

SMLOUVA O TECHNICKÉ PODPOŘE Č. 2/21/2021

I. Smluvní strany

1 Objednatel: Statutární město Most
Zastoupený: Mgr. Janem Paparegou, primátorem města
Sídlo: Radniční 1/2, Most, 434 69
IČO: 00266094
DIČ: CZ00266094
Bankovní spojení: Česká spořitelna a.s. pobočka Most
Č. ú. výdajového: 27-1041368359/0800
Č. ú. příjmového: 19-1041368359/0800
ve věcech technických jedná za objednatele: Ing. Václav Novák, vedoucí odboru
informačního systému
(dále jen objednatel)

2 Zhotovitel: GEOREAL spol. s r.o.
Zastoupený: Ing. Karlem Vondráčkem, jednatelem společnosti
Sídlo: Hálkova 12, 301 00 Plzeň
IČO: 40527514
DIČ: CZ40527514
Bankovní spojení: ČS a.s. Plzeň
Č.ú. 0720092329/0800
Zapsán v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Plzni, oddíl C, vložka 1442
v technických věcech jedná za objednatele: Ing. Karel Vondráček, jednatel
(dále jen zhotovitel)

II. Předmět smlouvy

- 1 Předmětem této smlouvy je poskytování technické podpory a maintenance k SW aplikacím uvedeným v Příloze č. 1 (dále jen SW aplikace).
- 2 Podpora je blíže specifikována v čl. VIII.

III. Práva a povinnosti zhotovitele

- 1 Zhotovitel se zavazuje spolupracovat s objednatelem a poskytovat mu veškerou součinnost potřebnou pro řádné poskytování technické a poradenské podpory dle této smlouvy.
- 2 Zhotovitel se zavazuje do 30 dnů od uvolnění nové verze, upgrade či update GIS technologie (ArcGIS Desktop, ArcGIS Server) využívané v rámci předmětu této smlouvy informovat objednatele a nabídnout možnost a podmínky implementace v rozsahu plnění dle této smlouvy bez dalšího zbytečného odkladu.
- 3 Zhotovitel je povinen písemně informovat objednatele o veškerých skutečnostech, které jsou nebo mohou být důležité pro plnění této smlouvy.
- 4 Zhotovitel je povinen poskytovat technickou podporu řádně a včas.
- 5 Zhotovitel je povinen postupovat při poskytování technické podpory s náležitou odbornou péčí a podle pokynů objednatele.

- 6 Zhotovitel je povinen po odsouhlasení oběma smluvními stranami respektovat pokyny a připomínky objednatele ke způsobu provádění služeb.
- 7 Zhotovitel je povinen poskytnout technickou podporu na základě požadavku objednatele. Požadavek na poskytnutí technické podpory bude zhotoviteli předán písemně, nebo prostřednictvím hot-line dle čl. IX.
- 8 Zhotovitel je povinen písemně potvrdit přijetí požadavku elektronickou poštou na email osoby, která závadu/požadavek nahlásila i na adresu osoby, která má podat podrobnější informace o závadě/požadavku i na adresu oprávněné osoby objednatele.
- 9 Při plnění této smlouvy je zhotovitel povinen předem upozornit objednatele na rizika či nevhodnost jeho pokynů, které by mohly mít za následek zhoršení výkonu programového vybavení, újmu na právech objednatele nebo vznik poruch nebo škod. Neučinil-li tak, odpovídá zhotovitel za vzniklé škody v plném rozsahu a čas strávený nápravami těchto poruch a škod není zhotovitel oprávněn zahrnout do výkazu poskytnutých služeb. Pokud objednatel i přes upozornění na splnění svých pokynů trvá, neodpovídá zhotovitel za případnou škodu tím vzniklou.
- 10 Zhotovitel se zavazuje každou zjištěnou či nahlášenou závadu zapsat, vyhodnotit a neprodleně zahájit práci na odstranění závady. Závadou se rozumí takový stav systému, který neumožňuje provádět a používat jednotlivé funkce aplikací.
- 11 Zhotovitel je povinen provést všechna nutná opatření k zajištění ochrany zpracovávaných dat před škodlivým programovým vybavením.
- 12 Povinností zhotovitele je bezodkladně telefonicky nebo e-mailem oprávněné osobě objednatele hlásit veškeré bezpečnostní incidenty, které zhotovitel způsobí nebo zjistí.
- 13 Povinností zhotovitele i jeho zaměstnanců a dalších osob, které budou na straně zhotovitele provádět technickou podporu dle této smlouvy, je dodržovat veškeré obecně závazné předpisy vztahující se k vykonávané činnosti, zejména předpisy o bezpečnosti práce a o požární bezpečnosti, předpisy o vstupu do objektů objednatele a budou se řídit organizačními pokyny odpovědných zaměstnanců objednatele.
- 14 Zhotovitel potvrzuje, že je účasten platného pojištění odpovědnosti za škody způsobené při realizaci sjednaného předmětu této Smlouvy v dostatečné výši plnění.

