



KUJCP01QSI7A

**Smlouva o poskytnutí dotace Jihočeského kraje na úhradu nezpůsobilých výdajů projektu
Implementace Krajského akčního plánu Jihočeského kraje II schváleného Ministerstvem
školství, mládeže a tělovýchovy**



*uzavřená ve smyslu § 159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších
předpisů*

(číslo smlouvy SDO/OEZI/1562/21)

I.

Obecná ustanovení

1. Zastupitelstvo Jihočeského kraje rozhodlo svým usnesením č. 179/2020/ZK-28 ze dne 25. 6. 2020 podle § 36 odst. 1 písm. c) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích, ve znění pozdějších předpisů, v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů“) a ve smyslu Zásad Jihočeského kraje pro poskytování veřejné finanční podpory SM/107/ZK o poskytnutí dotace na nezpůsobilé výdaje projektu (dále jen „dotace“) ve výši a za podmínek dále uvedených v této Smlouvě o poskytnutí dotace Jihočeského kraje na úhradu nezpůsobilých výdajů projektu Implementace Krajského akčního plánu Jihočeského kraje II schváleného Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen „smlouva“).
2. Tato smlouva je uzavírána na podkladě projektu Implementace Krajského akčního plánu Jihočeského kraje II, reg. č. CZ.02.3.68/0.0/0.0/19_078/0018245 schváleného Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy a spolufinancovaného z Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání.

II.

Poskytovatel a příjemce dotace

Poskytovatelem dotace je:

Jihočeský kraj

U Zimního stadionu 1952/2, 370 76 České Budějovice

IČ: 70890650

DIČ: CZ70890650

zastoupený Pavlem Hrochem, náměstkem hejtmana

(dále jen „poskytovatel“)

Příjemcem dotace je:

**Zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků a Středisko služeb školám,
České Budějovice, Nemanická 7**

Nemanická 436/7, 370 10 České Budějovice

Vedený u Krajského soudu v Českých Budějovicích oddíl Pr, vložka 742

IČ: 75050102

DIČ: CZ75050102

Plátce DPH: X ano

☐ ne

Možnost odpočtu DPH na vstupu v rámci projektu:

☐ ano

X ne

zastoupený Mgr. Miroslavem Pikhartem, ředitelem

(dále jen „příjemce“)

III. Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je poskytnutí dotace Jihočeského kraje na úhradu nezpůsobilých výdajů části projektu Implementace Krajského akčního plánu Jihočeského kraje II (dále jen „projekt“) realizované příjemcem, který je schválen Registrací akce a Rozhodnutím o poskytnutí dotace ze dne 29. 3. 2021 k financování a realizaci. Registrace akce a Rozhodnutí o poskytnutí dotace je přílohou této smlouvy.
2. Příjemce je partnerem s finančním příspěvkem projektu na základě Smlouvy o partnerství s finančním příspěvkem č. SON/OEZI/1989/2020 ze dne 7. 1. 2021, která je přílohou této smlouvy. Z celkových maximálních způsobilých výdajů projektu ve výši 55 895 502,11 Kč náleží příjemci finanční podíl ve výši 26 355 380,10 Kč.
3. Nezpůsobilé výdaje jsou výdaje, které jsou nezbytně nutné k realizaci projektu a nemohou být spolufinancovány ze zdrojů EU a ČR. Tyto výdaje jsou specifikovány čl. IV. odst. 4 této smlouvy.
4. Příjemce potvrzuje, že projekt uvedený v odst. 1 tohoto článku nezakládá nedovolenou veřejnou podporu.
5. Příjemce je povinen použít dotaci jen za účelem realizace projektu, nezpůsobilé výdaje lze čerpat do 31. 12. 2023.
6. Z poskytnuté dotace lze hradit pouze nezpůsobilé výdaje spojené s realizací projektu, které jsou definovány v čl. IV. odst. 4 této smlouvy.
7. Prostředky z dotace nesmí příjemce poskytnout jiným právnickým nebo fyzickým osobám, pokud nejde o úhrady spojené s realizací projektu, na který byly poskytnuty.
8. Podmínkou pro poskytnutí dotace na úhradu nezpůsobilých výdajů projektu je přidělení dotace z Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání.

IV. Výše a čerpání dotace

1. Celkový příslib Jihočeského kraje na financování nezpůsobilých výdajů části projektu Implementace Krajského akčního plánu Jihočeského kraje II realizované příjemcem, schválený usnesením č. 179/2020/ZK-28 ze dne 25. 6. 2020, činí 1 800 000,- Kč. Dotace v celkové výši 1 800 000,- Kč bude poskytnuta na základě žádosti příjemce o proplacení dotace Jihočeského kraje na nezpůsobilé výdaje projektu, a to bezhotovostním převodem z účtu poskytovatele č. 199783072/0300 na účet příjemce č. 830231/0710 dle odst. 2 tohoto článku.¹
2. Dotace bude poskytnuta na základě žádosti o proplacení dle harmonogramu uvedeného v odst. 5 tohoto článku po doložení souhrnných přehledů za úhradu nezpůsobilých výdajů dle položek uvedených v odst. 4 tohoto článku.

První část dotace ve výši 900 000,- Kč bude poskytnuta na základě žádosti o proplacení dle harmonogramu uvedeného v odst. 5 tohoto článku.

¹ Usnesením č. 179/2020/ZK-28 ze dne 25. 6. 2020 bylo schváleno Zastupitelstvem Jihočeského kraje pro projekt Implementace Krajského akčního plánu Jihočeského kraje II financování nezpůsobilých výdajů z rozpočtu Jihočeského kraje ve výši 3 420 000,- Kč, z nichž částka ve výši 1 800 000,- Kč je určena pro financování nezpůsobilých výdajů finančního partnera projektu Zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků a Středisko služeb školám, České Budějovice, Nemanická 7. Usnesení č. 179/2020/ZK-28, resp. jeho Důvodová zpráva, a také článek IV. Výše a čerpání dotace, bod 4 této smlouvy uvádí způsob využití schválených nezpůsobilých výdajů.

Druhá část dotace ve výši 450 000,- Kč bude vyplacena dle harmonogramu uvedeného v odst. 5 tohoto článku po doložení souhrnných přehledů za úhradu nezpůsobilých výdajů prokazujících profinancování min. 450 000,- Kč poskytnuté dotace na financování nezpůsobilých výdajů.

Třetí část dotace ve výši 450 000,- Kč bude vyplacena dle harmonogramu uvedeného v odst. 5 tohoto článku po doložení souhrnných přehledů za úhradu nezpůsobilých výdajů prokazujících profinancování min. dalších 450 000,- Kč, tj. celkem min. 900 000,- Kč poskytnuté dotace na financování nezpůsobilých výdajů.

3. Součástí každé žádosti o proplacení dotace musí být ucelený soupis účetních dokladů.
4. Vymezení položek a výše dotace na financování nezpůsobilých výdajů projektu.

Položka	Výše v Kč
Finanční manažer (25 měsícůx20000)	500 000,00 Kč
Manažer aktivity (6 měsícůx40000)	240 000,00 Kč
Účetní (25 měsícůx8000)	200 000,00 Kč
ICT správce (24 měsícůx8000)	192 000,00 Kč
Administrativní pracovník (24 měsícůx8000)	192 000,00 Kč
odvody	476 000,00 Kč
Celkem	1 800 000,00 Kč

5. Harmonogram předkládání žádostí o proplacení dotace uvedené v odst. 1 tohoto článku bude následující:

Harmonogram předkládání žádostí o proplacení dotace v Kč			
Žádost	Termín předložení žádosti	Výše dotace	
		Investiční výdaje	Neinvestiční výdaje
1	30.09.2021	0,00 Kč	900 000,00 Kč
2	30.09.2022	0,00 Kč	450 000,00 Kč
3	30.09.2023	0,00 Kč	450 000,00 Kč

Harmonogram předkládání žádostí o proplacení dotace lze upravit pouze písemným dodatkem k této smlouvě.

6. O užití prostředků z dotace vede příjemce oddělenou průkaznou účetní evidenci a zavazuje se uchovávat tuto účetní evidenci po dobu 10 (deseti) let po skončení realizace projektu.
7. Stanovení závazných podílů na financování způsobilých výdajů projektu je dáno Registrací akce a Rozhodnutím o poskytnutí dotace ze dne 29. 3. 2021 k financování a realizaci projektu. Registrace akce a Rozhodnutí o poskytnutí dotace se tímto stává přílohou a nedílnou součástí této smlouvy, částky jsou uvedeny v tabulce níže.

Druh dotace	Výše v Kč dle rozpočtu	Podíl na celkových způsobilých výdajích v %	Výše v Kč dle partnerského rozpočtu
Dotace z krajského rozpočtu na kofinancování	2 794 357,06 Kč	5	1 317 769,00 Kč
Dotace EU	47 504 069,75 Kč	85	22 402 073,09 Kč
Dotace ze SR	5 588 714,09 Kč	10	2 635 538,01 Kč
Vlastní podíl příjemce	0,00 Kč	0	0,00 Kč
Celkové způsobilé výdaje	55 887 140,89 Kč	100	26 355 380,10 Kč
Celkové nezpůsobilé výdaje	3 420 000,00 Kč		1 800 000,00 Kč
Výše nezpůsobilých výdajů financovaných z prostředků JČK	3 420 000,00 Kč		1 800 000,00 Kč
Výše nezpůsobilých výdajů financovaných z vlastních prostředků	0,00 Kč		0,00 Kč
Celkové výdaje projektu	59 307 140,89 Kč		28 155 380,10 Kč

8. Všechny výdaje musejí být pro účely této smlouvy vykazovány bez daně z přidané hodnoty v případě, kdy je příjemce jejím plátcem a má možnost zažádat o její zpětné proplacení příslušného správce daně.

V.

Finanční vyřazení

- Po ukončení realizace projektu předloží příjemce poskytovateli nejpozději do 2 měsíců (tj. do 29. 2. 2024) krátkou věcnou zprávu a vyúčtování celkové realizace projektu. Vyúčtování provede příjemce formou soupisu dokladů o uskutečněných výdajích s uvedením výše částky a účelu platby jednotlivých dokladů o úhradách, a to i z ostatních zdrojů.
- V případě, že dotace na úhradu nezpůsobilých výdajů nebude plně vyčerpána při realizaci projektu, je příjemce povinen nevyčerpanou část dotace vrátit poskytovateli neprodleně po závěrečném vyúčtování projektu, nejpozději však do 15 pracovních dnů.

VI.

Porušení rozpočtové kázně a výpověď smlouvy

- Poruší-li příjemce povinnosti stanovené touto smlouvou, dojde k porušení rozpočtové kázně ve smyslu ust. § 22 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. Poskytovatel bude postupovat při ukládání odvodu a penále a jejich vymáhání podle příslušných ustanovení tohoto zákona.
- Poskytovatel je oprávněn tuto smlouvu vypovědět z důvodů na straně příjemce, a to zejména v případě, že po uzavření této smlouvy nastane nebo vyjde najevo skutečnost, která poskytovatele opravňuje dotaci nebo její část odejmout. Takovými skutečnostmi jsou například zjištění poskytovatele, že došlo k ukončení/odstoupení či nerealizaci smlouvy o poskytnutí dotace EU, popř. k nevyplacení dotace z příslušného dotačního titulu EU pro porušení podmínek daného dotačního titulu, dále že údaje, které mu příjemce sdělil a které měly vliv na rozhodnutí o poskytnutí dotace,

jsou nepravdivé nebo využití dotace není v souladu s účelem uvedeným v čl. III. odst. 1 této smlouvy.

3. Výpovědní lhůta činí 10 dní a začíná běžet dnem doručení písemné výpovědi příjemci.
4. V písemné výpovědi poskytovatel uvede zjištěné skutečnosti, které jej prokazatelně vedly k výpovědi smlouvy, a vyzve příjemce k vrácení dotace nebo její části. Příjemce je povinen tyto prostředky vrátit do 15 dnů od ukončení smlouvy bezhotovostním převodem na účet poskytovatele uvedený ve výpovědi. Pokud dotace ještě nebyla převedena na účet příjemce, má poskytovatel právo dotaci neposkytnout.
5. Poskytovatel je oprávněn požadovat úhradu penále za porušení rozpočtové kázně ve výši 1 promile denně z neoprávněně použitých nebo zadržených prostředků, nejvýše však do výše této částky.
6. Příjemce je oprávněn tuto smlouvu vypovědět ze závažných důvodů, které je povinen poskytovateli sdělit. Výpovědní lhůta činí 1 měsíc a začíná běžet ode dne doručení písemné výpovědi poskytovateli. V případě vypovězení smlouvy ze strany příjemce nemá příjemce nárok na poskytnutí dotace. Poskytnutá plnění ze strany poskytovatele je povinen příjemce vrátit poskytovateli v plné výši bezhotovostním převodem do 15 dnů od doručení výpovědi poskytovateli na účet poskytovatele: 1. v případě vypovězení smlouvy ve stejném roce vyplacení dotace na účet č. 199783072/0300, 2. v případě vypovězení smlouvy v dalších letech převodem na účet č. 170320242/0300.

VII.

