

Smlouva o poskytování služeb

uzavřená dle ust. § 1725 zákona č. 89/2012 Sb.,
občanského zákoníku, v platném znění mezi:

I. Smluvní strany

Objednatel: Statutární město Brno
se sídlem: Dominikánské nám. 1, 602 00, Brno
zastoupený: JUDr. Michalem Markem, starostou MČ Brno-Medlánky
doručovací adresa: Statutární město Brno
Městská část Brno-Medlánky
se sídlem: Hudcova 7, 621 00, Brno
kontaktní osoba: JUDr. Michal Marek, starosta MČ Brno-Medlánky (oprávněný jednat ve věcech smluvních)
p. Petr Matějka, technik správy majetku ÚMČ Brno-Medlánky (oprávněn jednat ve věcech technických, tel. 725 911 977)
IČ: 44992785
DIČ: CZ44992785
ban. spojení: Komerční banka a. s., pobočka Brno-město, nám. Svobody
č. účtu: 18628621/0100
(dále jen „objednatel“)

číslo smlouvy objednatele:

a

Zhotovitel: Domia s. r. o.
se sídlem: Úzká 100, Vranovice 691 25
zastoupený: [REDACTED]
IČ: 05255686
DIČ: CZ05255686
ban. spojení: Fio banka
č. účtu: 6996450999/2010
(dále jen „zhotovitel“)

číslo smlouvy poskytovatele:

II. Předmět smlouvy

(1) Předmětem této smlouvy je výkon technického dozoru stavby investora a koordinátora BOZP „Statické zajištění stěny opěrné zdi dvora ZŠ Hudcova“ (dále jen „činnost“).

(2) Obsahem činnosti technického dozorce stavby je zejména:

a) v oblasti výkonu technického dozoru investora stavby při realizaci stavby:

- seznámení se s podklady, podle kterých se připraví realizace stavby, obzvlášť s projektem, s obsahem smluv a s obsahem stavebního povolení, resp. ohlášení stavebních prací

- zajištění podkladů pro předání staveniště zhotoviteli a účast na jednání
 - průběžné sledování a zajišťování prací a výkonů zhotovitele stavby tak, aby takové práce a výkony byly prováděny podle schválené projektové dokumentace (dále jen „PD“), smluvních podmínek, příslušných technických norem a jiných právních předpisů a v souladu s rozhodnutími veřejnoprávních orgánů, a to po celou dobu výstavby
 - spolupráce se zhotovitelem projektu při zpracovávání projektu pro provedení stavby a kontrola souladu s projektem pro stavební povolení, a to v případě, že projekt pro provedení stavby je předmětem smlouvy na zhotovení stavby
 - kontrola řádného provádění stavby dle PD, kontrola a přejímání konstrukčních prvků před zakrytím a koordinace plynulého pokračování stavebních prací
 - ověření, zda zápisy ve stavebních a montážních denících odpovídají fakticky provedeným pracím aj. skutečností zápisem vyznačeným, prováděním příslušných zápisů v těchto denících ve spolupráci zejména se stavebními úřady, uživateli a provozovateli
 - zajišťování pravidelných kontrolních dnů stavby (po 7-ti dnech)
 - kontrola vedení stavebního deníku a provádění zápisů v deníku
 - odsouhlasení soupisů provedených prací a platebních dokladů zhotovitele stavebních prací a potvrzování jejich věcné i číselné správnosti podpisem
 - upozornění na plnění termínů všech správních rozhodnutí příslušných orgánů státní správy a kontrola dodržování podmínek stanovených v těchto dokumentech
 - kontrola plnění podmínek stanovených ve vyjádřeních správců inženýrských sítí
 - dohled na dodržování podmínek stavebního povolení
 - kontrola dodržování předepsaných ČSN
 - kontrola věcné a cenové správnosti a úplnosti oceňovaných podkladů, splátkových listů, faktur včetně jejich předávání k úhradě mandantovi
 - kontrola plnění termínů prováděných prací dle stavebního povolení a smluv o dodávkách stavebních prací
 - zaujímání stanovisek, včetně příslušného vyjadřování se k eventuálním vícepracím v průběhu realizace stavby a následně sjednávaným dodatkům k uzavřeným smluvním vztahům, zejména smlouvám o dílo
 - spolupráce s pracovníky projektanta stavby zabezpečujícími autorský dozor a spolupráce při zajišťování souladu realizovaných dodávek a prací s projektem
 - spolupráce s projektantem stavby a dodavatelem při provádění nebo navrhování opatření na odstranění případných závad projektu
 - přejímání dílčích dokončených prací a jejich odsouhlasení po stránce číselné a věcné v souladu s výkazem výměr.
- b) v oblasti prací po skončení stavby:**
- příprava řízení o odevzdání a převzetí ukončených prací a zabezpečení předání objektů do správy a údržby jednotlivým správcům
 - práce související s odevzdáním a převzetím dokončených dodávek stavebních prací nebo jejich částí od zhotovitele
 - kontrola odstraňování vad a nedodělků zjištěných zapsaných v protokolu o odevzdání a převzetí v dohodnutých termínech
 - kontrola kompletnosti dokumentace skutečného provedení stavby, revizních zpráv a nezbytných dokladů pro kolaudační řízení
 - zajištění kolaudačního řízení stavby a uvedení do trvalého provozu vč. projednání se stavebními úřady, jinými státními orgány a uživateli jménem mandanta
 - kontrola vyklizení staveniště zhotovitelem po ukončení dodávek stavebních prací
 - kontrola odstranění kolaudačních závad.
- (3) Obsahem činnosti koordinátora BOZP je zejména:**
- Zpracování plánu bezpečnosti práce na staveništi v písemné i grafické podobě, vyžaduje-li si to rozsah stavby a výskyt vykonávaných prací vystavujících pracovníky zvýšenému ohrožení života nebo zdraví.
 - Zpracování přehled právních předpisů a informací o pracovně bezpečnostních rizicích vztahujících se ke stavbě.

