

Příloha č. 1

STRUČNÁ CHARAKTERISTIKA PROJEKTU ZAHRANIČNÍ ROZVOJOVÉ SPOLUPRÁCE

1) popis výchozího stavu

Tento projektový záměr „Rozvoj malých a středních podniků prostřednictvím e-commerce“ zahraniční rozvojové spolupráce realizovaný v rámci programu Aid for Trade pro Zambii je zaměřený na pomoc Zambijské rozvojové agentuře a všem malým a středním podnikům v Zambii obecně na jejich cestě k rozvoje e-komerce, virtuálního obchodování na lokálních i mezinárodních trzích, online marketingu a styku se zákazníky.

Zambijská rozvojová agentura je přední zambijskou kvazi-vládní institucí zprostředkovávající obchod, investice a firemní rozvoj v zemi od roku 2007. Agentura je zodpovědná za budování investičního profilu Zambie a zvyšování investičních nabídek a příležitostí. Mezi její činnosti patří také tvorba a udržování pracovních míst a podpora růstu malé a středně velké podnikatelské sféry.

Asociace malých a středních podniků a živnostníků ČR (dále také AMSP ČR, nebo jen Asociace) se rozhodla předložit tuto nabídku na realizaci předmětného projektu, jelikož se důvodně domnívá, že disponuje adekvátními znalostmi

a praktickými zkušenostmi týkajícími se virtuálního obchodování a e-komerce malých středních podniků v podmínkách nejenom České republiky a rovněž disponuje mnoholetými, hlubokými zkušenostmi s realizací projektů Aid for Trade.

Se Zambijskou rozvojovou agenturou realizovala AMSP ČR projekt zahraniční rozvojové spolupráce Aid for Trade poprvé již v roce 2019, a to v oblasti podpory exportních kapacit zambijských MSP a vstupu na zahraniční trhy. V návaznosti na tuto spolupráci spolu AMSP ČR a ZDA nadále pravidelně komunikují a v roce 2020 společnými silami úspěšně připravily rozvojový projekt s akronymem „CACHA“ v rámci programu United Nations Challenge Fund, jehož cílem je podpora vstupu produktů manioku na mezinárodní trhy a jeho navázání na lokální i celosvětové hodnotové řetězce.

AMSP ČR v minulosti realizovala projekty rozvojové spolupráce Aid for Trade i pro další vybrané země. Konkrétně s jedná o projekty pro Moldavskou republiku v letech 2015, 2016, 2017 a 2019, Etiopii v roce 2019 a Bosnu a Hercegovinu v roce 2020. Realizace dalších dvou projektů konkrétně pro Vietnam a Myanmar schválené k realizaci v roce 2020 byly negativně ovlivněny pandemickou situací spojenou se šířením onemocnění COVID-19. Projekt pro Vietnam se bude dokončovat v tomto roce 2021 a projekt pro Myanmar byl z důvodů státního převratu ukončen ze strany zadavatele tedy MPO. Všechny široké dosud nabyté zkušenosti jsou neocenitelné v tom ohledu, že Asociace poměrně přesně ví, co od těchto projektů očekávat, jak k nim přistupovat a jak je prakticky celkově organizovat. Vedle incomingových akcí Asociace v rámci těchto projektů zorganizovala i několik misí našich českých odborníků do cílové destinace a vedla řadu seminářů/workshopů tzv. na místě.

Projektový záměr spadá do portfolia aktivit AMSP ČR směřujících k podpoře podnikání, digitalizace MSP a podpoře obchodního prostředí, podpoře Průmyslu 4.0. a dále také podpoře MSP v době celosvětové pandemické krize, jakožto součást mimořádné aktivity AMSP ČR „Rok nových příležitostí 2021“ a v neposlední řadě podpoře rozvoje mezinárodní spolupráce a výměny zkušeností. Projektový záměr je plně v souladu s posláním a hlavní misí Asociace.

Odborné kompetence AMSP ČR v této oblasti plynou z následujících skutečností. Rok 2019 byl Asociací vyhlášen jako „Rok digitálního podnikání 2019“ s cílem pomoci MSP na cestě k digitalizaci, rozvoji digitálních kompetencí podnikatelů a využívání potenciálu digitálních technologií a internetu. Vzhledem k velmi dobré odezvě, kterou realizace tohoto projektu získala, se Asociace rozhodla na loňský projekt navázat a ustanovit dlouhodobý vlastní projekt zaměřený na tuto oblast, nazvaný jednoduše „Digitalizace MSP“ /www.digitalizacemsp.cz/.

