



SP4-2013-800-000174

SRPEN 2013

CHEVAK Cheb, a.s.

a

JUDr. Ing. Jiří Kuruc

SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ PRÁVNÍCH SLUŽEB

 **ADVOKÁTNÍ KANCELÁŘ
JUDr. Ing. Jiří KURUC**

I.P. Pavlova 568/38, Karlovy Vary, PSČ 360 01
Telefon: +420 353 225 796 / Fax: 353 223 266
E-mail: ak.kuruc@akkuruc.cz
Web: www.akkuruc.cz

OBSAH:

1. Úkoly Kanceláře.....	3
1.1. Závazek kanceláře	3
2. Odměna	4
2.1. Odměna u Obecného Poradenství.....	4
2.2. Odměna u Zastupování	4
2.3. Odměna na základě dohody.....	4
2.4. Fakturace odměny	4
2.5. Daň z přidané hodnoty	4
3. Hotové výdaje	4
3.1. Závazek Klienta	4
3.2. Příkladný výčet	5
3.3. Fakturace hotových výdajů	5
4. Zánik práv a povinností.....	5
4.1. Výpověď Klientem.....	5
4.2. Odmítnutí služeb a odstoupení.....	5
4.3. Dohoda.....	5
5. Závěrečná ustanovení.....	5
5.1. Účinnost a trvání Smlouvy.....	6
5.2. Změny Smlouvy	6
5.3. Prohlášení Smluvních stran	6
6. Kolize zájmů.....	6

NÍŽE UVEDENÉHO DNE, MĚSÍCE A ROKU:

1. **CHEVAK Cheb, a.s.**, se sídlem Cheb, Tršnická 4/11, PSČ 350 02, společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Plzni, v oddíle B, vložce 367

xxx

(dále jen „**Klient**“)

a

2. **JUDr. Ing. Jiří Kuruc**, advokát, se sídlem I. P. Pavlova 568/38, Karlovy Vary, PSČ 360 01, IČ 66220734

Bankovní spojení: Raiffeisenbank a.s., pobočka Karlovy Vary
Číslo účtu: 4267064001/5500

(dále jen „**Advokát**“, resp. „**Kancelář**“)

(Advokát, resp. Kancelář a Klient společně dále jen „**Smluvní strany**“, každý jednotlivě pak též jen „**Smluvní strana**“)

UZAVÍRAJÍ SPOLU TUTO

SMLOUVU O PRÁVNÍCH SLUŽBÁCH: (dále jen „**Smlouva**“)

1. **Úkoly Kanceláře**

1.1. **Závazek kanceláře**

Advokát se zavazuje, že bude poskytovat Klientovi osobně či prostřednictvím s ním spolupracujících advokátů, resp. advokátních koncipientů požadované, resp. potřebné právní služby.

Obsahem poskytovaných právních služeb bude zejména:

1.1.1. Obecné poradenství

Obecné poradenství zahrnuje zejména obecné právní poradenství, vyjasňování právních stanovisek, sepisu listin a další běžné právní služby dle konkrétního požadavku Klienta, a to ve formě osobních (resp. i telefonních) konzultací a písemné korespondence. Termíny osobních konzultací v sídle Klienta, resp. Kanceláře budou upřesňovány dle možnosti a potřeby Smluvních stran (dále jen „**Obecné Poradenství**“).

1.1.2. Zastupování před soudy či jinými orgány

Zastupování před soudy či jinými orgány zahrnuje zejména:

- (a) zastupování při řízení před soudy
- (b) zastupování při řízení před správními orgány
- (c) zastupování při rozhodčím řízení

(d) případná obhajoba v trestním řízení

(dále jen „Zastupování“).

2. Odměna

Smluvní strany se dohodly na dále uvedených formách odměny za poskytování právních služeb.

S ohledem na obsah čl. 1.1. se Smluvní strany zavazují používat následující formy odměny Kanceláře.

2.1. Odměna u Obecného Poradenství

Za poskytování právních služeb Obecného Poradenství uvedených v čl. 1.1.1 náleží Kanceláři měsíční paušální odměna ve výši 15.000,--Kč (slovy: patnáct tisíc korun českých).

2.2. Odměna u Zastupování

Smluvní strany se dohodly na tom, že za poskytování právních služeb - Zastupování (viz čl. 1.1.2) náleží Kanceláři (vedle odměny dle čl. 2.1) odměna dle platného advokátního tarifu v dané době.

Při Zastupování je Advokát oprávněn požadovat příslušnou zálohu.

