



Smlouva o poskytování služeb

uzavřená dle ust. § 1746 odst. 2 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (*dále jen „občanský zákoník“*).

SMLUVNÍ STRANY:

Okresní hospodářská komora Šumperk,

IC: 476 73 176,

se sídlem Šumperk, Jílová 1551/01, PSČ: 787 01,

komora zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Ostravě, oddíl AXIV, vložka 555, zastoupena Ing. Michalem Konečným, předsedou představenstva,

(*dále jen „Objednatel“*),

a

Okresní hospodářská komora Přerov,

IC: 476 76 981,

se sídlem Přerov, Gen. Štefánika 1992/8, PSČ: 750 02

komora zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Ostravě, oddíl AXIV vložka 567, zastoupena na základě plné moci Ing. Andreou Hošťálkovou, ředitelkou,

tel.: [REDACTED], e-mail: [REDACTED],

(*dále jen „Dodavatel“*),

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto smlouvu o poskytování služeb:

I. Předmět smlouvy

1. Dodavatel se touto smlouvou zavazuje provést na svůj náklad a nebezpečí pro Objednatele služby, jejichž rozsah je stanoven dále v této smlouvě (*dále jen „předmět plnění“* či *„provedené služby“*), a Objednatel se zavazuje za provedené služby zaplatit cenu ve výši a způsobem dohodnutým dále v této smlouvě.
2. Předmětem plnění je komplexní zajištění vzdělávacího programu dle zadávacího řízení s názvem Vzdělávání zaměstnanců členských firem OHK Šumperk II zadané Objednatelem (*dále jen „Zadávací řízení“*).
3. Komplexním zajištěním vzdělávacího programu se rozumí:
 - a. příprava a realizace kurzů za účasti kompetentního lektora;
 - b. odborné proškolení účastníků kurzů kompetentním lektorem;
 - c. zajištění vhodných školicích prostor;
 - d. poskytnutí studijních materiálů (skripta a jiných výukových materiálů) účastníkům kurzů s nutností dodržení pravidel pro publicitu v souladu s požadavky OPZ, Objednatel si vyhrazuje právo zveřejnit studijní materiály na svých webových stránkách pro další využití;
 - e. tisk a distribuci materiálů pro účastníky (sylaby školení, tištěné prezentace, skripta a jiné učební materiály), prezentace lze tisknout černobíle;
 - f. zajištění prezenční listiny z každého kurzu, která bude podepsána všemi účastníky, lektorem a statutárním zástupcem dodavatele (případně osobou oprávněnou jednat za dodavatele)



- g. zajištění hodnotících dotazníků z kurzů, které budou sloužit pro evaluaci vzdělávání a zajistí zpětnou vazbu o kvalitě pořádaného kurzu;
 - h. zajištění osvědčení či certifikátu o absolvování z každého kurzu pro jednotlivé účastníky, a to vždy ve dvou vyhotoveních (v obou případech půjde o originál);
 - i. veškeré náklady spojené se zajištěním lektora (cestovné, ubytování, stravné apod.);
 - j. zajištění technických pomůcek na kurzech (flipchart, dataprojektor apod.) a jejich distribuce na jednotlivé kurzy;
 - k. zajištění počítačů pro účastníky školení kurzů Obecné IT a zajištění dalšího technického vybavení potřebného pro kvalitní vzdělávání zejména při realizaci technických a odborných kurzů.
4. Předmět plnění bude proveden v souladu s platnými právními předpisy, dle poptávky a požadavků Objednatel uvedených v zadávací dokumentaci k zadávacímu řízení s názvem Vzdělávání zaměstnanců členských firem Šumperk (*dále jen „Zadávací dokumentace“*), v souladu s nabídkou Dodavatele a v souladu s touto smlouvou.
5. Smluvní strany se dohodly, že s ohledem na potřeby účastníků jednotlivých školení může být počet školení a doba realizace jednotlivých školení upraveny dle zájmu o konkrétní školení. Podmínkou těchto změn je realizace školení v souladu s projektem Objednatel s názvem Vzdělávání zaměstnanců členských firem OHK Šumperk, který je spolufinancován z finančních prostředků Evropské unie, a to z Evropského sociálního fondu v rámci Operačního programu Zaměstnanost, reg. č. CZ.03.1.52/0.0/0.0/19_110/0010890, tak, aby byly naplněny veškeré požadavky a podmínky pro úspěšné čerpání poskytnuté finanční podpory ve formě účelové dotace v rámci Operačního programu Zaměstnanost.

