

Příkazní smlouva číslo CTEP0812021

SPRÁVA JESKYNÍ ČESKÉ REPUBLIKY, státní příspěvková organizace

zastoupená: Ing. Lubomírem Příbylem, ředitelem

se sídlem Květnové náměstí 3, 252 43 Průhonice

IČ: 75073331

DIČ: CZ75073331

bankovní spojení:

jako „Příkazce“ na straně jedné

a

Perfect System, s.r.o.

zastoupený Ing. Petrem Novotným, jednatelem

se sídlem Radlická 3301/68, 150 00 Praha 5

(zapsáno u Městského soudu v Praze v oddílu C, vložka číslo 84989)

IČO: 26480981

DIČ: CZ26480981

Bankovní spojení: .

jako „Příkazník“ na straně druhé

uzavírají tuto Příkazní smlouvu číslo CTEP0812021 (dále též jako „Smlouva“)

v souladu s ustanoveními § 2430 nového občanského zákoníku

1. Předmět smlouvy

1.1 Předmětem této Příkazní smlouvy je zajištění prodeje vstupenek na koncerty , které se budou konat od 4.7. do 4.9.2021 pořádané Příkazcem prostřednictvím vstupenkové předprodejní sítě Colosseum Ticket (dále též „CT“) a dalšími prodejními kanály specifikovanými ve Smlouvě.

2. Podmínky spolupráce

2.1 Prodej vstupenek bude realizován prostřednictvím CT, a dále na prodejních místech Příkazce a přes webové stránky příkazce formou odkazu do CT (dále též „Prodejní místa“)

2.2 Právo k distribuci vstupenek prostřednictvím CT vstupenka vzniká, pokud dosud nevzniklo z jiných důvodů, oboustranným podpisem této smlouvy.

3. Časový průběh poskytování služeb

Předmět této smlouvy bude zajišťován od data účinnosti Smlouvy průběžně dle potřeb Příkazce.

4. Cena poskytovaných služeb, vyúčtování, platební a fakturační podmínky

4.1 Cena

Příkazníkovi za plnění předmětu smlouvy náleží odměna ve formě provize z konečné Příkazcem stanovené prodejní ceny vstupenek prodané prostřednictvím Prodejních míst takto:

- i. provize ve výši 5 % z ceny vstupenky bez DPH na koncerty , které se konají v období 4. 7. – 4. 9. v rámci objektů Příkazce,

Touto smlouvou dohodnutá odměna (provize) zahrnuje veškeré náklady Příkazníka na realizaci předmětu smlouvy. K odměně bude Příkazníkem účtována DPH dle platných právních předpisů v době plnění.

4.2 Vyúčtování

Vyúčtování prodejů vstupenek bude probíhat 1x měsíčně nejpozději k desátému pracovnímu dni následujícího kalendářního měsíce po kalendářním měsíci, ke kterému se tržby vztahují, na základě podkladů poskytnutých počítačovým systémem Colosseum. Toto vyúčtování bude Příkazníkovi

podkladem pro odvod za Příkazce utržených tržeb. Toto vyúčtování zároveň Příkazníkovi slouží jako podklad pro výpočet výše jeho odměny za poskytované služby dle této smlouvy.

Příkazci toto vyúčtování slouží k ověření výše tržeb za jeho vstupenky prodané Příkazníkem a k ověření správnosti výše Příkazníkovi odměny.

4.3 Platební a fakturační podmínky

Příkazník je povinen odvést pro Příkazce utržené tržby na bankovní účet Příkazce vždy k 15. pracovnímu dni měsíce následujícího po měsíci, za který bylo provedeno vyúčtování dle bodu 4.2 této smlouvy na základě podkladů poskytnutých počítačovým systémem Colosseum.

Příkazník je oprávněn inkasovanou tržbu ponížít o částku náležející mu jako odměna (provize), která je stanovena v čl. 4.1 „Cena“ této smlouvy a/nebo o jiné nedoplatky pohledávek, které Příkazník eviduje vůči Příkazci. U těchto vzájemných pohledávek se má zato, že jsou vůči sobě započteny.

Příkazník je oprávněn k 10. pracovnímu dni měsíce následujícího po měsíci, za který bylo provedeno vyúčtování dle bodu 4.2 této smlouvy vystavit na Příkazce fakturu – daňový doklad na částku odpovídající výši jeho smluvní odměny dle vyúčtování podle bodu 4.2 této smlouvy se splatností k 15. kalendářnímu dni příslušného měsíce. Příkazce je povinen tuto sjednanou odměnu Příkazníkovi uhradit, není-li vypořádána vzájemným zápočtem dle tohoto odstavce Smlouvy.

5. Zrušení akce

5.1 Příkazce se zavazuje, že v případě, že se rozhodne akci zrušit (z jakéhokoliv důvodu – např. nemoc interpreta, nezájem o vstupenky, na základě vládních opatření apod.) bude o tom neprodleně informovat Příkazníka, nejlépe e-mailem na adresu info@colosseumticket.cz.

5.2 Nejpozději následující pracovní den po zrušení akce Příkazcem dle bodu 5.1 Smlouvy vystaví Příkazník Příkazci doklad s výší částky, která bude potřeba na vracení vstupného vybraného Příkazcem za prodej vstupenek na zrušenou akci. Příkazník zašle tento doklad na e-mail kontaktní osoby Příkazce dle bodu 10.4 Smlouvy. Dokladem se rozumí, mimo jiné, avšak nikoli výlučně, sestava Finanční uzávěrka za zrušenou akci ze vstupenkového systému Colosseum. Příkazce je povinen na základě tohoto dokladu převést celou částku na vracení vstupného na účet Příkazníka uvedený v záhlaví Smlouvy, a to nejpozději do 2 pracovních dnů od data odeslání dokladu na kontaktní osobu Příkazce. V případě, že Příkazce neposkytne Příkazníkovi dostatečné finanční prostředky k vracení vstupného je Příkazník oprávněn neplnit bod 4.3 Smlouvy a Příkazci nepřevádět tržby na jeho účet a tyto tržby použít k vracení vstupného. V případě, že Příkazce neposkytne Příkazníkovi finanční prostředky k vracení vstupného dle tohoto bodu Smlouvy, má Příkazník vyúčtovat Příkazci smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč za každý den prodlení.

