

SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

uzavřená podle právního řádu České republiky v souladu s ustanovením podle § 1724 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v platném znění (dále též jako „Občanský zákoník“), mezi těmito smluvními stranami:

I. SMLUVNÍ STRANY

1. Objednatel:

Název:	Plzeňský kraj
IČO:	70890366
Sídlo:	Škroupova 1760/18, 306 13 Plzeň
Právní forma:	804 – kraj právnická osoba zřízená ústavním zákonem č.347/1997 Sb.
Statutární zástupce:	Doc. PaedDr. Ilona Mauritzová, Ph.D., hejtmanka Plzeňského kraje
K jednání a podepisování ve věci zakázky oprávněn:	Mgr. Jiří Leščinský, ředitel Krajského úřadu Plzeňského kraje
Kontaktní osoba:	Mgr. Jana Dvořáková
Tel. na kontaktní osobu:	██████████
E-mail kontaktní osoby:	██████████
Banka:	Raiffeisenbank, a.s.
Číslo účtu:	5003004755/5500

(dále jen „Objednatel“)

2. Poskytovatel:

Název:	Rodinný hotel Zach s.r.o.
IČO/DIČ:	05620058/CZ05620058
Sídlo:	Zelená Lhota 57,34022 Nýrsko
Adresa pro doručování: (pokud se liší od sídla)	-----
Statutární zástupce:	Josef Zach, jednatel
Kontaktní osoba:	Josef Zach
Tel. na kontaktní osobu:	██████████
E-mail kontaktní osoby:	██████████
Banka:	██████████
Číslo účtu:	██████████

(dále jen „Poskytovatel“)

uzavřeli níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto smlouvu: (dále jen „Smlouva“)

1 ÚVODNÍ USTANOVENÍ

- 1.1. Poskytovatel potvrzuje, že se v plném rozsahu seznámil s rozsahem a povahou předmětu plnění veřejné zakázky, že jsou mu známy veškeré technické, kvalitativní a jiné podmínky a že disponuje takovými kapacitami a odbornými znalostmi, které jsou k plnění této Smlouvy nezbytné.
- 1.2. Poskytovatel výslovně potvrzuje, že prověřil veškeré podklady a pokyny Objednatele, které obdržel do dne uzavření této Smlouvy i pokyny, které jsou obsaženy v zadávacích podmínkách veřejné zakázky, že je shledal vhodnými, že sjednaná cena a způsob plnění Smlouvy obsahuje a zohledňuje všechny výše uvedené podmínky a okolnosti.

2 PŘEDMĚT SMLOUVY

- 2.1. Tato Smlouva byla uzavřena na základě výsledku výběrového řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu s názvem „Odborné vzdělávací akce žáků z projektu Plzeňského kraje 2021–2023“ zadávanou Objednatelem jako zadavatelem, mimo působnost zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“), a to dle nabídky Poskytovatele podané na veřejnou zakázku, a v souladu se zadávacími podmínkami k této veřejné zakázce. Nabídka Poskytovatele byla Objednatelem jako zadavatelem veřejné zakázky vybrána jako nejvýhodnější.
- 2.2. Konkrétně je předmětem této Smlouvy zajištění ubytování, stravování a poskytnutí dalších prostor zajištění odborných vzdělávacích akcí pro žáky z projektu Plzeňského kraje období 2021 až 2023 v termínech:

1.	září – listopad 2021
----	----------------------

2.	červen, září – listopad 2022
----	------------------------------

3.	červen, září – listopad 2023
----	------------------------------

- 2.3. Jmenované termíny 1) až 3) objednatel upřesní a potvrdí nejpozději tři měsíce před plánovaným konáním předmětné akce. Termíny, které nebudou k danému datu ze strany objednatel potvrzeny, může poskytovatel nabízet jiným zájemcům. Počet ubytovaných osob bude v uvedených termínech cca 70 osob (50 účastníků + 10 lektorů + 10 asistentů. Vše dle velikosti skupiny dětí).
- 2.4. Upřesněný počet žáků a dospělých v jednotlivých turnusech sdělí objednatel poskytovateli nejpozději do 14 dnů před konáním turnusu.
- 2.5. Poskytovatel potvrzuje, že se v plném rozsahu seznámil s rozsahem a povahou plnění služeb, a že mu jsou známy veškeré technické, kvalitativní a jiné podmínky, a že disponuje takovými kapacitami a odbornými znalostmi, které jsou k plnění předmětné veřejné zakázky nezbytné. Prodávající prohlašuje, že je odborně způsobilý k zajištění předmětu Smlouvy.
- 2.6. Poskytovatel prohlašuje, že má dostatečné prostorové a personální kapacity a je způsobilý k řádnému zajištění plnění všech služeb dle čl. 3 této smlouvy.
- 2.7. Poskytovatel prohlašuje, že zajistí dodržování pracovněprávních předpisů, zejména zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů (se zvláštním zřetelem na regulaci odměňování, pracovní doby, doby odpočinku mezi směnami, atp.), zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů (se zvláštním zřetelem na regulaci zaměstnávání cizinců), a to vůči všem osobám, které se na plnění zakázky podílejí a bez ohledu na to, zda jsou práce na předmětu plnění prováděny bezprostředně poskytovatelem či jeho poddodavateli.
- 2.8. Poskytovatel prohlašuje, že zajistí dodržování mezinárodních úmluv o lidských právech, sociálních či pracovních právech, zejména úmluv Mezinárodní organizace práce (ILO).

3 ROZSAH POSKYTOVANÝCH SLUŽEB PLNĚNÍ

- 3.1. Poskytovatel se zavazuje zajistit kapacitu ubytovacího zařízení a stravování pro cca 70 osob, dle počtu, které odběratel rezervuje při potvrzení jednotlivých turnusů. Ubytovaní i prostory pro stravování budou zajištěny v jednom pevném objektu pro všechny osoby. Objednatel si vyhrazuje rezervovat celou základnu pro realizaci své akce – bez předchozího souhlasu objednatele nesmějí být v části základny, kde probíhá akce Objednatele, ubytování jiní lidé a nesmějí probíhat jiné akce nesouvisející s akcí objednatele.
- 3.2. Spaní účastníků bude zajištěno na pevných postelích s lůžkovinami, v pokojích pro max. 6 osob. Patrové postele jsou přípustné. Sociální zázemí (WC, sprcha) je na každém pokoji samostatně nebo ve společných prostorách, a to min. v počtu 1 WC a 1 sprcha na 6 ubytovaných.
- 3.3. Pro vzdělávání žáků budou k dispozici alespoň 2 stavebně oddělené učebny (každá alespoň pro 25 žáků), které poskytovatel umožní užívat po dobu pobytu. Cena není zahrnuta v ceně ubytování a stravování a bude uhrazena Objednatelem zvlášť.
- 3.4. Pro potřeby výuky bude k dispozici po celou dobu ve všech učebnách internetové připojení přes wifi s kapacitou dostatečnou pro souběžné připojení více ks počítačů na internet (počítače zajistí zadavatel). V každé učebně bude k dispozici minimálně 5 zásuvek pro napájení počítačů (lze řešit prodlužovacími kabely dostatečné kapacity). Učebny budou vybaveny dataprojektorem.
- 3.5. Strava bude v průběhu pobytu zajištěna pro všechny účastníky pobytu tak, že v průběhu každého dne bude postupně podávána snídaně, dopolední svačina, oběd skládající se z polévky a hlavního jídla, odpolední svačina a teplá večeře. Celé skupině je poskytnuta jednotná strava. Současně bude zajištěn nepřetržitý dostatečný pitný režim po celou dobu pobytu (min. voda s citrónem nebo mírně slazený čaj). Množství stravy bude přizpůsobeno cílové věkové skupině žáků, a dle příslušného koeficientu pro stravovací normu. Vzhledem k večerním vzdělávacím programům bude žákům k dispozici také tzv. druhá večeře. Při celodenních exkurzích či výletech lze po předchozí domluvě nahradit oběd, případně i svačiny balíčkem na cestu. Poskytované stravování musí být v souladu se zásadami zdravé výživy a odpovídat věku žáků základní školy tak, aby podávané pokrmy vyhovovaly mikrobiologickým a chemickým požadavkům, měly odpovídající smyslové vlastnosti a splňovaly výživové požadavky. Z jídelníčku budou vyloučena smažená jídla. Uzeniny budou použity jako součást jídla maximálně 1x během pobytu. Součástí jídelníčku bude každý den čerstvá, tepelně neupravená zelenina a ovoce. Poskytovatel je povinen dodržet podmínky stanovené prováděcím právním předpisem k zákonu č. 258/2000 Sb., který stanoví potraviny, jež nesmí poskytovatel na zotavovací akci podávat ani používat k přípravě pokrmů, ledaže budou splněny podmínky upravené příslušným prováděcím právním předpisem.
- 3.6. Objednatel si vyhrazuje právo zkontrolovat a schválit jídelníček před zahájením akce – poskytovatel zašle plánovaný jídelníček odběrateli alespoň s týdenním předstihem ke kontrole a je vázán schváleným jídelníčkem dodržet. Poskytovatel zajistí i stravování účastníků se specifickými stravovacími potřebami (např. bezlepková dieta apod.) – případně zvláštní požadavky na stravování jednotlivých účastníků je objednatel povinen oznámit poskytovateli nejpozději 2 týdny před začátkem pobytu.
- 3.7. Pobyt bude začínat obědem a končit poslední den snídaní a svačinovým balíčkem na cestu do autobusu, nebude-li dohodnuto jinak. Den příjezdu a odjezdu se tedy započítává jako jeden stravovací den. Objednatel může požádat o dodatečné zajištění oběda v den odjezdu nebo zrušení oběda v den příjezdu. Cena za stravu bude pak poměrným způsobem navýšena/snížena.
- 3.8. Poskytovatel umožní objednateli uskladnění výukových pomůcek a trvanlivých potravin mezi jednotlivými navazujícími turnusy v uzamykatelném skladu.
- 3.9. Poskytovatel je povinen mít a dodržovat platný provozní řád ubytovacího zařízení, který je v souladu s ustanovením § 21a zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých

souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů schválen příslušným orgánem ochrany veřejného zdraví. Jeho aktuální verzi je povinen objednateli v dostatečném předstihu před započatím prvního pobytu poskytnout.

- 3.10. Nástup k pobytu je dopoledne v den příjezdu. Ubytovací prostory (pokoje) budou předány poskytovateli v den odjezdu do 10 hodin, ostatní prostory základny do 17 hodin, pokud se účastníci této smlouvy nedohodnou jinak.
- 3.11. Zařízení poskytovatele a poskytnuté služby, včetně stravování musí odpovídat hygienickým a jiným standardům pro zotavovací akce dle platných obecně závazných právních předpisů a hygienických a jiných norem, zejména zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů, vyhlášky č. 268/2009 Sb., o technických požadavcích na stavby, ve znění pozdějších předpisů a vyhlášky č. 106/2001 Sb., o hygienických požadavcích na zotavovací akce pro děti, ve znění pozdějších předpisů.
- 3.12. Poskytovatel zajistí každodenní úklid společných prostor ubytovací základny včetně společných WC a koupelen. V průběhu pobytu si pořádek a úklid na pokojích zajišťují sami ubytovaní.
- 3.13. Poskytovatel zajistí umístění košů na tříděný odpad ve společných prostorách v každém křídle každého patra a v učebnách ubytovací základny. K dispozici na těchto místech budou koše na papír, plasty a netříděný odpad, alespoň na 1 místě ubytovací základny pak bude možné třídit sklo, kovy, baterie, bioodpad.
- 3.14. Poskytovatel se zavazuje včas informovat objednatele o skutečnostech majících vliv na plnění jeho závazků dle této smlouvy, do následujícího pracovního dne poté, kdy příslušná skutečnost nastane nebo poskytovatel zjistí, že by mohla nastat.

