



EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



PLÁN REALIZACE ODBORNÉ PRAXE

I. Uchazeč o zaměstnání	ABSOLVENT	
Jméno a příjmení: XXX		
Datum narození: XXX		
Kontaktní adresa: XXX		
Telefon: XXX		
Zdravotní stav dobrý: /zaškrtněte/ Omezení /vypište/:	XXX	XXX
V evidenci ÚP ČR od: XXX		
Vzdělání: XXX		
Znalosti a dovednosti: XXX		
Pracovní zkušenosti: žádné		
Absolvent se účastnil před nástupem na odbornou praxi v rámci aktivit projektu:	rozsah	druh
a) Poradenství	1 x 0,5 hodiny	Úvod do porad. aktivit, tvorba životopisu, individuální poradenství
	1 x 1 hodina	
	1 x 0,5 hodiny	
	8 hodin	Motivační klub
b) Rekvalifikace		

II. ZAMĚSTNAVATEL



EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



Název organizace:
Léčebné lázně Luhačovice - Sanatorium
MIRAMARE, s.r.o.
Adresa pracoviště: XXX

Vedoucí pracoviště: XXX

Kontakt na vedoucího pracoviště:
XXX

Zaměstnanec pověřený vedením odborné
praxe – **MENTOR**

Jméno a příjmení: XXX

Kontakt: XXX

Pracovní pozice/Funkce Mentora: XXX

Druh práce Mentora /rámec pracovní
náplně/
XXX.



EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



III. ODBORNÁ PRAXE

Název pracovní pozice absolventa:

XXX

Místo výkonu odborné praxe:

XXX

Smluvený rozsah odborné praxe:

37,5 hod. týdně/12 měsíců

Kvalifikační požadavky na
absolventa **XXX**

Specifické požadavky na
absolventa: **XXX**

Druh práce - rámec pracovní náplně absolventa

PRŮBĚŽNÉ CÍLE:

Zadání konkrétních úkolů činnosti

*/v případě potřeby doplňte řádky nebo
doložte přílohou/*

Seznámení s BOZP, seznámení s předmětem
činnosti, maséra.

STRATEGICKÉ CÍLE:

*/v případě potřeby doplňte řádky nebo
doložte přílohou/*

Zvýšení kvalifikace absolventa, osvojení
odborných znalostí a praktických dovedností.
Pracovní místo bude pro jeho vývoj odborných
dovedností nezbytný.

VÝSTUPY ODBORNÉ PRAXE:

/doložte přílohou/

Název přílohy:

Příloha č. 2 Průběžné
hodnocení absolventa

Datum vydání přílohy:

měsíčně do konce
následujícího měsíce

Příloha č. 3 Závěrečné
hodnocení absolventa

po ukončení odborné
praxe; do konce
následujícího měsíce

Příloha č. 4 Osvědčení o
absolvování odborné praxe

po ukončení odborné
praxe; do konce
následujícího měsíce



EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



Úřad práce ČR

Příloha: Reference pro
budoucího zaměstnavatele*

po ukončení odborné
praxe; do konce
následujícího měsíce

HARMONOGRAM ODBORNÉ PRAXE

Harmonogram odborné praxe, tj. časový a obsahový rámec průběhu odborné praxe je vhodné předjednat a konzultovat mezi zaměstnancem KrP a KoP ÚP ČR, mentorem a absolventem již před nástupem absolventa na odbornou praxi, aby jeho rámec byl zřejmý již před podepsáním Dohody o vyhrazení společensky účelného pracovního místa a popřípadě Dohody o poskytnutí příspěvku na mentora. Podle aktuální situace a potřeby může být harmonogram doplňován nebo upravován.

/v případě potřeby doplňte řádky/

Červen 2021

37,5 hodin/týdně

Seznámení na pracovišti. Zaškolení na pracovišti. Seznámení s BOZP. Práce pod vedením zdravotního personálu.

Červenec 2021

37,5 hodin/týdně

Na pracovišti si zkontroluje potřebné množství hygienických a desinfekčních prostředků, dostatek čistých ručníků a prostěradel, seznámí klienta o charakteru a délce procedury, instruuje klienta o dalším postupu (co si má svléct, kde věci odložit, jak se má položit, posadit)

- během procedury se aktivně ptá klienta, zda vše vyhovuje
- po skončení procedury potvrdí podpisem podání procedury v rozpisu procedur
- připraví pracoviště
- vše pod dohledem odborného pracovníka



EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



Srpen 2021

37,5 hodin/týdně

Na pracovišti si vždy zkontroluje potřebné množství hygienických a desinfekčních prostředků, dostatek čistých ručníků a prostěradel, seznámí klienta o charakteru a délce procedury, instruuje klienta o dalším postupu (co si má svléct, kde věci odložit, jak se má položit, posadit)

- práce pod vedením zdravotních pracovníků
- během procedury se aktivně ptá klienta, zda vše vyhovuje
- po skončení procedury potvrdí podpisem podání procedury v rozpise procedur
- připraví pracoviště a uklidí

Září 2021

37,5 hodin/týdně

Na pracovišti si vždy zkontroluje potřebné množství hygienických a desinfekčních prostředků, dostatek čistých ručníků a prostěradel, seznámí klienta o charakteru a délce procedury, instruuje klienta o dalším postupu (co si má svléct, kde věci odložit, jak se má položit, posadit)

- práce pod vedením zdravotních odborníků
- během procedury se aktivně ptá klienta, zda je vše v pořádku
- po skončení procedury potvrdí podpisem podání procedury v rozpise procedur
- připraví pracoviště
- dodržování podmínek BOZP

