Dodatek č. 1 ke SMLOUVĚ o dílo

na zpracování PD pro akci Odra, Jistebník, Košatka n.O. – zprůchodnění spádových objektů v km 31,3 a 32,4

### uzavřené dne 13.4.2017 podle § 2586 a násl. zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění

**1. Smluvní strany**

Povodí Odry, státní podnik

sídlo: Varenská 3101/49, Moravská Ostrava, 702 00 Ostrava

doručovací číslo: 701 26

Statutární zástupce: Ing. Jiří Tkáč, generální ředitel

Zástupce pro věci smluvní: Ing. Břetislav Tureček, technický ředitel

Zástupce pro věci technické: Ing. Eva Hrubá, vedoucí investičního odboru

Ing. Hana Burkovičová, investiční referent

Telefon: 596 657 111

Fax: 596 611 696

IČO: 70890021

DIČ: CZ 70890021

Bankovní spojení: KB Ostrava, č. ú. 97104761/0100

Zapsán v obchodním rejstříku Krajského soudu Ostrava, oddíl A XIV, vložka 584

Zhotovitel: LINEPLAN s.r.o.

sídlo: 28. října 2663/150, Moravská Ostrava, 702 00 Ostrava

Statutární zástupce: xxx

Zástupce pro věci smluvní: xxx

Zástupce pro věci technické: xxx

Osoba zodpovědná za vedení zakázky: xxx (autorizovaná osoba)

Telefon: xxx

E-mail: xxx

http: www.lineplan.cz

IČO: 62255860

DIČ: CZ62255860

Bankovní spojení: KB Ostrava, č. ú. 3507730217/0100

Zapsán v obchodním rejstříku Krajského soudu v Ostravě, oddíl C, vložka 28672

V souladu se zněním čl. 5. a čl. 11. bod 11.4. se smluvní strany dohodly na následujících změnách citované smlouvy:

**čl. 2. Předmět smlouvy – mění se znění bodu 2.5., nově zní takto:**

* 1. Projektovou dokumentaci pro společné povolení (DSpoP):
     1. Projektovou dokumentaci pro stavební povolení v rozsahu podle přílohy č. 8 vyhlášky č. 499/2006 Sb. o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů v platném znění. Součástí vypracování projektové dokumentace pro společné povolení budou dále uvedené náležitosti:

1. dokumentace bude členěna dle příslušnosti k jednotlivým typům stavebních úřadů, resp. povolením.
2. vypracování položkového rozpočtu stavby v členění podle stavebních objektů a provozních souborů včetně výpočtu výkazu výměr, objektová skladba a členění dokumentace bude respektovat příslušnost k jednotlivým typům stavebních úřadů, resp. povolením.
3. projednání požadavků stavebního úřadu pro potřeby vydání společného povolení a jejich zpracování, seznam projednaných požadavků doloží zhotovitel v příloze k projektové dokumentaci.
4. vypracování plánu kontrolních prohlídek stavby podle zákona č. 183/2006 Sb. o územním plánování a stavebním řádu, ve znění pozdějších předpisů, v platném znění.
5. majetkoprávní náležitosti v rozsahu katastrální mapy zájmového území se zakreslením situace stavby a ZOV do katastrální mapy, tabelární soupis pozemků, dotčených stavbou, včetně zejména určení výměr záborů, aktuální informativní výpisy z katastru nemovitostí pro parcely dotčené stavbou a informativní výpisy z katastru nemovitostí pro sousední parcely, katastrální situace s vyznačením dočasných a trvalých záborů dotčených pozemků, zpracování podkladů k vyřízení žádosti pro dočasné a trvalé odnětí pozemků ze zemědělského půdního fondu (ZPF).
6. vypracování barevné fotodokumentace současného stavu zájmového území v místě budoucí stavby formou vložení snímků do situace stavby se znázorněním místa a směru pohledu budoucí stavby.
7. vypracování návrhu havarijního plánu a povodňového plánu.
8. vypracování seznamu sousedních parcel pozemků dotčených stavbou (identifikace parcely, vlastník, stavby na nich),
9. vypracování aktualizace inventarizace dřevin určených ke kácení a dotčených stavbou. V inventarizaci bude uveden průměr kmene v místě řezu (pro vypracování položkového rozpočtu) a obvod kmene 1,3 m nad zemí (pro povolení kácení zeleně).

