



## OBCHODNÍ SMLOUVA

uzavřená dle § 269 odst. 2 Obchodního zákoníku v platném znění (dále jen „Smlouva“)

Kód klienta:

**Firma / jméno a příjmení** Česká republika – Ministerstvo životního prostředí  
**Sídlo / fakturační adresa:** Vršovická 1442/65  
**Město / obec:** Praha 10 - Vršovice **PSČ:** 100 10  
**IČ:** 00164801 **DIČ:** - **Číslo datové schránky:** 9gsaax4  
**Banka:** ČNB, Praha 1 **Číslo účtu:** 7628001 **Kód banky:** 0710  
**Zastoupená:** Ing. Jaroslav Pospíšil  
**Telefon:** 549 438 262 **Fax:** 549 432 280  
**Email:** [Jaroslav.Pospisil@mzp.cz](mailto:Jaroslav.Pospisil@mzp.cz)

---

**Kontaktní osoba:** Jarmila Tornová  
**Email:** [Jarmila.Tornova@mzp.cz](mailto:Jarmila.Tornova@mzp.cz) **Telefon:** 549 438 261  
**www stránky:** [www.mzp.cz](http://www.mzp.cz)  
**Celkový počet zaměstnanců:** 11  
(dále jen „Klient“) na straně jedné a:

---

### Údaje pro doručování (vyplnit, pokud se liší od identifikačních údajů klienta)

**Firma / jméno a příjmení:** Ministerstvo životního prostředí – odbor výkonu státní správy VII Brno  
**Doručovací adresa:** MŽP, OVSS VII, Mezírka 1, 602 00 Brno  
**Město / obec:** Brno, 602 00 **PSČ:**  
**Kontaktní osoba pro doručování / tel. / email:** Jarmila Tornová, [Jarmila.Tornova@mzp.cz](mailto:Jarmila.Tornova@mzp.cz), tel. 549 438 261  
**Daňový doklad v elektronické podobě ano / ne:** NE **Email:**

---

### Zástupce:

zastupující na základě plné moci společnost:

**Le Chèque Déjeuner s. r. o.** | Zelený pruh 1560/99 | 140 00 Praha 4 | IČ: 62913671 | DIČ: CZ62913671  
bankovní spojení: Česká spořitelna, a. s. Praha | číslo účtu: 59942/0800  
telefon: 241 043 111 | fax: 241 043 911 | [www.seky.cz](http://www.seky.cz) | [www.mujssek.cz](http://www.mujssek.cz)  
zapsanou v obch. rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka č. 35300  
(dále jen „CHD“) na straně druhé uzavírají následující Smlouvu:

---

### 1. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

Benefitní poukázky Chèque Déjeuner (dále jen „poukázky“) slouží jako účinný nástroj motivace pracovníků v oblasti zaměstnaneckého stravování, volného času, vzdělávání, zdravotní péče, cestování a dalších činností podporujících produktivitu práce, zdravotní stav zaměstnanců, práci s lidskými zdroji a sociální soudržnost společnosti.

### 2. PŘEDMĚT SMLOUVY

Předmětem Smlouvy je závazek CHD poskytovat Klientovi na základě Klientem řádně vyplněné a ze strany CHD přijaté objednávky, poukázky na zboží/služby v nominálních hodnotách a v množství, které si Klient zvolil a závazek Klienta za tyto poukázky zaplatit dohodnutou cenu. Rozsah poskytovaných služeb CHD a vzájemné závazky CHD a Klienta upravuje tato Smlouva spolu s Všeobecnými obchodními podmínkami a Ceníkem služeb, které jsou nedílnou součástí této Smlouvy.