IV. Práva a povinnosti objednatele

- 1 Objednatel se zavazuje spolupracovat se zhotovitelem a poskytovat mu veškerou součinnost potřebnou pro řádné poskytování technické podpory podle této smlouvy.
- 2 Objednatel je povinen informovat zhotovitele o veškerých skutečnostech, které jsou nebo mohou být důležité pro plnění této smlouvy.
- 3 Objednatel se zavazuje, že zajistí vzdálený přístup zhotovitele k serverům infrastruktury výhradně pro účely poskytování technické podpory dle této smlouvy.
- 4 Objednatel je povinen informovat zhotovitele o všech opatřeních a zásazích, které na programovém vybavení či jiných místech týkajících se programového vybavení provedl sám.
- 5 Pokud objednatel neposkytne dohodnutou součinnost, má zhotovitel právo požadovat na objednateli prodloužení stanovených termínů o čas, po který nemohl zhotovitel pracovat na plnění předmětu smlouvy.

V. Cena

- 1 Smluvní strany se dohodly, že objednatel zaplatí zhotoviteli za řádné plnění dle této smlouvy částku ve výši **93.500,- Kč bez DPH** ročně (slovy: devadesátitřítisícipětset). K ceně díla bude připočteno DPH ve výši určené právním předpisem platným ke dni vystavení faktury. Podrobný rozpis produktů zahrnutých do poskytování technické podpory je součástí Přílohy č. 1 a je nedílnou součástí této smlouvy.
- 2 Cena za poskytování technické podpory je konečná, platná po celou dobu jejího trvání a zahrnuje veškeré výdaje zhotovitele nutné k řádnému zajištění provádění technické podpory dle této smlouvy.
- 3 Vedle této částky je zhotovitel oprávněn účtovat také cestovné za ceny v místě a čase obvyklé.

VI. Platební podmínky

- 1 Objednatel neposkytuje zálohy.
- 2 Cena za provádění technické podpory bude hrazena objednatelem na základě daňového dokladu vystaveného zhotovitelem (dále je faktur), a to bezhotovostně na účet zhotovitele uvedený v záhlaví této smlouvy.
- 3 Faktura vystavená zhotovitelem musí formou a obsahem odpovídat zákonu č. 563/1991, o účetnictví, v platném znění a zákonu č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění a musí zejména obsahovat:
 - 3.a označení účetního dokladu a jeho pořadové číslo
 - 3.b identifikační údaje objednatele včetně DIČ
 - 3.c identifikační údaje zhotovitele včetně DIČ
 - 3.d popis obsahu účetního dokladu
 - 3.e datum vystavení
 - 3.f datum splatnosti
 - 3.g datum uskutečnění zdanitelného plnění
 - 3.h výši ceny bez daně celkem
 - 3.i sazbu daně
 - 3.j výši daně celkem zaokrouhlenou dle příslušných předpisů
 - 3.k cenu celkem včetně daně
 - 3.l podpis odpovědné osoby zhotovitele
- 4 Zhotovitel bude faktury vystavovat a objednateli doručovat dvakrát ročně a to do 15 dnů od konce pololetí, za který byla technická podpora poskytována, tj. 31. 5. a 30. 11. Částka za fakturované pololetí bude ve výši 46.750,- Kč bez DPH. K uvedené částce se připočte DPH dle platných právních předpisů.
- 5 Objednatel se zavazuje fakturu uhradit ve lhůtě do 14 pracovních dnů ode dne následujícího po dni doručení faktury.
- 6 V případě, že daňový doklad nebude obsahovat všechny náležitosti nebo přílohy, je objednatel oprávněn vrátit jej zhotoviteli na doplnění. V takovém případě se přeruší plynutí lhůty splatnosti a nová lhůta splatnosti začne plynout doručením opraveného daňového dokladu objednateli.

