

Hadr & Kyblík, Čechy s.r.o.
Serafinova 580/37, 719 00 Ostrava – Kunčice
IČ: 285 80 460
DIČ: CZ28580460
Tel: 595 626 259, fax: 595 626 516

Smlouva o provádění běžných úklidových prací

uzavřená dle ustanovení § 2586 a násl. zákona. č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník

I. Smluvní strany

Zdravotnická záchranná služba Jihočeského kraje
B. Němcové 1931/6, 370 01 České Budějovice
Zastoupený: MUDr. Markem Slabým, MBA, LL.M., ředitelem
IČO: 481 99 931
DIČ: CZ48199931
Bankovní spojení: [REDAKCE]
Číslo účtu: [REDAKCE]
Zapsána u KS v Českých Budějovicích, oddíl Pr, vložka 394
(dále jen „objednatel“)

a

Hadr a Kyblík Čechy, s.r.o.
se sídlem/s místem podnikání: Serafinova 580/37, 719 00 Ostrava
Zastoupená: Robertem Barvíkem, jednatelem, Petrem Hadaščokem, jednatelem
IČO: 285 80 460
DIČ: CZ28580460
Bankovní spojení: [REDAKCE]
Číslo účtu: [REDAKCE]
Zapsaný/á v obchodním rejstříku U KS v Ostravě, oddíl C, vložka 32957 dne 19.3.2009
(dále jen „zhotovitel“)

II. Předmět smlouvy

Předmětem této smlouvy je provádění běžných úklidových prací v objektu výjezdové základny ZZS JČK Veselí nad Lužnicí.

III. Doba trvání smlouvy

Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou s výpovědní lhůtou 2 měsíce.
Termín zahájení úklidových prací: 1.7.2021

IV. Čas a rozpis plnění

Provádění běžných úklidových prací ve smyslu čl. II. této smlouvy bude zhotovitelem zahájeno první pracovní den účinnosti této smlouvy.
Úklidové práce budou prováděny v rozsahu dle přílohy č. 1, která je nedílnou součástí smlouvy.

Za převzetí díla je pro účely této smlouvy považováno převzetí faktury ze strany objednatele.

V. Cena

Cena za provádění běžných úklidových prací formou jednotlivého úklidu dle této smlouvy je stanovena dohodou smluvních stran a činí:

7 540,- Kč / měsíc bez DPH

K cenám uvedených v této smlouvě bude účtována daň z přidané hodnoty ve výši 21 %. V případě zákonné změny sazby daně z přidané hodnoty v průběhu trvání této smlouvy se ode dne účinnosti této změny cena upraví tak, že ceny bez DPH uvedené v této smlouvě zůstanou zachovány a cena celkem vč. DPH bude určena při započtení sazby daně z přidané hodnoty dle účinné právní úpravy.

Součástí ceny jsou veškeré úklidové, mechanizační a čisticí prostředky a další úklidový materiál nutný k zabezpečení provádění běžných úklidových prací, vybavení pracovníků poskytovatele pracovním oděvem a osobními ochrannými pracovními prostředky. Cena nezahrnuje hygienické prostředky.

VI. Platební a fakturační podmínky

Zálohy nejsou sjednány.

Faktura bude vystavena zhotovitelem do 5 pracovních dnů po ukončení kalendářního měsíce. Kromě náležitostí stanovených platnými právními předpisy pro daňový doklad je poskytovatel povinen ve faktuře uvést mimo jiné tyto údaje:

- a) číslo a datum vystavení faktury
- b) číslo smlouvy a datum jejího uzavření
- c) předmět smlouvy, jeho přesnou specifikaci
- d) účtovací období
- e) lhůtu splatnosti faktury
- f) jméno a podpis osoby, která fakturu vyhotovila, včetně jejího kontaktního telefonu
- g) identifikační číslo objednatele a poskytovatele, jejich přesná označení a sídla

Lhůta splatnosti faktury činí 14 kalendářních dnů ode dne jejího vystavení. Stejná lhůta splatnosti platí pro smluvní strany i při úhradě jiných plateb (např. úroků z prodlení, smluvních pokut, náhrady škody, aj.).

Objednatel je oprávněn vadnou fakturu před uplynutím lhůty splatnosti vrátit druhé smluvní straně nebude-li faktura obsahovat některou náležitost nebo bude chybně vyúčtována cena bez zaplacení.

Objednatel ve vrácené faktuře vyznačí důvod vrácení. Poskytovatel poté provede opravu vystavením nové faktury. Odesláním vadné faktury poskytovateli se běh původní lhůty splatnosti faktury přerušuje, ta plyne opět ode dne doručení nově vyhotovené faktury objednateli.

Platba bude provedena na účet uvedený v článku I. této smlouvy.

VII.

Práva a povinnosti objednatele

Objednatel je oprávněn průběžně kontrolovat provádění běžných úklidových prací poskytovatelem a požadovat okamžité odstranění případných nedostatků.