II. Termíny a lhůty plnění

1. Poskytování předmětu plnění dle této smlouvy bude zahájeno okamžikem účinnosti této smlouvy a veškeré vzdělávací aktivity dle této smlouvy budou probíhat ode dne uzavření této smlouvy do 31. 5. 2022.
2. Termíny jednotlivých školení budou smluvními stranami sjednávány vždy v dostatečném časovém předstihu, a to nejméně 1 měsíc před plánovaným školením, přičemž odsouhlasením oběma smluvními stranami se termín školení stává závazným. Dodavatel se zavazuje reagovat na obdrženou výzvu k poskytnutí plnění nejpozději do 3 pracovních dnů po dni jejího obdržení. Odsouhlasení bude probíhat písemnou formou či e-mailem kontaktních osob smluvních stran, příp. také ústně s následným písemným potvrzením. Dodavatel je oprávněn odmítnout termín jednotlivých školení toliko s velmi vážným odůvodněním, které Objednateli prokáže. Za velmi vážné odůvodnění se nepovažuje kupř. nedostatek lektorů.



III. Místo plnění

1. Místem plnění zakázky budou vhodné školící prostory zajištěné dodavatelem na území okresu Šumperk, případně na základě dohody objednatele s dodavatelem v prostorách společností zapojených do projektu, v prostorách objednatele či mimo okres Šumperk.

IV. Cena za služby a platební podmínky

1. Cena za řádné splnění předmětu plnění dle čl. I této smlouvy (*dále jen „Cena za služby“*) byla smluvními stranami sjednána na základě výsledku Zadávacího řízení a činí níže uvedené částky za 60 minut školení:

Technická, odborná a opakovací školení	Cena bez DPH	DPH	Cena s DPH
	1.200,- Kč	0,- Kč	1.200,- Kč

2. Cena za služby je stanovena jako nejvýše přípustná a platí po celou dobu účinnosti této smlouvy.
3. V ceně jsou započteny veškeré nutné a uznatelné náklady spojené s řádným zajištěním předmětu plnění. Cena za služby rovněž zahrnuje i případné zvýšené náklady spojené s vývojem cen vstupních nákladů, a to až do doby splnění předmětu smlouvy. Cena za služby dále zahrnuje školení a materiály. Cena za služby zahrnuje, pakliže nebude smluvními stranami dohodnuto jinak, cenu pronájmu školících prostor.
4. V souladu s ust. § 21 odst. 9 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty (*dále jen „zákon o DPH“*), smluvní strany sjednávají dílčí měsíční plnění. Dílčí měsíční plnění odsouhlasené Objednatel v soupisu skutečně provedených prací a služeb se považuje za samostatné zdanitelné plnění uskutečněné k poslednímu dni poskytnuté služby dle výkazu v daném měsíci. Dodavatel vystaví na měsíční zdanitelné plnění fakturu.
5. Rozsah dílčího plnění bude určen dle soupisu skutečně provedených prací – soupisu provedených školení, z něhož bude zřejmý počet a druh provedených vzdělávacích aktivit a školících dnů.
6. Podkladem pro úhradu Ceny za služby bude faktura, která bude obsahovat vyúčtování a bude mít náležitosti a formu daňového dokladu dle zákona o DPH a účetního dokladu zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví (*dále jen „zákon o účetnictví“*). Faktura bude obsahovat minimálně níže uvedené:
 - označení účetního dokladu a jeho pořadové číslo,
 - identifikační údaje Objednatele včetně DIČ,
 - identifikační údaje Dodavatele včetně případného DIČ,
 - název a registrační číslo projektu, název dotačního programu,
 - popis obsahu účetního dokladu,
 - datum vystavení, datum splatnosti a datum uskutečnění zdanitelného plnění,
 - výši ceny bez DPH celkem, výši DPH, výši ceny s DPH celkem,
 - podpis odpovědné osoby Dodavatele,
 - přílohu – soupis provedených prací oceněný dle cen specifikovaných v odst. 1 tohoto článku.
7. Lhůta splatnosti faktur byla dohodou smluvních stran stanovena na 60 kalendářních dnů od jejího doručení Objednateli.
8. Nebude-li faktura obsahovat některou povinnou nebo dohodnutou náležitost, bude chybně vyúčtována cena nebo rozsah poskytnutých plnění, je Objednatel oprávněn fakturu před uplynutím



lhůty splatnosti vrátit druhé smluvní straně k provedení opravy. Ve vrácené faktuře vyznačí důvod vrácení. Dodavatel provede opravu vystavením nové faktury. Od doby odeslání vadné faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti. Celá lhůta splatnosti běží opět ode dne doručení nově vyhotovené faktury.

