



MINISTERSTVO VNITRA  
ČESKÉ REPUBLIKY



MVCRX05R7DOF  
prvotní identifikátor

*Objednatel:*

**Česká republika - Ministerstvo vnitra  
odbor mezinárodní spolupráce a Evropské unie  
Nad Štolou 936/3  
170 34 Praha 7  
IČO 00007064**

č.j.: MV-219-17/MST/OZS-2021  
(PŘK: MV-200-2/MST/OZS-2021)

Praha 22. června 2021

*Poskytovatel:*

**Letiště Praha, a. s.  
K letišti 1019/6  
161 00 Praha 6  
IČO: 28244532  
DIČ: CZ699003361**

### **Objednávka odbavení VIP Service Club CONTINENTAL – ministerská konference Salcburského fóra 2021**

Na základě předběžné rezervace objednáváme komplexní odbavení v rámci VIP Service Club CONTINENTAL na Letišti Václava Havla pro zahraniční delegace při příletu a odletu, a to v rozsahu:

**Termín: 23. 6. 2021 – 25. 6. 2021**  
**Předpokládaný počet odbavených osob: 17 osob**  
**Předpokládaná celková výše ceny 88.430,- Kč bez DPH\***

\*Celková cena vychází z aktuálního ceníku uvedeného v příloze níže: *Pravidla pro poskytování služeb VIP Service Club Continental na letišti Praha/Ruzyně*, přičemž tato se může lišit v závislosti na reálném počtu osob.

#### **PŘÍLETY DO PRAHY:**

Polská delegace - 2 letící osoby, 24. 6. 2021 v 09.25, LO0523  
Delegace Evropské komise – 1 letící osoba, 23. 6. 2021 v 17.40 hod, SN2815  
Delegace FRONTEX – 3 letící osoby, 23. 6. 2021 v 11.55 hod, LO0527  
Delegace EUROPOL - 1 letící osoba, 23. 6. 2021 v 16.40 hod, KL1357  
Delegace EASO - 1 letící osoba, 23. 6. 2021 v 10.10 hod, KM0538  
Rumunská delegace – 4 letící osoby, 23. 6. 2021 v 10.15 hod, OS0705  
Bulharská delegace – 3 letící osoby, 23. 6. 2021 v 10.15 hod, OS0705  
Slovinšská delegace - 2 letící osoby, 23. 6. 2021 v 18.30 hod., AF1037

#### **ODLETY Z PRAHY:**

Polská delegace - 2 letící osoby, 24. 6. 2021 v 17.40, LO0522  
Delegace Evropské komise + Delegace FRONTEX – 4 letící osoby, 24. 6. 2021 v 17.40 hod, LO0522  
Delegace EUROPOL - 1 letící osoba, 24. 6. 2021 v 17.25 hod, KL1358

Delegace EASO - 1 letící osoba, 25. 6. 2021 v 10.20 hod, LH1393

Rumunská delegace + Slovinská delegace – 6 letících osob, 24. 6. 2021 v 18.25 hod, LH1401

Bulharská delegace – 3 letící osoby, 25. 6. 2021 v 07.35 hod, OS0704.

Celková maximální cena nepřesáhne částku 88.430,- Kč bez DPH, tj. 107.000 Kč vč. DPH.

Platba bude probíhat v korunách českých na základě faktury se splatností 14 dní od doručení objednateli; faktura bude vystavena po ukončení poskytování služeb; přílohou faktury bude podrobná specifikace fakturované částky odsouhlasená kontaktní osobou objednatele (Mgr. Lucie Kabická).

Nedílnou součástí této Objednávky tvoří Pravidla pro poskytování služeb VIP Service Club Continental na letišti Praha/Ruzyně, v aktuálním znění. Objednatel podpisem objednávky potvrzuje, že se s tímto dokumentem, v jeho aktuálním znění, seznámil a s podmínkami v něm uvedených souhlasí.