Projektový záměr se svými stanovenými cíli a prioritami zaměřuje na zmírňování tzv. digitální propasti. Problematika digitální propasti je v dnešní době vnímána stále silněji. Současné

akademické výzkumy potvrzují, že digitální propast nelze redukovat pouze na nerovnosti v možnostech přístupu k internetu (tzv. accessibility gap), ale také na nerovnosti v digitálních kompetencích (tzv. user gap). Je proto potřeba zaměřit se na způsoby, jakými lidé internet a další technologie v rozvojových zemích využívají. Nedostatečná schopnost plně využívat potenciál digitálních technologií a internetu vhodným způsobem staví tyto jedince, a potažmo země, do značně znevýhodněné pozice a prohlubuje nejen společenské, ale i obchodní nerovnosti. Předložená nabídka vychází z hlubokých znalostí a praktických zkušeností AMSP ČR s danou problematikou a je zaměřena na zmírňování digitální propasti skrze přenos know-how v oblasti e-komerce a využívání potenciálu internetu pro MSP.

Asociace je považována za přirozenou autoritu v České republice v oblasti hájení zájmů MSP a jejich dlouhodobého rozvoje, a proto se domníváme, že pro řešení tohoto projektového záměru představuje nejrelevantnějšího řešitele. AMSP ČR má ten nejvyšší zájem na realizaci této veřejné zakázky malého rozsahu, má zájem předat informace o předání know-how a informací o efektivním využívání e-komerce a pomoci tak zlepšení podnikatelského sektoru v Zambii.

2) definice cílové skupiny, které bude realizace projektu určena, a charakteristika dalších zainteresovaných stran

Cílovou skupinou projektu budou 4 představitelé Zambijské rozvojové agentury. Bude se jednat o pracovníky, kteří mají v kompetenci předmětnou problematiku a/nebo kteří zodpovídají za podporu e-komerce a podpory kapacitních dovedností malých a středních podniků Zambie. Konkrétně se bude jednat o 4 zástupce zambijské strany, kteří se zúčastní jednání a konzultací s českými experty během jejich studijní cesty do České republiky. Osoby, které vycestují budou pečlivě vybrány partnerskou organizací a předpokládá se, že se bude jednat o specialisty dlouhodobě se zabývající touto problematikou v partnerské zemi.

Studijní cesta bude zorganizována v rozsahu přibližně jednoho týdne (předpoklad 8 dní v závislosti na vhodných dostupných leteckých spojích) a její součástí bude přijetí zástupců zambijské delegace na příslušných českých institucích (zejména pak Ministerstvo průmyslu a obchodu, obchodní či exportní agentury, asociace, komory, svazy, ale také digitální a marketingové agentury, expertní organizace pro e-komerci a vstup na online obchodní trhy, odborné kapacity v oblasti tvorby webů a obchodních portálů apod.). Pro zambijské zástupce budou zajištěna setkání, rozhovory a jednání s konkrétními českými experty na danou problematiku tak, aby byla pokryta širší oblast e-komerce a utvořen ucelený obraz o online obchodních aktivitách a celkového potenciálu využití internetu v oblasti podnikání.

Cílem těchto aktivit je skrze cílovou skupinu 4 reprezentantů ZDA pomoci zambijské straně dosáhnout vysoké výkonnosti při virtuálním obchodování a potažmo inovacích z nich plynoucích.

3) detailně a jasně formulovaný rozvojový záměr projektu (předpokládaný konečný přínos a efekt pro partnerský stát)

Rozvojový záměr projektu překládaného v rámci programu Aid for Trade je poskytnutí poradenské pomoci zambijské straně a zprostředkování důležitých informací ohledně následujících oblastí:

- Předání zkušeností, informací a doporučení pro malé a střední podniky o možnostech zapojení se do virtuálního obchodování na virtuálních mezinárodních trzích
- Pomoc při získání kontaktů na své stávající i potenciální zákazníky, a to jak na lokální, tak mezinárodní úrovni, včetně pomoci správy těchto kontaktů a zákaznické komunikace
- Rozvoj znalostí v oblasti e-komerce a jeho potenciálu pro získávání obchodních informací, efektivitě práce interního uspořádání a organizaci firmy a rozvoji inovací a obchodní kreativity
- Podpora přípravy nových strategií a obchod podporujících modelových opatření s cílem navýšení jejich konkurenceschopnosti, produkčních kapacit a vstupu na nové trhy
- Navýšení odborných kapacit a technologického know-how, a to především v oblasti tvorby obchodního portálu zaměřeného na poskytování informací o lokálních i mezinárodních trzích pro zambijské exportéry, zejména pak MSP
- V dlouhodobém horizontu pomoc MSP na cestě k digitalizaci, doporučení vhodných nástrojů, jak mohou MSP využívat digitální technologie, inovace, online prostředí a elektronickou komunikaci a tím zvýšení jejich celkové konkurenceschopnosti