9. Objednatel je oprávněn provést kontrolu vyfakturovaných služeb. Dodavatel je povinen oprávněným zástupcům Objednatele provedení kontroly umožnit po dobu 10 let po ukončení realizace.

V. Práva a povinnosti smluvních stran

1. Dodavatel má mj. níže uvedené povinnosti:
 - Dodavatel poskytne účastníkům školení v potřebném počtu pro každý kurz výukové a podpůrné materiály;
 - harmonogram jednotlivých kurzů bude Dodavatelem navržen a přizpůsoben dle potřeb Objednatele;
 - u kurzů budou dodrženy limity počtu hodin výuky uvedené u jednotlivých kurzů v Zadávací dokumentaci;
 - výukovou hodinou se rozumí hodina v délce 60 minut, a to u všech plánovaných kurzů;
 - součástí plnění je vydání osvědčení o úspěšném absolvování kurzu v případě akreditovaných kurzů (vzor osvědčení dodá Objednatel) a v případě ostatních kurzů pak potvrzení o absolvování (vzor potvrzení dodá Objednatel);
 - dodavatel je povinen dodržet povinnou přestávku na jídlo a oddech v trvání nejméně 30 minut pro účastníky školení nejdéle po 6 hodinách nepřetržité výuky. Nad rámec povinné přestávky provádí dodavatel kratší přestávky na základě dohody s účastníky školení;
 - maximální počet osob ve skupině u uzavřených kurzů je 12 (za uzavřené jsou považovány kurzy, kdy jedna společnost obsadí svými zaměstnanci celý kurz či kurz bude složený pouze ze zaměstnanců zapojených do projektu Vzdělávání zaměstnanců členských firem OHK Šumperk);
 - plnění této veřejné zakázky musí být zajištěno dostatečným počtem kvalifikovaných a specializovaných osob, přičemž Dodavatel je povinen vždy zajistit, aby činnost vyžadující určitou kvalifikaci či specializaci byla vykonávána vždy takovými fyzickými osobami, které kvalifikaci či specializaci mají; Objednatel je oprávněn si danou skutečnost na místě ověřit a Dodavatel je povinen v takovém případě poskytnout účinnou součinnost.
2. Obsahová stránka školení musí být stanovena tak, aby vedla ke splnění stanovených cílů kurzu. Kurzy musí být v souladu s Pravidly pro žadatele a příjemce v rámci OPZ pro projekty s jednotkovými náklady zaměřené na další profesní vzdělávání:
<https://www.esfcr.cz/pravidla-pro-zadatele-a-prijemce-opz>
3. Součástí plnění Dodavatele budou veškeré dodávky a činnosti, které jsou nutné pro řádné plnění.
4. Dodavatel zajistí podklady pro obsahové vedení celého předmětu smlouvy v souladu s projektem a za tím účelem bude:
 - zpracovávat návrhy vzdělávacích programů pro jednotlivé subjekty či účastníky,
 - zpracovávat návrhy náplní a metodiky realizace školení,
 - zpracovávat návrhy termínů a harmonogramů školení,
 - zpracovávat návrhy míst konání školení.



