

**Smlouva o poskytnutí účelové podpory  
na realizaci projektu sdílených činností s identifikačním kódem MS2104  
a názvem  
„Strategická inteligence pro výzkum a inovace“  
(dále jen „Smlouva“)**

**Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy**

IČO: 00022985

se sídlem: Karmelitská 529/5, 118 12 Praha 1 – Malá Strana,  
jednající PhDr. Lukášem Levákem, ředitelem odboru výzkumu a vývoje,

(dále jen „poskytovatel“)

a

**Technologické centrum AV ČR, z. s. p. o.**

právní forma: zájmové sdružení právnických osob

IČO: 60456540

se sídlem: Ve Struhách 1076/27, 160 00 Praha 6  
jednající Ing. Karlem Klusáčkem, CSc., MBA, ředitelem

číslo účtu:

(dále jen „příjemce“)

(společně dále také jako „smluvní strany“)

**uzavírají**

podle ust. § 9 odst. 1, 2 a 3 zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací), ve znění pozdějších předpisů, a s ohledem na příslušná související ust. zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů, tuto **Smlouvu**:

**Článek 1  
Předmět Smlouvy**

- 1) Předmětem Smlouvy je úprava práv a povinností smluvních stran v souvislosti s poskytnutím účelové podpory z výdajů státního rozpočtu ČR na výzkum, vývoj a inovace poskytovatelem podle ust. § 3 odst. 2 písm. e) a ust. § 4 odst. 1 písm. e) zákona o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací (dále jen „podpora“) příjemci na realizaci projektu sdílených činností schváleného usnesením vlády ČR ze dne 19. dubna 2021 č. 386 s názvem „Strategická inteligence pro výzkum a inovace“ (zkráceně též: STRATIN+) a přiděleným identifikačním kódem MS2104 v Informačním systému výzkumu, vývoje a inovací (dále jen „IS VaVal“) (dále jen „Projekt“).
- 2) Předmětem podpory je zajištění realizace Projektu a plnění jeho cílů v rozsahu uvedeném v Přílohách č. 1 a č. 2 Smlouvy.
- 3) Přílohami č. 1 a č. 2, které tvoří nedílnou součást Smlouvy, je schválený návrh Projektu ve smyslu ust. § 9 odst. 2 zákona o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací.
- 4) Řešitelem Projektu, tj. osobou odpovědnou poskytovateli za odbornou úroveň realizace Projektu, je Ing. Michal Pazour, Ph.D.

- 5) Příjemce je povinen:
- a) zahájit realizaci Projektu v souladu s Přílohami č. 1 a č. 2 Smlouvy, tj. nejdříve dne 1. ledna 2021, a nejpozději do 60 kalendářních dnů ode dne nabytí účinnosti Smlouvy;
  - b) ukončit realizaci Projektu, tj. ukončit věcně zaměřené projektové aktivity, nejpozději dne 31. prosince 2024.
- 6) Příjemce je povinen realizovat Projekt v rozsahu a za podmínek vyplývajících ze Smlouvy a použít podporu výlučně na úhradu uznaných nákladů Projektu.

## **Článek 2**

### **Poskytnutí podpory, její výše a podmínky jejího čerpání**

- 1) Celková výše uznaných nákladů Projektu je 92 225 685,00 Kč (slovy: devadesát dva milióny dvě stě dvacet pět tisíc šest set osmdesát pět korun českých), z toho celková výše podpory přiznaná na celé období realizace Projektu je totožná s celkovou výší uznaných nákladů Projektu podle tohoto odstavce Smlouvy.
- 2) Poskytovatel poskytne příjemci podporu na realizaci Projektu přímým převodem finančních prostředků na účet příjemce uvedený výše, a to v nejvýše dvou platbách v kalendářním roce a ve výši podle rozpisu v Příloze č. 2 Smlouvy. Podpora a její členění v jednotlivých letech realizace Projektu odpovídá rozpisu uznaných nákladů Projektu. Dnem poskytnutí podpory se rozumí den odepsání první platby podpory určené pro daný kalendářní rok podle Přílohy č. 2 Smlouvy z účtu poskytovatele.
- 3) Nedojde-li v důsledku rozpočtového provizoria podle rozpočtových pravidel k regulaci čerpání výdajů státního rozpočtu ČR, jsou-li současně povinné údaje o Projektu zařazeny do IS VaVal v souladu se zákonem o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací a jsou-li zároveň splněny všechny relevantní podmínky a dodrženy ostatní povinnosti příjemce vyplývající ze Smlouvy a obecně závazných právních předpisů, poskytovatel zahájí poskytování podpory příjemci v termínech podle ust. § 10 odst. 1 zákona o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací.

## **Článek 3**

### **Způsobilé a uznané náklady Projektu**

- 1) Způsobilými náklady Projektu ve smyslu ust. § 2 odst. 2 písm. m) zákona o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací mohou být pouze takové náklady, které jsou hrazeny výlučně v souvislosti s Projektem. Tyto náklady musí být vynaloženy v období realizace Projektu stanoveném v čl. 1 odst. 5 Smlouvy.
- 2) Uznanými náklady Projektu ve smyslu ust. § 2 odst. 2 písm. n) zákona o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací jsou způsobilé náklady, které jsou vynaloženy za účelem dosažení cílů Projektu, jsou vynaloženy v souladu se Smlouvou, příjemce jejich vynaložení přesvědčivě zdůvodnil, a které byly schváleny poskytovatelem.

## **Článek 4**

### **Vedení účetnictví**

- 1) Příjemce je povinen v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů vést oddělenou účetní evidenci o vynaložených výdajích nebo nákladech a v rámci této evidence sledovat výdaje nebo náklady hrazené z podpory. Tato evidence může být kdykoliv v průběhu realizace Projektu i po jeho ukončení, a to po dobu stanovenou pro uchovávání účetních dokladů zákonem, předmětem kontroly ze strany poskytovatele nebo jeho a jím pověřených nezávislých odborných poradců podle čl. 10 odst. 3 Smlouvy,

Ministerstvem financí, orgány Finanční správy, Nejvyšším kontrolním úřadem a případně i dalších orgánů zmocněných ke kontrole zvláštním právním předpisem.

- 2) Oddělenou účetní evidenci je příjemce povinen vést také pro hospodářské (ekonomické) činnosti využívající kapacitu Projektu; tuto evidenci je příjemce povinen uchovávat po dobu 10 let od konce účetního období, v němž byla realizace Projektu ukončena.
- 3) Příjemce je povinen zajistit, aby příslušné doklady vztahující se k Projektu splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu ust. § 11 odst. 1 zákona o účetnictví, a aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené formou v souladu s platnými právními předpisy a interními předpisy příjemce, a to chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvanlivost.

## **Článek 5**

### **Změna uznaných nákladů**

- 1) Změnu celkové výše uznaných nákladů Projektu nebo celkové výše podpory lze provést jen na základě předchozí písemné žádosti příjemce, s odůvodněním, které je v souladu s plněním cílů Projektu, a lze ji provést jen uzavřením písemného dodatku ke Smlouvě. Uzané náklady a s nimi související výše podpory nemůže být v průběhu realizace Projektu změněna více než o 50 % oproti částce schválené vládou ČR a uvedené ve Smlouvě v den nabytí její účinnosti, a to podle ust. § 9 odst. 7 zákona o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací, které se zde uplatňuje obdobně.
- 2) Změny finančních objemů v položkovém členění podle věcné specifikace uznaných nákladů Projektu podle Přílohy č. 2 Smlouvy, které nemají vliv ani na celkovou výši uznaných nákladů Projektu, ani na celkovou výši podpory, poskytovatel schvaluje na žádost příjemce písemným souhlasem, bez nutnosti uzavírání dodatku Smlouvy. Při změně nesmí přesunutá částka mezi položkami přesáhnout 20 % uznaných nákladů pro daný kalendářní rok.
- 3) O změnu výše uznaných nákladů nebo poskytnuté podpory Projektu podle odst. 1 nebo o změnu v položkovém členění podle věcné specifikace uznaných nákladů Projektu podle odst. 2 může příjemce požádat nejpozději do dne 31. října daného kalendářního roku, nejpozději však 90 kalendářních dnů před datem ukončení realizace Projektu.
- 4) Na souhlas poskytovatele se změnou uznaných nákladů Projektu nebo změnou výše podpory podle tohoto článku nemá příjemce právní nárok.

## **Článek 6**

### **Finanční vypořádání poskytnuté podpory**

- 1) Není-li Smlouvou upraveno jinak, je příjemce povinen postupovat podle ust. § 75 zákona o rozpočtových pravidlech.
- 2) Příjemce je povinen vracet zpět nepoužité prostředky podpory na:
  - a) výdajový účet poskytovatele č. 0000821001/0710, pokud příjemce vrací nepoužité prostředky v průběhu kalendářního roku, v němž byla podpora poskytnuta;
  - b) účet cizích prostředků poskytovatele č. 6015-0000821001/0710, pokud příjemce vrací nepoužité prostředky v rámci finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem.
- 3) Příjemce je povinen se v případě vrácení nepoužitých prostředků podpory řídit pokyny poskytovatele a dodržet jím stanovené lhůty, ve kterých musí být finanční prostředky vráceny; jedná se zpravidla o vrácení těchto prostředků:
  - a) do dne 10. listopadu běžného kalendářního roku realizace Projektu, ve kterém byla podpora poskytnuta, pokud je příjemce schopen tyto prostředky před tímto dnem vyčíslit, zejména v případě, přesáhnou-li částku 5 000,00 Kč (slovy: pět tisíc korun českých);

- b) v posledním kalendářním roce realizace Projektu nejpozději 30 kalendářních dnů před poskytovatelem oznámeným termínem ukončení realizace Projektu, pokud je příjemce v dané lhůtě schopen tyto prostředky vyčísřit a přesahují-li částku 5 000,00 Kč (slovy: pět tisíc korun českých).
- 4) V případě ukončení Projektu způsobem uvedeným v čl. 15 Smlouvy před plánovaným termínem podle čl. 1 odst. 5 písm. b) Smlouvy je příjemce povinen neprodleně zastavit čerpání podpory, ukončit Projekt a veškeré projektové aktivity. Nevyčerpanou část podpory je v takovém případě příjemce povinen odvést poskytovateli nejdéle ve lhůtě do 30 kalendářních dnů ode dne ukončení Projektu.
- 5) Příjemce je povinen vyrozumět poskytovatele o vrácení finančních prostředků souvisejících s poskytnutou podporou písemným avízem, a to v elektronické podobě (na adresu elektronické korespondence aviza@msmt.cz), a rovněž informovat ve stejné lhůtě o této skutečnosti odbor výzkumu a vývoje poskytovatele. Poskytovatel musí avízo obdržet nejpozději v den připsání vratky na příslušný účet poskytovatele.

## **Článek 7**

### **Poskytování informací a údajů o Projektu a jeho výsledcích**

- 1) Příjemce je povinen podle ust. § 12 zákona o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací a jeho platného prováděcího předpisu předávat poskytovateli úplné, pravdivé a včasné informace o Projektu a získaných poznatcích a jiných výsledcích a výstupech Projektu a při tom postupovat podle jeho pokynů.
- 2) Příjemce souhlasí se zveřejňováním údajů o Projektu v rozsahu stanoveném zákonem o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací a se zpřístupněním redakčně upravených evaluačních zpráv poskytovatelem. Současně příjemce zajistí persistentní zpřístupnění těchto redakčně upravených evaluačních zpráv veřejnosti v režimu otevřeného přístupu.
- 3) Příjemce je povinen předávat údaje o Projektu poskytovateli pro IS VaVal v termínech a podle pokynů poskytovatele.
- 4) Příjemce je povinen předkládat poskytovateli v souladu s Přílohou č. 1 Smlouvy za každý jednotlivý uplynulý kalendářní rok realizace Projektu zprávu o realizaci vždy do dne 30. ledna následujícího kalendářního roku, a to včetně výkazu výdajů vynaložených v zúčtovacím období a seznamu členů řešitelského týmu, který je závazný ve vztahu k uznaným nákladům Projektu. Zpráva o realizaci musí obsahovat stav údajů o Projektu vyhodnocený vždy ke dni 31. prosince uplynulého kalendářního roku.
- 5) Souhrnný výkaz výdajů Projektu je součástí zprávy o realizaci za poslední rok realizace Projektu, kterou je příjemce povinen předložit do 30 kalendářních dnů po ukončení realizace Projektu. Tato lhůta platí i v případě ukončení realizace Projektu před termínem uvedeným v čl. 1 odst. 5 písm. b) Smlouvy.
- 6) Příjemce je povinen předložit poskytovateli v souladu s Přílohou č. 1 Smlouvy evaluační zprávu do dne 31. prosince 2024. Tato lhůta může být v případě ukončení realizace Projektu před termínem uvedeným v čl. 1 odst. 5 písm. b) Smlouvy změněna pouze po předchozí dohodě s poskytovatelem nebo jeho písemným pokynem.
- 7) Pokud je realizace Projektu nebo její část předmětem obchodního tajemství, je příjemce povinen poskytnout konkrétní informace o Projektu a poznatcích a jiných výsledcích Projektu v takovém rozsahu a formě, aby byly zveřejnitelné. Pokud předmět realizace Projektu nebo jiné aktivity výzkumu a vývoje podléhají mlčenlivosti stanovené příslušným zvláštním právním

předpisem nebo jsou takovýmto předpisem chráněny<sup>1</sup>, poskytovatel a příjemce poskytují informace o prováděném výzkumu a vývoji a jejich výsledcích s vyloučením těch informací, o nichž to stanoví příslušný zvláštní právní předpis.

## **Článek 8** **Povinnosti příjemce**

### 1) Příjemce je povinen:

- a) vyvíjet veškeré úsilí k dosažení cílů uvedených v Projektu a splnění veškerých závazků vůči poskytovateli;
- b) ve lhůtách uvedených v čl. 7 Smlouvy předkládat poskytovateli zprávy o realizaci a evaluační zprávu a respektovat pokyny poskytovatele týkající se obsahu a struktury zpráv a termínů a lhůt pro jejich odevzdání;
- c) zamezit dvojímu financování uznaných nákladů Projektu a způsobilých výdajů vykazovaných v daném účetním období z veřejných prostředků a zároveň je povinen zabránit v případě vícezdrojového financování nedovolenému křížovému financování;
- d) písemně informovat poskytovatele o všech změnách, které nastaly v době účinnosti Smlouvy a týkají se údajů uvedených ve Smlouvě, právní osobnosti příjemce nebo dalších účastníků Projektu, údajů požadovaných pro prokázání způsobilosti nebo které mohou mít vliv na realizaci Projektu nebo jeho rozpočet, a to nejpozději do 7 kalendářních dnů ode dne, kdy tato skutečnost nastala nebo se o ní příjemce dozvěděl;
- e) v případě změny řešitele o tuto změnu poskytovatele písemně požádat s nutností následného uzavření dodatku ke Smlouvě; novým řešitelem může být jmenována jen osoba plně odborně způsobilá, jejíž odbornost byla poskytovateli prokázána a ten ji akceptoval, která se na realizaci Projektu účastní v rozsahu potřebném k dosažení cílů Projektu a má o své účasti na Projektu s příjemcem uzavřenou písemnou smlouvu nebo je v pracovněprávním vztahu k příjemci s pracovní náplní a kapacitou vyhrazenou pro Projekt v potřebném rozsahu akceptovaném poskytovatelem; v případě změn ostatních členů řešitelského týmu, které neovlivní předmět podpory, cíl a rozpočet Projektu, příjemce informuje poskytovatele prostřednictvím nástrojů monitoringu podle Přílohy č. 1 Smlouvy;
- f) písemně a bezodkladně informovat poskytovatele o podezření na nesrovnalosti zjištěné při realizaci Projektu<sup>2</sup>;
- g) řádně uchovávat originály všech smluv a jejich dodatků, stejně jako dalších dokumentů týkajících se realizace Projektu v souladu s obecně závaznými předpisy po dobu 10 let od data posledního poskytnutí podpory nebo její části;
- h) zajišťovat po celou dobu realizace Projektu a období jeho vyhodnocení<sup>3</sup> poskytovatelem přímý kontakt a komunikaci mezi poskytovatelem a řešitelem<sup>4</sup>;
- i) umožnit kontrolu podle čl. 9 Smlouvy, sledování a hodnocení Projektu a účastnit se jednání, která byla svolána za tímto účelem;
- j) mít závazný vnitřní předpis (metodik) k vykazování režijních nákladů a závazný vnitřní předpis pro stanovení výše osobních nákladů, včetně podmínek pro stanovení výše odměn;

---

<sup>1</sup> Např. osobní údaje jiné než vymezené ke zveřejnění zákonem o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací.

<sup>2</sup> Nesrovnalostí se rozumí zejména jakýkoliv rozpor skutkového stavu s ustanoveními právních předpisů Evropské unie, právních předpisů ČR nebo ustanoveními Smlouvy.

<sup>3</sup> 180 kalendářních dnů ode dne ukončení řešení Projektu.

<sup>4</sup> Tím se rozumí např. předávání pokynů a dalších informací poskytovatele řešiteli.