Objednatel tuto objednávku, po její písemné akceptaci poskytovatelem, zveřejní v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., zákon o registru smluv, ve znění p.p.

**Objednatel zastoupený:**  
**Mgr. Renatou Řápkovou**  
**pověřenou řízením odboru**

**Poskytovatel:**

██████████

**Datum: 22. 6. 2021**

**Datum: 22. 6. 2021**

## Pravidla pro poskytování služeb VIP Service Club Continental na letišti Praha/Ruzyně („Pravidla“)

### I.

#### **Specifikace služeb**

Kompletní VIP odbavení cestujícího v Clubu CONTINENTAL při přeletu nebo odletu včetně dvou standardních kusů zavazadel (součet stran zavazadla, tj. výška + šířka + hloubka, nesmí být větší než 158 cm), při objednání minimálně 24 hodin předem.

#### **Služby VIP Service Club CONTINENTAL zahrnují:**

- samostatnou příjezdovou cestu k VIP terminálu
- parkování 4 dny zdarma za podmínky společného objednání VIP odbavení na odlet i přilet
- okamžité odbavení cestujícího i zavazadel bez čekání
- soukromí a pohodlí v luxusním prostředí - k dispozici Vám bude jeden z 9 luxusních salonků
- all-inclusive občerstvení s obsluhou (alkoholické/ nealkoholické nápoje, snack)
- občerstvení formou self service v době od 23:00 do 05:00
- TV, Wi-Fi, denní tisk
- individuální bezpečnostní kontrolu
- odvoz přímo k letadlu vozem a samostatný vstup na palubu letadla
- při přeletu odvoz přímo z letadla a doručení zavazadel do Club CONTINENTAL
- dovoz zavazadel
- dětský koutek
- tax free
- nákupy v duty free zóně

#### **Parkování na VIP parkovišti**

Parkování vozu na hlídaném VIP parkovišti je možné pouze při současném objednání VIP odbavení k odletu i přeletu, z důvodu omezené možnosti vyzvednutí vozu při využití VIP odbavení pouze jedním směrem. Cena za Služby VIP Service Club Continental zahrnuje 4 dny

parkování zdarma na hlídaném parkovišti přímo před VIP terminálem.

Cena za každých dalších započatých 24 hodin nad rámec parkování zdarma je 500,- Kč.

#### **Dovoz zavazadel**

Zavazadla za poplatek doručíme na uvedenou adresu nejpozději do 5 hodin po přeletu.

Dovoz zavazadel si lze objednat spolu s přeletem.

Služba je poskytována každý den v době od 8:00 do 22:00.

#### **Dovoz zavazadel do 30 km: 590 Kč/1-4 ks/1 adresa.**

Službu je nutné objednat minimálně 24 hodin předem a nelze ji poskytnout samostatně bez objednání přeletu. Služba je k dispozici maximálně pro 4 ks zavazadel a je poskytována do 30 km z letiště.

Službu není možné poskytnout nad rámec 30 km z letiště.

V případě, že zavazadlo obsahuje zboží, jehož dovoz je zakázán, omezen nebo objem zboží přesahuje hodnotový či množstevní limit pro osvobození od cla, spotřební daně a DPH, je nutná osobní účast při celním projednání a služba nemůže být poskytnuta. Nebude-li klient v domluveném čase k zastížení a zavazadla tak nebude možné předat, budou k vyzvednutí v Club CONTINENTAL. V takovém případě nevzniká nárok na vrácení uhrazené částky.

#### **Celoroční členství Gold Card**

Kompletní VIP odbavení cestujícího v Clubu CONTINENTAL při přeletu i odletu včetně zavazadel.

Parkování 1 vozidla po dobu letu cestujícího zdarma na hlídaném VIP parkovišti.