Povinnosti příjemce při přeměně, insolvenci a likvidaci právnické osoby

1. V případě, že je příjemce právnickou osobou vyjma obce a má dojít k jeho přeměně podle příslušného zákona a příjemce má být zanikající právnickou osobou, má povinnost tuto skutečnost oznámit s dostatečným předstihem poskytovateli s žádostí o udělení souhlasu s přechodem práv a povinností z tohoto smluvního vztahu na právního nástupce. Přitom musí respektovat, že každá taková skutečnost musí být projednána v tom orgánu poskytovatele, který schválil poskytnutí dotace a smlouvu o jejím poskytnutí.
2. K žádosti o udělení souhlasu podle odstavce 1 musí příjemce prokázat příslušnými dokumenty, že práva a povinnosti z tohoto smluvního vztahu, včetně případné udržitelnosti, přejdou na právního nástupce a právní nástupce se zavazuje tyto povinnosti plnit (např. projekt fúze). Poskytovatel je oprávněn si vyžádat dodatečné podklady, pokud z dodaných podkladů nebude tato skutečnost vyplývat.
3. V případě, že poskytovatel žádosti vyhoví, spraví o tom bez zbytečného odkladu příjemce po projednání v příslušném orgánu poskytovatele a uzavře dodatek ke smlouvě, který bude obsahovat popis a důvod jeho uzavření s ohledem na přeměnu příjemce.
4. V případě, že žádosti poskytovatel nevyhoví, bezodkladně o tom spraví příjemce po projednání v příslušném orgánu poskytovatele. Poskytovatel je oprávněn posoudit dosavadní naplnění účelu smlouvy a rozhodne o vrácení poskytnuté dotace nebo její části. V takovém případě má příjemce povinnost vrátit doposud vyplacenou dotaci nebo její část způsobem a ve lhůtě, které stanoví ve výzvě poskytovatel.
5. V případě, že je příjemce příspěvkovou organizací jiného územního samosprávného celku, je povinen při sloučení, splynutí či rozdělení postupovat obdobně podle odstavce 1 (doložení např. formou usnesení zastupitelstva územně samosprávného celku). Poslední věta odstavce 2 platí obdobně.
6. V případě, že příslušný soud rozhodl o úpadku příjemce nebo má být příjemce zrušen s likvidací, je povinen tuto skutečnost neprodleně oznámit poskytovateli. Poskytovatel je

oprávněn posoudit dosavadní naplnění účelu smlouvy a rozhodne o vrácení poskytnuté dotace nebo její části. V takovém případě má příjemce povinnost vrátit doposud vyplacenou dotaci nebo její část způsobem a ve lhůtě, které stanoví ve výzvě poskytovatel. Zároveň je povinen bezodkladně oznámit insolvenčnímu správci či likvidátorovi příjemce, že tento přijal dotaci z rozpočtu poskytovatele a váže ho povinnost vyplacenou dotaci vrátit zpět do rozpočtu poskytovatele.

VIII. Ostatní ujednání

1. Pokud dojde v průběhu platnosti této smlouvy na straně příjemce ke změně podmínek, za kterých byla dotace poskytnuta, je příjemce povinen oznámit toto písemně poskytovateli neprodleně po zjištění změny.
2. Příjemce souhlasí se zveřejněním této smlouvy. Příjemce prohlašuje, že tato smlouva neobsahuje údaje, které tvoří předmět jeho obchodního tajemství ve smyslu § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
3. Poskytovatel dotace je oprávněn provádět u příjemce kontrolu realizace, výsledků a povinné udržitelnosti projektu a kontrolu účetnictví, příp. dalších skutečností, a to v rozsahu potřebném k posouzení, zda jsou podmínky projektu a ujednání této smlouvy dodržovány.
4. Příjemce dotace se zavazuje umožnit poskytovateli nebo jím písemně pověřeným osobám provést kdykoli (i v průběhu realizace projektu) komplexní kontrolu postupu a výsledků realizace projektu včetně použití prostředků z dotace a zpřístupnit na požádání veškeré doklady související s realizací projektu a s plněním závazků podle této smlouvy. Tímto ujednáním nejsou dotčena ani omezena práva kontrolních a finančních orgánů státní správy České republiky.
5. Příjemce se zavazuje plnit pravidla publicity, která se váže k poskytnuté dotaci, především zveřejnit ve vlastní režii nezbytně nutné informace o projektu, na který prostředky obdržel a zajistit informování veřejnosti o tom, že daný projekt byl podpořen peněžními prostředky kraje Jihočeského kraje a informovat poskytovatele o konání akce (např. zasláním pozvánky). Příjemce bere na vědomí, že povinnosti publicity projektu jsou uvedeny v metodickém pokynu Jihočeského kraje MP/97/KHEJ - Příručka pro publicity, která je dostupná na <https://www.kraj-jihocesky.cz>. Tento metodický pokyn se považuje za součást této smlouvy.
6. Poskytovatel dává příjemci souhlas k užití znaku a logotypu Jihočeského kraje na informačních a propagačních materiálech projektu v souladu se směrnicí č. SM/40/RK - Zásady jednotného vizuálního stylu a pravidla pro užívání symbolů a logotypu Jihočeského kraje, která je dostupná na <http://www.kraj-jihocesky.cz>.

IX. Závěrečná ujednání

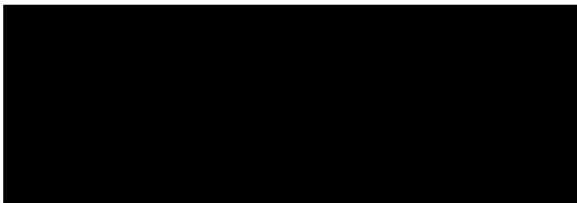
1. Smlouva je vyhotovena ve 4 stejnopisech majících povahu originálu, z nichž každá ze smluvních stran obdrží 2 výtisky.
2. Změny a doplňky této smlouvy lze provádět pouze formou písemných číslovaných dodatků, podepsaných oběma smluvními stranami.
3. Příjemce bere na vědomí, že v případě zjištění závažných nedostatků při realizaci projektu je poskytovatel oprávněn vyloučit v následujících 5 letech jeho žádosti o poskytnutí dotací, finančních darů a návratných finančních výpomocí z prostředků poskytovatele.
4. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci smluvních stran a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv. Příjemce bere na vědomí, že tato smlouva

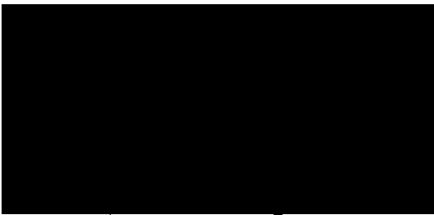
bude uveřejněna poskytovatelem v registru smluv zřízeného podle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů. Příjemce prohlašuje, že tato smlouva neobsahuje údaje, které tvoří předmět jeho obchodního tajemství podle § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

5. Smluvní strany shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem řádně přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně. Smluvní strany potvrzují autentičnost této smlouvy svým podpisem.

V Českých Budějovicích 13-06-2021

V Českých Budějovicích 31/05/2021.


za poskytovatele
Pavel Hroch
náměstek hejtmána Jihočeského kraje


.....
za příjemce
Mgr. Miroslav Pikhart
ředitel

Přílohou této smlouvy je:

Registrace akce a Rozhodnutí o poskytnutí dotace, ze dne 29. 3. 2021

Smlouva o partnerství s finančním příspěvkem, č. sml. SON/OEZI/1989/2020

Usnesení č. 179/2020/ZK-28, ze dne 25. 6. 2020

REGISTRACE AKCE A ROZHODNUTÍ O POSKYTNUTÍ DOTACE

Identifikační údaje			
Poskytovatel	Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy	Identifikační číslo	133D812000035
Adresa	Karmelitská 529/7, 11812 Praha 1	Identifikační číslo EIS	CZ.02.3.68/0.0/0.0/19_078/0018245
		Typ financování	Ex ante
Program	13381 - Financování vybraných akcí Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání		
Název akce (projektu)	Implementace Krajského akčního plánu Jihočeského kraje II		
Účastník	Jihočeský kraj	IČ nebo RČ	70890650
Osoba oprávněná	MUDr. Martin Kuba	Ulice	U Zimního stadionu 1952/2
Telefon	386 720 492	Obec	České Budějovice
E-mail	hejtman@kraj-jihocesky.cz	PSČ	370 01
		Místo realizace	České Budějovice
		Alokace v území (LAU)	CZ0311 České Budějovice

Dotace	53 092 783,83Kč
---------------	------------------------

Souhrn financování			Údaje v Kč
Rok	Účast státního rozpočtu/dotace (max) ¹	Vlastní zdroje (min) ¹	CELKEM
2021	19 532 476,17	1 028 024,96	20 560 501,13
2022	29 982 472,17	1 578 024,96	31 560 497,13
2023	3 577 835,49	188 307,14	3 766 142,63
Celkem	53 092 783,83	2 794 357,06	55 887 140,89

¹ Pokud poskytovatel nestanoví jinak v podmínkách tohoto řídicího dokumentu.

Kód	Termíny akce (projektu)	Ukončení	Závaznost
2018	Realizace akce (projektu) stanovená poskytovatelem	31.10.2023	max
2041	Financování akce	30.04.2024	max
2042	Předložení dokumentace k závěrečnému vyhodnocení akce (projektu)	31.10.2024	max

Cíl akce (projektu)
Účelem dotace je realizace klíčových aktivit (dále jen „KA“) projektu: - Řízení projektu - Implementace plánovaných aktivit k naplnění klíčových témat krajských akčních plánů - Podpora rovných příležitostí ve vzdělávání Pro dosažení účelu dotace je příjemce zároveň povinen naplnit - indikátory výstupu 5 49 01 a 5 26 02 v průměru minimálně na 35 %, - indikátory výsledku 5 08 10 v průměru minimálně na 40 %. Průměr (viz část IV. bod 7 v příloze č. 8) je vypočten z míry naplnění každého z indikátorů vzhledem k cílové hodnotě stanovené v příloze č. 1. Překročení cílové hodnoty indikátoru povinného k naplnění se do průměru započítává jako jeho dosažení na 100 %. (dále jen „účel dotace“).

Kód	Indikátory akce (projektu)	Měrná jednotka	Výchozí hodnota	Cílová hodnota	Datum dosažení
1	Počet platform pro odborná tematická setkání	Platformy	0,00	1,00	31.10.2023
2	Počet organizací, které byly ovlivněny systémovou intervencí	Organizace	0,00	10,00	31.10.2023
3	Počet regionálních systémů	regionální systémy	0,00	2,00	31.10.2023
4	Celkový počet účastníků	osoba	0,00	0,00	31.10.2023
5	Počet podpořených produktů	produkty	0,00	0,00	31.10.2023

Kód	Parametry akce (projektu)	Měrná jednotka	Hodnota	Závaznost	Minimální hodnota ²	Maximální hodnota ²
	Parametry nebyly stanoveny.					

² V případě závaznosti INT se vyplní minimální a maximální hodnota (v případě jiné závaznosti nelze pole vyplnit).

Financování akce (projektu) v letech										Údaje v Kč	
Kód	Název řádku	Skutečnost před 2020	Skutečnost 2020	Uvolněno v roce 2021	Aktuální rok 2021	2022	2023	Od 1.1.2024	Celkem v letech ³	Závaz.	Min/Max hodnota ²
5030	Mzdové náklady a platby	0,00	0,00	16 373 501,13	16 373 501,13	31 560 497,13	3 766 142,63	0,00	51 700 140,89	MIN	
503s	Mzdové náklady a povinné pojistné	0,00	0,00	16 373 501,13	16 373 501,13	31 560 497,13	3 766 142,63	0,00	51 700 140,89		
54ps	SOUHRN NEINVESTIČNÍCH POTŘEB PROJEKTU	0,00	0,00	16 373 501,13	16 373 501,13	31 560 497,13	3 766 142,63	0,00	51 700 140,89		
5570	VDS - rozpočet kapitoly správce programu	0,00	0,00	1 600 000,00	1 600 000,00	0,00	0,00	0,00	1 600 000,00	MAX	
5570a	VDS - rozpočet kapitoly správce programu - NNV projektu	0,00	0,00	37 350,91	37 350,91	0,00	0,00	0,00	37 350,91	MAX	
5573a	VDS - zdroje strukturálních fondů EU - NNV projektu	0,00	0,00	13 917 475,26	13 917 475,26	0,00	0,00	0,00	13 917 475,26	MAX	
557s	Výdaje OSS a dotace ze státního rozpočtu (VDS)	0,00	0,00	15 554 826,17	15 554 826,17	0,00	0,00	0,00	15 554 826,17		
5660	Prostředky EU krylé alokací schválenou EK	0,00	0,00	0,00	0,00	29 982 472,17	3 577 835,49	0,00	33 560 307,66	MIN	
566s	Předpokládané zdroje financování	0,00	0,00	0,00	0,00	29 982 472,17	3 577 835,49	0,00	33 560 307,66		
5679	VZ - Jiné vlastní zdroje účastníka programu	0,00	0,00	818 674,96	818 674,96	1 578 024,96	188 307,14	0,00	2 585 007,06	MIN	
567s	Vlastní zdroje účastníka programu (VZ)	0,00	0,00	818 674,96	818 674,96	1 578 024,96	188 307,14	0,00	2 585 007,06		
59zs	SOUHRN NEINVESTIČNÍCH ZDROJŮ PROJEKTU	0,00	0,00	16 373 501,13	16 373 501,13	31 560 497,13	3 766 142,63	0,00	51 700 140,89		
SOUHRN za SR NEINV		0,00	0,00	15 554 826,17	15 554 826,17	0,00	0,00	0,00	15 554 826,17		
6114	Náklady pořízení strojů, přístrojů a zařízení jiných než ICT	0,00	0,00	4 187 000,00	4 187 000,00	0,00	0,00	0,00	4 187 000,00	MAX	
611s	Náklady na stroje, zařízení a inventář	0,00	0,00	4 187 000,00	4 187 000,00	0,00	0,00	0,00	4 187 000,00		
64ps	SOUHRN INVESTIČNÍCH POTŘEB PROJEKTU	0,00	0,00	4 187 000,00	4 187 000,00	0,00	0,00	0,00	4 187 000,00		
6570	VDS - rozpočet kapitoly správce programu	0,00	0,00	418 700,00	418 700,00	0,00	0,00	0,00	418 700,00	MAX	
6573	VDS - zdroje strukturálních fondů EU	0,00	0,00	3 558 950,00	3 558 950,00	0,00	0,00	0,00	3 558 950,00	MAX	
657s	Výdaje OSS a dotace ze státního rozpočtu (VDS)	0,00	0,00	3 977 650,00	3 977 650,00	0,00	0,00	0,00	3 977 650,00		
6679	VZ - Jiné vlastní zdroje účastníka programu	0,00	0,00	209 350,00	209 350,00	0,00	0,00	0,00	209 350,00	MIN	
667s	Vlastní zdroje účastníka programu (VZ)	0,00	0,00	209 350,00	209 350,00	0,00	0,00	0,00	209 350,00		
69zs	SOUHRN INVESTIČNÍCH ZDROJŮ PROJEKTU	0,00	0,00	4 187 000,00	4 187 000,00	0,00	0,00	0,00	4 187 000,00		
SOUHRN za SR INV		0,00	0,00	3 977 650,00	3 977 650,00	0,00	0,00	0,00	3 977 650,00		