- k) uvádět v souvislosti s Projektem ve všech zveřejňovaných informacích přidělený identifikační kód Projektu podle čl. 1 odst. 1 Smlouvy a skutečnost, že na realizaci Projektu byla poskytnuta podpora Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy, přičemž v této souvislosti vždy uvede oficiální logo poskytovatele v souladu s pravidly, která jsou zveřejněna na internetových stránkách poskytovatele <http://www.msmt.cz>, nebo úplný oficiální název poskytovatele;
- l) vést internetové stránky Projektu buď jako specifické stránky Projektu nebo jako součást stránek příjemce, a dále podle pokynů poskytovatele vytvářet podklady pro prezentaci Projektu na internetových stránkách poskytovatele, pokud o to požádá.
- 2) Příjemce či další účastníci projektu jsou povinni po celou dobu realizace Projektu nakládat s poskytnutými veřejnými prostředky i s veškerým majetkem získaným z těchto prostředků hospodárně, efektivně a účelně, tj. v souladu s vymezením těchto pojmů uvedených ve zvláštních právních předpisech<sup>5</sup>, zejména je zabezpečit proti poškození, ztrátě nebo odcizení; vynakládané prostředky musí být přiměřené k cenám v místě a čase obvyklým. Po dobu realizace Projektu nesmí příjemce či další účastníci projektu majetek spolufinancovaný z podpory, popřípadě z její části, bez předchozího písemného souhlasu poskytovatele převést, prodat, vypůjčit či pronajmout jinému subjektu v případě, že se nejedná o naplňování cílů Projektu, a dále nesmí být k tomuto majetku po tuto dobu bez předchozího písemného souhlasu poskytovatele zřízeno věcné břemeno či zástavní právo, ani nesmí být vlastnické právo příjemce nijak omezeno.
- 3) Příjemce je povinen při zadávání zakázek hrazených z prostředků podpory postupovat v souladu s platnými právními předpisy, zejména zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, a současně v souladu s předpisy poskytovatele upravujícími oblast zadávání veřejných zakázek a závaznými pro příjemce. Cena příslušné zakázky, dodávky nebo subdodávky nesmí přesáhnout tržní ceny obvyklé v daném místě a čase.

## Článek 9

### Další účastníci Projektu

- 1) Dalšími účastníky Projektu jsou:
- a) **Sociologický ústav AV ČR, v. v. i.**  
IČO: 68378025  
právní forma: veřejná výzkumná instituce  
se sídlem: Jilská 361/1, 110 00 Praha 1
- b) **Středisko společných činností AV ČR, v. v. i.**  
IČO: 60457856  
právní forma: veřejná výzkumná instituce  
se sídlem: Národní 1009/3, 110 00 Praha 1
- c) **Národní vzdělávací fond, o.p.s.**  
IČO: 25751417  
právní forma: veřejná výzkumná instituce  
se sídlem: Opletalova 1417/25, 110 00 Praha 1

---

<sup>5</sup> Např. v zákoně č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

- 2) Další účastníci Projektu (viz ust. § 2 odst. 2 písm. j) zákona č. 130/2002 Sb.) se mohou podílet na využití poskytnuté podpory, pouze pokud je jejich výzkumný přínos nezbytný k řešení Projektu v souladu s Přílohou č. 1. Příjemce je povinen koordinovat činnost všech účastníků Projektu a uzavřít s nimi písemnou smlouvu o účasti na řešení Projektu, která obsahuje zejména rozdělení jednotlivých činností mezi účastníky, rozdělení podpory mezi příjemce a další účastníky Projektu (včetně termínů a způsobů jejího poskytování a kontroly) a úpravu práv k výsledkům dosaženým účastí jednotlivých účastníků Projektu. Úprava sjednaná ve smlouvě o účasti na řešení Projektu musí příjemci umožnit zveřejňovat úplné, pravdivé a včasné informace o Projektu a jeho výsledcích. Příjemce odpovídá za to, že jím uzavřené smlouvy o účasti na řešení Projektu budou obsahovat ustanovení opravňující poskytovatele provádět u dalších účastníků Projektu kontrolu ve stejném rozsahu, v jakém je poskytovatel oprávněn kontrolovat Příjemce.
- 3) Smlouva o účasti na řešení Projektu je předkládána poskytovateli. Výše prostředků podpory, které získávají další účastníci Projektu, a jejich rozdělení v jednotlivých letech řešení Projektu, je uvedeno v Příloze č. 2 Smlouvy.
- 4) Příjemce je povinen poskytnout část podpory připadající na další účastníky Projektu těmto účastníkům nejpozději v prvním roce jejího poskytnutí do 20 kalendářních dnů ode dne, kdy ji obdržel od poskytovatele a v dalších letech jejího poskytování do 30 kalendářních dnů ode dne, kdy ji obdržel od poskytovatele.

#### **Článek 10** **Kontrola realizace Projektu**

- 1) Poskytovatel je v souladu s platnými právními předpisy<sup>6</sup> oprávněn provádět u příjemce kontrolu realizace Projektu, plnění cílů Projektu, personálního a finančního řízení Projektu, čerpání a užití podpory, včetně zhodnocení účelnosti vynaložených prostředků, dosažených výsledků a jejich právní ochrany, a to kdykoliv v průběhu realizace Projektu a následně i po dobu až 10 let od ukončení realizace Projektu. Využívá k tomu předložených zpráv o realizaci a dalších podkladů a informací, které si za tímto účelem předem od příjemce vyžádá. Kontrola podle tohoto odstavce se provádí také vždy po ukončení realizace Projektu, a to na základě předložených zpráv o realizaci Projektu a evaluační zprávy. Tím nejsou však dotčena práva jiných kontrolních orgánů ve výkonu a rozsahu jejich pověření podle zvláštních právních předpisů.
- 2) Příjemce je povinen poskytnout součinnost osobám provádějícím kontrolu, tj. zejména umožnit přístup na svá pracoviště a k osobám podílejícím se na realizaci Projektu, stejně jako ke všem účetním a dalším dokumentům, datovým záznamům a zařízením, která byla za prostředky podpory pořízena nebo která s Projektem souvisejí.
- 3) Poskytovatel je oprávněn si pro účely kontroly, sledování a hodnocení realizace Projektu zajistit pomoc nezávislých odborných poradců podle vlastního uvážení, avšak s ohledem na ochranu práv, zájmů a obchodního tajemství příjemce. Poskytovatel odborné poradce písemně zaváže k zachování mlčenlivosti o informacích, které jim budou poskytnuty, a k závazku nezneužít tyto informace ve prospěch svůj nebo třetích osob. Poskytovatel seznámí příjemce s ustavením odborných poradců a umožní mu vznést připomínky vůči osobám odborných poradců. Poskytovatel posoudí námitky příjemce a shledá-li je oprávněnými, odvolá jmenovaného odborného poradce a navrhne jiného.
- 4) Poskytovatel je oprávněn pozastavit poskytování podpory nebo její části, pokud mu nebyly příjemcem předloženy doklady k prokázání způsobilosti nákladů vynaložených na realizaci

---

<sup>6</sup> Především podle ust. § 13 zákona o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací, dále podle zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole, ve znění pozdějších předpisů, a podle ust. § 8 odst. 2 zákona o finanční kontrole ve veřejné správě.

Projektů podle jeho pokynů, zpráva o realizaci Projektů nebo jiné podklady podle podmínek a ve lhůtách stanovených Smlouvou.

- 5) Příjemce je povinen bezodkladně písemně informovat poskytovatele o kontrolách a finančních auditech souvisejících s předmětem podpory poskytnuté podle Smlouvy a zahájených jinými oprávněnými subjekty v době realizace Projektů, dále informovat o jejich nálezech, zjištěních a výsledcích těchto kontrol, o navržených opatřeních, a to bezprostředně po jejich ukončení, i o opatřeních následně k nápravě vykonaných.

#### **Článek 11**

##### **Výsledky Projektů a jejich vyhodnocování**

- 1) Projekt je průběžně vyhodnocován příjemcem prostřednictvím zpráv o realizaci a evaluačních zpráv podle Přílohy č. 1 Smlouvy. Součástí zpráv o realizaci a evaluačních zpráv je vyhodnocení plnění cílů Projektů, jeho výstupů a výsledků, včetně vyhodnocení dosažených hodnot indikátorů v jimi sledovaném období podle Přílohy č. 1 Smlouvy.
- 2) Poskytovatel výsledky Projektů vyhodnocuje průběžně zejména na základě dodaných zpráv o realizaci. Kontrolu zpráv o realizaci poskytovatel provádí s využitím oponentního řízení se dvěma nezávislými oponenty.

#### **Článek 12**

##### **Práva k výsledkům Projektů**

- 1) Všechna vlastnická a užívací práva a práva duševního vlastnictví k výsledkům Projektů, jejichž využívání je upraveno zvláštními právními předpisy, náleží podle ust. § 16 odst. 3 zákona o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací příjemci. Jsou-li v Projektu zapojeni kromě příjemce další účastníci, jsou uvedená práva mezi nimi rozdělena v poměru, v jakém se na dosažení výsledku podíleli. Práva autorů a původců výsledků a majitelů ochranných práv k nim jsou upravena zvláštními právními předpisy.
- 2) Příjemce a další účastníci projektu jsou povinni zajistit, aby výsledky Projektů, k nimž mají vlastnická práva a které mohou být využity, byly přiměřeně a účinně chráněny; zároveň jsou však povinni výsledky Projektů, ke kterým mají užívací a vlastnická práva, využít nebo umožnit jejich využití, a to v souladu se zájmy poskytovatele při respektování nezbytné ochrany práv duševního vlastnictví a mlčenlivosti.
- 3) Výsledky, jejichž volné šíření není omezeno ochranou duševního vlastnictví, bezpečnostními pravidly nebo oprávněnými obchodními zájmy podle zvláštních právních předpisů, jsou příjemce a další účastníci projektu povinni aktivně veřejně šířit v režimu otevřeného přístupu.

#### **Článek 13**

##### **Odpovědnost za škodu**

- 1) Poskytovatel nenesení odpovědnost za jednání nebo naopak nečinnost příjemce. Poskytovatel žádným způsobem neodpovídá za nedostatky výrobků nebo služeb, které spočívají na poznacích nebo výstupech dosažených realizací Projektů.

#### **Článek 14**

##### **Spory smluvních stran**

- 1) Spory smluvních stran vznikající z této Smlouvy a v souvislosti s ní budou řešeny podle ust. § 169 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů.



## **Článek 15**

### **Výpověď a zrušení Smlouvy, sankce za porušení Smlouvy**

- 1) Smluvní strana je oprávněna vypovědět Smlouvu podle ust. § 166 odst. 2 správního řádu.
- 2) Příjemce může vypovědět Smlouvu, pokud poskytovatel závažně a jeho vinou porušil ust. čl. 2 Smlouvy.
- 3) Poskytovatel může tuto Smlouvu vypovědět, dojde-li:
  - a) k vázání prostředků státního rozpočtu;
  - b) ke zjištění, že údaje, na jejichž základě byla podpora poskytnuta, byly neúplné nebo nepravdivé;
  - c) ke zjištění, že Smlouva byla uzavřena v rozporu se zákonem nebo právem Evropské unie;
  - d) ke zjištění, že nemůže být splněn řádně nebo včas účel, na který byla podpora poskytnuta, pokud již nedošlo k porušení rozpočtové kázně;
  - e) ke zjištění, že byl umožněn výkon nelegální práce;
  - f) ke zjištění, že existuje pravomocný rozsudek, že v souvislosti s použitím podpory byl spáchán trestný čin.
- 4) Výpověď Smlouvy sdělí odstupující smluvní strana druhé smluvní straně písemně s uvedením důvodů. Výpovědní lhůta činí 15 kalendářních dnů a počíná běžet dnem následujícím po dni doručení výpovědi druhé smluvní straně.
- 5) Smluvní strana je oprávněna podat písemný návrh na zrušení této Smlouvy podle § 167 správního řádu z důvodů v něm uvedených a dále pokud došlo k pominutí důvodů pro plnění předmětu podpory.
- 6) Dojde-li k výpovědi Smlouvy z důvodu podle odst. 3 písm. a), prostředky podpory, které již byly poskytnuty příjemci a již jím byly použity na úhradu uznaných nákladů Projektu, příjemce nevrací. Dojde-li k výpovědi Smlouvy z důvodů podle odst. 3 písm. b) až f), je příjemce povinen vrátit finanční prostředky ve výši podpory, která mu již byla podle Smlouvy poskytnuta.
- 7) Porušení povinností podle čl. 8 Smlouvy může být poskytovatelem posuzováno jako porušení rozpočtové kázně podle ust. § 44 odst. 1 písm. b) nebo písm. j) zákona o rozpočtových pravidlech a může vést ze strany poskytovatele k postupu podle ust. § 14f zákona o rozpočtových pravidlech, respektive ke stanovení odvodu za porušení rozpočtové kázně příslušným finančním úřadem ve výši, v jaké byla rozpočtová kázeň porušena.

## **Článek 16**

### **Závěrečná ustanovení**

- 1) Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu poslední ze smluvních stran a účinnosti dnem jejího zveřejnění v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů.
- 2) Ukončení realizace Projektu se stanovuje ke dni 31. prosince 2024, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak.
- 3) Účinnost Smlouvy končí po uplynutí lhůty 180 dní ode dne ukončení realizace Projektu nebo dnem zveřejnění výsledků o vyhodnocení realizace Projektu poskytovatelem po jejich předložení vládě ČR.
- 4) Změny Smlouvy mohou být prováděny pouze dohodou smluvních stran formou písemných vzestupně číslovaných dodatků, podepsaných oprávněnými zástupci smluvních stran.

- 5) Smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom vyhotovení. Všechna vyhotovení podepsaná oběma smluvními stranami mají právní účinky originálu.
- 6) Poskytovatel zajistí uveřejnění Smlouvy a metadat Smlouvy v registru smluv včetně případných oprav uveřejnění. Nedodrží-li poskytovatel tento svůj závazek ve lhůtě 30 kalendářních dnů ode dne uzavření Smlouvy, pak je oprávněn zajistit uveřejnění příjemce. Příjemce souhlasí s uveřejněním celého obsahu Smlouvy vyjma případných osobních údajů chráněných zvláštními právními předpisy.
- 7) Smluvní strany souhlasně prohlašují, že si Smlouvu řádně přečetly, jejímu obsahu porozuměly, nejsou jim známy žádné důvody, pro které by Smlouva nemohla být řádně plněna nebo které by způsobovaly její neplatnost, a že Smlouva je projevem jejich vážné vůle, což níže stvrzují svými podpisy.

**Za poskytovatele:**

**Za příjemce:**

V Praze dne:

V Praze dne:

**PhDr. Lukáš Levák, Ph.D.**

ředitel odboru výzkumu a vývoje  
Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy

**Ing. Karel Klusáček, CSc., MBA**

ředitel  
Technologické centrum AV ČR, z. s. p. o.

*Příloha č. 1*

*Smlouvy o poskytnutí účelové podpory na realizaci projektu sdílených činností s identifikačním kódem MS2104 a názvem „Strategická inteligence pro výzkum a inovace“*

**PROJEKT SDÍLENÝCH ČINNOSTÍ**  
**„Strategická inteligence pro výzkum a inovace“**

## OBSAH

1	OBECNÉ CHARAKTERISTIKY .....	4
1.1	Základní informace o projektu .....	4
1.2	Anotace projektu .....	4
1.3	Vymezení předmětu podpory.....	5
1.4	Cíle projektu .....	5
1.5	Zdůvodnění potřebnosti projektu .....	6
1.6	Návaznost projektu na strategické a koncepční dokumenty .....	7
1.6.1	Inovační strategie ČR pro léta 2019 až 2030 .....	7
1.6.2	Národní politika výzkumu, vývoje a inovací ČR pro léta 2021+ .....	7
1.7	Cílová skupina projektu .....	8
1.8	Očekávané přínosy projektu.....	8
2	REALIZACE .....	9
2.1	Popis projektových aktivit .....	9
2.2	Modul 1 – Výzkumné a inovační systémy.....	9
2.2.1	Okruh aktivit 1.2 – Analytická podpora politik na podporu internacionalizace VaVal v ČR. ....	10
2.2.2	Okruh aktivit 1.3 – Analytická podpora řízení a aktualizace Národní RIS3 .....	10
2.2.3	Okruh aktivit 1.4 – Evaluace průběhu, výsledků a přínosů Národní RIS3 a souvisejících strategií.....	11
2.2.4	Okruh aktivit 1.5 – Analýza socioekonomických přínosů a dopadů velkých výzkumných infrastruktur .....	11
2.3	Modul 2 – Horizon scanning a strategický foresight .....	11
2.3.1	Okruh aktivit 2.1 – Technology scanning – identifikace a posuzování nových technologií.. ....	11
2.3.2	Okruh aktivit 2.2 – Strategický foresight pro internacionalizaci VaVal .....	12
2.3.3	Okruh aktivit 2.3 – Strategický foresight pro inteligentní specializaci.....	12
2.4	Modul 3 – Věda, vzdělávání a trh práce .....	12
2.4.1	Okruh aktivit 3.1 – Analýzy přípravy odborníků pro uplatnění ve VaVal.....	13
2.4.2	Okruh aktivit 3.2 – Analýzy podmínek pro uplatnění ve VaVal .....	13
2.4.3	Okruh aktivit 3.3 – Analýzy vybavenosti podniků odborníky v oblasti VaVal a jejich připravenosti pro spolupráci s výzkumnou sférou .....	14
2.4.4	Okruh aktivit 3.4 – Analýzy změn trhu práce vlivem využívání výsledků VaVal v praxi....	14
2.4.5	Okruh aktivit 3.5 – Analýzy stavu a dynamiky mezinárodní vědecko-výzkumné mobility	14
2.4.6	Okruh aktivit 3.6 – Monitorování administrativních bariér mezinárodní mobility .....	14
2.5	Modul 4 – Gender a věda .....	14
2.5.1	Okruh aktivit 4.1 – Monitoring a evaluace plnění strategických cílů a politik genderové rovnosti ve VaVal a návrhy strategických řešení.....	15
2.5.2	Okruh aktivit 4.2 – Tvorba a implementace metodiky hodnocení dopadu aktivit na podporu genderové rovnosti.....	15
2.5.3	Okruh aktivit 4.3 – Odborná podpora veřejné správy při implementaci pravidel pro vyrovnávání příležitostí ve VaVal .....	15
2.5.4	Okruh aktivit 4.4 – She Figures Czech Republic .....	15

