



Vyrozumění o schválení žádosti o příspěvek v rámci projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II – v režimu „de minimis“

UPCR-NA-2016/18929-00380323

Úřad práce České republiky - Krajská pobočka v Hradci Králové, kontaktní pracoviště v Náchodě
Zastoupený: Mgr. Petrem Hlaviznou

Žadatel: MARINE s.r.o.

IČO: 42197058

Zastoupený: Ing. Petr Novotný, jednatel
Ing. Tomáš Novotný, jednatel

Vážený,

dovoluji si Vám oznámit, že Vaše žádosti č. j.: UPCR-NA-2016/15086 (Intenzivní obchodní angličtina) ze dne 19. 8. 2016 (žádost kompletní dne 11. 10. 2016) a č.j.:UPCR-NA-2016/15089 (Moderní způsoby vedení obchodních jednání) ze dne 19. 8. 2016 (žádost kompletní 11. 10. 2016) o příspěvek v rámci projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II reg. č. CZ.03.1.52/0.0/0.0/15_021/0000053, jsou tímto na základě doporučení hodnotící komise ze dne 14. 10. 2016 **schváleny** Úřadem práce České republiky – krajskou pobočkou v Hradci Králové, kontaktním pracovištěm v Náchodě v následujícím rozsahu a za následujících podmínek:

I. Specifikace vzdělávací aktivity 1:¹

Název:	Intenzivní obchodní angličtina
Schválená výše nákladů dle HK:	100 000,- Kč (z rozhodnutí komise částka snížena)
Maximální příspěvek na vzdělávací aktivitu:	85 000,- Kč
Minimální rozsah vyuč. hodin (včetně ověření získaných znalostí a dovedností):	Výuka: 196 hod. (2 skupiny po 98 h) (1 hodina = 60 minut) Závěrečná zkouška: 4 hod. (2 skupiny po 2 h) (1 hodina = 60 minut)

¹ V případě schválení více aktivit, vyplní se pro každou aktivitu specifikace zvlášť



Počet zapojených zaměstnanců:	11 (2 skupiny)
Počet zapojených potenciálních zaměstnanců:	0
Předpokládaný termín realizace:	listopad 2016 – duben 2017

Příspěvek na mzdové náklady:	193 600,- Kč
------------------------------	--------------

Stručné shrnutí v rámci věcného hodnocení žádosti:

Navrhované vzdělávání se pro dané účastníky jeví jako účelné a nezbytné. V žádosti je popsán předpokládaný dopad vzdělávací aktivity na podnik, který je přínosem jednak pro zaměstnance, ale také pro podnik samotný. Žádost byla posouzena jako celek a byla doporučena k realizaci.

Specifikace vzdělávací aktivity 2:²

Název:	Moderní způsoby vedení obchodních jednání
Schválená výše nákladů dle HK:	64 000,- Kč
Maximální příspěvek na vzdělávací aktivitu:	54 400,- Kč
Minimální rozsah vyuč. hodin (včetně ověření získaných znalostí a dovedností):	Výuka: 76 hod. (2 skupiny po 38 h) (1 hodina = 60 min) Závěrečná zkouška: 4 h (2 skupiny po 2 h) (1 hodina = 60 min.)
Počet zapojených zaměstnanců:	14 (2 skupiny)
Počet zapojených potenciálních zaměstnanců:	0
Předpokládaný termín realizace:	listopad 2016 – duben 2017

Příspěvek na mzdové náklady:	98 560,- Kč
------------------------------	-------------

Stručné shrnutí v rámci věcného hodnocení žádosti:

Požadované vzdělání se jeví jako účelné, ale nepovede k výraznému rozvoji vybraných zaměstnanců, zejména z důvodu dlouhodobého působení u většiny na dané pozici. Vzdělávací aktivita přispěje k zefektivnění obchodních a marketingových procesů. V žádosti je u části vzdělávacích aktivit uvedena vazba na rozvoj Podniku. Dopad na celkovou zaměstnanost ve firmě je neutrální. Jedná se o obecné vzdělávání, které je uplatnitelné i u dalších zaměstnavatelů.

