

## PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

### o zajištění výkonu správy a provozu městského koupaliště uzavřená podle § 2430 a násl. občanského zákoníku

Dnešního dne, měsíce a roku smluvní strany

#### **město Sokolov**

se sídlem Sokolov, Rokycanova 1929, PSČ 356 01,  
zastoupené Bc. Janem Pickou – starostou města,  
IČ 00259586,

bankovní spojení: Komerční banka Sokolov, č. účtu [REDACTED]

dále jen jako příkazce

a

#### **Sokolovská bytová s.r.o.**

se sídlem Komenského 77, 356 40 Sokolov,  
zastoupená jednatelem společnosti panem Ing. Erikem Klimešem a Bc. Miloslavem Čermákem,  
zapsaná v OR vedeném KS v Plzni, oddíl C, vložka 9534,  
IČ 25216741, DIČ CZ25216741

bankovní spojení KB a.s. Sokolov, č. účtu [REDACTED]

dále jen "správce" jako příkazník

se dohodly na následující smlouvě:

### **Článek I.**

#### **Předmět smlouvy**

1. Předmětem smlouvy je úplatné zajišťování provozu areálu městského koupaliště v Sokolově podle pokynů příkazce. Provozní činnosti zahrnují: správu areálu, běžnou údržbu, opravy, investice a dále jménem příkazce provoz pokladny a odbavovacího systému, monitorovacího kamerového systému a dalších činností spojených s provozem areálu městského koupaliště v Sokolově podle pokynů příkazce.
2. Areál se nachází na pozemcích: p.č. 2459, 2455/1, 2455/37, 2456, jehož součástí je stavba bez čp/če (zázemí pro zaměstnance), stavby bez čp/če na pozemku p.č. 2455/37 (úpravna vody), vše v katastrálním území a obci Sokolov.

3. Činnost podle odstavce 1) spočívá v právních jednáních a to v rozsahu této smlouvy a na základě plných mocí, které jsou přílohou smlouvy.

## Článek II.

### Povinnosti správce

1. Správce se zavazuje na základě této smlouvy za úplatu provádět a zabezpečovat dále uvedené činnosti, jménem a na účet příkazce, přičemž při výkonu těchto činností je správce povinen dbát pokynů příkazce.

#### a/ Oblast provozní

1. Zajistit, ve stanovené koupací sezóně, plný provoz městského koupaliště v závislosti na klimatických podmínkách. Plným provozem se rozumí zejména: zajištění bezpečnosti provozovaných vodních ploch v rámci celého areálu, zabezpečení kvality bazénové vody v souladu s platnou legislativou, výběr vstupného, zajištění úklidu a pořádku, provozování atrakcí a sportovních ploch umístěných v areálu městského koupaliště.
2. Vést a průběžně aktualizovat technickou dokumentaci a písemnosti potřebné pro správu a provoz areálu městského koupaliště
3. Zajišťovat provedení provozních revizí a kontrol stavu revidovaných zařízení v termínech stanovených obecně závaznými předpisy.
4. Zajišťovat smluvně dodávky veškerých služeb a energií spojených s provozem a užíváním areálu městského koupaliště.
5. Zajišťovat správu celého areálu i mimo letní sezónu v míře nezbytně nutné, aby nedocházelo k poškození a chátrání areálu.

#### b/ Oblast údržby a oprav a investic

1. Zajišťovat odstranění závad zjištěných technickými revizemi, odbornými prohlídkami a zkouškami na základě doporučení a v termínech uvedených v příslušné zprávě.
2. Zajišťovat havarijní (pohotovostní) službu a operativně zabezpečovat odstranění havárií a poruch.
3. Zabezpečovat běžné opravy a údržbu budov, bazénů a volných ploch.
4. Předkládat příkazci návrhy na opravy a investice nad 100.000 Kč a po jejich odsouhlasení zajišťovat jejich provedení v souladu s platnými zákony a směrnici příkazce.
5. Povinnost dodržovat podmínky poskytovatele dotační akce „Revitalizace městského koupaliště“; veškeré zásahy do majetku dotčeného dotací předem konzultovat s odborem rozvoje města, který u poskytovatele dotace zajistí souhlas s těmito zásahy. Majetek dotčený dotací se nachází na pozemcích p.č. 2371/1, 2436/56, 2455/1, 2455/37, a je barevně vyznačený v příloze č. 1, která je nedílnou součástí této smlouvy.