- 7 Splnění závazku objednatele uhradit cenu za provádění technické podpory je splněna v den, kdy je fakturovaná částka připsána na účet zhotovitele.
- 8 Pokud správce daně zveřejnil způsobem umožňujícím dálkový přístup čísla účtu, které zhotovitel určil v přihlášce k registraci plátce DPH ke zveřejnění, považuje se povinnost objednatele zaplatit DPH za splněnou připsáním DPH na takto zveřejněný účet.

Pro případ, že se zhotovitel stane nespolehlivým plátcem ve smyslu § 106a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, se smluvní strany ve smyslu § 109a cit. zákona dohodly, že objednatel zaplatí cenu plnění takto:

- a Cenu plnění bez DPH zaplatí na účet zhotovitele vedený u České spořitelny, a. s., č. účtu 0720092329/0800
- b DPH zaplatí na účet 80039 - 77627311/0710, pod variabilním symbolem č. 40527514, konstantní symbol č. 1148, specifický symbol č. 00266094, ve zprávě pro správce daně bude uveden den uskutečnění zdanitelného plnění nebo den přijetí úplaty.

Zhotovitel ujistí příjemce, že číslo matryky 77627311 je číslem matryky bankovního účtu příslušného finančního úřadu (správce daně) dle sídla dodavatele, a tedy součástí čísla bankovního účtu správce daně, na který zhotovitel platí DPH.

Při placení DPH bude objednatel postupovat podle § 109a cit. zákona.

- 9 V případě prodlení zhotovitele s řešením a odstraněním požadavků v termínech dle čl. IX je objednatel oprávněn uplatňovat smluvní pokuty ve výši 1500 Kč pro kategorii „Havárie“, ve výši 500 Kč pro kategorii „Porucha“ a 300 Kč pro kategorii „Ostatní“ za každý i započatý den prodlení, pro všechny kategorie však maximálně do výše 50% z fakturované částky pravidelné platby za příslušné fakturační období.
- 10 V případě prodlení s plněním povinností dle této smlouvy nezařazených v těchto kategoriích je objednatel oprávněn uplatňovat smluvní pokutu ve výši 0,5% z fakturované částky pravidelné platby za příslušné fakturační období za každý i započatý den prodlení, maximálně však do výše 50% z této platby.
- 11 V případě prodlení objednatele s úhradou oprávněně vystavené faktury je zhotovitel oprávněn požadovat na objednateli zaplacení penále ve výši 0,1% z dlužné částky bez DPH za každý den prodlení.
- 12 Uplatněním a zaplacením sankcí není dotčeno právo druhé smluvní strany na náhradu zvlášť a v plné výši.
- 13 Výzva k uplatnění a uhrazení sankce bude obsahovat určení události, která právo na uplatnění sankce zakládá a dále bude obsahovat informaci o způsobu úhrady smluvní pokuty. Smluvní pokutu lze řešit krácením nebo navýšením plnění pravidelně fakturovaných plateb dle čl. V, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak.

VII. Čas a místo plnění

- 1 Počátek plnění dle této smlouvy se sjednává ode dne účinnosti této smlouvy.
- 2 Tato smlouva se uzavírá na dobu **určitou**, a to na dobu **tří (3) let**.
- 3 Účinnost nabývá dnem zveřejnění v registru smluv.
- 4 Místo plnění se sjednává v sídle objednatele.