SOUHRN ZA SR		0,00	0,00	0,00	19 532 476,17	0,00	0,00	0,00	19 532 476,17	0,00
z toho prostředky EU		0	0,00	0,00	17 476 425,26	0,00	0,00	0,00	17 476 425,26	0,00
z toho prostředky FM		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SOUHRN ZA SR A ALOKACE PROSTŘEDKŮ EU		0,00	0,00	0,00	19 532 476,17	0,00	0,00	0,00	19 532 476,17	0,00
SOUHRN ZDROJŮ BEZ SR A ALOKACÍ PROSTŘEDKŮ EU		0,00	0,00	0,00	1 028 024,96	0,00	0,00	0,00	1 028 024,96	0,00
SOUHRN ZDROJŮ CELKEM		0,00	0,00	0,00	20 560 501,13	0,00	0,00	0,00	20 560 501,13	0,00

Přehled klasifikace SR v aktuálním roce										Údaje v Kč	
Kód	Název řádku	PVS	Druhové třídění	Odvětvové třídění	IISSP Zdroj	IISSP Účel	Účelový znak	Typ SR	Uvolněno v roce 2021	Aktuální rok 2021	
5570	VDS - rozpočet kapitoly správce programu	5050010011	5323	329900	1110300		33063	VSR	1 600 000,00	1 600 000,00	
5570a	VDS - rozpočet kapitoly správce programu - NNV projektu	5050010011	5323	329900	4110300		33063	VSR	37 350,91	37 350,91	
5573a	VDS - zdroje strukturálních fondů EU - NNV projektu	5050010011	5323	329900	4510300		33063	UZ	13 917 475,26	13 917 475,26	
SOUHRN ZA SR NNV										15 554 826,17	
6570	VDS - rozpočet kapitoly správce programu	5050010011	6342	329900	1110300		33982	VSR	418 700,00	418 700,00	
6573	VDS - zdroje strukturálních fondů EU	5050010011	6342	329900	1510300		33982	UZ	3 558 950,00	3 558 950,00	
SOUHRN ZA SR INV										3 977 650,00	
SOUHRN ZA SR										19 532 476,17	
z toho prostředky EU										17 476 425,26	
z toho prostředky FM										0,00	

² V případě závaznosti INT se vyplní minimální a maximální hodnota (v případě jiné závaznosti nejeze vyplnit).

³ Pokud poskytovatel nestanoví jinak v podmínkách tohoto řídicího dokumentu, jsou závazné objemy sloupce celkem v letech.

Podmínky účasti státního rozpočtu

Část I

SPECIFIKACE DOTACE

Datum zahájení fyzické realizace projektu: 1. 1. 2021

1. Účel dotace

Účelem dotace je naplnění cílů projektu tak, jak jsou uvedeny v tomto Rozhodnutí (dále jen „účel dotace“).

2. Finanční rámec projektu

2.1 Příjemce je povinen podílet se na financování projektu minimálně ve stanoveném podílu (v %) zapojení vlastních zdrojů do financování celkových způsobilých výdajů projektu dle bodu d) tabulky uvedené v příloze č. 8. Vyjádření závazku vlastního financování částkou v Kč je pouze orientační. Vyjádření v Kč a % je jako rozhodující a maximálně možné stanoven pro součet zdroje „ESF“ a zdroje „SR“, a to při dodržení všech podmínek stanovených tímto Rozhodnutím.

2.2 Dojde-li v průběhu realizace projektu ke snížení způsobilých výdajů prokázaných Příjemcem, musí Příjemce vždy zachovat procentní minimální podíl pro zapojení vlastního financování způsobilých výdajů a maximální procentní podíl dotace uvedené v tabulce v příloze č. 8.

2.3 Režim financování projektu: ex-ante.

2.4 Sazba nepřímých nákladů je stanovena na 14 %. Skutečná výše způsobilých nepřímých nákladů se rovná součinu sazby nepřímých nákladů a skutečně vynaložených a schválených přímých výdajů 1. kategorie nákladů projektu.

Část II

POVINNOSTI PŘÍJEMCE

1. Užítí dotace dle Rozhodnutí

Příjemce je povinen využívat dotaci v souladu s platnými právními předpisy ČR a EU, s tímto Rozhodnutím, Pravidly pro žadatele a příjemce – obecná a specifická část (dále jen „PpŽP“) a Metodickými dopisy PpŽP, které jsou nedílnou součástí tohoto Rozhodnutí.

2. Realizace projektu

2.1 Projekt bude realizován v souladu s žádostí o dotaci, která je nedílnou součástí tohoto Rozhodnutí nebo obdobně. Za obdobný způsob realizace je považována realizace projektu v rozsahu provedených nepodstatných změn a schválených podstatných změn významných dle pravidel definovaných v PpŽP.

2.2 Příjemce je povinen při provádění tzv. změnových řízení v IS KP14+ (Informační systém konečného příjemce - modul MS2014+) postupovat dle PpŽP.

2.3 Příjemce je povinen realizovat projekt vlastním jménem, na vlastní účet a vlastní odpovědnost.

2.4 Příjemce je povinen předkládat v předepsané formě dle PpŽP.

3. Udržitelnost projektu

Udržitelnost projektu (1) je vyžadována v případě, že je z dotace pořízen dlouhodobý a krátkodobý hmotný a nehmotný majetek (dále jen „majetek“) a tento majetek se začne využívat později než 3 roky před datem ukončení fyzické realizace projektu, respektive tříletá doba využívání majetku uplyne až po schválení ZZOŘ projektu. (2) Udržitelnost projektu je zahájena dnem následujícím po datu ukončení fyzické realizace projektu a je ukončena dnem, kterým uplynou 3 roky od nejpozdějšího data zahájení využívání pořízeného majetku. Udržitelnost projektu se rozumí zajištění pokračování ve využívání pořízeného majetku v souladu s účelem pořízení, nebo obdobně, a to až do uplynutí 3 let od data zahájení využívání daného majetku. (3)

4. Plnění rozpočtu projektu a harmonogramu klíčových aktivit projektu

4.1 Příjemce je povinen realizovat projekt v souladu s platným harmonogramem klíčových aktivit projektu, který tvoří přílohu žádosti o dotaci.

4.2 Příjemce je povinen plnit průběžné finanční milníky projektu. Průběžný finanční milník je stanoven vždy na 2 po sobě jdoucí sledovaná období uvedená v tabulce v příloze č. 8 a tvoří 80 % kumulativní částky vyúčtování dle finančního plánu za toto období.

4.3 Příjemce je povinen splnit hraniční finanční milník projektu, který tvoří 60 % kumulativní částky vyúčtování uvedených ve finančním plánu za období stanovené v tabulce uvedené v příloze č. 8.

4.4 Příjemce je povinen do 6 měsíců od podpisu tohoto Rozhodnutí zahájit alespoň jednu aktivitu z povinných nebo povinně volitelných aktivit projektu, tj. zahájit fyzickou realizaci projektu.

5. Způsobilé výdaje

5.1 Příjemce je povinen použít dotaci pouze na výdaje, které souvisejí s realizací projektu, jsou uvedeny ve schváleném rozpočtu projektu, případně v rozpočtu, který Příjemce upravil v souladu s PpŽP, a je možné je dle PpŽP považovat za způsobilé.

5.2 Příjemce je povinen zajistit úhradu veškerých výdajů projektu, které nejsou kryty dotací (zejména výdaje na spolufinancování a nezpůsobilé výdaje) z vlastních zdrojů Příjemce tak, aby byl dodržen účel dotace.

5.3 Příjemce je povinen zabezpečit, aby všechny předložené účetní/daňové doklady související s přímými výdaji 1. kategorie projektu byly označeny registračním číslem projektu. Výdaje provedené na základě účetních/daňových dokladů nesplňujících tuto náležitost nejsou způsobilé.

5.4 Příjemce je povinen pro prokázání počtu realizovaných jednotek dokládat výstupy způsobem stanoveným v PpŽP.

- (1) Nejedná se o udržitelnost projektu ve smyslu čl. 71 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1303/2013 ze dne 17. prosince 2013 o společných ustanoveních o Evropském fondu pro regionální rozvoj, Evropském sociálním fondu, Fondu soudržnosti, Evropském zemědělském fondu pro rozvoj venkova a Evropském námořním a rybářském fondu a o obecných ustanoveních o Evropském fondu pro regionální rozvoj, Evropském sociálním fondu, Fondu soudržnosti a Evropském námořním a rybářském fondu a o zrušení nařízení Rady (ES) č. 1083/2006 (dále jen „Obecné nařízení“), ale jde o podmínku stanovenou v PpŽP.
- (2) Tj. udržitelnost není vyžadována v případě, že se veškerý pořízený majetek začne využívat dříve než 3 roky před datem ukončení fyzické realizace projektu, respektive tříletá doba využívání majetku uplyne před schválením ZSoR projektu.
- (3) Pokud je pořízeným majetkem živý organismus nebo pokud je součástí majetku spotřební zboží, po jehož spotřebě majetek ztrácí využitelnost, použije se pravidlo využitelnosti přiměřené k povaze pořízeného majetku.

POKRAČOVÁNÍ (viz Příloha č. 8)

Část V

1. Pojmy a zkratky uvedené v tomto Rozhodnutí jsou používány ve smyslu, jak jsou definovány v tomto Rozhodnutí a PpŽP.
2. Nedílnou součástí tohoto Rozhodnutí jsou tyto přílohy:
- Příloha č. 1 – Žádost o dotaci včetně všech příloh schválená Poskytovatelem dotace ke dni podpisu tohoto Rozhodnutí.
- Příloha č. 2 – Pravidla pro žadatele a příjemce – obecná část, verze 5, účinná od 9. listopadu 2017 zpřístupněná příjemci v ISKP14+ formou elektronického dokumentu.
- Příloha č. 3 – Pravidla pro žadatele a příjemce – specifická část pro výzvu Implementace Krajských akčních plánů II, verze 2, účinná od 18. června 2020 zpřístupněná příjemci v ISKP14+ formou elektronického dokumentu.
- Příloha č. 4 – Metodický dopis č. 1 k Pravidlům pro žadatele a příjemce – obecná část, verze 5, účinný od 14. února 2018 zpřístupněný příjemci v ISKP14+ formou elektronického dokumentu.
- Příloha č. 5 – Metodický dopis č. 2 k Pravidlům pro žadatele a příjemce – obecná část, verze 5, účinný od 1. června 2019 zpřístupněný příjemci v ISKP14+ formou elektronického dokumentu.
- Příloha č. 6 – Metodický dopis č. 3 k Pravidlům pro žadatele a příjemce – obecná část, verze 5, účinný od 1. listopadu 2019 zpřístupněný příjemci v ISKP14+ formou elektronického dokumentu.
- Příloha č. 7 – Metodický dopis k Pravidlům pro žadatele a příjemce – obecná část/specifická část/zjednodušené projekty, všechny verze, účinný od 8. dubna 2020 zpřístupněný příjemci v ISKP14+ formou elektronického dokumentu.
- Příloha č. 8 – Podmínky účasti státního rozpočtu na financování akce (pokračování).
- Příloha č. 9 – Metodický dopis k Pravidlům pro žadatele a příjemce – obecná/specifická část, všechny verze, účinný od 1. září 2020 zpřístupněný příjemci v ISKP14+ formou elektronického dokumentu.
- Příloha č. 10 – Metodický dopis č. 1 k Pravidlům pro žadatele a příjemce – specifická část, verze 2 - účinný od 23. 3. 2021 zpřístupněný příjemci v ISKP14+ formou elektronického dokumentu.

Poučení

Proti tomuto rozhodnutí není v souladu s § 14q odst. 2 zákona č. 218/2000Sb. o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla) přípustné odvolání ani rozklad.

Razítko a podpis

Schválení poskytovatelem

Poskytovatel Útvar	Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy Oddělení financování		
	Schválí	PhDr. Mgr. Václav Velčovský, Ph.D.	Ing. David Durajka
Funkce	Náměstek pro řízení sekce mezinárodních vztahů		+420 234 814 921
Č. j.			david.durajka@msmt.cz
		Datum podpisu: 2021.03.29	
		Datum: 2021.03.29	
		19:27:58 +02'00'	

PhDr. Václav Velčovský
PhDr. Václav Velčovský Ph.D.
Datum podpisu: 2021.03.29
Datum: 2021.03.29
19:27:58 +02'00'



Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy

Karmelitská 529/5

118 12 Praha 1 – Malá Strana

IČO: 00022985

č. j.: MSMT-33575/2020-5

Příloha č. 8

Podmínky účasti státního rozpočtu na financování akce (pokračování)

Název projektu dle MS2014+:	Implementace Krajského akčního plánu Jihočeského kraje II
Registrační číslo projektu dle MS2014+:	CZ.02.3.68/0.0/0.0/19_078/0018245

(dále jen „projekt“)

Výdaje/zdroje projektu	Částka (v Kč)	Podíl na celkových způsobilých výdajích očištěných o příjmy – řádek c) (v %)
a) Celkové způsobilé výdaje projektu	55 887 140,89	-
b) Předpokládané příjmy projektu připadající na způsobilé výdaje	0,00	-
c) Celkové způsobilé výdaje očištěné o příjmy připadající na způsobilé výdaje (c = a – b)	55 887 140,89	100,00
z toho:		
neinvestiční prostředky	51 700 140,89	92,51
investiční prostředky	4 187 000,00	7,49
d) Vlastní financování způsobilých výdajů projektu uvedených v bodu c)	2 794 357,06	5,00
z toho neinvestiční prostředky;	2 585 007,06	4,63
z toho investiční prostředky;	209 350,00	0,37
e) Dotace e = c – d	53 092 783,83	95,00
z toho z Evropského sociálního fondu (dále jen „ESF“), tj. prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu (dále jen „SR“) na předfinancování výdajů, které mají být kryty prostředky z Národního fondu [§ 44 odst. 2 písm. f) rozpočtových pravidel];	47 504 069,75	85,00
z toho ze SR, tj. prostředky ze SR na část národního spolufinancování [§ 44 odst. 2 písm. j) rozpočtových pravidel].	5 588 714,08	10,00



Část II POVINNOSTI PŘÍJEMCE

Tabulka k bodu 4.