---

### II.

#### **Objednávka**

Objednání Služeb VIP Service Club CONTINENTAL (lze uskutečnit e-mailem, faxem (viz kontaktní údaje níže) nebo on-line formulářem na webových stránkách Poskytovatele [www.prg.aero](http://www.prg.aero), nejpozději 24 hodin před požadovaným termínem poskytnutí Služby VIP Service Club CONTINENTAL. Objednávka musí vždy obsahovat:

- jména odbavovaných cestujících
- počet dospělých cestujících
- počet standardních odbavených zavazadel za všechny cestující
- počet nadrozměrných zavazadel za všechny cestující
- číslo letu
- datum letu (datum odletu/ příletu do Prahy) čas příletu, odletu
- informaci o tom, zda cestující požaduje vrácení DPH v programu TAX FREE
- plátce služeb
- telefonní číslo
- email.

Objednávka dále může obsahovat (volitelné):

- počet cestujících ve věku 3 – 11 let
- počet cestujících ve věku 0 – 2 let
- odkud cestující přilétá (město a země)
- kam cestující letí (město a země)
- poznávací značka automobilu pro parking

V případě, že Objednatel využije za účelem objednání Služeb VIP Service Club CONTINENTAL on-line formulář na webových stránkách Poskytovatele, pak mu bude před odesláním objednávky Poskytovateli umožněno zkontrolovat a měnit údaje, které do objednávky vložil, a to i s ohledem na možnost Objednatele zjišťovat a opravovat chyby vzniklé při zadávání dat do objednávky. Objednávku Objednatel odešle kliknutím na tlačítko „ODESLAT“. Údaje uvedené v objednávce jsou Poskytovatelem považovány za správné.

V případě, že Objednatel využije za účelem objednání Služeb VIP Service Club CONTINENTAL e-mail či fax, pak odesláním objednávky prostřednictvím uvedených komunikačních prostředků na dálku, jsou údaje uvedené v objednávce považovány Poskytovatelem za správné.

Pokud Objednatel po zaslání objednávky Služeb VIP Service Club CONTINENTAL zjistí, že odeslaná objednávka obsahuje chybné údaje, popř. si přeje údaje pozměnit, je povinen o tom neprodleně informovat Provozovatele emailem. V takovém emailu uvede, které údaje v zaslané objednávce jsou chybné, popř. které si přeje pozměnit a uvede jejich správnou či pozměněnou podobu.

V závislosti na volné kapacitě VIP Club CONTINENTAL bude objednávka Objednateli potvrzena (akceptována) nebo odmítnuta, a to na emailovou adresu Objednatele, kterou zadal při objednávce Služeb VIP Service Club CONTINENTAL.

**Objednávka Služeb VIP Service Club CONTINENTAL se po akceptaci ze strany Poskytovatele stává závaznou smlouvou ve smyslu zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.**

Smlouva se uzavírá na dobu určitou, tedy na dobu poskytování služeb sjednaných ve smlouvě a z nich vyplývajících práv a povinností a lze ji uzavřít výhradně dle těchto Pravidel.

V případě, že Objednatel zašle objednávku ve lhůtě kratší než 24 hodin před požadovaným termínem poskytnutí Služby VIP Service Club CONTINENTAL, zavazuje se Objednatel uhradit Poskytovateli namísto běžné ceny cenu za Express VIP Service, jejíž výše je uvedena níže.

Kontaktní údaje Poskytovatele pro účely objednání Služeb VIP Service Club CONTINENTAL jsou následující:

VIP Service Club CONTINENTAL Letiště Praha  
 Telefon: + 420 220 114 490  
 + 420 220 113 491  
 + 420 220 562 525  
 Mobil: + 420 724 888 914  
 E-mail: [vip.service@prg.aero](mailto:vip.service@prg.aero)  
[www.prg.aero](http://www.prg.aero)

---

### III.

#### **Ceník a platební podmínky**

#### **Ceny Služeb VIP Service Club CONTINENTAL:**

Kompletní VIP odbavení cestujících v Club CONTINENTAL při přeletu nebo odletu, včetně dvou standardních kusů zavazadel, při objednání **minimálně 24 hodin předem**:

• **Ceny aplikované na přelety/odlety:**

- 4 400 Kč - 1 osoba
- 6 400 Kč - 2 osoby
- 8 250 Kč - 3 osoby
- 11 000 Kč - 4 osoby
- 2 750 Kč - každá další osoba na stejném letu
- 1 000 Kč - odbavení dítěte do 11 let v doprovodu dospělé osoby

**VIP Service Express při písemné objednávce kratší než 24 hodin předem (nejméně však 120 minut před plánovaným odletem):**

• **Ceny aplikované na přelety/odlety:**

- 6 600 Kč - 1 osoba
- 9 600 Kč - 2 osoby
- 12 375 Kč - 3 osoby
- 16 500 Kč - 4 osoby
- 4 125 Kč - každá další osoba na stejném letu
- 1 500 Kč - odbavení dítěte do 11 let v doprovodu dospělé osoby

Z technických důvodů Poskytovatel **nepřijme** objednávky na VIP Service Express **méně než 120 minut před plánovaným odletem**.

**Ostatní služby nezahrnuté v ceně za Služby VIP Service Club CONTINENTAL:**

- 500 Kč – parkování za každých započatých 24 hodin nad rámec parkování zdarma
- 200 Kč - balení standardního zavazadla
- 250 Kč - balení nestandardního zavazadla (golfové bagy, lyže, kočárky atp.)
- 590 Kč - dovoz maximálně 4 ks zavazadel do 30 km
- 290 Kč - doprovodná osoba
- Občerstvení nad rámec all-inclusive dle ceníku v Club CONTINENTAL
- Odbavení dítěte do 2 let v doprovodu dospělé osoby zdarma

2 neletící osoby doprovodu zdarma, každá další doprovázející osoba 290 Kč  
Cena za každou další započatou hodinu je 500 Kč / 1 osoba

**Servisní poplatky nezahrnuté v ceně za Služby VIP Service Club CONTINENTAL:**

- 350 Kč / třetí a každý další kus odbaveného zavazadla při odletu / přeletu / osoba
- 250 Kč / nadrozměrné zavazadlo, sportovní vybavení
- 350 Kč / PETC / živé zvíře přepravované v kabině pro cestující
- 700 Kč / AVIH / živé zvíře přepravované v nákladovém prostoru
- 350 Kč / střelné zbraně
- 300 Kč / 1-3 ks formulářů pro vrácení DPH /osoba
- 150 Kč / čtvrtý a každý další formulář pro vrácení DPH / osoba

Občerstvení nad rámec all-inclusive dle ceníku v Clubu CONTINENTAL.

Odbavení dítěte do 2 let v doprovodu dospělé osoby zdarma.

Nadrozměrným zavazadlem se rozumí zavazadlo, jehož součet stran (výška + šířka + hloubka) je větší než 158 cm.

Sportovním vybavením se rozumí golfová výstroj, jízdní kola, surfové prkno nebo windsurfingový set a lyžařské vybavení.

Výše uvedené sazby nezahrnují případné náklady vyplývající z pravidel dané letecké společnosti. Váhové limity a další regulace a poplatky se řídí pravidly dané letecké společnosti a musí být uhrazeny přímo letecké společnosti.

**Celoroční členství Gold Card**

- 192 000 Kč – 1 osoba / rok

**Platební podmínky:**

Uvedené ceny již zahrnují příslušnou sazbu DPH.

Cellková cena za Služby VIP Service Club CONTINENTAL vychází z konkrétních požadavků Objednatele, včetně služeb nad rámec Služeb VIP Service Club CONTINENTAL, specifikovaných v objednávce (dále jen „Cena“).

Cena zahrnuje **dvouhodinový pobyt** v Clubu CONTINENTAL.