4 CENA, SPLATNOST, PLATEBNÍ PODMÍNKY

4.1. Cena za předmět plnění podle této smlouvy se stanoví dohodou takto:

Termíny roku 2021

	Cena v Kč bez DPH	DPH v Kč	Cena v Kč včetně DPH
Cena ubytování – osoba (1 osoba/pobyt 1 noc vč. poplatku obci)	818,18 Kč	81,82 Kč	900,00 Kč
Cena stravování celodenní strava – žáci a dospělí (1 osoba/ 1 den s ubytováním)	354,55 Kč	35,45 Kč	390,00 Kč
Cena stravování celodenní strava – žáci a dospělí (1 osoba/ 1 den bez ubytování)	263,64 Kč	26,36 Kč	290,00 Kč

Termíny roku 2022

	Cena v Kč bez DPH	DPH v Kč	Cena v Kč včetně DPH
Cena ubytování – osoba (1 osoba/pobyt 1 noc vč. poplatku obci)	818,18 Kč	81,82 Kč	900,00 Kč

Cena stravování celodenní strava – žáci a dospělí (1 osoba/ 1 den s ubytováním)	354,55 Kč	35,45 Kč	390,00 Kč
Cena stravování celodenní strava – žáci a dospělí (1 osoba/ 1 den bez ubytování)	263,64 Kč	26,36 Kč	290,00 Kč

Termíny roku 2023

	Cena v Kč bez DPH	DPH v Kč	Cena v Kč včetně DPH
Cena ubytování – osoba (1 osoba/pobyt 1 noc vč. poplatku obci)	818,18 Kč	81,82 Kč	900,00 Kč
Cena stravování celodenní strava – žáci a dospělí (1 osoba/ 1 den s ubytováním)	354,55 Kč	35,45 Kč	390,00 Kč
Cena stravování celodenní strava – žáci a dospělí (1 osoba/ 1 den bez ubytování)	263,64 Kč	26,36 Kč	290,00 Kč

- 4.2. Cena podle odst. 1 tohoto článku smlouvy zahrnuje veškeré náklady, cenu veškerých úkonů, služeb, plnění i činností vynaložených či poskytnutých poskytovatelem při plnění jeho závazků dle této smlouvy. Sjednaná cena je konečná a je platná po celou dobu trvání této smlouvy.
- 4.3. Poskytovatel může požadovat zaplacení zálohy, a to ve výši max. 30 % z předpokládané ceny každého jednotlivého pobytu. Záloha je splatná bezhotovostně na účet poskytovatele na základě správně vystavené zálohové faktury. Splatnost zálohové faktury bude nejdříve 30 dní před datem zahájení daného pobytu.
- 4.4. Konečná Faktura bude vystavena po ukončení každého pobytu, a to podle skutečně realizovaných služeb. Faktura bude obsahovat podrobný rozpis jednotlivých fakturovaných částek tak, aby cena byla rozlišena na položek týkající se samotných žáků a položek týkající se dospělých účastníků.
- 4.5. Poskytovatel bude objednateli fakturovat po uskutečnění pobytu pouze za skutečný počet účastníků. Za osoby, které účastnili pouze části pobytu, bude poskytovatel fakturovat pouze poměrnou část ceny dle počtu nocí jejich pobytu.
- 4.6. Lhůta splatnosti faktury je stanovena dohodou na 30 kalendářních dnů ode dne jejího převzetí objednatelem.
- 4.7. Platby budou probíhat výhradně v českých korunách. Rovněž veškeré cenové údaje a platební doklady budou uváděny v této měně.
- 4.8. Cena za poskytování služeb je stanovena v Kč bez DPH podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů; k ceně bude případně připočtena částka DPH, kterou bude Poskytovatel povinen uhradit, případně deklarovat či přiznat v jakékoli podobě podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění účinném ke dni zdanitelného plnění.

- 4.9. Faktura (daňový doklad) musí obsahovat všechny náležitosti řádného účetního a daňového dokladu ve smyslu příslušných zákonných ustanovení, zejména zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a současně musí být každá faktura označena číslem projektu, ze kterého je veřejná zakázka financována.
- 4.10. V případě, že faktura nebude mít odpovídající náležitosti, je Objednatel oprávněn zaslat ji ve lhůtě splatnosti zpět Poskytovateli k doplnění, aniž se tak dostane do prodlení se splatností; lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného doručení náležitě doplněného či opraveného dokladu.
- 4.11. Daňový doklad musí být vystaven do 15 dnů ode dne ukončení pobytové akce.
- 4.12. Splatnost faktur je 30 dní.

