

Návrh řešení / dílčí realizační smlouva

v souladu s uzavřenou Rámcovou dohodou

Účastník rámcové dohody/navrhovatel řešení a v případě akceptace také dodavatel plnění

Název, IČO: fnx.io s.r.o., 04626133

Adresa: Pod Lipami 1172, Řevnice, 252 30

Zastoupen: jednatelem Tomášem Zvěřinou

navrhuje tímto Zadavateli a v případě akceptace také příjemci plnění (dále jako „příjemce plnění“):

Česká republika – Technologická agentura České republiky, se sídlem Evropská 1692/37, 160 00 Praha 6, IČO: 72050365, statutární zástupce – předseda Petr Konvalinka.

Příjemce plnění je zastoupený ředitelem Kanceláře TA ČR – Martin Bunček

realizaci níže uvedeného plnění prostřednictvím této dílčí smlouvy vycházející z uzavřené Rámcové dohody ke sdílenému informační systému (SISTA)

Předmětem této smlouvy je návrh řešení do minutendru číslo MT026

s názvem: Pravidla vývoje SISTA a poskytnutí souvisejících konzultací k nastavení změn procesů ICT oddělení

a cílem řešení:

1. sestavit soubor základních principů a pravidel vývoje služeb v rámci Sdíleného informačního systému TA ČR, tak aby byly použitelné pro všechny účastníky rámcové dohody,
2. definovat konkrétní postup, sestávající z povinných a volitelných kroků vývoje, nasazení, předání, provozování a dalšího rozvoje zmíněných služeb,
3. vypracovat závazný dokument s popisem výše uvedených principů, pravidel a postupů s předpokládaným využitím již používaných technologií v prostředí TA ČR a
4. navrhnout best practices postupy pro výběr technologií, alokaci zdrojů a pracovní postupy pro budoucí integrační tým TA ČR.

kontaktní osobu odpovědnou za věcné řešení a průběh za tento MT je: David Ondřich, dond@dond.cz, +420 724 038 804,

a jeho realizace dodavatelem, která v případě akceptace příjemce plnění bude následující:

1 Popis metody a způsobu realizace

Způsob řešení bude proveden dle realizačního projektu (viz příloha č. 1).

2 Rozsah a účelnost činností

Kód z rámco vé dohody	Konkrétní popis prováděné činnosti dle zvoleného kódu	Osoby realizující činnost, rozsah a účel jejich zapojení	Počet hodin celkem
AN	Analýza a návrh pravidel, postupů, best practices, konzultace	DO – analýza EK – konzultace TZ – supervize	70
BP	Revize stávajících procesů deploymentu	DO – zjištění stavu EK – konzultace	30
UX	Nepředpokládáme	—	0
NT	Nepředpokládáme	—	0
AR	Definice pravidel vývoje, nasazení a testování služeb v rámci SISTA Konzultace v etapě 02	DO – návrh, konzultace EK – konzultace TZ – supervize, konzultace	170
PR	Nepředpokládáme	—	0

DO – David Ondřích, TZ – Tomáš Zvěřina, EK – externí konzultant(é)

3 Vyřešení otázek při plnění

Otázky budou řešeny průběžně jako koncepty a dodavatel je připraven vést nad nimi konzultace. Za tím účelem poskytne také příjemci plnění součinnost v rozsahu maximálně 50 konzultačních hodin v rámci etapy 01 a maximálně 120 konzultačních hodin v rámci etapy 02.

4 Výstupy a jejich úroveň

Výstupy jsou zohledněny v realizačním projektu dle přílohy č. 1.

5 Harmonogram plnění

Rámcová položka harmonogramu	Od	Do
Zahájení řešení	15. 6. 2021	
Sprint 01 - analýza stávajících postupů a pravidel	16. 6. 2021	27. 7. 2021
Analýza stávajících procesních pravidel release mgmt, revize používaných technologií a pravidel vývoje a provozu stávajících služeb, konzultace se zadavatelem	16. 6. 2021	29. 6. 2021
Milník 1	30. 6. 2021	
Návrh pravidel a postupu vývoje a nasazení dle bodů 1. a 2., spolupráce se zkušenými vývojáři / zástupci DevOps / testery	1. 7. 2021	16. 7. 2021