Cenu je možné dle předchozí dohody uhradit v CZK:

- v hotovosti nebo prostřednictvím platebních karet na recepci Club CONTINENTAL,

Na poskytnuté zdanitelné plnění bude Poskytovatelem vystaven daňový doklad v souladu s platnými zákonnými ustanoveními, především zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění. Za datum uskutečnění zdanitelného plnění se považuje den uskutečnění čerpání služby nebo den vystavení faktury, nebo den připsání platby na bankovní účet Poskytovatele, podle toho, co nastane dříve.

- na základě faktury (daňového dokladu) vystavené Poskytovatelem a zasláné Objednateli emailově na jím určenou emailovou adresu.

Faktura – daňový doklad je splatná do sedmnácti (17) dnů ode dne jejího vystavení Objednateli. K vyrovnání pohledávky dojde připsáním dlužné částky na účet Poskytovatele. Případně-li termín splatnosti na sobotu, neděli, pracovní volno a den pracovního klidu ve smyslu platných a účinných právních předpisů České republiky nebo na 31. 12. nebo den, který není pracovním dnem podle zákona č. 370/2017 Sb., o platebním styku, ve znění pozdějších předpisů, posouvá se termín splatnosti na nejbližší předcházející pracovní den. Za datum uskutečnění zdanitelného plnění se považuje den čerpání služby nebo datum vystavení Faktury, podle toho, co nastane dříve.

---

#### **IV.**

##### **Storno podmínky služeb**

Storno objednávky je možno provést nejpozději 12 hodin před plánovaným časem příletu/odletu. V takovém případě nebude Objednateli účtován storno poplatek.

Pokud provede Objednatel storno objednávky ve lhůtě kratší než 12 hodin a delší než 6 hodin před plánovaným časem

příletu/odletu, bude Objednateli účtována smluvní pokuta - storno poplatek ve výši 50% z Ceny (bez DPH) objednaných služeb.

V případě storna objednávky ve lhůtě kratší než 6 hodin před plánovaným časem příletu/odletu bude Objednateli účtována smluvní pokuta - storno poplatek ve výši 100% z Ceny (bez DPH) objednaných služeb.

Na smluvní pokutu - storno poplatek bude Poskytovatelem vystaven doklad o provedení storna. Smluvní strany berou na vědomí, že storno poplatky nepodléhají DPH.

O účtování storno poplatku v příslušné výši bude Objednatel informován a bude mu na jeho e-mailovou adresu, z níž bylo provedeno objednání služeb, zaslán informativní doklad o provedení storna a o jeho výši.

Pokud byla provedena rezervace finančních prostředků za objednané služby na kartě Objednatele, je Poskytovatel oprávněn strhnout finanční částku ve výši hodnoty poskytnutých služeb nebo ve výši storno poplatku z této karty.

---

#### **V.**

##### **Informace o zpracování osobních údajů**

Poskytovatel informuje Objednatele jakožto subjekt údajů v souladu s čl. 13 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) (dále jen „nařízení GDPR“), jakož i v souladu se zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, v platném znění, o zpracování jeho osobních údajů:

##### **Účel zpracování osobních údajů:**

Osobní údaje jsou získány přímo od Objednatele, a to v okamžiku odeslání objednávky. Správce se zavazuje zpracovávat přesné osobní údaje pouze za účelem:

- splnění smlouvy [v souladu s čl. 6 odst. 1 písm. b) nařízení GDPR] a jejího následného plnění, a to včetně vyřizování případných nároků Objednatele z vadného plnění. Zpracovávat osobní údaje Objednatele je rovněž nezbytné pro splnění právní povinnosti, která se na správce vztahuje. Správce má povinnost plnit zákonné povinnosti, které vyplývají z právních

předpisů upravujících práva a povinnosti v souvislosti s ochranou spotřebitele a vedením účetnictví. Důvodem poskytnutí osobních údajů Objednatelem správci je identifikace smluvních stran nezbytná pro uzavření a plnění smlouvy (smluvní požadavek), což by bez poskytnutí těchto údajů nebylo možné. Neposkytnutí osobních údajů Objednatele může mít za následek neposkytnutí plnění či ukončení poskytování plnění ze strany Správce.