- V dlouhodobém horizontu podpora obecného celkového rozvoje obchodu a podnikání v Zambii

Pro faktické uskutečnění tohoto výše uvedeného poradenství, výměny zkušeností a poskytnutí know-how bude v rámci projektového záměru realizována jedna cca týdenní do České republiky pro 4 zambijské specialisty. Diskuse v rámci uskutečněné studijní cesty se dotknou vedle výše uvedených témat také dalších oblastí a pomohou tak seznámit zambijské partnery s různými možnostmi a potenciálem e-komerce pro chod a rozvoj MSP a jejich vstupu na online mezinárodní trhy, jakož i s praktickými zkušenostmi ČR v této problematice. Zástupci soukromých firem se budou moci podělit o své zkušenosti z praktického hlediska, kdežto státní organizace budou moci zprostředkovat informace z centrální úrovně, jako je vymezování právního rámce, podpora MSP ze strany státu a příprava relevantních strategií a dokumentů.

Dle našeho názoru se vedle již výše uvedeného rozvojový záměr zásadním způsobem dotýká i problematiky celkové podpory a vytvoření příznivějšího podnikatelského klimatu v Zambii v širším kontextu. To by mělo být i konečným přínosem a efektem pro partnerský stát.

4) stručně definované cíle a výstupy projektu (způsob či postup jejich dosažení)

Předkládaná nabídka a projektový záměr si klade za hlavní cíl zejména napomoci posílení odborných kapacit v oblasti e-komerce a využívání virtuálního prostředí a rozhraní internetu v přístupu na online obchodní trhy, resp. napomoci rozvoji digitálních znalostí, kompetencí a dovedností vybraných reprezentantů Zambijské rozvojové agentury. Lze konstatovat, že sekundárním cílem projektu je celkové posílení role soukromého podnikatelského sektoru v Zambii, především pak malých a středně velkých podniků, podpora posilování jejich odborných kapacit a zvyšování jejich konkurenceschopnosti jak na domácím online trhu, tak na mezinárodních online trzích. To vše za respektování místních podmínek, požadavků a standardů.

Jako nejmarkantnější výstup tohoto projektu lze označit vytvoření lokálního týmu expertů, kteří budou disponovat znalostmi a dovednostmi důležitými pro nastavení takových postupů a řešení v Zambii, která napomohou snadnějšímu posilování role privátního sektoru a podpoří tím rozvoj exportních kapacit a celkový rozvoj podnikatelské sféry. Tento tým bude po účasti na školení v české republice dále schopný připravit on-line portál, poskytující obchodní informace a příležitosti pro MSP, a předat dále soubor vhodných nástrojů a rad v oblasti on-line marketingu a vstupu na virtuální trhy. Dále bude zambijský partner schopen využít poznatků ze školení k organizaci vlastní série workshopů na téma e-commerce pro zambijské MSP. Nakonec bude zambijský partner schopen vypracovat strategii obsahující různorodé digitální nástroje, které povzbudí MSP k využívání principů e-komerce. AMSP ČR bude v těchto procesech oporou a pomocnou rukou.

V neposlední řadě je důležité zdůraznit snahu o pomoc zambijským kolegům prostřednictvím výměny zkušeností a poskytnutím českého know-how ve vybrané oblasti.

Druhým projektovým výstupem budou studijní materiály (např.: prezentace a získané materiály od navštívených českých odborníků a institucí a veškeré relevantní informace k dané problematice nasbírané a získané v průběhu studijní cesty). Studijní materiály budou sdíleny se zambijským partnerem skrze online cloudové úložiště.

Získané informace a znalosti budou dále shrnuty v krátké souhrnné hodnotící zprávě, která bude vypracována s pomocí partnerské organizace. Tato zpráva bude posledním, uzavíracím výstupem projektu a bude obsahovat informace o závěrech studijní cesty, předané zkušenosti, diskutovaná témata a doporučení a možnosti další spolupráce se specialisty, se kterými se hosté v průběhu cesty setkají. Zpráva bude vypracována v anglickém jazyce.

