

REALIZAČNÍ SMLOUVA

číslo smlouvy DPO: DOD20211043, číslo smlouvy Zhotovitele:
.....

uzavřená na základě Rámcové smlouvy (číslo smlouvy DPO: DOD20202395), která byla uzavřena dne 7. 4. 2021 v rámci výběrového řízení vedeného u Dopravního podniku Ostrava a.s. pod číslem NR-23-21-PŘ-Ku (dále jen „rámcová smlouva“) na zpracování kompletní dotační dokumentace pro realizaci žádosti DPO o finanční pomoc udělením dotací z prostředků dotačních fondů a administraci a dotační management v realizační fázi konkrétního projektu, kterému byla udělena dotace a výsledku dílčí veřejné zakázky „**Administrace a dotační management v realizační fázi - Snížení energetické náročnosti budovy**“ mezi těmito smluvními stranami:

ProFaktum, s.r.o.

se sídlem:	Hlavní třída 87/2, 737 01 Český Těšín
IČ:	28568087
DIČ:	CZ28568087
Zapsaná v OR:	vedeném Krajským soudem v Ostravě, oddíl C, vložka 32428
zastoupená:	Ing. Radkem Eliášem, jednatelem
bankovní spojení:	Československá obchodní banka, a.s., Český Těšín
číslo účtu:	225394522/0300
kontaktní doručovací adresy:	xxx
fax:	-
e-mail:	xxx
písemné doručení: (dále jen „zhotovitel“)	Hlavní třída 87/2, 737 01 Český Těšín na straně druhé

a

Dopravní podnik Ostrava a.s.

se sídlem:	Poděbradova 494/2, Moravská Ostrava, 702 00 Ostrava
IČ:	61974757,
DIČ:	CZ61974757,
Zapsaná v OR:	vedeném Krajským soudem v Ostravě, oddíl B, vložka 1104
zastoupená:	Ing. Danielelem Morysem, MBA, předsedou představenstva Bc. Michalem Otavou, členem představenstva
bankovní spojení:	Komerční banka a.s., pobočka Ostrava,
číslo účtu:	5708761/0100

(dále jen „DPO“)

Článek I Předmět Smlouvy

1. Zhotovitel se zavazuje podle této realizační smlouvy (dále jen smlouvy), na základě uzavřené Rámcové smlouvy, Článku I., bodu 2, zajistit administraci a dotační management v realizační fázi níže uvedeného projektu, kterému byla udělena dotace.

Operační program	Operační program Podnikání a inovace pro konkurenceschopnost
Prioritní osa	PO-3 „Účinné nakládání energií, rozvoj energetické infrastruktury a obnovitelných zdrojů energie, podpora zavádění nových technologií v oblasti nakládání energií a druhotných surovin“

Investiční priorita	Investiční priorita 4b, Podpora energetické účinnosti a využívání energie z obnovitelných zdrojů v podnicích
Specifický cíl	SC 3.2 „Zvýšit energetickou účinnost podnikatelského sektoru“
Číslo výzvy dle MS2014+	01_19_251
Druh výzvy	Průběžná

Projekt dle výše uvedené Výzvy V. programu podpory Úspory energie:

Projekt **Snížení energetické náročnosti budovy Střediska trolejbusy DPO** řeší provedení takových úsporných opatření, která trvale sníží energetickou náročnost budovy Střediska trolejbusy DPO.

2. Rozsah předmětu plnění smlouvy představuje administraci a dotační management v rámci projektu „Snížení energetické náročnosti budovy Střediska trolejbusy DPO“ dotačně podpořeného z výzvy Operačního programu Podnikání a inovace pro konkurenceschopnost SC 3.2 „Zvýšit energetickou účinnost podnikatelského sektoru“, Výzvy V. programu podpory Úspory energie, v jeho realizační fázi realizovanou v intencích Metodických pokynů poskytovatele dotace (dále jen „Metodika“) zveřejněných na odkazu <https://www.agentura-api.org/cs/metodika/> a na základě doporučení a dalších požadavků poskytovatele dotace, konzultací s vedoucím projektového týmu a přidělenými pracovníky ze strany DPO.

2.1. Obsluhu elektronické žádosti o dotaci v systému MS 2014+ v příslušné aplikaci pro Operační program Podnikání a inovace pro konkurenceschopnost, depeše, komunikace s poskytovatelem dotace, od doporučení projektu k financování do finančního ukončení projektu (proplacení poslední části dotace).