5.3 Za vstupenky prodané Příkazníkem do data zrušení akce náleží Příkazníkovi odměna uvedená v bodu 4.1 **Cena**.

6. Smluvní pokuty

6.1 V případě prodlení Příkazníka s odvodem Příkazcových tržeb je Příkazce oprávněn požadovat smluvní pokutu ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý, byť i započatý den prodlení.

6.2 V případě prodlení Příkazce s úhradou faktury dle bodu 4.3 je Příkazník oprávněn požadovat smluvní pokutu ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý, byť i započatý den prodlení.

7. Doba trvání smlouvy

7.1 Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou s výpovědní lhůtou v délce dva měsíce. Výpovědní lhůta začíná běžet od prvního dne následujícího měsíce od písemného předání výpovědi smlouvy druhé smluvní straně.

7.2

7.3 Smlouva zaniká v důsledku skutečností majících povahu vyšší moci znemožňujících splnění závazků přijatých touto smlouvou např. ztráty právní způsobilosti smluvních stran, živelní pohromy, politické události apod.

7.4 Smlouva může být ukončena písemnou dohodou obou smluvních stran.

7.5 Kterákoliv ze smluvních stran může odstoupit od smlouvy:

- v případě, že Příkazník nebude schopen řádně provozovat a vést prodejní místa, nebo
- druhá smluvní strana poruší závažným způsobem své závazky, vyplývající z této smlouvy a jestliže v případě odstranitelného porušení nezjedná nápravu do 10 dnů od doručení písemného upozornění druhé smluvní strany, které bude obsahovat popis porušení a požadavek na nápravu, nebo
- druhá strana se stane insolventní

8. Povinnosti Příkazce

- poskytnout Příkazníkovi nezbytnou součinnost při plnění předmětu této smlouvy
- respektovat vstupenky prodané prostřednictvím CT
- poskytnout Příkazníkovi harmonogram akce včetně sponzorů, které budou vyžadovat uvedení na vstupenkách
- Příkazce bude ve svých materiálech uvádět, že prodejní místa CT jsou oficiálními prodejními místy vstupenek na akce Příkazce
- zajistit včasnou aktualizaci případných programových změn v CT
- sdílet Příkazníkovi alespoň 90 % objemu vstupenek Příkazce pro prodej v rámci CT prostřednictvím on-line propojení CT a vstupenkového systému Příkazce
- dodržovat zákon číslo 101/2000 Sb. Zákon o ochraně osobních údajů v platném znění

9. Povinnosti Příkazníka

- realizovat prodej výhradně on-line propojením CT a vstupenkového systému Příkazce
- zajistit kvalitu poskytovaných služeb, zejména s ohledem na podmínky této smlouvy
- poskytování statistických dat
- dodržovat zákon číslo 101/2000 Sb. Zákon o ochraně osobních údajů v platném znění

10. Další ujednání

10.1 Příkazník se zavazuje, že pracovníci určení ke spolupráci se budou svědomitě věnovat plnění předmětu této smlouvy tak, aby zůstalo zachováno dobré jméno Příkazce.

10.2 Pracovníci Příkazce i Příkazníka jsou povinni zachovávat podmínku mlčenlivosti o všech skutečnostech týkajících se partnera, jeho činnosti, know-how, jeho obchodních partnerech, dosažených ekonomických a obchodních výsledcích a podobně.

10.3 Kontaktní osoby na straně Příkazníka:

ve věcech provozních _____, Perfect System, s. r. o.
telefon: _____

10.4 Kontaktní osoby na straně Příkazce:

telefon: _____

11. Tisk vstupenek pro potřebu pořadatele

11.1 Příkazce může Příkazníka požádat o tisk vstupenek pro své VIP hosty, soutěže apod. Za tyto vstupenky bude Příkazníkem účtována cena 3,- Kč bez DPH za každou takto vytištěnou vstupenku, minimálně však 300,- Kč bez DPH. Cena za tisk vstupenek bude Příkazníkovi účtována prostřednictvím

faktury, která bude Příkazci předána společně s vytištěnými vstupenkami. Příkazce je povinen fakturu uhradit do dne splatnosti faktury. Na takto vytištěné vstupenky se nevztahuje odměna Příkazníka.

11.2 Tisk těchto vstupenek je nutné u Příkazníka objednat s dostatečným předstihem.

12. Závěrečná ustanovení

12.1 Smlouva je vyhotovena ve třech exemplářích, z nichž Příkazce obdrží jeden exemplář a Příkazník obdrží dva exempláře.

12.2 Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oprávněnými zástupci smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění této smlouvy v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv. Příkazce zajistí uveřejnění této smlouvy v registru smluv.

12.3 Smlouvu lze měnit či doplňovat pouze číslovanými písemnými dodatky podepsanými osobami uvedenými v hlavičce této smlouvy.

12.4 Shora uvedené smluvní strany tímto prohlašují, že žádná z nich neuzavřela smlouvu v tísni a za nápadně nevýhodných podmínek.

V Praze

V Praze

.....
Ing. Lubomír Příbyl
ředitel
Správa jeskyní České republiky

.....
Ing. Petr Novotný
jednatel
Perfect System, s. r. o.