Výše uvedených cílů a výstupů bude dosaženo prostřednictvím realizace osmidenní studijní cesty pro 4 nominované specialisty ze Zambie do České republiky v rámci, které budou mít možnost osobně konzultovat a diskutovat problematiku jejich zájmu s českými odborníky s přímými zkušenostmi.

5) navrhovaný postup realizace projektu (jednotlivé kroky a metody, které zajistí dosažení výstupů a cílů projektu, popis dílčích realizačních etap)

Postup realizace projektu rozvojové spolupráce navrhujeme plně v souladu se strukturou a rozsahem uvedeným v zadávací dokumentaci. Během projektu bude realizována 1 hlavní aktivita – osmidenní studijní cesty určená pro 4 pečlivě vybrané účastníky nominované partnerskou stranou – Zambijskou rozvojovou agenturou. Celkové přesné zaměření obou těchto aktivit bude

předmětem intenzivní vzájemné a kontinuální negociace nejenom v úvodní fázi realizace projektu tak, aby bylo možné naplnit oprávněná očekávání partnerské strany, v, pokud možno, uspokojivém, odpovídajícím rozsahu.

I. Fáze – přípravy cca týdenní studijní cesty zambijských specialistů do České republiky

V rámci první fáze předpokládáme intenzivní komunikaci s partnerskou organizací – Zambijskou rozvojovou agenturou. Na každé straně by měla být určena hlavní komunikační osoba, která by po celou dobu trvání projektu měla být tou hlavní a měla připravovat příjezd specialistů ZDA do České republiky. Na české straně bude vytvořen projektový tým, který bude na pravidelných setkáních informovat o stavu projektu a postupu. Komunikace bude probíhat po emailu a v případě potřeby je předpokládáno využití online video konferenčních nástrojů (např.: Zoom, MS Teams či GoogleMeets). Pro zambijskou stranu bude hlavním cílem nadefinovat a poté také nominovat specialisty cestující do České republiky.

Termín realizace: 05-08/2020

II. Fáze – realizace cca týdenní studijní cesty zambijských specialistů do České republiky

V rámci studijní cesty zambijských účastníků projektu do ČR se předpokládá zajištění jednání a diskusí se specialisty zejména z následujících českých organizací a institucí, které mají k dané problematice nejužší vztah. Na základě těchto jednání a rozhovorů se zambijští představitelé seznámí se správnými postupy, jak napomoci digitalizaci MSP a jejich přechodu k používání digitálních nástrojů a služeb v zájmu zvýšení efektivity jejich podnikání, posílení jejich konkurenceschopnosti a využívání e-komerce. Příklady takovýchto institucí jsou následující:

- Ministerstvo průmyslu a obchodu ČR /zejména pak Odbor digitální ekonomiky a chytré specializace/,
- Ministerstvo vnitra /zejména pak Odbor eGovernmentu/,
- CzechInvest,
- CzechTrade,
- Svaz průmyslu a dopravy /zejména pak Expertní tým pro digitální ekonomiku/
- Hospodářská komora ČR,
- Univerzitní sféra /např.: UK, ČVUT, VŠE, VŠFS, TUL, VUT/,
- Úřad vlády /zejména pak Odbor koordinace digitální agendy/,
- Technologické centrum Akademie věd /zejména pak Oddělení podnikatelského rozvoje/,
- Technologická agentura České republiky,
- Asociace exportérů,
- Agentura pro podnikání a inovace,
- Zástupci podnikatelské sféry a příklady dobré praxe ze strany českých MSP,
- Zástupci korporátní sféry a agentur v oblasti online digitálních produktů, online marketingu a IT pro tvorbu portálů /např.: Google a program pro MSP Grow with Google, MarketUp/
- Zástupci a členové představenstva AMSP ČR,
- a další.

Termín realizace: cca 09–10/2021 (dle dohody se zahraniční stranou)

6) personální zajištění realizace projektu (tj. složení realizačního týmu, role a kvalifikační předpoklady jednotlivých členů, jejich praktické zkušenosti)

Aby bylo zajištěná kvalitní realizace veřejné zakázky malého rozsahu, předpokládá se jmenování zvláštního projektového týmu. Tento tým bude složen z kvalitních specialistů, kteří budou disponovat s odpovídajícími zkušenostmi s realizací obdobných projektů. Projektový tým bude zajišťovat tyto činnosti:

- Řízení projektu a s ním související koordinace všech probíhajících procesů a aktivit,
- Zajištění oboustranné komunikace mezi partnerskými organizacemi,
- Řízení finančních toků projektu,
- Zajištění a archivování dokumentace související s celým projektem,
- Organizační a logistické aktivity navázané na studijní cestu do České republiky – logistika do ČR a v ČR, zarezervování hotelu, zajištění pojištění, stravování, volného času atd.