### **Oblast ekonomická**

1. Zajistit řádnou a oddělenou evidenci tržeb a nákladů spojených s provozem městského koupaliště.
2. K tomuto účelu budou vedeny veškeré příjmy a výdaje v samostatném středisku s názvem Městské koupaliště jako součást rozpočtové kapitoly č. 11 – Sokolovská bytová, s.r.o.
3. Předkládá v předepsaných termínech výsledky hospodaření tohoto samostatného střediska příkazci.
4. Předkládá návrhy na změny v jednotlivých položkách rozpočtu samostatného střediska Městské koupaliště. Není oprávněn bez předchozího souhlasu příkazce proplatit jakékoliv náklady, jejichž výše by překročila schválenou částku tohoto samostatného střediska.

### **Článek III.**

#### **Povinnosti příkazce**

1. Zmocňuje správce ke styku a k jednání s příslušnými dodavateli služeb a energií a dále se stavebními úřady, orgány hygieny, protipožární ochrany, zabezpečování technických zařízení apod., při respektování hlediska hospodárného vynakládání finančních prostředků.
2. Zmocňuje správce ke styku a k jednání s příslušným bankovním ústavem.
3. Neprodleně informuje správce o veškerých změnách, požadavcích a přijatých usneseních, které se týkají předmětu smlouvy.
4. Hradí správci včas a v plné výši sjednanou odměnu za výkon správy.
5. Odsouhlasuje správcem navržený začátek a konec koupací sezóny, stanovuje ceny vstupného.

### **Článek IV.**

#### **Úhrada nákladů spojených s provozem městského koupaliště**

1. Výkon činností uvedených v této smlouvě provádí správce jménem a na účet příkazce.

### **Článek V.**

#### **Odměna za správu**

1. Za zajištění správy

**1.185.000 Kč bez DPH (vč. DPH 1.433.850 Kč) za kalendářní rok 2015**

**a 1.650.000 bez DPH za další roční období**

DPH bude připočteno v zákonem dané výši

2. Odměna za správu nezahrnuje:  
náklady, které správci vzniknou z plnění úkolů požadovaných vlastníkem nad rámec tohoto smluvního ujednání. Jedná se zejména o náklady projektové a inženýrské činnosti, a dále legislativní, právní a finanční služby. Tyto činnosti zajistí správce dle svých možností za ceny dle aktuálního ceníku nebo ceny sjednané vzájemnou dohodou.
2. Výši odměny lze v příslušném roce po vzájemném jednání a odsouhlasení upravovat, zejména v závislosti na počtu dní plného letního provozu, případně dalších okolnostech.
3. Odměna bude účtována 1x ročně k 31.12. příslušného roku, se splatností 21 dní od vystavení a předání podkladů příkazci.

## **Článek VI.**

### **Porušení smluvních povinností**

1. Správce odpovídá příkazci za škody způsobené neplněním povinností dle této smlouvy. Neodpovídá však za škody vzniklé havarijním stavem objektu, který nebylo možno předpokládat ani mu nebylo možno zamezit. Správce rovněž neodpovídá za škody způsobené třetími osobami, nebo vzniklé v důsledku nedostatku finančních prostředků nebo nedostatků součinnosti ze strany příkazce.
2. Příkazce je povinen nahradit správci škodu, která mu vznikla v souvislosti s výkonem správy, pokud byla zcela nebo zčásti zaviněna jeho rozhodnutím, nebo nečinností.

## **Článek VII.**

### **Platnost smlouvy**

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.
2. Tuto smlouvu lze zrušit písemnou dohodou smluvních stran nebo písemnou výpovědí. Výpovědní doba je tři měsíce a počíná běžet prvním kalendářním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé straně.
3. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu smlouvy smluvních stran.
4. V případě ukončení této smlouvy je správce povinen předat příkazci veškerou dokumentaci nejpozději ke dni ukončení smluvního vztahu a do dvou měsíců od ukončení smluvního vztahu provést vyúčtování finančních prostředků, včetně vzájemného vyrovnání závazků a pohledávek.

## **Článek VIII.**

### **Závěrečná ujednání**

1. Smluvní strany se zavazují plnit své závazky vyplývající z této smlouvy řádně a rovněž se zavazují vyvíjet potřebnou součinnost spoluprací.
2. Pro účely této smlouvy se za pokyny příkazce považují pokyny vydané nebo potvrzené statutárními orgány příkazce a nebo příslušným místostarostou, který řídí odbor správy majetku.