Objednatel zajistí bezúplatně pro zhotovitele nezbytné prostory v uklízeném objektu pro úschovu úklidových prostředků a pro převlékání a osobní hygienu pracovníků zhotovitele.

Objednatel je povinen zpřístupnit zhotoviteli prostory, ve kterých budou úklidové práce prováděny a poskytnout klíče od předmětných prostor, popřípadě zabezpečit jiný bezproblémový přístup do těchto prostor.

Objednatel je povinen před zahájením plnění smlouvy seznámit pracovníky zhotovitele s předmětnými prostory.

Objednatel zabezpečí bezúplatně dodávku studené a teplé vody, elektrické energie a osvětlení v potřebné míře pro vykonávání úklidových prací dle smlouvy.

Objednatel se zavazuje zaplatit řádně a včas cenu sjednanou v této smlouvě.

VIII.

Práva a povinnosti zhotovitele

Zhotovitel je povinen provádět činnosti běžných úklidových prací ve smyslu této smlouvy dle svých odborných schopností a znalostí, především je povinen dodržovat technologické postupy jednotlivých prací prováděných při naplňování předmětu této smlouvy.

Zhotovitel je povinen zabezpečit běžné úklidové práce řádně, úplně a včas, zejména pak s ohledem na bezpečnost majetku a osob v objektu a dodržovat ekologickou kázeň. Poskytovatel je povinen udržovat předmětné prostory v souvislosti s vykonávanou činností ve stavu zabraňujícím vzniku případných škod.

Zhotoviteli a zaměstnancům zhotovitele je zakázáno číst písemnosti a používat přístroje kancelářské techniky jako počítače, kopírky, faxy a telefony.

Zhotovitel se zavazuje neprodleně ohlásit objednateli veškeré zjištěné závady, nedostatky a škody na nábytku, elektrických, vodovodních a slaboproudých instalacích.

IX.

Reklamace

Veškeré vady, které objednatel zjistí v poskytnutém předmětu plnění je objednatel povinen uplatnit u zhotovitele bez zbytečného odkladu.

Reklamace a stížnosti musí být objednatelem neprodleně zaznamenány, a to písemnou formou obsahující co nejpodrobnější specifikaci zjištěné vady předmětu smlouvy. Oprávněné vady a nedostatky je zhotovitel povinen neprodleně a bezúplatně odstranit.

Po odstranění vytknutých vad či nedostatků provede zhotovitel v tomto smyslu rovněž zápis.

X. Odstoupení od smlouvy

Smlouvu lze ukončit:

- a) písemnou dohodou smluvních stran
- b) písemnou výpovědí bez uvedení důvodu s dvouměsíční výpovědní dobou, přičemž tato výpověď musí být doručena druhé smluvní straně a výpovědní lhůta začne běžet prvním dnem následujícího kalendářního měsíce.
- c) odstoupením od smlouvy dle příslušných ustanovení občanského zákoníku.

Po ukončení smlouvy je zhotovitel povinen vyklidit prostory objektu objednatele, který užívá ke skladování úklidových prostředků a to do 5 pracovních dnů ode dne ukončení platnosti této smlouvy, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak.

XIII. Závěrečná ujednání

Změnit nebo doplnit tuto smlouvu mohou smluvní strany pouze písemnými dodatky, které budou vzestupně číslovány, výslovně prohlášeny za dodatek této smlouvy a podepsány oprávněnými zástupci smluvních stran.

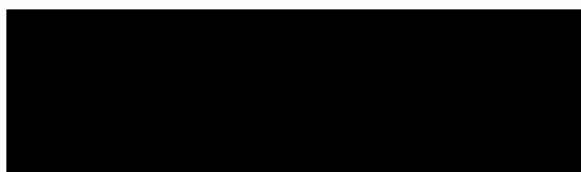
Smluvní strany souhlasí se zveřejněním smlouvy v Registru smluv.

Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu poslední ze smluvních stran a účinnosti dnem jejího zveřejnění v Registru smluv.

Smluvní strany shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly a že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle určitě, vážně a srozumitelně, že se dohodly o celém jejím obsahu a že osoby podepisující tuto smlouvu jsou k tomuto úkonu oprávněny, což stvrzují svými podpisy.

Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, pro každého účastníka po jednom vyhotovení.

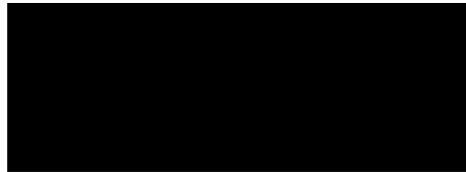
V Ostravě dne:



za zhotovitele
Petr Hadašček
jednatel společnosti

Serafinova 580/37
719 00 OSTRAVA - Kunčice
IČ: 28580460

V Českých Budějovicích dne: 31.05.2021



za poskytovatele
MUDr. Marek Slabý, MBA, LL.M
ředitel ZZS JČK