekvenování specifického úseku DNA/RNA, pro srovnání výsledků s metodou LAMP.</li> </ul> <p>Náklady specifické ve výši 10 tis. Kč na realizaci plánovaných presentačních výstupů, např. na:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vydání odborného recenzovaného článku,</li> <li>- tisk posterů na tuzemské semináře a zahraniční konference.</li> </ul>	
Rok 2018	Náklady 230 000,- Kč
<p>Na rok 2018 jsou plánovány další provozní náklady ve výši 230 tis. Kč. Jedná se o náklady spojené s nákupem materiálu a DHM, realizací služeb a specifických nákladů dle níže uvedeného rozpisu.</p> <p>Náklady na nákup materiálu ve výši 170 tis. dle rozpisu:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- laboratorní potravinářské panely - kity pro detekci / identifikaci potravinářsky významných mikroorganismů v souvislosti s molekulárně-biologickou metodu LAMP,</li> <li>- laboratorní spotřební plastový materiál (Petriho misky, kultivační zkumavky, špičky k automatickým dávkovačům, mikrozukavky, kryoskopické zkumavky, zkumavky na odstředování, inokulační kličky a hokejky, mikrobiologické filtry, buničitá vata, aj.),</li> <li>- laboratorní spotřební materiál pro klasické mikrobiologické analýzy (např. kultivační půdy a roztoky, Petriho misky s nalitymi vybranými kultivačními médii, reagentie pro mikrobiologii a mikroskopii),</li> <li>- laboratorní spotřební materiál a chemikálie pro fyzikálně-chemické analýzy,</li> </ul>	

- BOZP pomůcky (rukavice, ochranné plastové brýle, aj.),
- kancelářské potřeby.

Náklady na nákup drobného hmotného materiálu (DHM) ve výši 20 tis. Kč:

- drobné laboratorní pomůcky nezbytné pro řešení projektu (automatické dávkovače, vortexy, stojánky, chladnička, aj.).

Náklady na služby ve výši 30 tis. Kč na:

- realizaci služeb v souvislosti s pre-identifikací neznámých izolátů pomocí metody MALDI-TOF MS,
- realizaci služeb v souvislosti s identifikací neznámých izolátů pomocí metody sekvenování specifického úseku DNA/RNA, pro srovnání výsledků s metodou LAMP.

Náklady specifické ve výši 10 tis. Kč na realizaci plánovaných presentačních výstupů, např. na:

- vydání odborného recenzovaného článku,
- tisk posterů na tuzemské semináře a zahraniční konference.

Rok	Náklady
2019	230 000,- Kč

Na rok 2019 jsou plánovány další provozní náklady ve výši 230 tis. Kč. Jedná se o náklady spojené s nákupem materiálu a DHM, realizací služeb a specifických nákladů dle níže uvedeného rozpisu.

Náklady na nákup materiálu ve výši 170 tis. dle rozpisu:

- laboratorní potravinářské panely - kity pro detekci / identifikaci potravinářsky významných mikroorganismů v souvislosti s molekulárně-biologickou metodou LAMP,
- laboratorní spotřební plastový materiál (Petriho misky, kultivační zkumavky, špičky k automatickým dávkovačům, mikrozukmavky, kryoskopické zkumavky, zkumavky na odstředování, inokulační kličky a hokejky, mikrobiologické filtry, buničitá vata, aj.),
- laboratorní spotřební materiál pro klasické mikrobiologické analýzy (např. kultivační půdy a roztoky, Petriho misky s nalitymi vybranými kultivačními médii, reagentie pro mikrobiologii a mikroskopii),
- laboratorní spotřební materiál a chemikálie pro fyzikálně-chemické analýzy,
- BOZP pomůcky (rukavice, ochranné plastové brýle, aj.),
- kancelářské potřeby.

Náklady na nákup drobného hmotného materiálu (DHM) ve výši 20 tis. Kč:

- drobné laboratorní pomůcky nezbytné pro řešení projektu (automatické dávkovače, vortexy, stojánky, chladnička, aj.).

Náklady na služby ve výši 30 tis. Kč na:

- realizaci služeb v souvislosti s pre-identifikací neznámých izolátů pomocí metody MALDI-TOF MS,
- realizaci služeb v souvislosti s identifikací neznámých izolátů pomocí metody sekvenování specifického úseku DNA/RNA, pro srovnání výsledků s metodou LAMP.

Náklady specifické ve výši 10 tis. Kč na realizaci plánovaných presentačních výstupů, např. na:

- vydání odborného recenzovaného článku,
- tisk posterů na tuzemské semináře a zahraniční konference.

Rok	Náklady
2020	230 000,- Kč

Na rok 2020 jsou plánovány další provozní náklady ve výši 230 tis. Kč. Jedná se o náklady spojené s nákupem materiálu a DHM, realizací služeb a specifických nákladů dle níže uvedeného rozpisu.

Náklady na nákup materiálu ve výši 170 tis. dle rozpisu:

- laboratorní potravinářské panely - kity pro detekci / identifikaci potravinářsky významných mikroorganismů v souvislosti s molekulárně-biologickou metodou LAMP,
- laboratorní spotřební plastový materiál (Petriho misky, kultivační zkumavky, špičky k automatickým dávkovačům, mikrozukmavky, kryoskopické zkumavky, zkumavky na odstředování, inokulační kličky a hokejky, mikrobiologické filtry, buničitá vata, aj.),
- laboratorní spotřební materiál pro klasické mikrobiologické analýzy (např. kultivační půdy a roztoky, Petriho misky s nalitymi vybranými kultivačními médii, reagentie pro mikrobiologii a mikroskopii),
- laboratorní spotřební materiál a chemikálie pro fyzikálně-chemické analýzy,
- BOZP pomůcky (rukavice, ochranné plastové brýle, aj.),
- kancelářské potřeby.

Náklady na nákup drobného hmotného materiálu (DHM) ve výši 20 tis. Kč:

- drobné laboratorní pomůcky nezbytné pro řešení projektu (automatické dávkovače, vortexy, stojánky, chladnička, aj.).

Náklady na služby ve výši 30 tis. Kč na:

- realizaci služeb v souvislosti s pre-identifikací neznámých izolátů pomocí metody MALDI-TOF MS,
- realizaci služeb v souvislosti s identifikací neznámých izolátů pomocí metody sekvenování specifického úseku DNA/RNA, pro srovnání výsledků s metodou LAMP.

Náklady specifické ve výši 10 tis. Kč na realizaci plánovaných presentačních výstupů, např. na:

- vydání odborného článku,

- tisk posterů na tuzemské semináře a zahraniční konference.	
Rok 2021	Náklady 155 000,- Kč
<p>Na rok 2021 jsou plánovány další provozní náklady ve výši 155 tis. Kč. Jedná se o náklady spojené s nákupem materiálu a DHM, realizací služeb a specifických nákladů dle níže uvedených rozpisů.</p> <p>Náklady na nákup materiálu ve výši 95 tis. dle rozpisu:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- laboratorní potravinářské panely - kity pro detekci / identifikaci potravinářsky významných mikroorganismů v souvislosti s molekulárně-biologickou metodou LAMP,</li> <li>- laboratorní spotřební plastový materiál (Petriho misky, kultivační zkumavky, špičky k automatickým dávkovačům, mikrozukmavky, kryoskopické zkumavky, zkumavky na odstředování, inokulační kličky a hokejky, mikrobiologické filtry, buničitá vata, aj.),</li> <li>- laboratorní spotřební materiál pro klasické mikrobiologické analýzy (např. kultivační půdy a roztoky, Petriho misky s nalitými vybranými kultivačními médii, reagentie pro mikrobiologii a mikroskopii),</li> <li>- laboratorní spotřební materiál a chemikálie pro fyzikálně-chemické analýzy,</li> <li>- BOZP pomůcky (rukavice, ochranné plastové brýle, aj.),</li> <li>- kancelářské potřeby.</li> </ul> <p>Náklady na nákup drobného hmotného materiálu (DHM) ve výši 20 tis. Kč:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- drobné laboratorní pomůcky nezbytné pro řešení projektu (automatické dávkovače, vortexy, stojánky, aj.).</li> </ul> <p>Náklady na služby ve výši 30 tis. Kč na:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- realizaci služeb v souvislosti s pre-identifikacemi neznámých izolátů pomocí metody MALDI-TOF MS,</li> <li>- realizaci služeb v souvislosti s identifikací neznámých izolátů pomocí metody sekvenování specifického úseku DNA/RNA, pro srovnání výsledků s metodou LAMP.</li> </ul> <p>Náklady specifické ve výši 10 tis. Kč na realizaci plánovaných presentačních výstupů, např. na :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vydání certifikované metodiky - přidělení kódu ISBN,</li> <li>- vydání odborného článku,</li> <li>- tisk posterů na tuzemských seminářích a zahraničních konferencích.</li> </ul>	

#### 6.1.3.3.2. Cestovní náklady

Rok 2017	Náklady 45 000,- Kč
<p>V roce 2017 budou cestovní náklady ve výši 45 tis. Kč vynaloženy na dovoz vzorků na vybraná řešitelská pracoviště či externí pracoviště v rámci zakázek – služeb; na pracovní schůzky a konzultace se spolupracujícími řešitelskými pracovišti; na presentační aktivity členů pracovního týmu na odborných tuzemských a zahraničních seminářích a konferencích.</p>	
Rok 2018	Náklady 45 000,- Kč
<p>V roce 2018 budou cestovní náklady ve výši 45 tis. Kč vynaloženy na dovoz vzorků na vybraná řešitelská pracoviště či externí pracoviště v rámci zakázek – služeb; na pracovní schůzky a konzultace se spolupracujícími řešitelskými pracovišti; na presentační aktivity členů pracovního týmu na odborných tuzemských a zahraničních seminářích a konferencích.</p>	
Rok 2019	Náklady 45 000,- Kč
<p>V roce 2019 budou cestovní náklady ve výši 45 tis. Kč vynaloženy na dovoz vzorků na vybraná řešitelská pracoviště či externí pracoviště v rámci zakázek – služeb; na pracovní schůzky a konzultace se spolupracujícími řešitelskými pracovišti; na presentační aktivity členů pracovního týmu na odborných tuzemských a zahraničních seminářích a konferencích.</p>	
Rok 2020	Náklady 45 000,- Kč
<p>V roce 2020 budou cestovní náklady ve výši 45 tis. Kč vynaloženy na dovoz vzorků na vybraná řešitelská pracoviště či externí pracoviště v rámci zakázek – služeb; na pracovní schůzky a konzultace se spolupracujícími řešitelskými pracovišti; na presentační aktivity členů pracovního týmu na odborných tuzemských a zahraničních seminářích a konferencích.</p>	
Rok 2021	Náklady 45 000,- Kč
<p>V roce 2021 budou cestovní náklady ve výši 45 tis. Kč vynaloženy na dovoz vzorků na vybraná řešitelská pracoviště či externí pracoviště v rámci zakázek – služeb; na pracovní schůzky a konzultace se spolupracujícími řešitelskými pracovišti; na presentační aktivity členů pracovního týmu na odborných tuzemských a zahraničních seminářích a konferencích.</p>	

## 6.1.3.4. Ostatní nepřímé náklady - režie

Rok 2017	Náklady 180 000,- Kč
Na rok 2017 jsou ostatní nepřímé náklady (tj. režie) ve výši 200 tis. Kč plánovány na úhradu režijních nákladů Vysoké školy chemicko-technologické v Praze. Půjde především o administrativní náklady, náklady spojené s/se infrastrukturou/spotřebovanými energiemi. Nepřímé náklady představují 20 % z celkových nákladů uchazeče.	
Rok 2018	Náklady 198 000,- Kč
Na rok 2018 jsou ostatní nepřímé náklady (tj. režie) ve výši 220 tis. Kč plánovány na úhradu režijních nákladů Vysoké školy chemicko-technologické v Praze. Půjde především o administrativní náklady, náklady spojené s/se infrastrukturou/spotřebovanými energiemi. Nepřímé náklady představují 20 % z celkových nákladů uchazeče.	
Rok 2019	Náklady 198 000,- Kč
Na rok 2019 jsou ostatní nepřímé náklady (tj. režie) ve výši 220 tis. Kč plánovány na úhradu režijních nákladů Vysoké školy chemicko-technologické v Praze. Půjde především o administrativní náklady, náklady spojené s/se infrastrukturou/spotřebovanými energiemi. Nepřímé náklady představují 20 % z celkových nákladů uchazeče.	
Rok 2020	Náklady 198 000,- Kč
Na rok 2020 jsou ostatní nepřímé náklady (tj. režie) ve výši 220 tis. Kč plánovány na úhradu režijních nákladů Vysoké školy chemicko-technologické v Praze. Půjde především o administrativní náklady, náklady spojené s/se infrastrukturou/spotřebovanými energiemi. Nepřímé náklady představují 20 % z celkových nákladů uchazeče.	
Rok 2021	Náklady 144 000,- Kč
Na rok 2021 jsou ostatní nepřímé náklady (tj. režie) ve výši 160 tis. Kč plánovány na úhradu režijních nákladů Vysoké školy chemicko-technologické v Praze. Půjde především o administrativní náklady, náklady spojené s/se infrastrukturou/spotřebovanými energiemi. Nepřímé náklady představují 20 % z celkových nákladů uchazeče.	

