



PLÁN REALIZACE ODBORNÉ PRAXE

I. Uchazeč o zaměstnání		ABSOLVENT	
Jméno a příjmení:	XXX		
Datum narození:	XXX		
Kontaktní adresa:	XXX		
Telefon:	XXX		
Zdravotní stav dobrý: /zaškrtněte/	NERELEVANTNÍ		
Omezení /vypište/:	---		
V evidenci ÚP ČR od:	XXX		
Vzdělání:	XXX		
Znalosti a dovednosti:	XXX		
	XXX		
Pracovní zkušenosti:	XXX	XXX	
Absolvent se účastnil před nástupem na odbornou praxi v rámci aktivit projektu:		rozsah	druh
a) Poradenství		IP – osobně	1,8
		IP – telefonicky	0,5
		MaPP – elektronicky	9,0
b) Rekvalifikace		---	---



EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



II. ZAMĚSTNAVATEL

Název organizace:	CHCI-DŮM s.r.o.
Adresa pracoviště:	Poděbradova 1833/99, Mor. Ostrava a Přívoz 702 00
Vedoucí pracoviště:	XXX
Kontakt na vedoucího pracoviště:	XXX
Zaměstnanec pověřený vedením odborné praxe – MENTOR	
Jméno a příjmení:	XXX
Kontakt:	XXX
Pracovní pozice/Funkce Mentora	Inženýr projektant budov
Druh práce Mentora /rámec pracovní náplně/	Projektování pozemních staveb – bytové a rodinné stavby, občanské stavby, halové objekty. Vypracovávání všech stupňů projektové dokumentace včetně výkresů a ostatních příloh. Navrhování alternativních možností řešení. Komunikování s investory a zapracovávání jejich požadavků do projektu. Upozorňování investorů na možné nevýhody a rizika v souvislosti s realizací projektu.

III. ODBORNÁ PRAXE



EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



Příloha č. 2
Příloha č. 1 Směrnice GR č. 17/2015

Název pracovní pozice absolventa:	Stavební technik - projektant	
Místo výkonu odborné praxe:	Poděbradova 1833/99, 702 00 Ostrava	
Smluvený rozsah odborné praxe:	1. 7. 2021 – 30. 6. 2022 40h týdně	
Kvalifikační požadavky na absolventa:	Úplné středoškolské odborné vzdělání s maturitou	
Specifické požadavky na absolventa:	Řidičský průkaz skupiny B.	
Druh práce - rámec pracovní náplně absolventa	Projektování pozemních staveb – bytové stavby, občanské stavby a halové objekty. Vypracovávání všech stupňů projektové dokumentace včetně výkresů a ostatních příloh. Navrhování alternativních možností řešení. Komunikování s investory a zapracovávání jejich požadavků do projektu.	
	KONKRETIZUJTE STANOVENÍ CÍLŮ ODBORNÉ PRAXE A ZPŮSOB JEJICH DOSAŽENÍ:	
PRŮBĚŽNÉ CÍLE:	Schopnost vypracovat samostatně projekt k rodinné či bytové stavbě a později i k větším projektům.	
Zadání konkrétních úkolů činnosti <i>/v případě potřeby doplňte řádky nebo doložte přílohou/</i>	Orientace ve firmě a chod firmy. Seznámení s přípravou, s průběhem a s dokončením projektu. Vysvětlení návaznosti jednotlivých úkonů. Práce na projektu.	
STRATEGICKÉ CÍLE: <i>/v případě potřeby doplňte řádky nebo doložte přílohou/</i>	Získání zkušeností, odborné znalosti a praxe, samostatnost a uplatnění vlastních nápadů a návrhů.	
VÝSTUPY ODBORNÉ PRAXE: <i>/doložte přílohou/</i>	Název přílohy:	Datum vydání přílohy:
	Příloha č. 2 Průběžné hodnocení absolventa	Měsíčně
	Příloha č. 3 Závěrečné hodnocení absolventa	Při skončení odborné praxe
	Příloha č. 4 Osvědčení o absolvování odborné praxe	Po absolvování sjednané délky odborné praxe
	Příloha: Reference pro budoucího zaměstnavatele*	

HARMONOGRAM ODBORNÉ PRAXE



Harmonogram odborné praxe, tj. časový a obsahový rámec průběhu odborné praxe je vhodné předjednat a konzultovat mezi zaměstnancem KrP a KoP ÚP ČR, mentorem a absolventem již před nástupem absolventa na odbornou praxi, aby jeho rámec byl zřejmý již před podepsáním Dohody o vyhrazení společensky účelného pracovního místa a popřípadě Dohody o poskytnutí příspěvku na mentora. Podle aktuální situace a potřeby může být harmonogram doplňován nebo upravován.