VIII. Vymezení rozsahu technické podpory

- 1 Vzdálená podpora a konzultace administrátorům a uživatelům při řešení otázek spojených s užíváním SW aplikací.
- 2 Zajištění funkčnosti software v okamžiku přechodu objednatele na vyšší verzi GIS technologie (ArcGIS Desktop, ArcGIS Server) využívané v SW aplikacích dle této smlouvy, úpravy v důsledku legislativních změn a příp. úpravy provozní dokumentace, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak.
- 3 Služba Helpdesk, která slouží pro komunikaci zhotovitele a uživatelů prostřednictvím oprávněných osob. Prostřednictvím Helpdesku se hlásí zejména:
 - 3.a veškeré incidenty a požadavky na aplikace,
 - 3.b požadavky a dotazy k provozu a k lepšímu využití aplikace (hot-line),
 - 3.c náměty pro úpravy a uživatelské požadavky (rozvoj aplikace).
- 4 Služba hot-line – konzultace a zásah pro uživatele – poskytování rad ke správnému a efektivnímu provozování a užití software, řešení požadavků, problémů uživatelů souvisejících s provozem SW aplikací, které se netýkají vad softwaru, ale např. obsahu, vlastních funkcionalit aplikace, metodiky. Tato služba je poskytována prostřednictvím telefonu, faxu nebo e-mailu.
- 5 Poskytování upgrade a update software (součástí poskytnutí těchto upgrade a update je dodání aktuální dokumentace) a implementace těchto upgrade a update, objednatel má právo tyto upgrade a update odmítnout.
- 6 Pomocí vzdáleného přístupu v rámci technické podpory provádět i implementaci (instalaci a konfiguraci) upgradů a updatů programového vybavení.
- 7 Zajišťování servisu programového vybavení, a to zejména odstraňování vad.
- 8 Hlášení provedených změn, servisních úprav a jejich výsledek provádí oprávněné osoby zhotovitele oprávněným osobám objednatele prostřednictvím e-mailu. Oprávněná osoba objednatele provede následně kontrolu funkčnosti provedené úpravy.

IX. Lhůty pro plnění předmětu smlouvy

- 1 Zhotovitel se zavazuje poskytovat technickou podporu v následujících lhůtách:

Incident/Požadavek	Lhůta pro zahájení prací na řešení situace	Lhůta pro vyřešení situace
Havárie	bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 4 pracovních hodin v pracovní době* po obdržení oznámení	bez zbytečného odkladu, příp. dle dohody smluvních stran
Porucha	bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 8 pracovních hodin v pracovní době* po obdržení oznámení	bez zbytečného odkladu, příp. dle dohody smluvních stran
Ostatní požadavky	ve lhůtě stanovené v požadavku a dohodnuté smluvními stranami	

*Pracovní doba je definována v pracovní dny v době 08:00 – 16:00 hodin.

- 2 Požadavek na odstranění závady je specifikován následovně:
 - 2.a Havárie – vážná vada, která znemožňuje využívání programového vybavení nebo jeho části či způsobuje vážné provozní problémy.

- 2.b Porucha – střední vada, která způsobuje problémy při využívání a provozování programového vybavení nebo jeho části, ale umožňuje alespoň jeho částečný provoz.
- 3 Nahlášení závady nebo požadavku se provádí přednostně nahlášením prostřednictvím služby Helpdesk na adrese zhotovitele <http://mapy.georeal.cz/helpdesk/>. V odůvodněných případech lze nahlášení incidentu provést:
- 3.a telefonicky na tel. č. 373 733 456
 - 3.b e-mailem na adresu podpora@georeal.cz
 - 3.c písemně na adresu Hálkova 12, 301 00 Plzeň
- 4 Minimální požadavky na informace uvedené v hlášení:
- 4.a datum a čas nahlášení závady/požadavku
 - 4.b popis závady/požadavku
 - 4.c požadavek na stanovení termínu odstranění závady nebo vyřešení požadavku
 - 4.d jméno, telefonní číslo nebo e-mail zástupce objednatele/zhotovitele, který o závadě/požadavku podá podrobnější informaci
 - 4.e jméno, telefonní číslo nebo e-mail ohlašovatele závady/požadavku
- 5 Potvrzení přijetí závady nebo požadavku je prováděno následujícím způsobem:
- 5.a prostřednictvím služby Helpdesk
 - 5.b e-mailem na adresu osoby, která závadu/požadavek nahlásila i na adresu osoby, která má podat podrobnější informace o závadě/požadavku i na adresu oprávněné osoby objednatele. V případě hlášení závady dodavatelem zašle zhotovitel zprávu také oprávněné osobě objednatele.
- 6 Na základě nahlášení závady/požadavku, stanoví zhotovitel po dohodě s objednatelem závazný termín odstranění závady/vyřešení požadavku, nevyplývají-li tyto termíny z povahy požadavku automaticky na základě parametrů uvedených v záznamu o požadavku a časů a lhůt sjednaných touto smlouvou.
- 7 Zhotovitel se zavazuje oznámit objednateli zahájení prací na řešení situace dle odst. 1, a to reakcí v systému Helpdesk, nebo písemně prostřednictvím e-mailu pověřené osobě.
- 8 Vzniklá situace bude řešena přednostně prostřednictvím vzdáleného přístupu.
- 9 Zhotovitel vyvine maximální úsilí, aby odstranil závadu/vyřešil požadavek bez zbytečného odkladu, nejpozději však ve lhůtách stanovených v souladu s touto smlouvou.
- 10 Odstranění závady/vyřešení požadavku zhotovitel oznámí změnou v záznamu služby Helpdesk, případně nahlásí e-mailem, případně i telefonicky oprávněné osobě objednatele.
- 11 Pro nasazování změn, oprav a nových verzí je v prostředí objednatele provozováno testovací prostředí odpovídající prostředí produkčnímu. Implementace změn, oprav či nové verze budou implementovány v prostředí produkčním po jejich ověření v prostředí testovacím, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak.
- 12 Případné stížnosti na kvalitu služeb poskytovaných zhotovitelem dle této dohody se řeší obdobně jako jakýkoli jiný požadavek.
- 13 O činnostech provedených v rámci realizace technické podpory dle této smlouvy budou vedeny výkazy, a to formou záznamu o řešení požadavku v evidenci požadavků portálu Helpdesk zhotovitele či samostatného sdíleného dokumentu na Helpdesku zhotovitele.
- 14 Veškeré dokumenty (zápisy, související dokumentace apod.) jsou mezi smluvními stranami sdíleny prostřednictvím portálu Helpdesku zhotovitele. Je-li v okamžiku potřeby