## 6.1.4. Náklady

Ukazatel	Jednotka	Rok					Celkem
		2017	2018	2019	2020	2021	
Osobní náklady	Kč	471 000	518 000	518 000	518 000	377 000	2 402 000
Úvazek	člověko-rok	0.95	1	1.2	1.2	0.8	5.15
Průměrné osobní náklady na úvazek	Kč	495 789	518 000	431 667	431 667	471 250	466 408
Náklady na subdávky	Kč	0	0	0	0	0	0
Ostatní přímé náklady	Kč	250 000	275 000	275 000	275 000	200 000	1 275 000
Další provozní náklady	Kč	205 000	230 000	230 000	230 000	155 000	1 050 000
Cestovní náklady	Kč	45 000	45 000	45 000	45 000	45 000	225 000
Ostatní nepřímé náklady	Kč	180 000	198 000	198 000	198 000	144 000	918 000
<b>Celkem</b>	<b>Kč</b>	<b>901 000</b>	<b>991 000</b>	<b>991 000</b>	<b>991 000</b>	<b>721 000</b>	<b>4 595 000</b>
Podíl nákladů na ostatní nepřímé náklady	%	19.98	19.98	19.98	19.98	19.97	19.98

## Způsob výpočtu režijních nákladů

Způsob výpočtu režijních nákladů  
Flat-rate

## 6.1.5. Zdroje

Ukazatel	Jednotka	Rok					Celkem
		2017	2018	2019	2020	2021	
Maximální výše podpory	Kč	901 000	991 000	991 000	991 000	721 000	4 595 000
Podpora	Kč	901 000	991 000	991 000	991 000	721 000	4 595 000
Neveřejné zdroje	Kč	0	0	0	0	0	0



Ukazatel	Jednotka	Rok					Celkem
		2017	2018	2019	2020	2021	
Zdroje (náklady)	Kč	901 000	991 000	991 000	991 000	721 000	4 595 000
Podíl podpory	%	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

### 6.1.6. Původ neveřejných zdrojů

Původ neveřejných zdrojů

Neveřejné zdroje nejsou plánovány.

**6.1. [D] Výzkumný ústav veterinárního lékařství, v.v.i.****6.1.1. Typ organizace**

6.1.1. Typ organizace VO - Výzkumná organizace
---------------------------------------------------

**6.1.2. Podíly kategorií výzkumu PV/EV a intenzita podpory****Podíly kategorií výzkumu PV/EV**

Kategorie	Jednotka	Rok				
		2017	2018	2019	2020	2021
Průmyslový výzkum	%	90	90	95	95	100
Experimentální vývoj	%	10	10	5	5	0

**6.1.2.1. Bude-li u podprogramu I využita intenzita podpory při využití účinné spolupráce, musí být splněny podmínky článku 25 GBER a ustanovení bodu 2.2.2 Rámce.**

Bude-li u podprogramu I využita intenzita podpory při využití účinné spolupráce, musí být splněny podmínky článku 25 GBER a ustanovení bodu 2.2.2 Rámce. Ne
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**Míra podpory**

Kategorie	Jednotka	Míra podpory		
		Základní	Maximální	Vypočtená
Průmyslový výzkum	%	100	100	100
Experimentální vývoj	%	100	100	100

**6.1.3. Specifikace nákladových položek v jednotlivých letech****6.1.3.1. Osobní náklady**

Rok 2017	Náklady 308 000,- Kč
<p>Osobní náklady ve výši 308 tis. Kč zahrnují mzdy členům řešitelského týmu, které odpovídají jejich zapojení na řešení projektu a podílu jejich pracovního úvazku na řešení grantového projektu. V souladu se zadávací dokumentací jsou plánovány následující mzdové prostředky:</p> <p>Doc. Karpíšková (10% úvazek) - řízení týmu, návrhy experimentů , podíl na interpretaci výsledků, publikační aktivita.  Dr. Kolářková (úvazek 20%) - návrh a provedení laboratorních analýz, interpretaci a publikaci výsledků  Mgr. Gelbíčová (úvazek 20%) - za modelové pokusy, jejich design a provedení, interpretaci a publikaci výsledků  technický pracovník, student DPS (úvazek 10%) - odběr vzorků a základní zpracování v laboratoři</p> <p>V rámci osobních nákladů jsou rovněž plánovány povinné zákonné odvody a přiděl do fondu kulturních a sociálních potřeb ve výši 36 %.</p>	
Rok 2018	Náklady 320 000,- Kč
<p>Ve druhém roce řešení jsou plánovány osobní náklady ve výši 320 tis. Kč, které zahrnují úvazky:</p> <p>Doc. Karpíšková (10% úvazek) - řízení týmu, návrhy experimentů , podíl na interpretaci výsledků, publikační aktivita.  Dr. Kolářková (úvazek 20%) - odběr vzorků v provozech, provedení laboratorních analýz, vyhodnocení a publikace výsledků  Mgr. Gelbíčová (úvazek 20%) - detekce patogenů ve fázových i finálních vzorcích výrobku včetně prostředí, interpretaci a publikaci výsledků  technický pracovník, student DPS (úvazek 10%) - odběr vzorků a základní zpracování v laboratoři</p> <p>včetně povinné zákonné odvody a přiděl do fondu kulturních a sociálních potřeb ve výši 36 %.</p>	
Rok 2019	Náklady 320 000,- Kč
<p>Ve třetím roce řešení jsou plánovány osobní náklady ve výši 320 tis. Kč, které zahrnují úvazky:</p> <p>Doc. Karpíšková (10% úvazek) - řízení týmu, návrhy experimentů , podíl na interpretaci výsledků, organizace workshopu.  Dr. Kolářková (úvazek 20%) - pokračování odběrů vzorků v provozech, provedení laboratorních analýz, vyhodnocení, prezentace výsledků  Mgr. Gelbíčová (úvazek 20%) - pokračování v detekci patogenů ve fázových i finálních vzorcích výrobku včetně prostředí, interpretaci a prezentace výsledků  technický pracovník, student DPS (úvazek 10%) - odběr vzorků a základní zpracování v laboratoři, příprava podkladů pro publikace, podpora při přípravě workshopu</p>	

včetně povinné zákonné odvody a přiděl do fondu kulturních a sociálních potřeb ve výši 36 %	
Rok 2020	Náklady 320 000,- Kč
Ve čtvrtém roce řešení jsou plánovány osobní náklady ve výši 320 tis. Kč, které zahrnují úvazky:  Doc. Karpíšková (10% úvazek) - řízení týmu, podíl na interpretaci výsledků, organizace workshopu, publikační aktivita. Dr. Kolářková (úvazek 20%) - pokračování odběrů vzorků v provozech, provedení laboratorních analýz, vyhodnocení, prezentace a publikace výsledků Mgr. Gelbíčová (úvazek 20%) - pokračování v detekci patogenů ve fázových i finálních vzorcích výrobku včetně prostředí, prezentace a publikace výsledků technický pracovník, student DPS (úvazek 10%) - příprava podkladů pro publikace, podpora při přípravě workshopu  včetně povinné zákonné odvody a přiděl do fondu kulturních a sociálních potřeb ve výši 36 %	
Rok 2021	Náklady 320 000,- Kč
V pátém roce řešení jsou plánovány osobní náklady ve výši 320 tis. Kč, které zahrnují úvazky  Doc. Karpíšková (10% úvazek) - řízení týmu, finalizace výsledků a jejich komercializace. Dr. Kolářková (úvazek 20%) - dokončení analýz vzorků v provozech, vyhodnocení, prezentace a publikace výsledků Mgr. Gelbíčová (úvazek 20%) - dokončení průkazu patogenů ve fázových i finálních vzorcích výrobků, včetně prostředí, prezentace a publikace výsledků technický pracovník, student DPS (úvazek 10%) - příprava podkladů pro publikace a závěrečnou zprávu  včetně povinné zákonné odvody a přiděl do fondu kulturních a sociálních potřeb ve výši 36 %	

#### 6.1.3.2. Náklady na subdodávky

Rok 2017	Náklady 0,- Kč
Nejsou plánovány.	
Rok 2018	Náklady 0,- Kč
Nejsou plánovány.	
Rok 2019	Náklady 0,- Kč
Nejsou plánovány.	
Rok 2020	Náklady 0,- Kč
Nejsou plánovány.	
Rok 2021	Náklady 0,- Kč
Nejsou plánovány.	

#### 6.1.3.3. Ostatní přímé náklady

##### 6.1.3.3.1. Další provozní náklady

Rok 2017	Náklady 230 000,- Kč
Materiální náklady ve výši 170 tis. Kč zahrnují běžný laboratorní spotřební materiál pro odběr vzorků a kultivaci bakteriálních kmenů (živná média, chemikálie, antibiotika a pod.), jejich uchovávání a kryokonzervaci, izolaci DNA (izolační a purifikační kity), enzymy a ingredience pro PCR (polymerázy, nukleotidy, syntéza sond a primerů), elektroforézu (agaróza, chemikálie pro přípravu pufrů, reagentie pro pulzní gelovou elektroforézu), náklady na jednorázový spotřební materiál (inokulační klíčky, Petriho misky, bakteriologické hokejky, zkumavky, mikrozukavky, kryozkumavky, špičky do mikropipet, PCR zkumavky, centrifugační zkumavky, filtry, buničitá vata, gáza), náklady na BOZP (rukavice, roušky, ochranné pomůcky) a náklady na drobné laboratorní pomůcky nezbytné pro řešení projektu (stojánky, pipety, destičky, kyvety).	

Služby - 40 tis Kč - vyhrazené na sekvenační analýzy, kalibraci a revizi přístrojů používaných pro řešení projektu, případně jejich údržbu a opravy (váhy, termocyklery, termostaty, hlubokomrazicí box, autoklávy aj.).

Pořízení DHM - 20 tis. Kč. - náklady na laboratorní přístroje nezbytné pro řešení projektu (např. pipety, vortex, suchá lázeň, elfo vana, lednice).

Rok	Náklady
2018	262 000,- Kč
<p>Materiální náklady ve výši 182 tis. Kč zahrnují běžný laboratorní spotřební materiál pro odběr vzorků a kultivaci bakteriálních kmenů (živná média, chemikálie, antibiotika a pod.), jejich uchovávání a kryokonzervaci, izolaci DNA (izolační a purifikační kity), enzymy a ingredience pro PCR (polymerázy, nukleotidy, syntéza sond a primerů), elektroforézu (agaróza, chemikálie pro přípravu pufrů, reagentie pro pulzní gelovou elektroforézu), náklady na jednorázový spotřební materiál (inokulační klíčky, Petriho misky, bakteriologické hokejky, zkumavky, mikrozukumavky, kryozkumavky, špičky do mikropipet, PCR zkumavky, centrifugační zkumavky, filtry, buničitá vata, gáza), náklady na BOZP (rukavice, roušky, ochranné pomůcky), kancelářské potřeby.</p> <p>Služby - 60 tis Kč - vyhrazené na sekvenační analýzy, kalibraci a revizi přístrojů používaných pro řešení projektu, případně jejich údržbu a opravy (váhy, termocyklery, termostaty, hlubokomrazicí box, autoklávy aj.).</p> <p>Pořízení DHM - 20 tis. Kč. - náklady na laboratorní přístroje nezbytné pro řešení projektu (např. pipety, vortex, suchá lázeň, elfo vana, lednice).</p>	

Rok	Náklady
2019	262 000,- Kč
<p>Materiální náklady ve výši 182 tis. Kč zahrnují běžný laboratorní spotřební materiál pro odběr vzorků a kultivaci bakteriálních kmenů (živná média, chemikálie, antibiotika a pod.), jejich uchovávání a kryokonzervaci, izolaci DNA (izolační a purifikační kity), enzymy a ingredience pro PCR (polymerázy, nukleotidy, syntéza sond a primerů), elektroforézu (agaróza, chemikálie pro přípravu pufrů, reagentie pro pulzní gelovou elektroforézu), náklady na jednorázový spotřební materiál (inokulační klíčky, Petriho misky, bakteriologické hokejky, zkumavky, mikrozukumavky, kryozkumavky, špičky do mikropipet, PCR zkumavky, centrifugační zkumavky, filtry, buničitá vata, gáza), náklady na BOZP (rukavice, roušky, ochranné pomůcky), kancelářské potřeby.</p> <p>Služby - 60 tis Kč - vyhrazené na sekvenační analýzy, kalibraci a revizi přístrojů používaných pro řešení projektu, případně jejich údržbu a opravy (váhy, termocyklery, termostaty, hlubokomrazicí box, autoklávy aj.) a náklady spojené s organizací workshopu.</p> <p>Pořízení DHM - 20 tis. Kč. - náklady na laboratorní přístroje nezbytné pro řešení projektu (např. pipety, vortex, suchá lázeň, elfo vana, lednice).</p>	

Rok	Náklady
2020	262 000,- Kč
<p>Materiální náklady ve výši 182 tis. Kč zahrnují běžný laboratorní spotřební materiál pro odběr vzorků a kultivaci bakteriálních kmenů (živná média, chemikálie, antibiotika a pod.), jejich uchovávání a kryokonzervaci, izolaci DNA (izolační a purifikační kity), enzymy a ingredience pro PCR (polymerázy, nukleotidy, syntéza sond a primerů), elektroforézu (agaróza, chemikálie pro přípravu pufrů, reagentie pro pulzní gelovou elektroforézu), náklady na jednorázový spotřební materiál (inokulační klíčky, Petriho misky, bakteriologické hokejky, zkumavky, mikrozukumavky, kryozkumavky, špičky do mikropipet, PCR zkumavky, centrifugační zkumavky, filtry, buničitá vata, gáza), náklady na BOZP (rukavice, roušky, ochranné pomůcky), kancelářské potřeby.</p> <p>Služby - 60 tis Kč - vyhrazené na sekvenační analýzy, kalibraci a revizi přístrojů používaných pro řešení projektu, případně jejich údržbu a opravy (váhy, termocyklery, termostaty, hlubokomrazicí box, autoklávy aj.) a náklady spojené s organizací workshopu.</p> <p>Pořízení DHM - 20 tis. Kč. - náklady na laboratorní přístroje nezbytné pro řešení projektu (např. pipety, vortex, suchá lázeň, elfo vana, lednice).</p>	

