

RÁMCOVÁ SMLOUVA O DOČASNÉM PŘIDĚLOVÁNÍ ZAMĚSTNANCŮ AGENTURY PRÁCE

Smluvní strany

1. AGENTURA PRO PODPORU PODNIKÁNÍ A INVESTIC CZECHINVEST

sídlo: 120 00 Praha 2, Štěpánská 567/15
IČO: 713 77 999
DIČ: CZ71377999
bank. spojení: Česká národní banka, Na Příkopě 28, 115 03 Praha 1
číslo účtu: 535021/0710
státní příspěvková organizace podřízená Ministerstvu průmyslu a obchodu, zřízena zákonem č. 1/2004 Sb.
zastoupena: Ing. Patrik Reichl, MBA, generální ředitel,

na straně jedné dále také jen „**Uživatel**“

a

2. Axial Personnel Agency, s.r.o.

sídlo: 110 00 Praha 1, Hybernská 1009/24
IČO: 610 56 014
DIČ: CZ61056014
bank. spojení: Moneta Money Bank, a.s.
číslo účtu: 151869029/0600
zastoupena: JUDr. Kristinou Stiefelovou, jednatelkou
zapsána v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 43894

na straně druhé dále také jen „**Agentura**“

dále obě společně jen „**smluvní strany**“ uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku, v souladu se zákonem č. 89/2012 Sb., občanským zákoníkem (dále jen „**občanský zákoník**“), ve znění pozdějších předpisů, se zákonem č. 262/2006 Sb., zákoníkem práce, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákoník práce**“), se zákonem č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon o zaměstnanosti**“), a se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon o zadávání veřejných zakázek**“), tuto:

Rámcovou smlouvu o dočasném přidělování zaměstnanců agentury práce
(dále jen „**Smlouva**“)

I. Předmět Smlouvy

Předmětem této Smlouvy je závazek Agentury poskytovat pro Uživatele služby spočívající v dočasném přidělování zaměstnanců Agentury k výkonu práce pro Uživatele, a to na základě potřeb a požadavků Uživatele dle podmínek této Smlouvy.

II. Předmět plnění

1. Agentura se zavazuje poskytovat Uživateli výkon jím požadovaných prací prostřednictvím dočasně přidělených vlastních zaměstnanců Agentury (dále také jen „**DPZ**“), a to formou dočasného přidělení k výkonu práce dle ust. § 307a a násl. zákoníku práce, kdy DPZ bude u Agentury zaměstnán na základě pracovní smlouvy nebo dohody o pracovní činnosti, ale práci bude vykonávat pro Uživatele, a to v rozsahu a dle podmínek vymezených touto Smlouvou a požadavky Uživatele.
2. O každém poskytnutí DPZ bude mezi Agenturou a Uživatelem uzavřena písemná Dohoda o dočasném přidělení zaměstnance ve smyslu ust. § 308 zákoníku práce (dále jen „**Dohoda**“); vzor Dohody tvoří přílohu č. 2 této Smlouvy a je její nedílnou součástí.
3. Ke konkrétnímu přidělení DPZ k výkonu práce u Uživatele dojde na základě písemné objednávky Uživatele doručené Agentuře prostřednictvím kontaktní osoby uvedené v čl. VIII. této Smlouvy. Objednávka bude obsahovat požadavky Uživatele na DPZ a náležitosti dle ust. § 309 odst. 2 zákoníku práce (dále jen „**Objednávka**“). Objednávku lze doručit Agentuře i prostřednictvím e-mailu na kontaktní osobu Agentury.
4. Zaměstnanci Agentury budou přidělováni k výkonu požadované práce na pozice dohodnuté s Uživatelem. Agentura se zavazuje, že zajistí, aby příslušní DPZ splňovali předpoklady specifikované Uživatelem v Objednávce, a předá svým zaměstnancům řádný písemný pokyn k dočasnému výkonu práce.

III. Místo plnění

Místem plnění je sídlo Uživatele nebo sídla regionálních kanceláří Uživatele (Praha, České Budějovice, Brno, Karlovy Vary, Hradec králové, Liberec, Mostě, Ostrava, Olomouc, Pardubice, Plzeň, Ústí nad Labem, Jihlava, Zlín), případně další místa dle aktuálních potřeb Uživatele – konkrétní místo plnění bude specifikováno v Objednávce. Místem plnění specifikovaném v Objednávce se pro účely této Smlouvy rozumí místo výkonu práce DPZ dle zákoníku práce.