Příloha č. 1

Smlouvy o poskytnutí účelové podpory na realizaci projektu sdílených činností s identifikačním kódem MS2104 a názvem „Strategická inteligence pro výzkum a inovace“

2.6	Modul 5 – Věda, technologie a společnost .....	16
2.6.1	Okruh aktivit 5.1 – Podpora odpovědného VaVal .....	16
2.6.2	Okruh aktivit 5.2 – Technologie pro udržitelný rozvoj .....	16
2.7	Modul 6 – Odborná komunita pro politiku VaVal .....	17
2.7.1	Okruh aktivit 6.1 – Odborné semináře a workshopy .....	17
2.7.2	Okruh aktivit 6.2 – Krátkodobé stáže pracovníků veřejné správy .....	17
2.7.3	Okruh aktivit 6.3 – Vydávání periodika Ergo .....	17
2.8	Řešitel a další účastníci projektu .....	17
2.9	Časový harmonogram realizace projektu .....	19
2.10	Očekávané výsledky a výstupy projektu .....	19
3	FINANČNÍ NÁKLADY .....	21
4	IMPLEMENTACE .....	27
4.1	Řídicí výbor .....	27
4.2	Výkonný výbor .....	28
4.3	Vědecká rada .....	28
5	MONITORING a evaluace .....	29
5.1	Progress report .....	29
5.2	Annual report .....	29
5.3	Evaluation report .....	29
5.4	Klíčové výkonnostní indikátory .....	29

## 1 OBECNÉ CHARAKTERISTIKY

### 1.1 Základní informace o projektu

Název projektu	Strategická inteligence pro výzkum a inovace
Akronym projektu	STRATIN+
Příjemce	Technologické centrum AV ČR, z. s. p. o.
Další účastníci	Sociologický ústav AV ČR, v. v. i. Středisko společných činností AV ČR, v. v. i. Národní vzdělávací fond, o.p.s.
Období realizace projektu	1. ledna 2021–31. prosince 2024
Rozpočet projektu	92 225 685,00 Kč

### 1.2 Anotace projektu

Účelem projektu sdílených činností „Strategická inteligence pro výzkum a inovace“ je poskytovat analytické kapacity a na datech založené strategické informace (tj. služby strategické inteligence) veřejné správě a výzkumným organizacím pro realizaci politiky výzkumu, vývoje a inovací (dále jen „VaVal“) v oblastech:

- 1) podpory mezinárodní spolupráce ve VaVal,
- 2) velkých výzkumných infrastruktur,
- 3) výzkumné a inovační specializace,
- 4) technologického rozvoje,
- 5) rozvoje lidských zdrojů a kapacit pro výzkum a inovace a otázek genderu a podmínek pro uplatnění žen ve vědě.

Projekt přispěje k systematickému využívání analytických kapacit a na evidenci založených strategických informací při tvorbě a implementaci veřejných politik zaměřených na posilování internacionalizace VaVal, rozvoj prostředí velkých výzkumných infrastruktur, výzkumné, inovační a technologické specializace ČR a technologického rozvoje, dále rozvoje lidských zdrojů a kapacit pro výzkum a inovace, a otázek genderu a podmínek pro uplatnění žen ve vědě.

Projekt bezprostředně reaguje na poptávku Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen „MŠMT“) a Ministerstva průmyslu a obchodu (dále jen „MPO“) po nezávislých odborných podkladech pro strategické řízení systému VaVal. Výsledky ve vyjmenovaných oblastech však mohou být využívány širším spektrem aktérů výzkumné a inovačního systému v ČR.

Projekt zajistí kontinuální systematickou podporu MŠMT a MPO při získávání strategických informací pro rozvoj VaVal v definovaných oblastech. **Stěžejním výsledkem projektu je systematické využívání kapacit strategické inteligence pro účely přijímání informovaných strategických rozhodnutí o podpoře mezinárodní spolupráce ve VaVal, velkých výzkumných infrastruktur, výzkumné a inovační specializace, technologického rozvoje, rozvoje lidských kapacit pro výzkum a inovace,**

## **otázek genderu a podmínek pro uplatnění žen ve vědě a souvisejících činnostech ve VaVal v působnosti MŠMT, MPO.**

Hlavními uživateli výsledků projektu ve výše definovaných oblastech 1-5 budou na jedné straně veřejná správa, které budou poskytovány služby strategická inteligence pro výzkumnou a inovační politiku, a na straně druhé výzkumné organizace a vzdělávací instituce, jimž bude zprostředkována analytická podpora činností v oblasti VaVal.

### **1.3 Vymezení předmětu podpory**

Předmětem podpory poskytované na základě překládaného návrhu projektu jsou **analytické služby pro strategické rozhodování v oblasti VaVal MŠMT, MPO, případně dalších ústředních a jiných správních úřadů odpovědných za VaVal v oblastech** internacionalizace VaVal, rozvoje velkých výzkumných infrastruktur, rozvoje lidských zdrojů, výzkumné, inovační a technologické specializace ČR, rozvoje lidských zdrojů a kapacit pro výzkum a inovace, otázek genderu a podmínek pro uplatnění žen ve vědě, **uvedených v kapitole 1.2.** Aktivita projektu sdílených činností jsou koncipovány tak, aby výstupy poskytovaly uživatelům strategické informace o stavu a dynamice vývoje v definovaných oblastech systému VaVal v ČR, o nových trendech a potřebách, na které by měl výzkum z hlediska společenské relevance reagovat, jakož i o dopadech realizovaných relevantních politik a opatření. Výstupy projektu tak poskytnou strategickou inteligenci jak realizátorům politiky VaVal, usilujícím o zvýšení kvality, efektivity a společenské relevance výzkumného systému ČR, tak samotným výzkumným organizacím při realizaci interních strategických systémových změn.

Projekt bude financován na základě ust. § 2 odst. 2 písm. e), § 3 odst. 2 písm. e) a § 4 odst. 1 písm. e) zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací), ve znění pozdějších předpisů.

### **1.4 Cíle projektu**

Cílem projektu sdílených činností je **poskytovat včasné, objektivní, relevantní a analyticky podložené informace pro strategické rozhodování ve VaVal v oblastech** internacionalizace VaVal, rozvoje velkých výzkumných infrastruktur, rozvoje lidských zdrojů, výzkumné, inovační a technologické specializace ČR, rozvoje lidských zdrojů a kapacit pro výzkum a inovace, otázek genderu a podmínek pro uplatnění žen ve vědě, **uvedených v kapitole 1.2.**

Dílními cíli projektu jsou:

- podle potřeb MŠMT, MPO, případně dalších ústředních a jiných správních úřadů odpovědných za VaVal v oblasti jejich působností zpracovávat odborné nezávislé podklady pro strategická rozhodnutí ve VaVal a při tvorbě a implementaci souvisejících politik v definovaných oblastech;
- sledovat a vyhodnocovat technologický vývoj a jeho dynamiku v oblastech klíčových pro specializaci výzkumu a inovací v ČR (ve vazbě na Národní výzkumnou a inovační strategii pro inteligentní specializaci ČR, dále jen „Národní RIS3“);
- s využitím strategického foresightu vytvořit odborné podklady pro stanovení misí Národní RIS3;
- podílet se na evaluaci strategií a politik v oblasti VaVal v oblasti internacionalizace VaVal, rozvoje velkých výzkumných infrastruktur, rozvoje lidských zdrojů, výzkumné, inovační a technologické specializace ČR, rozvoje lidských zdrojů a kapacit pro výzkum a inovace, otázek genderu a podmínek pro uplatnění žen ve vědě (zejména Inovační strategie ČR pro léta 2019 až 2030, Národní politiky VaVal ČR pro léta 2021+ a Národní RIS3);

- monitorovat a vyhodnocovat plnění přijatých národních a mezinárodních strategických cílů v oblasti genderové rovnosti ve VaVal a na základě jejich vyhodnocení předkládat návrhy nových či modifikovaných opatření;
- rozvíjet dosavadní mezinárodní spolupráci s evropskými národními autoritami v oblasti vyhodnocování zaváděných politik VaVal se zaměřením na politiky genderové rovnosti ve VaVal, což umožní vyhodnocovat zaváděná opatření a jejich efektivitu a dopad;
- vytvořit analytické a informační zázemí pro pravidelné vyhodnocování kvality jak působení, tak přípravy odborníků pro VaVal, které by posílilo rozhodování decizní sféry a zároveň umožňovalo a podněcovalo reflexi klíčových aktérů v oblasti výzkumných organizací a inovačních podniků, včetně jejich vzájemných vazeb a předávání dobrých zkušeností při rozvoji odborných personálních kapacit;
- posilovat znalosti a dovednosti výzkumných pracovníků a také managementu výzkumných organizací v oblasti využitelnosti výsledků VaVal v praxi;
- podpořit svobodný pohyb výzkumných pracovníků, znalostí a technologií prostřednictvím pojmenování zjištěných (a to zejména administrativních) překážek a umožnit tak nastavení opatření maximálně zjednodušujících mezinárodní mobilitu;
- podle potřeb orgánů veřejné správy provádět hodnocení dopadů vývoje a zavádění nových technologií na společnost (technology assessment) a posilovat přístup odpovědného VaVal a komunikaci mezi výzkumnou sférou, veřejnou správou a širokou veřejností;
- rozvíjet mezinárodní spolupráci se zahraničními pracovišti působícími jakožto odborné zázemí pro politiku VaVal v oblasti mezinárodní spolupráce ve VaVal a zastupovat ČR v mezinárodních sítích, resp. v platformách odborných pracovišť.

### 1.5 Zdůvodnění potřeby projektu

Projekt sdílených činností svým zaměřením bezprostředně reaguje na **požadavek MŠMT a MPO na existenci odborných podkladů pro strategické rozhodování v oblastech** internacionalizace VaVal, rozvoje velkých výzkumných infrastruktur, rozvoje lidských zdrojů, výzkumné, inovační a technologické specializace ČR, rozvoje lidských zdrojů a kapacit pro výzkum a inovace, otázek genderu a podmínek pro uplatnění žen ve vědě, **uvedených v kapitole 1.2.**

Projekt sdílených činností reaguje na tuto potřebu **MŠMT a MPO zaměřením na systematické využívání existujících kapacit strategické inteligence k přijímání informovaných strategických rozhodnutí o financování VaVal z veřejných prostředků ČR v působnosti MŠMT a MPO.** Jak zdůrazňují strategie v oblasti VaVal (zejména Inovační strategie ČR pro léta 2019 až 2030, Národní politika VaVal ČR pro léta 2021+ či Národní RIS3 – podrobněji viz dále), příprava odborných podkladů musí být v souladu s principy *evidence-based policy*, tzn., založena na širokém spektru kvalitních dat a informací. Rostoucí dostupnost různého druhu strukturovaných a zejména nestruturovaných dat nicméně klade zvýšené nároky na systematické a koncepční získávání těchto dat, jejich kontinuální zpracovávání, evaluaci, jakož i následnou interpretaci.

Projekt reaguje i na **rostoucí potřebu monitorovat a vyhodnocovat efektivitu zaváděných opatření v klíčových politických prioritách** těchto oblastí a rozvíjet spolupráci s členskými státy EU, i Evropskou komisí, jakož i nečlenskými státy, s nimiž váže ČR strategické partnerství v oblasti VaVal s cílem přispět k analýze zavádění klíčových priorit Evropského výzkumného prostoru.

V neposlední řadě projekt reaguje rovněž na **potřebu pravidelného monitoringu a rozvoje strukturované analytické báze jednotlivých definovaných oblastí VaVal, sloužící pro benchmarking,**



resp. k ověření kvality činností a strategického rozvoje vysokých škol a dalších výzkumných organizací ČR.

## 1.6 Návaznost projektu na strategické a koncepční dokumenty

Projekt sdílených činností bude implementován **v souladu se strategickými a koncepčními dokumenty vlády ČR stanovujícími politické směřování, co do rozvoje agendy výzkumu, vývoje a inovací v ČR.** Primárně se jedná o Inovační strategii ČR pro léta 2019 až 2030, která byla schválena usnesením vlády ČR ze dne 4. února 2019 č. 104, jako zastřešující dokument stanovující priority pro rozvoj národní ekonomiky ČR v nadcházejícím desetiletí tak, aby se ČR postupně zařadila mezi nejvyspělejší ekonomiky světa. Projekt sdílených činností bude dále realizován v souladu s Národní politikou VaVal ČR pro léta 2021+, která byla schválena usnesením vlády ČR ze dne 20. července 2020 č. 759 a podrobněji, resp. na vyšší úrovni detailu rozpracovává cíle a opatření Inovační strategie ČR pro léta 2019 až 2030, co do agendy VaVal.

Projekt sdílených činností sleduje i cíle evropských strategií a programů, a to zejména strategie *Digital Single Market* a nově koncipovaného programu *Digital Europe* připravovaného na období let 2021–2027. Při strukturaci aktivit bude projekt brát ohled i na požadavky trajektorie rozvoje VaVal v ČR směrem k naplňování evropských priorit a na vytváření a vyhodnocování podmínek pro úspěšné začlenění ČR do evropských dotačních programů.

V oblasti genderové rovnosti jsou klíčovými dokumenty závěry Rady ze dne 1. prosince 2015 k podpoře genderové rovnosti v Evropském výzkumném prostoru a Unie rovnosti: Evropská strategie genderové rovnosti 2020–2025 přijatá v březnu 2020, dále připravovaná Strategie rovnosti žen a mužů ČR pro léta 2021+ a další relevantní dokumenty připravované v roce 2020 (Sdělení Evropské komise k budoucnosti Evropského výzkumného prostoru a Závěry Rady k budoucnosti Evropského výzkumného prostoru.) Projekt sdílených činností má svým zaměřením i potenciál přispět k naplňování připravované Hospodářské strategie ČR a Národního plánu obnovy ČR v oblasti VaVal a tak doplňovat odborné podklady zpracovávané v gesci RVVI.

### 1.6.1 Inovační strategie ČR pro léta 2019 až 2030

V návaznosti na cíle Inovační strategie ČR pro léta 2019 až 2030 projekt přispěje především k naplnění cílů v pilíři **„The Country for Excellence: Inovační a výzkumná centra“**.

V oblasti rozvoje inovačních a výzkumných center poskytne poté projekt sdílených činností odbornou podporu při realizaci Národní RIS3, která je určující strategií pro *„zaměření podpory na klíčové trendy, kde se protíná excelence výzkumu, potenciál českých firem a budoucí technologické trendy = Strategie chytré specializace (umělá inteligence, kosmické technologie, laserové technologie, nanotechnologie, biotechnologie, energeticky úsporná řešení, chemie a chemické technologie, klinická medicína a biomedicína ad.)“*

Projekt sdílených činností rovněž bezprostředně přispěje k činnosti **Národního analytického týmu**, který je významnou složkou Systému řízení a koordinace Inovační strategie ČR pro léta 2019 až 2030.

### 1.6.2 Národní politika výzkumu, vývoje a inovací ČR pro léta 2021+

V souladu se zaměřením Národní politiky VaVal ČR pro léta 2021+ projekt přispěje spolu s odbornými podklady zpracovávány v gesci RVVI k naplnění **cíle 1** *„Nastavit strategicky řízený a efektivně financovaný systém výzkumu, vývoje a inovací v ČR“*. Konkrétně poté projekt sdílených činností bezprostředně naplňuje **podcíl 1.3** *„Zajistit strategické řízení systému VaVal na základě doložitelných faktů (tzv. evidence-based policy)“*. V tomto ohledu projekt realizuje **opatření 2** *„Dlouhodobé strategické analyticky podložené financování systému VaVal“*, kde zabezpečuje přípravu nezávislých

odborných podkladů pro politiku VaVal v oblasti internacionalizace VaVal, rozvoje velkých výzkumných infrastruktur, rozvoje lidských zdrojů, výzkumné, inovační a technologické specializace ČR, rozvoje lidských zdrojů a kapacit pro výzkum a inovace, otázek genderu a podmínek pro uplatnění žen ve vědě. Nadto aktivity projektu přispějí k naplnění **opatření 5** „Vytvoření vzájemně komplementárního schématu financování výzkumných organizací s velkými výzkumnými infrastrukturami“, a to konkrétně analýzou socioekonomických přínosů a dopadů velkých výzkumných infrastruktur v ČR v návaznosti na Národní RIS3.

Další oblastí Národní politiky VaVal ČR pro léta 2021+, kterou projekt sdílených činností svými aktivitami přímo podpoří, je **opatření 12** „Vytváření podmínek pro kombinaci výzkumné práce a rodičovství a pro uplatnění žen po mateřské dovolené“. Aktivity projektu se zde zaměří na přípravu odborných podkladů k zavádění relevantních nástrojů a opatření k využití potenciálu žen ve VaVal. Navrhované aktivity projektu dále podpoří taktéž realizaci Národní RIS3 (**opatření 21**), jež je postavena na principech *evidence-based policy* a kde odborné analytické podklady a průběžné evaluace realizované v rámci projektu sdílených činností budou nedílnou součástí realizační struktury Národní RIS3.