Rok	Náklady
2021	100 000,- Kč
<p>Materiální náklady ve výši 60 tis. Kč zahrnují běžný laboratorní spotřební materiál pro odběr vzorků a kultivaci bakteriálních kmenů (živná média, chemikálie, antibiotika a pod.), jejich uchovávání a kryokonzervaci, izolaci DNA (izolační a purifikační kity), enzymy a ingredience pro PCR (polymerázy, nukleotidy, syntéza sond a primerů), elektroforézu (agaróza, chemikálie pro přípravu pufrů, reagentie pro pulzní gelovou elektroforézu), náklady na jednorázový spotřební materiál (inokulační klíčky, Petriho misky, bakteriologické hokejky, zkumavky, mikrozukumavky, kryozkumavky, špičky do mikropipet, PCR zkumavky, centrifugační zkumavky, filtry, buničitá vata, gáza), náklady na BOZP (rukavice, roušky, ochranné pomůcky), kancelářské potřeby.</p> <p>Služby - 40 tis Kč - vyhrazené na sekvenační analýzy, kalibraci a revizi přístrojů používaných pro řešení projektu, případně jejich údržbu a opravy (váhy, termocyklery, termostaty, hlubokomrazicí box, autoklávy aj.).</p> <p>Pořízení DHM - není plánováno.</p>	

## 6.1.3.3.2. Cestovní náklady

Rok 2017	Náklady 17 000,- Kč
Náklady ve výši 17 tis. Kč na cestovné budou využity pro odběry vzorků v terénu, pracovní schůzky řešitelských pracovišť a prezentaci výsledků a aktivní účast členů týmu na tuzemských případně zahraničních konferencích.	
Rok 2018	Náklady 30 000,- Kč
Náklady ve výši 30 tis. Kč na cestovné budou využity pro odběry vzorků v terénu, pracovní schůzky řešitelských pracovišť a prezentaci výsledků a aktivní účast členů týmu na tuzemských případně zahraničních konferencích.	
Rok 2019	Náklady 30 000,- Kč
Náklady ve výši 30 tis. Kč na cestovné budou využity pro odběry vzorků v terénu, pracovní schůzky řešitelských pracovišť a prezentaci výsledků a aktivní účast členů týmu na tuzemských případně zahraničních konferencích.	
Rok 2020	Náklady 30 000,- Kč
Náklady ve výši 30 tis. Kč na cestovné budou využity pro odběry vzorků v terénu, pracovní schůzky řešitelských pracovišť a prezentaci výsledků a aktivní účast členů týmu na tuzemských případně zahraničních konferencích.	
Rok 2021	Náklady 23 000,- Kč
Náklady ve výši 23 tis. Kč na cestovné budou využity pro odběry vzorků v terénu, pracovní schůzky řešitelských pracovišť a prezentaci výsledků a aktivní účast členů týmu na tuzemských případně zahraničních konferencích.	

## 6.1.3.4. Ostatní nepřímé náklady - režie

Rok 2017	Náklady 138 000,- Kč
Doplňkové náklady (administrativa, pomocný personál, energie a další) tvoří 20 % z celkových nákladů uchazeče.	
Rok 2018	Náklady 153 000,- Kč
Doplňkové náklady (administrativa, pomocný personál, energie a další) tvoří 20 % z celkových nákladů uchazeče.	
Rok 2019	Náklady 153 000,- Kč
Doplňkové náklady (administrativa, pomocný personál, energie a další) tvoří 20 % z celkových nákladů uchazeče.	
Rok 2020	Náklady 153 000,- Kč
Doplňkové náklady (administrativa, pomocný personál, energie a další) tvoří 20 % z celkových nákladů uchazeče.	
Rok 2021	Náklady 110 000,- Kč
Doplňkové náklady (administrativa, pomocný personál, energie a další) tvoří 20 % z celkových nákladů uchazeče.	

## 6.1.4. Náklady

Ukazatel	Jednotka	Rok					Celkem
		2017	2018	2019	2020	2021	
Osobní náklady	Kč	308 000	320 000	320 000	320 000	320 000	1 588 000
Úvazek	člověko-rok	0.6	0.6	0.6	0.6	0.6	3
Průměrné osobní náklady na úvazek	Kč	513 333	533 333	533 333	533 333	533 333	529 333
Náklady na subdodávky	Kč	0	0	0	0	0	0
Ostatní přímé náklady	Kč	247 000	292 000	292 000	292 000	123 000	1 246 000
Další provozní náklady	Kč	230 000	262 000	262 000	262 000	100 000	1 116 000

Ukazatel	Jednotka	Rok					Celkem
		2017	2018	2019	2020	2021	
Cestovní náklady	Kč	17 000	30 000	30 000	30 000	23 000	130 000
Ostatní nepřímé náklady	Kč	138 000	153 000	153 000	153 000	110 000	707 000
<b>Celkem</b>	<b>Kč</b>	<b>693 000</b>	<b>765 000</b>	<b>765 000</b>	<b>765 000</b>	<b>553 000</b>	<b>3 541 000</b>
Podíl nákladů na ostatní nepřímé náklady	%	19.91	20	20	20	19.89	19.97

**Způsob výpočtu režijních nákladů**

Způsob výpočtu režijních nákladů

Flat-rate

**6.1.5. Zdroje**

Ukazatel	Jednotka	Rok					Celkem
		2017	2018	2019	2020	2021	
Maximální výše podpory	Kč	693 000	765 000	765 000	765 000	553 000	3 541 000
Podpora	Kč	693 000	765 000	765 000	765 000	553 000	3 541 000
Neveřejné zdroje	Kč	0	0	0	0	0	0
Zdroje (náklady)	Kč	693 000	765 000	765 000	765 000	553 000	3 541 000
Podíl podpory	%	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

**6.1.6. Původ neveřejných zdrojů**

Původ neveřejných zdrojů

Neveřejné zdroje nejsou v projektu plánovány.

## 6.2. Finance za projekt

## Náklady za projekt

Ukazatel	Jednotka	Rok					Celkem
		2017	2018	2019	2020	2021	
Osobní náklady	Kč	2 021 000	2 200 000	2 200 000	2 200 000	1 684 000	10 305 000
Náklady na subdodávky	Kč	0	0	0	0	0	0
Ostatní přímé náklady	Kč	984 000	1 101 000	1 101 000	1 101 000	723 000	5 010 000
Další provozní náklady	Kč	893 000	994 000	994 000	994 000	626 000	4 501 000
Cestovní náklady	Kč	91 000	107 000	107 000	107 000	97 000	509 000
Ostatní nepřímé náklady	Kč	689 000	762 000	762 000	762 000	548 000	3 523 000
<b>Celkem</b>	<b>Kč</b>	<b>3 694 000</b>	<b>4 063 000</b>	<b>4 063 000</b>	<b>4 063 000</b>	<b>2 955 000</b>	<b>18 838 000</b>
Podíl nákladů na subdodávky	%	0	0	0	0	0	0

## Zdroje za projekt

Ukazatel	Jednotka	Rok					Celkem
		2017	2018	2019	2020	2021	
Podpora	Kč	3 694 000	4 063 000	4 063 000	4 063 000	2 955 000	18 838 000
Neveřejné zdroje	Kč	0	0	0	0	0	0
<b>Zdroje celkem</b>	<b>Kč</b>	<b>3 694 000</b>	<b>4 063 000</b>	<b>4 063 000</b>	<b>4 063 000</b>	<b>2 955 000</b>	<b>18 838 000</b>
Podíl podpory	%	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00

PŘÍLOHA II  
VŠEOBECNÉ PODMÍNKY

## Část A – Provedení projektu

## Článek 1

## Vymezení pojmů

## Pro účely smlouvy včetně příloh se rozumí:

- 1.1. „**ABER**“ - Nařízení Komise (EU) č. 702/2014 ze dne 25. června 2014, Úřední věstník EU L 193/1 ze dne 1. 7. 2014, kterým se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie prohlašují určité kategorie podpory v odvětvích zemědělství a lesnictví a ve venkovských oblastech za slučitelné s vnitřním trhem.
- 1.2. „**GBER**“ - Nařízení Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. června 2014, Úřední věstník EU L 187/1 ze dne 26. 6. 2014, kterým se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné s vnitřním trhem.
- 1.3. „**Rámec**“ - Rámec pro státní podporu výzkumu, vývoje a inovací (2014/C 198/01) – Úřední věstník Evropské unie C 198/01 ze dne 27. června 2014.
- 1.4. „**Zákon č. 130/2002 Sb.**“ zákon č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací), ve znění pozdějších předpisů.
- 1.5. „**Poskytovatel**“ organizační složka státu rozhodující o poskytnutí podpory, pro potřeby této smlouvy Česká republika – Ministerstvo zemědělství, které rozhoduje o poskytnutí účelové podpory na řešení projektů ve výzkumu, experimentálním vývoji a inovacích a které tuto podporu poskytuje.
- 1.6. „**Uchazeč**“ organizační složka státu nebo organizační jednotka ministerstva zabývající se výzkumem a vývojem a dále právnická osoba nebo fyzická osoba, která se uchází o poskytnutí podpory.
- 1.7. „**Hlavní příjemce**“ uchazeč, v jehož prospěch bylo o poskytnutí podpory poskytovatelem rozhodnuto. Příjemce podpory, který vstupuje s poskytovatelem do smluvního vztahu a odpovídá za plnění veškerých povinností během řešení projektu vůči poskytovateli na základě smlouvy o poskytnutí podpory na řešení projektu nebo rozhodnutí o poskytnutí podpory na řešení projektu.
- 1.8. „**Výzkumná organizace**“ právnická osoba, organizační složka státu nebo organizační jednotka ministerstva, zabývající se výzkumem a vývojem a splňující definici a podmínky „výzkumné organizace“ dle Rámce pro státní podporu výzkumu, vývoje a inovací (2014/C 198/01).
- 1.9. „**Další účastník projektu**“ organizační složka státu nebo organizační jednotka ministerstva, zabývající se výzkumem a vývojem, dále právnická osoba nebo fyzická osoba, jejíž účast na projektu je vymezena v návrhu projektu a s níž hlavní příjemce uzavřel smlouvu o účasti na řešení projektu.
- 1.10. „**Řešitel/další řešitel**“ fyzická osoba odpovědná hlavnímu příjemci za odbornou úroveň projektu.
- 1.11. „**Člen řešitelského týmu**“ fyzická osoba podílející se na řešení projektu.
- 1.12. „**Smlouva s dalším účastníkem projektu**“ smluvní uspořádání mezi hlavním příjemcem a dalším účastníkem projektu za podmínek stanovených smlouvou o poskytnutí podpory na řešení projektu.
- 1.13. „**Vedlejší smlouva**“ smlouva mezi hlavním příjemcem/dalším účastníkem projektu a jedním nebo více dodavateli, která je uzavřena na dodávku služeb nebo zařízení určené výhradně pro řešení projektu.
- 1.14. „**Dodavatel**“ právnická nebo fyzická osoba, která uzavřela vedlejší smlouvu.
- 1.15. „**Projekt výzkumu, vývoje a inovací**“ soubor věcných, časových a finančních podmínek pro činnosti potřebné k dosažení cílů ve výzkumu, vývoji a inovacích formulovaný uchazečem ve veřejné soutěži výzkumu, vývoji a inovacích (příloha I Návrh projektu“ dále jen „příloha I“ ).
- 1.16. „**Program výzkumu, vývoje a inovací**“ soubor věcných, časových a finančních podmínek pro činnosti potřebné k dosažení cílů výzkumu, vývoje a inovací, vyhlášených poskytovatelem ve veřejné soutěži ve výzkumu, vývoji a inovacích v rámci programu.