IV. Práva a povinnosti smluvních stran

1. Agentura se zavazuje:
 - a) Postupovat v souladu se zájmy Uživatele, které jsou jí známy, a provádět činnost v rámci předmětu plnění v souladu s obecně závaznými právními předpisy a s odbornou péčí.

- b) Získat od Uživatele informace o pracovních a platových podmínkách srovnatelných zaměstnanců Uživatele a zabezpečit je u DPZ.
- c) Uzavřít se zaměstnanci, kteří budou vykonávat pro Uživatele práci jako DPZ, pracovní smlouvu nebo dohodu o pracovní činnosti dle specifikace Uživatele uvedené v Objednávce.
- d) Zajišťovat pojištění DPZ pro případ pracovních úrazů a nemocí z povolání (dále jen „**úrazové pojištění**“) a pojištění dle ust. § 58a zákona o zaměstnanosti.
- e) Vést řádně mzdovou a personální agendu týkající se DPZ, zejména připravovat pracovníprávní dokumenty, mzdové podklady, zpracovávat a následně vyúčtovávat cestovní příkazy, poskytovat zálohy na služební cesty v CZK, EUR, USD a GBP, komunikovat s příslušnými institucemi (zdravotní pojišťovny, orgány státní správy sociálního zabezpečení atd.), objednávat stravenky v elektronické podobě (na Sodexo MultiPass Card) nebo poskytovat stravenkový paušál dle dohody s Uživatelem, zajišťovat zasílání příspěvků na penzijní pojištění příslušným DPZ, zasílat Uživateli přehledy a sestavy ohledně DPZ dle jeho požadavků, a to ve formě dle jeho specifikace, hradit příslušné daně a zálohy na tyto daně, pojistné, a odvody za DPZ podle příslušných právních předpisů atd.
- f) Přistoupit ke Smlouvě o poskytování služeb uzavřené dne 13.1.2004 mezi společností Sodexo Pass Česká republika a.s. se sídlem Radlická 608/2 150 00 Praha 5 a Uživatelem, případně uzavřít se společností Sodexo Pass Česká republika a.s. smlouvu obdobného znění, a to na dobu trvání této Smlouvy.
- g) Přistoupit ke Smlouvě o poskytování služeb uzavřené dne 21.3.2017 mezi MultiSport Benefit, s.r.o. a Uživatelem, INDEX NOSLUŠ s.r.o. a Agenturou pro podnikání a inovace, případně uzavřít s MultiSport Benefit, s.r.o. smlouvu obdobného znění, a to na dobu trvání této Smlouvy.
- h) V pracovní smlouvě nebo v dohodě o pracovní činnosti, je-li její uzavření v Objednávce Uživatele požadováno, zajistit dodržování platných pracovních právních předpisů, norem a vnitřních předpisů Uživatele ze strany DPZ. DPZ bude povinen respektovat platné pracovní právní předpisy, normy a vnitřní předpisy Uživatele vztahující se na zaměstnance Uživatele, přičemž seznámení s těmito předpisy zajistí Uživatel.
- i) V pracovní smlouvě nebo v dohodě o pracovní činnosti, je-li její uzavření v Objednávce Uživatele požadováno, zajistit právo Uživatele vyslat DPZ na pracovní cestu.
- j) Vyplatit mzdu/odměnu DPZ do desátého (10.) dne následujícího měsíce po měsíci, za který nárok na výplatu mzdy/odměny vznikl, není-li tento den pracovním dnem, pak v nejbližší následující pracovní den a doručit DPZ příslušnou výplatní pásku nejpozději v den výplaty mzdy/odměny.
- k) Poskytovat alespoň minimální rozsah zaměstnaneckých výhod zaměstnanců Uživatele pro DPZ, kteří jsou v pracovním poměru k Agentuře, spočívajících v poskytnutí stravenek v Uživatelem určené hodnotě, v poskytnutí 5 (pěti) týdnů dovolené/rok a případně dalších zaměstnaneckých výhod, které budou Agentuře dle aktuálního stavu u Uživatele sděleny.