## 1.7 Cílová skupina projektu

Hlavními uživateli výsledků projektu budou na jedné straně **veřejná správa**, které budou poskytovány služby strategické inteligence pro výzkumnou a inovační politiku, a na straně druhé **výzkumné organizace a vzdělávací instituce**, jimž bude zprostředkována analytická podpora činností v **oblastech** internacionalizace VaVal, rozvoje velkých výzkumných infrastruktur, rozvoje lidských zdrojů, výzkumné, inovační a technologické specializace ČR, rozvoje lidských zdrojů a kapacit pro výzkum a inovace, otázek genderu a podmínek pro uplatnění žen ve vědě, **uvedených v kapitole 1.2**.

### Veřejná správa

Klíčovými uživateli výsledků projektu budou MŠMT, MPO a případně další orgány veřejné správy, které v rámci své agendy usilují o rozvoj výzkumného a inovačního ekosystému ČR směrem k jeho větší efektivitě, výkonnosti a konkurenceschopnosti. Konkrétně se jedná především o naplňování Inovační strategie ČR pro léta 2019 až 2030, Národní politiky VaVal ČR pro léta 2021+ a Národní RIS3.

### Výzkumné organizace

Výzkumným organizacím budou výsledky projektu sloužit prostřednictvím zpřístupnění informací o stavu a mezinárodních trendech ve výzkumu a výzkumné politice uživatelsky přívětivou formou (dynamické vizualizace dat). Projekt bude výzkumným institucím poskytovat analytické podklady pro interní hodnocení, mezinárodní *benchmarking* a zefektivnění interních procesů.

### Vzdělávací instituce

Vzdělávacím institucím, zejména vysokým školám realizujícím doktorské studijní programy, budou výsledky projektu sloužit jako zdroj informací pro koncipování strategických záměrů rozvoje školy v oblasti přípravy špičkových odborníků pro VaVal, i jakožto *benchmarking* pro praktické rozhodování o podmínkách, které by zabezpečily vyšší zájem o studium doktorských studijních programů, jejich kvalitu a studijní úspěšnost.

## 1.8 Očekávané přínosy projektu

Projekt zabezpečí **kontinuální a systematickou podporu MŠMT, MPO a dalším uživatelům pro strategické rozhodování ve výzkumu a inovacích v oblastech** internacionalizace VaVal, rozvoje

velkých výzkumných infrastruktur, rozvoje lidských zdrojů, výzkumné, inovační a technologické specializace ČR, rozvoje lidských zdrojů a kapacit pro výzkum a inovace, otázek genderu a podmínek pro uplatnění žen ve vědě, **uvedených v kapitole 1.2**. Konkrétně budou výsledky projektu využívány například při:

- přípravě a vyhodnocování programových nástrojů na podporu internacionalizace VaVal;
- implementaci a vyhodnocování Národní RIS3;
- zacílení podpory na rozvoj strategických technologických oblastí s vysokým výzkumných a inovačním potenciálem v ČR;
- strategickém rozhodování o podpoře rozvoje (velkých) výzkumných infrastruktur v ČR;
- nastavení mechanismů pro synergie mezi evropskými a národními prostředky na podporu VaVal;
- nastavení organizačních a motivačních mechanismů pro zvýšení kvality přípravy a rozvoje potenciálu mladých odborníků pro kariéru ve VaVal.

## 2 REALIZACE

### 2.1 Popis projektových aktivit

Projekt sdílených činností je strukturován do následujících modulů, jež rozvíjejí strategickou inteligenci v konkrétních segmentech politiky VaVal.

Modul 1 – Výzkumné a inovační systémy

Modul 2 – Horizon scanning a strategický foresight

Modul 3 – Věda, vzdělávání a trh práce

Modul 4 – Gender a věda

Modul 5 – Věda, technologie a společnost

Modul 6 – Odborná komunita pro VaVal

### 2.2 Modul 1 – Výzkumné a inovační systémy

Kvalitní strategické rozhodování v oblasti výzkumu a inovací vyžaduje mj. širokou informační základnu obsahující důkladné rozbory jednotlivých aspektů systému VaVal, jakož i komplexní posouzení vazeb uvnitř systému a identifikaci faktorů bránících jeho efektivnímu rozvoji. Předmětem projektu sdílených činností bude zpracování kvalitních analytických studií, strategicko-koncepčních dokumentů, jako i dalších podkladových materiálů pro strategické rozhodování ve výzkumu a inovacích **v oblastech** internacionalizace VaVal, rozvoje velkých výzkumných infrastruktur, rozvoje lidských zdrojů, výzkumné, inovační a technologické specializace ČR, rozvoje lidských zdrojů a kapacit pro výzkum a inovace, otázek genderu a podmínek pro uplatnění žen ve vědě, **uvedených v kapitole 1.2**, které budou odpovídat potřebám MŠMT, MPO, případně dalších ústředních a jiných správních úřadů odpovědných za VaVal v oblasti jejich působností. Tematicky budou tyto analýzy sloužit k implementaci Inovační strategie ČR pro léta 2019 až 2030, relevantních částí Národní politiky VaVal ČR pro léta 2021+ v působnosti MŠMT a MPO, Operačních programů implementovaných v oblasti VaVal a dalších strategií a politik v oblasti VaVal, a to včetně např. Hospodářské strategie ČR.

V rámci této aktivity budou vytvářeny dynamické vizualizace, jež budou umožňovat interaktivní formou a přitažlivým způsobem prezentovat výsledky a závěry vybraných analýz realizovaných v rámci projektu sdílených činností podle potřeb uživatelů. Zároveň budou podle potřeb ostatních modulů projektu

a požadavků uživatelů vytvářeny dynamické vizualizace s interaktivním výběrem indikátorů a parametrů.

V úzké spolupráci s aktivitami projektu MPO „Systémová podpora implementace a řízení Národní RIS3“ budou aktivity projektu sdílených činností přispívat k integraci datové základny pro implementaci Národní RIS3 a k vytvoření uživatelsky přívětivého rozhraní, jež bude umožňovat bez nutnosti znalosti programovacích nástrojů realizaci vlastních analýz, a to včetně propojení dat z více databází. V rámci této aktivity bude rovněž rozšiřována a aktualizována dynamická databáze informací o systémech VaVal ve vybraných zahraničních zemích využívaná především MŠMT při navazování, resp. při rozvoji mezinárodní spolupráce ČR ve VaVal.

### **2.2.1 Okruh aktivit 1.2 – Analytická podpora politik na podporu internacionalizace VaVal v ČR**

Okruh bude zaměřen na poskytování odborné analytické podpory veřejné správě při realizaci politik na podporu mezinárodní spolupráce ve VaVal a internacionalizace národního systému VaVal ČR. Snahou bude například komplexně zhodnotit příčiny nízké účasti českých subjektů v rámcových programech EU pro výzkum a inovace, a to jak z hlediska motivačních faktorů (pro podávání projektů), jakožto i kvalitativních faktorů (pro úspěšnost projektů). Dále budou zpracovány cílené tematické analytické podklady podle požadavků MŠMT reagujících na aktuální potřeby řízení politiky mezinárodní spolupráce ve VaVal. Součástí analytické podpory bude i vyhodnocení přínosů podpory mezinárodní spolupráce ve VaVal a dopadů na prostředí VaVal v ČR.

### **2.2.2 Okruh aktivit 1.3 – Analytická podpora řízení a aktualizace Národní RIS3**

V tomto okruhu aktivit bude poskytována odborná analytická podpora k řízení a implementaci Národní RIS3. Aktivity se zaměří na přípravu analytických podkladů pro účely průběžného monitorování a aktualizace Národní RIS3. Součástí bude zpracování odvětvové analýzy výzkumu, vývoje a inovací zaměřené na zpřesňování domén specializace RIS3, analýzy pozice ČR v Key Enabling Technologies a pravidelně aktualizované SWOT analýzy, které umožní včas reagovat na dynamicky se měnící podmínky v prostředí VaVal. Vedle analýz v klíčových oblastech změn Národní RIS3 budou průběžně sledovány, resp. mapovány i relevantní výzkumné a inovační subjekty v ČR zaměřující se na vertikální priority a domény výzkumné a inovační specializace ČR. Detailní zaměření těchto analýz bude upřesněno s MPO a se zohledněním výstupů existujících šetření zaměřených na mapování inovačních kapacit v ČR (např. INKA, cílených šetření v regionech či šetřeních podnikatelských svazů). Aktivity v tomto okruhu budou koordinovány prostřednictvím Výkonného a Řídícího výboru projektu s projektem MPO „Systémová podpora implementace a řízení Národní RIS3“. V souladu s tímto projektem bude součástí těchto aktivit rozvoj datových zdrojů pro efektivní řízení Národní RIS3 založený na konsolidaci a propojení dat z řady databází, zejména IS VaVal, patentové databáze Evropského patentového úřadu PATSTAT (včetně doplňujících souborů dat OECD), databáze o účasti v rámcových programech EU E-Corda a databáze publikací Web of Science, data ze šetření o VaVal prováděná Český statistickým úřadem a dalších.

Součástí aktivity bude dále vytváření sestav specifických datových podkladů o VaVal v regionech, které budou sloužit regionálním autoritám při zpracovávání analýz pro řízení a implementaci regionálních strategií inteligentní specializace (RIS3). Je neúčelné, aby každý jednotlivý region ČR zpracovával pro účely monitoringu regionálních strategií inteligentní specializace identické analýzy. Tato datová infrastruktura, která bude ve spolupráci s MPO a dalšími partnery projektu Systémová podpora implementace a řízení Národní RIS3 integrována do Portálu pro řízení Národní RIS3 (tzv. „EDP portál“), umožní vytvářet specializované datové sestavy na základě potřeb regionů a porovnávat stav a dynamiku regionálního vývoje VaVal s dalšími kraji podle indikátorů.

### **2.2.3 Okruh aktivit 1.4 – Evaluace průběhu, výsledků a přínosů Národní RIS3 a souvisejících strategií**

Tento okruh aktivit bude metodologicky vycházet z prvního okruhu aktivit tohoto modulu. Cílí na evaluaci končící Národní RIS3 pro léta 2014–2020 a nové Národní RIS3 pro léta 2021+. Pozornost bude také věnována evaluaci souvisejících strategií, zejména Inovační strategie ČR pro léta 2019 až 2030. Evaluace těchto strategií bude realizována v úzké součinnosti s příslušnými orgány státní správy ČR, zejména s MŠMT, MPO a TAČR. Předmětem evaluace končící Národní RIS3 pro léta 2014–2020 bude zhodnocení dosažených výstupů, výsledků a dopadů. Evaluace nové Národní RIS3 strategie pro léta 2021+ se zaměří na dílčí evaluace dle potřeb implementace RIS3. V případě Inovační strategie ČR pro léta 2019 až 2030 bude věnována pozornost zejména jejich realizaci, výsledkům a přínosům. Pro evaluaci budou využity poznatky z Modulu 1. Strategie budou evaluovány v širokém kontextu technologických změn identifikovaných v rámci Modulu 2 a společenských změn, které budou detailněji analyzovány v Modulech 3, 4 a 5. Aktivity v tomto okruhu činností projektu budou koordinovány s projektem MPO „Systémová podpora implementace a řízení Národní RIS3“.

### **2.2.4 Okruh aktivit 1.5 – Analýza socioekonomických přínosů a dopadů velkých výzkumných infrastruktur**

Na základě referenčního rámce OECD (*Reference Framework for Assessing the Scientific and Socio-economic Impact of Research Infrastructures*), metodologických postupů Evropského strategického fóra pro výzkumné infrastruktury (*Report of the ESFRI Working Group on Monitoring of Research Infrastructures Performance*) a dále metodiky mezinárodního peer-review hodnocení velkých výzkumných infrastruktur ČR užívané MŠMT bude v rámci okruhu aktivit zpracována analýza socioekonomických přínosů velkých výzkumných infrastruktur, jež tvoří významnou součást prostředí VaVal v ČR. Analýza se zaměří na posouzení vědeckých, technologických, ekonomických a společenských dopadů všech stávajících a financovaných velkých výzkumných infrastruktur provozovaných v ČR.

## **2.3 Modul 2 – Horizon scanning a strategický foresight**

Aktivity projektu sdílených činností se zaměří na rozvoj systému pro *horizon scanning* a uplatnění jeho výsledků ve strategickém rozhodování v oblastech internacionalizace VaVal, výzkumné a inovační specializace, technologického rozvoje a souvisejících oblastech výzkumné a inovační politiky realizované MŠMT, MPO. Tento systém bude možné využívat jak obecně pro sledování technologického vývoje, tak i cíleně pro identifikaci nově vznikajících technologií v konkrétních technologických segmentech. V návaznosti na výsledky *horizon scanningu* budou realizovány i výhledové studie – se zapojením expertů a zaměřené na modelování možných budoucích scénářů dynamických změn, resp. posouzení klíčových faktorů těchto změn. Výstupy budou sloužit jako podklad pro výzkumnou specializaci ČR, zacílení podpory na VaVal a strategický rozvoj mezinárodní výzkumné a inovační spolupráce.

### **2.3.1 Okruh aktivit 2.1 – Technology scanning – identifikace a posuzování nových technologií**

Aktivity projektu sdílených činností v tomto okruhu se zaměří na sledování vývoje a dynamiky ve vybraných technologických oblastech. Výběr těchto oblastí bude reflektovat strategické cíle politiky VaVal vymezené v hlavních strategických dokumentech (zejm. Národní RIS3). Ke sledování technologického vývoje bude využíván systémový nástroj TC AV ČR vkládaný do projektu jako „background“, umožňující v rozsáhlých informačních zdrojích identifikovat jak rozvíjející se technologické trendy, tak i zárodky nově vznikajících technologií. Výstupy budou využitelné pro

strategické řízení Národní RIS3, zacílení programů účelové podpory VaVal, cílený rozvoj mezinárodní spolupráce ve VaVal i dalších nástrojů politiky VaVal zaměřených na rozvoj perspektivních oblastí technologií. Dále budou výstupy *technology scanningu* využívány i v navazujících aktivitách *foresightu* a během vyhodnocování dopadů nových technologií na společnost (Modul 5).

Aktivity a výstupy v tomto okruhu budou dále poskytovat odbornou analytickou podporu pro činnost Rady pro strategické technologie.

### **2.3.2 Okruh aktivit 2.2 – Strategický foresight pro internacionalizaci VaVal**

V tomto okruhu aktivit budou realizovány aktivity směřující k vylepšení a úpravě systému pro horizon scanning se zaměřením na poskytování strategických informací pro rozvoj mezinárodní spolupráce ve VaVal. Existující systém pro horizon scanning bude rozšířen o specifické datové zdroje a upraveny výpočetní algoritmy. Upravený systém pro horizon scanning bude sloužit ke zpracování odborných podkladů pro MŠMT a další ústřední orgány státní správy odpovědné za rozvoj mezinárodní spolupráce ve VaVal. Tyto odborné podklady budou zpracovány ve formě analytických zpráv o nových technologických trendech a společenských procesech, kterým je potřeba věnovat pozornost při realizaci strategických opatření v oblasti mezinárodní výzkumné spolupráce. V návaznosti na horizon scanning bude realizováno expertní hodnocení identifikovaných technologických trendů a nových společensky relevantních témat s cílem posoudit dopady těchto fenoménů na podmínky a prostředí pro mezinárodní spolupráci ve VaVal. Snahou bude objasnit možné důsledky nových technologických a společenských trendů, identifikovat strategická výzkumná témata pro mezinárodní výzkumnou spolupráci, iniciovat diskusi o možné reflexi nových technologických a společenských trendů ve stávajících opatřeních podpory mezinárodní výzkumné spolupráce.

### **2.3.3 Okruh aktivit 2.3 – Strategický foresight pro inteligentní specializaci**

V návaznosti na existující aktivity foresightu zaměřené na identifikaci megatrendů a velkých společenských výzev realizované v ČR bude navržen systém pro formulaci misí Národní RIS3 zaměřených na řešení těchto společenských výzev prostřednictvím VaVal. Návazně budou vytvořeny souhrnné analytické podklady pro definici misí a pro stanovení cílových stavů. Ve spolupráci s Národním RIS3 týmem budou aktivity v tomto okruhu sloužit k vytvoření pracovních programů (akčních plánů) pro naplňování stanovených misí prostřednictvím výzkumných a inovačních aktivit realizovaných v rámci implementace Národní RIS3. Součástí bude i vytvoření systému pro monitoring a vyhodnocování pokroku při naplňování misí Národní RIS3.

## **2.4 Modul 3 – Věda, vzdělávání a trh práce**

Kvalita výsledků VaVal se odvíjí zejména od kvality odborníků působících v této oblasti. Modul 3 projektu sdílených činností se i proto soustředí na rozvoj strategické inteligence systematicky se věnující vyhodnocování přípravy lidských kapacit nejen pro VaVal, nicméně i pro přenos vědeckých poznatků do podnikatelské praxe, vyhodnocování atraktivity podmínek pro spojení profesní kariéry s aktivitami VaVal, změnám v poptávce po znalostech a dovednostech nezbytných pro výkon profesí způsobených zaváděním nových technologií do jednotlivých odvětví ekonomiky a mobility pracovníků v oblasti VaVal.

Pro předjímané analýzy budou užívány nejen dostupné datové a informační zdroje na národní a mezinárodní úrovni, ale i v rámci projektu realizované specifické ankety, dotazníková šetření a expertní rozhovory, fokusní skupiny a workshopy, na jejichž základě budou sbírána primární data a kvalitativní informace. Kvalitativní šetření budou realizována v úzké koordinaci s dalšími relevantními a pravidelně se opakujícími šetřeními mezi firmami a výzkumnými organizacemi (např. se šetřením INKA). V relevantních případech bude jakožto součást celého webového prostředí projektu sdílených

činností založen webový nástroj ke sdílení a předávání informací a příkladů dobré praxe v oblasti rozvoje lidských kapacit ve VaVal.