Finanční milníky	Období plnění	Povinnost vyúčtovat (Kč)
Průběžný finanční milník projektu	1. a 2.	8 941 942,40
Hraniční finanční milník projektu	1. až 4.	23 018 656,80

6. Plnění indikátorů projektu a monitorování projektu

6.1 Příjemce je povinen naplnit indikátory

- výstupu 5 49 01, 5 26 02 v průměru minimálně na 85 %,
- výsledku 5 08 10 v průměru minimálně na 90 %, uvedené v Příloze č. 1.

6.2 Příjemce je povinen sledovat a vykazovat indikátory, které jsou uvedeny v příloze č. 1.

6.3 Příjemce je povinen předávat Poskytovateli dotace údaje nezbytné k průběžnému sledování realizace projektu (monitorování projektu), a to zejména prostřednictvím předkládání monitorovacích zpráv a žádostí o platbu, včetně všech nezbytných příloh. Monitorovací zprávy a žádosti o platbu je Příjemce povinen předložit v termínech, formě a způsobem dle PpŽP.

6.4 Pokud Poskytovatel dotace zjistí, že předložená monitorovací zpráva či žádost o platbu jsou neúplné nebo obsahují formální nedostatky, je Příjemce povinen ji doplnit nebo opravit ve lhůtě stanovené Poskytovatelem dotace dle podmínek stanovených v PpŽP.

6.5 Poskytovatel dotace je v případě, kdy identifikuje zásadní nedostatky nebo hrozby zabraňující plynulé realizaci aktivit projektu, oprávněn kdykoliv v průběhu realizace projektu požádat Příjemce o předložení zprávy „Informace o pokroku v realizaci projektu“. Příjemce je povinen ji předložit ve lhůtě, kterou určí Poskytovatel dotace.

7. Oznamovací povinnost

7.1 Příjemce je povinen poskytnout písemně Poskytovateli dotace na jeho žádost jakékoliv doplňující informace související s realizací projektu, a to ve lhůtě stanovené Poskytovatelem dotace.

7.2 Příjemce je povinen bez zbytečného odkladu oznámit Poskytovateli dotace veškeré skutečnosti, které mohou mít vliv na povahu nebo podmínky provádění/realizace projektu.

7.3 Jakoukoli změnu projektu, která je podle PpŽP nepodstatnou změnou, je Příjemce povinen písemně oznámit Poskytovateli dotace prostřednictvím změnového řízení v IS KP14+ v souladu s PpŽP.

8. Vedení účetnictví

8.1 Příjemce je povinen řádně účtovat o veškerých příjmech a výdajích, resp. výnosech a nákladech projektu. Příjemce je povinen vést účetnictví v souladu s platnými právními předpisy ČR, zejména



se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“).

- 8.2** Příjemce je povinen zajistit, aby příslušné doklady vztahující se k projektu splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu ustanovení § 11 odst. 1 zákona o účetnictví [s výjimkou písm. f) tohoto ustanovení], a aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvanlivost.
- 8.3** Příjemce je povinen vést účetnictví způsobem, který zajistí jednoznačné přiřazení účetních položek vykazovaných v rámci 1. kategorie výdajů ke konkrétnímu projektu, tj. zejména výnosů a nákladů a zařazení do evidence majetku.
- 8.4** V případě, že Příjemce není povinen vést účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen pro projekt vést tzv. daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou o následující požadavky:

- vedení oddělené evidence nebo odpovídající kód ke všem příjmům a výdajům, majetkům a dluhům s jednoznačnou vazbou k příslušnému projektu;
- příslušný doklad musí splňovat předepsané náležitosti účetního dokladu ve smyslu ustanovení § 11 odst. 1 zákona o účetnictví [s výjimkou písm. f) tohoto ustanovení pro subjekty, které nevedou účetnictví, ale daňovou evidenci] nebo předepsané náležitosti daňového dokladu ve smyslu ustanovení § 29 a § 30 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty;
- předmětné doklady musí být správné, úplné, průkazné, srozumitelné a průběžně chronologicky vedené způsobem zaručujícím jejich trvalost;
- při kontrole Příjemce poskytne na vyžádání kontrolnímu orgánu daňovou evidenci v plném rozsahu.

- 8.5** Příjemce je dále povinen průkazně všechny položky dokládat při následných kontrolách a auditech prováděných orgány dle části II, bodu 11.2 tohoto Rozhodnutí.

9. Zakázky

- 9.1** Příjemce je povinen při zadávání zakázek hrazených z prostředků dotace postupovat v souladu s platnými právními předpisy¹ a PpŽP.
- 9.2** Osoby (dodavatelé), na jejichž výběr se nevztahuje zákon o zadávání veřejných zakázek, nebudou placeny z prostředků této dotace.

10. Plnění politik EU a MŠMT

Při realizaci projektu je Příjemce povinen postupovat v souladu s politikami EU, zejména s pravidly veřejné podpory, pravidly hospodářské soutěže, principy udržitelného rozvoje a prosazování rovných příležitostí, a s politikami MŠMT, které jsou rozpracovány v OP VVV a PpŽP.

11. Kontrola/audit

- 11.1** Příjemce je povinen postupovat v souvislosti s výkonem kontroly/auditu dle platných právních předpisů² a PpŽP.



11.2 Příjemce je povinen za účelem ověření plnění povinností vyplývajících z tohoto Rozhodnutí nebo platných právních předpisů vytvořit podmínky k provedení kontroly, resp. auditu, vztahujících se k realizaci projektu, poskytnout veškeré doklady vážící se k realizaci projektu, umožnit průběžné ověřování souladu údajů o realizaci projektu uváděných ve zprávách o realizaci projektu, resp. udržitelnosti projektu se skutečným stavem v místě jeho realizace a poskytnout součinnost všem orgánům oprávněným k provádění kontroly/auditů. Těmito orgány jsou Poskytovatel dotace, Ministerstvo financí, orgány finanční správy, Nejvyšší kontrolní úřad, Evropská komise (dále jen „EK“), Evropský účetní dvůr (dále jen „EÚD“) a Evropský úřad pro boj proti podvodům, případně další orgány oprávněné k výkonu kontroly dle platných právních předpisů ČR a EU.

11.3 Příjemce je povinen informovat Poskytovatele dotace interní depeší prostřednictvím IS KP14+ o všech provedených auditech a kontrolách ze strany jiných subjektů, a to ve lhůtě 15 pracovních dní od ukončení kontroly či auditu.

11.4 Příjemce je povinen Poskytovateli dotace poskytnout veškeré informace o výsledcích těchto kontrol a auditů včetně kopií protokolů z kontrol a zpráv o auditech, dále o všech navrhovaných/uložených nápravných opatřeních, která budou výsledkem kontrol/auditů, a o jejich splnění. Informace o provedených kontrolách a auditech vkládá příjemce ve lhůtě 15 pracovních dní od ukončení kontroly či auditu na záložku „Kontroly“ v IS KP14+.

12. Publicita

Příjemce je povinen provádět propagaci projektu v souladu s PpŽP.

13. Zákaz čerpání jiných podpor

Příjemce nesmí na výdaje projektu uhrazené z prostředků této dotace čerpat prostředky z jiných Evropských strukturálních a investičních fondů, z jiných nástrojů EU, z téhož fondu v rámci jiného programu či opakovaně ze stejného programu nebo jiných národních veřejných prostředků. Pokud byl určitý výdaj uhrazen z dotace pouze zčásti, týká se zákaz podle předchozí věty pouze této části výdaje.

14. Vypořádání projektu

Příjemce je povinen dotaci finančně vypořádat v souladu s platnými právními předpisy.³ Vratku finančních prostředků je příjemce povinen provést dle pokynů Poskytovatele dotace na výdajový účet: 821001/0710, nebo účet cizích prostředků: 6015-821001/0710.

15. Uchovávání dokumentů

Příjemce je povinen uchovat veškeré dokumenty související s realizací projektu v souladu s platnými právními předpisy ČR a EU a v souladu s PpŽP.

16. Odečtení příjmů

Příjemce je povinen v souladu s PpŽP nejpozději v okamžiku předložení závěrečné žádosti o platbu odečíst od celkových způsobilých výdajů čisté jiné peněžní příjmy projektu dle čl. 65 Obecného nařízení, které získal v průběhu realizace projektu, pokud tyto příjmy nebyly zohledněny již při vydání tohoto Rozhodnutí.



17. Péče o majetek

Příjemce je povinen zacházet s majetkem spolufinancovaným z dotace s péčí řádného hospodáře, zejména jej zabezpečit proti poškození, ztrátě nebo odcizení. Po dobu realizace projektu a udržitelnosti nesmí Příjemce majetek spolufinancovaný být i částečně z prostředků dotace bez předchozího písemného souhlasu Poskytovatele dotace převést, prodat, půjčit či pronajmout jinému subjektu a dále nesmí být k tomuto majetku po tuto dobu bez předchozího písemného souhlasu Poskytovatele dotace zřízeno věcné břemeno či zástavní právo, ani nesmí být vlastnické právo Příjemce nijak omezeno v případě, že se nejedná o naplňování účelu projektu.

18. Výstupy projektu a práva duševního vlastnictví

18.1 Příjemce je povinen poskytnout výstupy projektu v souladu s PpŽP nejpozději se závěrečnou zprávou o realizaci projektu pro využití Poskytovatelem dotace a pro informaci veřejnosti.

18.2 Příjemce je povinen díla a jiné předměty ochrany chráněné autorskými právy a právy s nimi souvisejícími, v případě, že při jejich vzniku byly alespoň částečně použity prostředky této dotace, licencovat licencí Creative Commons 4.0 ve variantě BY nebo BY-SA. Tuto licenci je Příjemce povinen v souladu se zněním licenční smlouvy připojit k dílu či jinému předmětu ochrany bez zbytečného odkladu po jeho vzniku a toto dílo či jiný předmět ochrany dát k dispozici veřejnosti takovým způsobem, aby k němu měl každý neomezený a bezplatný dálkový přístup a bylo mu umožněno dílo dále sdílet a jinak užívat v souladu se zvolenou licencí. Pokud je držitelem autorských práv či práv s nimi souvisejících k dílu nebo jinému předmětu ochrany, které vznikly na základě zakázky s použitím prostředků této dotace, třetí osoba odlišná od Příjemce, je Příjemce povinen smluvně zajistit, aby tato osoba připojila k dílu nebo jinému předmětu ochrany licenci Creative Commons za stejných podmínek jako Příjemce.

18.3 Příjemce je povinen po schválení Zprávy o realizaci s předloženým výstupem poskytnout součinnost při nahrávání výstupu do databáze výstupů OP VVV.

19. Veřejná podpora⁴

Příjemce je povinen Poskytovateli dotace poskytnout data nezbytná k prokázání zajištění souladu s pravidly veřejné podpory.

Podpora poskytnutá na realizaci projektu nemá charakter veřejné podpory ve smyslu čl. 107, odst. 1 Smlouvy o fungování EU.

20. Evaluace

Příjemce je povinen v souladu s PpŽP poskytovat součinnost a zajistit součinnost partnera při realizaci evaluačních aktivit v rámci OP VVV, a to po celou dobu realizace projektu, po dobu jeho udržitelnosti a kdykoliv to bude v souvislosti s řešením projektu nutné.

Příjemce je na vyžádání Poskytovatele dotace povinen poskytnout kontakty na podpořené osoby.

21. Komunikace v MS2014+

Příjemce je povinen zasílat veškeré písemnosti informačním systémem MS2014+.



22. Pověření ke zpracování osobních údajů podpořených osob

Poskytovatel dotace pověřuje Příjemce za níže uvedených podmínek, jakožto zpracovatele, ke zpracování osobních údajů, včetně citlivých údajů (dále jen „osobní údaje“), osob podpořených v projektu za účelem prokázání řádného a efektivního nakládání s prostředky, které byly na realizaci projektu poskytnuty tímto Rozhodnutím.

Příjemce je povinen zpracovávat a chránit osobní údaje podpořené osoby v souladu s platnými právními předpisy a s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (Obecné nařízení o ochraně osobních údajů), a to v rozsahu, způsobem a po dobu vymezenou v PpŽP.

Příjemce je povinen učinit veškerá opatření, aby nedošlo k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k těmto údajům, k jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům, k jejich jinému neoprávněnému zpracování či zneužití.

Příjemce je povinen uzavřít smlouvu dle čl. 28 Obecného nařízení o ochraně osobních údajů s partnerem nebo s dodavatelem, pokud taková osoba má v souvislosti s realizací projektu zpracovávat osobní údaje podpořených osob. Stejnou povinnost má partner vůči svému dodavateli. Tyto smlouvy musí upravovat podmínky zpracování osobních údajů obdobně jako podmínky stanovené v tomto Pověření Příjemce v této části tohoto Rozhodnutí.

Část III PLATEBNÍ PODMÍNKY

1. Žádost o platbu

- 1.1 První zálohová platba je stanovena v souladu s PpŽP – specifická část. Výše takto stanovené první zálohové platby činí **10 618 556,60 Kč** a tato částka bude proplacena zpravidla do 30 kalendářních dnů od vydání tohoto Rozhodnutí na bankovní účet Příjemce, nejdříve však 60 kalendářních dnů před zahájením realizace projektu.
- 1.2 Příjemce je povinen pro účely proplacení dalších částí dotace předkládat Poskytovateli dotace řádně vyplněné žádosti o platbu podložené příslušnými účetními a jinými doklady dle PpŽP.
- 1.3 Dotace je poskytována na způsobilé výdaje projektu, které nejsou či nebudou kryty z příjmů projektu připadajících na způsobilé výdaje ani z jiných zdrojů Příjemce. Konečná výše dotace, která bude Příjemci vyplacena, bude stanovena na základě vzniklých, odůvodněných a řádně prokázaných způsobilých výdajů.