- l) Převzít DPZ, kteří byli dosud dočasně přiděleni k výkonu práce k Uživateli na základě smlouvy s aktuálním poskytovatelem této služby – společností Index Nosluš s.r.o. se sídlem Hornokrčská 30, 140 00 Praha 4 (dále jen „**agentura IN**“), a Uživatelem, při zachování pracovněprávních nároků DPZ z pracovních poměrů u agentury IN a za podmínek uvedených v této Smlouvě.
- m) Po ukončení této Smlouvy umožnit DPZ ukončit pracovní poměr nebo dohodu o pracovní činnosti písemnou dohodou ke dni ukončení této Smlouvy.
- n) Určit konkrétní osobu a jejího zástupce, která bude pověřena vyřizovat služby dle této Smlouvy a zajišťovat plnění těchto služeb pro Uživatele po celou dobu trvání smluvního vztahu a zajistit, že bude pravidelně v termínu dle dohody s Uživatelem, nejméně však jednou týdně po dobu minimálně 1 hodiny, docházet do sídla Uživatele k projednání a vyřízení záležitostí vzniklých v důsledku a v souvislosti s touto Smlouvou (např. k předávání dokumentů), a to včetně případného jednání s jednotlivými DPZ přidělenými k Uživateli.
- o) Zajistit, aby byla držitelem platného povolení ke zprostředkování zaměstnání uděleného generálním ředitelstvím Úřadu práce po celou dobu trvání účinnosti této Smlouvy.
- p) Informovat bez zbytečného odkladu Uživatele, že pozbyla povolení ke zprostředkování zaměstnání uděleného generálním ředitelstvím Úřadu práce.
- q) Mít nejpozději při uzavření této Smlouvy uzavřenu platnou a účinnou pojistnou smlouvu „Pojištění odpovědnosti za škodu“ s minimálním limitem plnění 20.000.000, - Kč (slovy: *dvacet milionů korun českých*) a udržovat ji v účinnosti, včetně minimálního limitu plnění, po celou dobu účinnosti tohoto smluvního vztahu. Na žádost Uživatele je Agentura povinna do 7 kalendářních dnů od doručení výzvy Uživatele předložit originál či úředně ověřenou kopii pojistné smlouvy uzavřené Agenturou či jiné uspokojivé doklady o tom, že pojistná smlouva uzavřená Agenturou je a zůstává v platnosti a účinnosti po celou dobu trvání této Smlouvy.

2. Uživatel se zavazuje:

- a) Zajistit DPZ srovnatelné podmínky pro výkon práce jako vlastním zaměstnancům vykonávajícím stejnou práci.
- b) Sdělit Agentuře platové podmínky a rozsah zaměstnaneckých výhod srovnatelného zaměstnance a jejich případné změny a zabezpečit je ve spolupráci s Agenturou u DPZ.
- c) Určit vlastního vedoucího zaměstnance oprávněného přidělovat práci DPZ a kontaktní informace o této osobě sdělit písemně Agentuře nejpozději s Objednávkou.
- d) Po dobu dočasného přidělení ukládat DPZ úkoly a pokyny, organizovat, řídit a kontrolovat jeho práci podle dohodnutého druhu práce, vytvářet na vlastní odpovědnost jeho pracovní podmínky a zajišťovat bezpečnost a ochranu zdraví při práci (dále jen „**BOZP**“) v souladu s předpisy platnými pro jeho činnost.
- e) Nečinit vůči DPZ právní úkony jménem Agentury.
- f) Po dobu dočasného přidělení potvrzovat DPZ výkazy o rozsahu provedené práce. Uživatel potvrdí dobu, po kterou byla práce DPZ vykonávána, a to v poslední den,

kdy DPZ vykonává práci pro Uživatele, nebo v poslední pracovní den kalendářního měsíce.

- g) Hradit Agentuře účelně a prokazatelně vynaložené náklady DPZ, včetně nákladů na případné pracovní cesty, školení, kurzy a semináře požadované Uživatelem, odměny, odstupné, náhrady za nemoc a dovolenou hrazené zaměstnavatelem, proplacení nevyčerpané dovolené při ukončení pracovního poměru apod.

V.