- Zajištění programu studijní cesty do České republiky včetně zajištění odpovídajících setkání, bilaterálních schůzek, prezentací,
- Administrativní podpora zahraničního partnera ve všech fázích projektu,
- Grafické práce související s viditelností a také prezentací projektu,
- Publicita projektu, která je neoddělitelnou součástí projektu a bude veřejnosti sdělovat hlavní aktivity projektu a úspěšnost těchto aktivit.

Projektový tým bude disponovat dostatečnou kapacitou a osoby, které budou tým tvořit budou vzájemně zastupitelní, aby se předešlo jakýmkoliv negativní dopadům v případě odstoupení někoho z týmu (až už z důvodu vyšší moci či jiného nepředvídatelného důvodu). Předpokládá se, že osoby pracující na projektu budou z řad kmenových zaměstnanců Asociace, spolupracující s Asociací na bázi pracovněprávního vztahu.

Realizátor si vyhrazuje právo na změnu ve struktuře složení projektového týmu stejně jako ve formě vzájemného pracovněprávního vztahu.

Organizačně-administrativní zabezpečení

Eva SVOBODOVÁ, MBA – členka představenstva a generální ředitelka AMSP ČR.

Téměř 15 let zkušeností v pozici generální ředitelky Asociace. Vynikající komunikační dovednosti, public relations, pravidelné vystupování v českých masmédiích a poskytování rozhovorů a názorů na různé celospolečenské otázky týkající se malých a středních podniků. Expert s širokou odborností v oblasti malých a středních podniků se zkušenostmi v oblasti řízení a koordinace projektů na lokální i mezinárodní úrovni v rámci obou druhů financování – soukromého i veřejného. Zkušenosti s vedením rozsáhlých projektových týmů. Praktické zkušenosti s realizací všech 6 dosavadních projektů AMSP ČR realizovaných v rámci programu Aid for Trade.

Ing. Ivana DOMANÍKOVÁ – zástupkyně generální ředitelky a projektová manažerka

Podílí se na vedení významných projektů sdružení. Absolventka Vysoké školy finanční a správní s ekonomickým zaměřením. Několikaleté hluboké zkušenosti s řízením projektů na národní i mezinárodní úrovni. Velmi dobré komunikační a organizační schopnosti. Praktické zkušenosti s plánováním a realizací vzdělávacích akcí Asociace. Velmi dobrá znalost problematiky malých a středních podniků. Plně orientována v problematice odborného vzdělávání a přípravy. Vynikající znalost práce se sociálními médii a zajišťováním publicity projektů.

PhDr. Mgr. Petr MAULE, MBA – manažer pro legislativu

Vystudoval právnickou fakultu (Mgr.) a fakultu veřejné politiky a veřejné správy (PhDr.), manažerské znalosti získal na Central European Management Institute (MBA). Během studií spoluzaložil studentskou organizaci Ius Infinitum, kde byl jejím prvním předsedou, opakovaně byl zvolen do akademického senátu fakulty právnické ZČU, kde byl i předsedou za studentskou kurii, také působil v akademickém senátu Západočeské univerzity a v kolegiu děkana fakulty právnické. V AMSP ČR působí od roku 2020, kdy nastoupil na pozici manažera pro legislativu, zároveň se ujal funkce místopředsedy legislativní rady MSP, kterou má po administrativní a věcné stránce na starost a uplatňuje tak připomínky k projednávané legislativě. Současně také pedagogicky působí na Národohospodářské fakultě VŠE, kde se v rámci doktorského studia věnuje problematice veřejných financí a zadluženosti států EU.

JUDr. Miroslav SOMOL, CSc. – Ekonomicko-právní analytik

Senior manažer projektu Silver Business, využívá svých dlouholetých zkušeností z vedení týmů ze státní správy (MPO, EGAP), má analytické a právní zkušenosti z oblasti obchodu, exportu a jeho pojišťování, dále evropského práva, jednotného vnitřního trhu a problematiky MSP. Je garantem projektu Silver Business v AMSP ČR a jakožto seniorní pracovník koordinuje všechny spolupracující subjekty pro oblast seniorních aktivit. Senior manažer projektu je odpovědný za prezentaci projektu cílové skupině a širší veřejnosti, zajišťuje účast na veletržních akcích, konferencích a přednáškách, organizuje kulaté stoly v rámci projektu Silver Business a účastní se všech kulatých stolů, kde účastníky s projektem seznamuje a moderuje debatu. K jeho dalším odpovědnostem patří zajištění příkladů dobré praxe a tvorba obsahu vzdělávacích materiálů.