#### **2.4.1 Okruh aktivit 3.1 – Analýzy přípravy odborníků pro uplatnění ve VaVal**

V okruhu aktivit budou připravovány obecněji zaměřené analýzy o zájmu o studium přírodních a technických věd, a humanitních a společenských věd, možnostech podpory a zlepšení podmínek pro tyto obory studia na různých stupních vzdělávání, identifikaci příčin bariér, výběru a podpoře talentů a dále i vyhodnocování zkušenosti z jiných zemí. Detailní zaměření analýz ve vazbě na dostupnost dat bude upřesněno s MŠMT a MPO.

Bezprostřední fázi přípravy mladých výzkumných pracovníků, jakož i odborníků pro VaVal jsou doktorské studijní programy vysokých škol. Budou proto periodicky zpracovávány analytické zprávy zabývající se vyhodnocením zaměření, kapacit a úspěšnosti doktorských studijních programů ve vazbě na potřebu přípravy mladých lidí pro perspektivní, resp. špičkové obory VaVal. Budou vyhodnocovány trendy, úzká místa, vznikající problémy a možnosti odstranění.

Vzhledem k tomu, že pro spolupráci výzkumníků s praxí je nezbytné utvářet příslušné postoje a dovednosti již v období studia, budou se analýzy a průzkumy věnovat hodnocení přípravy výzkumníků i z tohoto hlediska. Bude vyhodnoceno, zda a v jakém rozsahu a obsahu získávají studenti informace a dovednosti, jež jim usnadní spolupráci s podnikatelskou sférou.

Budou vyhodnocovány rovněž procesy a úloha odborných pracovníků, prostřednictvím kterých je zajišťováno využití výsledků VaVal v praxi v ČR a ve vybraných evropských zemích. V tomto ohledu bude klíčovou součástí vyhodnocení přípravy odborníků pro transfer know-how a s tím spojené další činnosti a zpracována SWOT analýza pro ČR.

#### **2.4.2 Okruh aktivit 3.2 – Analýzy podmínek pro uplatnění ve VaVal**

Instituce VaVal soutěží o kvalitní pracovníky jak s ostatními odvětvími ekonomiky, tak také se zahraničím. Analýzy se proto zaměří na identifikaci aspektů ovlivňujících atraktivitu profesního uplatnění ve VaVal v rozlišení podle jednotlivých fází profesního a osobního života. Zkoumány budou podmínky pro kariéerní růst a jejich specifika v prostředí výzkumných institucí spadajících zejména do vládního a vysokoškolského sektoru, ale i do sektoru podnikatelského, vysokých škol a Akademie věd ČR (dále jen „AV ČR“), formy hodnocení výzkumných pracovníků i celých výzkumných týmů a nástroje odměňování ve vazbě na výsledky dosažené ve výzkumu a praxi. Hodnoceny však budou také podmínky širšího zázemí pro práci ve VaVal, jako je přístup k informacím z oboru, možnosti sladění výuky a výzkumu apod.

Vyhodnocovány budou rovněž podmínky pro zapojení špičkových zahraničních odborníků do výzkumných týmů v ČR. Součástí bude i analýza rozsahu *inbreedingu* na veřejných vysokých školách ve srovnání se situací ve vybraných evropských zemích, postižení příčin tohoto jevu a vyhodnocení dopadu na kvalitu výzkumných týmů.

Zkoumány budou dále taktéž příčiny slabého zájmu o spolupráci s praxí ze strany výzkumných pracovníků, faktory a možnosti, které by mohly zlepšit tuto situaci, a to včetně odměňování a organizace řízení lidských zdrojů. Sledovány budou i postoje akademiků k zakládání start-upů a spin-off firem.

Součástí aktivit bude v neposlední řadě taktéž zprostředkování příkladů dobré praxe, vytváření podmínek na úspěšných pracovištích a vytvoření sítě pro sdílení zkušeností.

#### **2.4.3 Okruh aktivit 3.3 – Analýzy vybavenosti podniků odborníky v oblasti VaVal a jejich připravenosti pro spolupráci s výzkumnou sférou**

Pro přenos poznatků z výzkumu do praxe je důležitá nejen připravenost na straně výzkumných organizací, ale i připravenost pracovníků v podnikové sféře sledovat, vyhodnocovat příležitosti a spolupracovat s výzkumem při realizaci vlastního vývoje a inovací. Nad rámec výsledků šetření INKA se tak analýzy zaměří na rozsah a trendy vybavenosti podnikatelské sféry pracovníky VaVal s využitím statistických dat. Prostřednictvím strukturovaných rozhovorů budou zjišťovány rozhodující způsoby získávání informací o výsledcích VaVal realizovaných výzkumnými organizacemi, postoje a připravenost pracovníků v podnicích vyhodnocovat aplikační potenciál těchto výsledků a realizovat kroky k jejich reálnému využití, popř. identifikovat možné bariéry. Součástí analýz bude i zjišťování postojů odborníků z praxe ke kolaborativnímu výzkumu a dlouhodobé systematické spolupráci s výzkumnou sférou v ČR.

#### **2.4.4 Okruh aktivit 3.4 – Analýzy změn trhu práce vlivem využívání výsledků VaVal v praxi**

Na základě dostupných informačních zdrojů a rozhovorů s představiteli podniků působících v jednotlivých ekonomických odvětvích a představiteli akademické sféry budou monitorovány a vyhodnocovány změny v nárocích na pracovníky v důsledku zavádění a využívání nových technologií, tzn., změny v nárocích na počty pracovníků nezbytných pro zajištění jednotlivých činností podniků, změny v požadavcích na znalosti a dovednosti pro výkon profesí, a i vznik nových profesí.

#### **2.4.5 Okruh aktivit 3.5 – Analýzy stavu a dynamiky mezinárodní vědecko-výzkumné mobility**

V ČR není dosud zaveden centrální nástroj pro sběr dat o mobilitě příchozích a odchozích vědců. Pokud se totiž jedná o vědce – občana členského státu EU, je jeho pohyb na trhu práce volný a nepotřebuje pro svůj pobyt v ČR žádná speciální povolení. Naopak občané zemí mimo EU jsou nuceni projít poměrně náročným administrativním procesem a prostřednictvím dobře ukotveného modelu spolupráce mezi EURAXESS ČR a Ministerstvem vnitra se stane pouze velmi výjimečně, že příchozí zahraniční vědec nežádá o povolení k pobytu v součinnosti právě s EURAXESS ČR a jeho příchod není podchycen. EURAXESS ČR tedy disponuje unikátním souborem statistických dat týkajících se příchozích vědecko-výzkumných pracovníků ze zemí mimo EU na pracoviště v ČR. Na základě tohoto souboru dat EURAXESS ČR vytváří analýzy stavu a dynamiky mezinárodní vědecko-výzkumné mobility, ve kterých pracuje s řadou kritérií – např. celkové počty příchozích zahraničních vědců, země jejich původu, věková struktura, poměr žen a mužů, jejich nejčastější oblast působení, doba jejich setrvání v ČR a další.

#### **2.4.6 Okruh aktivit 3.6 – Monitorování administrativních bariér mezinárodní mobility**

Vzhledem ke každodennímu kontaktu se zahraničními vědci EURAXESS ČR rovněž průběžně monitoruje administrativní a sociokulturní překážky mezinárodní mobility, které provází jejich příchod i následný pracovní pobyt v ČR. Tento monitoring se odehrává zejména méně formální cestou, a to prostřednictvím rozhovorů s aktéry z rozdílných zemí původu, dosavadní profesní historie i rozdílného vědeckého zaměření. Zároveň EURAXESS ČR vždy v odstupe 2 až 3 let provádí dotazníkové šetření zaměřené na tuto problematiku a následnou analýzu zjištěných dat, na jejímž základě vstupuje do jednání s ministerstvy a dalšími institucemi zabývajícími se mezinárodní vědecko-výzkumnou mobilitou.

### **2.5 Modul 4 – Gender a věda**

Aktivity v tomto modulu projektu sdílených činností se zaměří na zvýšení úspěšnosti ČR při naplňování strategických dokumentů v oblastech VaVal na národní i mezinárodní úrovni, a to v průřezové oblasti



genderová rovnost. Předmětem bude spolupráce na přípravě strategických dokumentů a připomínkování vznikajících strategických dokumentů s působností v oblastech VaVal a vytváření podnětů pro instituce VaVal a orgány státní správy ČR směřující k lepšímu naplňování úkolů strategických dokumentů, a prostředí, které umožní implementaci opatření na podporu genderové rovnosti ve VaVal. Navržené aktivity naváží na dosavadní spolupráci Národního kontaktního centra – gender a věda (dále jen „NKC“) s klíčovými aktéry státní správy ČR (Úřad vlády ČR, MŠMT, AV ČR) a dalšími stakeholdery VaVal ČR při formulaci cílů veřejných politik a při vzniku těchto dokumentů. Mezi další rozvojové aktivity patří analýzy dopadů a rizik nových technologií na rovnost žen a mužů. Tato problematika je zcela zásadní pro budoucí demokratický a inovační rozvoj v ČR v globálním kontextu v návaznosti na plnění Cílů udržitelného rozvoje OSN a digitalizaci.

#### **2.5.1 Okruh aktivit 4.1 – Monitoring a evaluace plnění strategických cílů a politik genderové rovnosti ve VaVal a návrhy strategických řešení**

V současnosti dochází k rychlému rozvoji v oblasti zavádění politik genderové rovnosti obecně a politik genderové rovnosti specificky v oblasti VaVal, a to jak na úrovni EU (nová strategie genderové rovnosti Evropské komise), tak na úrovni jednotlivých členských států, včetně ČR. Tento okruh aktivit bude zahrnovat monitoring a evaluace zaváděných politik a opatření a jejich využití pro další design strategických řešení vhodných pro kontext ČR. Zároveň bude sledován vývoj v zahraničí za účelem přenosu dobré praxe v rámci EU, a to s cílem přispět ke koordinaci politik v této oblasti.

#### **2.5.2 Okruh aktivit 4.2 – Tvorba a implementace metodiky hodnocení dopadu aktivit na podporu genderové rovnosti**

V současné době jsou v ČR a dalších zemích EU zaváděny různé systémy podpory genderové rovnosti, doposud ovšem často chybí hodnocení jejich dopadu. V rámci tohoto okruhu aktivit bude proto vypracována metodika a bude navázána mezinárodní spolupráce se zeměmi EU (předběžně je dohodnuta spolupráce s Irskem) na vývoji metodiky a výměny zkušeností. Cílem této aktivity je analyzovat účinnost zaváděných opatření, jejich dopad na rozvoj uplatnění žen v systému VaVal a na systém VaVal jako celek.

#### **2.5.3 Okruh aktivit 4.3 – Odborná podpora veřejné správy při implementaci pravidel pro vyrovnávání příležitostí ve VaVal**

V roce 2020 byla přijata aktualizovaná Národní politika VaVal ČR pro léta 2021+ a v roce 2021 Strategie rovnosti žen a mužů 2021+. Oba dokumenty obsahují úkoly týkající se agendy vyrovnávání příležitostí ve VaVal. Činnosti v tomto okruhu aktivit budou směřovány na poskytování odborné podpory orgánů státní správy při realizaci těchto úkolů a nově přijímaných opatření a pravidel.

#### **2.5.4 Okruh aktivit 4.4 – She Figures Czech Republic**

Monitorovací zpráva o postavení žen v české vědě, již formou statistické ročenky každoročně vydává NKC, bude rozšířena tak, aby byla obdobou evropské publikace *She Figures*, kterou vydává Evropská komise a která pokrývá oblasti: pool talentů, zaměstnanci a zaměstnankyně ve VaVal, výzkumní pracovníci a pracovnice jako součást trhu práce, pracovní podmínky pro výzkumné pracovníky a pracovnice, kariérní růst a účast na rozhodovacích procesech, výstupy výzkumu a inovací. Publikace *She Figures Czech Republic* bude obsahovat také srovnání se zahraničím. Vydávána bude v českém a v anglickém jazyce v elektronické podobě. Zároveň budou v tomto okruhu aktivit vytvářeny infografiky pro rychlou a graficky přátelskou komunikaci těchto statistik.

## 2.6 Modul 5 – Věda, technologie a společnost

Vzhledem k tomu, že výzkumné a inovační aktivity a jejich výsledky mají bezprostřední anebo přenesený dopad na společnost, je nezbytné posuzovat možné pozitivní a negativní dopady těchto aktivit a jejich výsledků. V této souvislosti je proto účelné zkoumat potenciální zdravotní, environmentální, etická, a i další rizika spojená s aplikacemi nových technologií, jakožto i jejich dopady na různé společenské skupiny (např. věkové skupiny, muže a ženy, sociální skupiny apod.). Aktivity v tomto modulu projektu sdílených činností se proto zaměří na poskytování komplexních služeb pro vyhodnocování dopadů nových technologií na společnost (*technology assessment*) s důrazem na technologické oblasti relevantní pro implementaci RIS3. Vedle expertního posouzení rizik a dopadů nových technologií bude v souladu s principy odpovědného výzkumu a inovací ve větší míře konzultována také veřejnost. Výstupy přispějí k většímu zohlednění společenských aspektů aktivit VaVal a potenciálních (pozitivních i negativních) dopadů jejich výsledků na společnost. Současně tyto aktivity přispějí rovněž ke strategickému zacílení technologicky orientovaných politiky a opatření na témata s vysokou společenskou relevancí.

Při posuzování dopadů VaVal a nových technologií na společnost budou využívány klasické (expertní) i modernější (participativní) metody *technology assessment* (občanská konzultace, interdisciplinární expertní skupiny, kulaté stoly, analýza životního cyklu, víceúrovňová rámcová analýza, kognitivní mapování, kvalitativní hodnocení rizik apod.). Tyto přístupy velmi usnadní dosažení konsenzu klíčových aktérů a odborné i širší veřejnosti o zásadních společenských obavách a potřebách, dotýkajících se vědecko-technologických otázek, kterými mohou být např. klimatické změny, demografické změny, resp. stárnutí populace, udržitelná energetika či doprava, bezpečnost potravin apod.

### 2.6.1 Okruh aktivit 5.1 – Podpora odpovědného VaVal

První oblast aktivit modulu má za cíl podpořit kvalifikované rozhodování v oblasti technologicky orientovaných politik v souladu s principy odpovědného VaVal. Pro kvalifikované rozhodování bude využito komplexního vyhodnocení nových technologií a jejich dopadů na společnost, a to zejména v kontextu celospolečenských potřeb. V souladu s požadavky na společensky odpovědnou implementaci Národní RIS3 bude kladen důraz na technologické oblasti identifikované v procesu tvorby a implementace této strategie. Cílem procesu hodnocení dopadů nových technologií na společnost bude vytvoření expertních stanovisek pro strategické řízení nových technologií na různých hierarchických úrovních, které tak bude eliminovat potenciální budoucí společenské konflikty a zároveň posilovat spolupráci a komunikaci mezi výzkumnou sférou, veřejnou správou a širokou veřejností. Výsledky budou využívány především při návrhu opatření pro implementaci Národní RIS3 a souvisejících technologicky orientovaných politik.

### 2.6.2 Okruh aktivit 5.2 – Technologie pro udržitelný rozvoj

Aktivity v tomto okruhu se budou soustředit na posuzování nových technologií z hlediska jejich přínosů a potenciálních rizik pro udržitelný rozvoj.

Ve vazbě na Cíle udržitelného rozvoje OSN a z nich vyplývající potřeby uživatelů budou vyhodnocovány dopady a **příležitosti** nových technologií z **hlediska vývoje** v oblastech týkajících se např. změn klimatu, životního prostředí, cirkulární ekonomiky, udržitelné energetiky, bezpečnosti potravin apod. Výstupy následně umožní posoudit pozitivní i negativní vlivy nových technologií na vývoj v klíčových oblastech dlouhodobě udržitelného rozvoje společnosti.

## 2.7 Modul 6 – Odborná komunita pro politiku VaVal

Vytvoření otevřené komunity pro odbornou diskusi aktuálních témat souvisejících s rozvojem výzkumného a inovačního systému je důležitým předpokladem reflexe různých názorů a stanovisek při poskytování strategické inteligence pro tvorbu a implementaci politiky VaVal na různých úrovních. Projekt sdílených činností je přirozeným nástrojem pro ukotvení odborné komunity pro diskusi relevantních témat výzkumné a inovační politiky a pro realizaci aktivit, které budou napomáhat sdílení znalostí mezi jednotlivými aktéry v systému VaVal a otevřené diskusi mezi nimi. Součástí těchto aktivit tedy budou odborné konference, semináře a tematické workshopy, dále odborné stáže pracovníků veřejné správy na analytických pracovištích nebo vydávání odborného periodika o analýzách a trendech ve VaVal a správa odborného portálu pro politiku VaVal v oblastech internacionalizace VaVal, rozvoje velkých výzkumných infrastruktur, rozvoje lidských zdrojů, výzkumné, inovační a technologické specializace ČR, rozvoje lidských zdrojů a kapacit pro výzkum a inovace, otázek genderu a podmínek pro uplatnění žen ve vědě, uvedených v kapitole 1.2.