- 1.17. „**Vyšší moc**“ nepředvídatelná a nepřekonatelná událost, která negativně ovlivňuje řešení projektu a dosažení jeho cíle u jednoho nebo více příjemců. Za vyšší moc se považují okolnosti mající vliv na průběh řešení, které nejsou závislé na smluvních stranách a které smluvní strany nemohou ovlivnit. Jedná se např. o válku, mobilizaci, povstání, živelné pohromy apod.
- 1.18. „**Duševní vlastnictví**“ souhrnný pojem pro práva z průmyslového vlastnictví (patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory apod.), autorská práva a práva k dalším předmětům obchodního tajemství (výrobní, obchodní, technické a jiné poznatky tvoří know-how včetně práv na software v jakémkoliv kódu, ostatní obdobná práva z oblasti duševního vlastnictví), a to jak pro vstupní informace, tak pro výsledky výzkumu.
- 1.19. „**Vstupní informace**“ společný pojem pro veškeré vstupní informace včetně předmětu duševního vlastnictví, které jsou ve vlastnictví příjemce (s výjimkou výsledků a dříve získaných vstupních informací, se kterými se dosud nakládá podle jiné samostatné smlouvy nebo rozhodnutí), které nejsou běžně dostupné a jsou majitelem utajovány.
- 1.20. „**Výsledek projektu**“ výsledek ve smyslu § 2 odst. 2, písm. i) zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací“).
- 1.21. „**Vlastnické informace**“ informace ve vlastnictví podnikatelského subjektu obsahující obchodní tajemství, které mají skutečnou nebo potenciální obchodní hodnotu a nejsou všeobecně dostupné pro veřejnost.
- 1.22. „**Vnesená práva**“ poznatky a informace, které jsou vlastnictvím příjemců před uzavřením této smlouvy nebo které příjemci získají paralelně, avšak mimo provádění této smlouvy, a které jsou nezbytné pro provedení (realizaci) projektu. K vneseným právům patří autorská práva a práva k výsledkům na základě návrhu patentu nebo jeho udělení, zlepšovacích návrhů, užitečných vzorů, průmyslových vzorů, chráněných druhů a dalších rozhodnutí nebo jinak srovnatelných ochranných opatření.
- 1.23. „**Přístupová práva**“ licence a práva na využití poznatků a výsledků nebo vnesených práv.
- 1.24. „**Zaměstnanecké dílo**“ předmět autorského nebo průmyslového práva, jehož autorem nebo původcem je osoba v pracovně právním vztahu k hlavnímu příjemci nebo dalšímu účastníku projektu.
- 1.25. „**Využití**“ přímé nebo nepřímé použití poznatků nebo výsledků k výzkumným nebo komerčním účelům.
- 1.26. „**Komerční využití**“ přímé nebo nepřímé použití poznatků nebo výsledků pro vývoj výrobku nebo technologie a jejich uplatnění na trhu nebo pro koncepci a poskytování služby.
- 1.27. „**Rozšiřování**“ uvedení výsledků ve známost všemi vhodnými prostředky (vyjma publikace formálně chráněných poznatků) za účelem vědecko-technického pokroku.
- 1.28. „**Plán uplatnění výsledků**“ (PUV) hlavním příjemcem předkládaný plán na využití výsledků získaných z řešení projektu, jejich stručný popis, jejich vymezení, termíny uplatnění, uvedení nákladů na realizaci apod.
- 1.29. „**Způsobilé náklady**“ takové náklady nebo výdaje ve výzkumu, vývoji a inovacích, které mohou být příjemcem vynaloženy na činnosti ve výzkumu, vývoji a inovacích, nebo v součinnosti s nimi.
- 1.30. „**Uznané náklady**“ takové způsobilé náklady nebo výdaje na projekt ve výzkumu, vývoji a inovacích ve smyslu § 2 odst. 2 k) zákona č. 130/2002 Sb. o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací, které poskytovatel schválil na řešení projektu a jsou zdůvodněné jako nutné pro řešení projektu a budou vynaloženy během jeho řešení a jsou prokazatelné a přiřazené ke schváleným aktivitám.
- 1.31. „**Podpora**“ účelové finanční prostředky na řešení projektu poskytnuté poskytovatelem formou dotace na základě výsledku veřejné soutěže ve výzkumu, vývoji a inovacích a na základě smlouvy o poskytnutí podpory nebo rozhodnutí o poskytnutí podpory.
- 1.32. „**Smluvní strany**“ hlavní příjemce podílející se na řešení projektu a poskytovatel.

## Článek 2 Řízení projektu a účast třetích stran

- 2.1. Veškerá komunikace mezi poskytovatelem, hlavním příjemcem a dalším účastníkem/dalšími účastníky projektu, týkající se závazků a povinností vyplývajících ze Smlouvy o poskytnutí podpory na řešení projektu (dále jen „smlouva“), se uskutečňuje prostřednictvím hlavního příjemce.
- 2.2. Hlavní příjemce zajišťuje vědeckou (odbornou), administrativní a finanční koordinaci projektu a zodpovídá za dodržování podmínek projektu jako celku.
- 2.3. Za průběh řešení projektu u hlavního příjemce a dalšího účastníka/dalších účastníků projektu zodpovídá statutární zástupce, který písemně komunikuje s poskytovatelem. Všichni další účastníci projektu jsou povinni na vyžádání poskytnout hlavnímu příjemci veškeré informace a dokumenty související s řešením a financováním projektu.
- 2.4. Hlavní příjemce a další účastník/účastníci projektu, jsou povinni neprodleně písemně informovat poskytovatele o skutečném zahájení prací na projektu.
- 2.5. Hlavní příjemce a další účastník/účastníci projektu prostřednictvím hlavního příjemce, jsou povinni písemně informovat poskytovatele o veškerých změnách, které nastaly v době účinnosti smlouvy o poskytnutí podpory nebo v době vykonatelnosti rozhodnutí o poskytnutí podpory a které se dotýkají jeho právní subjektivity, údajů požadovaných pro prokázání způsobilosti a o dalších okolnostech, které by mohly mít vliv na řešení projektu, a to do 7 (slovy: sedmi) kalendářních dnů ode dne, kdy se o takové skutečnosti dozvěděl/dozvěděli. V případě porušení této povinnosti má poskytovatel právo postupovat v souladu s čl. 10, odst. 10.2. základního textu smlouvy.
- 2.6. Vzájemné vztahy mezi hlavním příjemcem a dalším účastníkem projektu nebo dalšími účastníky projektu, včetně vlastnických práv k výsledkům za účelem jejich využití, jsou vymezeny smlouvou mezi hlavním příjemcem a dalším účastníkem projektu nebo dalšími účastníky projektu.
- 2.7. Smlouvu s dalším účastníkem nebo dalšími účastníky projektu o řešení části projektu je hlavní příjemce povinen uzavřít nejpozději do 30 (slovy: třiceti) kalendářních dnů ode dne nabytí účinnosti této smlouvy. Hlavní příjemce je povinen do 7 (slovy: sedmi) kalendářních dnů od uzavření smlouvy o řešení části projektu tuto v kopii předat poskytovateli. Při uzavírání smluv s dalšími účastníky projektu je hlavní příjemce odpovědný za skutečnost, že další účastníci projektu vyhoví podmínkám této smlouvy.
- 2.8. Každá smlouva mezi hlavním příjemcem a dalším účastníkem projektu musí obsahovat ustanovení, dávající poskytovateli stejná práva, týkající se kontroly provádění projektu, jaká má poskytovatel vůči hlavním příjemcům.
- 2.9. Vzájemné vztahy mezi hlavním příjemcem/dalším účastníkem a dodavatelem jsou vymezeny vedlejší smlouvou o dodávce. **Pro uzavření smlouvy s dodavatelem, jehož podíl na nákladech souhrnně překročí 20% (slovy: dvacet procent) nákladů příjemce na projekt v daném roce, je podmínkou předchozí písemný souhlas poskytovatele. Na základě písemného souhlasu poskytovatele hlavní příjemce/další účastník projektu vybere dodavatele v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.** Dodavatelem zakázek nesmí být člen řešitelského týmu ani jiný zaměstnanec hlavního příjemce nebo dalšího účastníka nebo osoba spojená (ve smyslu § 23 odst. 7 zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů“), s příjemcem, dalším účastníkem, řešitelem nebo řešitelem dalšího účastníka.
- 2.10. Hlavní příjemce a další účastníci projektu prostřednictvím hlavního příjemce, předloží na předepsaném formuláři „Souhlas se zpracováním osobních údajů“ všech členů řešitelského týmu, kteří se podílejí na řešení projektu.

## Článek 3 Ukončení projektu a sankce za porušení smlouvy

- 3.1. V případě rozhodnutí o předčasném ukončení projektu se uskutečňuje korespondence mezi hlavním příjemcem a poskytovatelem.
- 3.2. Hlavní příjemce i poskytovatel sám, může vypovědět smlouvu na řešení projektu ze závažných technických nebo ekonomických důvodů, které podstatně ovlivňují řešení projektu nebo v případě, kdy se výrazně sníží možnost využití výsledků. Výpovědní lhůta je 60 (slovy: šedesát) kalendářních dnů a nabíhá první den měsíce následujícího po doručení výpovědi.
- 3.3. Další účastník projektu může odstoupit z řešení projektu, jestliže s tímto odstoupením písemně souhlasí hlavní příjemce a ostatní další účastníci, podílející se na řešení projektu, a pokud toto odstoupení od smlouvy neovlivní podmínky, za kterých byla tato smlouva uzavřena.
- 3.4. Další účastník projektu nemůže odstoupit od smlouvy k újmě hlavního příjemce a dalších účastníků podílejících se na řešení projektu. Může odstoupit pouze v případě, že se hlavní příjemce a ostatní další účastníci projektu zavážou převzít v plném rozsahu jeho závazky při řešení a realizaci projektu a poskytovatel toto odstoupení schválí.
- 3.5. Poskytovatel má právo odstoupit od smlouvy:
  - a) pokud nebudou během přiměřené doby, která nesmí být kratší než 30 (slovy: třicet) kalendářních dnů, úspěšně provedena nápravná opatření, poskytovatelem písemně požadovaná a specifikovaná,
  - b) pokud dojde ke změně dotýkající se právní subjektivity u hlavního příjemce nebo dalšího účastníka projektu, která by mohla ovlivnit řešení projektu nebo zájmy poskytovatele,
  - c) poskytovatel má právo od smlouvy odstoupit i v případě, že se dozví, že hlavní příjemce nebo další účastník/účastníci projektu vstoupili do likvidace nebo je proti nim vedeno insolvenční řízení nebo byl proti nim vydán inkasní příkaz.
- 3.6. Podpora poskytovatele na vykázané náklady a výdaje k datu předčasného ukončení projektu bude vyplacena, pokud náklady a výdaje patří k výstupům jako celku a jsou poskytovatelem schváleny, a na takové další náklady a výdaje, které jsou oprávněné a přiměřené, včetně nákladů a výdajů plynoucích z převzatých závazků. Hlavní příjemce i další účastník/účastníci projektu podniknou vhodné kroky ke zrušení nebo zmírnění závazků, do kterých vstoupili před oznámením o ukončení platnosti smlouvy, a vezmou na vědomí písemné pokyny poskytovatele, které se vztahují k ukončení projektu.
- 3.7. Při předčasném ukončení projektu je hlavní příjemce povinen vrátit nepoužité a nevyčerpané finanční prostředky do 30 (slovy: třiceti) kalendářních dnů ode dne faktického ukončení řešení projektu.
- 3.8. V případě rozhodnutí o ukončení řešení projektu podle tohoto článku a ustanovení odst. 2.8. článku 2, základního textu smlouvy může poskytovatel uplatnit k částce, která má být poskytovateli vrácena, smluvní pokutu ve výši platné referenční sazby pro veřejnou podporu v Kč ke dni rozhodnutí za celou dobu od obdržení prostředků do jejich vrácení podle pokynů poskytovatele. Referenční sazba pro veřejnou podporu je zveřejňována Úřadem pro ochranu hospodářské soutěže.
- 3.9. Práva k předmětům duševního vlastnictví, která se týkají prací provedených na základě smlouvy, postoupí hlavní příjemce i každý další účastník projektu, kteří neplní smlouvu nebo od smlouvy odstoupí, podle pokynů poskytovatele.

#### Článek 4

#### Poskytnutí podpory

- 4.1. Podporu poskytovatel poskytne v souladu s článkem 4 smlouvy.
- 4.2. Příslušná část podpory se považuje za poskytnutou dnem, kdy jsou finanční prostředky takto určené uvolněny z bankovního účtu poskytovatele, nebo schválením rozpočtového opatření Ministerstvem financí.
- 4.3. Hlavní příjemce a každý další účastník projektu využívající pravidla pro odvětví zemědělství a rybolovu podle článku 31 ABER a článku 30 GBER, jsou povinni splnit podmínky, které z nich vyplývají a jsou zde uvedeny.
- 4.4. Při důvodném podezření z podvodu nebo při významnějším narušování finančních postupů ze strany hlavního příjemce nebo některého z dalších účastníků podílejících se na řešení projektu má

poskytovatel podle ustanovení § 8 zákona č. 141/1961 Sb., trestní řád, ve znění pozdějších předpisů, povinnost podat trestní oznámení orgánům činným v trestním řízení.

- 4.5. V případě použití podpory poskytovatele nebo její části na jiný účel než stanoví tato smlouva, případně zadržetí podpory nebo její části, je hlavní příjemce povinen neoprávněně použité prostředky vrátit do 30 (slovy: třiceti) kalendářních dnů ode dne, kdy takové porušení sjednaného užití podpory bylo oznámeno poskytovatelem hlavnímu příjemci a to na účet u ČNB, z něhož byly prostředky čerpány v daném roce, nebo na příjmový účet poskytovatele u ČNB, jedná-li se o prostředky čerpané v předchozích letech.
- 4.6. V případě, že byly u hlavního příjemce nebo některého z dalších účastníků podílejících se na řešení projektu po ukončení účinnosti smlouvy nebo odstoupení od smlouvy zjištěny finanční kontrolou závažné finanční nesrovnalosti nebo podvod, má poskytovatel právo od hlavního příjemce požadovat vrácení celé poskytnuté podpory.

### **Článek 5 Spory smluvních stran**

- 5.1. Spory smluvních stran vznikající z této smlouvy a v souvislosti s ní budou rozhodovány věcně, místně a funkčně příslušným obecným soudem poskytovatele.