Správce se zavazuje, že nebude zpracovávat osobní údaje způsobem, který je s výše uvedenými účely neslučitelný.

#### **Rozsah osobních údajů:**

Správce se zavazuje zpracovávat osobní údaje jen v nezbytném rozsahu ve vztahu k výše uvedeným účelům, pro které jsou zpracovávány. Rozsah osobních údajů je uveden v čl. II Pravidel.

#### **Doba zpracování osobních údajů:**

Správce se zavazuje zpracovávat osobní údaje, které zpracovává za účelem splnění smlouvy po dobu 5 let ode dne získání osobních údajů od Objednatele. Správce má povinnost uchovávat dané osobní údaje dle obecně závazných právních předpisů, konkrétně dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z případné hodnoty. Po uplynutí této doby má správce povinnost osobní údaje zlikvidovat.

#### **Kategorie příjemců osobních údajů a předávání osobních údajů:**

Správce prohlašuje, že osobní údaje budou zpřístupněny jen příslušným zaměstnancům správce, kteří mají povinnost zachovávat mlčenlivost o těchto údajích, jakož i o bezpečnostních opatřeních, jejichž zveřejnění by ohrozilo zabezpečení těchto osobních údajů.

Správce rovněž prohlašuje, že nebude předávat osobní údaje do třetích zemí nebo jakékoli mezinárodní organizaci.

#### **Automatizované rozhodování:**

Při zpracování osobních údajů Objednatele nebude docházet k automatizovanému rozhodování dle čl. 22 nařízení GDPR.

#### **Práva subjektu údajů**

Správce informuje Objednatele o právech, které mu vyplývají z nařízení GDPR, zejména:

- práva na přístup k osobním údajům (subjekt údajů má právo získat od správce potvrzení, zda osobní údaje, které se ho týkají, jsou či nejsou zpracovávány dle čl. 15 nařízení GDPR);
- práva na opravu (subjekt údajů má právo na to, aby správce bez zbytečného odkladu opravil nepřesné osobní údaje, které se ho týkají a rovněž právo na doplnění neúplných osobních údajů dle čl. 16 nařízení GDPR);
- práva na výmaz (subjekt údajů má právo na to, aby správce bez zbytečného odkladu vymazal osobní údaje, které se subjektu údajů týkají, pokud je dán jeden z důvodů uvedených v čl. 17 nařízení GDPR);
- práva na omezení zpracování (subjekt údajů má právo na to, aby správce omezil zpracování, v případech stanovených v čl. 18 nařízení GDPR);
- právo na přenositelnost údajů (subjekt údajů má právo získat osobní údaje, které se ho týkají, jež poskytl správci, ve strukturovaném, běžně používaném a strojově čitelném formátu, a právo předat tyto údaje jinému správci, aniž by tomu správce, kterému byly osobní údaje poskytnuty, bránil, a to v případech uvedených v čl. 20 nařízení GDPR);
- práva nebytí předmětem žádného rozhodnutí založeného výhradně na automatizovaném zpracování (subjekt údajů má právo nebytí předmětem žádného rozhodnutí založeného výhradně na automatizovaném zpracování, včetně profilování, které má pro něho právní účinky nebo se ho obdobným způsobem významně dotýká dle čl. 22 nařízení GDPR);
- práva podat stížnost u dozorového úřadu, kterým je Úřad pro ochranu osobních údajů, se sídlem Pplk. Sochora 727/27, PSČ 170 00, Praha 7.

#### **Pověřenec pro ochranu osobních údajů:**

Správce v souladu s čl. 30 odst. 1 písm. a) nařízení GDPR poskytuje Objednatelovi kontakt na pověřence pro ochranu osobních údajů.

Veškeré Vaše dotazy, podněty či jiná podání související se zpracováním Vašich osobních údajů můžete směřovat na pověřence pro ochranu osobních údajů – Luboš Řádek, emailová adresa: dpo@prg.aero

Objednatel prohlašuje, že byl správcem řádně informován o zpracování osobních údajů v souladu s ustanovením čl. 13

nařízení GDPR a že poskytnuté osobní údaje jsou přesné a pravdivé.