Cena a platební podmínky

1. Cena za předmět plnění dle této Smlouvy bude vypočítávána na základě konkrétní výše veškerých nákladů na DPZ včetně provize Agentury dle modelového kalkulačního vzorce mzdy tak, jak je Agentura uvedla ve své nabídce v rámci zadávacího řízení Uživatele jako Zadavatele veřejné zakázky „Zajištění služeb agentury práce při poskytování dočasně přidělených zaměstnanců“. Sazba provize vyjádřená v procentech je pro Agenturu závazná po celou dobu trvání této Smlouvy. Uvedené sazby provize se týkají i poskytování DPZ, kteří budou u Agentury zaměstnáni na základě dohody o pracovní činnosti.
2. Cena za poskytnutí DPZ, fakturována měsíčně za jednotlivé DPZ (hrubá měsíční mzda/odměna DPZ, sociální a zdravotní pojištění, náhrady za dovolenou a nemoc, zákonné úrazové pojištění, pojištění dle ust. § 58a zákona o zaměstnanosti, částka benefitů, ostatních nákladů a provize Agentury), bude vypočtena dle modelového kalkulačního vzorce měsíční mzdy, který tvoří přílohu č. 1 této Smlouvy a je její nedílnou součástí. K této celkové částce bude účtována DPH dle platného zákona o DPH. V případě DPZ, s nimiž bude mít Agentura uzavřenu dohodu o pracovní činnosti, bude měsíční odměna vypočtena jako násobek hodinové odměny a počtu skutečně odpracovaných hodin na základě výkazů o rozsahu provedené práce zasílaných Agentuře Uživatelem. Výše hrubé mzdy a hodinové sazby u jednotlivých DPZ se může lišit v návaznosti na jejich pracovním zařazení.
3. Ke každé faktuře Agentura přiloží veškeré výkazy o rozsahu provedené práce za fakturovaný měsíc a doklady o prokazatelně a účelně vynaložených nákladech na DPZ dle čl. IV. odst. 2 písm. g) této Smlouvy (příkládané výkazy a doklady musí být dohodnuté písemně předem s Uživatelem a Uživatelem potvrzené).
4. Služby budou hrazeny na základě daňového dokladu – faktury vystavené Agenturou vždy za uplynulý kalendářní měsíc se splatností 28 (dvacet osm) dní ode dne doručení Uživateli. Agentura je povinna doručit Uživateli fakturu nejpozději do 20. (dvacátého) dne kalendářního měsíce následujícího po měsíci, za který je příslušná faktura vystavena.
5. Uživatel uhradí Agentuře předem dohodnuté a schválené náklady na DPZ (pracovní cesty, školení, další náklady) jen ve výši skutečně účelně vynaložených nákladů vynaložených Agenturou a případné provize Agentury.
6. Faktura bude doručena Uživateli na adresu: Agentura pro podporu podnikání a investic CzechInvest, Štěpánská 567/15, 120 00 Praha 2; kontaktní osoba bude sdělena Agentuře na vyžádání, případně jiná osoba, kterou Uživatel písemně oznámí Agentuře. Každá faktura musí obsahovat náležitosti daňového dokladu podle příslušných platných zákonných předpisů. Platba všech faktur bude provedena bezhotovostním převodem na účet Agentury uvedený v záhlaví této Smlouvy nebo uvedený na faktuře. Pokud nebude faktura obsahovat veškeré náležitosti, je Uživatel

oprávněn fakturu vrátit s tím, že doba splatnosti opravené faktury běží po jejím novém doručení.

7. Platby peněžitých částek se provádí bankovním převodem na účet druhé smluvní strany uvedený ve faktuře. Peněžítá částka se považuje za zaplacenou okamžikem jejího odepsání z účtu odesílatele ve prospěch účtu příjemce.
8. V případě prodlení se zaplacením faktury se Uživatel zavazuje zaplatit úrok z prodlení ve výši dle nařízení vlády 351/2013 Sb., ve znění pozdějších předpisů. V případě zrušení tohoto právního předpisu se smluvní strany zavazují uzavřít dodatek ohledně výše úroku z prodlení.
9. Agentura není oprávněna započíst svoji pohledávku ani pohledávku svého poddlužníka za Uživatelem proti pohledávce Uživatele za Agenturou, a není oprávněna bez písemného souhlasu Uživatele postoupit jakákoliv práva a povinnosti z této Smlouvy na třetí osobu.
10. Uživatel prohlašuje, že v této Smlouvě uvedl bankovní účet, který je uveřejněn v Registru plátců.
11. V případě, že se Agentura stane nespolehlivým plátcem ve smyslu § 106a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, je povinna o tom neprodleně písemně informovat Uživatele. Bude-li Agentura ke dni uskutečnění zdanitelného plnění vedena jako nespolehlivý plátcem, bude část ceny odpovídající dani z přidané hodnoty uhrazena přímo na účet správce daně v souladu s ust. § 109a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. O tuto částku bude ponížena celková cena a Agentura obdrží cenu bez DPH. V případě, že se Agentura stane nespolehlivým plátcem ve smyslu tohoto odstavce, má Uživatel současně právo od této Smlouvy odstoupit.

VI.

