

MANDÁTNÍ SMLOUVA

uzavřená ve smyslu ust. § 1746 odst. 2) zákona č. 89/2012 Sb. (Občanský zákoník)

1. SMLUVNÍ STRANY:

Mandant:

Centrum sociální a ošetrovatelské pomoci Praha 5, p.o.

Nám. 14. října 11/802, 155 00 Praha 5 - Smíchov

IČ: 70108374 DIČ: CZ

zastoupená paní [REDAKCE] ředitelkou

(společnost zapsána v OR MS v Praze, odd. Pr, vložka 94)

Mandatář:

ChemEko podniková ekologie spol. s r.o.,

Pod Návsí 88, 196 00 Praha 9 - Čakovice

IČ: 26698277 DIČ: CZ26698277

zastoupená [REDAKCE] jednatelem

(společnost zapsána v OR MS v Praze, odd. C, vložka 88124, dnem 15.6.2002)

Bankovní spojení: ČS a.s., [REDAKCE]

Smluvní strany uzavírají tuto smlouvu na základě shodné vůle jako smlouvu, která není ve smyslu ust. § 1746 odst. 2) zákona č. 89/2012 Sb. (Občanský zákoník) upravena zvláště jako typ smlouvy a prohlašují, že obsah této smlouvy neodporuje právnímu řádu ČR (ve smyslu ust. § 1725 zákona č. 89/2012 Sb.).

2. PŘEDMĚT SMLOUVY:

Touto smlouvou se mandatář zavazuje k výkonu funkce podnikového ekologa (plnění zákonných povinností mandanta v oblasti nakládání s odpady (zákon č. 541/2020 Sb., o odpadech a relevantní prováděcí předpisy) a v oblasti nakládání s nebezpečnými chemickými látkami a směsmi (zákon č. 350/2011 Sb., o chemických látkách a chemických směsích a relevantní prováděcí předpisy) pro mandanta v rozsahu specifikovaném v dalším textu této smlouvy.

Nositelem kvalifikace předepsané právními předpisy pro výkon určité činnosti a osobou odpovědnou za řádné plnění mandátní smlouvy je jednatel mandatáře. Odpovědnost mandatáře je pojištěna, včetně odpovědnosti za škodu vzniklou zaplacením pokuty, která byla mandantu uložena za porušení zákona v důsledku zavinění mandatáře (viz článek 3. této smlouvy).

Za účelem zajištění plnění následujících povinností je mandatář oprávněn:

- a) k přímému zastupování mandanta před orgány veřejné správy ve výše uvedených oblastech na základě písemné plné moci
- b) ke vstupu do provozoven mandanta (za doprovodu pracovníka mandanta)
- c) ke kontrole zaměstnanců mandanta z hlediska dodržování právních a interních předpisů v oblasti ochrany životního prostředí, včetně práva požadovat součinnost a nařizovat plnění povinností.

Mandatář je podle této smlouvy povinen:

2.1 Plnit následující úkoly v oblasti odpadového hospodářství:

2.1.1 Zajištění plnění pro mandanta relevantních ohlašovacích povinností, vyplývajících ze zákona o odpadech (hlášení o produkci a nakládání s odpady prostřednictvím systému ISPOP) **v zákonných termínech**, včetně zajištění plnění ohlašovacích povinností do IRZ, nastane-li zákonná povinnost.

2.1.2 Vyřizovat, vést a uchovávat veškerou administrativu v oblasti odpadového hospodářství mandanta (průběžná evidence odpadů, identifikační listy N odpadů, označovací prvky určené k označování shromažďovacích prostředků N odpadů apod.).

Průběžnou evidenci odpadů vede mandatář v elektronické formě (PC, SW Evi, INISOFT Liberec), na základě vstupních podkladů, kterými jsou ohlašovací listy přepravy nebezpečných odpadů (OLPNO) resp. jiné doklady (vážní listy apod.), ze kterých je patrný druh odpadu, jeho množství, datum odvozu a identifikace provozovatele zařízení pro nakládání s odpady, včetně identifikace konkrétního zařízení.

Tyto podklady je mandant povinen mandatáři zasílat průběžně e-mailem ([REDACTED]) nebo poštou.

Jednou ročně zašle mandatář mandantu kopii hlášení o produkci a nakládání s odpady a kopii průběžné evidence za uplynulý rok.

2.1.3 Při pravidelných kontrolách dohlížet na zákonné nakládání s odpady v provozovnách mandanta (místa shromažďování odpadů, označení shromažďovacích prostředků, pomoc při volbě provozovatele zařízení pro nakládání s odpady atd.).

Základní zásady nakládání s odpady v jednotlivých provozovnách mohou být stanoveny interním předpisem mandanta nebo dokumentem, zpracovaným mandatářem.

Mandatář bude vykonávat **pravidelný dozor nad pracovníky mandanta** z hlediska dodržování platných právních a interních předpisů v oblasti nakládání s odpady. **Základní kontrola všech aktivních provozoven mandanta bude provedena jednou ročně. Kromě toho má mandant právo požadovat provedení mimořádné kontroly v odůvodněných případech** (např. před kontrolou orgánu státní správy, před auditem apod.). Z každé kontroly bude vyhotoven zápis s přehledem zjištěných nedostatků, který mandatář neprodleně odešle odpovědnému zástupci mandanta.