Objednatel prohlašuje, že je oprávněn předat Poskytovateli osobní údaje dalších osob užívajících Služeb VIP Service Club CONTINENTAL, jakožto subjektů osobních údajů.

---

## **VI.** **Ukončení smlouvy**

Pokud Objednatel opakovaně poruší své povinnosti stanovené v těchto Pravidlech, je Poskyvatel oprávněn odstoupit od smlouvy. Odstoupení je účinné okamžikem, kdy bylo druhé smluvní straně písemně oznámení doručeno.

---

## **VII.** **Práva spotřebitele**

Ustanovení tohoto článku se vztahuje na smluvní vztah uzavíraný s Objednatelem jako spotřebitelem, kdy za spotřebitele je považován každý člověk, který mimo rámec své podnikatelské činnosti nebo mimo rámec samostatného výkonu svého povolání uzavírá smlouvu s Poskytovatelem jako podnikatelem nebo s ním jinak jedná (dále jen „**Objednatel - spotřebitel**“).

**Souhlas.** Objednatel - spotřebitel souhlasí s použitím komunikačních prostředků na dálku při uzavírání smlouvy. Objednatel dále výslovně žádá Poskytovatele, aby Poskyvatel zahájil plnění dle smlouvy již ve lhůtě pro odstoupení od smlouvy.

**Náklady.** Náklady vzniklé Objednateli - spotřebiteli při použití komunikačních prostředků na dálku v souvislosti s uzavřením smlouvy si hradí Objednatel - spotřebitel sám, přičemž tyto náklady se neliší od základní sazby.

**Odstoupení.** Objednatel - spotřebitel má v souladu s ustanovením § 1829 odst. 1 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Občanský zákoník**“) právo od uzavřené smlouvy odstoupit, bez udání důvodu, a to do 14 dní ode dne uzavření smlouvy. Oznámení o odstoupení od smlouvy musí být Objednatelem - spotřebitelem Poskytovateli odesláno ve lhůtě 14 dní ode dne uzavření smlouvy. Pro odstoupení od smlouvy může

Objednatel - spotřebitel využít vzorový formulář Poskytovatele, jenž tvoří Přílohu č. 1 těchto Pravidel. Odstoupení od smlouvy může Objednatel - spotřebitel zasílat mimo jiné na adresu Poskytovatele či na adresu jeho elektronické pošty: [vip.service@prg.aero](mailto:vip.service@prg.aero).

V případě odstoupení Objednatele - spotřebitele od smlouvy dle tohoto článku se smlouva od počátku ruší.

Pokud Objednatel - spotřebitel odstoupí dle tohoto článku od smlouvy, ze které již bylo Poskytovatelem plněno na základě výslovné žádosti Objednatele - spotřebitele před uplynutím lhůty pro odstoupení od smlouvy, uhradí Objednatel - spotřebitel Poskytovateli poměrnou část sjednané Ceny za plnění poskytnuté do okamžiku odstoupení od smlouvy.

V případě odstoupení Objednatele - spotřebitele od smlouvy dle tohoto článku, vrátí Poskyvatel Cenu přijatou od Objednatele - spotřebitele do 14 dní ode dne odstoupení od smlouvy Objednatelem - spotřebitelem, a to na účet, ze kterého byla Cena Objednatelem - spotřebitelem uhrazena, popřípadě na účet, ke kterému je vedena platební karta, ze které byla Cena uhrazena. Poskyvatel je taktéž oprávněn vrátit Cenu i jiným způsobem, pokud s tím bude Objednatel - spotřebitel souhlasit a nevzniknou mu tím žádné náklady.