výměny či sdílení dokumentů Helpdesk nedostupný, jsou dokumenty komunikovány jinou cestou (e-mailem, poštou apod.), oprávněná osoba zhotovitele (není-li dohodnuto jinak) je však povinna vložit všechny dokumenty do Helpdesku neprodleně po obnovení jeho dostupnosti.

X. Ukončení smluvního vztahu

- 1 Smluvní strany se dohodly, že tuto smlouvu lze ukončit:
 - 1.a dohodou smluvních stran kdykoliv v průběhu jejího trvání, pokud k tomu smluvní strany vyjádří vůli a jejíž součástí je i vypořádání vzájemných závazků a pohledávek,
 - 1.b odstoupením od Smlouvy v případech uvedených v zákoně nebo v této Smlouvě.
- 2 Objednatel je oprávněn odstoupit od Smlouvy v případě, že:
 - 2.a zhotovitel dodal vadnou dodávku služeb nebo nástrojů,
 - 2.b zhotovitel provádí služby dle této smlouvy po lhůtách a nezjedná nápravu o 2 dnů od oznámení objednatele o takovém prodlení.
 - 2.c poruší-li zhotovitel povinnosti stanovené v čl. III.
- 3 Objednatel je oprávněn okamžitě odstoupit od Smlouvy bez předchozího oznámení zhotoviteli nebo výzvy ke sjednání nápravy v přiměřené lhůtě:
 - 3.a bude-li soudem na majetek zhotovitele prohlášen úpadek,
 - 3.b vstoupí-li zhotovitel do likvidace.
- 4 Zhotovitel je oprávněn odstoupit od Smlouvy v případě, že Objednatel je v prodlení s placením peněžitých částek dle této Smlouvy bez udání řádného důvodu déle než 10 pracovních dní a nezjedná nápravu ani do 10 pracovních dnů od doručení písemného oznámení zhotovitele o takovém prodlení.

XI. Ustanovení společná a závěrečná

- 1 Zhotovitel bere na vědomí, že objednatel je povinným subjektem dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím a výslovně souhlasí se zveřejněním celého znění smlouvy včetně všech jejích změn a dodatků, výši skutečně uhrazené ceny za plnění veřejné zakázky a dalších nezbytně nutných dokumentů na profilu objednatele, a to v souladu s § 147a zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů.
- 2 Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník a udělují svolení k jejich zpřístupnění ve smyslu zák. č. 106/1999 Sb. a zveřejnění bez ustanovení jakýchkoliv dalších podmínek.
- 3 Sjedná se, že smluvní strany považují povinnost doručit písemnost do vlastních rukou za splněnou i v případě, že adresát zásilku, odeslanou na jeho v této smlouvě uvedenou či naposledy písemně oznámenou adresu pro doručování, odmítne převzít, její doručení zmaří nebo si ji v odběrní lhůtě nevyzvedne, a to desátým dnem ode dne vypravení písemnosti.