- Ohlášení zahájení stavebních prací na staveništi příslušnému oblastnímu inspektorátu práce,
- Posouzení stavu zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární ochrany při jednotlivých pracovních postupech zhotovitelů.
- Koordinace spolupráce zhotovitelů při přijímání opatření k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci se zřetelem na povahu stavby a na zásady prevence rizik a činností prováděných na staveništi současně.
- Spolupráce při tvorbě harmonogramu jednotlivých prací a při stanovení času potřebného k bezpečnému provádění jednotlivých činností.
- Sledování provádění jednotlivých činností na staveništi se zřetelem na dodržování požadavků na bezpečnost a ochranu zdraví při práci.
- Upozornění na zjištěné nedostatky a požadování bez zbytečného odkladu zjednáání náprav.
- Organizace kontrolních dnů k dodržování plánu BOZP za účasti zhotovitelů, provádění zápisů z kontrolních dnů o zjištěných nedostatcích v bezpečnosti a ochraně zdraví při práci na staveništi.
- Návrh opatření vedoucích k odstranění nedostatků a informování všech zhotovitelů o bezpečnostních a zdravotních rizicích, která vznikla na staveništi během postupu jednotlivých prací.
- Kontrola způsob zabezpečení ochrany staveniště, včetně vjezdu na staveniště, a to s cílem zamezit vstupu nepovolaným fyzickým osobám.
- Sledování dodržování plánu BOZP a jeho aktualizace.

III.

Součinnost objednatele a poskytovatele

(1) Objednatel předá poskytovateli veškerou dokumentaci (výsledky provedených průzkumů, korespondenci stavby, zápisy z jednání, rozhodnutí ze stavebního řízení či vyjádření k ohlášení stavby, smlouvu o dílo, projektovou dokumentaci, stavební povolení, případná rozhodnutí o ZUK a ČUK pokud byly tyto vydány, a další vydané doklady, které jsou nutné pro výkon činnosti poskytovatele).

(2) Podklady dle odst. 1 předá objednatel poskytovateli v listinné podobě bezprostředně po uzavření této smlouvy.

(3) PLNÁ MOC: Objednatel zmocňuje poskytovatele a uděluje mu plnou moc, aby v rozsahu předmětu této smlouvy jednal jeho jménem a na jeho účet se všemi v úvahu přicházejícími subjekty, všemi orgány a organizacemi státní správy, právníky a fyzickými osobami apod. Poskytovatel není zplnomocněn uzavírat nebo měnit smlouvy. Poskytovatel tuto plnou moc přijímá a zavazuje se zařizovat záležitosti objednatele s odbornou péčí, podle pokynů objednatele, v souladu s jeho zájmy, o kterých je objednatel povinen poskytovatele informovat.

(4) Poskytovatel je povinen oznámit objednateli všechny okolnosti, které zjistil při výkonu činnosti dle této smlouvy, jež mohou mít vliv na případnou změnu příkazů či pokynů objednatele, plynoucích pro poskytovatele z plnění předmětu smlouvy.