**Le Chèque Déjeuner s. r. o.** | Zelený pruh 1560/99 | 140 00 Praha 4  
telefon 241 043 111 | fax 241 043 911 | e-mail [klientske@seky.cz](mailto:klientske@seky.cz) | web [www.seky.cz](http://www.seky.cz)

### 3. CENOVÁ UJEDNÁNÍ

- 3.1. Cena poukázek je stanovena jejich nominální hodnotou, poplatky za služby CHD (dále jen „poplatky“) uvedenými v platném Ceníku služeb a DPH z poplatků dle platných právních předpisů.
- 3.2. Přijetím objednávky ze strany CHD se rozumí vystavení daňového dokladu. Daňovým dokladem se rozumí faktura v případě bezhotovostního platebního styku nebo příjmový doklad v případě platby v hotovosti při odběru poukázek, přičemž způsob platby je určen na základě dohody mezi CHD a Klientem. V případě bezhotovostního platebního styku je splatnost určena v daňovém dokladu. V případě platby v hotovosti je splatnost určena dnem odběru poukázek. Daňový doklad bude zaslán na doručovací adresu Klienta nebo předán osobně v případě platby v hotovosti při odběru poukázek. V případě souhlasu Klienta, bude daňový doklad zaslán elektronickou cestou (viz. Údaje o doručování). Obsahem daňového dokladu je zejména cena za poukázky, provize, poplatky a příslušná DPH z poplatků.
- 3.3. Při prodlžení Klienta s úhradou ceny za objednané poukázky a služby je CHD oprávněn účtovat Klientovi smluvní pokutu ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý započatý den prodlžení

### 4. PRÁVA A POVINNOSTI CHD

- 4.1. CHD se zavazuje umožnit uplatnění poukázek za nákup zboží/služeb v oblasti zaměstnaneckého stravování, volného času, vzdělávání, zdravotní péče, cestování a dalších vymezených činnostech u svých smluvních partnerů
- 4.2. CHD je povinen dodat Klientovi požadované množství, druh a hodnoty poukázek dle Klientem řádně vyplněné a CHD přijaté objednávky. CHD doručí Klientovi poukázky zasláním poštou formou cenného psaní, pokud není dohodnuto jinak.
- 4.3. CHD je povinen dodat řádně objednané poukázky ve lhůtě do dvou pracovních dnů, v případě personifikovaných poukázek ve lhůtě do tří pracovních dnů.
- 4.4. CHD je povinen nakládat s poukázkami jako s ceninami, zejména zajistit jejich ochranu před paděláním a zneužitím.
- 4.5. CHD se zavazuje publikovat a aktualizovat seznam svých smluvních partnerů, kteří akceptují poukázky CHD, na internetových stránkách CHD, případně v dalších informačních materiálech (písemných nebo elektronických)
- 4.6. CHD neodpovídá za kvalitu zboží/služeb poskytovaných smluvními Partnerni jejich Zákazníkům, případně reklamace uplatňuje Zákazník přímo u smluvního Partnera. CHD rovněž neodpovídá za jednání, v jehož důsledku jsou poukázky využity pro jiné účely, než pro které byly vydány

### 5. PRÁVA A POVINNOSTI KLIENTA

- 5.1. Klient je povinen nakládat s poukázkami jako s ceninami, zejména zajistit jejich ochranu před paděláním a zneužitím.
- 5.2. Platnost poukázky končí datem uvedeným na její přední straně. Klient má právo doručit CHD neuplatněné poukázky nejpozději do 20 kalendářních dnů po datu platnosti. Pokud Klient ve stanovené lhůtě CHD poukázky nedoručí, CHD není povinen proplatit poukázky doručené po tomto termínu. CHD provede zpětné proplacení neuplatněných poukázek na účet Klienta a vystaví na takto proplacené poukázky dobropis se splatností 30 dnů od jeho vystavení. Cena za tuto službu se řídí platným Ceníkem služeb. Při zpětném proplacení neuplatněných poukázek nemá Klient nárok na vrácení poplatků a DPH z poplatků vyúčtovaných dle čl. 3.2. Smlouvy
- 5.3. Klient je povinen písemně informovat CHD o veškerých změnách, které mohou mít vliv na plnění dle této Smlouvy, zejména změnu identifikačních údajů Klienta, změnu sídla, změnu kontaktní osoby, změnu bankovního účtu, apod.
- 5.4. Klient podepsáním této Smlouvy udílí ve smyslu ust. §7 zákona č. 480/2004 Sb. CHD souhlas s využitím svého elektronického kontaktu pro potřeby zaslání daňových dokladů a obchodních sdělení CHD. Svůj souhlas může Klient kdykoliv a jakýmkoliv způsobem odvolat, a to i při zaslání každé jednotlivé zprávy.