2. Převod prostředků dotace

Poskytovatel dotace bude dotaci specifikovanou v části I tohoto Rozhodnutí Příjemci proplácet bezhotovostním bankovním převodem na bankovní účet Příjemce v závislosti na předložených žádostech o platbu dle bodu 1.2 této části Rozhodnutí. Dnem proplacení se rozumí den odepsání částky z účtu Poskytovatele dotace.



Část IV

PORUŠENÍ ROZPOČTOVÉ KÁZNĚ A ODVODY ZA PORUŠENÍ ROZPOČTOVÉ KÁZNĚ

1. Není-li v dalším ustanovení uvedeno jinak, představuje porušení povinností uvedených v tomto Rozhodnutí porušení rozpočtové kázně podle ustanovení § 44 odst. 1 písm. b) nebo písm. j) rozpočtových pravidel a výše odvodu za porušení rozpočtové kázně činí v souladu s ustanovením § 44a odst. 4 písm. b) rozpočtových pravidel částku, v jaké byla rozpočtová kázeň porušena.
2. Podle ustanovení § 14 odst. 4 písm. j) rozpočtových pravidel, se tímto stanovují ostatní povinnosti, jejichž nedodržení není neoprávněným použitím podle § 3 písm. e) rozpočtových pravidel. Těmito povinnostmi jsou povinnosti stanovené v části II, bod 4.1, 5.2, 10, 11.1, 21.
3. V případě, že dojde k porušení povinností stanovených v části II, bod 4.2 tohoto Rozhodnutí, je případný odvod za porušení rozpočtové kázně v souladu s ustanovením § 44a odst. 4 písm. a) a v souladu s § 14 odst. 5 rozpočtových pravidel stanoven ve výši 0,02 % z celkové částky dotace za každý nesplněný průběžný finanční milník, maximálně však 20 000 Kč za každý nesplněný průběžný finanční milník.
4. V případě, že dojde k porušení povinností stanovených v části II, bod 4.3 tohoto Rozhodnutí, je odvod za porušení rozpočtové kázně v souladu s ustanovením § 44a odst. 4 písm. a) a v souladu s ustanovením § 14 odst. 5 rozpočtových pravidel stanoven ve výši 0,1 % z celkové částky dotace, maximálně však 100 000 Kč.
5. V případě, že dojde k porušení povinností stanovených v části II, bod 4.4 tohoto Rozhodnutí, je odvod za porušení rozpočtové kázně v souladu s ustanovením § 44a odst. 4 písm. a) a v souladu s ustanovením § 14 odst. 5 rozpočtových pravidel stanoven ve výši 100 000 Kč za každý započatý měsíc zpoždění zahájení realizace.
6. V případě, že dojde k porušení povinností stanovených v části II, bod 2.1-2.4, 6.2-6.5, 7, 11.2, 11.3, 15 a 20 tohoto Rozhodnutí, je odvod za porušení rozpočtové kázně v souladu s ustanovením § 44a odst. 4 písm. a) a v souladu s ustanovením § 14 odst. 5 rozpočtových pravidel stanoven ve výši 5 000 Kč za každé porušení.
7. V případě, že dojde k porušení povinností naplnit cílové hodnoty indikátorů stanovené v části II, bodu 6.1 tohoto Rozhodnutí, je odvod za porušení rozpočtové kázně v souladu s ustanovením § 44a odst. 4 písm. a) a v souladu s ustanovením § 14 odst. 5 rozpočtových pravidel stanoven takto:

Indikátory	Výše odvodu z celkové částky dotace v %
výstupu 5 49 01, 5 26 02,	(85 – n)
výsledku 5 08 10	(90 – n)

$n = (\text{průměrné}) \% \text{ naplnění indikátorů výstupu a výsledku}$

Odvozy se stanovují odděleně pro indikátory výstupu, výsledku a jednotlivé odvozy se sčítají. Do výpočtu průměrů se zahrnují indikátory s atributem povinný k naplnění. Pokud má Příjemce závaznou cílovou hodnotu pro více indikátorů výstupu nebo více indikátorů výsledku, míra nenaplnění závazku bude vypočtena jako průměr z dosažených hodnot v procentech, odděleně



pro indikátory výstupu a indikátory výsledku. Překročení 100 % se započítává pouze jako dosažení 100 %.

8. V případě, že dojde k porušení povinností stanovených v části II, bod 9 tohoto Rozhodnutí, je odvod za porušení rozpočtové kázně v souladu s ustanovením § 44a odst. 4 písm. a) a v souladu s ustanovením § 14 odst. 5 rozpočtových pravidel stanoven podle nejzávažnějšího* identifikovaného pochybení v zakázce takto:

Bod	Typ pochybení	Popis pochybení	Sazba sníženého odvodu
1.	Nedodržení požadovaného způsobu zahájení zadávacího nebo výběrového řízení	Zadavatel zadal zakázku, aniž by zahájil zadávací řízení v souladu se zákonem nebo výběrové řízení v souladu s PpŽP, nebo neoprávněně zadal zakázku napřímo (např. neoprávněně použil jednací řízení bez uveřejnění).	100 %
			25 %, pokud byla dodržena určitá míra uveřejnění, která umožnila potenciálním účastníkům přístup k zadávané zakázce
2.	Neoprávněné rozdělení předmětu zakázky	Zadavatel rozdělil předmět zakázky tak, že tím došlo ke snížení předpokládané hodnoty pod finanční limity stanovené v zákoně nebo v PpŽP, čímž nebylo zajištěno řádné uveřejnění veřejné zakázky.	100 %, pokud oznámení o zahájení zadávacího řízení / výzva k podání nabídky nebyla uveřejněna, ačkoliv se na dotčenou veřejnou zakázku tato povinnost vztahovala
			25 %, pokud byla dodržena určitá míra uveřejnění, která umožnila potenciálním účastníkům přístup k zadávané zakázce
3.	Chybějící či nedostatečné zdůvodnění nerozdělení veřejné zakázky na části	Zadavatel nerozdělil nadlimitní veřejnou zakázku na části dle zákona a toto rozhodnutí v zadávací dokumentaci nebo v písemné zprávě zadavatele neodůvodnil či toto odůvodnění nebylo dostatečné.	5 %
4.	Nedodržení minimální délky lhůty pro podání nabídek, nebo neprodloužení lhůty pro podání nabídek	Zadavatel nestanovil délku lhůty pro podání nabídek, předběžných nabídek nebo žádostí o účast v souladu s podmínkami stanovenými zákonem nebo PpŽP nebo	100 %, pokud je zkrácení vyšší nebo rovno 85 % délky minimální lhůty, nebo byla lhůta rovna nebo kratší než 5 kalendářních dnů



		zadavatel po takové změně nebo doplnění zadávacích podmínek, jejichž povaha vyžadovala prodloužení lhůty pro podání nabídek, předběžných nabídek nebo žádostí o účast, neprodloužil takovou lhůtu za podmínek stanovených zákonem nebo PpŽP.	vyšší nebo rovno 50 % délky minimální lhůty (ale nedosahuje 85 %) 10 %, pokud je zkrácení vyšší nebo rovno 30 % délky minimální lhůty (ale nedosahuje 50 %) nebo nebyla prodloužena lhůta pro podání nabídek, předběžných nabídek nebo žádostí o účast v případě takové změny nebo doplnění zadávacích podmínek, jejichž povaha takové prodloužení vyžadovala 5 %, pokud je zkrácení nižší než 30 % délky minimální lhůty
5.	Omezení přístupu k zadávací dokumentaci	Zadavatel neposkytl potenciálním účastníkům dostatečnou dobu k opatření zadávací dokumentace a vytvořil tím neodůvodněnou překážku hospodářské soutěže nebo jiným způsobem omezil přístup k ní, což má za důsledek neodůvodněné omezení hospodářské soutěže.	10 %, pokud je doba pro opatření zadávací dokumentace kratší nebo rovna 50 % lhůty pro podání nabídek stanovené v zadávací dokumentaci 5 %, pokud je zkrácení doby pro opatření zadávací dokumentace menší než 80 % lhůty pro podání nabídek stanovené v zadávací dokumentaci 25 %, pokud je doba pro opatření zadávací dokumentace rovna nebo kratší než 5 kalendářních dnů nebo zadavatel vůbec neumožnil



			bezplatný, neomezený a přímý přístup k zadávací dokumentaci prostřednictvím prostředků elektronické komunikace, přestože tak byl povinen učinit
6.	Neuveřejnění prodloužení lhůty pro podání nabídek, nebo neprodloužení lhůty pro podání nabídek	Zadavatel v průběhu zadávacího nebo výběrového řízení prodloužil lhůtu pro podání nabídek, předběžných nabídek nebo žádostí o účast, aniž by tuto skutečnost uveřejnil způsobem stanoveným v zákoně nebo PpŽP, resp. způsobem, jakým bylo zahájeno zadávací nebo výběrové řízení, nebo ačkoliv žádost o vysvětlení zadávacích podmínek byla doručena včas, zadavatel toto vysvětlení neuveřejnil, neodeslal nebo nepředal ve stanovené lhůtě a současně neprodloužil lhůtu pro podání nabídek, předběžných nabídek nebo žádostí o účast za podmínek stanovených v zákoně nebo PpŽP.	5 %, pokud došlo k uveřejnění jiným vhodným způsobem 10 %, pokud nedošlo k uveřejnění, nebo pokud nedošlo k prodloužení lhůty pro podání nabídek, předběžných nabídek nebo žádostí o účast v důsledku nedodržení lhůty pro poskytnutí vysvětlení zadávacích podmínek
7.	Neoprávněné použití jednacího řízení s uveřejněním nebo soutěžního dialogu	Zadavatel zadal veřejnou zakázku v jednacím řízení s uveřejněním nebo v soutěžním dialogu, aniž by byly splněny zákonné podmínky pro takový postup.	25 % 10 %, pokud byla zajištěna transparentnost zadávacího řízení vč. zdůvodnění využití tohoto druhu řízení v zadávací dokumentaci, nebyl omezen počet potenciálních účastníků, kteří mohli podat nabídku, předběžnou nabídku nebo žádost o účast, a současně bylo zajištěno rovné zacházení se všemi účastníky v průběhu řízení
8.	Nedodržení postupů stanovených zákonem pro elektronické a souhrnné	Nedodržení postupů stanovených zákonem pro elektronické nebo souhrnné zadávání veřejných zakázek	10 %, pokud nedodržení zákonných postupů mohlo mít za následek odrazení



	zadávání zakázek ⁵	(tj. rámcové dohody, dynamické nákupní systémy, elektronické aukce, elektronické katalogy, centralizované zadávání, společné zadávání a postupy centrálních zadavatelů).	potenciálních účastníků od účasti v zadávacím nebo výběrovém řízení 25 %, pokud následkem tohoto porušení došlo k zadání zakázky jinému účastníku, než kterému by byla zakázka zadána, pokud by se zadavatel pochybení nedopustil
9.	Neuvedení pravidel pro hodnocení nabídek nebo podmínek účasti v zadávacím nebo výběrovém řízení	Zadavatel neuvedl v oznámení o zahájení zadávacího řízení / výzvě k podání nabídek nebo v zadávací dokumentaci, která byla uveřejněna ode dne uveřejnění oznámení o zahájení zadávacího řízení / výzvy k podání nabídek, pravidla pro hodnocení nabídek, požadavky na kvalifikaci, technické podmínky, obchodní nebo jiné zvláštní podmínky plnění zakázky, nebo zadavatel nedostatečně podrobně vymezil pravidla pro hodnocení nabídek a jejich váhy nebo objasnění či doplnění podmínek účasti či pravidel pro hodnocení nabídek nebylo sděleno všem účastníkům, popř. tyto informace nebyly uveřejněny.	25 %, pokud nedošlo k uveřejnění kvalifikačních požadavků nebo pravidel pro hodnocení nabídek a jejich vah v oznámení o zahájení zadávacího řízení / výzvě k podání nabídek nebo zadávací dokumentaci, která byla uveřejněna ode dne uveřejnění oznámení o zahájení zadávacího řízení / výzvy k podání nabídek 10 %, pokud v oznámení o zahájení zadávacího řízení / výzvě k podání nabídek, nebo v zadávací dokumentaci, která byla uveřejněna ode dne uveřejnění oznámení o zahájení zadávacího řízení / výzvy k podání nabídek nejsou uvedeny obchodní podmínky nebo technické podmínky nebo pravidla hodnocení nabídek a jejich váhy nejsou uvedeny dostatečně určitě v oznámení o zahájení zadávacího řízení / výzvě k podání nabídek,



			nebo v zadávací dokumentaci, což mohlo mít odrazující účinek na potenciální účastníky, nebo objasnění či doplnění podmínek účasti či pravidel pro hodnocení nebylo sděleno všem účastníkům, popř. tyto informace nebyly uveřejněny
10.	Stanovení diskriminačních pravidel pro hodnocení nabídek, nebo podmínek účasti v zadávacím nebo výběrovém řízení ve vztahu k národním, regionálním nebo místním preferencím	Zadavatel stanovil podmínky pro vyloučení účastníka zadávacího nebo výběrového řízení, pravidla pro hodnocení nabídek, požadavky na kvalifikaci, technické podmínky, obchodní nebo jiné zvláštní podmínky plnění zakázky diskriminačním způsobem ve vztahu k místu plnění (např. v případě požadavku na zkušenosti, zařízení, provozovnu atd. z určitého regionu či státu).	25 %, pokud mohlo dojít k odrazení potenciálních účastníků od účasti v zadávacím nebo výběrovém řízení 10 %, pokud byla zajištěna alespoň minimální míra hospodářské soutěže
11.	Stanovení diskriminačních pravidel pro hodnocení nabídek, nebo podmínek účasti v zadávacím nebo výběrovém řízení v ostatních aspektech, než je uvedeno v předchozím bodu	Zadavatel stanovil podmínky pro vyloučení účastníka zadávacího nebo výběrového řízení, pravidla pro hodnocení nabídek, požadavky na kvalifikaci, technické podmínky, obchodní nebo jiné zvláštní podmínky plnění zakázky diskriminačním způsobem	25 %, pokud stanovené podmínky zjevně neodpovídají předmětu veřejné zakázky nebo v případech, kdy toto omezení umožnilo účast pouze jednoho účastníka a současně účast tohoto účastníka není odůvodnitelná specifickým technickým charakterem předmětu veřejné zakázky 10 %, pokud stanovené podmínky souvisí s předmětem veřejné zakázky, ale nejsou jí přiměřené, nebo pokud kvalifikační