### 2.7.1 Okruh aktivit 6.1 – Odborné semináře a workshopy

Projekt sdílených činností vytvoří platformu pro sdílení zkušeností z akademických pracovišť a analytických / odborných pracovišť státní správy o metodách, přístupech a výsledcích analýz a evaluací v oblastech VaVal. Součástí této platformy bude organizace pravidelných seminářů a workshopů; jejich prostřednictvím budou prezentovány, resp. diskutovány výsledky výzkumu realizovaného v relevantních oblastech politiky VaVal, jakož i aplikovaných analýz.

### 2.7.2 Okruh aktivit 6.2 – Krátkodobé stáže pracovníků veřejné správy

Projekt sdílených činností umožní krátkodobé stáže (1-2 týdny) seniorních pracovníků veřejné správy ČR na odborných analytických pracovištích příjemce a dalších účastníků projektu (např. *Policy Fellowships Programme*). Tyto stáže napomohou na jedné straně lepšímu porozumění zástupců veřejné správy analýzám a procesu tvorby odborných podkladů v oblasti VaVal a na straně druhé lepšímu porozumění analytiků, jaké jsou potřeby tvůrců politik VaVal.“

### 2.7.3 Okruh aktivit 6.3 – Vydávání periodika Ergo

Prostředkem pro sdílení výsledků analýz bude nadále odborné recenzované periodikum Ergo, zaměřené na trendy a analýzy ve výzkumu, technologiích a inovacích. Cílovou skupinou tohoto periodika jsou tvůrci politiky VaVal a odborná veřejnost. Časopis Ergo bude vycházet nejméně dvakrát ročně.

## 2.8 Řešitel a další účastníci projektu

Projekt sdílených činností bude realizován TC AV ČR, z. s. p. o. (dále jen „TC AV ČR“), v roli příjemce ve spolupráci s Národním vzdělávacím fondem (dále jen „NVF“), Sociologickým ústavem AV ČR, v. v. i. (dále jen „SOÚ AV ČR“), a Střediskem společných činností AV ČR, v. v. i. (dále jen „SSČ AV ČR“), v rolích dalších účastníků projektu.



TC AV ČR je unikátním českým pracovištěm, jež poskytuje široké spektrum služeb pro politiku VaVal, rozvoj mezinárodní spolupráce v těchto oblastech, transfer technologií a taktéž rozvoj inovačního podnikání. Odborné analyticko-koncepční služby pro strategické rozhodování orgánů veřejné správy ČR v oblastech výzkumných a inovačních politik poskytuje TC AV ČR nepřetržitě od roku 2000. V průběhu let TC AV ČR prokázalo

schopnost poskytovat kvalitní nezávislé informace pro tvorbu a implementaci politiky VaVal na národní a regionální úrovni ČR, jakožto i mezinárodní úrovni. Příkladem z posledních let jsou mj. i souhrnné podklady pro přípravu Národních politik VaVal ČR, komplexní metodicko-analyticko-organizační podpora formulace Národních priorit orientovaného VaVal ČR anebo komplexní vyhodnocení překážek účasti „nových“ členských států EU v rámcových programech EU vypracované pro Evropský parlament. TC AV ČR je vysoce specializovaným pracovištěm, které systematicky rozvíjí nové přístupy pro *foresight* a *technology assessment* v rámci politiky VaVal. Taktéž díky tomu se stalo TC AV ČR vysoce respektovaným a zároveň i vyhledávaným partnerem pro zahraniční spolupráci v oblastech socioekonomických souvislostí technologického rozvoje a politiky VaVal.



Národní kontaktní centrum – gender a věda (NKC), jakožto součást **SOÚ AV ČR**, je unikátním specializovaným pracovištěm zaměřeným na problematiku genderových otázek ve VaVal v ČR a v regionu střední a východní Evropy. V této oblasti NKC realizuje evropské a národní studie, jež slouží jako podklad pro zpracovávání expertíz a návrhů opatření pro státní správu, i jako návrh pro institucionální řešení na straně výzkumných organizací v ČR. Výzkum NKC se zaměřuje zejména na evaluaci politik genderové rovnosti na úrovni EU a v ČR, dále na monitoring a evaluaci implementace plánů genderové rovnosti ve výzkumných institucích ČR, jakož i u poskytovatelů, zpracovávání statistických analýz vývoje zastoupení žen a mužů ve VaVal, výzkum v oblasti transformace systému VaVal, hodnocení vědecké práce z hlediska genderu, dále na hodnocení vědeckých kariér, akademické mobility, kombinace práce a rodiny a uplatnění absolventů doktorského studia v oblastech VaVal a na trhu práce, a v neposlední řadě také na genderově podmíněné násilí v akademickém prostředí.



**AV ČR**, jehož činnost spočívá zejména v infrastrukturní podpoře VaVal, bylo VŠMT pověřeno, aby se stalo hlavním koordinátorem EURAXESS v ČR. EURAXESS ČR již 15 let představuje naprosto nepostradatelné pracoviště, na které se spoléhají všechny výzkumné organizace ČR, které se rozhodnou do pracovního poměru přijmout zahraničního pracovníka. Tým EURAXESS ČR disponuje jedinečným know-how, jež od roku 2005 neustále rozvíjí. EURAXESS ČR pracuje s každým příchozím zahraničním výzkumníkem a disponuje tak velmi rozsáhlým a unikátním souborem statistických dat, týkajících se mezinárodní mobility ve VaVal v ČR. Jako člen mezinárodní sítě EURAXESS poskytuje anonymizovaná data Evropské komisi a může je porovnávat se situací v ostatních evropských zemích, k jejichž údajům má přístup, a sdílet s ostatními evropskými kanceláři EURAXESS své zkušenosti při pravidelných mezinárodních setkáních.



**NVF** se dlouhodobě zabývá analýzami trhu práce a vzdělávání v jejich vzájemných souvislostech. Využívá pro to široké spektrum kvantitativních a kvalitativních analytických metod, realizuje vlastní dotazníková šetření, resp. polostrukturované rozhovory a fokusní skupiny. Jakožto nedílná součást Centra excelence pro výzkum konkurenceschopnosti ČR zpracoval NVF mj. také analýzy přípravy lidských zdrojů pro VaVal, byl zapojen do vyhodnocování politik VaVal ČR, resp. do aktualizací národních dokumentů ČR v této oblasti; podílel se rovněž na projektu INKA 2014+ (ve spolupráci s Technologickou agenturou ČR), zaměřeného na analýzu a vyhodnocování inovační kapacity ČR, a na mapování vertikálních domén specializace RIS3 strategie Středočeského kraje. Analyzoval připravenost podnikového prostředí a vzdělávacích institucí na nové technologické trendy v Ústeckém kraji. Účastnil se taktéž příprav národních strategických dokumentů, a to Strategie rozvoje lidských zdrojů a Strategie celoživotního učení, zpracoval materiál Iniciativa Práce 4.0 a podílel se i na přípravě materiálu Iniciativa Průmysl 4.0. Podrobněji se zabýval analýzou doktorských studijních programů na některých vysokých školách ČR,

zejména na Univerzitě Karlově. NVF působí jakožto expertní konzultant za ČR při zpracovávání prognóz kvalifikačních potřeb v projektu *Real-Time Labour Market Information on Skill Requirements (Cedefop)*. V neposlední řadě je rovněž jedním z klíčových partnerů Ministerstva práce a sociálních věcí v projektu Kompas, zaměřeném na vytvoření udržitelného systému monitoringu a predikcí vývoje na trhu práce.

## 2.9 Časový harmonogram realizace projektu

Projekt sdílených činností bude realizován **ode dne 1. ledna 2021 do dne 31. prosince 2024**. Způsobilost výdajů, které budou vynaloženy při implementaci projektu sdílených činností, bude odpovídat stejnému časovému rozpětí. Přípustná tak v tomto ohledu bude eventuálně také retrospektivní **způsobilost výdajů** vynaložených v rámci projektu sdílených činností, a to ode dne 1. ledna 2021 (tj. pro případ, pokud by projekt sdílených činností nebyl vládou ČR schválen do dne 31. prosince 2020).

Harmonogram realizace programu je navržen tak, aby byla zajištěna **kontinuita poskytování služeb strategické inteligence pro politiku VaVal** v oblastech internacionalizace VaVal, rozvoje velkých výzkumných infrastruktur, rozvoje lidských zdrojů, výzkumné, inovační a technologické specializace ČR, rozvoje lidských zdrojů a kapacit pro výzkum a inovace, otázek genderu a podmínek pro uplatnění žen ve vědě, uvedených v kapitole 1.2. S ohledem na časový překryv implementace projektu sdílených činností a projektu *Strategická informace pro mezinárodní výzkum STRATIN (LTI20006)* realizovaného TC AV ČR do konce roku 2021, se projekt sdílených činností zaměří v roce 2021 především na aktivity v modulech 3 a 4 realizovaných dalšími účastníky projektu: NVF, SOÚ AV ČR a SŠ AV ČR v celkovém objemu 8 FTE úvazků. Vedle těchto aktivit budou v roce 2021 realizovány dílčí aktivity také v ostatních modulech projektu v celkovém objemu 1,5 FTE úvazku, jež budou komplementárně doplňovat činnosti realizované v rámci projektu STRATIN. Jedná se přitom o činnosti směřující ke konsolidaci, aktualizaci a integraci datové základny, zahájení analýzy socioekonomických přínosů a dopadů velkých výzkumných infrastruktur a vytvoření názorově diskusní platformy pro výše uvedené oblasti politik VaVal.

Od roku 2022 budou realizovány plně všechny aktivity projektu sdílených činností v celkovém objemu **19 FTE úvazků v letech 2022 a 2023 a 20 FTE úvazků v roce 2024**. Postupný nárůst kapacit strategické inteligence je navržen tak, aby byla personálně zabezpečena odborná analyticko-strategická podpora politiky VaVal při očekávaném nárůstu potřeb orgánů veřejné správy ČR v této oblasti souvisejícím s rostoucím významem výzkumné a inovační politiky ve strategickém směřování ČR.

## 2.10 Očekávané výsledky a výstupy projektu

Projekt zajistí kontinuální systematickou podporu veřejné správě, výzkumným organizacím a dalším subjektům v získávání strategických informací pro rozhodování ve vybraných oblastech.

Hlavním předpokládaným výstupem aktivit projektu budou **expertní podkladové studie pro orgány veřejné správy a výzkumné organizace ČR**, bezplatně dostupné, jež přispějí k efektivnímu rozhodování odpovědných subjektů založenému na evidenci (*evidence-based policy*). Tyto podkladové studie budou zaměřeny na oblast systémových analýz stavu VaVal v zahraničí a v ČR, ex ante hodnocení rezortních programů a politik a jejich socioekonomických dopadů i výhledových studií (*foresightu*) a budou v rámci řešení projektu zpracované podle zadání kompetenčně příslušných poskytovatelů a ve spolupráci s nimi. Konkrétními výstupy projektu reagujícími na existující potřebu veřejné správy budou:

- **Analýza socioekonomických přínosů velkých výzkumných infrastruktur v ČR.** Pro potřeby strategického řízení systému velkých výzkumných infrastruktur v ČR zajišťovaného MŠMT se tato analýza zaměří na posouzení vědeckých, technologických, ekonomických a společenských dopadů všech stávajících a financovaných velkých výzkumných infrastruktur provozovaných v ČR.

- **Analýza technologických a společenských trendů pro řízení a implementaci RIS3.** Ve vazbě na potřebu strategického zacílení podpory výzkumu a inovací v souvislosti s implementací Národní RIS3 v gesci MPO budou vytvořeny odborné podklady o dynamice v technologických oblastech Národní RIS3 a pro stanovení misí Národní RIS3. Pro analýzu bude využit systém pro horizon scanning.
- Analýza přípravy odborníků a podmínek pro uplatnění ve VaVal v rámci akademické a podnikové sféry a jejich připravenosti ke vzájemné spolupráci. Analýza bude založena na dostupných kvantitativních datech a využití provedených kvalitativních sond. Vyhodnocen bude zejména potenciál přílivu mladých talentů do VaVal v současné době a ve střednědobém výhledu, dále faktory ovlivňující úspěšnost studia, podmínky nastartování a rozvoje kariéry ve VaVal. Pozornost bude věnována rovněž internacionalizaci doktorských programů a akademického výzkumného prostředí a problematice inbreedingu. Důležitou komponentou analýzy bude vyhodnocení podmínek a faktorů ovlivňujících spolupráci výzkumné sféry s praxí, budou analyzovány možnosti zlepšení této spolupráce včetně výchovy mladých odborníků ke spolupráci s business sférou, ke komercializaci výsledků VaVal, k podnikání a zakládání start-upů. Budou zpracovány komparace jak mezi obory, tak mezi institucemi v ČR, v případě dostupnosti dat i se zahraničím. Výstup bude k dispozici zdarma k využití MŠMT, MPO a dalších zainteresovaných institucí jako podklad pro realizaci politiky a koncipování opatření na vysokých školách, ve výzkumných organizacích a v rozvoji lidských zdrojů ve VaVal.

Dalším výstupem bude **monitoring a vyhodnocování politik**, konkrétně v oblasti genderové rovnosti, a vytvoření metodiky vyhodnocování zaváděných opatření v mezinárodní spolupráci s národními autoritami členských států EU. Zároveň budou připravovány statistické genderové ročenky ve VaVal navazující na evropské *She Figures*.

Kromě odborných podkladových studií budou v projektu připravovány **interaktivní dynamické vizualizace informací** o stavu a dynamice výzkumného a inovačního systému ČR v porovnání se zahraničím. Tyto vizualizace poskytnou uživatelům rychlou orientaci v informacích o stavu, vazbách a vývojových trendech v systému VaVal. Tato forma prezentace složitějších jevů je vhodným doplněním analytických podkladů pro strategické rozhodování ve vybraných oblastech.

Výstupy projektu budou šířeny mj. také formou **odborných publikací a článků v odborných periodikách**. Jejich cílem bude především seznámit s výsledky projektu odbornou veřejnost a stimulovat odbornou diskuzi o stěžejních tématech politiky VaVal. Osvědčeným způsobem je šíření těchto informací prostřednictvím periodika Ergo vydávaného od roku 2006, které cílí na odbornou komunitu ČR prezentací výsledků analýz a trendů v oblasti výzkumu, technologií a inovací.

Dalším informačním kanálem o výsledcích projektu budou **odborné konference a semináře**. Hlavním přínosem těchto odborných konferencí a seminářů je zvýšení informovanosti veřejné správy a výzkumných organizací ČR o stavu a o vývojových trendech v definovaných oblastech systému VaVal v ČR v mezinárodním srovnání. Tyto akce zároveň přinášejí užitečnou zpětnou vazbu účastníkům řešitelského týmu o aktuálních potřebách a poptávce uživatelů po odborných podkladových analýzách.

Důležitým přínosem je i **rozvoj mezinárodní spolupráce** v oblasti analýz a studií pro politiku VaVal v oblastech internacionalizace VaVal, rozvoje velkých výzkumných infrastruktur, rozvoje lidských zdrojů, výzkumné, inovační a technologické specializace ČR, rozvoje lidských zdrojů a kapacit pro výzkum a inovace, otázek genderu a podmínek pro uplatnění žen ve vědě, uvedených v kapitole 1.2. Projekt umožní prohloubení a další rozvoj této spolupráce.

### 3 FINANČNÍ NÁKLADY

Rozpočet předkládaného návrhu projektu sdílených činností vychází z kalkulací a odborných odhadů podložených údaji o současných nákladech projektů na tvorbu odborných analytických podkladů pro politiku VaVal v oblastech internacionalizace VaVal, rozvoje velkých výzkumných infrastruktur, rozvoje lidských zdrojů, výzkumné, inovační a technologické specializace ČR, rozvoje lidských zdrojů a kapacit pro výzkum a inovace, otázek genderu a podmínek pro uplatnění žen ve vědě a pro politiky VaVal v působnosti jednotlivých poskytovatelů.

Souhrnný rozpočet projektu je složen z dílčích rozpočtů jednotlivých organizací, jež participují na aktivitách projektu, a jejichž aktivity jsou díky projektu účelně integrovány. V další části je tak uveden nejprve souhrnný rozpočet projektu a následně dílčí rozpočty jednotlivých partnerů s popisem jednotlivých druhů nákladů.

Příjemce a další účastníci projektu sdílených činností STRATIN+, tzn., řešitelé, budou projekt sdílených činností STRATIN+ realizovat v kapacitě organizací pro výzkum a šíření znalostí tak, jak jsou definovány Rámcem pro státní podporu VaVal (2014/C 198/01). Podpora řešitelů z prostředků účelové podpory MŠMT z výdajů státního rozpočtu ČR na VaVal poté nebude zakládat veřejnou podporu ve smyslu čl. 107 odst. 1 Smlouvy o fungování EU. Účelová podpora řešitelů projektu sdílených činností jim bude poskytována v kapacitě organizací pro výzkum a šíření znalostí a finanční prostředky budou směřovány na financování jejich nehmotných činností podle odst. 19 Rámce pro státní podporu VaVal (2014/C 198/01). Pokud budou řešitelé vykonávat hospodářské činnosti, budou tyto hospodářské činnosti pouze vedlejší povahy a budou přitom vykazovat doplňkový charakter k hlavním nehmotným činnostem rozvíjeným na základě odst. 20 Rámce pro státní podporu VaVal (2014/C 198/01). Financování řešitelů projektu sdílených činností STRATIN+ z prostředků účelové podpory MŠMT tak veřejnou podporu ve smyslu čl. 107 odst. 1 Smlouvy o fungování EU zakládat nebude.