3. Pokud je podle této smlouvy příkazce povinen informovat správce, je tato jeho povinnost řádně splněna písemným doručením buď osobně nebo prostřednictvím držitele poštovní licence do podatelny společnosti nebo na mailovou adresu: [redacted] a [redacted]. Stejnou povinnost má správce vůči příkazci, pokud doručuje mailem tak na adresu: [redacted] a [redacted].
4. Práva a povinnosti v této smlouvě neuvedené se řídí občanským zákoníkem v platném znění.
5. Změny a dodatky této smlouvy lze platně sjednat pouze písemnou formou.
6. Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž po jednom obdrží každá ze smluvních stran.
7. Nedílnou součástí této smlouvy je příloha č. 1 – 2x plná moc.

**Přílohy:**

1. Plná moc 2x
2. Snímek z katastrální mapy s předmětem smlouvy

*Tento dodatek byl schválen Radou města Sokolova dne 12.5.2015, usnesením č. 261/10/15R/2015.*

V Sokolově dne 29.5.2015

Za příkazce:

[redacted]

Bc. Jan Picka  
starosta města

Za správce:

[redacted]

Ing. Erik Klimeš  
jednatel společnosti

Za správce:

[redacted]

Bc. Miloslav Čermák  
jednatel společnosti

Příloha č. 1

## PLNÁ MOC

### **město Sokolov**

IČ 00259586,

se sídlem Sokolov, Rokycanova 1929, PSČ 356 01,

zastoupené Bc. Janem Pickou – starostou města,

bankovní spojení: Komerční banka Sokolov, č. účtu 

jako příkazce


### **zmocňuje společnost**

### **Sokolovská bytová s.r.o.**

zastoupená jednatelem společnosti panem Ing. Erikem Klimešem a Bc. Miloslavem Čermákem

se sídlem Komenského 77, 356 40 Sokolov, IČ: 25216741, DIČ: CZ25216741

zapsaná v OR vedeném KS v Plzni, oddíl C, vložka 9534

bankovní spojení K.B a.s. Sokolov, č. účtu 

jako příkazníka


### **aby město Sokolov zastupovala**

před procesním soudem ve věcech občanskoprávních a konala jménem města Sokolova příslušné procesní úkony. Tato plná moc procesní platí též pro řízení odvolací a pro řízení ve věcech výkonu rozhodnutí.

V Sokolově dne

.....  
**Plnou moc přijímám**

Sokolov dne 29.5.2015 ..... Ing. Erik Klimeš, jednatel .....  


Sokolov dne 29.5.2015 ..... Bc. Miloslav Čermák, jednatel .....  


---

## PLNÁ MOC

---

**město Sokolov**

IČ 00259586,

se sídlem Sokolov, Rokycanova 1929, PSČ 356 01,

zastoupené Bc. Janem Pickou – starostou města,

bankovní spojení: Komerční banka Sokolov, č. účtu [REDACTED]

jako příkazce

**zmocňuje společnost****Sokolovská bytová s.r.o.**

zastoupená jednatelem společnosti panem Ing. Erikem Klimešem a Bc. Miloslavem Čermákem

se sídlem Komenského 77, 356 40 Sokolov, IČ: 25216741, DIČ: CZ25216741

zapsaná v OR vedeném KS v Plzni, oddíl C, vložka 9534

bankovní spojení KB a.s. Sokolov, č. účtu [REDACTED]