Jakub ŠKÁBA – projektový manažer, specialista MSP

Senior projektový manažer. Dlouholeté zkušenosti s přípravou a praktickou realizací mezinárodních rozvojových projektů, zejména vzdělávacího charakteru. Participace na projektech realizovaných v rámci Programu celoživotního učení, 7. rámcového programu,

Erasmu pro mladé podnikatele, programu Erasmus+, národních operačních programů aj. Vynikající adaptace na práci v multikulturním prostředí získaná prostřednictvím působení v multikulturních týmech, výborné komunikační dovednosti, analytické myšlení /získané při přípravě různých výzkumů, šetření a analýz/, organizační dovednosti /získané prostřednictvím realizace mnoha mezinárodních projektů/. Specialista na problematiku malého a středního podnikání – národní expert EK pro hodnocení pokroku implementace opatření strategického dokumentu „Small Business Act for Europe“ /SME Performance Review 2013, 2014, 2016, 2017 a 2018/. Vedoucí hodnotitel programu OECD Eurasia Competitiveness Programme – srovnávací hodnocení Arménie, téma „Připojení arménských MSP do globálních hodnotových řetězců: případová studie agropodniků /2013–2014/. Vedoucí hodnotitel programu OECD Eurasia Competitiveness Programme – srovnávací hodnocení Běloruska – Zlepšování dovedností MSP prostřednictvím poskytování podpůrných služeb pro podnikatele /2016/. Od roku 2017 působí na pozici Experta hodnotitelské komise pro Agenturu pro podporu podnikání a investic CzechInvest pro programy CzechStarter, CzechAccelerator a CzechMatch. Pokročilá znalost Aj, základní komunikační dovednosti v RJ a NJ.

Zuzana KRATOCHVÍLOVÁ, Dis. – administrativně-organizační pracovník

Vystudovala vyšší odbornou školu, obor tisková produkce. Od roku 2017 pracuje v Asociace na pozici asistentka generální ředitelky. Má dlouhodobé zkušenosti s administrativním zajištěním sekretariátu Asociace. Dlouhodobě spravuje webové stránky. Dále má zkušenosti s interními projekty jako je např. projekt Export nebo projekt Ukrajina. Její organizační zkušenosti se rozvinuly prostřednictvím pravidelného organizování legislativní rady v Asociaci, různých seminářů a v neposlední řadě zasedání Představenstva Asociace. Od počátku svého působení v Asociaci připravuje na pravidelné týdenní bázi zpravodaje: zpravodaj AMSP ČR, Právní zpravodaj, zpravodaj Guru, zpravodaj DigiSkills, EU zpravodaj a AOP zpravodaj.

Mgr. Tomáš ZDRAŽIL – Event manažer a projektový koordinátor

Vystudoval magisterské studium na České zemědělské univerzitě v Praze v oboru studia Provoz a ekonomika se zaměřením na Ekonomiku a management. Má dlouholeté zkušenosti s celkovou organizací a plánováním událostí a propagačních eventů pro nadnárodní společnosti i české mediální značky jako je ConQuest entertainment, Nintendo, PLAYzone či FTV Prima. V rámci produktové propagace umí využívat nejrůznější grafické programy a softwary na střihání videí. V AMSP ČR působí od roku 2021, kdy nastoupil na pozici Event manažera a koordinátora projektu Rodinná firma, v jehož rámci se věnuje organizace všech eventových aktivit asociace a zastřešení veškeré agendy tohoto projektu. Má skvělé organizační dovednosti a komunikační schopnosti.

Ing. Martina BELÁSOVÁ – administrativně-organizační pracovník

Senior projektová manažerka se zkušenostmi z praktické implementace mezinárodních projektů v ČR. Participace na realizaci projektu v rámci komunitárního programu Evropské komise Erasmus pro mladé podnikatele (Erasmus for Young Entrepreneurs), vzdělávacích projektů v rámci Programu celoživotního učení a programu Erasmus+. Komunikační dovednosti – komunikace s cílovými skupinami, psaná, mluvená komunikace se zahraničními partnery, velmi dobrá znalost anglického jazyka (slovem i písmem), základní komunikační dovednost v jazyce ruském. Vynikající organizační dovednosti, praktické zkušenosti s organizací různých školení a tréninků.