5. POVINNOSTI A PRÁVA UBYTOVANÝCH OSOB

- 5.1 Osoby ubytované na základě této smlouvy (dále jen „ubytované osoby“) jsou oprávněny řádně užívat prostory, které jim byly k ubytování vyhrazeny, jakož i společné prostory ubytovacích zařízení a užívat služeb, jejichž poskytování je s ubytováním spojeno. V těchto prostorách nesmí ubytované osoby bez souhlasu poskytovatele provádět žádné podstatné změny.
- 5.2 Ubytované osoby jsou povinny dodržovat provozní řád poskytovatele, se kterými je poskytovatel seznámí na začátku jejich pobytu.
- 5.3 V celém prostoru ubytovacích objektů je zakázáno manipulovat s otevřeným ohněm. Používání případného venkovního ohniště je povoleno.
- 5.4 Ubytované osoby jsou povinny průběžně udržovat pořádek.

6. ODSTOUPENÍ OD SMLOUVY, SMLUVNÍ POKUTY (SANKCE)

- 6.1. Tato Smlouva může být ukončena:
- písemnou dohodou smluvních stran,
 - odstoupením od Smlouvy z důvodů stanovených v této Smlouvě nebo zákonem.
- 6.2. Závazek z této Smlouvy zaniká písemnou dohodou Smluvních stran.
- 6.3. Objednatel je bez sankcí oprávněn odstoupit od této smlouvy v případě jejího podstatného porušení druhou smluvní stranou, s tím, že za podstatné porušení smlouvy se považuje zejména neposkytnutí předmětu plnění, nebo jeho neposkytnutí v dohodnutém rozsahu či kvalitě.
- 6.4. Odstoupí-li Poskytovatel od smlouvy či odřekne realizaci konkrétního termínu pobytu, může Objednatel požadovat po poskytovateli stornopoplatek ve výši 20.000,00 Kč za každý takto zmařený pobyt. Zároveň poskytovatel vrátí případnou uhrazenou zálohovou platbu do 14 dnů od sdělení Objednateli, že od smlouvy / realizace pobytu odstupuje.
- 6.5. Objednatel se zavazuje v případě prodlení s úhradou faktury dle čl. 4 této smlouvy zaplatit Poskytovateli smluvní pokutu ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý den prodlení s úhradou faktury.
- 6.6. Smluvní pokuty a stornopoplatky jsou splatné do 30 kalendářních dnů od data, kdy byla povinné straně oprávněnou stranou doručena písemná výzva k jejímu zaplacení, a to na účet oprávněné strany uvedený v písemné výzvě.
- 6.7. Smluvní strany považují výše ujednaných smluvních pokut za zcela přiměřené. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo na náhradu škody, která vznikla Smluvní straně požadující smluvní pokutu v příčinné souvislosti s porušením Smlouvy, se kterým je splněna povinnost platit smluvní pokuty.

- 6.8. Po zaplacení smluvních sankcí dle této Smlouvy není dotčen nárok Objednatele na náhradu škody v částce převyšující zaplacenou smluvní pokutu. Zaplacení smluvní pokuty nemá vliv na trvání závazků, které vyplývají ze Smlouvy.
- 6.9. Skončením účinnosti Smlouvy zanikají všechny závazky Smluvních stran ze Smlouvy. Skončením účinnosti nebo jejím zánikem nezanikají nároky na náhradu škody a zaplacení smluvních pokut sjednaných pro případ porušení smluvních povinností vzniklé před skončením účinnosti Smlouvy, a ty závazky Smluvních stran, které podle Smlouvy nebo vzhledem ke své povaze mají trvat i nadále, nebo u kterých tak stanoví zákon.
- 6.10. V případě odstoupení od této Smlouvy Objednatelem pro podstatné porušení smluvní povinnosti Poskytovatelem, je Poskytovatel povinen uhradit Objednateli případnou vzniklou újmu (majetkovou i nemajetkovou).