			požadavky byly použity jako kritéria hodnocení, nebo v případech stanovení technických podmínek prostřednictvím přímého odkazu na určité dodavatele, výrobky, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, aniž by proto byly splněny podmínky stanovené v zákoně nebo PpŽP, s výjimkou případů, kdy použití této specifikace se týká pouze doplňkové části veřejné zakázky a potenciální dopad na rozpočet Evropské unie je pouze formální
			5 %, pokud byla zajištěna alespoň minimální míra hospodářské soutěže
12.	Nedostatečné či nepřesné vymezení předmětu veřejné zakázky	Zadavatel nevymezil předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky, což mohlo odradit potenciální účastníky od podání nabídky, předběžné nabídky či žádosti o účast.	10 %
13.	Neodůvodněné omezení možnosti využít poddodavatele	Zadavatel omezil možnost využití poddodavatelů při plnění části veřejné zakázky, aniž by pro to byly splněny podmínky stanovené v zákoně nebo PpŽP.	5 %
14.	Změna nebo nesprávná aplikace požadavků na kvalifikaci nebo technických podmínek	Požadavky na kvalifikaci a/nebo technické podmínky byly ve fázi posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím nebo výběrovém řízení	25 %



	po otevření nabídek	změněny nebo aplikovány nesprávně, což vedlo k zadání veřejné zakázky účastníku nesplňujícímu podmínky nebo k vyloučení účastníka, který podmínky splňoval.	
15.	Hodnocení nabídek proběhlo v rozporu se zadávacími podmínkami	Kritéria, která zadavatel stanovil pro hodnocení nabídek, nebyla dodržena či bylo užito dalších hodnotících kritérií, které nebyly uveřejněny.	10 %
			25 %, pokud došlo k diskriminaci účastníků na základě národních, regionálních či místních preferencí
16.	Nedostatečná auditní stopa související se zadáním veřejné zakázky	Z dokumentace k veřejné zakázce není dostatečně zřejmé, jakým způsobem byla zadána zakázka účastníku řízení, což mělo za následek nedostatečnou transparentnost zadávacího nebo výběrového řízení.	25 %
			100 %, pokud zadavatel odmítl zpřístupnit či poskytnout relevantní dokumentaci dokládající postup podle zákona nebo PpŽP
17.	Nezákonné vyjednávání o nabídkách s účastníky v průběhu zadávacího nebo výběrového řízení	Zadavatel umožnil účastníkovi úpravu nabídky v průběhu hodnocení, vlivem čehož došlo k zadání zakázky tomuto účastníkovi, nebo zadavatel v průběhu hodnocení nabídek vyjednával o nabídkách (zejména v otevřeném a užším řízení) v rozporu se zákonem nebo PpŽP s účastníkem nebo účastníky zadávacího nebo výběrového řízení, což vedlo k podstatné změně původních zadávacích podmínek.	25 %
18.	Neoprávněná účast účastníků na přípravě zadávacího nebo výběrového řízení	Zapojení účastníka do přípravy zadávacího nebo výběrového řízení mělo za následek porušení zásady nediskriminace, transparentnosti a rovného zacházení či vedlo k narušení hospodářské soutěže.	25 %



19.	Podstatná změna zadávacích podmínek v rámci jednacího řízení s uveřejněním	V průběhu jednacího řízení s uveřejněním došlo k takovým změnám v původních zadávacích podmínkách, které vyžadovali vyhlášení nového zadávacího řízení.	25 %
20.	Neodůvodněné vyloučení účastníka, jehož nabídka obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu	Zadavatel vyloučil účastníka zadávacího nebo výběrového řízení s mimořádně nízkou nabídkovou cenou bez toho aniž, by jej požádal o zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny, nebo jej sice požádal, avšak není schopen prokázat, že účastníkem poskytnuté zdůvodnění posoudil odpovídajícím způsobem.	25 %
21.	Střet zájmů s dopadem na výsledek zadávacího nebo výběrového řízení	Zakázka byla zadána účastníku zadávacího nebo výběrového řízení, u kterého zadavatel neověřil existenci střetu zájmů a/nebo nepřijal opatření vhodná k jeho předejití, odhalení a/nebo odstranění, a současně existuje objektivní vazba mezi tímto účastníkem a osobami podílejícími se na průběhu zadávacího nebo výběrového řízení nebo osobami které mají nebo mohly mít vliv na výsledek zadávacího nebo výběrového řízení.	100 %
22.	Zakázané dohody mezi dodavateli – Bid-rigging	V případě, že soud, Úřad pro ochranu hospodářské soutěže či jiný kompetentní úřad shledá, že v rámci zadávacího nebo výběrového řízení došlo ke kartelové dohodě či jiné formě zakázané spolupráce mezi účastníky řízení.	10 %, pokud účastníci zadávacího nebo výběrového řízení, kteří se na bid-riggingu podíleli, postupovali bez pomoci osoby v rámci řídicího či kontrolního systému nebo zadavatele a jednomu z účastníků podílejících se na bid-riggingu byla zakázka zadána. 25 %, pokud se zadávacího řízení účastnili pouze účastníci podílející se



			na bid-riggingu
			100 %, pokud se na bid-riggingu podílela osoba v rámci řídicího či kontrolního systému nebo zadavatel ve spolupráci s účastníky podílejícími se na bid-riggingu a současně jednomu z nich byla zakázka zadána
23.	Podstatná změna závazku ze smlouvy na veřejnou zakázku	Zadavatel umožnil podstatnou změnu závazku ze smlouvy na plnění veřejné zakázky v rozporu se zákonem nebo PpŽP, včetně zúžení rozsahu plnění zakázky, které mohlo ovlivnit výběr dodavatele, kterému byla zakázka zadána.	25 % z ceny původní veřejné zakázky a dále 25 % z hodnoty případných dodatečných stavebních prací, dodávek nebo služeb
			25 % z ceny původní veřejné zakázky a dále 100 % částky, o kterou byla případně zvýšena cena veřejné zakázky v případě, že takové zvýšení převyšuje 50 % hodnoty původní veřejné zakázky
24.	Jiné pochybení	Zadavatel se dopustil jiného než výše uvedeného pochybení, které mělo nebo mohlo mít vliv na výběr dodavatele, kterému byla zakázka zadána.	25 %
			10 % nebo 5 % v případě menší závažnosti pochybení

* Závažnost pochybení je posuzována zejména z hlediska jeho skutečného nebo možného vlivu na výsledek zadávacího nebo výběrového řízení, z hlediska míry porušení základních zásad zadávání zakázek a z hlediska míry porušení principů hospodárnosti, efektivity a účelnosti při vynakládání veřejných prostředků.



9. V případě, že dojde k porušení povinností stanovených v části II, bod 12 tohoto Rozhodnutí, je odvod za porušení rozpočtové kázně v souladu s ustanovením § 44a odst. 4 písm. a) a v souladu s ustanovením § 14 odst. 5 rozpočtových pravidel stanoven za každý jednotlivý případ, maximálně však 1 000 000 Kč za celou dobu realizace projektu, takto:⁶

Nástroj publicity	Pochybení	Výše odvodu z celkové výše dotace
Povinné nástroje	Nástroj chybí zcela	1,2 %
	Na nástroji chybí nebo je chybně: – logo EU (znak EU včetně všech povinných odkazů/ textů) – název, hlavní cíl operace a informace o finanční podpoře od EU – předepsaný rozměr nástroje	0,8 %
	Je uvedeno nadbytečné logo	0,1 %

Nástroj publicity	Kategorie	Pochybení	Úroveň pochybení	Výše odvodu z celkové výše dotace
Nepovinné nástroje/ volitelná publicita	A	- Logo EU (znak EU včetně všech povinných odkazů/textů)	chybí zcela	0,6 %
	B	- Logo EU (znak EU včetně všech povinných odkazů/textů)	je uvedeno chybně	0,4 %
		- informace na internetové stránce, pokud taková existuje ⁷	chybí zcela/je uvedena chybně	

10. V případě, že dojde k porušení povinností pronajmout majetek pouze s předchozím souhlasem poskytovatele, stanovené v části II, bod 17 tohoto Rozhodnutí, je odvod za porušení rozpočtové kázně v souladu s ustanovením § 44a odst. 4 písm. a) a v souladu s ustanovením § 14 odst. 5 rozpočtových pravidel stanoven za každý jednotlivý případ, ve výši smluvní ceny pronájmu za celou dobu nájmu⁸, minimálně však 10 000 Kč při pronájmu dlouhodobého majetku a minimálně 5 000 Kč při pronájmu krátkodobého majetku.



- 1) Zejména zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.
- 2) Zejména zákon č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů, a zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů.
- 3) Zejména s ustanovením § 75 rozpočtových pravidel a platnou vyhláškou vydanou Ministerstvem financí.
- 4) Veřejnou podporou splňující znaky čl. 107 odst. 1 Smlouvy o fungování EU se rozumí každá podpora poskytnutá v jakékoli formě státem nebo z veřejných prostředků, která narušuje nebo může narušit hospodářskou soutěž tím, že zvýhodňuje určité podniky nebo určitá odvětví výroby a ovlivňuje obchod mezi členskými státy.
- 5) Kromě případů, kdy nesrovnalost spadá pod jiný typ porušení.
- 6) Výše případného odvodu za porušení rozpočtové kázně se v Rozhodnutí stanovuje ve výši finanční opravy dle tabulek sazeb finančních oprav dle Metodického pokynu pro publicitu a komunikaci Evropských strukturálních a investičních fondů v programovém období 2014-2020, v platném znění ke dni vydání tohoto Rozhodnutí.
- 7) Obecné nařízení – Příloha XII, 2.2 Povinnosti příjemců, odst. 3.
- 8) U smluv na dobu neurčitou se odvod vyčíslí jako jednotková cena * doba odpovídající délce realizace projektu.



Číslo smlouvy: SON/OEZI/1989/2020

SMLOUVA O PARTNERSTVÍ S FINANČNÍM PŘÍSPĚVKEM
uzavřená podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

Článek I
SMLUVNÍ STRANY

Jihočeský kraj

se sídlem: U Zimního stadionu 1952/2, 370 76 České Budějovice
zastoupený: MUDr. Martinem Kubou, hejtnanem Jihočeského kraje
IČO: 70890650
bankovní spojení: 2500001244/0300, vedený u Československé obchodní banky
datová schránka: kdib3rr

(dále jen „příjemce“)

a

Zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků a Středisko služeb školám, České Budějovice, Nemanická 7

se sídlem: Nemanická 436/7, 370 10 České Budějovice
zastoupené: Mgr. Miroslavem Pikhartem, ředitelem
zapsané u Krajského soudu v Českých Budějovicích, oddíl Pr, vložka 742
IČO: 75050102
bankovní spojení: č. účtu 830231/0710, vedený u České národní banky
datová schránka: 3cdj5ts

(dále jen „partner“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto Smlouvu o partnerství (dále jen „Smlouva“):

Článek II
PŘEDMĚT A ÚČEL SMLOUVY

1. Předmětem této Smlouvy je úprava právního postavení příjemce a jeho partnera, jejich úlohy a odpovědnosti, jakož i úprava jejich vzájemných práv a povinností při realizaci projektu „Implementace Krajského akčního plánu Jihočeského kraje II“, s registračním číslem CZ.02.3.68/0.0/0.0/19_078/0018245, v rámci Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání (dále jen „projekt IKAP JČK II“).
2. Účelem této smlouvy je zajištění realizace projektu IKAP JČK II s datem zahájení realizace projektu 1. 1. 2021 a datem fyzického ukončení realizace projektu nejpozději do 31. 10. 2023.

3. Vztahy mezi příjemcem a jeho partnerem se řídí principy partnerství, které jsou vymezeny v Pravidlech pro žadatele a příjemce – obecná část a Pravidlech pro žadatele a příjemce – specifická část výzvy č. 02_19_078 pro Implementaci KAP II v prioritní ose 3 OP Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání (dále jen „Pravidla pro žadatele a příjemce“), jejichž závazná verze je uvedena v právním aktu o poskytnutí/převodu podpory, případně v Rozhodnutí o změně právního aktu o poskytnutí/převodu podpory.
4. Příjemce a jeho partner jsou povinni při realizaci projektu IKAP JČK II postupovat dle Pravidel pro žadatele a příjemce uvedených v právním aktu o poskytnutí/převodu podpory, případně jiných metodických pokynech vydávaných Řídicím orgánem (Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy) a Žádosti o podporu včetně příloh, a to vždy v platné verzi.

Článek III

PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

1. Smluvní strany se dohodly, že se budou spolupodílet na realizaci projektu uvedeného ve Článku II odst. 1 této Smlouvy tak, že:

Příjemce bude provádět tyto činnosti:

- a) řízení projektu – průběžné řízení, administrace a vykazování nejen projektu jako celku, ale i samotných klíčových aktivit;
- b) průběžné informování partnera;
- c) průběžné vyhodnocování projektových činností;
- d) vyhodnocení připomínek a hodnocení výstupů z projektu;
- e) zajišťování publicity projektu;
- f) projednání veškerých změn a povinností s partnerem;
- g) zpracování a podání Zpráv o realizaci včetně Žádostí o platbu; Informace o pokroku v realizaci projektu; Závěrečné zprávy o realizaci projektu včetně Žádosti o platbu; Průběžné zprávy o udržitelnosti projektu; Závěrečné zprávy o udržitelnosti projektu a Žádosti o změnu Ministerstvu školství, mládeže a tělovýchovy, v termínech, formě a způsobem v souladu s Pravidly pro žadatele a příjemce;
- h) sledovat a vykazovat indikátory, které jsou uvedeny v Žádosti o podporu;
- i) evidovat v modulu Veřejné zakázky v aplikaci IS KP 14+ veškeré veřejné zakázky od partnera.