Utajení podkladů a informací

1. Smluvní strany se zavazují v rámci uzavřeného smluvního vztahu dodržovat Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27.04.2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů), (dále jen „GDPR“). V případě porušení povinností vyplývajících z GDPR odpovídá za tato porušení ta ze smluvních stran, jejímž jednáním či opomenutím k porušení GDPR došlo. Smluvní strany souhlasí s uvedením osobních údajů ve smlouvě tak, jak jsou tyto ve smlouvě uvedeny a prohlašují, že nakládání se smlouvou obsahující osobní údaje bude odpovídat povinnostem vyplývajícím z GDPR.
2. Smluvní strany se zavazují, že o všech důvěrných a utajovaných informacích a skutečnostech, o kterých se dozví v průběhu účinnosti této Smlouvy (dále jen „**důvěrné informace**“), budou zachovávat mlčenlivost, a to i po ukončení této Smlouvy. Za důvěrné budou považovány veškeré informace sdělené druhé smluvní straně, písemně nebo ústně, a vyplývající z této Smlouvy nebo z jiných dokumentů, pokud tato Smlouva nestanoví jinak.

3. Povinnost mlčenlivosti podle této Smlouvy neplatí v následujících případech:
- sdělení jakékoliv třetí osobě je nutné z důvodu plnění této Smlouvy a smluvní stranou budou přitom dodrženy veškeré požadavky stanovené touto Smlouvou;
 - smluvní straně byly důvěrné informace prokazatelně známé před datem jejich poskytnutí druhou smluvní stranou;
 - důvěrné informace byly veřejně známé nebo dostupné před datem jejich poskytnutí druhou smluvní stranou nebo se staly veřejně známé či dostupné bez spoluzpůsobení takového stavu druhou smluvní stranou;
 - dodržení povinnosti mlčenlivosti by znamenalo porušení povinnosti plynoucí z obecně závazného právního předpisu nebo nemožnost obrany subjektivních práv;
 - důvěrné informace budou použity k přípravě a realizaci veřejné zakázky na služby dle této Smlouvy na další období následující po ukončení platnosti této Smlouvy.
4. V případě ukončení této Smlouvy jsou smluvní strany povinny si veškeré poskytnuté dokumenty /nosiče/ a důvěrné informace bez zbytečného odkladu vrátit, pokud je to technicky možné. Nebudou-li důvěrné informace a dokumenty /nosiče/ vráceny, musí být veškeré fyzické předměty znehodnoceny a protokolárně zničeny tak, že žádná třetí osoba nebude mít přístup k důvěrným informacím. Toto ustanovení se nepoužije na dokumenty a informace, jejichž uchování a archivace či předkládání třetí straně vyplývá ze zákonných povinností smluvních stran.
5. Smluvní strana se zavazuje, že v případě porušení ustanovení této smlouvy zaplatí jednorázovou smluvní pokutu ve výši 50.000, - Kč (slovy: padesát tisíc korun českých) pro každý jednotlivý zjištěný případ takového porušení. Způsob úhrady a splatnost smluvní pokuty je specifikována v čl. VII. odst. 3 této Smlouvy.
6. Agentura je povinna zavázat DPZ k mlčenlivosti ohledně všech informací, které se DPZ dozvěděl nebo dozví v souvislosti s plněním pracovních povinností pro Uživatele, zejména ohledně obchodního tajemství Uživatele, jeho klientů a partnerů, a zajistí dodržování této povinnosti po dobu trvání jejich pracovního právního vztahu k Agentuře. V případě porušení této povinnosti Agentura zaplatí Uživateli smluvní pokutu ve výši 50.000, - Kč (slovy: padesát tisíc korun českých) za každé jednotlivé porušení této povinnosti. Nárok na náhradu škody tímto není dotčen. Způsob úhrady a splatnost smluvní pokuty je specifikována v čl. VII. odst. 3 této Smlouvy.
7. Povinnost mlčenlivosti a ochrany důvěrných informací podle této Smlouvy trvá bez ohledu na ukončení účinnosti nebo platnosti této Smlouvy.

VII.

Odpovědnost za vady, škody, porušení Smlouvy a sankce

- Agentura odpovídá za to, že její činnost je poskytována v souladu s obecně závaznými právními předpisy, s odbornou péčí a zájmy Uživatele.
- V případě porušení povinnosti vyplatit DPZ mzdu/odměnu v souladu s čl. IV. odst. 1. písm. j) této Smlouvy, sjednávají smluvní strany smluvní pokutu ve výši 1/10 hrubého příjmu každého DPZ, kterému byla mzda poukázána později, než je stanoveno v čl. IV. odst. 1. písm. j) této Smlouvy, za každý den prodlení. Smluvní pokuta se

neuplatní, pokud Agentura prokáže, že porušení její povinnosti bylo způsobeno okolnostmi vylučujícími odpovědnost.