2.1.4 Zastupovat mandanta při jednáních s orgány státní správy v oblasti ochrany životního prostředí (předkládání dokumentace při kontrolách, podávání vysvětlení, vyjadřování se do protokolů z kontrol, zastupování ve správním řízení, plnění ohlašovací povinnosti).

Na základě písemné plné moci bude mandatář vystupovat před orgány státní správy jako odpovědný zástupce mandanta pro oblast ochrany životního prostředí. Přitom je povinen v maximální míře hájit zájmy mandanta.

V případném správním řízení ve věci uložení sankce učiní mandatář příslušné právní úkony (např. podání odvolání) pouze po předchozí konzultaci (schválení) se zástupcem mandanta. V nekonfliktních případech, kdy nehrozí příjemci služeb žádná újma (např. podpis protokolu z kontroly, při které nebyly shledány závady), může činit mandatář příslušné úkony bez předchozí konzultace se zástupcem mandanta.

2.1.5 Poskytovat konzultace a stanoviska k právním a technickým problémům v oblasti ochrany životního prostředí (na vyžádání mandanta písemně).

2.2 Plnit následující úkoly v oblasti nakládání s nebezpečnými chemickými látkami a směsmi:

2.2.1 Zpracovat Protokol o zařazení / nezařazení objektu podle zákona č. 224/2015 Sb., o prevenci závažných havárií

2.2.2 Zpracovat Základní hodnocení rizik podle zákona č. 167/2008 Sb., o předcházení ekologické újmy a o její nápravě

2.2.3 Kontrolní a metodická činnost a zastupování před orgány veřejné správy analogicky ve smyslu zásad stanovených v čl. 2.1.3, 2.1.4 a 2.1.5.

3. ODPOVĚDNOST MANDATÁŘE A MANDANTA

Pro případ škody vzniklé mandantu v důsledku nesprávného postupu mandátáře (včetně škody ve formě pokuty uložené orgánem státní správy mandantu v důsledku zavinění mandátáře, které spočívalo v porušení této smlouvy a mělo za následek vznik škody mandantu) je mandátář pojištěn u [REDAKCE] (smlouva o pojištění odpovědnosti za škodu č. [REDAKCE], z toho škoda způsobená jinak než na zdraví, poškozením, zničením, pohřešování věci – [REDAKCE]. Případná škoda bude mandantu mandátářem kompenzována na základě plnění pojišťovny.

Pojistná smlouva včetně doložky a pojistných podmínek je mandantu k dispozici.

Mandant odpovídá to, že jeho pracovníci budou dodržovat platné interní směrnice a další pokyny mandátáře, týkající se ochrany ŽP. Bude-li sankce mandantu uložena v důsledku nedbalého plnění povinností v oblasti ochrany ŽP, na které byl mandátářem upozorněn, nemůže se výše popsaná odpovědnost mandátáře uplatnit. Stejně tak se nemůže odpovědnost mandátáře uplatnit v případě, že sankce byla uložena v důsledku neposkytnutí součinnosti mandantem v rámci správního řízení (např. mandátář se dozví o zahájení správního řízení pozdě a nemůže se již účinně bránit (napadnout zjištěná fakta, odvolat se apod.)).

4. CENA:

Cena za objednané služby, specifikované v čl. 2. této smlouvy, schválená mandantem i mandátářem, je stanovena ve výši:

2.600,- Kč/měsíc

Ke dni účinnosti této smlouvy provozuje mandant 7 provozoven.

Cena je uvedena bez DPH, jejíž sazba je účtována v souladu s aktuální právní úpravou.

V ceně jsou zahrnuty veškeré dopravní a jiné náklady vzniklé mandátáři v souvislosti s plněním této smlouvy.

Cena je splatná mandantem na účet mandátáře č. [REDAKCE] v měsíčních splátkách na základě faktury, vystavené vždy posledního dne v měsíci, za něž je fakturace prováděna (datum uskutečnění zdanitelného plnění). Doba splatnosti faktury 30 dnů. Variabilní symbol – číslo faktury.

5. DOBA PLATNOSTI SMLOUVY:

Tato smlouva je uzavřena na dobu neurčitou s platností ode dne podpisu a s účinností od **1.5.2021**. Výpovědní doba se stanovuje na tři měsíce počínaje prvním kalendářním dnem v měsíci následujícím po měsíci, ve kterém byla písemná výpověď doručena druhé straně.

Smlouvu lze rovněž ukončit nebo změnit písemnou dohodou mezi smluvními stranami.

Při ukončení smlouvy je mandatář povinen předat mandantu veškerou dokumentaci související s vykonávanou činností.

6. ZÁVĚREČNÁ UJEDNÁNÍ:

Mandatář se zavazuje zachovávat mlčenlivost o výrobních postupech, technologiích, obchodních a provozních tajemstvích mandanta, výkresové dokumentaci, cenových nabídkách a jiných informacích a dokumentech, se kterými se v provozovnách mandanta seznámil.

Ke změně, doplnění nebo zrušení této smlouvy může dojít jen po písemné dohodě obou smluvních stran.

Pro otázky touto smlouvou neupravené platí příslušná ustanovení zákona číslo 89/2012 Sb. (Občanský zákoník).

Tato smlouva byla uzavřena smluvními stranami svobodně, vážně a bez tíživých podmínek, na důkaz čehož smluvní strany připojují své podpisy.

Smlouva je pořizena ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno obdrží mandatář a jedno mandant.

V Praze, dne 18.5. 2021