### **Článek 6 Ručení**

- 6.1. Ručení hlavního příjemce a dalšího účastníka/dalších účastníků za ztráty nebo škody každého druhu, které jim vzniknou při plnění této smlouvy, se řídí ustanoveními občanského zákoníku. Hlavní příjemce a další účastník/účastníci, podílející se na řešení projektu, ručí společně a nerozdílně.
- 6.2. Hlavní příjemce provádí všechna nezbytná opatření k tomu, aby další účastníci projektu, kteří porušili smlouvu, vykonali všechny práce stanovené plánem projektu.
- 6.3. Opatření přijímaná v případě vyšší moci se upravují dohodou mezi smluvními stranami.
- 6.4. Poskytovatel nemůže ručit za jednání nebo naopak nečinnost hlavního příjemce ani dalšího účastníka/dalších účastníků projektu. Poskytovatel žádným způsobem neodpovídá za nedostatky výrobků nebo služeb, které spočívají na poznacích dosažených v rámci projektu.
- 6.5. Hlavní příjemce a další účastník/účastníci projektu se zavazují, že odškodní třetí strany v případě vzneseného oprávněného požadavku za škody, které vznikly jednáním nebo naopak nečinností hlavního příjemce nebo dalšího účastníka/dalších účastníků projektu nebo za škody z výrobků nebo služeb založených na poznacích získaných v rámci řešení projektu. Podmínkou ručení je, aby hlavní příjemce i další účastník/účastníci projektu přispěli k nápravě příslušných škod a za tyto škody zodpovídali.
- 6.6. Prokáže-li třetí strana své nároky spojené s prováděním této smlouvy vůči poskytovateli, je hlavní příjemce nebo další účastník/účastníci projektu, kteří by mohli být považováni za odpovědné, povinni poskytovateli pomoci.
- 6.7. Prokáže-li třetí strana své nároky vůči hlavnímu příjemci nebo některému z dalších účastníků, podílejících se na řešení projektu, může jim poskytovatel, aniž by byl dotčen odst. 6.1. tohoto článku, pomoci. Podmínkou je, aby hlavní příjemce nebo příslušný další účastník projektu poskytovatele o pomoc písemně požádal. Náklady a výdaje, které poskytovateli v souvislosti s pomocí vzniknou, jdou k tíži hlavního příjemce nebo příslušného dalšího účastníka projektu.

### **Článek 7 Odborný poradní orgán**

- 7.1. Poskytovatel ustaví odborný poradní orgán, který mu poskytne odbornou pomoc při hodnocení, sledování a kontrole řešení projektu, jeho výsledků, dosažených cílů a parametrů v souladu s touto smlouvou.
- 7.2. Poskytovatel písemně zaváže členy odborného poradního orgánu k zachování mlčenlivosti o informacích, které získají v souvislosti s řešením projektu a jeho hodnocením a dále k závazku nevyužívat tyto informace ve svůj prospěch nebo prospěch třetích osob.
- 7.3. Činnost odborného poradního orgánu se řídí statutem a jednacím řádem, který je zveřejněn na internetových stránkách poskytovatele: [www.eagri.cz](http://www.eagri.cz)

## **Část B – Zveřejnění, využití a transfer výsledků**

### **Článek 8**

#### **Vstupní informace**

Hlavní příjemce a další účastník/účastníci projektu jsou povinni jednat tak, aby svým jednáním nezpůsobili újmu při aplikování vstupních informací. Hlavní příjemce a další účastník/účastníci projektu se budou informovat navzájem o omezeních na poskytovaná práva k vstupním informacím a dále o povinnostech při poskytování třetí straně, nebo omezeních, která mohou nepříznivě ovlivnit zpřístupnění práv k duševnímu vlastnictví, a to předtím, než taková omezení vstoupí v platnost, nebo okamžitě poté, kdy se jakákoliv takováto omezení a závazky stanou relevantními pro projekt. Zároveň musí o tomto informovat i poskytovatele.

### **Článek 9**

#### **Utajení, zveřejňování a informace o projektu a jeho výsledcích**

- 9.1. Poskytovatel je oprávněn publikovat všeobecné informace o projektu, jmenovitě smluvní strany, název projektu, cíl projektu, uznané náklady, výši podpory poskytovatele a jména řešitelů projektu.
- 9.2. Hlavní příjemce je povinen předávat poskytovateli veškeré informace o projektu pro účely evidence projektu a informace o dosažených výsledcích pro informační systém výzkumu, vývoje a inovací v podobě a termínech stanovených poskytovatelem.
- 9.3. Všechny zprávy, mimo zpráv uvedených v článku 10 odst. 10.3., písm. e) této přílohy, zůstanou důvěrnými s podmínkou, že poskytovatel může předložit zprávy ostatním orgánům státní správy České republiky, oběma komorám parlamentu České republiky a Radě pro výzkum a vývoj a inovace jako důvěrné v rozsahu požadovaném těmito institucemi a § 9 odst. 1, písm. m) zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací. Hlavní příjemce, další účastníci projektu i poskytovatel jsou povinni považovat všechny informace, dokumenty nebo ostatní materiály vztahující se k řešení projektu a jeho výsledkům, mimo informací uvedených v odst. 9.1. tohoto článku, za důvěrné.
- 9.4. Při jakémkoliv předávání nebo zveřejňování informací týkajících se projektu a jeho výsledků, včetně konferencí, bude zveřejněna informace o podpoře poskytovatele v rámci této smlouvy a příslušnost k programu výzkumu a vývoje poskytovatele.
- 9.5. Hlavní příjemce a další účastníci projektu poskytnou na požádání poskytovateli bezplatné, nevýlučné a neodvolatelné právo předkládat, reprodukovat a rozšiřovat vědecké a technické články z časopisů, konferencí a informace z ostatních dokumentů, týkajících se projektu a uveřejněných hlavním příjemcem a dalšími účastníky projektu, nebo s jejich souhlasem.

- 9.6. Hlavní příjemce, další účastníci projektu i poskytovatel jsou povinni zabránit volnému zveřejňování, kopírování či jinému zneužití výsledných informací označených jako duševní vlastnictví, bez souhlasu majitele.
- 9.7. Hlavní příjemce a další účastníci projektu jsou povinni zveřejnit pravdivé a včasné informace o projektu a získaných výsledcích z řešení projektu.
- 9.8. Při změně smlouvy je hlavní příjemce povinen předat poskytovateli informace o změně údajů zveřejňovaných v informačním systému výzkumu, vývoje a inovací.
- 9.9. Pokud je předmět řešení projektu předmětem obchodního tajemství, jiného tajemství nebo utajovanou skutečností, musí poskytovatel, hlavní příjemce a další účastníci projektu poskytnout konkrétní informace o projektu a poznacích tak, aby byly zveřejnitelné. Pokud je předmět řešení projektu utajovanou skutečností, předá poskytovatel, hlavní příjemce i další účastníci projektu úplné údaje o projektu a poznacích postupem stanoveným příslušnými právními předpisy.
- 9.10. Smluvní strany jsou povinny zajistit mlčenlivost o údajích, podkladech a vnesených právech, které jim jako důvěrné byly poskytnuty a jejichž předání dalším subjektům by mohlo být pro toho, kdo je poskytl, nevýhodné.

### Článek 10 Zprávy

- 10.1. V případě, že se na řešení projektu podílí hlavní příjemce a více dalších účastníků projektu, zpracovává a předkládá roční periodické zprávy a závěrečnou zprávu z řešení projektu včetně příslušných příloh hlavní příjemce.
- 10.2. Závěrečná zpráva bude posouzena na základě posudků dvou nezávislých odborných oponentů a hodnocení odborného poradního orgánu.
- 10.3. Hlavní příjemce a další účastník/účastníci projektu prostřednictvím hlavního příjemce, předkládají poskytovateli ke schválení následující zprávy:
  - a) periodickou zprávu za každý uplynulý rok řešení o postupu prací na projektu, vynaložených finančních prostředcích, případných odchylkách od metodiky a plánu projektu a o dosažených výsledcích za uplynulé období, plán na následující období, včetně plánu nákladů a zdrojů ve stanovených položkách, pro hlavního příjemce a další účastníky projektu; v plánu aktivit na další rok řešení bude uveden plán zahraničních služebních cest a konferencí,
  - b) zprávu o dosažení dílčích cílů projektu, tj. zprávu o jednotlivých výsledcích, u nichž byly zahájeny kroky k zajištění právní ochrany, či jejich publikování, případně budou jako vlastnické informace předmětem komerčního využití, a to podle jejich povahy,
  - c) případně další dodatečnou zprávu vyžádanou poskytovatelem,
  - d) závěrečnou zprávu o všech pracích, dosažených cílech, výsledcích a přínosech z řešení projektu, vynaložených nákladech za poslední rok a celou dobu řešení,
  - e) při ukončení řešení projektu redakčně upravenou závěrečnou zprávu v podobě vhodné pro poskytovatele, hlavního příjemce a dalšího účastníka/další účastníky projektu k publikování,
  - f) závěrečná zpráva vhodná pro publikování musí být zpracována tak, aby poskytla třetím stranám natolik dostatečnou informaci o dosažených výsledcích, že mohou požádat o licenci na získané poznatky,
  - g) řešitelé jsou povinni do periodických a závěrečných zpráv vložit doklady k výsledkům řešení projektu vkládaným do Rejstříku informací o výsledcích (RIV) (př. Certifikovaná metodika/specializovaná mapa – doklady o certifikaci, publikované články nebo doklad o potvrzení přijetí článku k publikaci, atp.),
  - h) plán uplatnění výsledků v rámci předložené závěrečné zprávy; plánované využití výsledků bude realizováno nejdéle do 5 (slovy: pěti) let po ukončení řešení projektu,
  - i) v případě udělení souhlasu se zahraniční pracovní cestou, podle článku 11 odst. 11.2. základního textu smlouvy, zprávu z pracovní cesty do 30 (slovy: třiceti) dnů po jejím ukončení.

- 10.4. Poskytovatel si vyhrazuje právo zadržet část a ve výjimečných případech i celou finanční podporu až do příštího zúčtovacího období, pokud nebyly předloženy doklady k prokázání nákladů, nebyla předložena průběžná (roční periodická) zpráva o postupu řešení projektu, nebo, byla-li předložena, vykazuje vážné vady, obsahuje rizika neplnění smlouvy, je ohroženo plnění cílů projektu a plánovaných hlavních výsledků, nebyly ve stanovených termínech předány informace do Informačního systému výzkumu, vývoje a inovací – CEP a RIV nebo ostatní podklady ve lhůtách stanovených touto smlouvou.
- 10.5. Poskytovatel požaduje od hlavního příjemce, od dalšího účastníka/dalších účastníků, projektu prostřednictvím hlavního příjemce, předání periodické zprávy, závěrečné zprávy a vázané redakčně upravené závěrečné zprávy jako jednotlivé samostatné celky.
- 10.6. Periodická a závěrečná zpráva projektu předkládaná poskytovateli, musí obsahovat razítko a podpis osoby odpovědné za vyúčtování poskytnuté podpory. V případě, že se řešení účastní hlavní příjemce a další účastník/účastníci projektu musí být od hlavního příjemce a všech dalších účastníků projektu podpisem a razítkem opatřena jednotlivá vyúčtování na předepsaných nákladových tabulkách.
- 10.7. Výsledky hodnocení zpráv budou k dispozici po jejich zhodnocení odborným poradním orgánem na stránkách (<https://nazv.mze.cz>) s individuálním přístupovým kódem hlavního příjemce.
- 10.8. Pokud nebude mít poskytovatel ke zprávám do 60 (slovy: šedesáti) kalendářních dnů po předložení zprávy připomínky, bude zpráva považována za schválenou.
- 10.9. V případě publikování redakčně upravené závěrečné zprávy projektu nebo její části jsou hlavní příjemce i další účastník/účastníci povinni uvést zdroj poskytnuté podpory na řešení projektu.

#### Článek 11

##### Vlastnictví výsledků, práv k výsledkům a jejich využití

- 11.1. Všechna práva k výsledkům patří hlavnímu příjemci, popř. dalším účastníkům projektu.
- 11.2. Hlavní příjemce i další účastník/účastníci projektu ručí za právní nezávadnost projektu, tj. ručí za to, že výsledek projektu nezasahuje do práv jiných osob z průmyslového nebo jiného duševního vlastnictví, a to pro jakékoliv využití výsledků projektu v ČR i v zahraničí. Záruky působí i ve vztahu k dodavatelům.
- 11.3. Získal-li výsledky hlavní příjemce a další účastník/účastníci projektu, upraví hlavní příjemce a další účastník/účastníci projektu mezi sebou v souladu s touto smlouvou podíl na majetkových právech k výsledkům z řešení projektu.
- 11.4. Mohou-li si u hlavního příjemce nebo některého z dalších účastníků projektu činit nároky na práva k výsledkům z řešení projektu třetí osoby, musí hlavní příjemce a další účastník/účastníci projektu provést taková opatření nebo uzavřít takové smlouvy, aby tato práva byla vykonávána v souladu s jejich vlastními závazky vyplývajícími z této smlouvy.
- 11.5. Postoupí-li hlavní příjemce nebo další účastník/účastníci projektu majetková práva k výsledkům z řešení projektu třetím osobám, zajistí odpovídajícími opatřeními nebo smlouvami, aby jejich smluvní závazky přešly na nového nositele majetkových práv tak, aby byly zajištěny zájmy poskytovatele vyplývající z této smlouvy.
- 11.6. Nevyužije-li hlavní příjemce nebo další účastník/účastníci projektu výsledky z řešení projektu nebo neumožní-li jejich využití ve stanovené lhůtě a nedohodnou-li se s poskytovatelem jinak, může poskytovatel požadovat úhradu smluvní pokuty ve výši 20 % (slovy: dvacetprocent) z poskytnuté podpory.
- 11.7. Hlavní příjemce upraví ochranu výsledků dalšího účastníka/dalších účastníků projektu a využití poznatků dalším účastníkem/dalšími účastníky projektu ve smlouvě o řešení části projektu uzavřené mezi hlavním příjemcem a dalším účastníkem/dalšími účastníky projektu.