/v případě potřeby doplňte řádky/

Měsíc/Datum	Aktivita	Rozsah	Zapojení Mentora
Červenec 2021	<i>Seznámení s chodem společnosti a s projekty, na kterých se pracuje. Zahájení práce na své první projektové dokumentaci a přítomnost při komunikaci s klienty (pod dozorem).</i>	40h/týdně	5h/týdně
Srpen 2021	<i>Pokračování na vlastní projektové dokumentaci, zaměřování staveb, komunikace s klienty (pod dozorem).</i>	40h/týdně	5h/týdně
Září 2021	<i>Práce na vlastní projektové dokumentaci, zaměřování staveb a obsluha datové schránky při komunikaci s úřady a dotčenými orgány, komunikace s klienty (pod dozorem).</i>	40h/týdně	5h/týdně
Říjen 2021	<i>Práce na vlastní projektové dokumentaci a komunikace s klienty, obsluha datové schránky při komunikaci s úřady a dotčenými orgány (pod dozorem). Samostatné zaměřování staveb.</i>	40h/týdně	5h/týdně
Listopad 2021	<i>Práce na vlastní projektové dokumentaci a komunikace s klienty, osobní komunikace s úřady a dotčenými orgány (pod dozorem). Samostatné zaměřování staveb a datová schránka.</i>	40h/týdně	
Prosinec 2021	<i>Pokračování na vlastní projektové dokumentaci a komunikace s klienty, osobní komunikace s úřady a dotčenými orgány (pod dozorem), samostatné zaměřování staveb a datová schránka. Obsáhlejší zhodnocení odvedené práce. Předpoklad, že již bude velmi dobře zvládat práci se softwarem.</i>	40h/týdně	
Leden 2022	<i>Práce na vlastní projektové dokumentaci a komunikace s klienty (pod dozorem), osobní komunikace</i>	40h/týdně	



	<i>s úřady a dotčenými orgány již samostatně. Samostatné zaměřování staveb a datová schránka.</i>		
Únor 2022	<i>Práce na vlastní projektové dokumentaci a komunikace s klienty (pod dozorem), osobní komunikace s úřady a dotčenými orgány již samostatně. Samostatné zaměřování staveb a datová schránka.</i>	40h/týdně	
Březen 2022	<i>Práce na vlastní projektové dokumentaci a komunikace s klienty (pod dozorem), osobní komunikace s úřady a dotčenými orgány již samostatně. Samostatné zaměřování staveb a datová schránka. Vše s minimální chybovostí.</i>	40h/týdně	
Duben 2022	<i>Práce na vlastní projektové dokumentaci a komunikace s klienty (pod dozorem), osobní komunikace s úřady a dotčenými orgány již samostatně. Samostatné zaměřování staveb a datová schránka. Minimální chybovost.</i>	40h/týdně	
Květen 2022	<i>Samostatná práce na vlastní projektové dokumentaci a komunikace s klienty osobní komunikace s úřady a dotčenými orgány. Samostatné zaměřování staveb a datová schránka. Minimální chybovost.</i>	40h/týdně	
Červen 2022	<i>Dokáže samostatně zpracovávat vlastní projektovou dokumentaci a komunikuje s klienty. Zvládá osobní komunikaci s úřady a dotčenými orgány. Samostatně zaměří stavby a pracuje s datovou schránkou. Jeho práce je odvedena precizně. Přichází s návrhy a vlastními nápady.</i>	40h/týdně	

* V případě, že si zaměstnavatel účastníka neponechá v pracovním poměru po skončení odborné praxe, poskytne zaměstnavatel „Reference pro budoucího zaměstnavatele“, a to ve volné formě.

Schválil(a): XXX.....dne.....
(jméno, příjmení, podpis)