#### Souhrnný rozpočet

##### Náklady / výdaje v jednotlivých letech v Kč

Kategorie / Rok	2021	2022	2023	2024	CELKEM
<b>1. Osobní náklady nebo výdaje</b>	7 571 369	18 931 458	19 863 405	22 485 417	<b>68 851 649</b>
<b>2. Náklady nebo výdaje na pořízení hmotného a nehmotného majetku</b>	0	306 000	323 000	357 000	<b>986 000</b>
<b>3. Provozní náklady nebo výdaje, náklady nebo výdaje na služby</b>	400 500	1 315 000	1 293 500	1 457 500	<b>4 466 500</b>
<b>4. Doplňkové náklady nebo výdaje (režie)</b>	1 890 967	4 959 614	5 187 226	5 883 729	<b>17 921 536</b>
	25,00 %	25,00 %	25,00 %	25,00 %	<b>25,00 %</b>
<b>CELKEM</b>	<b>9 862 869</b>	<b>25 512 072</b>	<b>26 667 131</b>	<b>30 183 646</b>	<b>92 225 685</b>

**Rozpočet příjemce: Technologické centrum AV ČR, z. s. p. o.****Náklady / výdaje v jednotlivých letech v Kč**

Kategorie / Rok	2021	2022	2023	2024	CELKEM
<b>1. Osobní náklady nebo výdaje</b>	1 232 500	12 061 500	13 421 500	15 878 000	<b>42 593 500</b>
<b>2. Náklady nebo výdaje na pořízení hmotného a nehmotného majetku</b>	0	306 000	323 000	357 000	<b>986 000</b>
<b>3. Provozní náklady nebo výdaje, náklady nebo výdaje na služby</b>	110 500	1 037 000	1 071 000	1 215 500	<b>3 434 000</b>
<b>4. Doplnkové náklady nebo výdaje (režie)</b>	335 750	3 274 625	3 623 125	4 273 375	<b>11 506 875</b>
	25,00 %	25,00 %	25,00 %	25,00 %	25,00 %
<b>CELKEM</b>	<b>1 678 750</b>	<b>16 679 125</b>	<b>18 438 625</b>	<b>21 723 875</b>	<b>58 520 375</b>

**Kategorie osobní náklady nebo výdaje**

Náklady v této kategorii představují zejména mzdy kmenových zaměstnanců TC AV ČR a dále odměny externím odborníkům (tzn., dohody o pracovní činnosti), kteří se budou přímo podílet na projektu, a to včetně zákonných odvodů zdravotního a sociálního pojištění, náhrad za dovolenou a náhradu za nemoc. Fond kulturních a sociálních potřeb TC AV ČR nevytváří. Dohody o provedení práce budou podle potřeby uzavírány s experty z ČR a zahraničí, kteří se budou podílet na obsahové části publikací, nebo budou působit jako přednášející na vybraných plánovaných informačních akcích anebo se budou na projektu podílet jako úzce specializovaní experti na danou problematiku.

Předpokládá se postupný nárůst aktivit. V roce 2021 budou pokryty osobní náklady pracovníků v celkové výši 1,5 FTE úvazků, roku 2022 a 2023 to bude 12,5 FTE úvazků, a v roce 2024 celkem 13,5 FTE úvazků.

V souladu s interními procesy a s pravidly projektů, kterých se TC AV ČR aktivně účastní, bude čas strávený na projektu evidován ve výkazu pracovní doby – tzv. „time sheet“.

**Kategorie náklady nebo výdaje na pořízení hmotného a nehmotného majetku**

Investiční prostředky budou použity na průběžnou obměnu a upgrade IT infrastruktury, aby byl umožněn bezpečný a funkční chod všech systémů a kvalitní zpracování a záloha dat.

**Kategorie provozní náklady nebo výdaje, náklady nebo výdaje na služby**

Tuto kategorii představují:

Ostatní běžné výdaje a služby:

Jsou určeny na nákup materiálu, zboží a podpůrných služeb, které jsou nezbytné pro plnění projektových cílů.

Takto budou zabezpečována školení, semináře a konference věnované statistikám, analýzám a politikám z oblasti VaVal. Významná část těchto akcí bude konána v konferenčním centru TC AV ČR, tj. bez přímých nákladů na nájemné prostor a technické vybavení, což představuje významnou úsporu.



U akcí větších rozměrů bude nutno zajistit pronájem prostor mimo TC AV ČR, včetně technického zázemí. Součástí nákladů na organizování těchto akcí je přiměřené občerstvení úměrné délce trvání akce. Pokud se těchto akcí účastní externí řečník, bez nároku na honorář, mohou mu být proplaceny náklady související s jeho účastí na akci, tzn., doprava a ubytování na nezbytně nutnou dobu. Pokud bude řečník nárokovat honorář, budou náklady řešeny pomocí dohody o provedení práce (kategorie osobní náklady), bez nároku na náklady související s cestou na místo konání. Do této kategorie lze zařadit také financování nákladů spojených se zajištěním dočasné služby péče (např. hlídání na konferencích).

Pro potřeby zajištění efektivity poskytovaných služeb bude využíván interní informační systém Istec, ve kterém budou zaznamenány informace o poskytovaných individuálních konzultacích, pořádaných akcích, cestách a jednáních souvisejících s aktivitami projektu a rovněž uchovány kompletní přehledy účastníků školicích a informačních akcí. Odpovídající podíl na celkových nákladech za provoz systému bude hrazen z této kategorie.

Do těchto patří náklady na správu webového portálu [www.strast.cz](http://www.strast.cz), který poskytuje informace o realizovaných projektech, analýzách, nebo *technology assessmentu* a dále poměrná část na nákladech provozu hlavního webového portálu TC AV ČR, kde budou zveřejňovány aktuality o dění v projektu a jeho výsledky, podíl nákladů na *webstreaming* pořádaných informačních a školicích akcí, technické služby umožňující organizovat *e-learning*, telekonference, správu a *hosting* odborných webů. Do nákladů náleží i zajištění odborného recenzovaného periodika Ergo, informačních brožur a letáků.

Zbývající náklady činí ostatní nákupy zboží a služeb. Do těchto náleží zejména aktualizace uložiště dat pro statistické analýzy ve VaVal a jeho rozšíření, školení pro členy řešitelského týmu, audit projektu, nákup drobného hmotného a nehmotného majetku, nákup výpočetní techniky (notebooky, webkamery, tiskárny), spotřebního materiálu (např. tonery, papír, kancelářské potřeby) pro přímou potřebu projektu (resp. podíl z pořizovací ceny, který odpovídá poměru využití pro plnění cílů projektu), zajištění publicity, nákup odborných publikací a periodik (v tištěné/elektronické podobě), nákup specializovaných analýz a úzce profilovaného poradenství, náklady na přístup do specializovaných databází a statistik, náklady na tlumočení, popř. rovněž překlady a náklady na účastnické poplatky na specializovaných akcích či konferencích.

#### Cestovné:

Pokrývá náklady na cestovné zaměstnanců, a to včetně zákonného stravného a kapesného podle zákoníků práce a nezbytných vedlejších výdajů ve schváleném cestovním výkazu a cestovního přípojištění. Počítá se s náklady na dopravu (tzn., letenky, autobus, vlak, MHD a v odůvodněných případech také taxi), případným ubytováním a zahraničními dietami. Při pracovních cestách je všem zaměstnancům vypláceno stravné v souladu se zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce, v platném znění a při zahraničních pracovních cestách rovněž zákonné kapesné, které je součástí cestovních nákladů. Většina ze zahraničních cest bude realizována v rámci Evropy, některé do třetích zemí.

#### **Kategorie doplňkové náklady nebo výdaje (režie)**

Režijní náklady jsou rozpočtovány metodou *flat rate* ve výši 25 % z přímých nákladů (tzn., bez investic). Režijní náklady projektu budou vynaloženy na zabezpečení materiálně-technických podmínek a vybavení pracovníků podílejících se na projektu, poměrnou část nákladů na údržbu a provoz budovy TC AV ČR, mzdy režijních pracovníků (účetní, hospodářská správa) a ostatní daňově uznatelné náklady související s provozem TC AV ČR (např. energie, voda, úklid, pojištění, zabezpečení apod.).

**Rozpočet dalšího účastníka: Sociologický ústav AV ČR, v. v. i.****Náklady / výdaje v jednotlivých letech v Kč**

Kategorie / Rok	2021	2022	2023	2024	CELKEM
<b>1. Osobní náklady nebo výdaje</b>	622 080	1 355 400	1 872 145	1 872 145	<b>5 721 770</b>
<b>2. Náklady nebo výdaje na pořízení hmotného a nehmotného majetku</b>	0	0	0	0	<b>0</b>
<b>3. Provozní náklady nebo výdaje, náklady nebo výdaje na služby</b>	150 000	130 000	159 000	190 000	<b>629 000</b>
<b>4. Doplnkové náklady nebo výdaje (režie)</b>	91 020	269 350	405 786	413 536	<b>1 179 692</b>
	25,00 %	25,00 %	25,00 %	25,00 %	<b>25,00 %</b>
<b>CELKEM</b>	<b>863 100</b>	<b>1 754 750</b>	<b>2 436 931</b>	<b>2 475 681</b>	<b>7 530 462</b>

**Kategorie osobní náklady nebo výdaje**

Náklady v této kategorii představují mzdy kmenových zaměstnanců SOÚ AV ČR a odměny externím odborníkům (tj. dohody mimo pracovní poměr), kteří se budou přímo podílet na aktivitách projektu, včetně zákonných odvodů zdravotního a sociálního pojištění, náhrad za dovolenou a případnou náhradu za nemoc.

Předpokládá se postupný nárůst aktivit. V roce 2021 budou pokryty pouze ostatní osobní náklady pracovníků, v roce 2022 bude pokryt 1,0 FTE úvazku a v letech 2023 a 2024 1,7 FTE úvazku.

**Kategorie provozní náklady nebo výdaje, náklady nebo výdaje na služby**

Tuto kategorii představují:

Ostatní běžné výdaje a služby:

Náklady v kategorii ostatní zboží a služby zahrnuje plánované náklady na práce a případně tisk k infografice a ke zpracování *She Figures Czech Republic* (tj. vytvoření nového grafické zpracování statistických ročenek *She Figures*). Z tohoto důvodu je částka v prvním roce vyšší (úprava textů + grafů + tabulek, zpracování infografiky).

Do této kategorie lze zařadit také financování nákladů spojených se zajištěním dočasné služby péče (např. hlídání na konferencích).

Cestovné:

Návrh rozpočtu obsahuje náklady na služební cesty na odborné konference a semináře v ČR i v zahraničí.

**Kategorie doplňkové náklady nebo výdaje (režie)**

Režijní náklady jsou rozpočtovány metodou flat rate ve výši 25 % z přímých nákladů (tzn., bez investic).

**Rozpočet dalšího účastníka: Středisko společných činností AV ČR, v. v. i.****Náklady / výdaje v jednotlivých letech v Kč**

Kategorie / Rok	2021	2022	2023	2024	CELKEM
<b>1. Osobní náklady nebo výdaje</b>	630 248	606 239	639 251	660 260	<b>2 535 998</b>
<b>2. Náklady nebo výdaje na pořízení hmotného a nehmotného majetku</b>	0	0	0	0	<b>0</b>
<b>3. Provozní náklady nebo výdaje, náklady nebo výdaje na služby</b>	0	0	0	0	<b>0</b>
<b>4. Doplnkové náklady nebo výdaje (režie)</b>	157 562	151 560	159 813	165 065	<b>634 000</b>
	25,00 %	25,00 %	25,00 %	25,00 %	<b>25,00 %</b>
<b>CELKEM</b>	<b>787 810</b>	<b>757 799</b>	<b>799 064</b>	<b>825 325</b>	<b>3 169 998</b>

**Kategorie osobní náklady nebo výdaje**

Osobní náklady jsou počítány z hrubé mzdy zaměstnance na pozici Senior analytik podle mzdového standardu organizace a zákonných odvodů (24,8 % sociální pojištění, 9 % zdravotní pojištění, 2 % sociální fond) v kapacitě 0,85 FTE ročně.

Do této kategorie lze zařadit také financování nákladů spojených se zajištěním dočasné služby péče (např. hlídání na konferencích).

**Kategorie doplnkové náklady nebo výdaje (režie)**

Režijní náklady jsou rozpočtovány metodou flat rate ve výši 25 % z přímých nákladů (tzn., bez investic).

**Rozpočet dalšího účastníka: Národní vzdělávací fond, o.p.s.****Náklady / výdaje v jednotlivých letech v Kč**

Kategorie / Rok	2021	2022	2023	2024	CELKEM
<b>1. Osobní náklady nebo výdaje</b>	5 086 541	4 908 319	3 930 509	4 075 013	<b>18 000 382</b>
<b>2. Náklady nebo výdaje na pořízení hmotného a nehmotného majetku</b>	0	0	0	0	<b>0</b>
<b>3. Provozní náklady nebo výdaje, náklady nebo výdaje na služby</b>	140 000	148 000	63 500	52 000	<b>403 500</b>
<b>4. Doplnkové náklady nebo výdaje (režie)</b>	1 306 635	1 264 080	998 502	1 031 753	<b>4 600 970</b>
	25,00 %	25,00 %	25,00 %	25,00 %	<b>25,00 %</b>
<b>CELKEM</b>	<b>6 533 176</b>	<b>6 320 399</b>	<b>4 992 511</b>	<b>5 158 766</b>	<b>23 004 852</b>

### **Kategorie osobní náklady nebo výdaje**

Náklady v této kategorii představují mzdy kmenových zaměstnanců NVF a odměny externím odborníkům (tj. dohody o pracovní činnosti), kteří se budou přímo podílet na aktivitách projektu, a to včetně zákonných odvodů zdravotního a sociálního pojištění, náhrad za dovolenou a případnou náhradu za nemoc. Rozpočet předpokládá pokrytí osobních nákladů pracovníků v celkové výši 4,4 až 5,73 FTE úvazků v jednotlivých letech.

### **Kategorie provozní náklady nebo výdaje, náklady nebo výdaje na služby**

Tuto kategorii představují:

#### Ostatní zboží a služby:

Náklady na ostatní zboží a služby budou vynaloženy na nákup dat nezbytných k analýzám, a to včetně plateb za přípravu specifických sestav a podkladů, na nákup odborných publikací a rovněž na *proof reading* materiálů a podkladů pro akce / konference / publikace v zahraničí a na účastnické poplatky na zahraničních konferencích. V souvislosti s pořádáním fokusních skupin, workshopů a kulatých stolů se předpokládá pokrytí nákladů na pronájem místností a techniky a drobné občerstvení účastníků. Do této kategorie lze zařadit také financování nákladů spojených se zajištěním dočasné služby péče (např. hlídání na konferencích).

Dále budou v rámci této položky vynaloženy i náklady na nákup a aktualizaci SW pro využití v projektu a průběžné náklady na kancelářské potřeby spotřebovávané při realizaci projektu. S ohledem na víceletý průběh projektu se předpokládá v omezeném rozsahu nákup / upgrade počítačové techniky, včetně příslušenství využívané řešitelským týmem.

#### Cestovné:

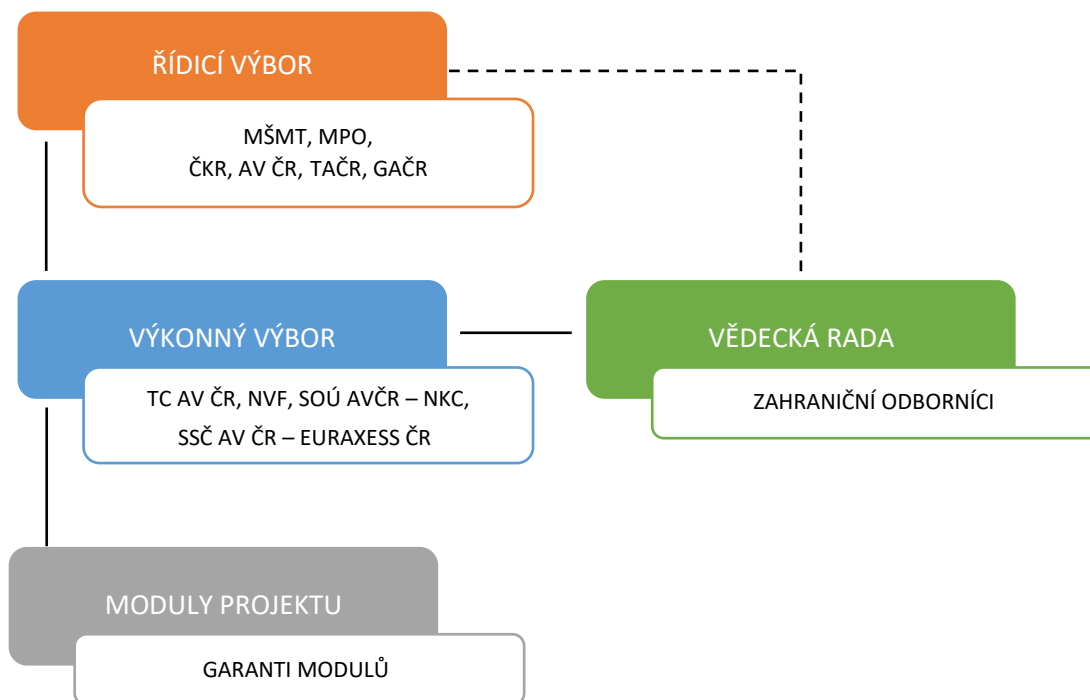
Návrh rozpočtu obsahuje náklady na tuzemské služební cesty na rozhovory, fokusní skupiny, odborné konference a semináře a náklady na zahraniční služební cesty.