(5) Objednatel se zavazuje poskytnout poskytovateli všechny informace, které má k dispozici pro úspěšný výkon činnosti poskytovatele a řádně a včas mu uhradit poskytnutá plnění.

(6) Objednatel uhradí náklady za podklady zajišťované poskytovatelem, které budou fakturovány přímo objednateli po předchozím odsouhlasení ceny a po prokázání toho, že předložené práce prokazatelně se stavbou souvisí.

IV.

Termíny provádění činnosti

(1) Smluvní strany se dohodly, že poskytovatel začne vykonávat svou činnost dle této smlouvy do tří dnů od podpisu smlouvy o dílo s vybraným zhotovitelem stavebních prací, a to na základě písemné výzvy objednatele k zahájení výkonu činnosti poskytovatele.

(2) Smluvní strany se dohodly, že výkon činnosti poskytovatele končí odstraněním závad z jednání o odevzdání a převzetí stavby, případně odstraněním závad z kolaudačního řízení stavby.

V.

Odměna poskytovatele

(1) Smluvní strany se dohodly na odměně poskytovatele ve výši 590Kč za hodinu bez DPH s předpokládaným rozsahem 120 hodin a vypracování plánu BOZP.

(2) V případě přerušení činnosti poskytovatele na základě požadavku objednatele (nemožnosti dokončení činnosti poskytovatele) budou již provedené práce fakturovány podle skutečných nákladů za poskytovatelem provedené práce. Nedílnou součástí této smlouvy je rozpočet odměny poskytovatele, který tvoří přílohu č.1.

(3) Objednatel uhradí poskytovateli prokázané náklady a výlohy, které byly nutně nebo účelně vynaloženy mimo sjednanou činnost a nebyly uhrazeny v rámci sjednané ceny, ale byly nezbytné k provedení dohodnuté činnosti. V případě vzniku nutných nákladů nad rámec dohodnuté ceny budou tyto náklady uhrazeny v sazbách dle nabídky zhotovitele, u případných nových položek budou použity jednotkové ceny v cenové úrovni, odpovídající nabídce.

(4) Zhotovitel povede průkaznou evidenci času pro plnění této smlouvy.

VI.

Splatnost odměny a platební styk

(1) Odměnu za činnost poskytovatele uhradí objednatel na základě faktury, kterou vystaví poskytovatel na základě předání dokončeného díla bez vad zhotovitelem stavby objednateli.

(2) Faktura je daňovým dokladem a musí obsahovat veškeré náležitosti dle zákona č. 235/2004 Sb., v platném znění.

(3) Fakturační adresa je: Statutární město Brno, Dominikánské nám. 1, 601 67 Brno, IČ: 44992785, DIČ: CZ 44992785.

(4) Doručovací adresa je: Statutární město Brno, městská část Brno-Medlánky, 621 00 Brno, IČ: 44992785, DIČ: CZ 44992785.

(5) Poskytovatel se zavazuje na daňovém dokladu pro platbu ceny služeb uvádět pouze bankovní účet, který určil správci daně ke zveřejnění v registru plátců a identifikovaných osob. Poskytovatel a objednatel se dohodli, že pokud bude na daňovém dokladu uveden jiný bankovní účet než ten, který je zveřejněn správcem daně v registru plátců a identifikovaných osob, objednatel je oprávněn provést úhradu daňového dokladu na tento účet zveřejněný podle zák. č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty a nebude tak v prodlení s úhradou ceny služeb. Pokud by objednateli vzniklo ručení v souvislosti s neplněním povinnosti poskytovatele vyplývajících ze zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, má objednatel nárok na náhradu všeho, co za poskytovatele v souvislosti s tímto ručením plnil.

(6) Objednatel je oprávněn vrátit fakturu poskytovateli až do data její splatnosti, jestliže obsahuje neúplné nebo nepravdivé údaje. Při nezaplacení takto nesprávně vystavené a doručené faktury není objednatel v prodlení se zaplacením. Poskytovatel je povinen fakturu řádně opravit a doručit ji objednateli s novou lhůtou splatnosti.

(7) Faktura je splatná do 30 dnů od jejího doručení objednateli.

VII.

Další ujednání

(1) Poskytovatel se zavazuje postupovat při plnění této smlouvy s odbornou péčí a zavazuje se dodržovat právní a technické předpisy a ostatní podmínky uložené mu smlouvou nebo veřejnoprávními orgány.