**Vyřizování stížností.** Vyřizování stížností Objednatelů – spotřebitelů zajišťuje Poskyvatel prostřednictvím elektronické adresy: [vip.service@prg.aero](mailto:vip.service@prg.aero). Informaci o vyřízení stížnosti Objednatele - spotřebitele zašle Poskyvatel na emailovou adresu Objednatele – spotřebitele, kterou uvedl při objednání Služeb VIP Service Club CONTINENTAL.

**Oprávnění, kontrola, dozor.** Poskyvatel je oprávněn k poskytnutí Služeb VIP Service Club CONTINENTAL na základě živnostenského oprávnění. Živnostenskou kontrolu provádí v rámci své působnosti příslušný živnostenský úřad. Dozor nad oblastí ochrany osobních údajů vykonává Úřad pro ochranu osobních údajů. Dozor nad dodržováním zákona č. 634/1992 Sb., o ochraně spotřebitele, ve znění pozdějších předpisů, vykonává mimo jiné ve vymezeném rozsahu Česká obchodní inspekce.

### **Další poskytované údaje:**

Uzavřená smlouva včetně těchto Pravidel je archivovaná Poskytovatelem v elektronické podobě a není přístupná.



Jednotlivé technické kroky vedoucí k uzavření smlouvy, včetně možnosti zjištění a opravování chyb vzniklých při zadávání dat před učiněním objednávky, jsou uvedeny v článku III. výše.

Tato Pravidla a smlouva jsou vyhotoveny v českém nebo anglickém jazyce. Smlouvu lze uzavřít pouze v českém nebo anglickém jazyce.

Poskytovatel není ve vztahu k Objednateli - spotřebiteli vázán žádnými kodexy chování.

Tato Pravidla jsou v souladu s údaji sdělenými Objednateli – spotřebiteli před uzavřením smlouvy, tyto údaje Pravidla obsahují a nelze je měnit.

---

## VIII.

### Závěrečná ustanovení

Smlouva nabývá platnosti a účinnosti akceptací objednávky Služeb VIP Service Club CONTINENTAL Objednatele ze strany Poskytovatele.

Tato Pravidla a na základě nich uzavřená smlouva se řídí českým právním řádem, zejména příslušnými ustanoveními Občanského zákoníku.

Kontaktní údaje Poskytovatele: adresa pro doručování: **Letiště Praha, a.s., K letišti 1019/6, 161 00 Praha 6**, adresa elektronické pošty: [vip.service@prg.aero](mailto:vip.service@prg.aero), telefon: + 420 220 114 490, + 420 220 113 491, + 420 220 562 525.

Objednateli bude doručováno na emailovou adresu zadanou při objednání Služeb VIP Service Club CONTINENTAL nebo na adresu uvedenou v objednávce Služeb VIP Service Club CONTINENTAL.

Tato Pravidla jsou nedílnou součástí smlouvy. Poskytovatel je oprávněn jejich znění kdykoli změnit.

Nedílnou součástí těchto Pravidel tvoří její Příloha č. 1 – **Vzorový formulář pro odstoupení od smlouvy.**

Příloha č. 1 k dokumentu Pravidla pro poskytování služeb VIP Service Club Continental na letišti Praha/Ruzyně

## Vzorový formulář pro odstoupení od smlouvy

### Oznámení o odstoupení od smlouvy

**Adresát:**

**Letiště Praha, a.s.**

K letišti 1019/6

161 00 Praha 6

Oznamuji, že tímto odstupuji od smlouvy.

Datum uzavření smlouvy:

Jméno a příjmení Objednatele:

Adresa Objednatele:

Číslo objednávky tak, jak je uvedeno v emailovém potvrzení objednávky:

Datum:

Podpis:

10/10

**Letiště Praha, a. s.**  
**Prague Airport**

K letišti 1019/6  
161 00 Praha 6

tel. +420 220 111 111  
informace@prg.aero  
information@prg.aero

[www.prg.aero](http://www.prg.aero)

Obchodní rejstřík/Commercial Register: Městský soud v Praze, oddíl B, vložka 14003

IČ: 282 44 532

DIČ: CZ 699003361