² V případě schválení více aktivit, vyplní se pro každou aktivitu specifikace zvlášť



Uvedené specifikace jsou závazné. Uvedená vzdělávací aktivita, resp. vzdělávací aktivity, musí být poptávána/y pro počet účastníků uvedený v Žádosti a v tomto Vyrozumění a dále v minimálním hodinovém rozsahu stanoveném v Žádosti a v tomto Vyrozumění, může však být poptávána i ve vyšším hodinovém rozsahu. Název a termín realizace může být dále vyspecifikován na základě výběru konkrétního kurzu a dohody s dodavatelem.

Předpokládaná (ani maximální) hodnota veřejné zakázky není ze strany ÚP ČR stanovena. Příspěvek však bude poskytnut nejvýše v hodnotě výše uvedeného maximálního příspěvku na vzdělávací aktivitu, který je vypočítán z výše uvedené schválené výše nákladů hodnotící komisí. Vyúčtování zaměstnavatel dokládá ve výši 100 % skutečně vynaložených nákladů. Do režimu „de minimis“ bude započtena pouze skutečně vyplacená podpora ze strany ÚP ČR, nejvýše tedy částka odpovídající výše uvedenému maximálnímu příspěvku na vzdělávací aktivitu.

II. Výběr dodavatele

Převzetím tohoto dokumentu se zavazujete v případě externího dodavatele vzdělávání provést výběr dodavatele výše uvedené aktivity/aktivit v souladu se zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů a Obecnou částí Pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost dostupnou na www.esfcr.cz ve verzi platné v den vyhlášení výzvy (objednávky) a zároveň dodržet výše uvedené závazné specifikace vzdělávací aktivity/aktivit.

Dále se zavazujete provést výběr dodavatele výše specifikované vzdělávací aktivity ve lhůtě do: **30. 12. 2016** a nejpozději **10 pracovních dnů** před začátkem vzdělávání předložit Úřadu práce České republiky – krajské pobočce v Hradci Králové, kontaktní pracoviště Náchod kopie veškeré dokumentace prokazující způsob a výsledek výběru dodavatele vzdělávacích aktivit.

Realizace vzdělávací aktivity může být zahájena až po podepsání Dohody o zabezpečení vzdělávací aktivity zaměstnanců a poskytnutí příspěvku v rámci projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II, reg.č. CZ.03.1.52/0.0/0.0/15_021/0000053. Dohoda bude uzavřena až po splnění výše uvedených podmínek a předložení potřebné dokumentace o výběru dodavatele. V případě, že bude shledán Úřadem práce ČR rozpor mezi Vámi provedeným výběrem a zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů a Obecnou částí Pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost dostupnou na www.esfcr.cz, Dohoda uzavřena nebude.

V případě, že zaměstnavatel bude poptávat vzdělávání podle akreditovaného vzdělávacího programu nebo vzdělávacího programu podle zvláštních právních předpisů, je povinen vymežit kvalifikační požadavek na doložení kopie dokladu



opravňujícího ke vzdělávání v uvedeném vzdělávacím programu. Kopii tohoto dokladu je zaměstnavatel povinen předložit spolu s doklady vztahujícími se k výběru dodavatele vzdělávání.

Zaměstnavatel je povinen informovat úřad práce o výsledku výběru spolu s doložením objednávky nebo oslovení určeného počtu potenciálních dodavatelů nebo případně výzvy k předložení nabídek společně se zápisem o posouzení a hodnocení nabídek a smlouvy s dodavatelem vzdělávání ještě před uzavřením Dohody (v závislosti na výši příspěvku na vzdělávací aktivitu a v souladu s Obecnou částí Pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost dostupnou na www.esfcr.cz a zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění).

Vzdělávání musí být zahájeno do 6 měsíců ode dne vydání tohoto vyrozumění.

V Náchodě dne: 20. 10. 2016

Mgr. Petr Hlavizna

ředitel kontaktního pracoviště v Náchodě

Krajská pobočka v Hradci Králové

Převzal (datum, podpis): Zasláno datovou schránkou