3. Smluvní pokuta je splatná do 14 (čtrnácti) dnů ode dne doručení písemné výzvy Uživatele Agentuře. Povinností k úhradě smluvní pokuty není dotčeno právo Uživatele na náhradu škody, která mu porušením povinnosti, na kterou se smluvní pokuta vztahuje, vznikla. Agentura je povinna Uživateli nahradit i škodu, která přesahuje výši smluvní pokuty.

VIII. Kontaktní osoby

1. Veškerá oznámení, návrhy a požadavky a další sdělení jsou účinná okamžikem jejich doručení příjemci na adresu uvedenou v tomto článku. Písemnosti se považují za doručené, pokud byly adresátem převzaty nebo byly vráceny odesílateli jako nedoručitelné a adresát svým konáním nebo opomenutím zmařil doručení písemnosti. Účinky doručení nastanou i v případě, kdy adresát doručení písemnosti odmítl. Kromě případů výslovně uvedených v této Smlouvě musí být veškerá oznámení, žádosti, požadavky či jiná sdělení požadovaná touto Smlouvou provedena písemně a musí být (i) doručena osobně, nebo (ii) zaslána doporučeným dopisem s dodejkou. Je-li to výslovně umožněno písemnou dohodou smluvních stran, lze vzájemnou komunikaci dle této Smlouvy uskutečnit i prostřednictvím e-mailu (doručení Objednávky). Pro písemnou komunikaci smluvní strany použijí kontakty uvedené v čl. VIII odst. 2 této Smlouvy.
2. Osobami oprávněnými uzavírat za Uživatele a Agenturu Dohody o dočasném přidělení konkrétního DPZ, podepisovat výkazy o docházce, schvalovat výkazy o provedené práci DPZ a činit další úkony na základě a v souvislosti s touto Smlouvou jsou:

a) za Uživatele:

jméno a příjmení: [REDACTED]

adresa: Štěpánská 15, 120 00 Praha 2

telefon: [REDACTED]

e-mail: [REDACTED]

jméno a příjmení: [REDACTED]

adresa: Štěpánská 15, 120 00 Praha 2

telefon: [REDACTED]

e-mail: [REDACTED]

b) za Agenturu:

jméno a příjmení: [REDACTED]

adresa: Hyberská 1009/24, 110 00 Praha 1

telefon: [REDACTED]

e-mail: [REDACTED]

jméno a příjmení: [REDACTED]

adresa: Hyberská 1009/24, 110 00 Praha 1

telefon: [REDACTED]

e-mail: [REDACTED]

3. Adresy či určené osoby mohou být měněny jednostranným písemným sdělením, které musí být doručeno příslušné smluvní straně, přičemž tyto změny nabývají účinnosti

po uplynutí tří (3) kalendářních dnů ode dne doručení takového sdělení. Změny dle tohoto ujednání nevyžadují uzavření dodatku Smlouvy.