Partner bude při realizaci projektu zodpovídat za tyto činnosti:

- a) řádný průběh činností mu svěřených v rámci realizace klíčové aktivity Jihočeské centrum pedagogické podpory;
- b) aktivní spolupráci s cílovými skupinami projektu – pedagogickými pracovníky škol a školských zařízení včetně vedoucích pedagogických pracovníků v rámci Jihočeského kraje;
- c) obsazení pracovních pozic odborného a administrativního týmu, který bude zajišťovat pracovní činnosti dle přílohy k žádosti Realizační tým a Partnerského rozpočtu;

- d) realizaci podaktivit Metodická setkávání a odborná podpora, Podpora rozvoje gramotností, Metodická odborná podpora společného vzdělávání, Sdílení zkušeností (platforma pro podporu inkluze) dle Žádosti o podporu a včetně příloh, v aktuálním znění;
 - e) sledování a vyhodnocování plnění čerpání rozpočtu u jemu svěřených aktivit a v této věci spolupráce se členy realizačního týmu příjemce;
 - f) provádění publicity projektu;
 - g) zpracování podkladů o své činnosti v příjemcem stanovených termínech;
 - h) realizace výběrových a zadávacích řízení v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, a se Směrnicí č. SM/18/RK Jihočeského kraje, je-li tato Směrnice pro partnera závazná a s Pravidly pro žadatele a příjemce, v platném znění;
 - i) zasílání dokumentace k výběrovému a zadávacímu řízení v elektronické formě příjemci ihned po ukončení řízení (tj. po podpisu smlouvy) v rozsahu dle Pravidel pro žadatele a příjemce;
 - j) poskytnutí výstupů projektu v souladu s právním aktem.
2. Příjemce a partner se zavazují nést plnou odpovědnost za realizaci činností, které mají vykonávat dle této Smlouvy.
3. Partner je povinen jednat způsobem, který neohrožuje realizaci projektu a zájmy příjemce a partnera.
4. Partner má právo na veškeré informace týkající se projektu, dosažených výsledků projektu IKAP JČK II a související dokumentace.
5. Partner se dále zavazuje:
- a) Mít zřízen svůj bankovní účet. Bankovní účet může být založen u jakékoliv banky oprávněné působit v České republice a musí být veden výhradně v českých korunách. Partner je povinen zachovat svůj bankovní účet i po ukončení projektu až do doby, než obdrží závěrečnou platbu, resp. až do doby finančního vypořádání projektu a nahlásit bezodkladně příjemci jeho změnu.
 - b) Vést účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, nebo daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů. Pokud partner povede daňovou evidenci, je povinen zajistit, aby příslušné doklady prokazující výdaje související s projektem splňovaly předepsané náležitosti účetního dokladu dle § 11 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a aby tyto doklady byly správné, úplné, průkazné a srozumitelné. Dále je povinen uchovávat je způsobem uvedeným v zákoně č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a v zákoně č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s dalšími platnými právními předpisy ČR.
 - c) Vést oddělenou účetní evidenci všech účetních případů vztahujících se k projektu.
 - d) Do výdajů projektu zahrnout pouze výdaje splňující pravidla účelovosti a způsobilosti stanovená v právním aktu o poskytnutí / převodu podpory.

- e) S finančními prostředky poskytnutými na základě této Smlouvy nakládat dle pravidel stanovených v Pravidlech pro žadatele a příjemce a právním aktu o poskytnutí/převodu podpory, zejména hospodárně, efektivně a účelně.
- f) Naplňovat během realizace projektu IKAP JČK II indikátory OP VVV vztahující se k projektovým aktivitám. Partner naplní tyto indikátory:
5 26 02 Počet platform pro odborná tematická setkání,
5 49 01 Počet regionálních systémů,
a to ve výši a formou dle Žádosti o podporu včetně příloh a Pravidel pro žadatele a příjemce, v platném znění.
- g) Na žádost příjemce bezodkladně písemně poskytnout požadované doplňující informace související s realizací projektu IKAP JČK II, a to ve lhůtě stanovené příjemcem.
- h) Řádně uchovávat veškeré dokumenty související s realizací projektu v souladu s platnými právními předpisy České republiky a EU, dle kapitoly 7.4 Pravidel pro žadatele a příjemce – obecná část.
- i) Po celou dobu realizace a udržitelnosti projektu IKAP JČK II, dodržovat právní předpisy ČR a EU a politiky EU, zejména pak pravidla hospodářské soutěže, platné předpisy upravující veřejnou podporu, principy ochrany životního prostředí a prosazování rovných příležitostí.
- j) Po celou dobu realizace a udržitelnosti projektu IKAP JČK II nakládat s veškerým majetkem, získaným, byť i jen částečně z finanční podpory, s péčí řádného hospodáře, zejména jej zabezpečit proti poškození, ztrátě nebo odcizení. Partner není oprávněn majetek spolufinancovaný z finanční podpory zatěžovat žádnými věcnými právy třetích osob, včetně práva zástavního, majetek prodat ani jinak zcizit. Partner je povinen v případě zničení, poškození, ztráty, odcizení nebo jiné škodné události na majetkových hodnotách spolufinancovaných z finanční podpory je opětovně poříditi nebo uvést tyto majetkové hodnoty do původního stavu, a to v nejbližším možném termínu, nejpozději však k datu ukončení realizace projektu IKAP JČK II. Partner je povinen se při nakládání s majetkem pořízeným z finanční podpory dále řídit Pravidly pro žadatele a příjemce a právním aktem o poskytnutí/převodu podpory.
- k) Předkládat příjemci v pravidelných měsíčních intervalech nebo vždy, kdy o to příjemce požádá, podklady převedené do digitální podoby pro průběžné Zprávy o realizaci projektu, včetně Žádosti o platbu, Informace o pokroku v realizaci projektu, Závěrečnou zprávu o realizaci projektu včetně závěrečné Žádosti o platbu, Průběžné zprávy o udržitelnosti projektu a Závěrečnou zprávu o udržitelnosti projektu dle Pravidel pro žadatele a příjemce, a to v rozsahu a formátu určeném příjemcem.
- l) Umožnit provedení kontroly všech dokladů vztahujících se k činnostem, které partner realizuje v rámci projektu IKAP JČK II, umožnit průběžné ověřování provádění činností, k nimž se zavázal dle této Smlouvy, a poskytnout součinnost všem osobám oprávněným k provádění kontroly, příp. jejich zmocněncům. Těmito oprávněnými osobami jsou Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy, orgány finanční správy, Ministerstvo financí, Nejvyšší kontrolní úřad, Evropská komise a Evropský účetní dvůr, případně další orgány nebo osoby oprávněné k výkonu kontroly.
- m) Bezodkladně informovat příjemce o všech provedených kontrolách vyplývajících z účasti na projektu IKAP JČK II dle Článku II Smlouvy, o všech případných navržených nápravných opatřeních, která budou výsledkem těchto kontrol a o jejich splnění.

- n) Neprodleně příjemce informovat o záměru uskutečnit jakoukoliv změnu projektu dopředu před jejím provedením.
6. Partner není oprávněn žádnou z aktivit, kterou provádí dle této Smlouvy, hradit z prostředků poskytnutých z jiné rozpočtové kapitoly Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy, jiné rozpočtové kapitoly státního rozpočtu, státních fondů, jiných strukturálních fondů EU nebo jiných prostředků EU, ani z jiných veřejných zdrojů.
7. Příjemce se zavazuje informovat partnera o všech skutečnostech rozhodných pro plnění jejich povinností vyplývajících z této Smlouvy. Po celou dobu realizace projektu IKAP JČK II budou partnerovi, v případě provedení změn na projektu, prostřednictvím datové schránky uvedené ve Článku I bez odkladu zaslána aktuální znění níže uvedených dokumentů:
- a) Žádost o podporu včetně příloh relevantních k realizaci klíčové aktivity Jihočeské centrum pedagogické podpory, tj. Záměr ke klíčové aktivitě č. 03 Jihočeské centrum pedagogické podpory, Harmonogram projektu, Realizační tým, Komentář k rozpočtu a Přehled klíčových výstupů k naplnění indikátorů projektu ESF;
 - b) Právní akt včetně jeho příloh;
 - c) Partnerský rozpočet.
8. Partner se zavazuje zajistit udržitelnost projektu ve využívání pořízeného majetku v souladu s účelem pořízení, nebo obdobně, a to až do uplynutí 3 let od data zahájení využívání daného majetku. Dále je příjemci povinen poskytnout přílohu Evidence využívání majetku pořízeného z dotace jako podklad pro Průběžné zprávy o udržitelnost projektu a Závěrečné zprávy o udržitelnosti projektu.

Článek IV FINANCOVÁNÍ PROJEKTU

1. Projekt IKAP JČK II bude dle Článku II Smlouvy financován z prostředků, které budou poskytnuty příjemci formou finanční podpory na základě právního aktu o poskytnutí/převodu podpory z Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání.

Celkové finanční výdaje projektu nebudou převyšovat částku 55 895 502,11 Kč. Finanční podíl partnera činí 26 355 380,10 Kč.

Dílčí náklady na činnosti, jimiž se partner podílí na projektu IKAP JČK II, jsou podrobně rozepsány v Partnerském rozpočtu projektu. Partnerský rozpočet v aktuálním znění je pro partnera závazný po celou dobu projektu. V Partnerském rozpočtu je možné provádět změny pouze v souladu s Pravidly pro žadatele a příjemce.

2. Prostředky získané na realizaci činností dle Článku III Smlouvy je partner s finančním příspěvkem oprávněn použít pouze na úhradu výdajů nezbytných k dosažení cílů projektu a současně takových výdajů, které jsou považovány za způsobilé ve smyslu Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1303/2013 a Pravidel pro žadatele a příjemce, a které příjemci nebo

partnerovi vznikly nejdříve dnem vydání právního aktu o poskytnutí/převodu podpory, pokud není v právním aktu o poskytnutí/převodu podpory stanoveno datum zahájení realizace projektu dříve, než je datum jeho vydání, a nejpozději dnem ukončení realizace projektu, příp. po ukončení realizace projektu, pokud souvisejí s finančním i věcným uzavřením projektu.

3. Partner je povinen dodržovat strukturu výdajů dle partnerského rozpočtu a v členění na položky rozpočtu.
4. Způsobilé výdaje vzniklé při realizaci projektu IKAP JČK II budou hrazeny partnerovi takto:
 - a) po obdržení první zálohové platby na bankovní účet příjemce bude do 20 pracovních dnů převedena na bankovní účet partnera záloha ve výši 47,15 % z obdržené platby spolu s odpovídajícím spolufinancováním ve výši 5 % z této platby;
 - b) partner je povinen využívat poskytnuté finanční prostředky výhradně k úhradě způsobilých výdajů a je povinen poskytnuté finanční prostředky příjemci řádně vyúčtovat a výdaje prokázat příslušnými účetními doklady. Dále je partner povinen dodržovat strukturu výdajů a jejich členění na položky v souladu se schváleným rozpočtem a finančním plánem projektu IKAP JČK II;
 - c) nepřímé náklady budou partnerovi poskytovány na základě prokázaných výdajů, které splňují podmínky stanovené v Pravidlech pro žadatele a příjemce OP VVV. Tyto výdaje bude partner předkládat příjemci v pravidelných intervalech. Maximální podíl nepřímých nákladů, které mohou být partnerovi zaslány, odpovídá 4 % způsobilých přímých výdajů partnera;
 - d) v případě, že partner nedočerpá zasláné finanční prostředky zálohy, je povinen tyto finanční prostředky převést zpět na bankovní účet příjemce a to do 20 pracovních dnů od vyzvání příjemcem, nejpozději po ukončení projektu na základě schválené Závěrečné zprávy o realizaci.
5. Pokud některé z výdajů partnera při realizaci projektu IKAP JČK II nebudou Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy, poskytovatelem finanční podpory, uznány, je partner povinen tomu odpovídající finanční prostředky bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 20 pracovních dnů, vrátit příjemci na základě jeho výzvy na bankovní účet, nejpozději do 40 pracovních dnů od ukončení projektu. Takovéto neuznané výdaje se stávají vlastními výdaji partnera nad rámec výdajů projektu.
6. Partner není oprávněn po příjemci požadovat úhradu výdajů, které byly poskytovatelem shledány jako nezpůsobilé.
7. Příjemce a partner se dohodli, že výběrová a zadávací řízení související s projektem IKAP JČK II bude provádět partner, který také ponese veškerou odpovědnost, tím není dotčen z toho plynoucí Článek V odst. 1 této Smlouvy. Partner má povinnost vrátit na bankovní účet příjemce prostředky určené k plnění zakázky, pokud by se z důvodu nesprávně provedeného výběrového řízení staly nezpůsobilými k proplacení z prostředků OP VVV. Partner je rovněž povinen uhradit případné sankce či obdobné finanční postihy, které by byly příjemci uloženy v souvislosti s nesprávně provedeným výběrovým či zadávacím řízením. Partner má mimo jiné povinnost

řídít se při zadávání veřejných zakázek zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, Pravidly pro žadatele a příjemce a směrnici č. SM/18/RK Jihočeského kraje, je-li tato směrnice pro partnera závazná, v platném znění.