### 6. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 6.1. Tato Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti od 01.01.2014
- 6.2. Tato Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou a každá ze smluvních stran ji může vypovědět i bez udání důvodu. Vypovědní lhůta činí tři měsíce a počíná běžet prvním dnem následujícího měsíce po doručení výpovědi druhé smluvní straně. Výpověď musí mít formu doporučeného dopisu zaslání druhé smluvní straně. V případě pochybnosti se dnem doručení výpovědi rozumí třetí den po odeslání výpovědi.
- 6.3. Ukončení této Smlouvy nezabývá žádnou ze smluvních stran povinností vyrovnat své závazky vzniklé nedodržením povinností, včetně závazků vzniklých po dobu účinnosti této Smlouvy.
- 6.4. Nedílnou součástí této Smlouvy jsou Všeobecné obchodní podmínky a Ceník služeb platné k datu podpisu této Smlouvy. Podpisem této Smlouvy Klient potvrzuje, že se seznámil se Všeobecnými obchodními podmínkami a Ceníkem služeb a že s nimi souhlasí.
- 6.5. CHD je oprávněn Všeobecné obchodní podmínky měnit a doplňovat. Veškeré provedené změny Všeobecných obchodních podmínek budou zveřejněny na internetových stránkách CHD, a to nejméně 1 měsíc před nabytím jejich účinnosti. Pokud Klient v uvedené lhůtě od Smlouvy neodstoupí, má se za to, že se změnam VOP souhlasí.
- 6.6. Tato Smlouva je vyhotovena ve 3 stejnopisech, z nichž CHD obdrží jedno vyhotovení a Klient obdrží 2 vyhotovení.
- 6.7. V případě, že některé ustanovení Všeobecných obchodních podmínek je v rozporu s ustanovením této Smlouvy, platí, že ustanovení Smlouvy má přednost.
- 6.8. Smluvní strany prohlašují, že se seznámily s touto Smlouvou včetně všech jejích příloh a rozumí jejím obsahu. Smlouva je projevem jejich vážné a svobodné vůle a na důkaz svého souhlasu s jejím obsahem připojují osoby oprávněné k podpisu této Smlouvy své vlastnoruční podpisy.

### ZVLÁŠTNÍ UJEDNÁNÍ

Výše poplatku z hodnoty poukázky (v %)      0%      JÍDELNÍ KUPON      UNI/ŠEK

DOVOLENÁ/UNI+/CADHOC Objednávky klienta probíhají      1x (ZA OBDOBÍ)

PRO (POČET UŽIVATELŮ/CELKOVÁ HODNOTA)

V NOMINÁLNÍCH HODNOTÁCH

80      Kč

#### Zvláštní ujednání

1. Bez ostatních poplatků, splatnost 21 dnů
2. Faktura musí být označena číslem smlouvy přiděleným z Centrální evidence smluv Klienta: **130 236**. Klient může fakturu vrátit do data její splatnosti, pokud bude obsahovat nesprávné nebo neuplné náležitosti či údaje. V takovém případě se lhůta splatnosti zastavuje a ode dne doručení opravené nebo doplněné faktury kupujícímu začíná běžet nová lhůta splatnosti.
3. CHD bezvýhradně souhlasí se zveřejněním své identifikace a dalších parametrů smlouvy, včetně dohodnuté ceny v souladu s příslušnými právními předpisy.
4. Tato smlouva a práva a povinnosti z ní vyplývající se řídí českým právem. Práva a povinnosti smluvních stran, pokud nejsou upraveny touto smlouvou, se řídí zákonem č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů, a předpisy souvisejícími. Aplikace zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, je vyloučena.

**Le Chèque Déjeuner s. r. o. | Zelený pruh 1560/99 | 140 00 Praha 4**  
telefon **241 043 111** | fax **241 043 911** | e-mail [klientske@seky.cz](mailto:klientske@seky.cz) | web [www.seky.cz](http://www.seky.cz)

5. Tato smlouva může být měněna nebo doplňována pouze formou písemných očíslovaných dodatků podepsaných oběma smluvními stranami. Změny či doplnění neprovedené písemnou formou jsou neplatné.

Klient:

CHD:

V Brně, dne 18.12.2013

V Praze, dne 20.12.2013

Ing. Jaroslav Pospíšil, ředitel odboru výkonu státní správy VII

Stéphane Nicoletti, jednatel