IX. Účinnost Smlouvy a ukončení Smlouvy

1. Tato Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to na 48 měsíců počínaje dnem nabytí její účinnosti. Tato Smlouva nabývá platnosti jejím uzavřením a účinnosti dnem jejího zveřejnění v Registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů.
2. Uživatel a Agentura práce jsou oprávněni tuto Smlouvu ukončit písemnou dohodou, jednostrannou písemnou výpovědí nebo odstoupením od této Smlouvy za podmínek stanovených touto Smlouvou nebo stanoví-li tak zákon.
3. Uživatel i Agentura jsou oprávněni tuto Smlouvu ukončit odstoupením, pokud druhá smluvní strana závažným způsobem poruší smluvní povinnosti z této Smlouvy. Za porušení smluvní povinnosti z této Smlouvy závažným způsobem se považuje zejména:
 - a) prodlení Uživatele se zaplacením ceny nebo její části po dobu delší než 30 (třicet) dní nebo
 - b) opakované porušení povinnosti Agentury dle čl. II. odst. 2 této Smlouvy.
4. Uživatel je dále oprávněn odstoupit od této Smlouvy v případě:
 - a) přijetí zákona nebo rozhodnutí o zrušení Uživatele nebo o sloučení Uživatele s jinou příspěvkovou organizací nebo organizační složkou státu;
 - b) že Agentura porušuje povinnosti dle čl. IV. odst. 1 této Smlouvy;
 - c) že na majetek Agentury je vedeno insolvenční řízení nebo insolvenční návrh byl zamítnut pro nedostatek majetku Agentury (ve znění zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení, ve znění pozdějších předpisů);
 - d) Agentura vstoupí do likvidace.
5. V případech uvedených v odst. 3. a 4. tohoto článku Smlouvy nastává účinnost odstoupení okamžikem doručení projevu vůle smluvní strany, která odstoupení deklaruje druhé smluvní straně. Agentura je v takovém případě povinna provést vypořádání všech práv a nároků DPZ přidělených dle této Smlouvy k Uživateli nejpozději do sedmi (7) kalendářních dnů ode dne účinnosti odstoupení.
6. Obě smluvní strany mohou tuto dohodu vypovědět i bez udání důvodů písemnou výpovědí doručenou druhé smluvní straně. Výpovědní doba činí šest (6) měsíců a začíná běžet prvního dne v měsíci následujícím po doručení výpovědi druhé smluvní straně.
7. Dočasné přidělení DPZ skončí uplynutím doby přidělení k výkonu práce u Uživatele nebo skončením této Smlouvy.
8. Ukončením účinnosti této Smlouvy nejsou dotčena ustanovení týkající se nároků z odpovědnosti za škodu (škoda může spočívat i v nákladech vynaložených Objednatelům na realizaci nového výběrového/zadávacího řízení) a nároků ze smluvních pokut, ustanovení o ochraně informací, ani další ustanovení a nároky, z jejichž povahy vyplývá, že mají trvat i po zániku účinnosti Smlouvy.

X. Závěrečná ustanovení

1. Není-li v této Smlouvě uvedeno jinak, změny a doplňky této Smlouvy lze přijímat jen po dohodě smluvních stran, a to ve formě písemného vzestupně číslovaného dodatku k této Smlouvě podepsaného oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
2. Právní vztahy touto Smlouvou zvláště neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku, zákoníku práce, zákona o zaměstnanosti a zákona o zadávání veřejných zakázek v platném znění a dále platnými právními předpisy a nabídkou Agentury.
3. Veškeré spory vzniklé na základě této Smlouvy nebo v souvislosti s ní se smluvní strany budou snažit řešit nejprve smírnou cestou, nebude-li to možné, budou spory řešeny s konečnou platností soudem.
4. Veškerá práva a povinnosti vyplývající z této Smlouvy či z Objednávek přecházejí, pokud to povaha těchto práv a povinností nevyklučuje, na právní nástupce smluvních stran.
5. Agentura není oprávněna bez písemného souhlasu Uživatele postoupit jakákoliv práva, vyplývající z této Smlouvy nebo Objednávek, na třetí osobu. Agentura není oprávněna postoupit pohledávku, která jí vznikne na základě této Smlouvy a/nebo Objednávky nebo v souvislosti s ní na třetí osobu.
6. Agentura bere na vědomí, že Uživatel je osobou povinnou k poskytnutí informací o veřejné zakázce podle zákona č. 106/1999 Sb., o veřejném přístupu k informacím a osobou povinnou ke zveřejnění Smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů.
7. Případná neplatnost některého ustanovení této Smlouvy nezpůsobuje neplatnost celé Smlouvy; v takovém případě se smluvní strany zavazují bez zbytečného odkladu taková ustanovení nebo jejich části nahradit novým ustanovením či ustanoveními, které je či jsou významově a svým účelem shodná s neplatným nebo nevynutitelným ustanovením nebo jeho částí. Bude-li některé z ustanovení této Smlouvy nebo jeho část prohlášeno za zdánlivé (nicotné), strany vyvinou přiměřené úsilí k tomu, aby je nahradily novým ustanovením, a vliv této vady na ostatní ustanovení Smlouvy se posoudí obdobně podle § 576 občanského zákoníku. Ke zhojení této vady se smluvní strany zavazují si poskytnout veškerou nutnou i vhodnou součinnost, kterou je možné od druhé strany očekávat.
8. Tato Smlouva je podepsána vlastnoručně, nebo elektronicky. Je-li Smlouva podepsána vlastnoručně, je vyhotovena ve dvou (2) stejnopisech, z nichž každý bude považován za prvopis. Každá smluvní strana obdrží jeden (1) stejnopis této Smlouvy. Je-li tato Smlouva podepsána elektronicky, je podepsána pomocí uznávaného elektronického podpisu dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů, osoby oprávněné jednat za smluvní stranu
9. Obě smluvní strany prohlašují, že si tuto Smlouvu přečetly, že s jejím obsahem souhlasí a že tato Smlouva nebyla ujednána v tísní ani za jinak jednostranně nevýhodných podmínek, což stvrzují svým podpisem.