- 4 V případě, že některé ustanovení této smlouvy je nebo se stane neúčinné, zůstávají ostatní ustanovení účinná. Smluvní strany se zavazují nahradit neúčinné ustanovení ustanovením jiným, účinným, které svým obsahem a smyslem odpovídá nejlépe obsahu a smyslu ustanovení původního, neúčinného. Smluvní strany sjednávají, že veškeré spory ze smlouvy ve znění jejích dodatků budou řešit primárně dohodou.
- 5 Nestanoví-li tato smlouva jinak, řídí se práva a povinnosti smluvních stran zejména zák. č. 89/2012 Sb., Občanským zákoníkem, v platném znění, a dalšími obecně závaznými právními předpisy.
- 6 Tato smlouva podléhá uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv). Smluvní strany se dohodly, že smlouvu v souladu s tímto zákonem uveřejní objednatel, a to nejpozději do 30 dnů od podpisu smlouvy. V případě nesplnění tohoto ujednání může uveřejnit smlouvu v registru zhotovitel.
- 7 Po uveřejnění v registru smluv obdrží zhotovitel do datové schránky/e-mailem potvrzení z registru smluv. Potvrzení obsahuje metadata, je ve formátu .pdf, označeno uznávanou elektronickou značkou a opatřeno kvalifikovaným časovým razítkem. Smluvní strany se dohodly, že zhotovitel nebude, kromě potvrzení o uveřejnění smlouvy v registru smluv, nijak dále o této skutečnosti informován.
- 8 Tato smlouva byla vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž po jednom vyhotovení obdrží každá ze smluvních stran. Jakákoliv změna smlouvy je neplatná, pokud nemá písemnou formu v podobě číslovaného dodatku.
- 9 Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.
- 10 Smluvní strany po řádném přečtení této smlouvy a seznámení se s jejím obsahem prohlašují, že je jim znám její smysl a účel, že odpovídá projevu jejich vůle a že k němu přistupují svobodně a vážně, nikoliv v tísní a za nápadně nevýhodných podmínek.
- 11 Tato smlouva se uzavírá na základě usnesení Rady města Mostu č. RmM/..... ze dne
- 12 Při nakládání s osobními údaji se zaměstnanci řídí Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů), zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů a dále pak ID_ST_076 Nakládání s osobními údaji.

V Mostě dne 16-06-2021

V Plzni dne 22.6.2021

Za objednatele:



Mgr. Jan Papárega
primátor statutárního města Mostu

Za zhotovitele:



Ing. Karel Vondráček
jednatel společnosti

OREAL
OREAL spol. s r.o.
IČ: 2527514, DIČ: C240527514
Plzeň, ul. 1059/12, 301 00 PLZEŇ
7 237 343.49, fax: 377 320 529

Softwarové aplikace a ceny za jejich technickou podporu

	Položka technické podpory	Cena (Kč) TP/rok bez DPH	Cena (Kč) TP/rok s DPH
Nástroje a služby DTM			
1	Evidenční systém zakázek DTM	15 000,-	18 150,-
2	Kontrola dat zakázek DTM (v prostředí internetu)	15 000,-	18 150,-
3	Mapový klient WAB pro zakres oblasti zakázky; widgety DTMSearch, ZakazkyDTM	8 500,-	10 285,-
4	Spirit DTM – nástroje pro zpracování dat zakázek DTM	35 000,-	42 350,-
5	Modul pro tvorbu OMPS (plochování)	20 000,-	24 200,-
Ostatní			
6	Mapový portál (CMS Orchard)		0,-
7	Spirit ÚAP		0,-
Celkem roční technická podpora bez DPH		93 500,-	113 135,-

Poznámky:

Částky se zvyšují o daň z přidané hodnoty (DPH). Daň z přidané hodnoty bude účtována v souladu s příslušnými zákonnými ustanoveními platnými ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.

KRYCÍ LIST SMLOUVY Č. 2/21/2021 .