7. KOMUNIKACE

- 7.1. Veškerá sdělení či jiná jednání smluvních stran podle této Smlouvy budou adresovány níže uvedeným zástupcům smluvních stran, a to v českém jazyce.
- 7.2. Pokud tato Smlouva vyžaduje pro určité sdělení či jiné jednání smluvních stran písemnou formu, bude takové sdělení zasláno prostřednictvím elektronické pošty (e-mailu) zástupce smluvní strany na e-mail kontaktní osoby druhé smluvní strany, popř. zasláno prostřednictvím datové schránky nebo prostřednictvím poskytovatele poštovních služeb na adresu sídla příslušné smluvní strany k rukám zástupce této strany podle této Smlouvy. Upozornění na porušení Smlouvy a odstoupení od Smlouvy musí mít písemnou formu a musí být zaslány poštou jako doporučené zásilky a současně elektronicky kontaktní osobě dle čl. 7.4. Smlouvy.
- 7.3. Vyžaduje-li tato Smlouva, aby určité sdělení či jiné jednání smluvních stran bylo učiněno písemně v určité lhůtě, je tato lhůta zachována, pokud je sdělení nebo úkon doručeno elektronicky na e-mail zástupce druhé smluvní strany podle této Smlouvy. Pokud smluvní strana nepotvrdí doručení, má se za to, že zpráva byla doručena následující pracovní den po odeslání e-mailu.
- 7.4. Smluvní strany dohodly, že v komunikaci ve věcech plnění této Smlouvy je budou zastupovat následující osoby:

Poskytovatel prohlašuje, že pověřil níže uvedenou osobu k jednání svým jménem ve věcech souvisejících s realizací této Smlouvy včetně převzetí předmětu koupě:

Jméno: **Josef Zach**

E-mail: [REDACTED]

Tel.: [REDACTED]

Objednatel prohlašuje, že pověřil níže uvedenou osobu k jednání svým jménem ve věcech souvisejících s realizací této Smlouvy včetně převzetí předmětu koupě:

Jméno: **Mgr. Jana Dvořáková**

Telefon: [REDACTED]

E-mail: [REDACTED]

8. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 8.1. Nastanou-li u některé ze stran skutečnosti bránící řádnému plnění této Smlouvy, je povinna to ihned bez zbytečného odkladu oznámit druhé straně a vyvolat jednání zástupců Objednatele a Poskytovatele.