Mgr. Kristýna STRNADOVÁ – administrativně-organizační pracovník

Projektová manažerka se zkušenostmi z praktické implementace mezinárodních projektů v ČR. Participace na realizaci vzdělávacích projektů zejména v rámci programu ERASMUS+. Vynikající komunikační dovednosti – komunikace s cílovými skupinami, psaná, mluvená komunikace se zahraničními partnery, velmi dobrá znalost anglického jazyka (slovem i písmem) na úrovni C1 dle společného evropského referenčního rámce, základní komunikační dovednost v jazyce německém. Vynikající organizační dovednosti, praktické zkušenosti s organizací různých školení a tréninků.

7) faktory udržitelnosti výsledků projektu

Celková udržitelnost výsledků projektu je pro AMSP ČR nesmírně důležitým parametrem pro celkové hodnocení úspěšnosti a kvality realizace projektového záměru a reálného dopadu

vynaložených prostředků. Tuto skutečnost si plně uvědomujeme a bude jí věnována patřičná pozornost.

Za zásadní faktor pro budoucí udržitelnost projektových výstupů a pokračování v nastartovaných procesech i po konci realizace se jeví celkové přijetí projektového záměru stranou beneficianta. Jestliže tato akceptace úvodního záměru a interní potřebnost ošetření této problematiky bude na vysoké úrovni, pak i pravděpodobnost dlouhodobé udržitelnosti bude vysoká. Z naší strany pro zvýšení šancí tohoto kritického „success“ faktoru uděláme maximum. Program studijní návštěvy delegace zástupců zainteresované strany ze Zambie bude připraven na velice vysoké úrovni, u informací poskytnutých během akce bude zajištěna vysoká validita pro partnerskou stranu a relevance pro konkrétní situaci, ve které se Zambie v současné době nachází. Úspěšná realizace bude dále podpořena prostřednictvím intenzivní komunikace a velkou otevřeností zambijské straně, snahou o co možná nejvyšší stupeň porozumění mezi partnery, příprava programu dle konkrétních požadavků partnerské strany a v neposlední řadě peer-to-peer přístupem ve vzájemném dialogu, kdy budeme vystupovat ve všech ohledech jako rovnocenný partner.

Po dokončení realizaci projektu bude zambijská strana disponovat odborníky seznámenými s předmětnou problematikou a příklady dobré praxe z České republiky. Tito odborníci by měli být schopni získané znalosti, dovednosti a kompetence aplikovat v jejich každodenní pracovní praxi, a to vše ve prospěch rozvoje hospodářství Zambie a její mezinárodní konkurenceschopnosti.

8) analýza rizik a předpokladů

Jako hlavní rizika úspěšné realizace projektu vidíme:

1. Nedostatečné sladění či nepochopení se se stranou beneficianta, tj. se zástupci Zambijské rozvojové agentury
2. Nízká míra akceptace projektových cílů a aktivit a celkového zájmu o realizaci projektu.
3. Špatné nadefinování a výběr účastníků studijní návštěvy ČR (nedostatečná pro-aktivita, motivovanost členů delegace a jejich nezájem o problematiku, nedostatečné pravomoci či nechuť spolupracovat)
4. Podhodnocení nákladových položek a z toho plynoucí problém dosáhnout některých cílů projektu.
5. Vynucené, nepředvídatelné změny ve složení projektového týmu (vis major).
6. Rizika způsobná vyšší mocí, například pokračujícími cestovními restrikcemi spojenými s celosvětovou pandemií Covid-19.

Jako opatření pro celkovou eliminaci či zmírnění negativních dopadů výše uvedených rizikových faktorů vidíme:

1. Intenzivní komunikace v přípravné fázi projektu se zambijskými kolegy, jakožto i v průběhu realizace projektu a v případě potřeby realizace online video konferencí pro upřesnění partnerských požadavků.
2. Prokázání skutečné motivovanosti a pro-aktivity na vlastní straně vzhledem k realizaci projektových aktivit.
3. Kvalitní nadefinování doporučení pro zambijského partnera ohledně složení a sestavení delegace zambijských zástupců a následné důsledné vedení zambijské strany při samotném výběru účastníků studijní návštěvy.
4. Kvalitní sestavení reálného nákladového rozpočtu již ve fázi nabídky na řešení veřejné zakázky a vytvoření skutečných interních rezerv pro řešení případných neočekávaných stavů a nárůstu nákladových položek.
5. Nastavení, pokud možno, vysoké míry zastupitelnosti jednotlivých členů realizačního týmu a stanovení případných „personálních záloh“ připravených k bezodkladnému pokračování v realizaci projektu.
6. Připravenost adaptovat se na vývoj celosvětové situace v každé fázi projektové implementace, vysoká úroveň flexibility a včasná domluva na alternativních způsobech realizace v případě nevyhnutelnosti (např.: online realizace).