5. Dodavatel se zavazuje, že bude plnit předmět smlouvy v souladu se svou nabídkou podanou v rámci Zadávacího řízení.
6. Dodavatel se zavazuje zachovávat mlčenlivost o veškerých informacích a dokumentech Objednatele či dalších zapojených subjektů, se kterými se seznámí, jakož i o všech dalších informacích, které označí Objednatel jako důvěrné. Dodavatel se zavazuje takové informace zpřístupnit a/nebo neumožnit zpřístupnění a chránit je jako obchodní tajemství ve smyslu § 504 a § 2985 občanského zákoníku.
7. Dodavatel je povinen uchovávat veškeré originály účetních dokladů a originály dalších dokumentů souvisejících s plněním předmětu smlouvy po dobu 10 let od ukončení financování projektu, a to způsobem uvedeným v zákoně o účetnictví.
8. Dodavatel odpovídá Objednateli za způsobené majetkové škody vzniklé v souvislosti s prováděním služeb dle této smlouvy a podpisem této smlouvy současně prohlašuje, že je proti tomuto riziku řádně pojištěn. Objednatel prohlašuje, že má u pojišťovny Kooperativa pojišťovna, a.s., Vienna Insurance Group, uzavřenu pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetí osobě při podnikatelské činnosti s limitem pojistného plnění 1.000.000,- Kč, nejméně však 500.000,- Kč, a že tuto pojistnou smlouvu bude udržovat platnou a účinnou po celou dobu trvání smluvního vztahu. V případě, že Dodavatel poruší tuto povinnost, je Objednatel oprávněn od této smlouvy odstoupit.
9. Dodavatel není oprávněn postoupit ani započítat jednostranným právním úkonem jakékoliv své pohledávky vůči Objednateli, které vzniknou na základě plnění této smlouvy, a to ani formou závazku.
10. Dodavatel nemůže bez souhlasu Objednatele postoupit žádná svá práva ani povinnosti plynoucí z této smlouvy žádné třetí straně.
11. Výstupy jednotlivých kurzů, tedy prezenční listiny, osvědčení, hodnotící dotazníky atd. dle čl. I odst. 3 této smlouvy, předá Dodavatel Objednateli v požadovaném počtu výtisků a v originále vždy do 5 pracovních dnů po ukončení kalendářního měsíce, v němž byl daný kurz ukončen. Objednatel si vyhrazuje právo požádat o dokumentaci ke kurzům i v dřívějším termínu.
12. Dodavatel je povinen zajistit, aby poddodavatelé při poskytování služeb dle této smlouvy postupovali zcela v souladu s touto smlouvou a jejími přílohami.
13. Dodavatel je povinen veškeré činnosti dle této smlouvy provádět s využitím všech svých odborných znalostí a zkušeností. Veškeré úkony a činnosti musí Dodavatel provést jednak v souladu s platnými právními předpisy a dále tak, aby sloužily řádně k naplnění účelu smlouvy.
Za tímto účelem je Dodavatel oprávněn zejména:
 - (a) navrhovat termíny schůzek s Objednatelem za účelem konzultací v souvislosti s předmětem této smlouvy,
 - (b) požadovat další informace, jsou-li nezbytné k řádnému plnění této smlouvy.
14. Dodavatel je dále v souvislosti s plněním dle této smlouvy povinen zejména:
 - (a) veškeré Objednatelem svěřené podklady, informace, materiály a jiné postupy, využívat pouze pro účely této smlouvy, přičemž jakékoliv jejich jiné použití je nepřípustné,
 - (b) dodržovat veškeré bezpečnostní předpisy, přičemž tato povinnost se vztahuje i na veškeré další osoby, které se budou podílet na plnění závazku Dodavatele z této smlouvy,



- (c) spolupůsobit při výkonu finanční kontroly dle ust. § 2 písm. e) zák. č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě v platném znění,
 - (d) řádně uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací předmětu smlouvy, včetně účetních dokladů v souladu s předpisy EU a v souladu s pravidly Operačního programu Zaměstnanost.
15. Dodavatel je dále povinen vždy zajistit vyplnění
- (a) Dokumentace k obsahu vzdělávacího kurzu, která je přílohou č. 1 této smlouvy;
 - (b) Potvrzení o absolvování, které je přílohou č. 2 této smlouvy;