2.2. Zpracování žádosti o platbu (ŽoP) projektu včetně vypořádání připomínek:

- Kontrola způsobilosti výdajů a uvedení do souladu s Metodikou;
- Zpracování pokynů pro přeúčtování způsobilých a nezpůsobilých nákladů účetnímu oddělení;
- Závěrečná ŽoP projektu s financováním v režimu ex-post;
- Aktualizace finančních údajů mající vliv na CASH FLOW zástupcům DPO;
- Zpracování ŽoP v MS 2014+ dle příslušné Metodiky včetně nahrání všech požadovaných dokumentů;
- V případě výzvy k doplnění ŽoP ze strany poskytovatele dotace následné vypořádání připomínek.

2.3. Zpracování Závěrečné zprávy o realizaci (ZoR) včetně vypořádání připomínek:

- Závěrečná ZoR projektu s financováním v režimu ex-post;
- Zpracování ZoR v MS 2014+ dle příslušné Metodiky včetně nahrání všech požadovaných dokumentů;
- V případě výzvy k doplnění ZoR ze strany poskytovatele dotace následné vypořádání připomínek.

2.5. Správa záložky veřejné zakázky včetně vypořádání připomínek.

2.6. Kontrola plnění indikátorů, harmonogramu a povinností vyplývajících z rozhodnutí / smlouvy o poskytnutí dotace.

2.7. Komunikace s dodavatelem, kompletace a evidence dokumentů, v rámci spisu projektu souhrn všech dokumentů předkládaných v rámci ŽoP a ZoR elektronicky a rovněž v listinné podobě.

- 2.8. Osobní účast na jednáních projektového týmu v sídle DPO na základě zaslané výzvy k účasti ze strany přiděleného pracovníka DPO; případná konzultace postupu zpracování ŽoP a ZoR s přiděleným pracovníkem DPO.
- 2.9. Vedení spisu projektu v elektronické i listinné podobě jako podklad pro případnou kontrolu ze strany poskytovatele dotace, auditních orgánů.
3. Veškeré odchylky od specifikace předmětu smlouvy mohou být prováděny zhotovitelem pouze tehdy, budou-li písemně odsouhlaseny DPO. Jestliže zhotovitel provede práce a jiná plnění nad tento rámec, nemá nárok na jejich zaplacení. Výjimkou jsou pouze práce bezprostředně nutné k tomu, aby nedošlo ke vzniku škody na prováděném dílu. Zhotovitel však musí prokázat, že hrozící škoda nevznikla v důsledku vadného provádění předmětu smlouvy, ale pouze v důsledku skutečností a událostí, které nemohl při vynaložení veškeré odbornosti předpokládat.
4. DPO si vyhrazuje po celou dobu trvání smlouvy právo na rozšíření sjednaného objemu a rozsahu předmětu plnění (opční právo), zejména ve vazbě na konkrétní specifické podmínky, vystavené poskytovatelem dotace. Případné uplatnění opčního práva by DPO realizoval prostřednictvím výzvy k jednání a dodatkem ke smlouvě. Hodnota plnění z tohoto opčního práva nepřekročí 30% původní ceny předmětu díla.
5. Dodatečné vícepráce, které nebyly obsaženy v původním předmětu plnění, a jejich potřeba vznikla v důsledku objektivně nepředvídatelných okolností a tyto dodatečné vícepráce jsou nezbytné pro provedení původních prací, je oprávněn odsouhlasit zástupce DPO, který je uveden v záhlaví této smlouvy. Celkový rozsah těchto prací nesmí překročit v součtu 50 % z původní ceny díla.
6. Zhotovitel se zavazuje předat DPO předmět plnění dle čl. I. této smlouvy 1x v tištěné podobě a zároveň 1 x v elektronické podobě, a to na CD-ROM. Dokumentace bude obsahovat Žádost o platbu a Závěrečnou zprávu o realizaci ve formátu závazném pro předání elektronické verze žádosti prostřednictvím MS2014+ a dále potvrzení poskytovatele dotace o Schválení příslušné žádosti o platbu. Součástí předání díla bude protokol o předání a převzetí díla, který bude mimo jiné obsahovat informaci, zda DPO přebírá dílo s výhradami či bez výhrad. Bude-li mít DPO výhrady, je zhotovitel povinen tyto odstranit v DPO stanoveném termínu s ohledem na požadavky poskytovatele dotace. DPO je oprávněn požadovat, aby zhotovitel opravené dílo na základě výhrad DPO osobně doručil do místa plnění a provedené úpravy projednal. Předávací protokol bude obsahovat kompletní soupis veškerých povinných i nepovinných příloh. Samotné přílohy budou předány v tištěné podobě a v podobě elektronické na CD, rovněž vždy v 1 vyhotovení.