(2) Poskytovatel je povinen upozornit objednatele ihned na nesprávnost jeho pokynů nebo podkladů, jinak odpovídá objednateli za škodu tím způsobenou.

(3) Poskytovatel prohlašuje, že má oprávnění k činnosti v rozsahu této smlouvy a je účasten pojištění z odpovědnosti za škodu vzniklou jinému v souvislosti s poskytováním služeb.

(5) Práva i povinnosti ze smlouvy přecházejí na právní nástupce obou stran. Obě strany jsou povinny informovat se navzájem o takových změnách.

(6) Poskytovatel i objednatel jsou povinni se navzájem informovat o tom, že se dostali do úpadku ve smyslu § 3 zák. č. 182/2006 Sb., insolvenčního zákona, ve znění jeho pozdějších předpisů.

VIII.

Sankce

(1) Jestliže se objednatel bezdůvodně opozdí s platbou ceny poskytovaných služeb, je povinen uhradit poskytovateli úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý den prodlení.

(2) V případě prodlení poskytovatele s dokončením poskytovaných služeb nebo s jejich předáním bez zavinění objednatele, je poskytovatel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 0,05 % z ceny poskytovaných služeb za každý den prodlení.

(3) Při prodlení poskytovatele s odstraněním vady poskytovaných služeb, je poskytovatel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 0,05 % z ceny poskytovaných služeb za každý den prodlení.

(4) V případě, že některá ze smluvních stran poruší své povinnosti dle čl. VIII., je povinna zaplatit druhé straně smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč (slovy: pět tisíc korun českých) za každé takové porušení.

(5) Nároky na náhradu škody nejsou dotčeny ani kompenzovány zaplacením úroků z prodlení nebo smluvních pokut dle této smlouvy.

IX.

Odstoupení od smlouvy

(1) Pro účely odstoupení od smlouvy se za podstatné porušení smlouvy ve smyslu § 2002 odst.2 zák. č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v platném znění, považuje:

- vadnost poskytovaných služeb již v průběhu jejich provádění, pokud poskytovatel na písemnou výzvu objednatele vady neodstraní ve lhůtě výzvou stanovené,
- prodlení poskytovatele se zahájením nebo dokončením poskytování služeb o více než 3 dny,
- prodlení objednatele s předáním staveniště nebo materiálů podstatných pro plnění smlouvy o více než 3 dny,
- úpadek objednatele nebo poskytovatele ve smyslu § 3 zák. č. 182/2006 Sb. insolvenčního zákona, ve znění jeho pozdějších předpisů.

(2) Dojde-li k výše uvedenému porušení smlouvy, je příslušná smluvní strana oprávněna od smlouvy odstoupit. Účinky odstoupení od smlouvy nastávají v těchto případech dnem doručení oznámení o odstoupení druhé smluvní straně na její adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy, zdali toto oznámení o odstoupení bylo druhou smluvní stranou převzato či nikoliv.

X.

Závěrečná ustanovení

(1) Poskytovatel prohlašuje, že neumožňuje výkon nelegální práce ve smyslu zák. č. 435/2004 Sb. o zaměstnanosti v platném znění, a ani neodebírá žádné plnění od osoby, která by výkon nelegální práce umožňovala. V případě, že se toto prohlášení ukáže v budoucnu nepravdivým a vznikne ručení objednatele ve smyslu ust. zák. č. 435/2004 Sb., má objednatel nárok na náhradu všeho, co za poskytovatele v souvislosti s tímto ručením plnil.

(2) Tuto smlouvu lze měnit pouze číselnými dodatky, podepsanými oběma smluvními stranami.

(3) Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.

(4) Obě strany prohlašují, že si smlouvu přečetly, s jejím obsahem souhlasí a že byla sepsána na základě jejich pravé a svobodné vůle, prosté omylu.

(5) Smlouva je vyhotovena ve čtyřech exemplářích, z nichž každý má platnost originálu a každá smluvní strana obdrží po dvou.

Doložka
podle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení),
ve znění pozdějších právních předpisů

Tato smlouva byla schválena Radou městské části Brno-Medlánky na její schůzi č. 62, konané dne 10. 5. 2021 pod číslem usnesení č. 09/62

V Brně dne

V Brně dne

.....
JUDr. Michal Marek
starosta MČ Brno-Medlánky
(za objednatele)

.....
[redacted] [redacted] [redacted]
jednatel
(za zhotovitele)