VI. Smluvní sankce a odstoupení od smlouvy

1. V případě, že dojde ze strany Dodavatele z vážných důvodů k nedodržení termínu vzdělávací akce (onemocnění, úmrtí lektora, živelní pohroma nebo jiné objektivně nepředvídatelné události), je Dodavatel povinen neprodleně informovat Objednatele a nabídnout vhodný náhradní termín.
2. V případě zrušení školení či kurzu z jiných než vážných důvodů dle článku VI odst. 1 méně než 14 dnů před jeho konáním, je Dodavatel povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč, a to za každé jednotlivé zrušené školení či kurz. V případě, že ze strany Dodavatele dojde ke zrušení školení či kurzu méně než 14 dnů před jeho konáním více než-li 3 krát, považuje se takové jednání za hrubé porušení této smlouvy a Objednatel je oprávněn od této smlouvy odstoupit.
3. Smluvní pokuta se pro případ odstoupení od smlouvy pro závažné porušení smlouvy ze strany Dodavatele nebo při výpovědi ze strany Dodavatele sjednává takto:
 - do 6 měsíců od nabytí účinnosti této smlouvy ve výši 50.000,- Kč,
 - do 12 měsíců od nabytí účinnosti této smlouvy ve výši 25.000,- Kč.
4. Objednatel je oprávněn odstoupit bez jakýchkoli sankcí od této smlouvy v případě, že plnění Dodavatele vykazuje opakované nedostatky, na které byl Dodavatel upozorněn. Za nedostatky plnění se považuje kupř. neposkytnutí předmětu plnění v dohodnutém termínu nebo prodleva v odstraňování oprávněně reklamovaných závad delší než 5 kalendářních dnů, případně dojde-li k opakovanému výskytu (a to více než 3 krát) těchto závad v poskytování předmětu plnění.
5. Dodavatel je oprávněn odstoupit od této smlouvy bez jakékoli sankce v případě prodlení Objednatele s platbami delšího než 2 měsíce. Tím není dotčen nárok Dodavatele na náhradu vzniklé škody.

VII. Závěrečná ustanovení

1. Veškerá práva a povinnosti vyplývající ze smlouvy se řídí právním řádem České republiky.
2. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu smlouvy oběma smluvními stranami.
3. V případě jakýchkoliv rozporů a nesrovnalostí je třeba tuto smlouvu vykládat v souladu se Zadávací dokumentací.
4. Spory, které mohou vzniknout z této smlouvy nebo v souvislosti s ní mezi smluvními stranami, budou řešeny především vzájemnou dohodou. V případě, že k dohodě nedojde, budou řešeny na základě návrhu jedné ze smluvních stran příslušným soudem. Místně příslušným soudem je obecný soud Objednatele.
5. Ustanovení této smlouvy jsou oddělitelná. Pokud se některé ustanovení této smlouvy ve smyslu § 576 občanského zákoníku stane neplatným nebo neurčitým, nebo pokud některá ze smluvních stran některé ustanovení této smlouvy označí za neurčité či neplatné, neznamená to neplatnost nebo neurčitost celé smlouvy. Smluvní strany se ve smyslu § 553 odst. 2 občanského zákoníku zavazují



takové neplatné či neurčité ustanovení nahradit novým a určitým ustanovením, které bude sledovat smysl a původní účel neplatného či neurčitého ustanovení; význam takového nového ustanovení bude ekonomicky totožný s významem neplatného, neúčinného nebo nevynutitelného ustanovení.

6. Jakákoliv změna smlouvy musí mít písemnou formu a musí být podepsána osobami oprávněnými jednat za Objednatele a Dodavatele nebo osobami jimi zmocněnými. Změny smlouvy se sjednávají zásadně jako dodatek ke smlouvě s číselným označením podle pořadového čísla příslušné změny smlouvy.
7. Dodavatel nemůže bez souhlasu Objednatele postoupit svá práva a povinnosti plynoucí z této smlouvy třetí osobě.
8. Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech s platností originálu, přičemž každá strana obdrží jedno vyhotovení.
9. Poté, co se smluvní strany seznámily s obsahem této smlouvy, prohlašují, že byla sepsána podle jejich pravé a svobodné vůle, že jim není známa žádná zákonná překážka, pro kterou by smlouvu nemohly uzavřít, na důkaz čehož připojují své vlastnoruční podpisy.

Nedílnou součástí této smlouvy jsou následující přílohy:

Příloha č. 1 – Dokumentace k obsahu vzdělávacího kurzu

Příloha č. 2 – Potvrzení o absolvování

Za Dodavatele v Přerově dne 4. 5. 2021

Okresní hospodářská komora Přerov
zastoupena na základě plné moci
Ing. Andreou Hošťálkovou, ředitelkou

Za Objednatele v Šumperku dne 4. 5. 2021

Okresní hospodářská komora Šumperk
zastoupena
Ing. Michalem Konečným, předsedou
představenstva