#### Článek 12

##### Ochrana výsledků

- 12.1. Hlavní příjemce nebo další účastník/účastníci projektu, mající majetková práva k výsledkům z řešení projektu, která mohou být využita, zajistí, že tyto výsledky budou přiměřeně a účinně chráněny. Podrobnosti a dobu ochrany stanoví smlouva o využití výsledků uzavřená mezi hlavním příjemcem nebo dalším účastníkem/dalšími účastníky projektu a uživatelem výsledků podle § 16 zákona č. 130/2002 Sb., zákon o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací.
- 12.2. Hlavní příjemce a další účastník/účastníci projektu mohou publikovat informace o výsledcích z řešení projektu, ke kterým mají majetková práva, pokud publikováním není dotčena jejich ochrana. Součástí publikování informace o výsledcích z řešení projektu musí být informace o zdroji podpory a podpoře poskytovatele v rámci této smlouvy.
- 12.3. Hlavní příjemce a další účastník/účastníci projektu podílející se na řešení projektu, musí být o záměru a o předpokládaném termínu zveřejnění včas a předem informováni. Pokud do 30 (slovy: třiceti) kalendářních dnů požádají o kopii předpokládaného zveřejnění, musí jim být poskytnuta. V případě odůvodněných námitek, že zveřejnění by mohlo ovlivnit ochranu výsledků z řešení projektu podle odst. 12.1. tohoto článku, mohou proti zveřejnění podat námitku do 30 (slovy: třiceti) kalendářních dnů po obdržení kopie předpokládaného zveřejnění.

## Část C – Finanční řízení

### Článek 13

#### Uznané náklady a výdaje projektu

- 13.1. Uznané/způsobilé náklady na řešení projektu VaVal jsou podle zákona č. 130/2002 Sb., „takové způsobilé náklady nebo výdaje ve výzkumu, vývoji a inovacích, které poskytovatel schválí a které jsou zdůvodněné“, tj. nutné pro řešení konkrétního projektu, vynaložené pouze na řešení projektu v průběhu jeho řešení, zdůvodněné, prokazatelné a přiřazené ke schváleným činnostem.
- 13.2. Uznané náklady musí být vynaloženy v souladu s principy 3E:
  - a. hospodárnost (minimalizace výdajů při respektování cílů projektu);
  - b. účelnost (přímá vazba na projekt a nezbytnost pro realizaci projektu);
  - c. efektivnost (maximalizace poměru mezi výstupy a vstupy projektu).
- 13.3. U všech níže uvedených kategorií nákladů platí, že do uznaných nákladů lze zahrnout pouze tu poměrnou část nákladů nebo výdajů, která se vztahuje k řešení příslušného projektu (tj. stanovení poměrné části).

#### **Přímé náklady**

##### **a) Osobní náklady a výdaje**

Osobní náklady nebo výdaje na výzkumné pracovníky, techniky a podpůrný personál hlavního příjemce nebo dalšího účastníka/dalších účastníků projektu, kteří se zabývají danou výzkumnou činností v rámci řešení projektu a jim odpovídající náklady na povinné zákonné odvody (zdravotní a sociální pojištění) a přiděl do fondu kulturních a sociálních potřeb nebo jeho poměrnou část, pokud není tento fond tvořen přiděly ze zisku.

Mzdy nebo platy, odměny z dohod o pracovní činnosti či dohod o provedení práce pracovníků musí odpovídat schválenému mzdovému, platovému nebo jinému předpisu hlavního příjemce/dalšího účastníka.

Osobními náklady jsou náklady vynakládané na odměňování za práce konané v rámci základních pracovněprávních vztahů podle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů.

Do osobních nákladů nebo výdajů lze započítat:



- mzdy nebo platy zaměstnanců přijatých podle pracovní smlouvy výhradně na řešení projektu, včetně povinných odvodů na všeobecné zdravotní pojištění a pojistné na sociální zabezpečení a příspěvek na státní politiku zaměstnanosti,
- příslušnou část mezd nebo platů zaměstnanců podílejících se na projektu, která odpovídá jejich úvazku nebo prokazatelně vykázané účasti na řešení projektu (např. pomocí pracovního deníku),
- ostatní osobní náklady nebo výdaje na základě dohody o pracovní činnosti nebo dohody o provedení práce, uzavřené v přímé souvislosti s řešením projektu,
- stipendia na výzkum, vývoj a inovace podle zákona o vysokých školách.

Osobní náklady – mzdy za měsíc prosinec – mzdové náklady lze zaúčtovat do příslušného roku a proplatit v lednu následujícího roku, do odevzdání zpráv.

Zadržování osobních nákladů na dobu delší, než je příslušný kalendářní rok, se považuje za porušení rozpočtové kázně. Pokud statutární zástupce hlavního příjemce nebo dalšího účastníka/dalších účastníků projektu podepsali v periodické nebo závěrečné zprávě vyúčtování za příslušný kalendářní rok, potvrdili tím, že řešitelé práci na plánovaných aktivitách projektu vykonali. Osobní náklady plánované na daný rok musí být proplaceny nejpozději v lednu následujícího roku s výjimkou osobních nákladů převedených do fondu účelově určených prostředků (dále jen „FÚUP“) ve smyslu článku 13 odst. 13.14.

V průběhu kalendářního roku není možno navyšovat dotaci na osobní náklady u hlavního příjemce a dalšího účastníka/dalších účastníků projektu kromě využití převedených finančních prostředků z FÚUP. Pokud potřebu osobních nákladů na řešení projektu nepokryjí schválené finanční prostředky z podpory, může hlavní příjemce a další účastník/účastníci projektu navýšit osobní náklady z neveřejných zdrojů

## **b) Náklady na subdodávky**

Subdodávkou se rozumí druh služby, prostřednictvím které realizuje subdodavatel místo hlavního příjemce, dalšího účastníka/dalších účastníků projektu určitou aktivitu projektu.

Náklady na subdodávky nesmí přesáhnout 20 % (slovy: dvacetprocent) z celkových uznaných nákladů všech účastníků projektu za celou dobu řešení.

Uchazeč je povinen v návrhu projektu specifikovat všechny subdodávky vztahující se k projektu. Popis subdodávky v návrhu projektu musí obsahovat následující informace: předmět subdodávky, odůvodnění subdodávky, předpokládanou tržní cenu, dobu realizace ve vztahu k harmonogramu projektu.

Subdodávky, u kterých nebude přesvědčivě zdůvodněna jejich potřebnost a účelnost pro realizaci projektu, případně nebude-li doložena tržní cena, nebudou poskytovatelem uznány.

Subdodávky nejsou spoluprací více uchazečů. Uchazeč nemůže být v rámci navrhovaného projektu zároveň subdodavatelem.

Dodavatelem subdodávek nesmí být člen řešitelského týmu ani jiný zaměstnanec hlavního příjemce/dalšího účastníka projektu nebo osoba spojená (ve smyslu § 23 odst. 7 zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmu) s hlavním příjemcem/dalším účastníkem projektu.

Za podmínek existence vnitřního předpisu, prokázání prvotními účetními doklady, bez započtení zisku a dodržení všech principů uvedených v tomto článku, lze uznat rovněž plnění v rámci organizačních složek hlavního příjemce a dalšího účastníka/dalších účastníků projektu (tzv. vnitřofaktury).

Ostatní služby jsou náklady na poradenské a rovnocenné služby využité výlučně pro účely projektu.

## **c) Ostatní přímé náklady**

### **Další provozní náklady**

#### **a. pořízení drobného hmotného majetku (DHM)**

Do uznaných nákladů projektu lze zahrnout náklady nebo výdaje na pořízení drobného hmotného majetku, používaného v přímé souvislosti s řešením projektu, s provozně-technickými

funkcemi nebo se samostatným technickoekonomickým určením, jehož doba upotřebitelnosti je delší než 1 (jeden)rok a ocenění jedné položky nepřevyšuje částku 40 000,- Kč (slovy: čtyřicettisíckorunčeských). Zahrnout lze pouze odpovídající podíl výdajů na pořízení hmotného majetku, který odpovídá podílu předpokládaného užití pro vlastní řešení projektu. Takto pořízený DHM musí být vždy řádně odůvodněn v předkládané roční periodické zprávě a závěrečné zprávě v komentáři k nákladové tabulce projektu.

**b. pořízení drobného nehmotného majetku (DNHM)**

Do uznaných nákladů projektu lze zahrnout náklady nebo výdaje na pořízení drobného nehmotného majetku, používaného v přímé souvislosti s řešením projektu, pokud jeho doba upotřebitelnosti je delší než 1 (jeden) rok a ocenění jedné položky nepřevyšuje částku 60000,- Kč (slovy: šedesátisíckorunčeských). Zahrnout lze pouze odpovídající podíl výdajů na pořízení hmotného majetku, který odpovídá podílu předpokládaného užití pro vlastní řešení projektu.

**c. náklady na provoz, opravy, údržbu a část odpisů dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku**, který nebyl pořízen z veřejných prostředků využívaného při řešení projektu, a to ve výši odpovídající délce období a podílu předpokládaného užití tohoto majetku při řešení projektu.

Dlouhodobým hmotným majetkem se rozumějí např. samostatné movité věci, popř. soubory movitých věcí se samostatným technickoekonomickým určením, jejichž doba použitelnosti je delší než jeden rok a ocenění jedné položky převyšuje částku 40000,- Kč (slovy: čtyřicettisíckorunčeských).

Dlouhodobým nehmotným majetkem se rozumí např. software s dobou použitelnosti delší než jeden rok a v ocenění jedné položky převyšující částku 60000,- Kč (slovy: šedesátisíckorunčeských).

**d. další provozní náklady vzniklé v přímé souvislosti s řešením projektu** (např. materiál, zásoby a služby). Náklady nebo výdaje na materiál a zásoby nezbytné pro řešení projektu a další provozní náklady vedené v oddělené evidenci.

**e. dodavatelem služeb** nesmí být člen řešitelského týmu ani jiný zaměstnanec hlavního příjemce/dalšího účastníka projektu nebo osoba spojená (ve smyslu § 23 odst. 7 zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmu) s hlavním příjemcem/dalším účastníkem projektu.

**f. náklady na smluvní výzkum, poznatky a patenty** zakoupené nebo pořízené v rámci licence z vnějších zdrojů za obvyklých tržních podmínek a rovněž náklady na poradenské a rovnocenné služby využitě výlučně pro účely projektu.

### **Cestovní náklady**

Cestovní náklady vzniklé v přímé souvislosti s řešením projektu a nezbytné pro jeho řešení stanovené dle zákoníku práce a vnitřní směrnici hlavního příjemce/dalších účastníků, přičemž musí být prokazatelný přínos cesty pro řešení projektu, tj. zejména je naplněna podmínka aktivní účasti na pracovní cestě, anebo pracovní cesta je již deklarována ve schváleném návrhu projektu.

### **Nepřímé náklady**

#### **Nepřímé náklady – režie**

Mezi způsobilé náklady lze zahrnout nepřímé náklady (režie) vzniklé v přímé souvislosti s řešením projektu v patřičném roce, např. administrativní náklady, náklady na pomocný personál a infrastrukturu, energii a služby, pokud již nejsou uvedené v jiných kategoriích. Nepřímé náklady vztahující se k projektu budou vykazovány na základě pevné sazby v maximální výši 20 % z celkových nákladů očištěných od nákladů na subdodávky příjemce/dalšího účastníka v daném roce, tzv. „flat rate“ (FR). Takto vykázané nepřímé náklady se nemusí dokládat patřičnými účetními doklady.

Doplňkové (režijní) náklady plánované v návrhu projektu nelze překročit ani žádat o jejich navýšení v průběhu řešení projektu. Nejsou-li tyto náklady požadovány v návrhu projektu, nelze je zahrnout mezi uznané náklady.