Článek II Cena předmětu smlouvy

1. DPO a zhotovitel se dohodli, že cena předmětu dle čl. I smlouvy je následující:
- Celková cena za zpracování předmětu plnění dle bodu 2 čl. I. smlouvy činí
- 55 000 Kč bez DPH
- DPH 11 550 Kč
- Celkem vč. DPH 66 550 Kč

2. Smluvená cena zahrnuje veškeré náklady zhotovitele nutné ke zhotovení předmětu smlouvy, jakož i veškeré náklady související, tzn., že je nejvýše přípustná. Není-li v této smlouvě uvedeno jinak, tak dohodnutou cenu lze měnit pouze písemnou dohodou mezi DPO a zhotovitelem:
 - a) V souvislosti se změnou právních předpisů majících prokazatelný vliv na cenu předmětu smlouvy.
 - b) Jestliže bez zavinění zhotovitele dojde v průběhu provádění předmětu smlouvy k nutnosti provést předmět smlouvy odchylně.

Článek III Platební podmínky

1. DPO a zhotovitel se dohodli, že fakturace ceny díla dle bodu 1 čl. II této smlouvy bude probíhat následovně.
 - 1.1. Faktura na celkovou cenu plnění předmětu smlouvy dle bodu 1 čl. II. bude vystavena do 15 dnů ode dne uskutečnění zdanitelného plnění, tj. ode dne předání na základě oboustranně potvrzeného předávacího protokolu dle bodu 6 čl. I.
 - 1.2. Faktura bude vystavena ve formátu PDF a zaslána elektronicky na adresu xxx.
 - 1.3. Lhůta splatnosti bude 30 kalendářních dnů ode dne doručení DPO.
 - 1.4. Smluvní strany se dohodly na platbách formou bezhotovostního bankovního převodu na bankovní účty uvedené ve fakturách (daňových dokladech). Za správnost údajů o svém účtu odpovídá zhotovitel. Bankovní účet, na který bude objednatelem placeno, musí být vždy bankovním účtem zhotovitele.
 - 1.5. Pokud daňový doklad nebude obsahovat náležitosti uvedené v § 29. odst. 1 zákona č. 235/2004 Sb, o dani z přidané hodnoty, bude bez zaplacení vrácen k opravě (doplnění). Upravená (prodloužená) musí být v tomto případě rovněž splatnost opravovaného dokladu.
 - 1.6. Ve faktuře bude uvedeno číslo smlouvy DPO.

Článek IV Doba plnění předmětu smlouvy

1. Doba plnění předmětu smlouvy zahrnutého v článku I. je následující:
 - a) Žádost o platbu dle čl. I bodu 2.2 a Závěrečná zpráva o realizaci dle čl. I bodu 2.3 bude zpracována do 24.6.2021. Případné připomínky poskytovatele dotace bude zhotovitel povinen vypořádat do termínu stanoveného poskytovatelem dotace, nedohodnou-li se strany jinak.

IV Závěrečná ustanovení

1. Práva a povinnosti smluvních stran touto realizační smlouvou neupravené se řídí Rámcovou smlouvou a platnými právními předpisy.
2. Tato smlouva může být měněna pouze písemnými dodatky podepsanými oběma smluvními stranami na stejné listině.

3. Práva a povinnosti plynoucí ze smlouvy není možné postoupit bez souhlasu druhé smluvní strany.
4. Tato smlouva se vyhotovuje a podepisuje v českém jazyce ve dvou stejnopisech. Každá ze smluvních stran obdrží jeden stejnopis.
5. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem zveřejnění v Registru smluv. Zveřejnění smlouvy v Registru smluv zprostředkuje DPO. O tomto zveřejnění smlouvy se DPO zavazuje informovat zhotovitele bez zbytečného odkladu, a to na e-mailovou adresu xxx nebo do jeho datové schránky. Plnění předmětu smlouvy před účinností této smlouvy se považuje za plnění podle této smlouvy a práva a povinnosti z něj vzniklé se řídí touto smlouvou.

V Ostravě

V Českém Těšíně

Za DPO

Za zhotovitele

.....
xxx
Ředitel úseku nákupu a investic

.....
Ing. Radek Eliáš
jednatel