

Smlouva o poskytování konzultantských služeb a poradenství

uzavřená mezi

Základní škola, Praha 9 – Horní Počernice, Ratibořická 1700

Ratibořická 1700

193 00 Praha 9 – Horní Počernice

IČ: 63830825

V zastoupení ředitelky školy: PhDr. Ing. Hany Kindlové

(dále jen jako „**Objednatel**“)

a

Lenka Kejdanová, DiS.

Královická 453/89

250 01 Brandýs nad Labem – Stará Boleslav

IČO: 09794492

(dále jen jako „**Poskytovatel**“)

Společně dále jen jako „**smluvní strany**“

1.

Předmět a účel smlouvy

- 1.1. Předmětem této smlouvy je dvoustranný právní vztah mezi Objednatelem a Poskytovatelem, jehož obsahem jsou práva a povinnosti smluvních stran s poskytováním konzultantských služeb a poradenství.
- 1.2. Poskytovatel se, za podmínek dále v této smlouvě uvedených, zavazuje poskytovat Objednateli dané služby v oblasti:
 - Personální
 - Vedlejší hospodářské činnosti
 - Evidence majetku
 - Realizace a administrace dotací a projektů
 - Všeobecné konzultace a poradenství dle aktuálních potřeb Objednatele
- 1.3. Množství poskytovaných služeb se odvíjí dle potřeb Objednatele.

2.

Cena poskytovaných služeb

- 2.1. Cena za poskytované služby je smluvními stranami stanovena jako násobek počtu hodin realizace poskytovaných služeb dle jednotkové ceny za hodinu práce. Jednotková cena 1 hodiny je stanovena na 300 Kč (slovy: třístakorun).
- 2.2. Poskytovatel není plátcem DPH a tato cena je konečná.
- 2.3. Platby budou provedeny na základě předložených faktur.

3.

Práva a povinnosti smluvních stran

- 3.1. Poskytovatel poskytuje služby vlastním jménem a postupuje při poskytování služeb samostatně, je však povinen dbát pokynů Objednatele.
- 3.2. Poskytovatel nemá stanovenou žádnou pracovní dobu, nepracuje výlučně pro klienta, nepracuje výlučně na jeho pracovišti.
- 3.3. Poskytovatel se zavazuje postupovat při plnění závazků vyplývajících z této smlouvy s odbornou péčí a v souladu se zájmy Objednatele.
- 3.4. Poskytovatel se zavazuje zachovávat mlčenlivost o všech důvěrných informacích, které se mu stanou známými na základě této smlouvy nebo v souvislosti s plněním závazků z ní plynoucích, především potom ve vazbě na zajištění poskytovaných služeb.
- 3.5. Objednavatel bude zadávat Poskytovateli pokyny písemně, emailem, telefonicky, popř. osobně.
- 3.6. Objednatel se zavazuje zajistit součinnost pověřených osob při poskytování služeb vyplývajících z této smlouvy.
- 3.7. Objednavatel se zavazuje hradit vyúčtování poskytovaných služeb v souladu s platebními podmínkami uvedenými na fakturách.

4.

Závěrečná ustanovení

- 4.1. Změny této smlouvy lze provádět pouze písemnou formou na základě dohody obou smluvních stran.
- 4.2. Výpovědní lhůta pro obě smluvní strany je tříměsíční a začíná se plnit prvním dnem následujícího měsíce po písemném doručení výpovědi druhé smluvní straně.
- 4.3. Smlouva je vypracována ve dvou stejnopisech, přičemž každá ze smluvních stran obdrží po jednom originálu.
- 4.4. V otázkách touto smlouvou výslovně neupravených, sporných nebo neplatných se obě strany řídí ustanoveními občanského zákoníku.
- 4.5. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva je výsledkem úplného, souhlasného projevu vážné vůle smluvních stran o celém jejím obsahu, že ji uzavřely bez принucení a že jim nejsou známy žádné okolnosti, které by měly vliv na její platnost resp. účinnost. Dále potvrzují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem řádně přečetly, jejímu obsahu porozuměly, a na důkaz shody o její formě i obsahu připojují své podpisy.
- 4.6. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu smlouvy a uzavírá se na dobu neurčitou.

V Praze dne 24. 5. 2021

V Praze dne 24. 5. 2021

.....

Objednatel

.....

Poskytovatel