Říjen 2021

37,5 hodin/týdn

Na pracovišti si vždy zkontroluje potřebné množství hygienických a desinfekčních prostředků, dostatek čistých ručníků a prostěradel, seznámí klienta o charakteru a délce procedury, instruuje klienta o dalším postupu (co si má svléct, kde věci odložit, jak se má položit, posadit)

- samotné provedení procedury dle metodického pokynu
- během procedury se aktivně komunikuje s klientem

**37,5
hodin**



EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



- po skončení procedury potvrdí podpisem podání procedury v rozpisu procedur
- připraví pracoviště (lehátko) na další procedury
- práce pod vedením zdravotních pracovníků

Listopad 2021

37,5 hodin/týdně

Na pracovišti si vždy zkontroluje potřebné množství hygienických a desinfekčních prostředků, dostatek čist
seznámí klienta o charakteru a délce procedury, instruuje klienta o dalším postupu (co si má svléct, kde vě
posadit)

- samotné provedení procedury dle metodického pokynu
- během procedury se aktivně komunikace s klientem
- po skončení procedury potvrdí podpisem podání procedury v rozpisu procedur
- připraví pracoviště (lehátko) na další procedury
- zabraňuje úniku informací o klientech

Prosinec 2021

37,5 hodin/týdně

Na pracovišti si vždy zkontroluje potřebné množství hygienických a desinfekčních prostředků, dostatek čist
seznámí klienta o charakteru a délce procedury, instruuje klienta o dalším postupu (co si má svléct, kde vě
posadit)

- samotné provedení procedury dle metodického pokynu
- během procedury se aktivně ptá klienta, zda vše vyhovuje
- po skončení procedury potvrdí podpisem podání procedury v rozpisu procedur
- připraví pracoviště (lehátko) na další procedury
- dodržuje předpisy BOZP a PO na pracovišti

Leden 2022

37,5 hodin/týdně

Na pracovišti si vždy zkontroluje potřebné množství hygienických a desinfekčních prostředků, dostatek čist
seznámí klienta o charakteru a délce procedury, instruuje klienta o dalším postupu (co si má svléct, kde vě
posadit)

- samotné provedení procedury dle metodického pokynu
- během procedury se aktivně komunikuje s klientem
- po skončení procedury potvrdí podpisem podání procedury v rozpisu procedur
- připraví pracoviště na další procedury
- dodržuje zákonné předpisy
- odpovídá na řádné plnění úkonů



EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



Únor 2022

37,5 hodin/týdně

Na pracovišti si vždy zkontroluje potřebné množství hygienických a desinfekčních prostředků, dostatek čistě
seznámí klienta o charakteru a délce procedury, instruuje klienta o dalším postupu (co si má svléct, kde věš
posadit)

- samotné provedení procedury dle metodického pokynu
- během procedury se aktivně ptá klienta, zda vše vyhovuje
- po skončení procedury potvrdí podpisem podání procedury v rozpise procedur
- příprava pracoviště
- provádění klasických a podvodních masáží

Březen 2022

37,5 hodin/týdně

Na pracovišti si vždy zkontroluje potřebné množství hygienických a desinfekčních prostředků, dostatek čistě
seznámí klienta o charakteru a délce procedury, instruuje klienta o dalším postupu (co si má svléct, kde věš
posadit)

- samotné provedení procedury dle metodického pokynu
- během procedury se aktivně ptá klienta, zda vše vyhovuje
- po skončení procedury potvrdí podpisem podání procedury v rozpise procedur
- připraví pracoviště
- odpovídá za svěřený materiál

Duben 2022

37,5 hodin/týdně

Na pracovišti si vždy zkontroluje potřebné množství hygienických a desinfekčních prostředků, dostatek čistě
seznámí klienta o charakteru a délce procedury, instruuje klienta o dalším postupu (co si má svléct, kde věš
posadit)

- samotné provedení procedury dle metodického pokynu
- během procedury se aktivně komunikuje s klientem
- po skončení procedury potvrdí podpisem podání procedury v rozpise procedur
- připraví pracoviště (lehátko) na další procedury
- odpovídá za pořádek a čistotu na pracovišti

Květen 2022

37,5 hodin/týdně

Na pracovišti si vždy zkontroluje potřebné množství hygienických a desinfekčních prostředků, dostatek čistě
seznámí klienta o charakteru a délce procedury, instruuje klienta o dalším postupu (co si má svléct, kde věš
posadit)

- samotné provedení procedury dle metodického pokynu
- během procedury se aktivně ptá klienta zda vše vyhovuje
- po skončení procedury potvrdí podpisem podání procedury v rozpise procedur
- připraví pracoviště
- vede a eviduje správnou evidenci o docházce pacientů

Červen 2022

37,5 hodin/týdně

Na pracovišti si vždy zkontroluje potřebné množství hygienických a desinfekčních prostředků, dostatek čistě
seznámí klienta o charakteru a délce procedury, instruuje klienta o dalším postupu (co si má svléct, kde věš



EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



posadit)

- samotné provedení procedury dle metodického pokynu
- během procedury se aktivně ptá klienta, zda vše vyhovuje
- po skončení procedury potvrdí podpisem podání procedury v rozpise procedur
- příprava pracoviště
- samostatné fungování na pracovišti
- dodržování předpisů

** V případě, že si zaměstnavatel účastníka neponechá v pracovním poměru po skončení odborné praxe, poskytne zaměstnavatel „Reference pro budoucího zaměstnavatele“, a to ve volné formě.*

Schválil(a):.....XXX.....dne...XXX
(jméno, příjmení, podpis)