### **Kategorie doplňkové náklady nebo výdaje (režie)**

Režijní náklady jsou rozpočtovány metodou *flat rate* ve výši 25 % z přímých nákladů (tzn., bez investic).

## 4 IMPLEMENTACE

Implementační struktura projektu sdílených činností bude sestávat z projektových orgánů, jež spolu budou na pravidelné bázi interagovat, a to řídicího výboru, výkonného výboru a garantů jednotlivých modulů projektu, jak ilustruje organigram výše. Součástí implementační struktury projektu bude poté i mezinárodní vědecká rada.



### 4.1 Řídicí výbor

Řídicí výbor bude **dohlížet, zda jsou aktivity projektu sdílených činností realizovány plně v souladu s projektovým záměrem a odpovídají i potřebám cílové / uživatelské komunity** projektu sdílených činností. V tomto ohledu bude moci řídicí výbor navrhnout modifikaci dílčích aktivit projektu sdílených činností tak, aby poptávku cílové / uživatelské komunity reflektovaly vhodnějším způsobem, pokud bude zjištěno, že jednotlivé aktivity projektu sdílených činností potřebám cílové / uživatelské komunity plně neodpovídají. **Řídicí výbor bude takto určovat strategickou orientaci projektu sdílených činností.** Ve spolupráci s výkonným výborem bude vyhodnocovat efektivitu vykonávaných aktivit a navrhnout i jejich eventuální úpravy. V případě, že by projekt sdílených činností nenaplňoval potřeby cílové / uživatelské komunity uspokojivým způsobem, bude jeho realizace na základě materiálu předloženého vládě ČR ukončena.

**V případě pozitivních zkušeností a na základě kladného hodnocení v rámci evaluace projektu může Řídicí výbor doporučit neukončovat projekt na konci roku 2024 a navrhnout jeho pokračování do konce programového období, které může na základě tohoto doporučení schválit vláda ČR.**

Řídicí výbor bude složen ze **zástupců relevantních orgánů státní správy ČR odpovědných za tvorbu výzkumné politiky a její implementaci i z představitelů stěžejních výzkumných subjektů.** Členy řídicího výboru takto budou zástupci MŠMT, MPO, České konference rektorů, AV ČR, TAČR, Grantové agentury ČR, případně dalších ústředních a jiných správních úřadů odpovědných za VaVal v oblasti jejich působnosti. Každou z uvedených institucí bude na fóru řídicího výboru reprezentovat vždy **1 zástupce s možností doplnění delegace o 1 dalšího experta.** Předsedou řídicího výboru se stane zástupce MŠMT.

Zástupce Rady pro výzkum, vývoj a inovace a zástupce Svazu průmyslu a dopravy budou zváni na zasedání řídicího výboru jako hosté.

Řídicí výbor se bude scházet **nejméně třikrát ročně**, přičemž na zasedáních řídicího výboru budou vždy vyhodnoceny činnosti realizované v rámci projektu sdílených činností za uplynulé období a odsouhlasen i plán aktivit pro období nadcházející. V tomto aspektu bude řídicí výbor úzce spolupracovat s výkonným výborem, kterýžto bude na jednání řídicího výboru předkládat periodické zprávy o realizovaných aktivitách a předkládat návrh aktivit pro budoucí období.

#### 4.2 Výkonný výbor

Výkonný výbor bude koordinovat a řídit realizaci jednotlivých aktivit projektu sdílených činností, bude **zodpovídat za realizaci aktivit projektu sdílených činností v souladu s projektovým záměrem, rozhodnutími řídicího výboru a potřebami cílové / uživatelské komunity** a takto bude plnit roli implementačního orgánu projektu. Výkonný výbor bude zpracovávat **periodické zprávy o realizaci projektu sdílených činností** a předkládat je k projednání řídicímu výboru a poskytovateli, tzn. MŠMT. Bude zodpovědný za dodržování rozpočtu projektu a za efektivní hospodaření s poskytnutými finančními prostředky podpory.

Výkonný výbor bude složen z **příslušných zástupců příjemce a dalších účastníků projektu**, tzn. TC AV ČR – příjemce, a NVF, SOÚ AV ČR a SSČ AV ČR – další účastníci. Výkonný výbor se bude scházet **nejméně třikrát ročně** a na svých jednáních bude projednávat stav řešení projektu a navrhopvat opatření k projednání řídicím výborem s cílem zajištění efektivní, věcné a časové návaznosti realizovaných aktivit tak, aby tyto v maximální možné míře naplňovaly poptávku cílové / uživatelské komunity projektu. Výkonný výbor bude při implementaci projektu sdílených činností následovat návrhy a doporučení řídicího výboru.

#### 4.3 Vědecká rada

Vědecká rada bude **přispívat k vysoké vědecké úrovni projektu a bude vytvářet podmínky pro realizaci aktivit projektu v souladu s aktuálními světovými trendy** v oblasti politiky VaVal. Vědecká rada bude **složena z předních zahraničních odborníků**. Bude se scházet **jednou za 2 roky**, společně se zástupci výkonného a řídicího výboru. Na jejím jednání budou posouzeny aktivity projektu realizované v uplynulém období i další plánované činnosti a bude doporučeno, jakým směrem projekt odborně zaměřit tak, aby reflektoval vůbec nejaktuálnější a nejnovější metody a přístupy, co do poskytování strategické inteligence pro politiku VaVal v oblastech internacionalizace VaVal, rozvoje velkých výzkumných infrastruktur, rozvoje lidských zdrojů, výzkumné, inovační a technologické specializace ČR, rozvoje lidských zdrojů a kapacit pro výzkum a inovace, otázek genderu a podmínek pro uplatnění žen ve vědě, uvedených v kapitole 1.2. Vědecká rada bude složena z vysoce renomovaných odborníků pro jednotlivé oblasti činností projektu. **Složení bude navrhopvat výkonný výbor s ohledem na vyrovnané zastoupení mužů a žen a schvalovat řídicí výbor**. Hlavní kritéria pro nominace do vědecké rady projektu budou:

- odborné zaměření (vyvážené pokrytí všech oblastí aktivit projektu);
- širší kontextuální rozhled v problematice strategické inteligence pro politiku VaVal v oblastech internacionalizace VaVal, rozvoje velkých výzkumných infrastruktur, rozvoje lidských zdrojů, výzkumné, inovační a technologické specializace ČR, rozvoje lidských zdrojů a kapacit pro výzkum a inovace, otázek genderu a podmínek pro uplatnění žen ve vědě, případně pro politiky VaVal jednotlivých poskytovatelů;
- dosavadní zkušenosti, respekt a věhlas v odborné komunitě.

## 5 MONITORING a evaluace

Projekt sdílených činností bude v průběhu realizace periodicky monitorován, co do naplňování předjímaných aktivit, a evaluován, co se týká souladu realizovaných aktivit s cíli projektu, a to včetně kontroly čerpání a využití finančních prostředků podpory.

### 5.1 Progress report

První z periodických zpráv o realizaci projektu sdílených činností bude *progress report*. Tento bude vypracováván výkonným výborem a předkládán **tříkrát ročně** řídicímu výboru. *Progress report* bude zpravidla informovat o realizaci dílčích aktivit projektu sdílených činností, čerpání finančních prostředků podpory a o eventuálních návrzích na modifikaci dílčích aktivit projektu sdílených činností tak, aby lépe reflektovaly poptávku cílové / uživatelské komunity projektu.

### 5.2 Annual report

Druhou z periodických zpráv o realizaci projektu sdílených činností bude *annual report*, tzn., výroční zpráva. Výroční zpráva bude vypracována výkonným výborem a vždy **jedenkrát ročně** předložena poskytovateli, tzn., MŠMT. Výroční zpráva bude shrnovat informace z *progress reportů* vypracovaných v daném roce. Zároveň bude obsahovat i přehled čerpání finančních prostředků podpory poskytnuté ve sledovaném roce řešení projektu. Výroční zpráva bude pro informaci předkládána poradě vedení MŠMT.

### 5.3 Evaluation report

Třetí z periodických zpráv o realizaci projektu sdílených činností bude *evaluation report*. Tato evaluační zpráva bude vypracována výkonným výborem **v 4. čtvrtletí 2024**. Na základě evaluační zprávy bude pak poskytovatel, tzn. MŠMT, v souladu s ust. § 13 zákona o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací provádět kontrolu souladu plnění cílů projektu, a to včetně kontroly čerpání a využití prostředků podpory podle zásad tzv. „3E“ (tzn., účelnost, efektivnost a hospodárnost), se smlouvou o poskytnutí podpory. Poskytovatel bude kontrolu provádět s využitím nástroje oponentního řízení s 2 nezávislými oponenty. Výsledky provedeného oponentního řízení budou pro informaci předloženy poradě vedení MŠMT a dále také pro informaci členů vlády ČR, a to v termínu do 30. června 2025.

### 5.4 Klíčové výkonnostní indikátory

Jedním z monitorovacích nástrojů realizace projektu sdílených činností bude rovněž **soubor klíčových výkonnostních indikátorů** (dále jen „KPIs“). Monitorování plnění těchto KPIs bude probíhat každoročně a způsob jejich naplňování bude výkonný výbor předkládat k projednání řídicímu výboru a v rámci výroční zprávy i poskytovateli. Na základě vyhodnocení naplňování KPIs bude řídicí výbor a poskytovatel monitorovat aktivity realizované v rámci projektu, resp. sledovat, zda jsou aktivity realizovány v dostatečném rozsahu, kvalitě a intenzitě.

Název KPI	Kategorie KPI	Cílová hodnota KPI*
Výstupy <i>horizon scanningu</i> (HS) využité pro zaměření programů účelové podpory VaVal a dalších nástrojů politiky VaVal zaměřených na rozvoj perspektivních technologických oblastí	kvantitativní/kvalitativní	1 výstup HS za 2 roky
Výstupy strategického <i>foresightu</i> využité pro stanovení misí RIS3 a priorit VaVal	kvalitativní	1
Odborné analytické podklady využité pro strategie a politiky VaVal v definovaných oblastech (viz kapitola 1.2)	kvantitativní/kvalitativní	10
Analýzy a hodnotící materiály týkající se přípravy odborníků a podmínek pro uplatnění ve VaVal v rámci akademické i podnikové sféry a jejich připravenosti ke vzájemné spolupráci	kvantitativní/kvalitativní	1 zpráva každé 2 roky
Periodické datové přehledy o studujících a absolventech doktorských studijních programů v oborech klíčových pro VaVal využité při realizaci RIS3 a hodnocení politiky VaVal	kvantitativní/kvalitativní	1 zpráva ročně
Analytická zpráva o stavu mezinárodní VaVal mobility v ČR (počet příchozích zahraničních výzkumníků ze třetích zemí, země původu, obor uplatnění, genderový aspekt, věková struktura)	kvantitativní/kvalitativní	1 zpráva každé 2 roky
Zpráva o překážkách v mezinárodní VaVal mobilitě (zpracování výsledků dotazníkového šetření, zaměřeného na administrativní a sociokulturní překážky, vnímané zahraničními výzkumníky v souvislosti s jejich kariérou v ČR)	kvantitativní/kvalitativní	1 zpráva každé 3 roky
Výstupy monitoringu a evaluace politik genderové rovnosti ve VaVal	kvantitativní/kvalitativní	1 zpráva ročně
Podkladové studie pro tvorbu Metodiky hodnocení dopadu aktivit na podporu genderové rovnosti	kvantitativní/kvalitativní	2 podkladové studie
Metodika hodnocení dopadu aktivit na podporu genderové rovnosti	kvantitativní/kvalitativní	1 metodika
Počet vytvořených statistických ročenek <i>She Figures Czech Republic</i>	kvantitativní	1 statistická ročenka ročně
Počet odborných workshopů a seminářů / účastníků odborných	kvantitativní	10/300
Počet čtenářů odborného periodika Ergo	kvantitativní	500
Počet stáží pracovníků veřejné správy	kvantitativní	2
Počet expertních stanovisek a postojů veřejnosti k novým technologiím a jejich dopadům na oblasti cílů udržitelného rozvoje	kvantitativní/kvalitativní	2

\* V případě kvalitativního indikátoru bude naplnění cílové hodnoty indikátoru doplněno i o bližší popisnou informaci o způsobu jejího naplnění. Tato informace bude obsažena ve výroční zprávě o řešení projektu. Bližší popisná informace bude doplňovat i způsob naplnění cílové hodnoty kvantitativního indikátoru.



## TABULKY FINANČNÍCH NÁKLADŮ PROJEKTU

### 1. Souhrnný rozpočet

Náklady / výdaje v jednotlivých letech v Kč

Kategorie / Rok	2021	2022	2023	2024	CELKEM
<b>1. Osobní náklady nebo výdaje</b>	7 571 369	18 931 458	19 863 405	22 485 417	<b>68 851 649</b>
<b>2. Náklady nebo výdaje na pořízení hmotného a nehmotného majetku</b>	0	306 000	323 000	357 000	<b>986 000</b>
<b>3. Provozní náklady nebo výdaje, náklady nebo výdaje na služby</b>	400 500	1 315 000	1 293 500	1 457 500	<b>4 466 500</b>
<b>4. Doplnkové náklady nebo výdaje (režie)</b>	1 890 967	4 959 614	5 187 226	5 883 729	<b>17 921 536</b>
	25,00 %	25,00 %	25,00 %	25,00 %	<b>25,00 %</b>
<b>CELKEM</b>	<b>9 862 836</b>	<b>25 512 072</b>	<b>26 667 131</b>	<b>30 183 646</b>	<b>92 225 685</b>

### 2. Rozpočet příjemce: Technologické centrum AV ČR, z. s. p. o.

Náklady / výdaje v jednotlivých letech v Kč

Kategorie / Rok	2021	2022	2023	2024	CELKEM
<b>1. Osobní náklady nebo výdaje</b>	1 232 500	12 061 500	13 421 500	15 877 999	<b>42 593 499</b>
<b>2. Náklady nebo výdaje na pořízení hmotného a nehmotného majetku</b>	0	306 000	323 000	357 000	<b>986 000</b>
<b>3. Provozní náklady nebo výdaje, náklady nebo výdaje na služby</b>	110 500	1 037 000	1 071 000	1 215 500	<b>3 434 000</b>
<b>4. Doplnkové náklady nebo výdaje (režie)</b>	335 750	3 274 624	3 623 125	4 273 375	<b>11 506 874</b>
	25,00 %	25,00 %	25,00 %	25,00 %	<b>25,00 %</b>
<b>CELKEM</b>	<b>1 678 750</b>	<b>16 679 124</b>	<b>18 438 625</b>	<b>21 723 874</b>	<b>58 520 373</b>

**3. Rozpočet dalších účastníků:****a) Sociologický ústav AV ČR, v. v. i.**

Náklady / výdaje v jednotlivých letech v Kč

Kategorie / Rok	2021	2022	2023	2024	CELKEM
<b>1. Osobní náklady nebo výdaje</b>	622 080	1 355 400	1 872 145	1 872 145	<b>5 721 770</b>
<b>2. Náklady nebo výdaje na pořízení hmotného a nehmotného majetku</b>	0	0	0	0	<b>0</b>
<b>3. Provozní náklady nebo výdaje, náklady nebo výdaje na služby</b>	150 000	130 000	159 000	190 000	<b>629 000</b>
<b>4. Doplnkové náklady nebo výdaje (režie)</b>	91 020	269 350	405 786	413 536	<b>1 179 692</b>
	25,00 %	25,00 %	25,00 %	25,00 %	<b>25,00 %</b>
<b>CELKEM</b>	<b>863 100</b>	<b>1 754 750</b>	<b>2 436 931</b>	<b>2 475 681</b>	<b>7 530 462</b>

**b) Středisko společných činností AV ČR, v. v. i.**

Náklady / výdaje v jednotlivých letech v Kč

Kategorie / Rok	2021	2022	2023	2024	CELKEM
<b>1. Osobní náklady nebo výdaje</b>	630 248	606 239	639 251	660 260	<b>2 535 998</b>
<b>2. Náklady nebo výdaje na pořízení hmotného a nehmotného majetku</b>	0	0	0	0	<b>0</b>
<b>3. Provozní náklady nebo výdaje, náklady nebo výdaje na služby</b>	0	0	0	0	<b>0</b>
<b>4. Doplnkové náklady nebo výdaje (režie)</b>	157 562	151 560	159 813	165 065	<b>634 000</b>
	25,00 %	25,00 %	25,00 %	25,00 %	<b>25,00 %</b>
<b>CELKEM</b>	<b>787 810</b>	<b>757 799</b>	<b>799 064</b>	<b>825 325</b>	<b>3 169 998</b>

## c) Národní vzdělávací fond, o.p.s.

## Náklady / výdaje v jednotlivých letech v Kč

Kategorie / Rok	2021	2022	2023	2024	CELKEM
<b>1. Osobní náklady nebo výdaje</b>	5 086 541	4 908 319	3 930 509	4 075 013	<b>18 000 382</b>
<b>2. Náklady nebo výdaje na pořízení hmotného a nehmotného majetku</b>	0	0	0	0	<b>0</b>
<b>3. Provozní náklady nebo výdaje, náklady nebo výdaje na služby</b>	140 000	148 000	63 500	52 000	<b>403 500</b>
<b>4. Doplnkové náklady nebo výdaje (režie)</b>	1 306 635	1 264 080	998 502	1 031 753	<b>4 600 970</b>
	25,00 %	25,00 %	25,00 %	25,00 %	<b>25,00 %</b>
<b>CELKEM</b>	<b>6 533 176</b>	<b>6 320 399</b>	<b>4 992 511</b>	<b>5 158 766</b>	<b>23 004 852</b>