Zajištění souhlasů vlastníků pozemků s kácením dřevin (vzor souhlasu si zhotovitel vyžádá od objednatele).

Zajištění plných mocí dotčených vlastníků k zastupování ve věci podání žádosti o povolení ke kácení (vzor plné moci si zhotovitel vyžádá od objednatele).

Aktualizace dřevin určených ke kácení, nové budou geodeticky zaměřeny a zaneseny do samostatné situace stavby na podkladu katastrální mapy a uvedeny v tabulce s parcelním číslem pozemku, na kterém se dřevina nachází.

Po nabytí právní moci společného povolení budou do dokumentace zapracovány případné podmínky stanovené ve společném územním a stavebním řízení.

* + 1. Projednání dokumentace pro společné povolení:

1. zajištění dokladů pro vypracování dokumentace a pro podání žádosti o společné povolení, tj. vyjádření a stanoviska vlastníků veřejné infrastruktury (dopravní infrastruktura, technická infrastruktura, občanská vybavenost, veřejné prostranství, stavby soukromých vlastníků), dále vyjádření, stanoviska a rozhodnutí dotčených orgánů a organizací a zapracování podmínek z výše uvedených dokladů do dokumentace, vyřízení žádosti pro dočasné a trvalé odnětí pozemků ze zemědělského půdního fondu (ZPF), v souladu se zákonem číslo 334/1992 Sb., o ochraně ZPF, a s vyhláškou č. 13/1994, příloha č. 5.

Doklady budou členěny na vyjádření a stanoviska vlastníků veřejné infrastruktury a na vyjádření, stanoviska a rozhodnutí dotčených orgánů státní správy a organizací, a budou objednateli předány v originálech.

Vypracování podkladů, Případné poplatky stanovené v rozhodnutí o odnětí hradí objednatel. Zhotovitel zajistí potřebný počet výtisků, objednateli bude zpracovaný podklad odevzdán v tištěné podobě a ve formě dat na CD

Před podáním návrhu na vydání společného povolení bude dokumentace a výše uvedené majetkoprávní náležitosti podle potřeby aktualizovány a budou doplněny dle požadavků.

Dokumentace pro povolení odstranění stavby v rozsahu podle přílohy č. 8 vyhlášky č. 499/2006 Sb. o dokumentaci staveb, v platném znění bude součástí dodávky zhotovitele v případě, že novým technickým řešením bude vyvoláno odstranění stávající stavby (objektu, vodního díla atp.).

Projektová dokumentace bude ve všech stupních zpracována v takovém rozsahu  
a podrobnosti a bude obsahovat takové náležitosti, aby splňovala podmínky Operačního programu Životní prostředí.

**čl. 3. Dodací lhůta - v bodě 3.2. se mění lhůty plnění dle bodu 2.5.1. a 2.5.2.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| vypracování projektové dokumentace pro společné povolení dle čl. 2.5.1. SoD | koncept technického řešení | do **20.8.2021** |
| dokumentace k projednání v technické radě | do **17.9.2021** |
| čistopis dokumentace se zapracováním připomínek po projednání v TR dle čl. 2.10. SoD | do 20 dní od doručení připomínek z projednání v TR |
| projednání projektové dokumentace pro společné povolení dle čl. 2.5.2. SoD | | do 60 dní od předání a převzetí čistopisu |

**čl. 4. Cena díla a platební podmínky** – v bodě 4.1. se mění ceny prací následovně:

* + - práce dle čl. 2.1. 16.000,- Kč
    - práce dle čl. 2.2. 76.600,- Kč
    - práce dle čl. 2.3.1. 111.200,- Kč
    - práce dle čl. 2.3.2. 37.600,- Kč
    - práce dle čl. 2.4. 31.450,- Kč
    - **práce dle čl. 2.5.1 202.000,- Kč**
    - **práce dle čl. 2.5.2. 24.800,- Kč**

**Nová celková cena dle dodatku č. 1 bez DPH 499.650,- Kč**

Ostatní ujednání smlouvy, tímto dodatkem nedotčená, zůstávají v platnosti beze změny.

V Ostravě dne: V Ostravě dne:

za objednatele: 23.6.2021 za zhotovitele: 25.6.2021

xxx xxx

Ing. Jiří Tkáč xxx

generální ředitel