9) reálně a pravdivě sestavený celkový nákladový rozpočet projektu vč. nákladů uchazeče, strukturovaných podle jednotlivých jím financovaných aktivit, v případě spolufinancování z jeho strany

Popis nákladové položky:	Počet:	Jednotková cena EUR:	Jednotková cena CZK:	Cena celkem CZK:	Cena celkem včetně DPH:	
Přímé náklady na zajištění týdenní studijní cesty delegace ze Zambie do ČR (8 nocí), maximálně 4 účastníci	Pronájem jednacích prostor v rámci studijní cesty zambijských účastníků do ČR (včetně prezentační techniky - projektor, NB, tabule, flipchart a spotřebního materiálu - flipchart bloky, fixy apod.).	5		5 200,00 Kč	26 000,00 Kč	31 460,00 Kč
	Tisk, vazba podkladových, studijních materiálů pro zambijské účastníky studijní cesty do ČR (celkem 10 ks)	10		575,00 Kč	5 750,00 Kč	6 957,50 Kč
	Letenky pro zambijské účastníky studijní cesty	4		39 000,00 Kč	156 000,00 Kč	188 760,00 Kč
	U bytování v Praze, hotel **** (4 účastníci x 8 nocí)	32		3 200,00 Kč	102 400,00 Kč	123 904,00 Kč
	Stravování, 4 účastníci x 8 dní, (náhrada poskytnuta v souladu s platnou českou národní legislativou*)	32		259,00 Kč	8 288,00 Kč	10 028,48 Kč
	Komplexní zajištění lokální dopravy zambijské delegace v rámci studijní cesty v ČR	1		14 000,00 Kč	14 000,00 Kč	16 940,00 Kč
Mzdové náklady AMSP ČR na realizaci projektu (DPP / pracovní smlouvy)	Projektový manažer - vedení realizace celého projektu (jednotka = pracovní dny).	18		2 720,00 Kč	48 960,00 Kč	59 241,60 Kč
	Odborný pracovník - odborná příprava projektu, příprava podkladů, poskytování konzultací zambijské straně zejména během samotného pobytu (jednotka = pracovní dny).	24		2 400,00 Kč	57 600,00 Kč	69 696,00 Kč
	Administrativní pracovník - zajištění administrace celého projektu (jednotka = pracovní dny).	18		1 600,00 Kč	28 800,00 Kč	34 848,00 Kč
Ostatní náklady	Roll-up banner - pro zajištění vizuální identity projektu	1		3 000,00 Kč	3 000,00 Kč	3 630,00 Kč
Přímé náklady				450 798,00 Kč	545 465,58 Kč	
Nepřímé náklady (1% z celkových přímých nákladů)				4 507,79 Kč	5 454,42 Kč	
Celkové náklady				455 305,79 Kč	550 920,00 Kč	

10) časový harmonogram aktivit projektu

AKTIVITA	Odpovědný partner	2021											
		Květen	Červen	Červenec	Srpen	Září	Říjen	Listopad					
Přípravná fáze, podpis smlouvy, komunikace se všemi zainteresovanými stranami. Vytvoření projektového týmu, distribuce úkolů, odpovědností a pravomocí, aktualizace věcného a časového rámce realizace.	P1	■											
Příprava a předložení detailního věcného, časového a finančního harmonogramu, odsouhlaseného a potvrzeného zahraničním partnerem za partnerský stát, příslušnému zastupitelskému úřadu ČR.	P1		■										
Organizační příprava studijní cesty do ČR	P1, P2			■									
Realizace studijní cesty do ČR	P1, P2							■					
Vyhodnocení studijní cesty do ČR, získání zpětné vazby od partnerské organizace.	P1, P2								■				
Zpracování a předání závěrečné zprávy o realizaci projektu ZRS.	P1										■ ◆		
Zpracování a předložení podepsaného předávacího protokolu včetně podrobného vyúčtování použití finančních prostředků.	P1										■ ◆		
Projektový management včetně komplexního finančního řízení a projektového výkaznictví.	P1	■											
Diseminační aktivity, návržení a tvorba projektového loga, projektových materiálů, studijních materiálů, informování veřejnosti o realizaci, publicita projektu apod.	P1	■											

P1 Asociace malých a středních podniků a živnostníků ČR

P2 Zambijská rozvojová agentura