Článek V **ODPOVĚDNOST ZA ŠKODU**

1. Příjemce je právně a finančně odpovědný za správné a zákonné použití finanční podpory všemi partnery poskytnuté na základě právního aktu o poskytnutí/převodu podpory vůči poskytovateli finanční podpory, kterým je Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy.
2. Partner je povinen příjemci uhradit škodu, za níž příjemce odpovídá dle Článku V, odst. 1 Smlouvy, a která příjemci vznikla v důsledku toho, že partner porušil povinnost vyplývající z této Smlouvy.
3. Partner odpovídá za škodu vzniklou ostatním účastníkům této Smlouvy i třetím osobám, která vznikne porušením jeho povinností vyplývajících z této Smlouvy, jakož i z obecných ustanovení právních předpisů.
4. Partner neodpovídá za škodu vzniklou konáním nebo opomenutím příjemce nebo jiného partnera.
5. Partner bere na vědomí, že každé porušení jeho povinností podle této Smlouvy může být považováno za porušení rozpočtové kázně podle ustanovení § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a příjemce je oprávněn požadovat odvod a úhradu penále za porušení rozpočtové kázně. Stejně tak je příjemce oprávněn požadovat úhradu odvodu a penále za porušení rozpočtové kázně, které bylo uloženo příjemci v souvislosti s neplněním povinností partnera.

Článek VI **DALŠÍ PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN**

1. Smluvní strany jsou povinny zdržet se jakékoliv činnosti, jež by mohla znemožnit nebo ztížit dosažení účelu této Smlouvy.
2. Smluvní strany jsou povinny vzájemně se informovat o skutečnostech rozhodných pro plnění této Smlouvy a realizaci projektu IKAP JČK II v souladu s právním aktem o poskytnutí/převodu podpory, a to bez zbytečného odkladu.
3. Smluvní strany jsou povinny jednat při realizaci projektu IKAP JČK II eticky, korektně, transparentně a v souladu s dobrými mravy.

4. Majetek financovaný z finanční podpory je ve vlastnictví té smluvní strany, která jej financovala (uhradila), nedohodnou-li se smluvní strany jinak; změna vlastnictví je možná, dojde-li k situaci dle Článků VII, odst. 2, 3 Smlouvy.
5. Smluvní strany jsou povinny ošetřit práva duševního vlastnictví, kde určí výši podílů na výsledcích spolupráce a další nakládání s nimi a to tak, aby nedošlo k porušení pravidel veřejné podpory.
6. Příjemce a partner se zavazují, v souvislosti s touto smlouvou, postupovat v souladu s platným Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679, ze dne 27. dubna 2016 (dále jen „Nařízení“), účinným od 25. 5. 2018.
7. Partner bere na vědomí, že se ve smyslu všech výše uvedených právních předpisů považuje a bude považovat za Zpracovatele osobních údajů, se všemi pro něj vyplývajícími důsledky a povinnostmi. Příjemce je a bude nadále považován za Zpracovatele osobních údajů, se všemi pro něj vyplývajícími důsledky a povinnostmi. Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy je a bude nadále považováno za Správce osobních údajů (dále jen „Správce“), se všemi pro něj vyplývajícími důsledky a povinnostmi.
8. Ustanovení o vzájemných povinnostech příjemce a partnera při zpracování osobních údajů zajišťuje, že nedojde k nezákonnému použití osobních údajů týkajících se Subjektů údajů ani k jejich předání do rukou neoprávněné třetí strany. Smluvní strany se dohodly na podmínkách zajištění odpovídajících opatření k zabezpečení ochrany osobních údajů a základních práv a svobod Subjektů údajů při zpracování osobních údajů příjemcem i partnerem.
9. Příjemce i partner se zavazují zpracovávat pouze a výlučně ty osobní údaje, které jsou nutné k výkonu jejich činnosti dle této smlouvy (jméno, příjmení, datum narození či rodné číslo, trvalé bydliště, podpis, výše mzdy, číslo účtu FO, číslo účtu PO).
10. Příjemce i partner jsou oprávněni zpracovávat osobní údaje dle této smlouvy pouze a výlučně po dobu účinnosti této Smlouvy, stanovené ve Článku VIII.
11. Příjemce i partner jsou oprávněni zpracovávat osobní údaje pouze za účelem stanoveným v předmětu Smlouvy.
12. Příjemce i partner jsou povinni se při zpracování osobních údajů řídit výslovnými pokyny Správce, budou-li mu takové uděleny, ať již ústní či písemnou formou. Za písemnou formu se považuje i elektronická komunikace, včetně e-mailu. Příjemce i partner jsou povinni neprodleně Správce osobních údajů informovat, pokud dle jeho názoru udělený pokyn Správce porušuje Nařízení nebo jiné předpisy na ochranu osobních údajů.
13. Příjemce i partner jsou povinni zajistit, že osoby, jimiž bude prováděno plnění dle této smlouvy, se zaváží k mlčenlivosti ohledně veškeré činnosti související s touto Smlouvou, zejm. pak

k mlčenlivosti ve vztahu ke všem osobním údajům, ke kterým budou mít přístup, nebo s kterými přijdou do kontaktu.

14. Příjemce i partner jsou povinni, ve smyslu čl. 32 Nařízení přijmout, s ohledem na stav techniky, náklady na provedení, povahu, rozsah, kontext a účely zpracování i s přihlédnutím k různě pravděpodobným a různě závažným rizikům pro práva a svobody fyzických osob, vhodná technická a organizační opatření, aby zajistili úroveň zabezpečení odpovídající danému riziku, zejm. pak osobní údaje zabezpečit vůči náhodnému či nezákonnému zničení, ztrátě, změně, zpřístupnění neoprávněným stranám, zneužití či jinému způsobu zpracování v rozporu s Nařízením.
15. Příjemce i partner jsou povinni písemně seznámit Správce s jakýmkoliv podezřením na porušení nebo skutečným porušením bezpečnosti zpracování osobních údajů podle ustanovení této Smlouvy, např. jakoukoliv odchylkou od udělených pokynů, odchylkou od sjednaného přístupu pro Správce, plánovaným zveřejněním, upgradem, testy apod., kterými může dojít k úpravě nebo změně zabezpečení nebo zpracování osobních údajů, jakýmkoliv podezřením z porušení důvěrnosti, jakýmkoliv podezřením z náhodného či nezákonného zničení, ztráty, změny, zpřístupnění neoprávněným stranám, zneužití či jiného způsobu zpracování osobních údajů v rozporu s Nařízením. Správce bude neprodleně seznámen s jakýmkoliv podstatným porušením těchto ustanovení o zpracování dat.
16. Příjemce i partner nejsou oprávněni, ve smyslu čl. 28 Nařízení, zapojit do zpracování osobních údajů dalšího zpracovatele (zákaz řetězení zpracovatelů), bez předchozího schválení a písemného souhlasu Správce.
17. Příjemce i partner jsou povinni a zavazují se k veškeré součinnosti se Správcem, o kterou budou požádáni v souvislosti se zpracováním osobních údajů nebo která jim přímo vyplývá z Nařízení. Příjemce i partner jsou povinni na vyžádání zpřístupnit Správci svá písemná technická a organizační bezpečnostní opatření a umožnit mu případnou kontrolu, audit či inspekci dodržování předložených technických a organizačních bezpečnostních opatření.
18. Po skončení účinnosti této Smlouvy dle Článku VIII, nebo v případě předčasného ukončení dle Článku VII Smlouvy jsou příjemce i partner povinni všechny osobní údaje týkající se Subjektů údajů, které mají v držení, vymazat, a pokud je dosud nepředali Správci, předat je Správci a dále vymazat všechny existující kopie. Povinnost uvedená v tomto článku neplatí, stanoví-li právní předpis EU, případně vnitrostátní právní předpis příjemci i partnerovi osobní údaje ukládat i po skončení účinnosti této smlouvy.

Článek VII TRVÁNÍ SMLOUVY

1. Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to do doby ukončení realizace a udržitelnosti projektu IKAP JČK II. Skončením účinnosti této Smlouvy nejsou však dotčeny povinnosti archivace

a obecného vykazování vyplývající smluvními stranám z OP VVV a z obecných právních předpisů.

2. Pokud partner závažným způsobem nebo opětovně v průběhu projektu poruší některou z povinností vyplývajících pro něj z této Smlouvy nebo z platných právních předpisů ČR a EU, může být na základě schválené změny projektu vyloučen z další účasti na realizaci projektu IKAP JČK II. V tomto případě je povinen se s příjemcem dohodnout na převzetí jeho závazků a majetku financovaného z finanční podpory, a předat příjemci všechny dokumenty a informace vztahující se k projektu IKAP JČK II. Tím není dotčena odpovědnost partnera za škodu dle Článku V této Smlouvy.
3. Partner může ukončit spolupráci s příjemcem pouze na základě písemné dohody uzavřené s příjemcem, která bude obsahovat rovněž závazek příjemce převzít jednotlivé povinnosti, odpovědnost a majetek (financovaný z finanční podpory) vystupujícího partnera. Tato dohoda nabude účinnosti nejdříve dnem schválení změny projektu spočívající v odstoupení partnera od realizace projektu IKAP JČK II ze strany poskytovatele podpory (Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy). Takovým ukončením spolupráce nesmí být ohroženo splnění účelu dle Článku II Smlouvy a nesmí tím vzniknout újma příjemci ani ostatním partnerům.
4. Příjemce je oprávněn od této Smlouvy odstoupit v případě, že Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy, poskytovatelem podpory, nebudou příjemci poskytnuty prostředky ve formě finanční podpory k financování projektu dle Článku II Smlouvy.
5. Odstoupení od smlouvy musí být písemné a je účinné dnem doručení druhé smluvní straně.

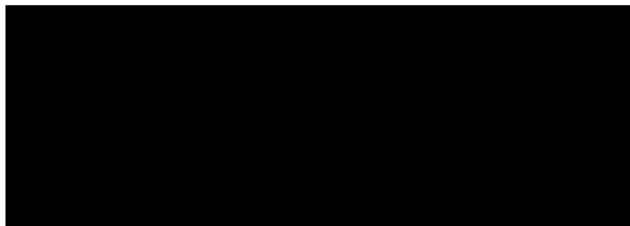
Článek VIII OSTATNÍ USTANOVENÍ

1. Jakékoliv změny této Smlouvy lze provádět pouze na základě dohody obou smluvních stran formou písemných dodatků podepsaných oprávněnými zástupci smluvních stran. U změny uvedené ve Článku VII, odst. 2 nemusí být uzavřen písemný dodatek s partnerem, o jehož vyloučení se žádá.
2. Vztahy smluvních stran výslovně touto Smlouvou neupravené se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, a dalšími obecně závaznými právními předpisy České republiky.
3. V případě rozporu této Smlouvy s právním aktem o poskytnutí/převodu podpory je rozhodující znění právního aktu o poskytnutí/převodu podpory.
4. Tato Smlouva je vyhotovena ve 3 vyhotoveních, z nichž jedno vyhotovení obdrží partner, po dvou vyhotoveních obdrží příjemce. Smlouva v prosté kopii v elektronické verzi bude předána ŘO OP VVV Ministerstvu školství, mládeže a tělovýchovy, poskytovateli podpory, jako podklad pro vydání právního aktu o poskytnutí/převodu podpory v systému IS KP 14+.

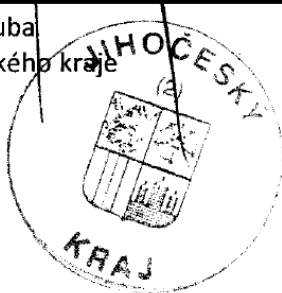
5. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě jejich pravé a svobodné vůle, nikoliv v tísní ani za jinak nápadně nevýhodných podmínek.
6. Tato Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci smluvních stran.
7. Tato Smlouva nabývá účinnosti dnem nabytí právní moci právního aktu, Rozhodnutí o poskytnutí dotace, nejdříve však dnem zveřejnění v registru smluv.
8. Partner bere na vědomí, že Smlouva bude uveřejněna v registru smluv zřízeného podle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů. Partner prohlašuje, že tato smlouva neobsahuje údaje, které tvoří předmět jeho obchodního tajemství podle § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
9. Tato smlouva byla schválena Usnesením Rady Jihočeského kraje č. 143/2020/RK-3 ze dne 3. 12. 2020.

V Českých Budějovicích dne 07 -01- 2021

Za příjemce

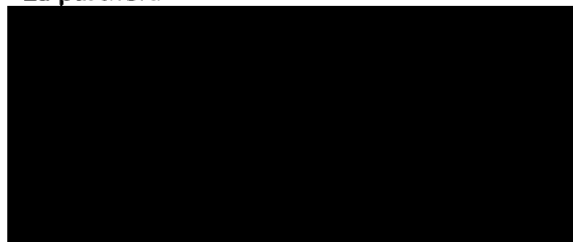


MUDr. Martin Kuba
hejtman Jihočeského kraje

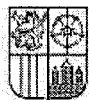


V Českých Budějovicích dne 10/12/2020

Za partnera



Mgr. Miroslav Pikhart
ředitel



ZASTUPITELSTVO JIHOČESKÉHO KRAJE
VÝPIS USNESENÍ

28. jednání Zastupitelstva Jihočeského kraje dne 25.06.2020

K bodu: Realizace projektu „Implementace Krajského akčního plánu Jihočeského kraje II“, jeho kofinancování a financování nezpůsobilých výdajů z rozpočtu Jihočeského kraje

Usnesení č. 179/2020/ZK-28

Zastupitelstvo Jihočeského kraje

I. schvaluje

1. realizaci projektu „Implementace Krajského akčního plánu Jihočeského kraje II“ (žadatel: Jihočeský kraj) a podání žádosti o podporu do Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání s celkovými způsobilými výdaji 57 000 000,- Kč,
2. kofinancování projektu „Implementace Krajského akčního plánu Jihočeského kraje II“ Jihočeským krajem ve výši 5 % z celkových způsobilých výdajů projektu, tj. 2 850 000,- Kč, s podmínkou přidělení dotace z Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání s čerpáním na základě Formuláře evropského projektu dle přílohy č. 1 k návrhu č. 207/ZK/20,
3. financování nezpůsobilých výdajů projektu „Implementace Krajského akčního plánu Jihočeského kraje II“ z rozpočtu Jihočeského kraje ve výši 3 420 000,- Kč, s podmínkou přidělení dotace z Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání s čerpáním na základě Formuláře evropského projektu dle přílohy č. 1 k návrhu č. 207/ZK/20;

2. ukládá

JUDr. Milanu Kučerovi, Ph.D., řediteli krajského úřadu, zajistit realizaci uvedeného usnesení.

T: 31. 12. 2024

Mgr. Ivana Stráská
hejtmanka kraje