2.3. Odměna na základě dohody

Smluvní strany se dohodly na tom, že u odměny za poskytování právních služeb Obecného poradenství či Zastupování mohou pro konkrétní případ zvolit jinou formu, a to zejména jednorázovou odměnu či podílovou odměnu.

Případná volba jiné formy odměny vychází z dohody Smluvních stran pro konkrétní případ.

2.4. Fakturace odměny

Advokát je oprávněn účtovat Odměnu u Obecného poradenství měsíčně a Odměnu, resp. zálohu u Zastupování dle časového vývoje daného případu s tím, že Smluvní strany preferují účtování odměny vždy po provedení příslušného úkonu dle advokátního tarifu.

Klient se zavazuje každou z faktur uhradit na účet Kanceláře tak, aby Kancelář platbu obdržela nejpozději do 21 dnů od doručení faktury. Případné reklamace faktury je nutno provést písemně s podrobným uvedením důvodů do dvou týdnů ode dne doručení faktury; nebyla-li reklamace provedena včas či řádně, má se za to, že Klient fakturu schválil a zavázal se na jejím základě plnit.

2.5. Daň z přidané hodnoty

Klient se zavazuje platit daň z přidané hodnoty v příslušné výši, která bude s odměnou a hotovými výdaji Kanceláře fakturována.

3. Hotové výdaje

3.1. Závazek Klienta

Klient se zavazuje vedle odměny a daně z přidané hodnoty uhradit Kanceláři skutečně vynaložené hotové výdaje spojené s poskytováním právních služeb dle této Smlouvy.

3.2. Příkladný výčet

Hotové výdaje tvoří zejména:

- (a) soudní poplatky a platby notářům či jiným orgánům v souvislosti s poskytováním služeb dle této Smlouvy
- (b) náhrada cestovních nákladů za použití osobního vozidla advokáta či jiného pracovníka Kanceláře;
- (c) náklady za tisky dokumentů ve výši 2,--Kč za jednu stranu rozměru A4;
- (d) náklady za kopírování dokumentů ve výši 1,50 Kč za jednu stranu rozměru A4;
- (e) náklady spojových služeb (úhradu za fax a hovorné);
- (f) náklady poštovního;
- (g) náklady za služby zajištěné Kanceláři podle požadavků Klienta, které nespádají do rozsahu poskytování právních služeb podle příslušných právních předpisů (avšak jsou pro řádné poskytování právních služeb nezbytné) a to do výše 5.000,--Kč; např. zajištění znaleckých posudků, překladů, dobrozdání znalců atp. v případě, že náklady za tyto služby překročí částku 5.000,--Kč, má Kancelář nárok na jejich úhradu, pokud jejich vynaložení Klient předem výslovně schválil.

3.3. Fakturace hotových výdajů

Hotové výdaje budou fakturovány spolu s příslušnou formou odměny.

4. Zánik práv a povinností

4.1. Výpověď Klientem

Klient je oprávněn vypovědět tuto Smlouvu v 1 měsíční výpovědní lhůtě s účinností k prvnímu dni kalendářního měsíce následujícího po dni doručení výpovědi. V takovém případě je Kancelář povinna učinit již jen nezbytné úkony, bez nichž by mohly být Kanceláři písemně oznámené zájmy Klienta vážně ohroženy.

4.2. Odmítnutí služeb a odstoupení

Advokát je oprávněn poskytování právních služeb odmítnout, případně odstoupit od této Smlouvy z důvodů uvedených v zákoně o advokacii.

4.3. Dohoda

Obě strany mohou Smlouvu ukončit rovněž dohodou.

5. Závěrečná ustanovení

5.1. Účinnost a trvání Smlouvy

Tato Smlouva nabývá účinnosti dne 1.8.2013 a sjednává se na dobu neurčitou.

5.2. Změny Smlouvy

Veškeré změny nebo doplňky této Smlouvy musí být provedeny písemnou formou.

5.3. Prohlášení Smluvních stran

Smluvní strany tímto prohlašují, že v průběhu měsíce října 2013 a prosince 2013 společně posoudí obsah této Smlouvy a případně jej upraví, tak aby co nejlépe odpovídal reálné skutečnosti.

6. Kolize zájmů

Advokát se zavazuje, že neposkytne ani on sám ani žádný z pracovníků v Kanceláři právní služby osobě, jejíž zájmy jsou v rozporu se zájmy Klienta. Pokud by se tak stalo, bezodkladně o tom vyrozumí Klienta a poskytování právních služeb ukončí.

Smluvní strany tuto Smlouvu přečetly a jako správnou ji podepisují.