



Magistrát města Ústí nad Labem
Odbor školství, kultury, sportu
a sociálních služeb
Velká Hradební 2336/8
401 00 Ústí nad Labem

Vyplní podatelna MMÚ

Podací razítko

FINANČNÍ VYPOŘÁDÁNÍ DOTACE Z ROZPOČTU STATUTÁRNÍHO MĚSTA ÚSTÍ NAD LABEM 2021 - LODNÍ DOPRAVA

Účel poskytnutí dotace (přesná specifikace dle uzavřené smlouvy)

Číslo uzavřené smlouvy

Výše poskytnuté dotace

Nevyčerpaná část dotace

(finanční prostředky vrácené m

Termín realizace

Místo konání

1. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O PŘÍJEMCI

Příjmení a jméno fyzické osoby podnikající

Uvedené informace musí odpovídat informacím uvedeným ve výpisu z živnostenského rejstříku

Sídlo příjemce (ulice, č.p., obec) (fyzická osoba podnikající)

Kontaktní adresa (ulice, č.p., obec)

IČ příjemce

Kontaktní osoba / osoba odpovědná za finanční vypořádání

telefon

e-mail

Plátce DPH

ANO

* nehodící se škrtněte

NE

DIČ

2. EKONOMICKÉ ZHODNOCENÍ

(výdaje/naklady na projekt "požadované dotace" musí být v souladu s původní žádostí, případně podanou žádostí o změnu údajů dotace)

Výdaje/naklady na projekt

Položka rozpočtu (druh výdaje/nákladu)	Rozpis (rozeptejte konkrétně výdajovou/nákladovou položku)	Celkové předpokládané výdaje/naklady *	Z toho celková výše požadované dotace *
kancelářské potřeby			
ostatní materiál			
- specifikujte			
- specifikujte			
pracovní oblečení			
pronájem techniky a zařízení			
pojištění			
propagace			
fotodokumentace			
cestovné, přeprava			
spotřeba energie			
spoje (poštovné, internet, aj.)			
dohody na PČ a PP			
mzdové náklady			
ostatní náklady			
- specifikujte			
- specifikujte			
CELKEM		- Kč	- Kč
max. 70% z celkových nákladů projektu			

Příjmy/výnosy na projekt

Celkový přehled příjmů/výnosů	Částka
Dotace z rozpočtu SMÚ - výše poskytnuté dotace	
Dotace od ministerstva (specifikujte) -	
Dotace - jiný resort státní správy, samosprávy -	
Dotace z Ústeckého kraje (příp. jiného kraje)	
Dotace, Fondy EU	
Sponzorské dary	
Vlastní podíl žadatele	
Příjmy/výnosy (vstupenky, prodej)	
příjmy/výnosy z reklamy	
Ostatní příjmy/výnosy (specifikujte)	
CELKEM	- Kč

3. CELKOVÉ ZHODNOCENÍ

Zhodnocení kvality a průběhu projektu (např. počet cestujících, počet uskutečněných jízd, spolupráce s dalšími organizacemi v rámci projektu) - minimálně 1000 znaků

4. SEZNAM POVINNÝCH PŘÍLOH

1. přehled předkládaných dokladů k finančnímu vypořádání dotace (viz příloha č. 1 tohoto formuláře).
2. fotokopie předkládaných dokladů k finančnímu vypořádání dotace
3. výpis z účetnictví – analytika (analytické vedení dotace)
4. doklad o přijetí dotace (kopie výpisu z bankovního účtu)
5. fotodokumentace projektu, propagační či jiné materiály dokládající prezentaci SMÚ
6. další povinné přílohy dle uzavřené smlouvy nebo Podmínek čerpání a finančního vypořádání dotace

Jako odpovědná osoba za finanční vypořádání dotace, svým podpisem stvrzuji, že fotokopie dokladů předkládaných k finančnímu vypořádání dotace souhlasí s jejich originály.

V Ústí nad Labem

dne:

Počet příloh:

jméno, příjmení a podpis
příjemce dotace

otisk razítka

Přehled předkládaných dokladů k finančnímu vypořádání dotace

Doklad + číslo (faktury, smlouvy, paragony)	Datum vystavení	Druh nákladu - specifikace účelu * (viz položky rozpočtu "požadované dotace")	Částka na účetním dokladu	Částka počítaná do finančního vypořádání dotace	Doklad o úhradě (VPD, VBÚ) + číslo	Datum úhrady
			CELKEM		Kč	

*Druh nákladu - výslovně uvést - propagace, cestovné, pronájem, DPP apod.