- 8.2. Poskytovatel je povinen spolupůsobit při výkonu finanční kontroly podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, v platném znění. Poskytovatel na vyzvání a ve spolupráci s Kupujícím (zadavatelem) poskytne kontrolnímu orgánu jakékoliv dokumenty vztahující se k realizaci veřejné zakázky a předmětu Smlouvy, podá potřebné informace. Poskytovatel poskytne na výzvu kontrolnímu orgánu své účetnictví nebo daňovou evidenci k nahlédnutí v rozsahu, který souvisí s veřejnou zakázkou či s plněním Smlouvy. Poskytovatel je dále povinen provést v požadovaném termínu, rozsahu a kvalitě opatření k odstranění kontrolních zjištění, o čemž bezodkladně informuje kontrolní orgán a Kupujícího. Kontrolními orgány se rozumí osoby pověřené ke kontrole Evropskou komisí, Evropským účetním dvorem, Nejvyšším kontrolním úřadem, Ministerstvem financí ČR, jakož i dalšími orgány oprávněnými k výkonu kontroly. Prodávající poskytne potřebnou součinnost v případě kontroly VZ a projektu ze strany MŠMT. Prodávající je v této souvislosti povinen uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací projektu včetně účetních dokladů minimálně 10 let, a to min do konce roku 2033, nestanoví-li české právní předpisy lhůtu delší. Prodávající je povinen minimálně do konce roku 2033 poskytovat požadované informace a dokumentaci související s realizací projektu (předmětu Smlouvy) zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (MŠMT, MF, EK, EÚD, NKÚ, příslušný orgán finanční správy, oprávněné orgány státní správy) a je povinen vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost.
- 8.3. Objednatel je oprávněn užívat Poskytovatelem předanou dokumentaci a materiály pro účely vyplývající z této Smlouvy. Prodávající souhlasí s tím, že ve stejném rozsahu, v jakém je oprávněn tuto dokumentaci a materiály užívat Kupující, jsou tuto dokumentaci a materiály oprávněni užívat i třetí osoby, jež jsou ve smluvním vztahu s Kupujícím.
- 8.4. Poskytovatel se zavazuje, že pokud v souvislosti s realizací této Smlouvy při plnění svých povinností přijdou jeho pověřené pracovníci do styku s osobními/citlivými údaji ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, v platném znění, učiní veškerá opatření, aby nedošlo k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k těmto údajům, k jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům, k jejich jinému neoprávněnému zpracování, jakož i k jejich jinému zneužití.
- 8.5. Vztahuje-li se důvod neplatnosti na některé ustanovení Smlouvy, je neplatným pouze toto ustanovení, pokud z jeho povahy, obsahu anebo z okolností, za nichž bylo sjednáno, nevyplývá, že jej nelze oddělit od ostatního obsahu Smlouvy.
- 8.6. Jakékoliv změny či doplnění smlouvy, včetně změny cen (v případě změny sazby DPH), mohou být učiněny výhradně písemným dodatkem ke smlouvě schváleným oběma smluvními stranami. Takové změny či doplnění však musí být v souladu s relevantními ustanoveními zákona.
- 8.7. Smluvní strany budou vždy usilovat o smírné urovnání případných sporů vzniklých ze Smlouvy. Případné spory vzniklé z této Smlouvy budou řešeny podle platné právní úpravy věcně a místně příslušnými orgány České republiky (soudními orgány).
- 8.8. Obě Smluvní strany souhlasí se všemi ujednáními, která jsou obsažena v této Smlouvě. Veškeré dodatky a změny Smlouvy mohou být provedeny pouze po dohodě obou stran, a to písemnou formou.
- 8.9. Poskytovatel nemůže bez písemného souhlasu Kupujícího postoupit svá práva a povinnosti plynoucí ze Smlouvy třetí osobě.
- 8.10. Tato smlouva je vyhotovena v elektronické podobě s připojenými zaručenými elektronickými podpisy osob oprávněných zastupovat smluvní strany. Smlouva může být vyhotovena i v listinné podobě, a to ve třech originálních vyhotoveních s připojenými podpisy osob oprávněných zastupovat smluvní strany. Dvě vyhotovení Smlouvy obdrží Objednatel a 1 vyhotovení je určeno pro Poskytovatele.

- 8.11. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu obou smluvních stran. Smlouva nabývá účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv vedeným Ministerstvem vnitra ČR podle toho, které datum nastane později.
- 8.12. Smluvní strany prohlašují, že se řádně seznámily s textem Smlouvy, která je výrazem jejich pravé a svobodné vůle, učiněným nikoli v tísní za nápadně nevýhodných podmínek a na důkaz toho připojují své podpisy.
- 8.13. Smluvní strany souhlasí s tím, aby tato uzavřená Smlouva vč. jejích změn a dodatků byla uveřejněna v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o registru smluv, a případně na profilu zadavatele v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek. Uveřejnění se zavazuje provést Kupující.

9. PŘÍLOHY, KTERÉ TVOŘÍ NEDÍLNOU SOUČÁST SMLOUVY

- 1) Technická specifikace (vyplněná Příloha č.1 Výzvy)¹
- 2) Krycí list nabídky (vyplněná příloha č. 2 Výzvy)²

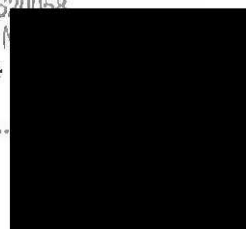
V Plzni.....^{15.6.}2021



.....
Za Objednatele
Mgr. Jiří Leščínský,
ředitel Krajského úřadu Plzeňského kraje

V Zelené Lhotě.....^{9.6.}2021

RODINNÝ HOTEL ZACH s.r.o.
IČO: 056 20 058 • DIČ: CZ05620058
sídlo: Zelená Lhota 57, 340 22
tel. **606 115 494**



.....
Za Poskytovatele
Josef Zach, jednatel
Rodinný hotel Zach s.r.o.

¹ Technická specifikace – viz dodavatelem doplněná příslušná příloha č. 1 Výzvy

² Kalkulace ceny = Krycí list nabídky – viz dodavatelem doplněná příloha č. 2 Výzvy