- 13.4. Podpora nemůže být kumulována s jinou veřejnou podporou na tytéž uznané náklady a činnosti.
- 13.5. Poskytovatel neposkytuje na řešení projektu výzkumu a vývoje z uznaných nákladů projektu (účelová podpora + podíl spolufinancování z neveřejných zdrojů financování) finanční prostředky na pořízení dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku (dříve „investice“). Dlouhodobým hmotným majetkem se rozumí např. samostatné movité věci, popř. soubory movitých věcí se samostatným technickoekonomickým určením, jejichž doba použitelnosti je delší než jeden rok a ocenění jedné položky převyšuje částku 40 000 Kč. Dlouhodobým nehmotným majetkem se rozumí např. software s dobou použitelnosti delší než jeden rok a v ocenění jedné položky převyšující částku 60 000 Kč.
- 13.6. Pro účely výpočtu intenzity podpory a způsobilých nákladů se všechny použité číselné údaje uvádějí před srážkou daně nebo jiných poplatků, přičemž způsobilé náklady budou doloženy jasnými, konkrétními a aktuálními písemnými doklady.
- 13.7. Propodporu nebude způsobilá daň z přidané hodnoty vyjma toho, je-li podle vnitrostátních předpisů týkajících se DPH neodečitatelná.
- 13.8. Všechny finanční prostředky poskytnuté poskytovatelem jako podpora na řešení projektu výzkumu a vývoje mají charakter účelových finančních prostředků. Tyto finanční prostředky jsou poskytovány právníčkým nebo fyzickým osobám na základě „Smlouvy nebo rozhodnutí o poskytnutí podpory na řešení projektu“ v souladu se zákonem č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací.
- 13.9. Do uznaných nákladů na řešení projektu nelze zahrnout zisk, náklady nebo výdaje na marketing, prodej a distribuci výrobků, dále úroky z dluhů, náklady na finanční pronájem a pronájem s následnou koupí (leasing), stipendia doktorandům nebo studentům, dále např. náklady a výdaje na pořízení nábytku a vybavení kanceláří, občerstvení, nákup hygienických potřeb, stavební práce a další závazky, které nesouvisí s řešením projektu. Účelové finanční prostředky nelze použít na úhradu daně z přidané hodnoty, je-li příjemce jejím plátcem a uplatňuje-li její odpočet nebo jeho poměrnou část. Uplatnit účelové finanční prostředky projektu na úhradu daně z přidané hodnoty mohou pouze organizace, které jsou veřejnoprávními subjekty podle odst. 3, § 5, zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů Tyto organizace pak nemohou uplatnit odpočet ani jeho poměrnou část takto použitých účelových finančních prostředků.
- 13.10. V průběhu roku při řešení projektu je možné podle potřeby převádět finanční prostředky mezi jednotlivými schválenými položkami uznaných nákladů u hlavního příjemce a každého dalšího účastníka projektu zvláště v maximální povolené výši **(+/-) 30 000,- Kč** (slovy: třicet tisíc korun českých) v jednotlivých položkách za podmínky, že nebudou změněny poskytovatelem schválené uznané náklady za jednotlivé roky řešení projektu a za projekt celkem. Při vyšších přesunech než **(+/-) 30 000,- Kč** (slovy: třicet tisíc korun českých) je nutno písemně předem požádat o souhlas poskytovatele a doložit podrobným zdůvodněním. U položky osobní náklady není během řešení povoleno její navyšování z dotace formou přesunů z jiných položek.
- 13.11. O změnu mezi jednotlivými položkami uznaných nákladů, které nelze provést podle ustanovení bodu 13.10., mohou hlavní příjemce a další účastník/účastníci projektu požádat poskytovatele písemně nejpozději 60 (slovy: šedesát) kalendářních dnů před koncem kalendářního roku. Na pozdější žádosti nebude brát poskytovatel zřetel.
- 13.12. Převody finančních prostředků mezi jednotlivými položkami schválených uznaných nákladů musí být uvedeny ve vyúčtování a řádně zdůvodněny v periodické zprávě projektu za příslušný rok nebo v závěrečné zprávě za poslední rok řešení.
- 13.13. Hlavní příjemce a další účastník/účastníci projektu jsou povinni dodržet stanovenou a poskytovatelem schválenou výši a strukturu uznaných nákladů a výdajů za jednotlivé roky řešení a uznané náklady na projekt celkem.
- 13.14. Veřejné vysoké školy a veřejné výzkumné instituce mohou převést z účelově určených veřejných prostředků poskytnutých v daném kalendářním roce na projekt **max.5%** (slovy: pět procent) poskytnutých prostředků do FÚUP. Převod účelově určených prostředků veřejná vysoká škola a veřejná výzkumná instituce písemně oznámí poskytovateli spolu se zdůvodněním do 7 (slovy: sedmi) kalendářních dnů ode dne zjištění této skutečnosti. Takto převedené účelové finanční prostředky

musí být vyčerpány v následujícím roce řešení projektu a musí být použity výhradně na daný projekt, v jiném případě hlavní příjemce a další účastník/účastníci vrátí nevyčerpané finanční prostředky do státního rozpočtu.

#### **Článek 14 Evidence nákladů a výdajů**

- 14.1. Hlavní příjemce a každý další účastník/účastníci projektu jsou povinni vést v účetnictví oddělenou evidenci o vynaložených nákladech a výdajích na řešení projektu pro každý jednotlivý projekt a v rámci této evidence jsou povinni sledovat náklady a výdaje hrazené z podpory a oznámit poskytovateli při zahájení prací kód, pod kterým je veden v oddělené evidenci nákladů a výdajů.
- 14.2. Hlavní příjemci a další účastník/účastníci projektu jsou povinni poskytnout na vyžádání poskytovatele veškeré podklady pro potřeby finanční kontroly projektu.
- 14.3. Hlavní příjemce a další účastník/účastníci projektu jsou povinni neprodleně písemně informovat poskytovatele o zjištěné skutečnosti, že objem skutečných nákladů a výdajů je zřetelně nižší nebo vyšší než předpokládaná kalkulace těchto nákladů a výdajů. Další účastník/účastníci projektu jsou povinni o tomto písemně informovat poskytovatele prostřednictvím hlavního příjemce.
- 14.4. Výše uznaných nákladů a výdajů a s tím související výše podpory poskytnuté na celou dobu řešení nesmí být v průběhu řešení změněny o více než 50 % (slovy: padesát procent) uznaných nákladů a výdajů nebo výše podpory z veřejných prostředků uvedených ve smlouvě o poskytnutí podpory nebo v rozhodnutí o poskytnutí podpory, jak o nich poskytovatel rozhodl při vyhodnocení veřejné soutěže ve výzkumu, vývoji a inovacích. Změny výše uznaných nákladů a výdajů a s tím související výše podpory musí být zdůvodněné, podložené schválenými činnostmi a změnou smlouvy o poskytnutí podpory nebo rozhodnutí o poskytnutí podpory a musí splňovat podmínky podpory uvedené v zákoně č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací.

#### **Část D - Kontroly**

#### **Článek 15 Kontroly**

- 15.1. Hlavní příjemce a každý další účastník projektu, jsou povinni uchovávat veškeré doklady týkající se poskytnuté podpory po dobu deseti let po ukončení řešení projektu nebo předčasného zastavení prací na řešení projektu a jsou povinni na požádání zpřístupnit poskytovateli informace a dokumenty, které potvrdí dodržení plánu uplatnění výsledků a závazků při využití a zpřístupnění výsledků z řešení projektu.
- 15.2. Poskytovatel je oprávněn provádět kontrolu plnění cíle projektu, postupu prací na řešení projektu včetně kontroly účelnosti a využití podpory a uznaných nákladů a výdajů a finanční kontrolu.
- 15.3. Kontrolu je poskytovatel oprávněn provést kdykoliv v době řešení projektu a následně do pěti let po ukončení řešení projektu nebo po předčasném zastavení prací na řešení projektu.
- 15.4. Finanční kontrola není omezena lhůtou uvedenou v odst. 15.3. tohoto článku.
- 15.5. Finanční kontrola bude prováděna v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů a vyhláškou č. 416/2004 Sb., kterou se provádí zákon o finanční kontrole.
- 15.6. Osobám provádějícím kontrolu, jsou hlavní příjemce a každý další účastník projektu povinni poskytnout na pracovištích hlavního příjemce a dalšího účastníka/dalších účastníků projektu volný přístup k osobám podílejících se na řešení projektu, ke všem dokumentům, počítačovým záznamům a zařízením, která souvisí s řešením projektu.

- 15.7. Povinnosti hlavního příjemce a dalšího účastníka/dalších účastníků projektu při provádění kontroly poskytovatelem vymezují právní normy uvedené v odst. 15.5. tohoto článku a zákon č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád).

## **Část E – Realizace výsledků**

### **Článek 16 Plán uplatnění výsledků**

- 16.1. Plán uplatnění výsledků předkládají hlavní příjemce a další účastník/účastníci projektu prostřednictvím hlavního příjemce, se závěrečnou zprávou projektu.  
16.2. Obsah plánu uplatnění výsledků je vymezen v závěrečné zprávě projektu.

## **Část F – Práva**

### **Článek 17 Práva k výsledkům a jejich využití**

- 17.1. Hlavní příjemce a další účastník/účastníci, podílející se na řešení projektu, mají právo na bezplatný přístup k výsledkům a poznatkům z řešení projektu, které jsou nezbytné pro provedení (realizaci) projektu.
- 17.2. Hlavní příjemce a další účastník/účastníci, podílející se na řešení projektu, mají právo na přístup k vneseným právům za zvýhodněných podmínek.
- 17.3. Právo na přístup za účelem řešení projektu ve smyslu odst. 17.1. a 17.2. tohoto článku je časově omezeno na dobu řešení projektu.
- 17.4. Pro využití výsledků platí, že v případě
- a) je-li příjemcem výzkumná organizace nebo provozovatel výzkumné infrastruktury a má-li výlučná práva k výsledku plně financovaného z veřejných prostředků, je využití výsledků možné zejména výukou, veřejným šířením výsledků výzkumu na nevýlučném a nediskriminačním základě nebo transferem znalostí;
  - b) je-li příjemce účelové podpory projektu podnik spolu s výzkumnou organizací nebo provozovatelem výzkumné infrastruktury, pak
    1. výsledky této spolupráce, které nelze chránit podle zákonů upravujících ochranu výsledků autorské, vynálezecké nebo obdobné tvůrčí činnosti, mohou být volně šířeny a práva k výsledkům vycházejícím z činnosti výzkumné organizace nebo výzkumné infrastruktury plně náleží těmto příjemcům, nebo
    2. jakákoliv práva k výsledkům projektu, jakož i související přístupová práva, náleží všem spolupracujícím subjektům v míře odpovídající rozsahu jejich účasti na řešení projektu, nebo
    3. výzkumná organizace nebo provozovatel výzkumné infrastruktury obdrží od spolupracujícího podniku náhradu odpovídající tržním cenám za práva k výsledkům projektu, která vznikla v důsledku jejich činnosti a jsou postoupena spolupracujícímu podniku, nebo k nim tento podnik získal přístupová práva.
- 17.5. Budou-li poskytnuta přístupová práva uvedená v odst. 17.1. až 17.2. tohoto článku pro využití poznatků v navazujícím výzkumu, může být požadován dostatečně zdůvodněný návrh a uzavření zvláštní dohody. Tato dohoda má zajistit, že poskytnutá práva budou využita výlučně k předpokládanému účelu při zachování odpovídajících závazků o důvěrnosti. Poskytnutí přístupových práv v tomto případě nezahrnuje právo na poskytování sublicencí. Právo na poskytování sublicencí je možné udělit jen se souhlasem smluvních partnerů, kteří přístupové právo k výsledkům poskytli.

- 17.6. Právo přístupu za účelem využití podle odst. 17.1. až 17.2. tohoto článku může být nárokováno v průběhu 5 (pěti) let po ukončení řešení projektu, pokud se v plánu uplatnění výsledků nepočítá s dobou delší.
- 17.7. Přístupová práva za účelem využití výsledků jsou poskytována za tržních podmínek všem zájemcům o jejich využití.
- 17.8. Hlavní příjemce a další účastník/účastníci projektu využívající pravidla pro odvětví zemědělství a rybolovu podle článku 31 ABER a článku 30 GBER, jsou povinni splnit níže uvedené podmínky: Podpora výzkumu a vývoje v odvětví zemědělství, rybolovu, lesnictví a akvakultury je slučitelná s vnitřním trhem ve smyslu čl. 107 odst. 3 Smlouvy a je vyňata z oznamovací povinnosti podle čl. 108 odst. 3 Smlouvy, pokud jsou splněny tyto podmínky: Podpořený projekt je v zájmu všech podniků působících v dotyčném odvětví nebo pododvětví zemědělství či lesnictví. Předem dnem zahájení podpořeného projektu musí být na internetu zveřejněny tyto informace:
- skutečnost, že má být realizován podpořený projekt;
  - jaké jsou cíle podpořeného projektu;
  - přibližné datum zveřejnění očekávaných výsledků podpořeného projektu,
  - místo zveřejnění očekávaných výsledků podpořeného projektu na internetu;
  - údaj, že výsledky podpořeného projektu jsou k dispozici všem podnikům působícím v odvětví zemědělství nebo lesnictví nebo příslušném pododvětví zdarma.
- Výsledky podporovaného projektu musí být dostupné na internetu ode dne ukončení podporovaného projektu nebo ode dne, kdy byly informace o výsledcích tohoto projektu poskytnuty členům určité konkrétní organizace, podle toho, co nastane dříve.
- Výsledky zůstanou dostupné na internetu po dobu nejméně pěti let ode dne ukončení podporovaného projektu.
- Podpora se poskytuje přímo výzkumným organizacím a organizacím šířícím znalosti. Podpora nezahrnuje platby podnikům působícím v odvětví zemědělství nebo lesnictví na základě ceny zemědělských a lesnických produktů, případně produktů rybolovu a akvakultury. Intenzita podpory nesmí přesáhnout 100 % způsobilých nákladů.

### **Článek 18** **Majetková práva**

- 18.1. Vlastníky hmotného majetku, potřebného k řešení projektu a pořízeného z poskytnuté podpory jsou hlavní příjemci nebo další účastníci projektu, kteří si uvedený majetek pořídili nebo ho při řešení projektu vytvořili.
- 18.2. Pokud se na pořízení nebo vytvoření hmotného majetku podílí společně hlavní příjemce a další účastník/další účastníci projektu, stávají se vlastníky příslušných podílů majetku podle úpravy ve smyslu § 9 odst. 1, písm. i) zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací, ve stejném poměru jako jim byla poskytnuta podpora.
- 18.3. Je-li hlavním příjemcem nebo dalším účastníkem projektu organizační složka státu, je vlastníkem hmotného majetku potřebného k řešení projektu a pořízeného z poskytnuté podpory Česká republika.
- 18.4. Je-li hlavním příjemcem nebo dalším účastníkem projektu organizační složka územního samosprávného celku, je vlastníkem takového hmotného majetku územní samosprávný celek.