jako příkazníka

**aby za město Sokolov a s účinky pro něj**

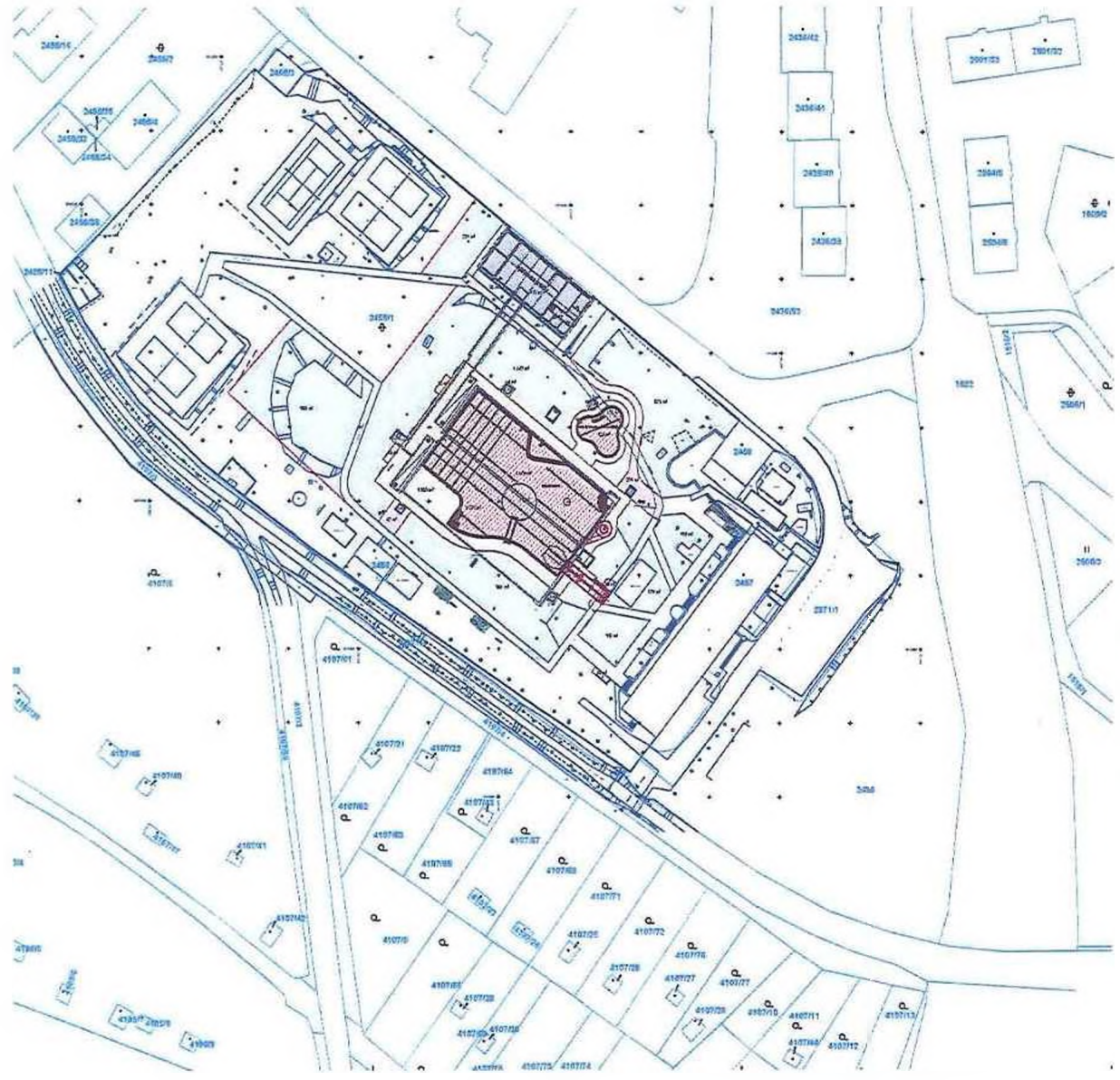
je zastupovala ve věcech souvisejících se zajištěním správy, provozu a oprav areálu městského koupaliště Sokolov na pozemcích p.č. 2459, 2455/1, 2455/37, 2456, jehož součástí je stavba bez čp/če (zázemí pro zaměstnance), stavby bez čp/če na pozemku p.č. 2455/37(úpravna vody), zejména pak, aby jménem vlastníka vykonávala veškeré úkony s uvedenou nemovitostí související, přijímala doručované písemnosti, a to vše ve vztahu k finančním úřadům, bankovním a peněžním ústavům, katastrálním úřadům a dalším orgánům státní správy a místní samosprávy, inkasnímu středisku České pošty, pojišťovnám, dodavatelům tepla, elektrické energie, vody, plynu, stavebním firmám, dodavatelům služeb a všem ostatním subjektům, s kterými vstoupí do styku v souvislosti s prováděním správy nemovitostí.

V Sokolově dne

.....  
**Plnou moc přijímám**  
.....

Sokolov dne 29.5.2015 Ing. Erik Klimeš, jednatel [REDACTED]

Sokolov dne 29.5.2015 Bc. Miloslav Čermák, jednatel [REDACTED]



**REVITALIZOVANÉ PLOCHY CELKEM:**

- PLOCHA ZELENÉ (OSEŤ TRAVNÍH SEMENEM): 5.168,- M2
- ZPEVNĚNÉ PLOCHY KOLEM BAZÉNU: 1.063,- M2
- ZPEVNĚNÉ PLOCHY OSTATNÍ: 367,- M2
- PLOCHY ZASTAVĚNÉ BAZÉNY CELKEM: 1.491,- M2
- Z TOHO VODNÍ PLOCHY CELKEM: 1.301,- M2
- CELKOVÁ PLOCHA STAVBY ÚPRAVY VODY: 415,- M2
- CELKOVÁ STAVBOU REVITALIZOVANÁ PLOCHA: 8.594,- M2