z komerčního sektoru		
Milník 2	19. 7. 2021	
Revize sprintu + retrospektiva sprintu s dostatečnou rezervou na převzetí vytvořených výstupů	20. 7.	27. 7. 2021
Sprint 02 - syntéza nových postupů a pravidel	28. 7. 2021	2. 9. 2021
Konzultace podoby pravidel a postupů se zadavatelem, dopřesnění	28. 7. 2021	10. 8. 2021
Milník 1	11. 8. 2021	
Dokončení závazného dokumentu s pravidly dle bodu 3., vypracování best practices dle bodu 4.	12. 8. 2021	25. 8. 2021
Milník 2	26. 8. 2021	
Revize sprintu + retrospektiva sprintu s dostatečnou rezervou na převzetí vytvořených výstupů	27. 8. 2021	2. 9. 2021
Závěrečná společná prezentace výstupů a workshop s účastníky RD - max. 120 minut	3. 9. 2021	
Formální akceptační řízení - finální výstupy + akceptační protokol	6. 9. 2021	17. 9. 2021
Fakturační milník - vystavení a odeslání faktury etapy 01.	20. 9. 2021	

6 Cena a platební podmínky

6.1 Cena za plnění dle podmínek vyhlášeného minutendru a v souladu s tímto popisem plnění představuje:

Celkový počet hodin dle činností na etapu 01:	150
Celkový počet hodin konzultací dle etapy 02:	120
Cena za hodinu :	1 400 Kč/hod
Tedy celkem součet za všechny za činnosti:	378 000 Kč

I. Celkem za plnění k úhradě bez DPH	378 000 Kč
II. Celkem za plnění k úhradě vč. DPH 21 %	457 380 Kč

Hodnocena bude cena za plnění k úhradě bez DPH, která je uvedena v bodě I.

6.2 Dodavatel plnění vystaví příjemci plnění po řádné formální akceptaci dílčích výstupů (etap) minutendru fakturu. Fakturu je povinen doručit příjemci plnění do 15 dnů od ukončení formálního akceptačního řízení. Příjemce plnění uhradí cenu do 21 dnů po doručení bezvadné faktury, která může být vystaven nejdříve po akceptaci plnění příjemcem plnění. Bude-li faktura obsahovat vady bránící jejímu proplacení, termín její úhrady se posouvá a faktura bude uhrazena až po zhojení těchto vad v termínu dohodnutém smluvními stranami, ne však kratším než 15 dnů.

7 Platnost a účinnost

7.1 Tato smlouva po podpisu Dodavatelem plnění nabývá platnosti dnem akceptace příjemcem plnění prostřednictvím Oznámení o výběru návrhu řešení účastníka rámcové dohody v minitendru a účinnosti dnem vložení do registru smluv. Toto vložení zajistí TA ČR.

8 Smluvní sankce

8.1 V případě prodlení dodavatele plnění s odevzdáním dílčího výstupu dle harmonogramu plnění uvedeného v této dílčí realizační smlouvě je příjemce plnění oprávněn požadovat po dodavateli plnění zaplacení smluvní pokuty ve výši 500,- Kč (slovy pětsetkorun českých) za každý započatý den prodlení, maximálně však 10 000 Kč. To platí pouze v případě, kdy prodlení s plněním předmětu smlouvy je způsobeno výlučně důvody na straně dodavatele plnění. Sjednání této smluvní pokuty nemá vliv na povinnost dodavatele plnění uhradit příjemci plnění náhradu způsobené škody v důsledku prodlení se splněním smluvní povinnosti v plné výši.

8.2 V případě prodlení příjemce plnění s úhradou bezvadné faktury je dodavatel plnění oprávněn požadovat po příjemci plnění zaplacení úroku z prodlení ve výši 0,05 % z nezaplacené částky za každý započatý den prodlení.

8.3 Prodlení dodavatele plnění s předáním zpracovaného dílčího výstupu v termínu stanoveném harmonogramem plnění této dílčí realizační smlouvy, delší než 10 pracovních dnů se považuje za podstatné porušení smluvních povinností a příjemce plnění je oprávněn v takovém případě okamžitě od této dílčí realizační smlouvy odstoupit.

8.4 V případě prodlení příjemce plnění s úhradou bezvadné faktury delší než 5 pracovních dnů se považuje za podstatné porušení smluvních povinností a dodavatel plnění je oprávněn v takovém případě okamžitě od této dílčí realizační smlouvy odstoupit.

8.5 Příjemce plnění si vyhrazuje právo jednostranně započíst jakýkoli peněžitý závazek dle této dílčí realizační smlouvy (zejm. smluvní pokuty) proti jakékoli splatné pohledávce příjemce plnění vůči dodavateli plnění vyplývající z této dílčí realizační smlouvy.