## SPLÁTKOVÝ KALENDÁŘ O POSKYTNUTÍ PODPORY NA ŘEŠENÍ PROJEKTU Č. QK1710156

Splátka určena	Předpokládaný termín splátky do	Výše splátky [Kč]	Výše splátky slovy	Typ splátky
[hlavní příjemce] Výzkumný ústav mlékárenský s.r.o.	60 kalendářních dnů ode dne nabytí účinnosti smlouvy	1 160 000	milionstošedesát tisíc korun českých	roční jednorázová splátka 2017
[další účastník projektu] Vysoká škola chemicko-technologická v Praze - Fakulta potravinářské a biochemické technologie	60 kalendářních dnů ode dne nabytí účinnosti smlouvy	901 000	devětsetjednatísic korun českých	roční jednorázová splátka 2017
[další účastník projektu] Mlékárna Olešnice, rolnické mlékařské družstvo	60 kalendářních dnů ode dne nabytí účinnosti smlouvy	100 000	stotísic korun českých	roční jednorázová splátka 2017
[další účastník projektu] Českomoravský svaz mlékárenský z.s.	60 kalendářních dnů ode dne nabytí účinnosti smlouvy	100 000	stotísic korun českých	roční jednorázová splátka 2017
[další účastník projektu] Brazzale Moravia a.s.	60 kalendářních dnů ode dne nabytí účinnosti smlouvy	100 000	stotísic korun českých	roční jednorázová splátka 2017
[další účastník projektu] Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně - Fakulta technologická	60 kalendářních dnů ode dne nabytí účinnosti smlouvy	640 000	šestsetčtyřicettísic korun českých	roční jednorázová splátka 2017
[další účastník projektu] Výzkumný ústav veterinárního lékařství, v.v.i.	60 kalendářních dnů ode dne nabytí účinnosti smlouvy	693 000	šestsetdevadesát tři tisíc korun českých	roční jednorázová splátka 2017
<b>celková částka pro hlavního příjemce</b>	<b>60 kalendářních dnů ode dne nabytí účinnosti smlouvy</b>	<b>3 694 000</b>	<b>třímilionyšest setdevadesát čtyřtísic korun českých</b>	<b>roční jednorázová splátka 2017</b>
[hlavní příjemce] Výzkumný ústav mlékárenský s.r.o.	28.2.2018	1 277 000	miliondvěstě sedmdesát sedm tisíc korun českých	roční jednorázová splátka 2018
[další účastník projektu] Vysoká škola chemicko-technologická v Praze - Fakulta potravinářské a biochemické technologie	28.2.2018	991 000	devětsetdevadesát jednatísic korun českých	roční jednorázová splátka 2018
[další účastník projektu] Mlékárna Olešnice, rolnické mlékařské družstvo	28.2.2018	110 000	stodesettísic korun českých	roční jednorázová splátka 2018
[další účastník projektu] Českomoravský svaz mlékárenský z.s.	28.2.2018	110 000	stodesettísic korun českých	roční jednorázová splátka 2018
[další účastník projektu] Brazzale Moravia a.s.	28.2.2018	110 000	stodesettísic korun českých	roční jednorázová splátka 2018
[další účastník projektu] Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně - Fakulta technologická	28.2.2018	700 000	sedmsettísic korun českých	roční jednorázová splátka 2018

[další účastník projektu] Výzkumný ústav veterinárního lékařství, v.v.i.	28.2.2018	765 000	sedmsetšedesátpět tisíc korun českých	roční jednorázová splátka 2018
<b>celková částka pro hlavního příjemce</b>	<b>28.2.2018</b>	<b>4 063 000</b>	<b>čtyři milionyšedesát třítisíc korun českých</b>	<b>roční jednorázová splátka 2018</b>
[hlavní příjemce] Výzkumný ústav mlékařenský s.r.o.	28.2.2019	1 277 000	miliondvěstě sedmdesátsedm tisíc korun českých	roční jednorázová splátka 2019
[další účastník projektu] Vysoká škola chemicko- technologická v Praze - Fakulta potravinářské a biochemické technologie	28.2.2019	991 000	devětsetdevadesát jednatísíc korun českých	roční jednorázová splátka 2019
[další účastník projektu] Mlékárna Olešnice, rolnické mlékařské družstvo	28.2.2019	110 000	stodesettisíc korun českých	roční jednorázová splátka 2019
[další účastník projektu] Českomoravský svaz mlékařenský z.s.	28.2.2019	110 000	stodesettisíc korun českých	roční jednorázová splátka 2019
[další účastník projektu] Brazzale Moravia a.s.	28.2.2019	110 000	stodesettisíc korun českých	roční jednorázová splátka 2019
[další účastník projektu] Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně - Fakulta technologická	28.2.2019	700 000	sedmsettisíc korun českých	roční jednorázová splátka 2019
[další účastník projektu] Výzkumný ústav veterinárního lékařství, v.v.i.	28.2.2019	765 000	sedmsetšedesátpět tisíc korun českých	roční jednorázová splátka 2019
<b>celková částka pro hlavního příjemce</b>	<b>28.2.2019</b>	<b>4 063 000</b>	<b>čtyři milionyšedesát třítisíc korun českých</b>	<b>roční jednorázová splátka 2019</b>
[hlavní příjemce] Výzkumný ústav mlékařenský s.r.o.	28.2.2020	1 277 000	miliondvěstě sedmdesátsedm tisíc korun českých	roční jednorázová splátka 2020
[další účastník projektu] Vysoká škola chemicko- technologická v Praze - Fakulta potravinářské a biochemické technologie	28.2.2020	991 000	devětsetdevadesát jednatísíc korun českých	roční jednorázová splátka 2020
[další účastník projektu] Mlékárna Olešnice, rolnické mlékařské družstvo	28.2.2020	110 000	stodesettisíc korun českých	roční jednorázová splátka 2020
[další účastník projektu] Českomoravský svaz mlékařenský z.s.	28.2.2020	110 000	stodesettisíc korun českých	roční jednorázová splátka 2020
[další účastník projektu] Brazzale Moravia a.s.	28.2.2020	110 000	stodesettisíc korun českých	roční jednorázová splátka 2020
[další účastník projektu] Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně - Fakulta technologická	28.2.2020	700 000	sedmsettisíc korun českých	roční jednorázová splátka 2020



[další účastník projektu] Výzkumný ústav veterinárního lékařství, v.v.i.	28.2.2020	765 000	sedmsetšedesátpět tisíc korun českých	roční jednorázová splátka 2020
<b>celková částka pro hlavního příjemce</b>	<b>28.2.2020</b>	<b>4 063 000</b>	<b>čtyři milionyšedesát třítisíc korun českých</b>	<b>roční jednorázová splátka 2020</b>
[hlavní příjemce] Výzkumný ústav mlékárenský s.r.o.	28.2.2021	929 000	devětsetdvacet devěttisíc korun českých	roční jednorázová splátka 2021
[další účastník projektu] Vysoká škola chemicko-technologická v Praze - Fakulta potravinářské a biochemické technologie	28.2.2021	721 000	sedmsetdvacet jednatisíc korun českých	roční jednorázová splátka 2021
[další účastník projektu] Mlékárna Olešnice, rolnické mlékařské družstvo	28.2.2021	80 000	osmdesáttisíc korun českých	roční jednorázová splátka 2021
[další účastník projektu] Českomoravský svaz mlékárenský z.s.	28.2.2021	80 000	osmdesáttisíc korun českých	roční jednorázová splátka 2021
[další účastník projektu] Brazzale Moravia a.s.	28.2.2021	80 000	osmdesáttisíc korun českých	roční jednorázová splátka 2021
[další účastník projektu] Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně - Fakulta technologická	28.2.2021	512 000	pětsetdvanácttisíc korun českých	roční jednorázová splátka 2021
[další účastník projektu] Výzkumný ústav veterinárního lékařství, v.v.i.	28.2.2021	553 000	pětsetpadesáttřítisíc korun českých	roční jednorázová splátka 2021
<b>celková částka pro hlavního příjemce</b>	<b>28.2.2021</b>	<b>2 955 000</b>	<b>dvamilionydevět setpadesátpěttisíc korun českých</b>	<b>roční jednorázová splátka 2021</b>
<b>PODPORA CELKEM</b>		<b>18 838 000</b>	<b>osmnáctmilionůosm setřicetosmtisíc korun českých</b>	<b>Součet splátek CELKEM</b>

## ZVLÁŠTNÍ PODMÍNKY PROJEKTU ČÍSLO

## QK1710156

1. Poskytovatel si vyhrazuje právo rozdělit roční splátku podpory z posledního roku řešení na dvě části.
2. Poměr rozdělení poslední splátky podpory stanoví poskytovatel.
3. Hlavní příjemce a další účastník/účastníci projektu se zavazují k dosažení výsledků, které splňují náležitosti výsledku „Rejstříku informací o výsledcích“ (dále jen „RIV“) a aktuální „Metodiky hodnocení výsledků výzkumných organizací a hodnocení výsledků ukončených programů“ (dále jen „Metodika“). U každého projektu je vyžadován minimálně jeden publikační výsledek druhu  $J_{imp}$  – původní/přehledový článek v odborném periodiku, který je obsažen v databázi Web of Science společnosti Thomson Reuters s příznakem „Article“, „Review“ nebo „Letter“. Dále jsou vyžadovány nejméně dva výsledky následujících druhů: **P** – patent, **Z** – poloprovoz, ověřená technologie, odrůda, plemeno, **F** – (výsledky s právní ochranou) užitečný vzor, průmyslový vzor, **G** – (technicky realizované výsledky) prototyp, funkční vzorek, **H** – výsledky promítnuté do právních předpisů a norem, výsledky promítnuté do směrnic a předpisů nelegislativní povahy závazných v rámci kompetence příslušného poskytovatele a výsledky promítnuté do schválených strategických a koncepčních dokumentů výzkumu, vývoje a inovací orgánů státní nebo veřejné správy, **N** – (certifikované metodiky a postupy) certifikovaná metodika, léčebný postup, specializovaná mapa s odborným obsahem, **R** – software. **M** – uspořádání konference, a **W** – uspořádání workshopu, kterých musí být dosaženo nejpozději do doby ukončení řešení projektu. Jednotlivé druhy výsledků budou vykazovány a hodnoceny v souladu s platnou Metodikou. Za splnění tohoto ustanovení se nepovažuje periodická nebo závěrečná zpráva o postupu řešení projektu, bakalářské a diplomové práce, dále druh výsledku označený v Rejstříku informací o výsledcích jako Ostatní výsledky, které nelze zařadit do žádného jiného druhu výsledků. Poskytovatel bude každoročně a po ukončení řešení projektu v rámci hodnocení dosažených výsledků projektu, provádět u těchto druhů výsledků kontrolu jejich uznání. Hlavní příjemce se zavazuje odevzdat všechny výsledky uvedené v návrhu projektu (viz příloha I Smlouvy o poskytnutí podpory na řešení projektu). V případě nesplnění ustanovení odstavce 3, si poskytovatel vyhrazuje právo předčasně ukončit řešení projektu, s odkazem na jednotlivá ustanovení základního textu smlouvy, obsažená v článku 10.
  4. a) Pro žádosti o povolení služební cesty, o uzavření smlouvy o subdodávce, o povolení k přesunu finančních prostředků mezi schválenými položkami a o změnách v postavení odpovědného řešitele, jsou hlavní příjemce nebo další účastník/účastníci projektu povinni použít aktuální formulář pro příslušnou žádost, který je dostupný na internetových stránkách: [www.eagri.cz](http://www.eagri.cz), v sekci poradenství a výzkum. Na jiné žádosti nebude poskytovatel brát zřetel.
    - a) Pro oznámení jiných změn v řešitelském týmu (řešitel, další řešitel a další účastník projektu) jsou hlavní příjemce a další účastník/účastníci projektu povinni použít aktuální formulář pro příslušné oznámení, který je dostupný na internetových stránkách: [www.eagri.cz](http://www.eagri.cz), v sekci poradenství a výzkum. Na jiná oznámení nebude poskytovatel brát zřetel.
5. U projektů v Podprogramu II proběhne kromě hodnocení řešení projektu za uplynulý rok ještě vždy k 30. 9. „Kontrolní den“ za účasti zpravodaje a dalšího zástupce Ministerstva zemědělství na úrovni náměstka/ředitele odboru/vedoucího oddělení příslušné sekce/odboru, která/ý je věcně příslušná/ý k dané výzkumné problematice. Z tohoto kontrolního dne vyhotoví tajemník Pracovní skupiny zápis, který bude jedním z podkladů při hodnocení průběžné/závěrečné zprávy v únoru následujícího roku.

## Podpisová doložka

k přílohám č. I až IV ke smlouvě č. 985-2016-14152 o poskytnutí podpory na řešení projektu č. QK1710156 s názvem „Nové přístupy a metody analýzy pro zajištění kvality, bezpečnosti a zdravotní nezávadnosti sýrů, optimalizace jejich výroby a zefektivnění procesů hygieny a sanitace při současném snížení zátěže životního prostředí odpadními vodami“,

### Za poskytovatele:

Česká republika - Ministerstvo zemědělství

V Praze dne .....

---

Ing. Pavel Sekáč  
náměstek ministra pro řízení  
Sekce pro fondy EU, vědu, výzkum a vzdělávání

### Za hlavního příjemce:

Výzkumný ústav mlékárenský s.r.o.

V ..... dne .....

---

Ing. Petr Roubal, CSc., jednatel

