

# Smlouva

## o spolupráci mezi střediskem a školou

### I. Smluvní strany

**Středisko:** POE EDUKO, spol. s r. o.  
IČO: 64089398  
se sídlem Varenská 3101/49, Ostrava, PSČ 702 00  
které zastupuje: Ing. Pavla Čmuhová, MBA, jednatelka společnosti  
  
dále jen „středisko“

**Škola:** Obchodní akademie, Český Těšín, příspěvková organizace  
IČO: 60337320  
se sídlem Sokola-Tůmy 402/12, Český Těšín, PSČ 737 01  
kterou zastupuje Ing. Kristina Bončková, ředitelka školy  
  
dále jen „škola“

### II. Definice

1. **Škola** – vzdělávací a výchovná instituce, registrované v síti škol ČR, mající právní subjektivitu.
2. **Akreditovaná testovací místnost - učebna**  
Testovací místnost, která splňuje podmínky pro provádění testů ECDL, je vybavena a označena v souladu s podmínkami stanovenými ČSKI. Učebna získala Certifikát o akreditaci a místnost může být pronajímána akreditovanému středisku pro testování ECDL.
3. **Akreditovaná softwarová platforma**  
Programové vybavení, které je instalováno na počítačích v akreditované učebně za účelem ECDL testování. Škola na toto programové vybavení získala **Certifikát SW platformy**.
4. **Akreditované testovací středisko**  
Samostatný podnikatelský subjekt, právnická osoba, oprávněná dle smlouvy s ČSKI provádět ECDL testování.
5. **Akreditovaný tester**  
Fyzická osoba, která vlastní platný Certifikát o akreditaci testera ECDL, je přítomná průběhu vlastního testování ECDL v akreditovaných učebnách, toto testování vede nebo hodnotí testy.

### III. Předmět smlouvy

Účelem uzavření této smlouvy je spolupráce při testování uchazečů o ECDL Certifikát z řad žáků, učitelů a zaměstnanců školy. Předmětem smlouvy je úprava vzájemných vztahů mezi střediskem a školou v souladu s ECDL konceptem.

### IV. Povinnosti střediska

1. Zajistit v souladu s požadavky ECDL Foundation provádění testů ECDL, ve všech sedmi modulech podle ECDL Syllabu v prostorách akreditované učebny, s využitím přístrojového a programového vybavení.
2. Zajistit nákup ECDL Indexů zájemcům o ECDL Certifikát a vést databázi plateb za ECDL testy. Certifikáty ECDL“ popř. Osvědčení Start, které budou zaslány úspěšným absolventům testů na adresu školy jako hromadná doporučená poštovní zásilka do 21 dnů po testování.

- Po ukončení testování v objednaném termínu středisko vyfakturuje škole do 14 dnů částku v Kč za skutečný počet modulů.
- Zajisti v souladu s požadavky ECDL“ Foundation bezpečnou archivaci materiálů přísně důvěrné povahy (dokumentace o testech, databáze plateb).
- Středisko vede dokumentaci uchazečů z řad školy podle předepsaných směrnic tak, aby v případě auditu bylo možno předložit všechny doklady, které je potřeba v souvislosti s ECDL aktivitami vést a udržovat.

## **V. Povinnosti školy**

- Škola se zavazuje postupovat při organizaci ECDL testů ve spolupráci se střediskem v souladu se Směrnicemi ECDL-F pro zajištění kvality testování a s ohledem na předem odsouhlasený harmonogram. Škola je povinna dodržovat následující pravidla:
  - Na začátku školního roku (září) předložit středisku přibližný harmonogram testování v daném školním roce.
  - O potvrzení přesného termínu plánovaného testování škola požádá nejméně 4 týdny před jeho konáním.
  - Ke každému dohodnutému termínu škola zašle středisku objednávku na konkrétní počet modulů, ke kterým se žáci přihlásili. V objednávce vyčíslí částku Kč za tyto moduly dle článku VII této smlouvy.
  - Škola se zavazuje vybrat od svých žáků platby za ECDL produkty a poukázat je na účet střediska do stanoveného termínu testování.
- Škola vede databázi plateb za ECDL moduly svých žáků a zaměstnanců a také úhrad se střediskem.
- Škola je povinna zabezpečit v akreditované učebně v době konání testů přítomnost osoby dobře seznámené s aktuálním stavem učebny, která připraví učebnu pro ECDL testování. Tato osoba má za povinnost být přítomná v průběhu celého testování ECDL a spolupracovat s provozovatelem testů.
- Škola se zavazuje udržovat HW a SW vybavení akreditované učebny ve stavu umožňujícím testování podle aktuálního Syllabu.
- Koordinátor ECDL (kontaktní osoba, správce sítě) seznámí uchazeče o ECDL Certifikát s jejich právy a povinnostmi.
- Smluvní strany se dohodly, že škola zveřejní znění této smlouvy v souladu se Zákonem o registru smluv č. 340/2015 Sb., v platném znění v registru smluv.

## **VI. Ochrana osobních údajů**

Obě smluvní strany jsou srozuměny s tím, že s osobními údaji, dokumentací a informacemi, které vzniknou v souvislosti s testováním ECDL, musí být nakládáno v souladu s platnou legislativou. Obě strany budou tuto dokumentaci a informace chránit proti jejich zneužití, vyžazení nebo odcizení adekvátními prostředky.

Osobní údaje obsažené v této smlouvě budou školou zpracovávány pouze pro účely plnění práv a povinností vyplývajících z této smlouvy; k jiným účelům nebudou tyto osobní údaje školou použity. Škola při zpracovávání osobních údajů dodržuje platné právní předpisy. Podrobné informace o ochraně osobních údajů jsou uvedeny na oficiálních webových stránkách školy [www.oact.cz](http://www.oact.cz).

## **VII. Platby a organizace testování**

- Částka za úspěšně vykonaný Certifikát ECDL (7 modulů) se skládá z následujících částí:
  - Index ECDL 702,- Kč
  - Certifikát ECDL 126,- Kč
  - Částka za test z jednoho modulu 290,- Kč
- Středisko a škola se dohodly na rozdělení částky za test z jednoho modulu mezi středisko a školu takto: z částky 290,- Kč za test z jednoho modulu – pro středisko 230,- Kč, pro školu 60,- Kč.  
Částky za Index a Certifikát ECDL budou poukázány středisku.

### **VIII. Platnost smlouvy**

Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma stranami. Doplnování nebo změnu této smlouvy lze provádět jen se souhlasem obou smluvních stran, a to pouze formou písemných, postupně číslovaných a takto označených dodatků.

### **IX. Odstoupení od smlouvy**

Kterákoliv strana bez uvedení důvodu může od této smlouvy odstoupit tak, aby nenarušila již dohodnutý termín a průběh testování. Odstoupení bude sděleno druhé straně písemně doporučeným dopisem. Platnost smlouvy končí 5. pracovním dnem po doručení oznámení o odstoupení.

Tato smlouva byla sepsána ve dvou vyhotoveních a podepsána jmenovanými zástupci smluvních stran.

V Ostravě dne

V Českém Těšíně dne 14. 5. 2021

.....  
za středisko  
Ing. Pavla Čmuhová, MBA  
jednatelka společnosti

.....  
za školu  
Ing. Kristina Bončková  
ředitelka školy