



příloha č. 1 dohody č.:		BEA-MN-7/2021										POVEZ II (CZ.03.1.52/0.0/0.0/15_021/0000053)				
Seznam zaměstnanců a potenciálních zaměstnanců navržených k účasti na vzdělávací aktivitě																
Zaměstnavatel/OSVČ:		MANDÍK, a.s., Dobříšská 550, 267 24 Hostomice										IČO:		26718405		
Název vzděl. aktivity:		Příprava elektrických schémat a 3D návrh rozvaděčů dle potřeb společnosti MANDÍK, a.s.													skupina ⁴⁾	
PČ	účastník vzdělávací aktivity				trvalé bydliště účastníka							ostatní údaje				
	Jméno	Příjmení	Titul	Datum narození	Obec	Část obce	Č. p.	Ulice	Č. or.	písm.	Psč	Místo výkonu práce	Prac. úvazek ¹⁾	Pracovní pozice	Pracovní poměr od ²⁾	Věk 54+ (A/N) ³⁾
1	XXXX	XXXX		XXXX	XXXX		XX	XXXX			XX	XXXX	X	XXXX	XXXX	N
2	XXXX	XXXX		XXXX	XXXX		XX	XXXX			XX	XXXX	X	XXXX	XXXX	N
3																
4																
5																
6																
7																
8																
9																
10																
11																
12																
13																
14																

PČ	účastník vzdělávací aktivity				trvalé bydliště účastníka							ostatní údaje				
	Jméno	Příjmení	Titul	Datum narození	Obec	Část obce	Č. p.	Ulice	Č. or.	písm.	Psč	Místo výkonu práce	Prac. úvazek ¹⁾	Pracovní pozice	Pracovní poměr od ²⁾	Věk 54+ (A/N) ³⁾
15																
16																
17																
18																
19																
20																

Vyplňte pouze bílá pole

Datum:	28.06.2021	jméno, příjmení, funkce a podpis oprávněné osoby		(razítko)
Vyřizuje:	XXX	Mgr. Marcel Mandík, Statutární ředitel		
Telefon:	XXX			
Email:	XXX			

- 1) Vyplní se výše úvazku, kdy hodnota 1 znamená úvazek v rozsahu stanovené týdenní pracovní doby podle § 79 zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, ve znění pozdějších předpisů. V případě kratší pracovní doby dle § 80 uveďte výši úvazku. V případě potenciálního zaměstnance pole nevyplňujte.
- 2) V případě potencionálních zaměstnanců vyplňte plánované datum nástupu do pracovního poměru.
- 3) k datu podpisu dokumentu.
- 4) V případě, že je vzdělávací aktivita rozdělena do skupin pak je nutné přílohy k dohodě vypracovat zvlášť za každou skupinu. Každá skupina bude mít rovněž samostatně vedenou evidenci docházky a výuky a závěrečný protokol.