10. Nedílnou součástí této Smlouvy jsou:

- Příloha č. 1 Modelový kalkulační vzorec cenové nabídky:
- Příloha č. 2 Vzor dohody o dočasném přidělení zaměstnance

Za Uživatele:

Za Agenturu:

V Praze dne

V Praze dne

.....
Ing. Patrik Reichl, MBA
generální ředitel

.....
JUDr. Kristina Stiefelová
jednatelka

Příloha č. 1
Modelový kalkulační vzorec

Modelový kalkulační vzorec z nabídky vybraného dodavatele bude vložen před uzavřením smlouvy.

Příloha č. 2
Dohoda o dočasném přidělení zaměstnance agentury práce
(dále jen „Dohoda“)
uzavřená mezi

Axial Personnel Agency, s.r.o.

se sídlem: Hybernská 1009/24, 110 00 Praha 1, IČ: 61056014, DIČ: CZ61056014

zapsána u Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 43894

zastoupena:

(dále jen „Agentura“) na straně jedné

a

Agentura pro podporu podnikání a investic CzechInvest

se sídlem Štěpánská 15, Praha 2, PSČ 120 00 IČ: 71377999, DIČ: CZ71377999

státní příspěvková organizace podřízená Ministerstvu průmyslu a obchodu.

zastoupena: **...DOPLNÍ ZADAVATEL PŘED UZAVŘENÍM SMLOUVY...**

(dále jen „Uživatel“) na straně druhé

(dále oba společně jen „smluvní strany“)


uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto Dohodu dle ust. § 308 zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů:

a	Příjmení a jméno dočasně přiděleného zaměstnance			
	Datum narození		Místo narození	
	Státní občanství		Rodné číslo	
	Adresa trvalého pobytu, PSČ			
b	Druh práce, kterou bude dočasně přidělený zaměstnanec vykonávat, včetně požadavků na případnou odbornou a zdravotní způsobilost			
	Druh práce a případné požadavky			
c	Určení doby, po kterou bude dočasně přidělený zaměstnanec vykonávat práci u uživatele			
d	Místo výkonu práce			
e	Den nástupu k výkonu práce u uživatele			
f	Informace o pracovních a mzdových podmínkách srovnatelného zaměstnance uživatele, tj. zaměstnance, který vykonává nebo by vykonával stejnou práci jako dočasně přidělený zaměstnanec s přihlédnutím ke kvalifikaci a délce odborné praxe			
	Pracovní podmínky			
	Mzdové podmínky, benefity			
	Navrhované pracovní a mzdové podmínky dočasně přiděleného zaměstnance, které nesmí být horší než podmínky srovnatelného zaměstnance uživatele			
	Pracovní podmínky			
	Mzdové podmínky, benefity			
g	Podmínky, za nichž může být dočasné přidělení zaměstnancem nebo uživatelem ukončeno před uplynutím doby, na kterou bylo sjednáno			
	Předčasné ukončení zaměstnancem			
	Předčasné ukončení uživatelem			
h	Číslo a datum vydání rozhodnutí, kterým bylo agentuře práce vydáno povolení ke zprostředkování zaměstnání			
i	Další ujednání			

Vedoucí pracovník uživatele, oprávněný přidělovat zaměstnanci práci a kontrolovat ji	
---	--

Práva a povinnosti smluvních stran se řídí Rámcovou smlouvou o dočasném přidělování zaměstnanců agentury práce uzavřenou mezi smluvními stranami dne 2017 a touto Dohodou.

Tato Dohoda nabývá platnosti a účinnosti pouze v případě, že obsahuje ujednání o všech bodech uvedených shora pod písm. a) až i) této Dohody a je zároveň podepsána oprávněnými zástupci Uživatele a Agentury. Podepsané osoby prohlašují, že jsou oprávněny uzavřít tuto Dohodu s účinky pro příslušnou smluvní stranu, tj. Uživatele a Agenturu.

Uživatel:	Agentura:
V Praze dne	V Praze dne
jméno:	jméno:
funkce:	funkce:
Razítko, Podpis:	Razítko,  podpis: ...