9 Zákaz postoupení

9.1 Pokud tato smlouva výslovně nestanoví něco jiného, nemá žádná ze smluvních stran právo postoupit či jinak převést svá práva či povinnosti vyplývající z této smlouvy bez předchozího písemného souhlasu druhé smluvní strany. Tím není dotčeno poskytování plnění prostřednictvím subdodavatele.

9.2 Pokud majetek a závazky TA ČR (nebo jejich část) nebo plnění úkolů svěřených TA ČR budou převedeny na jinou organizační složku státu nebo na jinou organizační jednotku ministerstva souhlasí Dodavatel plnění s převodem či přechodem všech práv a povinností TA ČR podle této Smlouvy na takovou osobu. Za tímto účelem se Dodavatel plnění zavazuje poskytnout veškerou nezbytnou součinnost.

10 Odstoupení a výpověď

10.1 Smlouva zaniká:

- Písemnou dohodou obou smluvních stran.
- Písemnou výpovědí ze strany TA ČR se sedmidenní výpovědní lhůtou bez udání důvodu. Výpovědní lhůta počíná běžet následující den po doručení výpovědi.
- Odstoupením pro podstatné porušení smluvních povinností druhou smluvní stranou, s účinností následující den po dni, v němž bylo toto písemné odstoupení od smlouvy druhé smluvní straně doručeno.
- Zánikem jedné ze smluvních stran bez právního nástupce.
- Uplynutím doby uvedené v bodě V. Harmonogram plnění.

10.2 Za podstatné porušení smluvních povinností považují smluvní strany především porušení povinností vyplývajících ze smlouvy – nedodržování termínů (prodlení dodavatele plnění s předáním zpracovaného dílčího výstupu delší než 10 pracovních dnů) a kvalita výstupů neodpovídající požadavkům TA ČR.

10.3 Dodavatel plnění při zániku smlouvy ukončí veškeré aktivity a provede vyčíslení již proběhnuvších aktivit a předá všechny výstupy TAČR do 1 kalendářního týdne ode dne zániku smlouvy.

11 Důvěrnost informací

11.1 TA ČR je dále oprávněna zpřístupnit informace, které získá od Dodavatele plnění při poskytování Služeb na základě této smlouvy ostatním složkám veřejné správy v souvislosti s plněním či financováním předmětu této Smlouvy.

12 Částečná neplatnost

12.1 Případná neplatnost nebo neúplnost některého ustanovení této Smlouvy nezpůsobuje neplatnost ostatních ustanovení této Smlouvy. Smluvní strany takové neplatné nebo neúplné ustanovení nahradí neprodleně ustanovením, jež se nejvíce blíží účelu sledovanému takovým neplatným nebo neúplným ustanovením, a to formou písemného dodatku k této Smlouvě.

13 Střet zájmů

13.1 Dodavatel plnění podpisem této dílčí realizační smlouvy potvrzuje, že vzhledem k zajištění plnění na základě této dílčí realizační smlouvy není a nebude ve střetu zájmů, a to zejména při žádání o dotační podporu v rámci dotačních titulů administrovaných v systému ISTA, IS BETA či SISTA. Dodavatel je dále povinen zajistit, aby nežádali o dotační podporu ani jeho poddodavatelé, zaměstnanci či osoby spojené ve smyslu ust. § 23 odst. 7 zákona č. 586/1992 Sb. V případě, že dojde k identifikaci střetu zájmů v průběhu poskytování dotační podpory, zajistí dodavatel všechny nezbytné kroky vedoucí k odstranění střetu zájmů či ukončení dotační podpory.

14 Změny této Smlouvy

14.1 Tuto Smlouvu je možné měnit, doplňovat a upravovat pouze písemnými dodatky, podepsanými oprávněnými zástupci obou smluvních stran, nestanoví-li tato Smlouva jinak.

15 Rozhodné právo a řešení sporů

15.1 Platnost, plnění, výklad a účinky této Smlouvy se řídí právním řádem České republiky, konkrétně příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.

15.2 Všechny spory, které vzniknou z této Smlouvy nebo v souvislosti s ní, budou řešeny soudy České republiky.

16 Ochrana osobních údajů

16.1 Dodavatel plnění je povinen při plnění této Smlouvy postupovat v souladu se zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů a změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen "ZZOÚ") a v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (GDPR). Dodavatel odpovídá za dodržování GDPR a ZZOÚ ze strany poddodavatele.

Obsahuje přílohu č. 1 – ANO – Realizační projekt.

V Řevnicích dne 30. 5. 2021

Podpis dodavatele plnění jako navrhovatele